

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»
(РГУ имени С.А. Есенина)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников
РГУ имени С.А. Есенина


«Дессагова Т. В.» (Ф.И.О.)
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


«Васильев А. У.» (Ф.И.О.)
2018 г.

Инструкция по охране труда

№ 80-2018

для библиотекаря

г. Рязань

1. Общие положения инструкции

1.1. Научная библиотека призвана обеспечить учебный процесс учебниками, справочной методической литературой.

1.2. Температура хранения книжного фонда должна быть 17-19 градусов по Цельсию, влажность не более 55 %.

1.3. Библиотека оборудована двухсторонними и односторонними стеллажами, шкафами, столами. Рабочие места библиотекарей оборудованы письменными столами.

1.4. К работе библиотекарем допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие соответствующее образование, прошедшие соответствующую подготовку и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.5. Библиотекарь при приёме на работу должен пройти вводный инструктаж и инструктаж библиотекаря на рабочем месте согласно инструкции по охране труда, о чём делается запись в соответствующих журналах учёта проведения инструктажей по вопросам охраны труда.

1.6. Библиотекарь университета, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной (административной, материальной, уголовной) ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

1.7. Библиотекарь должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации.

1.8. Библиотекарь должен знать свои должностные обязанности и соблюдать должностную инструкцию библиотекаря университета и инструкции по охране труда в университете.

1.9. Библиотекарь должен руководствоваться в своей работе правилами внутреннего распорядка и Положением о Научной библиотеке.

1.10. Режим труда и отдыха определяется графиком работы библиотекаря.

1.11. Травмоопасность в библиотеке:

- при включении электроосвещения
- при включении теле- и видеоаппаратуры
- при включении технических средств обучения
- при нарушении правил личной безопасности

1.12. Библиотекарь должен:

- о случаях травматизма сообщать директору Научной библиотеки;
- соблюдать правила и требования охраны труда в библиотеке;
- использовать в библиотеке и книгохранилище электролампы закрытого типа;
- не передвигать самостоятельно книжные стеллажи;
- не заниматься ремонтом электроустановочных изделий, электроприборов;
- не допускать нахождения обучающихся и посторонних лиц в книгохранилище.

1.13. При работе на библиотекаря возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и компьютером;
- ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических приборов;
- травмы при падении с высоты во время работы с использованием стремянки;
- травмирование падающим грузом при неаккуратном его складировании;
- переноска тяжестей сверх предельно допустимых норм.

1.14. Библиотекарь обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре. В библиотеке должен быть огнетушитель.

1.15. В процессе работы необходимо соблюдать правила ношения спецодежды, соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы библиотекарю необходимо включить полностью освещение в библиотеке и убедиться в исправной работе всех светильников. Наименьшая освещенность рабочего места должна составлять: при люминесцентных лампах – не менее 300 лк (20 Вт/кв.м).

2.2. Библиотекарю необходимо удостовериться, что коммутационные коробки закрыты, электрические розетки и выключатели без повреждений (трещин и сколов), а также без оголенных контактов.

2.3. Библиотекарю запрещается самостоятельно устранять выявленные нарушения электробезопасности.

2.4. Библиотекарю необходимо проветрить помещение и удостовериться, что температура воздуха в помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

2.5. Провести осмотр санитарного состояния библиотеки и проветрить её. Приготовить для работы требуемый материал и оборудование.

2.6. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель, книжные стеллажи, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде документов, книг, а также проверить наличие в требуемом количестве и исправность канцелярских принадлежностей.

2.7. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и срока их пригодности.

2.8. Провести проверку работоспособности ПК, удостовериться в исправности электрического оборудования, ТСО, оргтехники в библиотеке.

2.9. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить директору Научной библиотеки и не использовать данное оборудование и мебель в помещении до полного устранения всех выявленных недостатков.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. В течение рабочего времени библиотекарь содержит свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдает нормы охраны труда и пожарной безопасности, строго выполняет последовательность работы с документами, установленную должностными обязанностями.

3.2. Библиотекарь несет ответственность за сохранность имущества библиотеки.

3.3. Не загромождает проходы между стеллажами (ширина проходов - 80-85 см, ширина боковых обходов - 50-60 см).

3.4. Ежедневная уборка в библиотеке производится в отсутствие обучающихся.

3.5. Правилами инструкции по охране труда для библиотекаря, а также нормами охраны труда предусматривается 1 раз в месяц проводить санитарный день для генеральной уборки помещений и обеспыливания книг.

3.6. Во время работы в книгохранилище, библиотекарь должен иметь спецодежду (халат, х/б).

3.7. Во время работы на компьютере соблюдает правила при работе с персональным компьютером, придерживается режимов труда и отдыха.

3.8. Выполняя работу, не допускает применения неисправного электрического освещения, нерабочего персонального компьютера, принтера, ксерокса, другого электрического оборудования, находящегося в библиотеке.

3.9. Библиотекарю необходимо соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электрической сети и не отключать от нее компьютерное оборудование, оргтехнику, приборы мокрыми или влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения компьютера, оргтехники, ТСО;
- не располагать на оборудовании бумагу, вещи, иные предметы,
- не оставлять включенными в электрическую сеть без присмотра компьютерное оборудование, мультимедийный проектор, принтер, иную оргтехнику.

3.10. Библиотекарю запрещается самостоятельно устранять неисправности в электрооборудовании. В случае неисправности оборудования и отключения освещения работа прекращается, выключается всё оборудование.

3.11. Запрещено использовать в библиотеке электронагревательные приборы: кипятильники, плитки, электрочайники, плойки, не сертифицированные удлинители и т.д.

3.12. При переноске тяжестей соблюдать нормы предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную: для женщин не более 10 кг.

3.13. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета библиотекарь обязан не ставить на подоконники цветы, учебники и иные предметы.

3.14. При выполнении работы библиотекари соблюдают санитарно-гигиенические нормы, правила личной гигиены, настоящую инструкцию по охране труда, инструкцию по противопожарной безопасности, а также инструкцию по охране труда в библиотеке университета.

3.15. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые два часа работы проветривать помещение.

3.16. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин., во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и физкультурные минутки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Не начинать работу в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.

4.2. При возникновении аварийных ситуаций (прорыве водопроводной системы или системы отопления) вывести обучающихся из библиотеки и доложить о происшествии директору Научной библиотеки и далее действовать согласно полученным указаниям.

4.3. При возникновении неполадок в работе электрооборудования, появлении искр, дыма и запаха гари незамедлительно отключить оборудование от электрической сети и доложить об этом директору Научной библиотеки. Работу можно продолжать только после устранения возникших неполадок.

4.4. В случае возникновения пожара необходимо в первую очередь эвакуировать обучающихся из библиотеки (руководствуясь планом эвакуации из библиотеки) в безопасное место, задействовать систему оповещения о пожаре, сообщить в пожарную службу по телефону 01 (101), доложить директору Научной библиотеки. При отсутствии явной угрозы жизни приступить к тушению очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.

4.5. В случае получения травмы позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, обратиться за медицинской помощью в медпункт университета и поставить в известность об этом директора Научной библиотеки.

4.6. В случае получения травмы обучающимися оказать пострадавшему первую помощь, вызвать медсестру (или доставить в медпункт), в случае необходимости вызвать «скорую медицинскую помощь», доложить о случившемся директору Научной библиотеки (при отсутствии – иному должностному лицу).

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, террористического акта действовать в соответствии с Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования для библиотекаря по оказанию первой помощи

5.1. При переломах:

а) уменьшить подвижность отломков, в месте перелома - наложить шину. При открытых переломах - остановить кровотечение, положить стерильную повязку и шину.

При переломах позвоночника - транспортировка на животе с подложенным под грудь валиком.

5.2. При поражении электрическим током:

а) немедленно прекратить действие электрического тока, выключив рубильник, сняв с пострадавшего провода сухой тряпкой.

Оказывающий помощь должен обезопасить себя, обернув руки сухой тканью, встав на сухую доску или толстую резину.

б) на место ожога наложить сухую повязку;

в) тёплое питьё;

г) при расстройстве или остановке дыхания пострадавшему проводить искусственное дыхание.

5.3. При вывихах:

а) наложить холодный компресс;

б) сделать тугую повязку.

5.4. При обмороке:

а) уложить пострадавшего на спину с несколько запрокинутой назад головой и приподнятыми нижними конечностями;

б) обеспечить доступ свежего воздуха;

в) расстегнуть воротник, пояс, одежду;

г) дать понюхать нашатырный спирт;

д) когда больной придёт в сознание - горячее питьё.

5.5. При термических ожогах:

а) потушить пламя, накинув на пострадавшего одеяло, ковёр и т.д., плотно прижав его к телу;

б) разрезать одежду;

в) поместить обожжённую поверхность под струю холодной воды;

г) провести обработку обожжённой поверхности - компресс из салфеток, смоченных спиртом, водкой и т.д.;

д) согревание пострадавшего, питьё горячего чая.

5.6. При отравлении:

а) дать выпить несколько стаканов слабого раствора марганцево-кислого калия;

б) вызвать искусственную рвоту;

в) дать слабительное;

г) обложить грелками, дать горячий чай.

5.7. При сотрясении головного мозга:

а) уложить на спину с приподнятой на подушке головой;

б) на голову положить пузырь со льдом.

5.8. Кровотечения при ранениях:

- а) придать повреждённой поверхности приподнятое положение;
- б) наложить давящую повязку;
- в) при кровотечении из крупной артерии - предварительно придавить артерию пальцем выше места ранения;
- г) наложить жгут.

5.9. При кровотечении из носа:

- а) доступ свежего воздуха;
- б) запрокинуть голову;
- в) холод на область переносицы;
- г) введение в ноздрию ваты, смоченной раствором перекиси водорода.

5.10. Повреждение органов брюшной полости:

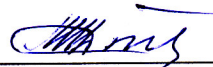
- а) положить на спину, подложив в подколенную область свёрток одежды и одеяла;
- б) положить на живот пузырь со льдом.

6. Требования охраны труда по окончании работы

- 6.1. По окончании работы библиотекари наводят порядок на рабочем месте, расставляют книги на стеллажах, тщательно проветривают кабинет.
- 6.2. Библиотекарь обязан обесточить питание всего электрооборудования, визуально проверить состояния проводящей аппаратуры и кабелей.
- 6.3. Привести в порядок свое рабочее место, убрать в отведенные места для хранения документацию, пособия, книги, а также проконтролировать вынос мусора из помещения библиотеки.
- 6.4. Закрыть окна, вымыть руки и перекрыть воду.
- 6.5. Проверить наличие первичных средств пожаротушения. При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в университете, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.
- 6.6. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, выключить освещение и закрыть кабинет на ключ.
- 6.7. Обо всех требующих внимания недостатках, замеченных во время работы, доложить директору Научной библиотеки (при отсутствии – иному должностному лицу).

Инструкцию разработал:


Директор Научной библиотеки

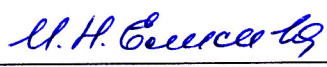

(подпись)

Т.А. Устинова
(Ф.И.О.)

Согласовано:

Специалист по охране труда


(подпись)


(Ф.И.О.)

