

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
С.А. ЕСЕНИНА»
(РГУ имени С.А. Есенина)



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности ректора
РГУ имени С.А. Есенина
О.А. Сулица


(протокол от «31» августа 2022 года № 1
заседания ученого совета РГУ имени С.А. Есенина)


**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ**

ПО-00-250.04

Версия 2.0.


Рязань, 2022

<i>Разработал</i>	<i>Директор юридического института</i>	<i>Ларина Л.Ю.</i>	 <i>Подпись</i>	<i>30.08.22</i> <i>Дата</i>
-------------------	--	--------------------	---	--------------------------------

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 2 из 15

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ В УНИВЕРСИТЕТЕ	5
5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.....	5
6. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ УНИВЕРСИТЕТА И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТНИКОМ УВЕДОМЛЕНИЯ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ	6
7. МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В УНИВЕРСИТЕТЕ.....	8
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.	9
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
<i>Приложение 1</i>	10
<i>Приложение 2</i>	11
<i>Приложение 3</i>	12
<i>Приложение 4</i>	13
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	15

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	<i>Версия: 2.0.</i>	стр. 3 из 15

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы управления конфликтом интересов, обязанности работника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов, порядок раскрытия конфликта интересов и подачи уведомления о наличии личной заинтересованности, ответственность работников за несоблюдение положения.


1.2. Основной задачей деятельности университета по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников университета на реализуемые ими должностные обязанности.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех работников университета, вне зависимости от занимаемой должности и трудовых обязанностей, в том числе на работников Университета, включенных в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в той мере, в какой оно не противоречит Приказу Минобрнауки России от 22.03.2019 № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.03.2019 № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	<i>Версия: 2.0.</i>	стр. 4 из 15

выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина».

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ


Комиссия – Комиссия по противодействию коррупции РГУ имени С.А. Есенина.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Университета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Университета, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Университета.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 5 из 15

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Университета, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Университета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Министерство – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Уведомление – уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая проводит или может привести к конфликту интересов.

Университет, РГУ имени С.А. Есенина – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина».


4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ В УНИВЕРСИТЕТЕ

Управление конфликтом интересов в Университете осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- 2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Университета при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- 4) соблюдение баланса интересов Университета и работника при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Университетом.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

5.1. Каждый работник Университета при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 6 из 15

5.1.1. соблюдать интересы университета, прежде всего в отношении целей его деятельности;

5.1.2. при принятии решений и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Университета без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

5.1.3. избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

5.1.4. раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;


5.1.5. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ УНИВЕРСИТЕТА И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТНИКОМ УВЕДОМЛЕНИЯ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Раскрытие конфликта интересов осуществляется работником в письменной форме путем направления на имя ректора университета Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Работник Университета, включенный в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подает уведомление в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

6.2. Указанные в п. 6.1 настоящего положения уведомления работником Университета передаются (направляются) лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в РГУ имени С.А. Есенина, который регистрирует его в день поступления в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности (Приложение № 3 к настоящему Положению). Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью ректора и оттиском печати Университета, подписью работника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику под подпись в Журнале, либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Отказ в принятии,

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 7 из 15

регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

Работниками Университета, для которых работодателем является Министерство, уведомление представляется (направляется) в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной службы и кадров Министерства.

6.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в РГУ имени С.А. Есенина в течение 3 рабочих дней направляет уведомление и представленные работником материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, на рассмотрение ректору Университета.

6.4. Ректор Университета по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо организовать проверку содержащихся в уведомлении сведений и рассмотреть уведомление на заседании Комиссии по противодействию коррупции Университета.


6.5. Решения, указанные в п. 6.4 настоящего Положения, принимаются ректором Университета не позднее следующего рабочего дня со дня передачи ему Уведомления.

Уведомление, признанное соответствующим п.п. «б» п. 6.4 настоящего Положения, подлежит рассмотрению Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления в Комиссию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по противодействию коррупции РГУ имени С.А. Есенина. Дата, время и место проведения заседания Комиссии назначается ректором Университета.

6.6. При возникновении конфликта интересов педагогического работника, вопрос об этом может быть рассмотрен в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.7. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.8. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ректором Университета и работником, ответственным за профилактику коррупционных и

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 8 из 15

иных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.9. Виды раскрытия конфликта интересов в Университете:

6.9.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

6.9.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

6.9.3. разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

6.10. Работники обязаны незамедлительно уведомить Университет о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.11. При нахождении работника в служебной командировке или вне пределов места работы он обязан уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, незамедлительно с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту работы незамедлительно направить работодателю уведомление в письменном виде о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В УНИВЕРСИТЕТЕ

7.1. К способам урегулирования конфликта интересов в университете относятся:

7.1.1. ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы и приводить к возникновению конфликта интересов;

7.1.2. добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;


7.1.3. пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

7.1.4 перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключаящих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

7.1.5. отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Университета;

7.1.6. увольнение работника Университета;

7.1.7. передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 9 из 15

7.2. Приведенный перечень способов урегулирования конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непринятие работником университета мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, могут являться основанием для расторжения заключенного с ним трудового договора по инициативе работодателя, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.


Непринятие работником Университета, включенным в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является основанием для расторжения трудового договора, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения ректором на основании решения ученого совета Университета и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором на основании решения ученого совета Университета.

9.3. Положение, изменения и дополнения к нему доводятся до сведения всех работников университета в установленном в Университете порядке.

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 10 из 15

Приложение 1

Ректору РГУ имени С.А. Есенина

(ФИО, должность работника университета,
контактный телефон)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о том, что:

1) _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к возникновению конфликта интересов)

2) _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых негативно влияет либо

может негативно повлиять личная заинтересованность)

3) _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления


_____ (дата)

_____ (должность, (фамилия, имя, отчество (при
наличии))

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ лица, зарегистрировавшего уведомление)

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 11 из 15

Приложение 2

Ректору РГУ имени С.А. Есенина

(ФИО, должность работника университета,
контактный телефон)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» уведомляю о том, что:

- 1) _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может
_____ ;
привести к возникновению конфликта интересов)
- 2) _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых негативно влияет либо
_____ ;
может негативно повлиять личная заинтересованность)
- 3) _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))


Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

_____ (дата)

_____ (должность, (фамилия, имя, отчество (при
наличии))

_____ (дата) _____ (подпись) _____ лица, зарегистрировавшего уведомление)

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	<i>Версия: 2.0.</i>	стр. 12 из 15

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
 (РГУ имени С.А. Есенина)


**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
О ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ**

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица	Действие, в совершении которого имеется заинтересованность лица	Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение	Подпись лица, принявшего сообщение	Отметка о передаче материалов в комиссию
1.							
2.							
3.							
4.							

Начат: « ___ » _____ 20__ г.

Окончен: « ___ » _____ 20__ г.

На « ___ » листах

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 13 из 15

Приложение 4

ПЕРЕЧЕНЬ ТИПОВЫХ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Типовыми ситуациями конфликта интересов, в которых работник Университета может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, являются:

1.1. работник осуществляет репетиторство, оказание платных образовательных услуг обучающемуся Университета;

1.2. работник имеет возможность использовать ресурсы университета (кадровые, научные, образовательные, материально-технические) в деятельности, осуществляемой в интересах работника;

1.3. работник осуществляет деятельность (трудовую, гражданско-правовую) в сфере, совпадающей или пересекающейся со сферой деятельности университета, в которой он исполняет свои трудовые обязанности;

1.4. работник получает или имеет возможность получать вознаграждение, материальную выгоду, имущество, подарки, скидки, безвозмездные услуги от лиц, в отношении которых он осуществляет свои трудовые обязанности/контрольные функции или их родственников;

1.5. работник заинтересован по личным причинам в совершении университетом сделки с конкретным юридическим или физическим лицом, при этом работник в связи с исполнением трудовых обязанностей участвует в принятии решения о совершении университетом данной сделки;


1.6. работник владеет долями в капитале, паями, акциями, облигациями и иными ценными бумагами, эмитентами которых являются юридические лица, с которыми университет вступает в гражданско-правовые отношения или иные деловые отношения с участием указанного работника;

1.7. работник имеет обязательства имущественного характера с лицами, в отношении которых он осуществляет свои должностные обязанности, принимает решения;

1.8. работник участвует в принятии решений, которые могут принести материальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьям, знакомым, иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;

1.9. работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лица, являющегося его родственником, свойственником, другом, иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность или осуществляет трудовую деятельность, связанную с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью друг другу с таким лицом;

1.10. работник согласует документы, связанные с установлением доплат, надбавок и премированием работника, являющегося его родственником,


	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	<i>Версия: 2.0.</i>	стр. 14 из 15

свойственником, другом, иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность или осуществляет трудовую деятельность, связанную с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью друг другу с таким лицом.

1.11. работник имеет возможность использования служебной информации для получения выгоды, конкурентных преимуществ, при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана его личная заинтересованность;

1.12. работник участвует в процедурах промежуточной или итоговой аттестации лиц, с которыми связана личная заинтересованность работника;

1.13. работник совмещает должности или обязанности по различным должностям, по которым он принимает или согласовывает решения (совмещение должности заведующего кафедрой и декана факультета (директора института), совмещение должности профессорско-преподавательского состава и заведующего кафедрой (декана факультета / директора института/ проректора)).

	РГУ имени С.А.Есенина	
	Положение о конфликте интересов	
ПО-00-250.04.	Версия: 2.0.	стр. 15 из 15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Исполняющий обязанности проректора по образовательной деятельности	Жеглов С.В.		30.08.2022
Главный бухгалтер	Беликова С.В.		30.08.2022
Начальник управления кадров и организационной работы	Белокурова Т.С.		30.08.2022
Помощник ректора по правовым вопросам	Иглина Н.П.		30.08.2022
Председатель профсоюзного комитета работников	Корсукова О.В.		30.08.2022