

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора _____ А.А. Зимин

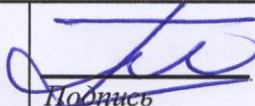
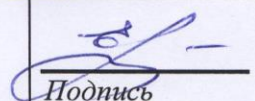
(протокол от 13 мая 2015 г. № 1
конференции научно-педагогических работников,
представителей других категорий работников и обучающихся
РГУ имени С.А.Есенина)


Правила внутреннего распорядка обучающихся

СМК-РИ-00-14.04.

Версия 1.0


Рязань, 2015

<i>Проверил</i>	<i>Проректор по комплексному мониторингу деятельности, лицензированию и аккредитации</i>	<i>Страхов В.В.</i>	 <i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник учебно-методического управления</i>	<i>Горохова Е.Н.</i>	 <i>Подпись</i>	<i>Дата</i>

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 2 из 28

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	5
6. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ	11
7. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ, НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ	14
8. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	17
9. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	19
10. САМОУПРАВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ	20
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	24
13. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	26
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	26
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	28

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 3 из 28

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся – основной локальный нормативный акт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина», который определяет внутренний распорядок жизнедеятельности всех категорий обучающихся, регламентирует их основные права, обязанности и ответственность, режим учебной деятельности, время отдыха.

1.2. Требования Правил внутреннего распорядка обучающихся обязательны для применения и исполнения обучающимися по всем образовательным программам, реализуемых в Университете по всем формам обучения.


Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Университета в пределах предоставленных полномочий, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами совместно или по согласованию с профсоюзной организацией студентов Университета.

1.3. Правила подлежат размещению на официальном сайте Университета. Каждый обучающийся знакомится с их содержанием под подпись.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерацией;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными заместителем Министра

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 4 из 28

образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05-ВН.

– Уставом РГУ имени С.А.Есенина и иными локальными нормативными актами университета.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах использованы следующие обозначения и сокращения:

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»;

Учредитель – Министерство образования и науки Российской Федерации;

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОП - образовательные программы;

ОП ВО – образовательные программы высшего образования;

ОП ДО – образовательные программы дополнительного образования;

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;


Правила – правила внутреннего распорядка обучающихся.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение, либо с момента начала оказания образовательных услуг.

4.2. В Университете путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования инновационных, в том числе сетевых форм реализации ОП и дистанционных технологий, создаются условия для освоения ОП определенного уровня и направленности.

4.3. К образовательным программам высшего образования, реализуемым в Университете, относятся программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. ОП ВО имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 5 из 28

конкретные области знания и (или) виды деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

К ОП ДО, реализуемым в Университете относятся: дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы); дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

4.4. В Университете образовательная деятельность по реализации ОП осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации, если иное не предусмотрено решением Ученого совета Университета.

4.5. При реализации ОП ВО в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель в соответствии с законодательством об образовании и графиком учебного процесса. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Срок получения высшего образования по ОП ВО включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).


4.6. Запрещено использование антигуманных, а также опасных для жизни и (или) здоровья студентов методов обучения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Учебный год в Университете для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября, состоит из двух семестров, заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения определяются Университетом самостоятельно в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с рабочими учебными планами по направлениям подготовки (специальностям) и графиком учебного процесса, утвержденными в установленном порядке.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 6 из 28

Учебные занятия в Университете проходят с 07.45 часов до 20.55 часов. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

Время начала и окончания занятий представлено ниже:

1 пара

с 07.45. часов до 09.15

10 минут перерыв

2 пара

с 09.25. часов до 10.55

10 минут перерыв

3 пара

с 11.05. часов до 12.35

10 минут перерыв

4 пара

с 12.45. часов до 14.15

10 минут перерыв

5 пара

с 14.25. часов до 15.55

10 минут перерыв

6 пара

с 16.05. часов до 17.35

10 минут перерыв

7 пара

с 17.45. часов до 19.15

10 минут перерыв


8 пара

с 19.25. часов до 20.55

5.3. Учебное расписание составляется на семестр и размещается на информационном стенде института (факультета) не позже чем за 10 календарных дней до начала занятий.

5.4. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается в размере 54 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки по освоению ОП ВО и факультативных дисциплин.

Объем аудиторных занятий студентов устанавливается с учетом специфики конкретного направления подготовки (специальности), формы обучения. Объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении ОП ВО

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 7 из 28

по заочной форме обучения составляет не менее 160 часов, но не более 200 академических часов в учебный год.

5.5. Контроль соблюдения расписания учебных занятий осуществляется работниками УМУ Университета, руководителями учебных структурных подразделений (деканами, директорами) и их заместителями по учебной работе, заведующими кафедрами, а также иными должностными лицами в соответствии с приказом ректора.

5.6. При реализации образовательных программ может применяться модульный принцип организации образовательного процесса.

5.7. ОП могут быть реализованы Университетом самостоятельно, а также посредством сетевых форм. При реализации ОП в сетевой форме обучающимися обеспечивается возможность использования ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

При сетевой форме реализации ОП Университет в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации ОП.

5.8. При осуществлении образовательной деятельности по ОП Университет обеспечивает:

5.8.1. соблюдение требований ФГОС ВО;

5.8.2. проведение занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);

5.8.3. проведение практик;

5.8.4. проведение контроля качества освоения ОП посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.


5.9. Учебные занятия по ОП проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По ОП могут проводиться учебные занятия следующих видов:

5.9.1. лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (занятия лекционного типа);

5.9.2. семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (занятия семинарского типа);

5.9.3. курсовое проектирование (выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 8 из 28

5.9.4. групповые консультации;

5.9.5. индивидуальные консультации и иные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

5.9.6. самостоятельная работа обучающихся.

Университет может проводить учебные занятия других видов, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и т.д.

5.10. Запрещается присутствие на учебных занятиях посторонних лиц без разрешения преподавателя, ведущего занятие, руководителя учебного структурного подразделения и администрации Университета.


5.11. Проведение выездных занятий со студентами на территории базовых организаций (производственных предприятий, государственных и муниципальных учреждений и иных организаций) производится с предварительного разрешения профильного проректора (при наличии темы занятия в рабочей программе дисциплины, обосновывающей необходимость изучения и закрепления материала на производстве), с обязательным проведением инструктажа по технике безопасности.

5.12. Решение об отвлечении обучающихся от учебных занятий для участия в различных социально значимых мероприятиях принимает ректор (профильный проректор), которое оформляется приказом (распоряжением).

5.13. При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся обязаны встать. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

5.14. Во время проведения занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателя и выполнять его задания, участвовать в обсуждении вопросов по теме занятия. Желание задать вопрос преподавателю, попросить о чем-либо, определяется поднятием руки. Обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения, в этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить соответствующие факты, делать обобщения и выводы. В ходе дискуссии нельзя переходить на личности людей, которые не поддерживают данную точку зрения.

5.15. В процессе проведения любых видов занятий не разрешается разговаривать по мобильному телефону, использовать иные технические устройства вне контекста содержания занятия, а также вести беседы на отвлеченные темы и принимать пищу.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 9 из 28

5.16. Лекционные занятия проводятся для обучающихся всего курса по направлению подготовки. Для проведения практических занятий каждый курс может делиться на группы, для проведения лабораторных занятий – на подгруппы. Для лекционных занятий обучающиеся различных направлений подготовки могут объединяться в потоки.

Обучающихся различных направлений подготовки могут быть объединены в один поток или одну группу для изучения дисциплин по выбору.

Количество учебных групп и подгрупп по каждому направлению подготовки и курсу ежегодно устанавливается на основе соответствующего локального акта Университета и оформляется приказом ректора.

5.17. В целях улучшения организации внеаудиторной работы со студентами, активизации их научной деятельности, психолого-педагогической поддержки студентов, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством структурных подразделений Университета организуется кураторство.

За каждой учебной группой младших курсов очной формы обучения бакалавриата (специалитета) закрепляется куратор из числа научно-педагогических работников. Взаимодействие с обучающимися куратор осуществляет лично и через старосту группы.


5.18. По докладной записке руководителя структурного подразделения (декана, директора) в каждой группе приказом ректора назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов. Староста группы тесно взаимодействует с руководителем учебного структурного подразделения (деканом, директором), а также с заместителями руководителя и куратором. Староста обеспечивает доведение решений руководства до студентов группы, организует их исполнение.

5.19. Староста учебной группы является уполномоченным представителем группы во всех структурных подразделениях университета. В функции старосты входят:

5.19.1. персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;

5.19.2. наблюдение за учебной дисциплиной в группе при проведении всех видов учебных занятий, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

5.19.3. своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 10 из 28

5.19.4. извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий, о графике сдачи курсовых проектов и работ; о содержании заданий для самостоятельной работы, зачетов и экзаменов;

5.19.5. организация работы по обеспечению чистоты и порядка в учебной аудитории, сохранностью оборудования, соблюдению санитарных норм и правил;

5.19.6. доведение информации:

5.19.6.1. информирует куратора и деканат об учебных делах и общественной жизни в группе;

5.19.6.2. информирует и консультирует студентов по вопросам организации учебного процесса, социального обеспечения;

5.19.7. совместно с куратором организовывает проведение собраний студентов по итогам аттестаций, сессий и в других случаях, докладывает группе о текущих делах и проведенных мероприятиях;

5.19.8. ведет работу по формированию сплоченного, нацеленного на овладение знаниями коллектива, создает благоприятный социально-психологический климат в группе;

5.19.9. участвует в работе факультетского (институтского) студенческого совета, организовывает участие студентов группы в факультетских (институтских) и общеуниверситетских мероприятиях, социально значимых акциях студентов;

5.19.10. выполняет поручения куратора, связанные с общественно-полезной деятельностью.


Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны к исполнению всеми студентами группы.

5.20. Пропуски учебных занятий являются нарушением режима обучения и могут быть основанием для применения дисциплинарного взыскания. В случае пропуска занятий обучающимся по уважительной причине, он должен поставить в известность руководителя учебного структурного подразделения (декана, директора). Уважительными причинами пропуска занятий являются:

5.20.1. заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца;

5.20.2. иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

5.21. Во время проведения экзамена (зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно, помощь других обучающихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель. Запрещается использование вспомогательных технических средств (смартфон, ноутбук, мобильный

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 11 из 28

телефон, аудио- и видеоаппаратура и т.д.), кроме тех случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена (зачета).

5.22. Качество освоения ОП оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и государственной итоговой аттестации выпускников.

5.23. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится по всем реализуемым ОП, имеющим государственную аккредитацию. К испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение ОП ВО по направлению подготовки (специальности), разработанной Университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.24. При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных итоговых аттестационных испытаний выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации.

6. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Обучающийся имеет право на:

6.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;


6.1.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.1.3. получение социально-педагогической и психологической помощи;

6.1.4. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

6.1.5. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

6.1.6. участие в формировании содержания своей ОП при условии соблюдения требований образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 12 из 28

6.1.7. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

6.1.8. изучение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6.1.9. зачет Университетом в установленном порядке результатов освоения обучающимся дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6.1.10. перевод для получения образования по другому направлению подготовки и (или) специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета;

6.1.11. переход с платного обучения на бесплатное обучение при соблюдении условий, предусмотренных действующим законодательством;

6.1.12. перевод в другую образовательную организацию, в порядке, соответствующем действующему законодательству;

6.1.13. восстановление для продолжения обучения в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета;


6.1.14. академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и по основаниям, которые установлены действующим законодательством;

6.1.15. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим законодательством;

6.1.16. пользование объектами социальной инфраструктуры Университета;

6.1.17. бесплатное пользование библиотечно-информационными и материально-техническими ресурсами, учебной, производственной и научной базой Университета в установленном порядке;

6.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других социально-значимых массовых мероприятиях;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 13 из 28

6.1.19. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом;

6.1.20. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные, научные и архивные организации, включая организации иностранных государств;

6.1.21. представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;

6.1.22. поощрение за успехи в учебной, научной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

6.1.23. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

6.1.24. получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими направлениям подготовки и (или) специальностям;

6.1.25. обжалование актов Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.1.26. участие в управлении Университетом в порядке, установленном в Уставе;


6.1.27. участие и создание общественных объединений, в том числе профессиональных союзов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, студенческих отрядов, целью деятельности которых является организация временной занятости обучающихся, а также хозяйственных обществ с целью практической реализации инновационных идей и проектов.

6.2. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется:

6.2.1. направлением в администрацию Университета, Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Университета обращения о нарушении или ущемлении прав обучающихся;

6.2.2. обжалованием решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания;

6.2.3. использованием иных способов защиты прав и законных интересов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних не запрещенных законодательством Российской Федерации.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 14 из 28

7. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ, НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ

Обучающиеся Университета обязаны:

7.1 добросовестно осваивать ОП, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;

7.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

7.3. своевременно предоставлять в Университет достоверную информацию, в том числе содержащую персональные данные об обучающемся и его законных представителях в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами университета;

7.4. выполнять обязательства по договору на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, в том числе своевременно производить оплату за обучение;

7.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

7.6. соблюдать этику делового общения:


7.6.1. приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Университета;

7.6.2. при общении с обучающимися и работниками Университета в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

7.6.3. не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, крика;

7.7. не вести политической деятельности в стенах Университета, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

7.8. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 15 из 28

7.9. ежегодно проходить профилактическое медицинское обследование и флюорографическое обследование в порядке и в сроки, определенные приказом ректора;

7.10. своевременно в письменной форме ставить в известность руководителя учебного структурного подразделения (декана, директора) о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая экзамены и зачеты; при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять в деканат документы, подтверждающие пропуск занятий по уважительной причине;

7.11. бережно относиться к имуществу Университета;

7.12. соблюдать правила использования локальной сети, компьютеров и другого оборудования Университета, а также требования информационной безопасности;

7.13. немедленно сообщать в администрацию Университета (руководителю структурного подразделения, охране) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества (авария, стихийные бедствия и т.п.);

7.14. знать основные методы защиты от угроз терроризма и последовательность действий при возникновении таких угроз. Быть бдительными и внимательными, при возникновении угрозы сообщать о них охране, сотрудникам Университета, руководителю структурного подразделения, администрации вуза;

7.15. выполнять требования сотрудников, обеспечивающих пропускной режим (охрану) Университета;

7.16. при проходе в здания Университета и (или) нахождении в помещениях Университета иметь при себе пропуск и студенческий билет;

7.17. сдавать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из Университета;

7.18. хранить и приумножать традиции Университета.

7.19. Внешний вид каждого обучающегося должен соответствовать общепринятому деловому стилю.


7.20. В помещениях и на территории Университета запрещается:

7.20.1. приносить и распивать спиртосодержащие напитки;

7.20.2. находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

7.20.3. приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества;

7.20.4. курить;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 16 из 28

7.20.5. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

7.20.6. играть в азартные игры;

7.20.7. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

7.20.8. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

7.20.9. портить имущество Университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

7.20.10. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Университета;

7.20.11. употреблять во время занятий продукты питания;

7.20.12. загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

7.20.13. использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

7.20.14. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

7.20.15. передвигаться в помещениях и по территории Университета на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;


7.20.16. находиться в Университете позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (без письменного разрешения администрации);

7.20.17. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных помещениях Университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации;

7.20.18. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование, консультирование и т.п.);

7.20.19. передавать пропуск для проезда на территорию и для прохода в Университет третьим лицам;

7.20.20. оказывать содействие другим лицам в совершении преступлений или административных правонарушений;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 17 из 28

7.20.21. неправомерно заимствовать произведения интеллектуальной собственности (плагиат), учебные и научные материалы или их части при подготовке дипломных работ, курсовых проектов, рефератов и т.д.;

7.20.22. приводить с собой в помещения Университета посторонних лиц без разрешения руководителей подразделений, отвечающих за безопасность;

7.20.23. менять конфигурацию, настройку программных и технических средств;

7.20.24. вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, аттестационные ведомости, читательские билеты, справки и др.;

7.20.25. ставить личный автотранспорт на территории Университета на проезжей части дорог, на газонах, превышать установленный скоростной режим, включать на большую громкость автомобильные звуковоспроизводящие устройства.

8. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ


ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и других работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Университета.

8.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Университета должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 18 из 28


8.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.6. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Университета должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 8.5. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

8.8. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Университета. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 19 из 28

8.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Ректор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.14. Обучающийся, имеющий дисциплинарное взыскание, не может представляться к материальным и иным поощрениям.


8.15. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Университета, за нарушение правил их хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

9. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. За достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности для обучающихся установлены следующие поощрения:

9.1.1. объявление благодарности;

9.1.2. награждение грамотой, благодарственным письмом ректора Университета в адрес родителей (законных представителей) обучающихся;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 20 из 28

9.1.3. награждение ценным подарком, в том числе путевкой на культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;

9.1.4. ходатайство перед Учредителем о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

9.1.5. назначение именных стипендий (стипендии Ученого совета, стипендии совета факультета (института), стипендия имени С.А.Есенина, стипендия ректора);

9.1.6. назначение повышенной государственной академической стипендии;

9.1.7. присвоение званий: призер, дипломат, лауреат проводимых в Университете конкурсов, олимпиад и т.д.;

9.1.8. другие меры социальной поддержки, установленные законодательством РФ, а также локальными нормативными актами Университета.

9.2. Поощрение обучающегося утверждается приказом ректора по представлению руководителя учебного структурного подразделения Университета, согласованному с профильным проректором. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

10. САМОУПРАВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ


10.1. Для решения комплекса социально-правовых проблем обучающихся в Университете функционирует профсоюзная организация обучающихся и студенческий совет.

10.2. Для развития, поддержки и реализации социальных инициатив в Университете действуют студенческие общественные объединения.

10.3. Обучающиеся могут создать и зарегистрировать студенческое объединение, если в нем состоит не менее 3-х человек.

10.4. Профсоюзная организация студентов и студенческий совет взаимодействуют с администрацией по вопросам улучшения условий учебной деятельности, быта и отдыха студентов; принимают меры по разрешению возникающих конфликтов между студентами и администрацией университета путем переговоров и достижения компромисса; совместно с администрацией университета обеспечивают защиту законных интересов, организационную и материальную поддержку обучающимся, обратившимся за помощью.

10.5. Студенческие организации осуществляют свою деятельность согласно своим внутренним Положениям и руководствуясь Конституцией

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 21 из 28

Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, Уставом Университета, Уставом Профсоюза (профсоюзная организация студентов) и другими локальными нормативными актами Университета и Профсоюза (профсоюзной организации студентов).

10.6. Студенческий совет Университета организует и координирует работу по следующим направлениям:

– взаимодействие с администрацией Университета по защите законных прав студентов и научно-педагогических работников согласно нормативным документам;

10.6.1. учебная и научно-исследовательская работа;

10.6.2. информирование обучающихся;

10.6.3. воспитательная и культурно-просветительская работа;

10.6.4. социальная защита обучающихся;

10.6.5. физическое воспитание обучающихся.

10.7. Профсоюзная организация студентов реализует следующие задачи:

10.7.1. ведет переговоры и заключает коллективный договор (соглашение) с администрацией университета в интересах обучающихся, содействует их выполнению и осуществляет контроль над реализацией принятых в них обязательств;

10.7.2. участвует в разработке локальных актов Университета, регулирующих отношения в сфере учебной деятельности, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, других вопросов, касающихся социально-экономического контроля соблюдения правил и норм охраны труда в отношении обучающихся;

10.7.3. оказывает непосредственно или через областной комитет профсоюза юридическую помощь обучающимся;

10.7.4. оказывает материальную поддержку обучающимся;

10.7.5. участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;


10.7.6. заботится о сохранении и развитии студенческих традиций вуза;

10.7.7. осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза;

10.7.8. осуществляет обучение профсоюзного актива;

10.7.9. осуществляет другие виды деятельности, вытекающие из Устава Профсоюза;

10.7.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с законами о Профессиональных союзах

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 22 из 28

10.8. С целью учета мнения обучающихся в решении вопросов, затрагивающие их права, представители студенчества избираются в:

- 10.8.1. Ученый совет Университета;
- 10.8.2. Общеуниверситетскую стипендиальную комиссию;
- 10.8.3. Стипендиальные комиссии по факультетам и институтам;
- 10.8.4. Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 10.8.5. Комиссию по заселению в общежитие;
- 10.8.6. Комиссию по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- 10.8.7. иные советы и комиссии по вопросам, затрагивающим интересы студенчества.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся наравне с Университетом несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в соответствии с законодательством РФ.

11.2. В образовательном процессе родители (законные представители) обучающихся имеют право:

11.2.1. на получение от работников Университета информации о результатах обучения их детей, поведении, взысканиях и поощрениях;


11.2.2. получение от работников Университета консультаций по вопросам перспектив и возможностей дальнейшего обучения, а также трудоустройства их детей;

11.2.3. на получение информации о дополнительных платных образовательных, информационных, консультационных услугах Университета.

11.3. В образовательном процессе родители (законные представители) обучающихся обязаны:

11.3.1. активно участвовать в формировании личности обучающихся, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии обучающихся;

11.3.2. принимать участие в родительских собраниях, проводимых в группах и структурных подразделениях Университета;

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 23 из 28

11.3.3. в случае получения образования обучающимся по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения способствовать его трудоустройству и занятости в период обучения;

11.3.4. осуществлять контроль за поведением обучающегося в свободное от учебных занятий время.

11.4. Ответственность родителей (законных представителей) обучающегося за несвоевременную оплату (неоплату) обучения при получении обучающимся образования на платной основе регулируется соответствующим договором.

11.5. Обучающийся, его родители (законные представители) несут полную материальную ответственность за причинение обучающимся имущественного ущерба Университету в результате:

11.5.1. нахождения обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

11.5.2. совершения преступления или административного проступка;


11.5.3. умышленного причинения материального ущерба.

11.6. Для принятия решения о возмещении ущерба обучающимся, его родителями (законными представителями) руководство Университета проводит внутреннее расследование факта причинения ущерба Университету с целью установления виновности обучающегося, причин, способствующих причинению ущерба, и размера причиненного ущерба.

11.7. Принятию решения о возмещении ущерба в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от имущественной ответственности. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

11.8. Взыскание с обучающегося, его родителей (законных представителей) суммы причиненного ущерба производится на основании приказа ректора Университета. Обучающийся, его родители (законные представители) могут добровольно возместить причиненный Университету ущерб полностью или частично.

С согласия руководства Университета обучающийся, его родители (законные представители) могут передать Университету в целях возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное имущество своими силами и за свой счет. Если месячный срок, отведенный на возмещение ущерба истек и (или) обучающийся, его родители (законные представители) не согласны добровольно возместить причиненный Университету имущественный ущерб, то взыскание осуществляется в судебном порядке.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 24 из 28

11.9. Руководство Университета имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, личности виновного, его материального состояния частично отказаться от взыскания материального ущерба.

11.10. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения обучающегося к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

12.1. При осуществлении образовательной деятельности с иностранными обучающимися Университет обеспечивает следующие условия:

12.1.1. Деканаты (директораты) университета оформляют документы, необходимые для организации учебного процесса с иностранными обучающимися, также как с российскими обучающимися, если иное не предусмотрено законами Российской Федерации (оформляют студенческий билет, зачетные ведомости, выдают допуски и др.).


12.1.2. Деканаты (директораты) университета назначают кураторов из числа обучающихся для иностранных обучающихся первого года обучения.

12.1.3. Деканаты (директораты) в течение 3 рабочих дней обучения оформляют в установленном порядке электронный пропуск иностранного обучающегося или его временный эквивалент.

12.1.4. Деканаты (директораты) в связи с особенностями миграционного законодательства Российской Федерации сообщают в международный отдел информацию о рекомендации обучающегося к отчислению за 10 рабочих дней до подачи соответствующей докладной ректору (проректору).

12.1.5. Деканаты (директораты) информируют международный отдел о возникающих трудностях с иностранными обучающимися (успеваемость, посещаемость, отсутствие мотивации к внеучебной деятельности, конфликтность с российскими обучающимися или преподавателями и т.п.).

12.1.6. Деканаты (директораты) сообщают в международный отдел об отсутствии иностранного гражданина на занятии без причины более 3 рабочих дней.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 25 из 28

12.1.7. Деканаты (директораты) организуют и (или) вовлекают иностранных обучающихся во внеучебные мероприятия подразделения.

12.1.8. Деканаты (директораты) совместно с международным отделом доводят до иностранных обучающихся правила пребывания на территории университета, факультета (института), особенности прохождения аттестации и др.

12.2. Права и обязанности иностранных обучающихся:

12.2.1. Иностранные обучающиеся обязаны следовать всем локальным актам университета на равне с российскими студентами.

12.2.2. Иностранные обучающиеся обязаны ежегодно в течение 5 дней после прибытия в университет предоставлять в международный отдел полис медицинского страхования, выданный на территории РФ, и результаты флюорографии.

12.2.3. Иностранные обучающиеся обязаны сообщать за 5 рабочих дней в международный отдел о намерении выехать из Рязани более чем на 2 рабочих дня.


12.2.4. Иностранные обучающиеся обязаны сообщать в международный отдел и администрацию студенческого городка о намерении не проживать в общежитии более чем 2 рабочих дня.

12.2.5. Иностранные обучающиеся обязаны отслеживать сроки постановки на миграционный учет и сроки истечения визы и приносить документы в международный отдел на переоформление в установленные международным отделом сроки.

12.2.6. Иностранные обучающиеся обязаны за 1 месяц сообщать в международный отдел о необходимости легализации выданного в Университете диплома в Министерстве иностранных дел Российской Федерации.

12.2.7. Иностранные обучающиеся претендуют на получение всех видов стипендий, также как и российские граждане, если это предусмотрено российским законодательством.

12.2.8. Иностранные обучающиеся после получения гражданства Российской Федерации в течение 7 рабочих дней обязаны предоставить соответствующее заявление в установленной форме ректора для внесения изменений в систему университета и перемены статуса обучающегося для всех служб университета.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	Версия: 1.0.	стр. 26 из 28

13. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

13.1. Содержание высшего образования по ОП в Университете и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется в Университете с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья.

13.2. Университет обеспечивает специальные условия для получения высшего образования по ОП для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с требованиями законодательства об образовании и локальными нормативными актами Университета.

13.3. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

13.4. При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.


14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящие Правила принимаются Конференцией научно-педагогических работников, представителей иных категорий работников и обучающихся (далее – Конференция) Университета и вступают в силу со дня введения их в действие приказом ректора.

14.2. Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется на основе решения Конференции. Указанные изменения вступают в силу со дня введения их в действие приказом ректора.

14.3. Оригинал Правил внутреннего трудового распорядка находится в общем отделе Университета.

14.4. Электронная версия настоящих Правил размещается на официальном сайте Университета.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	
СМК-РИ-00-14.04.	<i>Версия: 1.0.</i>	стр. 27 из 28

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического управления	Е.Н. Горохова		
Начальник управления по учебной работе со студентами заочного и очно-заочного отделений	Н.И. Дунина		
Начальник управления учебно-воспитательной и социокультурной деятельности	Ю.А. Завертяева		
Начальник международного отдела	О.А. Сулица		
Председатель профсоюзного комитета студентов	С.Н. Прошин		
Председатель студенческого совета	С. Д. Овчаров		
Начальник службы правового обеспечения	А.А. Аксенов		

