


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
 Н.Б. Федорова
«30» августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕГО
НАЗНАЧЕНИЯ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем**

Направленность (профиль) подготовки: **Администрирование информационных систем**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный срок освоения 4 года**

Факультет: **физико-математический**

Кафедра: **Информатики, вычислительной техники и методики преподавания информатики**

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Прикладное программное обеспечение общего назначения» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе изучения прикладного программного обеспечения для последующего применения в учебной и практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- систематизировать, формализовать и расширить знания в области принципов построения и использования программного обеспечения ЭВМ, привить навыки постановки задач для решения их с помощью ЭВМ и выбора программного обеспечения.

- рассмотреть классификацию программного обеспечения ЭВМ с точки зрения назначения и решаемых задач

- ознакомить студентов с современным программным обеспечением ЭВМ, принципами его построения, основными принципами организации интерфейса и взаимодействием программ на различных платформах;

- сформировать навыки использования и настройки прикладных программ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Прикладное программное обеспечение общего назначения» относится к вариативной части Блока 1 (дисциплины по выбору).

2.2. Для изучения дисциплины «Прикладное программное обеспечение общего назначения» необходимы знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной предшествующего уровня образования:

- «Информатика и информационные технологии».

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной дисциплиной:

- государственная итоговая аттестация.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, со-отнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины «Прикладное ПО общего назначения» обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК-6	Способность определять проблемы и тенденции развития рынка программного обеспечения	основные классы программного обеспечения, основные программные пакеты классов, различия пакетов.	определять версии установленных пакетов и их обновления.	обновления пакетов программ.
2	ОПК-11	готовностью использовать навыки выбора, проектирования, реализации, оценки качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях	назначение основных программных средств, различия в назначении родственных программных средств.	выбирать программное обеспечение для решения различных задач, определять задачи, решаемые с помощью различных пакетов программ.	навыками выбора, оценки качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях
3	ПК-2	готовностью к использованию основных моделей информационных технологий и способов их применения для решения задач в предметных областях	классификацию программного обеспечения, принципы представления информации различных типов в памяти ЭВМ, наиболее распространенные форматы файлов, возможности конвертации форматов.	определять формат и программу-обработчик файла, записывать информацию в различных форматах.	навыками использования прикладных программ общего назначения.

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Прикладное программное обеспечение общего назначения

Цель дисциплины Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе изучения основ современных технологий сбора, обработки, и представления информации.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

Общепрофессиональные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-6	Способность определять проблемы и тенденции развития рынка программного обеспечения	Знать основные классы программного обеспечения, основные программные пакеты классов, различия пакетов Уметь определять версии установленных пакетов и их обновления Владеть навыками обновления пакетов программ	Путем проведения лекционных, лабораторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельных работ.	Лабораторные работы, зачет	Пороговый Умеет решать задачи с применением различных пакетов программ Повышенный Способен выбрать оптимальные пакеты для решения различных задач и обеспечивать их взаимодействие
ОПК-11	готовность использовать навыки выбора, проектирования, реализации, оценки качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях	Знать назначение основных программных средств, различия в назначении родственных программных средств. Уметь выбирать программное обеспечение для решения различных задач, определять задачи, решаемые с помощью различных пакетов программ Владеть навыками выбора, оценки качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях	Путем проведения лекционных, лабораторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельных работ.	Лабораторные работы, зачет	Пороговый Умеет решать задачи с применением различных пакетов программ Повышенный Способен выбрать оптимальные пакеты для решения различных задач и обеспечивать их взаимодействие

Профессиональные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-2	готовность к использованию основных моделей информационных технологий и способов их применения для реше-	Знать классификацию программного обеспечения, принципы представления информации различных типов в памяти ЭВМ, наиболее	Путем проведения лекционных, лабораторных занятий, применения новых	Лабораторные работы, зачет	Пороговый Владеть навыками работы в мультизадачных средах.

	<p>ния задач в предметных областях</p>	<p>распространенные форматы файлов, возможности конвертации форматов Уметь определять формат и программу-обработчик файла, записывать информацию в различных форматах Владеть навыками использования прикладных программ общего назначения</p>	<p>образовательных технологий, организации самостоятельных работ.</p>		<p>Повышенный Уметь определять формат и программу-обработчик файла, записывать информацию в различных форматах</p>
--	--	--	---	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебной деятельности) (всего)		36	36
В том числе:			
Лекции		18	18
Лабораторные работы		18	18
Самостоятельная работа студента (всего)		36	36
В том числе:			
Подготовка к выполнению лабораторных работ		11	11
Подготовка к защите лабораторных работ		7	7
Подготовка к зачету		18	18
Вид промежуточной аттестации - зачет			+
ИТОГО: Общая трудоемкость		часов	72
		Зач.ед.	2

Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы; СР – самостоятельная работа студента.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела в дидактических единицах
4	1	Офисное программное обеспечение	Системы обработки текста. Табличные процессоры. Презентационные пакеты. Графические пакеты.
	2	Системы обработки аудио и видео	Принципы представления аудио- и видеоинформации. Форматы аудио и видеофайлов. Основные задачи обработки аудио и видеофайлов.
	3	Географические информационные системы	Понятие ГИС. Картографические сервисы. Принципы систем глобального позиционирования.
	4	Антивирусное программное обеспечение	Принципы борьбы с вирусными программами.
	5	Утилиты	Отличия утилит. Наиболее популярные задачи, решаемые утилитами. Архиваторы. Конвертеры.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
4	1	Офисное программное обеспечение	9	14		4	27	2, 4, 6 недели Лабораторная работа №1 8 неделя Лабораторная работа №2

							10, 12, 14 недели Лабораторная работа №3
2	Системы обработки аудио и видео	4			8	12	16 неделя Лабораторная работа №4
3	Географические информационные системы	3	2		8	13	
4	Антивирусное программное обеспечение	1	2		6	9	18 неделя Лабораторная работа №5
5	Утилиты	1			4	5	
	Разделы дисциплины 1-5				6	6	ПрАт зачет
	ИТОГО	18	18		36	72	

2.3. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела	Наименование лабораторных работ	Всего часов
4	1	Офисное программное обеспечение	Лабораторная работа №1. Изучение работы в текстовом редакторе с возможностью форматирования текста.	6
			Лабораторная работа №2. Изучение дополнительных возможностей текстового редактора.	2
			Лабораторная работа №3. Изучение работы в табличном процессоре.	6
	3	Географические информационные системы	Лабораторная работа №4. Изучение картографических сервисов и предоставляемых ими услуг.	2
	4	Антивирусное программное обеспечение	Лабораторная работа №5. Изучение принципов работы антивирусной программы.	2
		ИТОГО в семестре		

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела	Виды СРС	Всего часов
4	1	Офисное программное обеспечение	Подготовка к выполнению лабораторных работ № № 1, 2, 3	2
			Подготовка к защите лабораторных работ № № 1, 2, 3	2
	2	Системы обработки аудио и видео	Подготовка к зачету (изучение основной литературы)	3
			Подготовка к зачету (изучение конспектов лекций и ресурсов компьютерных сетей)	3
			Подготовка к зачету (изучение дополнительной литературы)	2

3	Географические информационные системы	Подготовка к выполнению лабораторной работы № 4 (изучение литературы)	3
		Подготовка к выполнению лабораторной работы № 4 (изучение конспектов лекций и ресурсов компьютерных сетей)	3
		Подготовка к защите лабораторной работы № 4	2
4	Антивирусное программное обеспечение	Подготовка к выполнению лабораторной работы № 5	3
		Подготовка к защите лабораторной работы № 5	3
5	Утилиты	Подготовка к зачету (изучение рекомендованной литературы)	2
		Подготовка к зачету (изучение конспектов лекций и ресурсов компьютерных сетей)	2
1-5		Подготовка к зачету (изучение рекомендованной литературы)	3
1-5		Подготовка к зачету (изучение конспектов лекций и ресурсов компьютерных сетей)	3
1-5		Итого в семестре	36

3.2. График работы студента

Семестр № 4

Форма оценочного средства	Усл. Обозн.	НЕДЕЛЯ																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Защита лабораторных работ	ЗЛР		+		+		+		+		+		+		+		+		+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.3.1. Контрольные работы/рефераты:

Не предусмотрено.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Информатика [Текст] : учебник / под ред. Н. В. Макаровой. - 3-е изд., перераб. - Москва : Финансы и статистика, 2001. - 768 с.	1-5	4	10	
2	Могилев А. В. Информатика [Текст] : учебное пособие для студ. пед. вузов / А. В. Могилев, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2001. - 816 с.	1,2,4,5	4	10	

5.2. Дополнительная литература

№	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Информатика [Текст] : практикум по технологии работы на компьютере / под ред. Н. В.Макаровой. - 3-е изд., перераб. - Москва : Финансы и статистика, 2003. - 256 с.	1	4	5	
2	Программное обеспечение ЭВМ. Работа в Microsoft Office [Текст] : методические указания к лабораторным работам / А. Ю. Прибылов, Е. Ю. Лунькова . - Рязань : РГПУ, 2003. - 36 с.	1-5	4	5	-
3	Симонович С. В. Новейший самоучитель работы на компьютере [Текст]. - Москва : Десс, 2003. - 654 с.	1,2,4,5	4	5	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. BOOR.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 30.08.2019).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 30.08.2019).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 30.08.2019).

4. Znanium.com [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 30.08.2019).

5. «Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://e-lanbook.com> (дата обращения: 30.08.2019).

6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> (дата обращения: 30.08.2019).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 30.08.2019).

8. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 30.08.2019).

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

2. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

5. Интернет Университет Информационных технологий. [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>, свободный (дата обращения 30.08.2019).

6. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

8. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

Класс персональных компьютеров под управлением MS Windows 10 или MS Windows 8, включенных в корпоративную сеть университета; мультимедиапроектор, подключенный к компьютеру под управлением MS Windows 10 или MS Windows 8, включенному в корпоративную сеть университета.

Стандартно оборудованные лекционные аудитории с видеопроектором, настенным экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

- Ноутбук, проектор, персональные компьютеры с установленной ОС MS Windows 10 или MS Windows 8, пакет прикладных программ MS Office 10 или MS Office 13 или аналогичное.

6.3. Требование к специализированному оборудованию:

Нет

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>информация, защита информации, операционная система, программные средства</i>) и др.
Лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (сайт кафедры, методические материалы на сервере кафедры)
Подготовка к экзамену	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации учебной и самостоятельной работы обучаемых используется технология удаленного доступа. Для каждой из учебных групп на сервере кафедры ИВТ и МПИ созданы каталоги с соответствующими правами доступа. В каталоге группы создан подкаталог для данной учебной дисциплины, в котором размещены рабочая программа дисциплины, электронный вариант лекций, электронные обучающие ресурсы, задания к лабораторным работам, материалы для самостоятельной работы, контрольные материалы и др. материалы для организации учебного процесса по данной дисциплине. Материалы, размещенные в каталоге группы до-

ступны любому обучающемуся соответствующей группы посредством локальной компьютерной сети университета с любого рабочего места компьютерных классов кафедры ИВТ и МПИ.

В каталоге группы также для каждого обучающегося создан личный подкаталог, к которому разрешен доступ только обучающемуся и преподавателям кафедры. В личном подкаталоге обучающийся размещает результаты своей учебной деятельности: выполненные лабораторные работы, отчеты и другие результаты..

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. Операционная система Windows Pro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2019-0142 от 30/03/2019г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Офисное программное обеспечение	ОПК-6 ОПК-11 ПК-2	Зачет
2	Системы обработки аудио и видео		
3	Географические информационные системы		
4	Антивирусное программное обеспечение		
5	Утилиты		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК 6	владением информацией о направлениях развития компьютеров с традиционной (нетрадиционной) архитектурой; о тенденциях развития функций и архитектур проблемно-ориентированных программных систем и комплексов	знать	
		основные классы программного обеспечения, основные программные пакеты классов, различия пакетов	ОПК 6 31
		уметь	
		определять версии установленных пакетов и их обновления	ОПК 6 У1
ОПК 11	готовностью использовать навыки выбора, проектирования, реализации, оценки качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях	знать	
		назначение основных программных средств, различия в назначении родственных программных средств	ОПК 11 31
		уметь	
		выбирать программное обеспечение для решения различных задач, определять задачи, решаемые с помощью различных пакетов программ	ОПК 11 У1
ПК-2	готовностью к использованию основных моделей информационных технологий и способов их применения для решения задач в предметных областях	знать	
		классификацию программного обеспечения, принципы представления информации различных типов в памяти ЭВМ, наиболее распространенные форматы файлов, возможности конвертации форматов	ПК-2 31
		уметь	
		определять формат и программу-обработчик файла, записывать информацию в различных форматах	ПК-2 У1
		владеть	
		навыками использования прикладных программ общего назначения	ПК-2 В1

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ)**

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Классификация ПО.	ОПК 6 31 ОПК 11 31 ПК-2 31
2	Классификация прикладного программного обеспечения ПО.	ОПК 6 31 ОПК 11 31 ПК-2 31
3	Основные принципы организации интерфейса пользователя в ППО	ОПК 6 В1 ПК-2 У1
4	Основные принципы хранения информации и понятие конвертации форматов.	ОПК 6 31 ОПК 11 31 ОПК 11 У1 ПК-2 31 ПК-2 У1
5	Текстовые редакторы. Обзор, классификация по назначению.	ОПК 6 31 ОПК 11 31 ПК-2 31
6	WORD. Структура текста, атрибуты элементов текста.	ОПК 11 31 ПК-2 У1
7	WORD. Интерфейс.	ОПК 6 У1 ОПК 6 В1
8	WORD. Стили.	ОПК 11 У1 ПК-2 У1
9	WORD. Таблицы.	ОПК 11 У1 ПК-2 У1
10	EXCEL. Организация данных. Принцип работы.	ОПК 11 31 ПК-2 31
11	EXCEL. Выражения. Основные вычислительные функции.	ОПК 11 У1
12	EXCEL. Деловая графика.	ОПК 11 31 ПК-2 У1
13	Принципы хранения изображений.	ОПК 6 31 ОПК 11 У1 ПК-2 31
14	Характеристики изображений, сопоставление типов изображений	ОПК 11 У1 ПК-2 У1
15	Графические редакторы. Классификация, назначение.	ОПК 6 31 ОПК 6 У1 ОПК 11 31 ПК-2 31
16	Распространенные форматы хранения изображений.	ОПК 6 31 ОПК 11 В1 ПК-2 31
17	Принципы работы в растровом редакторе.	ОПК 6 У1 ОПК 6 В1 ПК-2 В1
18	Назначение векторной графики	ОПК 6 31 ОПК 11 31 ОПК 11 В1 ПК-2 31
19	Принципы работы в векторном графическом редакторе	ОПК 6 У1 ОПК 6 В1 ПК-2 В1
20	Принципы антивирусной защиты	ОПК 6 В1 ОПК 11 В1 ПК-2 31
21	Объясните понятие «прикладной программы». Приведите примеры приклад-	ОПК 6 31

	ных программ персонального компьютера.	ОПК 6 У1 ОПК 11 З1
22	Охарактеризуйте текстовые и графические редакторы. Приведите примеры сферы их использования. Создайте по примеру текстовый документ	ОПК 6 З1 ОПК 6 У1 ОПК 11 В1 ПК-2 У1 ПК-2 В1
23	Создайте таблицу и проведите сортировку данных в MS Excel.	ОПК 6 У1 ПК-2 В1
24	Измените изображение квадрата на изображение прямого угла в растровом и векторном графическом редакторе	ОПК 6 З1 ОПК 6 У1 ОПК 11 В1 ПК-2 У1
25	Отредактируйте предложенный текст, произведите его форматирование и выводе его на печать	ОПК 6 У1 ПК-2 У1 ПК-2 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Прикладное программное обеспечение общего назначения» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

– оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

– оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.