

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

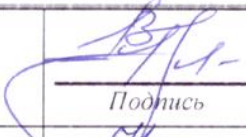


приказом РГУ имени С.А. Есенина


от 07.04.2016 г. № 43-00

ПОРЯДОК
проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалифи-
кационных работ
СМК-РИ-00-21.04.

Версия 1.0


Рязань, 2016

Проверил	Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Ленков М.В.	 Подпись	<u>28.03.16</u> Дата
	Разработали	Заместитель начальника учебно-методического управления	Никитина Л.П.	 Подпись
Начальник отдела учета контингента студентов УМУ		Дроздова Н.Н.	 Подпись	<u>25.03.16</u> Дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-РИ-00-21.04.	<i>Версия: 1.0</i>	стр. 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ	4
6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	5
7. ПРОЦЕДУРА ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	7
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-РИ-00-21.04.	Версия: 1.0.	стр. 3 из 9

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

1.2. Действие настоящего Порядка обязательно для всех участников образовательных отношений в РГУ имени С.А. Есенина.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Уставом РГУ имени С.А. Есенина;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, локальными актами университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Сокращения


- ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия;
- ГЭ** – государственный экзамен;
- УМУ** – учебно-методическое управление;
- ВКР** – выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа, магистерская диссертация);

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Прием государственных экзаменов проводится на заседании ГЭК с участием не менее двух третей от числа ее членов.

4.2. Заседания комиссий проводятся председателем ГЭК.

4.3. Для проведения ГИА деканат (директорат) формирует группы выпускников численностью не более 12 человек. При большем количестве обучающихся поток выпускников по одной ОПОП ВО разбивается по подгруппам.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-РИ-00-21.04.	Версия: 1.0.	стр. 4 из 9

4.4. Государственные итоговые испытания проводятся в строгом соответствии с расписанием, утвержденным в установленном порядке приказом ректора Университета.

4.5. Секретарь ГЭК совместно с деканатом (директоратом) формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК (Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636; Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации, программы ГИА, копия приказа (выписка из приказа) о составе ГЭК, копия приказа (выписка из приказа) о допуске студентов к ГИА, зачётные книжки, экзаменационные ведомости, экзаменационные билеты, экзаменационные бланки, бланки протоколов).

5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ

5.1. При проведении государственного экзамена на каждого выпускника секретарем ГЭК заполняется протокол установленной формы (приложение 1). Каждый протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК.

5.2. Перед началом экзамена обучающиеся приглашаются в аудиторию. Председатель комиссии знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК (зачитывает его), представляет состав ГЭК.

5.3. В аудитории остаются пять-шесть выпускников, остальные покидают аудиторию. Каждый обучающийся берет билет, называет его номер, получает экзаменационный бланк и занимает индивидуальное место за столом для подготовки ответов.


5.4. Экзамен проводится, как правило, в устной форме. Выпускникам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах – экзаменационных бланках.

5.5. На подготовку студенту предоставляется, как правило, 30 минут, о чем они заранее предупреждаются.

5.6. Студент, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол. В это время секретарь ГЭК приглашает в аудиторию следующего студента.

5.7. Право выбора порядка ответа предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность студенту дать полный ответ по всем вопросам билета.

5.8. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на осно-

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-ПИ-00-21.04.	Версия: 1.0.	стр. 5 из 9

вании устной беседы выпускника с председателем и членами ГЭК по вопросам билета и дополнительным вопросам.

5.9. Выпускникам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением средств связи, предложенных к использованию университетом для проведения ГИА с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий.

5.10. Решения ГЭК по оценке знаний выпускников принимаются на закрытом заседании после окончания государственного экзамена простым большинством голосов состава ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5.11. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме – на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.12. Оценка вносится в протокол, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента, закрепляется подписью в протоколе председателя и секретаря ГЭК, в экзаменационной ведомости и зачетке – председателя и всех присутствовавших на заседании комиссии членов ГЭК.


5.13. Итоги работы ГЭК выпускникам сообщает председатель – оглашает выставленные оценки.

5.14. Экзаменационные ведомости и зачетные книжки выпускников передаются в деканат (директорат).

6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. К защите ВКР допускаются студенты, своевременно выполнившие учебный план, успешно сдавшие все государственные экзамены и получившие не позднее 10 рабочих дней до дня защиты ВКР на выпускающей кафедре допуск к защите.

6.2. Секретарь ГЭК совместно с деканатом (директоратом) формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК на защите ВКР (Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636; Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации, программы ГИА, копия приказа (выписка из приказа) о составе ГЭК, копия приказа (выписка из приказа) о допуске студентов к ГИА, зачетные книжки, экзаменационные ведомости, копия приказа (выписка из

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-ПИ-00-21.04.	Версия: 1.0.	стр. 6 из 9

приказа) о допуске студентов к защите ВКР, копия приказа (выписка из приказа) о закреплении тем и руководителей ВКР, ВКР студента, отзывы научных руководителей и рецензии (для магистерских диссертаций).

6.3. Защита ВКР осуществляется на заседании ГЭК, утверждаемой в установленном порядке. Начало работы ГЭК возможно при наличии не менее двух третей от числа членов ГЭК и в присутствии выпускников, допущенных к защите ВКР по расписанию, утверждённому приказом ректора Университета. На одном заседании комиссия заслушивает не более 12 защит ВКР. На защиту допускаются все желающие. Перед началом работы ГЭК председатель знакомит выпускников с членами ГЭК и оглашает регламент защиты ВКР (время для презентации, порядок обсуждения и т.д.).

6.4. При проведении защиты ВКР на каждого выпускника секретарем ГЭК заполняется протокол установленной формы (приложение 2). Каждый протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК.

6.5. Процедура защиты ВКР на заседании ГЭК включает следующие этапы:

6.5.1. Председатель объявляет Ф.И.О. выпускника, допущенного к защите ВКР, тему работы, Ф.И.О., ученую степень, звание и должность научного руководителя.

6.5.2. Секретарь ГЭК информирует членов комиссии о наличии необходимых для защиты документов: отзыва руководителя и рецензии (для магистерских диссертаций), наличие допуска кафедры к защите ВКР, справки о проверке ВКР на объем заимствований, о наличии публикаций, справок о внедрении результатов и др.


6.5.3. Председатель предоставляет слово выпускнику для презентации ВКР.

6.5.4. Выпускник докладывает основные положения ВКР.

6.5.5. После окончания презентации председатель обращается к членам комиссии с предложением задавать вопросы, представляет члена комиссии, задающего вопросы. Защищаемый выпускник излагает свои ответы на поставленные вопросы. При необходимости выпускник может переспросить содержание вопроса. Выпускник может отвечать после каждого заданного вопроса, или после поступления всех вопросов, записав их. Отвечать на вопросы выпускник может по порядку их поступления или по своему усмотрению, сгруппировав сходные вопросы.

6.5.6. После ответов на вопросы секретарь ГЭК зачитывает замечания и или недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензии (при наличии), оглашает оценку ВКР, выставленную рецензентом.

6.5.7. Председатель, обращаясь к членам комиссии, предлагает высказать своё мнение по поводу данной защиты.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-РИ-00-21.04.	Версия: 1.0.	стр. 7 из 9

6.5.8. Прослушав мнение членов комиссии, председатель предоставляет заключительное слово выпускнику.

6.5.9. После этого председатель объявляется следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.

6.5.10. После завершения защиты всех ВКР, объявляется перерыв для обсуждения составом ГЭК итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. После принятия окончательного решения об уровне оценок по защите ВКР, в аудиторию приглашаются все студенты-выпускники, защищавшие ВКР.

6.5.11. Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты ВКР.

6.6. Оценка за ВКР вносится в протокол, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента, закрепляется в протоколе подписью председателя и секретаря ГЭК, в экзаменационной ведомости и зачетке – председателя и всех присутствовавших на заседании членов ГЭК.

7. ПРОЦЕДУРА ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ


6.1. Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документов о высшем образовании и о квалификации принимает ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами ГЭК в день защиты ВКР.

6.2. Протокол о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации подписывается председателем и секретарем ГЭК (приложение 3).

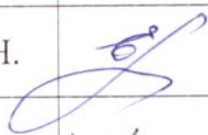
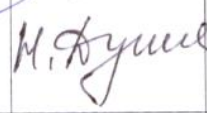

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Порядок утверждается приказом РГУ имени С.А. Есенина.

7.2. Внесение изменений в настоящий Порядок производится приказом РГУ имени С.А. Есенина.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ	
СМК-РИ-00-21.04.	Версия: 1.0.	стр. 8 из 9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического управления	Горохова Е.Н.		04.04.16
Начальник управления по учебной работе со студентами заочного и очно-заочного отделений	Дунина Н.И.		05.04.16
Служба правового обеспечения	<i>Журженко Н.В.</i>		05.04.16

