

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ А.И. Минаев

**ПРОГРАММА СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ФГБОУ ВО «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
НА ПЕРИОД С 2018 Г. ПО 2022 Г.**

Одобрена на заседании
Учёного совета
РГУ имени С.А. Есенина
(протокол № ____ от 23.03.2018)

Рязань, 2018

Видение РГУ имени С.А. Есенина: динамично развивающийся классический университет, интегрированный в международное образовательное и научное пространство, центр воспроизводства человеческого потенциала для Рязанской области и Центральной России.

Миссия РГУ имени С.А. Есенина:

Реализация конкурентоспособных образовательных программ, участие в научном обеспечении инновационных процессов в России и Рязанской области, в формировании новой модели долгосрочного устойчивого развития, направленной на повышение качества жизни и благополучия человека, учитывающей потребности будущих поколений.

Задачи программы стратегического развития (ПСР)

РГУ имени С.А. Есенина:

1. Повышение конкурентоспособности Университета, расширение интеграционных связей с российскими и зарубежными партнерами, увеличение экспорта образовательных услуг.
2. Развитие научно-исследовательского потенциала Университета.
3. Улучшение качественных характеристик кадрового потенциала Университета.
4. Обеспечение современных потребностей образовательной, научной и социокультурной среды Университета.
5. Обеспечение устойчивого финансово-хозяйственного развития Университета.

Комплексы ПСР РГУ имени С.А. Есенина:

1. Модернизация образовательного процесса и формирование качественного контингента обучающихся.
2. Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности.
3. Развитие кадрового потенциала Университета.
4. Модернизация инфраструктуры Университета.
5. Повышение эффективности системы управления Университетом.

1. Модернизация образовательного процесса и формирование качественного контингента обучающихся.

Направления	Проекты	Подпроекты	Сроки	Ответственный исполнитель	Непосредственный исполнитель	Контрольные показатели	Значение показателя				
							2018	2019	2020	2021	2022
1.1.Разработка и модернизация образовательного процесса.	1.1.1. Анализ потребности в спектре образовательных услуг, реализуемых в университете.	1.1.1.1. Анализ востребованности направлений подготовки бакалавриата, реализуемых в университете, учащимися (9-11 классы) школ региона	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Количество проведенных замеров	4	4	4	4	4
		1.1.1.2. Анализ востребованности направлений подготовки, реализуемых в университете (бакалавриат, магистратура, аспирантура) представителями бизнеса, экономики, государственных и муниципальных органов управления, педагогического сообщества региона.	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Количество проведенных опросов	2	2	2	2	2
	1.1.2. Адаптация ОП ВО и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными и возможностями и здоровья.	1.1.2.1.Модернизация ОП ВО бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО 3++.	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Деканы факультетов, директора институтов, заведующие выпускающими кафедрами	% соответствия ОП ВО требованиям ФГОС (при условии утверждения ФГОС)	70	100	100	100	100
			1.1.2.2.Модернизация ОП ВО магистратуры в соответствии с ФГОС ВО 3++.	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Деканы факультетов, директора институтов, заведующие выпускающими кафедрами	% соответствия ОП ВО требованиям ФГОС (при условии утверждения ФГОС)	70	100	100	100

		1.1.2.3.Актуализация ОП ВО аспирантуры в соответствии с принятием профстандартов.	В течение года	Проректор по НД, начальник ОАД	Заведующие выпускающими кафедрами	% соответствия ОП ВО требованиям профстандартов (при условии утверждения профстандартов)	70	100	100	100	100
		1.1.2.4. Включение в вариативную часть ОП ВО специализированных дисциплин (модулей)	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Заведующие выпускающими кафедрами	% программ при наличии потребности	100	100	100	100	100
	1.1.3. Оптимизация спектра реализуемых основных и дополнительных образовательных программ в связи с диверсификацией и общим усложнением потребностей регионального рынка труда.	1.1.3.1. Оптимизация спектра реализуемых образовательных программ высшего образования, в том числе путем изменения профилей, наименования и содержания магистерских программ с учетом диверсификации и общего усложнения потребностей регионального рынка труда	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Деканы факультетов, директора институтов, заведующие выпускающими кафедрами	Количество программ					
		1.1.3.2. Разработка и реализация новых дополнительных профессиональных образовательных программ в университете в соответствии с потребностями рынка.	В течение года	Директор ИНО	Заведующие выпускающими кафедрами	Количество программ	1	2	3	4	4
		1.1.3.3. Разработка и реализация дистанционных образовательных программ для повышения квалификации педагогов средней школы.	В течение года	Директор ИНО	Заведующие выпускающими кафедрами	Количество программ		10	10	10	10

		1.1.3.4. Разработка и реализация ОП ВО на основе сетевого взаимодействия.	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Деканы факультетов, директора институтов, заведующие выпускающими кафедрами	Количество программ	2	3	3	4	4
		1.1.3.5. Лицензирование новых образовательных программ высшего образования.	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Деканы факультетов, директора институтов, заведующие выпускающими кафедрами	Количество программ		1			
	1.1.4. Частичная реализация ОП ВО на иностранных языках.	1.1.4.1. Подготовка программ дисциплин в рамках ОП ВО, реализуемых на иностранных языках.	В течение года	Проректор по УМД, начальник УМУ	Деканы факультетов, директора институтов, заведующие выпускающими кафедрами	Количество программ, частично реализуемых на иностранном языке	20	22	24	26	30
		1.4.2. Реализация курсов повышения квалификации по английскому языку для преподавателей университета.	В течение года	Проректор по развитию	Директор ИНО	Количество преподавателей	10	20	20	20	20
	1.1.5. Построение эффективной обратной связи с абитуриентами, студентами, выпускниками и работодателями.	1.1.3.1. Взаимодействие с работодателями.	В течение года	Проректор по УВРМД	Начальник центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников.	Количество заключенных за год договоров с работодателями.	24	26	28	30	30
		1.1.3.2. Взаимодействие с выпускниками.	В течение года	Проректор по развитию	Начальник центра профориентации и содействия трудоустройс	% выпускников, трудоустроившихся по окончании университета (не вставших на учет в органы центра	80	85	85	85	85

					тву выпускников.	занятости).						
		1.1.3.3. Ежегодные тематические опросы обучающихся об удовлетворенности образовательным процессом с привлечением ресурсов Центра социологических исследований.	В течение года	Проректор по развитию	ЦМКО, Центр социологических исследований	Количество опросов.	1	1	1	1	1	1
1.2. Совершенствование работы с абитуриентами и повышение качества контингента обучающихся.	1.2.1. Увеличение доли целевой контрактной подготовки.	1.2.1.1. Расширение спектра организаций, с которыми заключаются договоры о целевом приеме.	В течение года	Председатель приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии.	Доля абитуриентов, принятых по целевому набору (% от КЦП).	10	11	12	12	12	12
	1.2.2. Улучшение качественных характеристик абитуриентов, поступающих на ОП ВО.	1.2.2.2. Повышение границы положительной оценки по всем вступительным испытаниям при приеме на все направления подготовки (очная форма обучения).	В течение года	Председатель приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Показатели мониторинга	50	51	51	52	52	52
		1.2.2.3. Повышение среднего балла ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата на места, финансируемые из федерального бюджета (очная форма обучения).	В течение года	Председатель приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Показатели мониторинга	68	69	70	70	70	70
		1.2.2.4. Увеличение среднего балла ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата на места с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами (очная форма обучения).	В течение года	Председатель приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Показатели мониторинга	59	60	60	61	61	61
		1.2.2.5. Увеличение усредненного по реализуемым направлениям минимального балла ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме на программы бакалавриата (очная форма обучения).	В течение года	Председатель приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Показатели мониторинга	40	41	42	42	42	42

1.2.3. Целевая подготовка абитуриентов, поступающих на ОП ВО.	2.3.1. Совершенствование работы подготовительных курсов.	В течение года	Проректор по развитию	Директор ИНО	% охват предметов ИГА и ЕГЭ	90	100	100	100	100
	2.3.2. Создание специализированных классов на базе школ Рязанской области.	В течение года	Проректор по развитию	Деканы факультетов, директора институтов.			3	3	3	3
1.2.4. Продвижение на рынок комплекса образовательных услуг, осуществляемых университетом, профориентационная работа среди потенциальных абитуриентов.	1.2.4.1. Разработка и реализация программ подготовки абитуриентов из сельской местности (краткосрочные курсы подготовки во время каникул, использование дистанционных образовательных технологий и др.).	В течение года	Проректор по развитию	Директор ИНО, Начальник отдела довузовской подготовки, начальник ЦДО и МКО	% охвата предметов ИГА и ЕГЭ	80	90	100	100	100
	1.2.4.2. Проведение дней открытых дверей университета и факультетов/институтов	Январь -март	Ответственный секретарь приемной комиссии	Деканы факультетов, директора институтов.						
	1.2.4.3. Участие в выставках-ярмарках учебных мест для учащихся СОШ и ОУ СПО и НПО в г. Рязани и области	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии	Пресс-служба						
	1.2.4.4. Размещение информации о вузе и реализуемых ООП в справочных изданиях и СМИ региона	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии	Пресс-служба						
	1.2.4.5. Профориентационная работа с учителями и школьниками в школах города и области	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии	Деканы факультетов, директора институтов.						
	1.2.5. Организация и проведение конкурсов и олимпиад различного уровня, сотрудничество с региональным	1.2.5.1. Проведение традиционной ежегодной Региональной олимпиады школьников по психологии, педагогике и социальной работе.	В течение года	Директор ИППСР	Заведующие выпускающими кафедрами	Количество участников	100	120	150	150
1.2.5.2. Проведение очного этапа Всероссийской Толстовской олимпиады школьников 10-11 классов по обществознанию, истории.		В течение года	Декан ФИМО	Заведующие выпускающими кафедрами	Количество участников	50	100	120	150	150

и властями по организации мероприятий для выявления талантливой молодежи.	1.2.5.3. Проведение очного этапа Всероссийской Толстовской олимпиады школьников 10-11 классов по литературе.	В течение года	Декан ФРКНФ	Кафедра литературы	Количество участников	50	100	120	150	150
	1.2.5.4. Международная олимпиада для иностранных студентов, изучающих русский язык в вузах г. Рязани	В течение года	Декан ФРКНФ	Кафедра русского языка и методики его преподавания	Количество участников	50	100	150	200	200
	1.2.5.5. Региональный конкурс социокультурных проектов в сфере туризма и культурного наследия	В течение года	Декан ФРКНФ	Кафедра культурологи	Количество участников	50	70	80	100	100
	1.2.5.6. Организация и проведение региональных и Всероссийских физкультурно-массовых и спортивных мероприятий.	В течение года	Декан ФФКС	Кафедра теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин, спортклуб	Количество участников	50	100	120	200	200
	1.2.5.7. Организация и проведение регионального этапа олимпиады школьников по физической культуре.	В течение года	Декан ФФКС	Кафедра теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин, спортклуб	Количество участников	50	100	120	200	200
	1.2.5.8. Проведение междисциплинарной олимпиады для школьников по физике и математике.	октябрь -ноябрь	Декан ФМФ	Кафедра математики и методики преподавания математических дисциплин, Кафедра общей и теоретической физики и методики преподавания	Количество участников		30	50	50	50

					физики								
1.3. Внедрение новых образовательных технологий и систем поддержки обучения. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса	1.3.1. Развитие системы текущего и промежуточного контроля уровня сформированности компетенций обучающихся на основе компьютерного тестирования, в том числе с применением технологий удаленного доступа.	1.3.1.1. Проведение контрольного мониторинга знаний студентов. Текущее и итоговое тестирование.	В течение года	Проректор по УМД, нач. УМУ	Нач. ЦМКО	% студентов успешно прошедших тестирование	75	80	90	100	100		
		1.3.1.2. Совершенствование метода портфолио с целью формирования и контроля у обучающихся уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.	В течение года	Проректор по УМД, нач. УМУ	Заведующие кафедрами	% обучающихся по ОП ВО	50	80	90	100	100		
	1.3.2. Совершенствование активных форм учебной работы с ежегодным обновлением методического обеспечения.	1.3.2.1. Оснащение новых аудиторий новейшими мультимедийными средствами.	В течение года	Нач. УИУ	Начальник отдела ТСО	Количество оборудованных аудиторий.							
		1.3.2. Организация учебно-методического семинара для учителей по проблеме использования традиционных и инновационных образовательных технологий.	В течение года	Проректор по УМД, нач. УМУ	Нач. УИУ, директор ИНО	Количество участников семинара	50	75	75	100	10		
1.3.2. Формирование единой информационной образовательной среды вуза с применением современных информационных	1.3.3.1. Подключение новых рабочих мест и ip-телефонов к университетской локальной вычислительной сети (ЛВС) и соответствующему домену для обеспечения оптимальных условий ведения образовательной деятельности. Создание новых учетных записей. Обеспечение необходимой скорости основного и	В течение года	Нач. УИУ	Начальник отдела телекоммуникаций	Процент зарегистрированных пользователей и учетных записей	90	95	100	100	100			

о-коммуникационных технологий.	резервного каналов доступа в Интернет, создание третьего канала доступа к интернет для бесперебойной работы подразделений вуза. Создание резервных вычислительных мощностей и средств хранения данных.									
1.3.4. Использование дистанционных технологий при реализации заочной формы обучения.	1.3.4.1. Участие в научно – методических конференциях, выставках, семинарах по вопросам внедрения и использования информационно – коммуникационных и дистанционных технологий в образовательных процессах вуза. Популяризация дистанционного обучения в средствах массовой информации и на различных сайтах.	В течение года	Проректор по УМД, нач. УИУ, руководитель пресс-службы	Начальник ЦДО и МКО, начальник УМУ, заведующие выпускающими кафедрами	Количество мероприятий	20	25	25	25	25
	1.3.4.2. Загрузка учебных курсов в систему дистанционного обучения «Moodle» для обучения студентов заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Интегрирование системы дистанционного обучения «Moodle» в единый модуль «1С: Университет». Координация деятельности ЦДО и МКО с кафедрами и факультетами университета по созданию сетевых учебно-методических и информационных комплексов.	В течение года			Количество ОП ВО с использованием дистанционных технологий	25	30	40	50	50
1.3.5. Создание социально-образовательно	1.3.6.1. Реализация социального проекта «Чужих детей не бывает».	2018-2021	Директор ИППСР		Количество детей в проекте	10	10	20	20	20

	го комплекса «ИППСР; МБОУ СОШ № 8 имени героя РФ Соколова Р.В.; Лицей имени Г.В. и Н.Г. Рюминых; Школа-интернат 2».	1.3.6.2. Реализация социального проекта «Психолого-педагогическое сопровождение социального здоровья учащейся молодежи школ, колледжей, вузов»	2018-2021	Директор ИППСР		Количество детей в проекте	50	100	150	200	200
	1.3.6. Реализация социального проекта «Психолого-педагогическое сопровождение детей, оставшихся без попечения родителей».		2018-2019	Директор ИППСР		Количество детей в проекте	10	10	20	20	20
	1.3.7. Организация профдиагностики обучающихся Рязанского региона с применением аппаратно-компьютерных технологий.			Директор ИППСР	МИП ООО «Перспектива плюс»		200	300	400	500	500
1.4. Развитие экспорта образовательных услуг Университета	1.4.1. Увеличение количества иностранных граждан, обучающихся по очной форме.	Сотрудничество с вузами Германии, Армении, Китая, Японии	В течение года	Проректор по УВРМД	УМД	% иностранных граждан от общего числа обучающихся очной формы	3,5	4,5	5,5	6	6

	1.4.2. Увеличение количества очного участия представителей Университета в образовательных выставках и рекрутинговых кампаниях за рубежом.			Проректор по УВРМД	УМД	Количество мероприятий	2	3	4	5	5
	1.4.3. Увеличение количества иностранных и российских обучающихся РГУ очной формы обучения, принявших участие в межкультурных международных мероприятиях.		В течение года	Проректор по УВРМД	УМД	% обучающихся, принявших участие в мероприятиях	5	10	15	25	25
1.5. Развитие целостной, адаптированной к современным социальным и экономическим и профессиональным	1.5.1. Разработка и реализация целевых программ по актуальным направлениям воспитательной работы в вузе.	1.5.1.1. Программа патриотического воспитания.	В течение года	Проректор по УВРМД	УВР	% обучающихся, принявших участие в мероприятиях	50	60	70	70	70
		1.5.1.2. Программа профилактики асоциальных явлений в молодежной среде, программа духовно-нравственного воспитания.	В течение года	Проректор по УВРМД	УВР	% обучающихся, принявших участие в мероприятиях	50	60	70	70	70

требованиям и условиям, лично и ценностно ориентированной системы воспитания студентов.	1.5.2. Развитие системы студенческого самоуправления через обеспечение реального участия студентов в управлении университетом.		В течение года	Проректор по УВРМД	УВР	Количество студентов - членов советов и комиссий университета	35	40	42	45	45
	1.5.3. Использование возможностей внеучебной воспитательной деятельности вуза в укреплении положительной репутации вуза и его привлекательности для потенциальных абитуриентов.		В течение года	Проректор по УВРМД	УВР	Количество региональных проектов с участием потенциальных абитуриентов	3	4	5	6	
	1.5.4. Развитие волонтерского движения (увеличение количества волонтерских отрядов, имеющих подшефные организации социальной сферы).		В течение года	Проректор по УВРМД	УВР	Количество волонтерских отрядов, имеющих подшефные организации социальной	25	27	30	32	

	1.5.5. Развитие созидательной инициативы студентов (через участие в конкурсах социальных и инновационных проектов, конкурсы профессионального мастерства, студенческие мероприятия).		В течение года	Проректор по УВРМД	УВР	Количество студентов-авторов социальных и инновационных проектов (победителей и призеров конкурсов проектов)	20/4	24/5	26/6	28/7	
--	--	--	----------------	--------------------	-----	--	------	------	------	------	--

Комплекс 2. Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности.

Направления	Проекты	Подпроекты	Сроки	Ответственный исполнитель	Непосредственный исполнитель	Контрольные показатели	2018	2019	2020	2021	2022
-------------	---------	------------	-------	---------------------------	------------------------------	------------------------	------	------	------	------	------

2.1. Участие Университета в федеральных, региональных, городских программах инновационного развития; участие в разработке технологических платформ для вхождения в программы национальной технологической инициативы (НТИ)	2.1.1. Развитие взаимодействия с федеральными и региональными органами исполнительной власти и хозяйствующими субъектами различных уровней в сфере науки и инноваций, в том числе в сетевом формате.	2.1.1.1. Сотрудничество с отечественными и зарубежными научно-исследовательскими организациями в процессе разработки технологических платформ для вхождения в программы НТИ	В течение года	Проректор по НД, начальник УНИД	Руководители научных инновационных проектов, университетских и межвузовских рабочих групп	Количество технологических платформ с участием Университета	1	2	2	3	3
		2.1.1.2. Формирование рабочих групп, объединяющих НПР с наилучшими результатами, для работы над высокооплачиваемыми научными проектами, требующими высокой квалификации.									
2.2. Повышение грантовой активности, участие в работах по госзаданию и федеральных целевых программах (РНФ, РФФИ, ГЗ, ФЦП и другие конкурсы)	2.2.1. Мониторинг программ фондов, ФЦП, результатов конкурсов и оказание методической помощи в подборе конкурсов и тематики научных исследований для научных коллективов и ученых университета.		В течение года	Проректор по НД, начальник УНИД	Ведущий специалист по сопровождению хозяйственной, грантовой и программной работы	Количество поданных / выигранных заявок	39/3	44/3	47/4	52/5	52/5
	2.2.2. Ведение общей базы научных достижений НПР в 1С: Университет.	2.2.2.1. Ведение квалификационной базы данных научных достижений и активности НПР вуза и потенциальных внешних соисполнителей (списки и подтверждающие документы).									

		2.2.2.2. Регламентированный сбор данных по грантовой активности НПР по унифицированной форме	В течение года	Проректор по НД, начальник УНИД	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению	Количество выигранных заявок, полученных и выполняемых грантов	5	6	8	9	9
2.3. Повышение активности в сфере привлечения средств путем осуществления НИОКР на хоздоговорной основе и предоставления научно-исследовательских услуг	2.3.1. Создание единого консультационного центра по научной и инновационной деятельности вуза	2.3.1.1. Ведение на сайте вуза в разделе «Наука» страницы, информирующей о спектре научных и исследовательских услуг с указанием контактных данных координатора проектов	В течение года	Проректор по НД, начальник УНИД, руководитель пресс-службы	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению, веб-дизайнер сайта Университета	Объем привлеченных средств по НИОКР (млн. руб.)	36,5	37,8	39,4	41,6	41,6
		2.3.1.2. Размещение информации о спектре научных услуг вуза на медиа-ресурсах региона (поиск потенциальных партнеров и потребителей продуктов и услуг, реализация которых возможна в лабораториях университета).	В течение года	Проректор по НД, начальник УНИД, руководитель пресс-службы	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению, веб-дизайнер сайта Университета						
	2.3.2. Реализация программы предоставления внутривузовских грантов для развития научных направлений		2018-2022	Проректор по НД, начальник УНИД	Ведущий специалист по сопровождению хоздоговорной, грантовой и программной работы, руководители научных проектов	Доходы от НИОКР в расчете на 1 НПР (без средств бюджетов и гос. фондов) тыс. руб.	74,9	75,6	78,8	83,2	83,2
	2.3.3. Проведение		Ежегодн	Проректор по	Проректор по	Общий объем	11,6	12,9	14,5	16,6	16,6

	методических семинаров по хозяйственной работе и оказанию услуг		о	НД, начальник УНИД	НД, начальник УНИД, ведущий специалист по сопровождению хозяйственной, грантовой и программной работы	НИОКР на договорной основе в расчете на 1 НПР						
2.4. Повышение публикационной активности в изданиях, индексируемых в системах научного цитирования (РИНЦ, Web of Science, Scopus)	2.4.1. Развитие системы поддержки перевода научных, методических и иных публикаций, подготовленных НПР вуза, на иностранные языки на основе внутриуниверситетских договоров или в формате привлечения внешних специалистов с учетом отраслевой специфики текстов.		В течение года	Проректор по НД	Начальник УНИД, директор ИИЯ	Количество публикаций в Web of Science, Scopus	21, 29	24, 32	27, 35	30, 40	30, 40	
	2.4.2. Разработка и внедрение системы учета затрат на публикацию статей в Web of Science и Scopus при расчете показателей эффективного контракта.		2018	Проректор по НД, начальник УНИД,	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению, начальник ПЭО							
	2.4.3. Поддержка и развитие механизма стимулирования размещения публикаций НПР в РИНЦ, учет наличия публикаций в системе		2 раза в год.	Проректор по НД, начальник УНИД,	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению, начальник	Количество публикаций в РИНЦ	1100	1210	1330	1460	1460	

	и величины индекса цитирования при расчете показателей эффективного контракта.				ПЭО							
	2.4.4. Методическая помощь НПП в формировании библиографии по различным направлениям для повышения цитируемости публикаций сотрудников вуза в индексируемых системах цитирования (РИНЦ, Web of Science, Scopus)		В течение года	Проректор по НД, директор научной библиотеки	Начальник УНИД, ведущий специалист по научно-информационному обеспечению, зам. директора научной библиотеки	Количество публикаций в РИНЦ / Web of Science / Scopus	1100/21/29	1210/24/32	1330/27/35	1460/30/40	1460/30/40	
	4.5. Проведение методических семинаров по вопросам публикационной активности.		Ежегодно	Проректор по НД	Начальник УНИД, ведущий специалист по научно-информационному обеспечению							
2.5. Создание условий для коммерциализации результатов научно-исследовательской деятельности	2.5.1. Повышение патентной активности НПП вуза	2.5.1.1. Помощь в патентовании и учет РИД	В течение года	Проректор по НД	Начальник УНИД	Количество поданных заявок на регистрацию РИД	3	3	4	5	5	
		2.5.1.2. Поддержка системы оплаты (компенсации) вузом затрат при оформлении и поддержание прав на РИД.	2018-2022	Проректор по НД	Начальник УНИД, начальник ПЭО	Количество полученных патентов	3	3	4	4	4	
		2.5.1.3. Методическая помощь в оформлении и подаче заявок, возможность подачи	В течение года	Проректор по НД	Начальник УНИД, ведущий специалист	Количество поддерживаемых патентов	3	4	4	5	5	

		заявок соответствующее патентное бюро.	через			по сопровождению хозяйственной, грантовой и программной работы							
2.5.2.	Повышение эффективности деятельности МИПов			Проректор по развитию, проректор по НД	Начальник центра коммерциализации и управления проектами.	Доход от деятельности МИПов, тыс. руб.	100	200	200	200	200		
2.5.3.	Активизация работы по заключению лицензионных соглашений			Проректор по развитию, проректор по НД, начальник УНИД	Начальник центра коммерциализации и управления проектами, правовая служба.	Количество лицензионных соглашений	1	1	2	2	2		
2.5.4.	Поиск потенциальных партнеров и потребителей для реализации продуктов и услуг, которые могут быть предложены лабораториями и научными центрами, кафедрами университета		В течение года	Проректор по развитию, проректор по НД, начальник УНИД	Начальник центра коммерциализации и управления проектами, зав. кафедрами, руководители научных подразделений	Объем привлеченных средств, млн. руб.	11,6	12,9	14,5	16,6	16,6		
2.5.5.	Создание базовых кафедр.		2018-2022	Проректор по развитию, проректор по НД, проректор по УМД	Руководители профильных подразделений университета	Количество базовых кафедр	2	2	3	3	3		

	2.5.6. Поддержка разработки в Университете (сотрудниками, студентами) Веб-приложений для мобильных устройств.		2018-2022	Проректор по развитию, проректор по НД	Начальник УИУ, отдел программно-технического обеспечения	Количество НПР и обучающихся, участвующих в коммерциализации	20	30	30	40	40
	2.5.7. Реализация образовательных программ (курсов) Университета, способствующих формированию предпринимательского образа мышления, содержащих основы и обучающих предпринимательской деятельности.		2019-2022	Проректор по развитию, проректор по НД	Начальник УНИД, директор ИНО	результатов научно-исследовательской деятельности					
	2.5.8. Развитие социального предпринимательства в Университете (Юридическая клиника и др.).		2018-2022	Проректор по развитию, проректор по НД	Директора институтов, деканы факультетов						
	2.5.9. Проведение методических семинаров по вопросам коммерциализации результатов НИД.		Ежегодно	Проректор по развитию, проректор по НД	Начальник УНИД, начальник центра коммерциализации и управления проектами	Доля средств от управления интеллектуальной собственностью в структуре доходов Университета, %	2	4	6	10	10
2.6. Реализация кластера университетских научных, образовательных	2.6.1. Создание в Университете межфакультетской лаборатории социокультурных исследований по	2.6.1.1. Разработка и апробация технологии мониторинга эффективности туристско-рекреационного кластера	2018	Проректор по НД	Деканы ФСУ, ЕГФ, кафедры социологии, экономической и	Количество региональных целевых программ с участием Университета	12	14	14	14	14

<p>ых, социокультурн ых проектов для продвижения инноваций в социальной сфере региона</p>	<p>развитию внутреннего и въездного туризма</p>				<p>социальной географии и туризма</p>						
	<p>2.6.1.1. Продвижение инновационных технологий развития туризма в малых исторических городах и сельских территориях</p>	<p>2019- 2022</p>	<p>Проректор по НД</p>	<p>Деканы ФСУ, ЕГФ, кафедры социологии, экономическо й и социальной географии и туризма</p>							
	<p>2.6.2. Системное взаимодействия с органами государственного управления в Рязанской области в сфере региональной безопасности, публичной политики и общественного порядка.</p>	<p>2.6.2.1. Оказание информационно- аналитической поддержки деятельности правоохранительных органов на территории Рязанской области, участие в общественном противодействии экстремизму и террористическим угрозам.</p>	<p>2018- 2022</p>	<p>Проректор по НД</p>	<p>Деканы ЮФ, ФСУ, кафедры социологии, гражданского права и процесса</p>						
	<p>2.6.2.2. Научно- методическое сопровождение электоральных процессов, мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области</p>	<p>2018- 2022</p>	<p>Проректор по НД</p>	<p>Декан ФСУ, кафедры социологии, ГМУ и политических технологий</p>							

	2.6.3. Создание консультативно-диагностического центра «Человек-спорт-здоровье».	2.6.3.1. Профилактическое консультирование по основам здорового образа жизни и физической активности.	2018-2022	Проректор по НД	Начальник УНИД, декан ФФКС								
		2.6.3.2. Контроль, анализ и коррекция тренировочного процесса спортсменов различного уровня подготовки.	2018-2022	Проректор по НД	Начальник УНИД, декан ФФКС								
2.6. Мотивация НПР на достижение высоких результатов в научной сфере в соответствии с моделью эффективного контракта.	2.6.1. Модернизация системы материального стимулирования.	2.6.1.1. Реализация прогрессивной шкалы премирования НПР за активность в научной сфере.	Ежегодно	Проректор по НД	Начальник УНИД, начальник ПЭО	Общий объем НИОКР в расчете на 1 НПР, руб.	74,9	75,6	78,8	83,2	83,2		
		2.6.1.2. Премирование за регулярность подачи заявок на проведение научно-исследовательской работы в рамках конкурсных проектов.	Ежегодно	Проректор по НД, начальник ПЭО	Ведущий специалист по сопровождению хозяйственной, грантовой и программной работы	Доля доходов от НИОКР в общих доходах Университета							
		2.6.1.3. Премирование за публикационную активность.	2 раза в год	Проректор по НД, начальник УНИД,	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению, начальник ПЭО	Количество монографий штатных НПР	36	39	43	47	47		
		2.6.1.4. Стимулирование НПР к подготовке и защите диссертаций.	Ежегодно	Проректор по НД, начальник УНИД,	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры, начальник ПЭО	Количество НПР, защитивших в отчетный период диссертации на соискание	4	5	6	8	8		

						ученой степени кандидата и доктора наук						
	2.6.2. Разработка системы нематериального стимулирования.		2018	Проректор по НД	Начальник УНИД, начальник ОК	Количество публикаций в соавторстве с зарубежными учеными	8	9	9	11	11	
	2.6.3. Проведение методических семинаров, разъясняющих систему стимулирующих мер.		Ежегодно	Проректор по НД, начальник ПЭО	Начальник УНИД, ведущий специалист по научно-информационному обеспечению	Общий объем НИОКР в расчете на 1 НПР, тыс. руб	74,9	75,6	78,8	83,2	83,2	
2.7. Участие представителей Университета в научных конференциях	2.7.1. Участие представителей Университета во Всероссийских научных конференциях		2018-2022	Проректор по НД, начальник УНИД	Зав. кафедрами	Количество участников	50	55	62	70	70	
	2.7.2. Участие представителей Университета в международных научных конференциях.		2018-2022	Проректор по НД, начальник УНИД	Зав. кафедрами	Количество участников	140	155	170	185	185	
2.8. Активизация научно-исследовательской работы студентов	2.8.1. Разработка комплекса мероприятий по вовлечению студентов в научно-исследовательскую деятельность.	2.8.1.1. Проведение студенческих научно-практических конференций (например, «Педагогика: взгляд студенческой молодежи» в рамках организации НИРС).	2018-2022	Проректор по НД,	Начальник УНИД, председатель СНО	Количество научных публикаций студентов без соавторов – работников вуза	355	380	410	480	480	
		2.8.1.2. КПМ, содержащий этап, связанный с НИРС, или проведение конкурса студенческих инновационных	2018-2022	Проректор по НД, начальник УНИД	Начальник УВР, зам. деканов по ВР							

		педагогических проектов									
		2.8.1.3. Конкурс студенческих научных проектов.	Ежегодно	Проректор по НД	Начальник УНИД, председатель СНО	Количество студенческих работ, поданных на конкурсы студенческих научных работ	35	40	44	50	50
		2.8.1.4. Разработка плана мероприятий программы развития деятельности студенческих объединений.	2018	Проректор по НД, начальник УНИД	Начальник УВР	Количество студенческих проектов, поданных на конкурсы грантов	3	5	6	8	8
		2.8.1.5. В рамках создания студенческой биржи труда – межвузовской структуры, занимающейся вопросами трудоустройства выпускников – формирование пакета заказа работодателей на тематику НИРС.	2018-2022	Проректор по НД, проректор по УМД	Начальник УНИД, кафедра управления персоналом, базовые и выпускающие кафедры	Количество тем ВКР, выполненных по заявкам работодателей	110	125	140	155	155
		2.8.1.6. Разработка и апробация механизмов зачета стартапов в качестве ВКР студентов		Проректор по НД, проректор по УМД	УНИД, УМУ, выпускающие кафедры, начальник центра коммерциализации и управления проектами.	Количество ВКР на базе стартапов	0	1	2	4	4

Комплекс 3. Развитие кадрового потенциала вуза.

Направления	Проекты	Подпроекты	Сроки	Ответственный исполнитель	Непосредственный исполнитель	Контрольные показатели	2018	2019	2020	2021	2022
3.1. Создание условий для повышения качественных характеристик НПР и формирования кадрового резерва НПР	3.1.1. Открытие диссертационных советов и ведение активной политики по подготовке кадров высшей школы.	3.1.1.1. Совет по педагогике: специальности 13.00.01, 13.00.02	2018	Проректор по НД	Начальник УНИД, профильные подразделения вуза	Подготовка и реализация заявки	1				
		3.1.1.2. Открытие совета по истории: специальности 07.00.02, 07.00.03.	2019	Проректор по НД	Начальник УНИД, профильные подразделения вуза	Подготовка и реализация заявки		1			
	3.1.2. Реализация комплексной программы переподготовки и повышения квалификации преподавателей и сотрудников Университета.		В течение года	Проректор по развитию, директор ИНО	Директор ИНО	Количество сотрудников	45	110	140	150	160
3.2. Совершенствование системы оценки и стимулирования развития потенциала работников Университета.	3.2.1. Разработка кадровой политики, отвечающей требованиям развития кадрового потенциала вуза и повышения эффективности деятельности НПР.	3.2.1.1. Разработка Положения по кадровой политике.	2018	Начальник ОК		Принятие положения Ученым советом					
		3.2.1.2. Разработка ключевых показателей эффективности работы для АУП.	2018	Начальник ОК		Принятие положения Ученым советом					
		3.2.1.3. Разработка компетентностных профилей АУП.	2018	Начальник ОК		Принятие положения Ученым советом					

3.3. Формирование условий для развития академической мобильности сотрудников вуза.	3.3.1. Реализация программы академической мобильности молодых ученых вуза			Проректор по УВРМД, проректор по НД	Начальник УНИД, начальник УМД	Количество сотрудников	2	3	4	5	6
	3.3.2. Организация стажировок и курсов повышения квалификации сотрудников в России / за рубежом.			Проректор по УВРМД, проректор по НД	Начальник УНИД, начальник УМД	Количество сотрудников	20/2	30/3	30/4	30/5	30/6
	3.3.3. Содействие участию сотрудников вуза в международных конференциях в России / за рубежом.			Проректор по НД	Начальник УНИД, начальник УМД	Количество сотрудников	120/20	120/20	140/20	150/20	150/20
	3.3.4. Привлечение зарубежных специалистов к сотрудничеству и работе в вузе.			Проректор по НД	Начальник УНИД, начальник УМД	Количество сотрудников	9	10	11	12	14

Комплекс 4. Модернизация инфраструктуры Университета.

Направления	Проекты	Подпроекты	Сроки	Ответственный исполнитель	Непосредственный исполнитель	Контрольные показатели	2018	2019	2020	2021	2022
4.1. Развитие материально-технической базы образовательной и научно-исследовательской	4.1.1. Разработка и реализация программы обновления учебно-лабораторного оборудования, компьютерной и мультимедийной техники.		2019-2022	Начальник УПОИОКР	Начальник УИУ, начальник ХЭУ	Затраты на выполнение программы, тыс. руб.	0	5 000	10 000	5 000	5 000

ской деятельности.												
4.2. Ремонт объектов инфраструктуры вуза.	4.2.1. Ремонт фасадов, помещений общего пользования, внутренней инженерной инфраструктуры учебных корпусов, мероприятия МГН и 261-ФЗ		2019-2022	Начальник ХЭУ	Начальник службы РОЗС	Средства на ремонт, тыс. руб.	0	3 600	1 500	4 000	3 000	
	4.2.2. Ремонт лекционных аудиторий и аудиторий для групповой работы.		2018-2022	Начальник ХЭУ	Начальник службы РОЗС	Средства на ремонт, тыс. руб.	3 500	2 000	2 000	4 000	3 000	
	4.2.3. Ремонт помещений научных лабораторий.		2020-2022	Начальник ХЭУ	Начальник службы РОЗС	Средства на ремонт, тыс. руб.	0	0	2 500	4 000	4 000	
	4.2.4. Ремонт помещений общежитий.		2018-2022	Начальник ХЭУ	Начальник службы РОЗС	Средства на ремонт, тыс. руб.	7 000	3 000	4 000	1 000	1 500	
	4.2.5. Ремонт коммуникаций.		2019-2022	Начальник ХЭУ	Начальник службы РОЗС	Средства на ремонт, тыс. руб.	0	500	4 000	2 500	2 000	
4.3. Развитие имущественного комплекса.	4.3.1. Поиск возможности строительства новых и реконструкции имеющихся зданий университета	4.3.1.1. Разработка проекта строительства здания научной библиотеки университета.	2019	Начальник УПОИОКР	Начальник ОКС	Затраты на разработку проекта, тыс. руб.	0	500				
	4.3.2. Расширение учебных и научных помещений и лабораторий на праве безвозмездного и возмездного пользования.		2018-2022	Начальник УПОИОКР	Служба УКИК	Аренда площадей с дальнейшим выкупом, тыс. руб.	2 000	6 000	6 000	6 000	6 000	
4.4. Развитие инфраструктурного комплекса социальной сферы	4.4.1. Реконструкция ФОК.		2019-2022	Начальник УПОИОКР	Начальник ОКС	Средства на ремонт, тыс. руб.	0	700	2 000	2 000	4 000	
	4.4.2. Ремонт и модернизация базы отдыха «Полянка».		2018-2021	Начальник УПОИОКР	Директор БО «Полянка»	Средства на ремонт и модернизацию, тыс. руб.	500	2 000	0	3 000		

Комплекс 5. Повышение эффективности системы управления Университетом.

Мероприятия	Проекты	Подпроекты	Сроки	Ответственный исполнитель	Непосредственный исполнитель	Контрольные показатели	2018	2019	2020	2021	2022
-------------	---------	------------	-------	---------------------------	------------------------------	------------------------	------	------	------	------	------

5.1. Развитие системы менеджмента качества РГУ имени С.А.Есенина	5.1.1. Разработка и актуализация нормативной документации, регламентирующей научно-исследовательскую и образовательную деятельность университета в рамках системы менеджмента качества РГУ имени С.А.Есенина.		В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО, служба правового обеспечения	Соответствие локальных нормативных актов требованиям, % от общего числа	100	100	100	100	100
	5.1.2. Совершенствование системы менеджмента качества университета.	5.1.2.1. Мониторинг удовлетворенности всех участников образовательно-воспитательного процесса.	В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Охват исследованием всех участников ОВП, % от общего числа	70	80	90	90	90
		5.1.2.2. Проведение регулярных внутренних аудитов подразделений РГУ имени С.А.Есенина.	В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Выполнение рекомендаций, % от общего числа	100	100	100	100	100
		5.1.2.3. Распространение идеологии СМК в образовательные организации региона.	В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Количество образовательных организаций, обученных принципам СМК	1	1	1	1	1
5.2. Разработка ключевых показателей эффективности структурных подразделений вуза	5.2.1. Разработка ключевых показателей эффективности структурных подразделений всех уровней с акцентом на достижение показателей программы стратегического развития.		2018	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	% выполнения Программы стратегического развития	80	90	90	100	100

	5.2.2. Обеспечение мониторинга реализации стратегического плана университета.		В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Подготовка отчета	1	1	1	1	1
	5.2.3. Независимая общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ.	5.2.3.1. Общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ.	В течение года	Проректор по УМД	Начальник УМУ, начальник ЦМКО	% от общего числа			50	50	100
5.3.Адаптация управленческих процессов к работе в единой информационной образовательной среде университета	5.3.1. Разработка и реализация программы внедрения ин-формационной системы «1С: Университет ПРОФ» на основе интеграции информационных модулей, действующих в вузе, и обеспечение согласованности отчетных данных различных структурных подразделений.	5.3.1.1. Внедрение «1С: Университет ПРОФ» в деканатах и институтах.	В течение года	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ, начальник ЦМКО						
		5.3.1.2. Внедрение «1С: Университет ПРОФ» в управлении научной и инновационной деятельности и в отделе аспирантуры.	В течение года	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ, начальник ЦМКО						
		5.3.1.3. Отладка взаимодействия «1С: Университет ПРОФ» с LMS Moodle.	В течение года	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ						
		5.3.1.4. Внедрение электронного документооборота на основе «1С: Документооборот».	В течение года	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ	Начальник отдела АСУ, начальник УИУ						
	1.3.4. Реализация комплекса мероприятий, связанных с подготовкой ежегодного отчета о самообследовании университета, его размещение на сайте вуза и представление учредителю.		В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Подготовка отчета	1	1	1	1	1

	1.3.6. Реализация комплекса мероприятий, направленных на своевременное и качественное заполнение форм мониторинга вузов, установленных Минобрнауки России.		В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Реализация комплекса мероприятий и заполнение форм	1	1	1	1	1
	1.3.7. Реализация информационного мониторинга деятельности вуза в том числе в области реализации образовательных программ высшего образования.		В течение года	Проректор по развитию	Начальник ЦМКО	Подготовка аналитических докладов для ректората	2	2	2	2	2