

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора РГУ имени С.А. Есенина  
С.В. Пупков

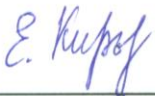

(протокол от 27 декабря 2013 г. № 12  
заседания Ученого совета РГУ имени С.А. Есенина)


**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ РГУ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА**

**СМК-ПО-00-77.04.**

Версия 1.0.


Рязань, 2013

<b>Проверил</b>	<i>Проректор по учебно-методической и воспитательной работе</i>	Кириянова Е.А.		13.12.13
<b>Разработали</b>	<i>Начальник учебно-методического управления Ведущий специалист УМУ</i>	Горохова Е.Н. Кременецкая Т.В.		12.12.13 12.12.13
			Подпись	Дата

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 2 из 21

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ .....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ .....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ .....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ.....	6
6. ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ .....	7
7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ	8
8. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ.....	9
9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ	9
10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ.....	9
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	21

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 3 из 21

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1. Положение подлежит применению всеми факультетами (институтами), кафедрами, научно-исследовательскими центрами, управлениями и другими структурными подразделениями университета, обеспечивающими образовательную и научно-исследовательскую деятельность обучающихся и научно-педагогических работников.

1.2. Действие настоящего положения обязательно для должностных лиц РГУ имени С.А. Есенина.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее положение составлено в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ в действующей редакции;

Приказом от 14 августа 2013 г. N 958 об утверждении порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

Уставом РГУ имени С.А.Есенина и иными локальными актами университета.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ


### 3.1. Сокращения

<b>ВО</b>	- высшее образование
<b>ОП</b>	- образовательная программа
<b>ПрООП</b>	- примерная основная образовательная программа
<b>ФГОС ВПО</b>	- федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования
<b>университет</b>	- РГУ имени С.А.Есенина

### 3.2. Термины, определения

**Базовая кафедра** – учебно-научное структурное подразделение университета, создаваемое при научно-производственных и производственных организациях и предприятиях с целью совершенствования качества образования и укрепления связи образовательного процесса с производством.

**Базовая организация** – организация, предоставляющая территорию,

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 4 из 21

производственные и офисные площади, оборудование и другие ресурсы, необходимые для организации деятельности базовой кафедры вуза, в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

**Высококвалифицированные специалисты–практики** - специалисты, которые могут не иметь ученой степени и/или ученого звания и/или стажа научно-педагогической работы, но обладают достаточным практическим опытом по направлению профессиональной деятельности, соответствующей направлениям подготовки, реализуемым в университете.

**Обучающийся** – физическое лицо, зачисленное в установленном порядке в образовательную организацию высшего образования и осваивающее образовательную программу.

**Стратегическое партнерство** - добровольные и основанные на сотрудничестве взаимоотношения, способствующие эффективной деятельности партнеров, основанной на стратегическом объединении возможностей, включающие в себя материальные, финансовые и трудовые ресурсы, а также знания, компетенции и способности.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой, а также виды промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Базовая кафедра РГУ имени С.А.Есенина (далее – базовая кафедра) создается в целях укрепления связей производственной (практической) деятельности с вузовским образованием и наукой и привлечения к преподаванию ведущих ученых и исследователей, а также высококвалифицированных специалистов–практиков, из:

- органов государственной власти и местного самоуправления;
  - государственных, коммерческих и некоммерческих организаций в сферах промышленности, науки и бизнеса;
  - образовательных организаций;
  - общественных организаций
- (далее – базовые организации).



4.2. Базовая кафедра является учебно-научно-производственным структурным подразделением факультета/института университета при базовой организации, обеспечивающим проведение учебной, методической, научно-практической и воспитательной работы совместно с базовыми организациями с целью формирования у выпускников необходимых профессиональных компетенций и социальной ответственности в соответствии с ФГОС ВПО, а также в интересах деятельности базовых организаций.

4.3. Назначение базовой кафедры - подготовка специалистов, бакалавров, магистров, аспирантов в интересах базовой организации и их учебно-производственная адаптация к ее деятельности, а также формирование профессиональных и общекультурных компетенций, с последующим трудоустройством на основе стратегического партнерства.

4.4. Базовая кафедра создается решением Ученого совета университета по согласованию с базовой организацией.

4.5. Базовая кафедра является структурным подразделением университета и может создаваться в структуре факультета (института), а также как общеуниверситетская кафедра. Базовые кафедры могут создаваться путем преобразования существующих кафедр университета.

4.6. Базовая кафедра располагается, как правило, в зданиях базовых организаций и укомплектована преподавателями и учебно-вспомогательным персоналом из числа работников, как базовой организации, так и университета, соответствующих установленным квалификационным требованиям.

4.7. Базовая кафедра для проведения учебного процесса должна располагать аудиторным фондом в соответствии с установленными нормами и требованиями, иметь учебные и научные лаборатории, обеспечивающие учебный, научный, воспитательный процессы при подготовке обучающихся.

4.8. Базовую кафедру возглавляет заведующий (как правило, из числа ведущих специалистов базовой организации), который проходит выборы на Ученом совете университета в соответствии с положением о выборах заведующих в РГУ имени С.А. Есенина. В своей деятельности заведующий базовой кафедрой непосредственно подчиняется декану факультета (директору института), а в его отсутствие – первому проректору университета.

4.9. Направления работы, структура и перечень необходимых должностей базовой кафедры согласуются с базовой организацией и фиксируются в договоре о сотрудничестве между университетом и базовой организацией или приложении (дополнении) к нему. Со стороны университета указанные договоры подписываются ректором, со стороны базовой организации – её руководителем.



4.10. Контроль и анализ деятельности базовой кафедры по всем направлениям производится заведующим базовой кафедрой и деканом факультета (директором института) в соответствии с локальной нормативной базой университета.

## 5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

5.1. Для реализации цели базовая кафедра решает следующие основные задачи:

- осуществлять практическую подготовку обучающихся и слушателей на основе разработанных совместно с базовой организацией основных и дополнительных ОП, с целью формирования профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций по направлению подготовки (направленности ОП), а также профилю деятельности базовой организации;

- организовывать и проводить занятия в инновационных формах по актуальным проблемам науки, экономической и социальной политики, государственного и муниципального управления, промышленности, бизнеса ведущими учеными, высококвалифицированными специалистами–практиками в соответствующих областях;

- ориентировать обучающихся на современные производственные процессы и подробное изучение применяемых в области будущей профессиональной деятельности технологии;

- обеспечивать участие официальных представителей базовой организации в различных видах аттестации обучающихся и слушателей;

- осуществлять образовательный процесс с использованием материально-технических и информационных ресурсов базовой организации (например, производственного оборудования, тренажеров, лабораторий, мастерских и т.д.);


- осуществлять развитие преимущественно практико-ориентированных компетенций;

- развивать научно-исследовательские работы по направлению деятельности базовой кафедры с привлечением обучающихся, научно-педагогических работников университета и ведущих специалистов базовой организации;

- организовывать и проводить практики в целях углубленной практико-ориентированной профессиональной подготовки студентов;

- руководить самостоятельной работой студентов и аспирантов.


5.2. В интересах повышения эффективности деятельности базовых кафедр Ученым советом университета по согласованию с базовой организацией могут уточняться задачи, решаемые базовой кафедрой на различных этапах ее деятельности.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 7 из 21

## 6. ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

6.1. В соответствии с возложенными задачами базовая кафедра выполняет следующие основные функции:

- разрабатывает и корректирует основные и дополнительные ОП, включая учебные планы;
- разрабатывает новые учебные программы дисциплин, модулей, практик и учебно-методические материалы к ним;
- организует разработку и обеспечивает реализацию практико-ориентированных учебных дисциплин;
- проводит индивидуальные консультации с обучающимися и слушателями;
- участвует в работе Государственных экзаменационных комиссий и аттестационных комиссий;
- проводит мероприятия по профессиональной адаптации обучающихся;
- организует и проводит мастер-классы и групповые консультации с обучающимися;
- организует прохождение практики обучающимися и слушателями в базовой организации;
- привлекает обучающихся, слушателей и научно-педагогических работников к реализации научно-исследовательских, социокультурных и иных проектов базовой организации;
- участвует в организации научных семинаров, круглых столов и конференций;
- осуществляет подготовку научных отчетов, докладов, монографий, учебников и учебных пособий и пр.;
- проводит работу по повышению квалификации специалистов, включая сотрудников базовой организации, переподготовке кадров по перспективным направлениям науки, техники и производства по профилю деятельности базовой организации, участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций и т.д.;
- изучает и использует передовой опыт и осуществляет сотрудничество с другими базовыми кафедрами региона, кафедрами отечественных и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по своему профилю;
- участвует в научно-исследовательской работе базовой организации совместно с университетом: проводит научные исследования по актуальным теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам по профилю базовой организации, обсуждает законченные научно-исследовательские работы, дает рекомендации к публикации, содействует

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 8 из 21

практическому использованию результатов исследований;

– участвует в работе по профессиональной ориентации учащейся и работающей молодежи.

6.2. Сотрудники базовой организации, не являющиеся сотрудниками университета, могут руководить научно-исследовательской работой обучающихся при условии утверждения кандидатуры в установленном порядке.

6.3. В интересах эффективного решения задач базовой кафедры Ученым советом университета по согласованию с базовой организацией ее функции могут уточняться.

## **7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

7.1. На должность заведующего базовой кафедрой могут быть избраны в установленном порядке лица, имеющие, как правило, ученую степень или ученое звание, стаж практической работы в сфере соответствующей профессиональной деятельности не менее 5 лет и опыт административно-управленческой работы.

7.2. Состав преподавателей базовой кафедры формируется из преподавателей университета, а также из привлекаемых на условиях совместительства и (или) оказывающих услуги по гражданско-правовому договору работников базовой организации (включая высококвалифицированных специалистов-практиков) в соответствии с действующим законодательством РФ.


7.3. Права и функциональные обязанности заведующего базовой кафедрой и ее сотрудников определяются соответствующими должностными инструкциями.

7.4. Для разработки стратегии развития базовой кафедры и решения вопросов ее текущей деятельности могут привлекаться сотрудники других структурных подразделений университета в пределах их компетенций.

7.5. Организацию расчета годовых учебных поручений научно-педагогических работников базовых кафедр осуществляет и контролирует учебно-методическое управление и проректор по учебно-методической и воспитательной работе.

7.6. Преподаватели базовой кафедры могут иметь неполную учебную нагрузку на условиях оплаты, соответствующей их должности по нормативам оплаты труда научно-педагогических работников в университете. На штатных преподавателей базовой кафедры распространяются стимулирующие надбавки за публикацию статей в российских и зарубежных рецензируемых научных журналах при наличии в них ссылок на аффилиацию автора с РГУ имени С.А.Есенина.



	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
СМК-ПО-00-77.04.	<i>Версия: 1.0.</i>	стр. 9 из 21

## **8. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

8.1. Необходимым условием для рассмотрения вопроса о создании базовой кафедры Ученым советом университета является представление следующих документов:

- обоснование от совета факультета (института) о целесообразности создания базовой кафедры;
- письмо-подтверждение, подписанное руководителем базовой организации.

8.2. При положительном решении Ученого совета университета заключается договор о создании базовой кафедры между РГУ имени С.А.Есенина и базовой организацией (Приложение 1), после чего издается приказ о создании в структуре университета базовой кафедры и утверждении ее штатного расписания. Разрабатывается и утверждается Положение о данной базовой кафедре (Приложение 2). Проект приказа о создании базовой кафедры готовит общий отдел университета.


8.3. Базовая кафедра считается созданной со дня выхода приказа по университету или с даты, указанной в приказе РГУ имени С.А.Есенина.

## **9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

Базовая кафедра может быть ликвидирована или реорганизована по решению ученого совета РГУ имени С.А. Есенина в установленном порядке.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

Внесение изменений в настоящее Положение производится на основе решения Ученого совета приказом ректора РГУ имени С.А. Есенина.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
СМК-ПО-00-77.04.	Версия: 1.0.	стр. 10 из 21

Приложение 1

## ДОГОВОР о создании базовой кафедры

\_\_\_\_\_

*(название базовой кафедры)*

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. г. Рязань №

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина» (далее Университет), в лице ректора \_\_\_\_\_ (*ФИО ректора*), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (*название базовой организации*), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_ (*ФИО руководителя базовой организации*), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


Договор заключен во исполнение положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью совершенствования качества образования и укрепления связи образовательного процесса с производством.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является планирование, организация и выполнение комплекса совместных действий, направленных на подготовку в интересах государства, общества, личности конкурентоспособных, всесторонне образованных и способных к саморазвитию специалистов в области \_\_\_\_\_ (*указывается сфера будущей профессиональной деятельности обучающихся*). С этой целью создается и функционирует базовая кафедра \_\_\_\_\_ (*наименование базовой кафедры*).

2.2. Деятельность базовой кафедры основана на разработанной в Университете системе организации учебного процесса «Университет – базовая кафедра – базовая организация», сочетающей фундаментальную и практико-ориентированную подготовку обучающихся с целью совместного формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускников.

2.3. Стороны договорились о подготовке выпускников из числа

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 11 из 21

обучающихся за счет средств федерального бюджета и/или на условиях договора с полным возмещением затрат на обучение по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (указывается код и название направления подготовки в соответствии с действующим на момент заключения договора «Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования», а также название профиля или магистерской программы), реализуемой в системе «Университет – базовая кафедра – базовая организация».

2.4. Деятельность базовой кафедры направлена на реализацию указанных в договоре образовательных программ высшего образования с целью решения следующих задач: (перечисляются конкретные задачи, соответствующие основным направлениям сотрудничества университета и базовой организации).

2.5. Деятельность базовой кафедры регламентируется «Положением о базовой кафедре РГУ имени С.А. Есенина», «Положением о базовой кафедре \_\_\_\_\_ (наименование кафедры)», локальными актами университета и организации.

Базовая кафедра обеспечивает и выполняет: (перечисляются основные направления деятельности кафедры)

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. В соответствии с предметом договора Университет обязуется:

3.1.1. Осуществлять организационно-методическое руководство базовой кафедрой \_\_\_\_\_ (наименование базовой кафедры) со стороны факультета/института \_\_\_\_\_ (название соответствующего структурного подразделения) с учетом опыта подготовки кадров в университете, других ведущих российских и зарубежных вузов.


3.1.2. Привлекать для осуществления руководства базовой кафедрой руководителя Организации или уполномоченное им лицо, входящее в руководящий состав организации.

3.1.3. Привлекать специалистов Организации, соответствующих квалификационным требованиям к профессорско-преподавательскому составу на условиях штатного совместительства или по договору возмездного оказания образовательных услуг. Обеспечивать стимулирование преподавателей базовой кафедры в установленном порядке в соответствии с локальной нормативной базой Университета.

3.1.4. Формировать группы (группу) обучающихся по направлению подготовки в соответствии профилем кафедры и контрольными цифрами приема на первый курс.

3.1.5. Привлекать представителей базовой кафедры к работе Ученого совета Университета, совета соответствующего факультета (института), учебно-методического совета университета, учебно-методического совета факультета (института).

3.1.6. Осуществлять работу по повышению квалификации преподавателей базовой кафедры и иных сотрудников Организации по программам дополнительного образования и повышения квалификации в установленном

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 12 из 21

порядке.

3.1.7. Обеспечивать деятельность сотрудников базовой кафедры по разработке образовательных программ и иной нормативной документации по организации, реализации, контролю и оценке результатов образовательной деятельности.

3.1.8. Издавать учебные и методические материалы (учебники, пособия, рекомендации и др.), монографии и научные публикации преподавателей базовой кафедры в установленном порядке.

3.1.9. Рассматривать в установленном порядке вопросы представления преподавателей базовой кафедры к присвоению ученого звания.

3.1.10. В рамках действующего федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (указывается код и название направления подготовки) для профиля/магистерской программы (указывается название профиля или магистерской программы) учитывать предложения базовой кафедры при разработке и совершенствовании образовательной программы, включая учебный план, в связи с потребностями регионального рынка труда.

3.1.11. Привлекать базовую кафедру к разработке и распространению рекламно-информационных материалов и организации других видов профориентационной работы по привлечению в Университет абитуриентов.

3.1.12. Проводить посредством базовой кафедры работу по анализу:

- удовлетворенности организации качеством подготовки выпускников и уровнем сформированности у них общекультурных и профессиональных компетенций;

- развития карьеры выпускников Университета по соответствующему направлению подготовки.

3.1.13. Выполнять научные исследования и разработки в рамках совместных с Организацией проектов, договоров, контрактов, грантов и т.п. Публиковать научные труды преподавателей базовой кафедры и участвующих в сотрудничестве работников Организации в научных журналах и других изданиях Университета.


3.1.14. Обеспечивать проверку и контроль качественного проведения инструктажей по охране труда.

3.1.15. Обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка на территории Организации.

3.2. Организация обязуется:

3.2.1. Содействовать организации и проведению образовательной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (указывается код и название направления подготовки).

3.2.2. Привлекать для преподавательской деятельности по практико-ориентированным курсам, а также для проведения учебной и производственной практик, руководства научно-исследовательской работой ведущих специалистов и ученых Организации, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к профессорско-преподавательскому составу.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 13 из 21

3.2.3. Обеспечивать базовую кафедру необходимым аудиторным фондом на территории Организации, техническими средствами обучения в соответствии с лицензионными требованиями и аккредитационными показателями, а также требованиями системы менеджмента качества Университета с документальным их закреплением за базовой кафедрой локальными актами Организации.

3.2.4. Обеспечивать базовую кафедру необходимыми для реализации учебного процесса по дисциплинам кафедры лабораторным, испытательным, технологическим и другим оборудованием, лабораторными стендами, вычислительной техникой, программными продуктами с документальным их закреплением за базовой кафедрой локальными актами Организации.

3.2.5. Предоставлять в подразделениях и лабораториях Организации рабочие места для проведения учебной и производственной практик, подготовки выпускных квалификационных работ в соответствии с лицензионными требованиями и аккредитационными показателями и зафиксировать их закрепление за базовой кафедрой локальными актами Организации.

3.2.6. Формировать группу (группы) абитуриентов для целевого обучения по направлению подготовки на базовой кафедре и в интересах Организации в установленном порядке.

3.2.7. Планировать и предоставлять рабочие места по соответствующему направлению подготовки выпускникам Университета. Проводить работу по анализу карьерного роста выпускников Университета и представлять информацию в Центр профориентации молодежи и содействия трудоустройству выпускников Университета для оценки эффективности деятельности базовой кафедры.

3.2.8. Проводить работу по привлечению абитуриентов в Университет. Принимать на стажировки научно-педагогических работников университета.


3.2.9. Привлекать Университет в качестве соисполнителя научно-исследовательской работы, а также выполнять научные исследования и разработки в рамках совместных с Университетом проектов, договоров, контрактов, грантов и т.п.

3.2.10. Оказывать помощь Университету в оснащении учебных лабораторий макетами, приборами, оборудованием, лабораторной мебелью, вычислительной техникой и пр.

3.2.10. Обеспечивать соответствие практико-ориентированного обучения на базовой кафедре лицензионным требованиям и аккредитационным показателям. Направлять преподавателей базовой кафедры на повышение квалификации в Университет по программам дополнительного профессионального обучения и повышения квалификации в установленном порядке.

3.2.11. Соответствовать требованиям системы менеджмента качества Университета (далее – СМК), участвовать во внутренних аудитах, сертификации СМК университета. Участвовать в общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ по профилю базовой кафедры.

3.2.12. Осуществлять материально-техническое обеспечение учебного процесса, практик и научно-исследовательской работы студентов на территории Организации с обеспечением условий безопасности и охраны труда обучающихся

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 14 из 21

и преподавателей. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации.

3.2.13. Не допускать использования обучающихся-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки

3.2.14. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Университет.

3.2.15. Конкретные совместные действия по организации и реализации деятельности базовой кафедры определяются Положением о базовой кафедре \_\_\_\_\_ (указывается название базовой кафедры) и отдельными локальными актами.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору любая из сторон вправе расторгнуть его по письменному уведомлению другой стороной настоящего договора.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_.

5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, которые находятся у каждой из сторон, его подписавших.

#### **6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**


федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
«Рязанский государственный университет  
имени С.А. Есенина»

390000, ул. Свободы, д. 46

И.о. ректора \_\_\_\_\_ С.В. Пупков

МП

\_\_\_\_\_ МП

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
СМК-ПО-00-77.04.	Версия: 1.0.	стр. 15 из 21

*Приложение 2*  
*Форма Положения о базовой кафедре*

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

Ректор РГУ имени С.А.Есенина

(Руководитель базовой организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Положение о базовой кафедре**

« \_\_\_\_\_ »  
(название кафедры)

при \_\_\_\_\_  
(название базовой организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение устанавливает и регламентирует порядок деятельности базовой кафедры \_\_\_\_\_ (далее кафедра) как структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина» (далее университет) на базе (*наименование базовой организации*) (далее \_\_\_\_\_).

1.2. Кафедра создается на основании решения Ученого совета университета и договора с (*наименование базовой организации*).

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется из Порядка действующим законодательством РФ, Уставом университета имени С.А. Есенина, локальными нормативными актами университета, локальными нормативными актами базовой организации (*наименование документов базовой организации*) и настоящим положением.

1.5. Кафедра является структурным подразделением университета, ведущим практическую, учебную, методическую, воспитательную и научно-исследовательскую работу, целенаправленную подготовку кадров для базовой организации и повышение их квалификации.

1.6. Кафедра не наделяется полномочиями юридического лица. Стороны юридически не обособляют имущество, используемое в



деятельности кафедры.

1.7. Кафедра, располагается на площадях (*наименование базовой организации*) по адресу: \_\_\_\_\_.

1.8. Деятельность кафедры соответствует планам научной и производственной деятельности (*наименование базовой организации*) и научно-образовательной деятельности университета.

1.9. Содержание и регламентацию работы сотрудников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и планы работы кафедры, базовой организации.

1.10. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу как университета, так и (*наименование базовой организации*), а также сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

## 2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Кафедра создается с целью практической подготовки обучающихся (слушателей) \_\_\_\_\_

(указывается конкретная цель стратегического партнерства при интеграции университета и базовой организации).

2.2. Достижение цели осуществляется по следующим направлениям деятельности базовой кафедры:

2.2.1. Практико-ориентированная подготовка обучающихся по направлениям:

\_\_\_\_\_

2.2.2. Организационно-методическое сопровождение указанных направлений подготовки \_\_\_\_\_.

2.2.3. Проведение совместных научных исследований по приоритетным направлениям \_\_\_\_\_.

*указываются конкретные области научного знания*

2.2.4. Эффективное использование инновационного потенциала (*наименование базовой организации*) и университета.


2.2.5. \_\_\_\_\_

*указываются иные значимые направления деятельности*

2.3. Основные задачи базовой кафедры.

2.3.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям), закрепленным за базовой кафедрой, руководство самостоятельной



	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 17 из 21

работой обучающихся, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе:

- организация и проведение всех видов практик обучающихся в базовой организации с использованием ее технологических возможностей;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся;
- руководство учебно-исследовательской работой обучающихся;
- проведение модулей лабораторных работ по практико-ориентированным дисциплинам;
- чтение специальных курсов, обеспечивающих учебную, научную и конструкторско-технологическую подготовку по профилю отрасли и базовой организации.
- руководство подготовкой диссертационных работ на соискание ученых степеней соответствующего профиля аспирантами и соискателями, прикрепленными к университету или (*наименование базовой организации*).
- *другое* \_\_\_\_\_  
(указываются иные задачи стратегического партнерства)

2.3.2. Разработка программ целевой подготовки специалистов для базовой организации по согласованным основным и дополнительным образовательным программам, формируемым на основе принципов стратегического партнерства.


2.3.3. Оснащение учебных и совместных научно-учебных лабораторий по профилю базовой организации для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе студентов.

2.3.4. Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- участие в разработке учебных планов подготовки обучающихся и слушателей;
- разработка на основе ФГОС ВПО рабочих программ по дисциплинам базовой кафедры;
- подготовка учебников, учебных и методических пособий, методических рекомендаций и др.;
- разработка и внедрение инновационных технологий обучения.

2.3.5. Осуществление мероприятий по повышению потенциала НПП университета и сотрудников базовой организации, в том числе:

- переподготовка и повышение квалификации сотрудников базовой организации;
- подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для базовой кафедры;
- привлечение высококвалифицированных специалистов-практиков базовой организации к преподавательской деятельности;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 18 из 21

– поддержка и развитие научных и методических школ по профилю базовой кафедры.

2.3.6. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам базовой организации. Создание творческих коллективов для реализации совместных научно-исследовательских, социокультурных и бизнес-проектов.

2.3.7. Содействие научно-исследовательской деятельности университета путем привлечения экспериментальной и производственной базы организации для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ университета. Обеспечение доступа к технологическому оборудованию базовой организации научно-педагогическим работникам университета, в том числе путем предоставления его во временное пользование.

2.3.8. Проведение совместных научно-технических мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, вебинаров и пр.) по приоритетным научно-техническим направлениям. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.

2.3.9. Помощь в обеспечении трудоустройства выпускников.

### **3. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

3.1. Базовая кафедра входит в состав университета.

3.2. Штатное расписание базовой кафедры утверждает ректор РГУ имени С.А. Есенина по согласованию с (*наименование руководителя базовой организации*).

3.3. Базовую кафедру возглавляет заведующий – штатный сотрудник предприятия или университета, избираемый по конкурсу в соответствии с действующим в университете положением о выборах заведующих кафедрами в РГУ имени С.А.Есенина.


3.4. Заведующий базовой кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, его полномочия определяются должностной инструкцией

3.5. Распоряжения заведующего базовой кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех ее сотрудников.

### **4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

4.1. Финансирование деятельности базовой кафедры осуществляется за счет средств университета и иных источников в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Базовая кафедра может вести работу по привлечению финансовых средств за счет оказания платных образовательных услуг и выполнения

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина	
<b>СМК-ПО-00-77.04.</b>	<b>Версия: 1.0.</b>	стр. 19 из 21

НИОКР на основании действующих в университете локальных актов.

4.3. В составе базовой кафедры могут создаваться коллективы для организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

5.1. К деятельности кафедры могут быть привлечены сотрудники подразделений (*наименование организации*), научно-педагогические и иные категории работников, а также обучающиеся университета.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом университета и согласования с базовой организацией.

6.2. Деятельность кафедры прекращается по решению Ученого совета университета при взаимном согласии сторон. Предложение о ликвидации базовой кафедры по предложению одной из сторон должно быть представлено не позднее, чем за 3 месяца до начала нового учебного года.



РГУ имени С.А.Есенина

Положение о базовой кафедре РГУ имени С.А.Есенина

СМК-ПО-00-77.04.

Версия: 1.0.

стр. 20 из 21

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Первый проректор	Еременко Т.В.		18.12.13
Проректор по мониторингу деятельности, лицензированию и аккредитации	Страхов В.В.		18.12.13
Начальник управления научной и инновационной деятельности	Романов А.А.		19.12.13
Начальник службы правового обеспечения и размещения государственных контрактов	Аксенов А.А.		19.12.13
Начальник отдела кадров	Чиркова Е.А.		20.12.13
И.о. начальника службы бухгалтерского и налогового учета и отчетности	Мохова И.С.		20.12.13
Начальник общего отдела	Саломатина Г.А.		20.12.13

