

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ
**практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Уровень основной профессиональной образовательной программы **бакалавриат**

Направление подготовки **39.03.01 Социология**

Направленность (профиль) подготовки **Социология**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный - 4 года**

Курс, семестр, трудоемкость **3 курс, VI семестр, 3 з.е.**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **социологии**

Рязань 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ – производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций (**ОК-3, ОК-7, ОПК-3, ПК-7, ПК-8**) обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- знакомство обучающихся с практическими навыками работы по выбранному направлению подготовки в реальных условиях профессиональной деятельности;
- углубление и закрепление знаний, полученных обучающимися в ходе теоретических занятий в университете и формирование основ практического использования знаний для решения конкретных проблем в сфере социологии.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом. Может иметь стационарный и выездной характер. Способ проведения зависит от территориального расположения организации-базы практики.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Во время производственной практики продолжается практическое знакомство с выбранным направлением подготовки, осуществляется применение результатов теоретического обучения, происходит совершенствование обучающимися умений и навыков практической работы по избранному направлению профессиональной подготовки. В основе содержания производственной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Социологический практикум;
- Методология и методы социологического исследования;
- Методы прикладной статистики для социологов;
- Социальная психология;
- Социология труда
- Основы социологии;
- Социальная антропология;
- Конфликтология;
- Экономическая социология.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики, а так же для успешной подготовки курсовой работы.

Б1.П.1 «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» реализуется в рамках вариативной части Блока 2.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер / индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основы функционирования рыночной экономики. 2. Основные экономические законы. 3. Закономерности хозяйственного развития. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики. 2. Применять экономическую терминологию и основные экономические категории. 3. Выполнять несложные экономические расчеты. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования для решения социально-экономических задач.
2.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные виды и общую классификацию источников научно-технической, социальной, правовой и другой информации. 2. Методологию и методику научного поиска. 3. Методы и приёмы эффективной организации процесса самообразования. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рационально использовать свои знания и стремиться к их расширению путём самоорганизации и самообразования. 2. Осуществлять поиск научной и производственно необходимой информации. 3. Организовывать свою трудовую и производственную деятельность по повышению уровня своего профессионализма и квалификации. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навыками самостоятельного поиска необходимой научной и иной информации в соответствии с производственной необходимостью и в целях успешного решения производственных задач.
3.	ОПК-3	способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Условия, причины, особенности зарождения, развития и разрешения социальных проблем. 2. Особенности протекания современных социально- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вычленять актуальные для развития общества социальные проблемы. 2. Анализировать социально-экономические и политические процессы, происходящие в обществе. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навыками научного анализа социально-экономических, культурных и политических процессов и проблем общества.

		объективностью	экономических и политических процессов. 3. Научные методы и методики изучения социальной реальности.	3. Использовать научные методы для анализа текущей социальной ситуации в обществе и делать прогнозы её развития.	
4.	ПК-7	способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	1. Теорию и практику осуществления социологического исследования. 2. Общую методологию и методы социологических исследований. 3. Отечественные и зарубежные социологические теории и подходы к изучению проблем социума.	1. Формулировать цели и задачи социологического исследования. 2. Использовать теоретические достижения и эмпирические наработки мировой социологической мысли при разработке программ эмпирических социологических исследований. 3. Выбирать и использовать на практике методы социологических исследований адекватные поставленным целям и задачам исследования.	1. Методологией и методами эмпирического социологического исследования. 2. Навыками анализа общественных процессов и их сопоставления с процессами , происходящими в других сферах социума.
5.	ПК-8	способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	1. Различные методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации. 2. Порядок подготовки и основные этапы проведения социологического исследования. 3. Способы и возможности эффективного использования результатов социологических исследований в организационно-управленческой и иных видах деятельности.	1. Выбирать оптимальные методы сбора, обработки и интерпретации социально информации исходя из особенностей объекта и предмета, целей и задач исследования. 2. Использовать результаты социологических исследований для решения организационно-управленческих задач. 3. Применять результаты осуществлённых социологических исследований в различных сферах деятельности людей, находящихся за пределами организационно-управленческого контекста.	1. Практическими навыками сбора, обработки и интерпретации социальной информации. 2. Навыками использования результатов социологических исследований для решения организационно-управленческих и иных задач.

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
Общекультурные компетенции:					
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: 1. Теоретические основы функционирования рыночной экономики. 2. Основные экономические законы. 3. Закономерности хозяйственного развития. Уметь: 1. Ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики. 2. Применять экономическую терминологию и основные экономические категории. 3. Выполнять несложные экономические расчеты. Владеть: 1. Навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования для решения социально-экономических задач.	Выполнение индивидуальных заданий Самостоятельная работа	Отчет	ПОРОГОВЫЙ Знает теоретические основы функционирования рыночной экономики. Умеет применять экономическую терминологию и ориентироваться в основах рыночной экономики ПОВЫШЕННЫЙ Знает закономерности хозяйственного развития. Умеет выполнять несложные экономические расчёты. Владеет навыками применения теоретических и эмпирических исследований для решения социально-экономических задач.
		ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: 1. Основные виды и общую классификацию источников научно-технической, социальной, правовой и	Выполнение индивидуальных заданий Самостоятельная

		<p>другой информации.</p> <p>2. Методологию и методику научного поиска.</p> <p>3. Методы и приёмы эффективной организации процесса самообразования.</p> <p>Уметь:</p> <p>1. Рационально использовать свои знания и стремиться к их расширению путём самоорганизации и самообразования.</p> <p>2. Осуществлять поиск научной и производственно необходимой информации.</p> <p>3. Организовывать свою трудовую и производственную деятельность по повышению уровня своего профессионализма и квалификации.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. Навыками самостоятельного поиска необходимой научной и иной информации в соответствии с производственной необходимостью и в целях успешного решения производственных задач.</p>	<p>работа</p>		<p>правовой информации. Умеет осуществлять поиск научной и производственно-необходимой информации, рационально использовать свои знания.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знает методологию и методику научного поиска, и приёмы эффективной организации самообразования. Умеет рационально организовывать свою трудовую и производственную деятельность по повышению уровня своей квалификации. Владеет навыками самостоятельного поиска необходимой научной и иного вида информации с целью успешного решения производственных задач.</p>
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-3	<p>способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной</p>	<p>Знать:</p> <p>1. Условия, причины, особенности зарождения, развития и разрешения социальных проблем.</p> <p>2. Особенности протекания современных социально-экономических и политических</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Отчет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает условия, причины, особенности зарождения, развития и разрешения социальных проблем, а также особенности протекания современных социально-</p>

	объективностью	<p>процессов.</p> <p>3. Научные методы и методики изучения социальной реальности.</p> <p>Уметь:</p> <p>1. Вычленять актуальные для развития общества социальные проблемы.</p> <p>2. Анализировать социально-экономические и политические процессы, происходящие в обществе.</p> <p>3. Использовать научные методы для анализа текущей социальной ситуации в обществе и делать прогнозы её развития.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. Навыками научного анализа социально-экономических, культурных и политических процессов и проблем общества.</p>			<p>экономических и политических процессов. Умеет вычленять актуальные для развития общества социальные проблемы и анализировать социальные процессы, происходящие в обществе.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знает научные методы и методики изучения социальной реальности. Умеет использовать научные методы для анализа текущей социальной ситуации в обществе и делать прогнозы её развития. Владеет навыками научного анализа социальных процессов и проблем общества.</p>
Профессиональные компетенции:					
ПК-7	<p>способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой</p>	<p>Знать:</p> <p>1. Теорию и практику осуществления социологического исследования.</p> <p>2. Общую методологию и методы социологических исследований.</p> <p>3. Отечественные и зарубежные социологические теории и подходы к изучению проблем социума.</p> <p>Уметь:</p> <p>1. Формулировать цели и задачи социологического исследования.</p> <p>2. Использовать теоретические</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>Самостоятельная работа</p>	Отчет	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает теорию и практику социологического исследования, а также методологию и методы социологических исследований. Умеет формулировать цели и задачи социологического исследования, использовать достижения мировой социологии при разработке</p>

	деятельности	<p>достижения и эмпирические наработки мировой социологической мысли при разработке программ эмпирических социологических исследований.</p> <p>3. Выбирать и использовать на практике методы социологических исследований адекватные поставленным целям и задачам исследования.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. Методологией и методами эмпирического социологического исследования.</p> <p>2. Навыками анализа общественных процессов и их сопоставления с процессами, происходящими в других сферах социума.</p>			<p>программы социологического исследования. Владеет методологией и методами эмпирического социологического исследования.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знает отечественные и зарубежные социологические теории и подходы к изучению проблем социума. Умеет выбирать и использовать на практике методы социологических исследований адекватные поставленным целям и задачам. Владеет навыками анализа общественных процессов.</p>
ПК-8	<p>способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной</p>	<p>Знать:</p> <p>1. Различные методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.</p> <p>2. Порядок подготовки и основные этапы проведения социологического исследования.</p> <p>3. Способы и возможности эффективного использования результатов социологических исследований в организационно-управленческой и иных видах деятельности.</p> <p>Уметь:</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>Самостоятельная работа</p>	Отчет	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает различные методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации, а также порядок подготовки проведения социологического исследования. Умеет выбирать оптимальные методы сбора, обработки и интерпретации социально информации исходя из особенностей объекта и предмета, целей и задач исследования. Владеет</p>

	<p>сферы деятельности</p>	<p>1. Выбирать оптимальные методы сбора, обработки и интерпретации социально информации исходя из особенностей объекта и предмета, целей и задач исследования.</p> <p>2. Использовать результаты социологических исследований для решения организационно-управленческих задач.</p> <p>3. Применять результаты осуществлённых социологических исследований в различных сферах деятельности людей, находящихся за пределами организационно-управленческого контекста.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. Практическими навыками сбора, обработки и интерпретации социальной информации.</p> <p>2. Навыками использования результатов социологических исследований для решения организационно-управленческих и иных задач.</p>			<p>практическими навыками сбора, обработки и интерпретации социальной информации.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знает способы и возможности эффективного использования результатов социологических исследований в организационно-управленческой и иных видах деятельности. Умеет использовать результаты социологических исследований для решения организационно-управленческих задач на практике. Владеет навыками использования результатов социологических исследований для решения организационно-управленческих и иных задач.</p>
--	---------------------------	---	--	--	--

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный	1.1. участие в установочной конференции	1	12	Ведомость по технике безопасности Собеседование
		1.2. прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7		
		1.3. подготовка и оформление организационных документов по практике			
		1.4. знакомство и собеседование с представителями организации или органов территориального управления			
2	Основной	2.1. анализ специфики организации (территории) как объекта социологического исследования	2,15	60	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2. диагностика проблем функционирования и развития организации (территории)			
		2.3. сбор, обработка и систематизация необходимой для отчета информации			
		2.4. консультации			

		руководителей практики от Университета и от профильной организации			
3	Заключительный	3.1. обработка полученных данных	2	30	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике
		3.2. подготовка отчета по итогам практики			
		3.3. участие в итоговой конференции			
		3.4. прохождение промежуточной аттестации	0,15		
<i>Итого часов по практике:</i>			6	102	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

По итогам производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. Отчет готовится на основании индивидуального задания и совместного рабочего графика (плана) проведения практики.

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки – за 3 дня до окончания практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В последний день практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, рабочий график проведения практики, отзыв обучающегося с места прохождения практики) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения производственной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. индивидуальное задание на практику;
2. совместный рабочий график (план) проведения практики;
3. отчет об итогах практики;
4. отзыв обучающегося с места прохождения практики.

1. Индивидуальное задание на практику

для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании... (формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов и т.п.), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. (См. Приложение 2.2.)

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

Совместный рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Совместный рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. (См. Приложение 2.3.)

3. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Если объектом исследования является конкретная **организация**, то в отчете должно быть отражено выполнение следующих заданий:

1) Дать характеристику организации, которая включает в себя следующие параметры:

- цель и задачи организации;
- сфера деятельности;
- внутренняя среда организации (структура организации, персонал);
- вид и расположение организации (отдельное здание, арендуемое помещение);
- вид помещений (аудитории, зрительные залы, кабинеты, конференц-залы) и их предметная организация (типы столов, стульев, техническое оснащение (экраны, сцены, компьютеры, освещение).

Ответить на вопрос: Что, по вашему мнению, необходимо изменить/улучшить в пространственно-предметной среде организации для выполнения ей своих социальных функций?

2) Дать социально-демографическую характеристику персоналу (пол, возраст, профессиональный статус, образование, брачность и т.д.). Этнический состав персонала организации. Описать гендерный состав коллектива организации (количество мужчин и женщин).

Ответить на вопрос: Как, по вашему мнению, какие социально-демографические показатели влияют на деятельность данной организации? Графически отобразить результаты анализа.

3) Описать целевые группы организации – клиенты, конкуренты, поставщики, потребители и т.д. Проанализировать, насколько организация реагирует на новые потребности рынка.

Ответить на вопрос: Каких основных конкурентов организации можно выделить? Ответ обосновать.

4) Провести SWOT-анализ организации – это определение сильных и слабых сторон предприятия, а также возможностей и угроз, исходящих из его ближайшего окружения (внешней среды).

Сильные стороны организации – то, в чем оно преуспело или какая-то особенность, предоставляющая вам дополнительные возможности. Сила может заключаться в имеющемся опыте, доступе к уникальным ресурсам, наличии передовой технологии и современного оборудования, высокой квалификации персонала, высоком качестве выпускаемой вами продукции, известности вашей торговой марки и т.п.

Слабые стороны организации – это отсутствие чего-то важного для функционирования предприятия или то, что пока не удается по сравнению с другими компаниями и ставит ее в неблагоприятное положение. В качестве примера слабых сторон можно привести слишком узкий ассортимент выпускаемых товаров, плохую репутацию компании на рынке, недостаток финансирования, низкий уровень сервиса и т.п.

Рыночные возможности – благоприятные обстоятельства, которые организация может использовать для получения преимущества. В качестве примера рыночных возможностей можно привести ухудшение позиций ваших конкурентов, резкий рост спроса, появление новых технологий производства выпускаемой продукции (услуг), рост уровня доходов населения и т.п.

Рыночные угрозы – события, наступление которых может оказать неблагоприятное воздействие на организацию. Примеры рыночных угроз: выход на рынок новых конкурентов, рост налогов, изменение вкусов покупателей, снижение рождаемости и т.п.

SWOT-анализ организации: пример матрицы

Сильные стороны	Слабые стороны
------------------------	-----------------------

Высокий уровень квалификации руководящих сотрудников предприятия. Высокое качество выпускаемых товаров. Проверенный и надежный поставщик и т.д.	Высокая степень износа оборудования – до 80% по отдельным группам. Себестоимость продукции на 10% выше, чем у основных конкурентов. Низкая заинтересованность рядовых сотрудников в развитии предприятия и т.д.
Возможности	Угрозы
Повысились барьеры входа на рынок: с этого года необходимо получать лицензию на занятие данным видом деятельности. На рынке появилась новая розничная сеть, которая в данный момент выбирает поставщиков и т.д.	В этом году ожидается выход на рынок крупной иностранной компании-конкурента. С этого года наш крупнейший оптовый покупатель определяет по результатам тендера и т.д.

5) Рассмотреть организационную культуру. Изучить основные элементы организационной культуры (легенды, традиции, праздники и т.д.). Охарактеризуйте символику организации (герб, девиз, слоганы, фирменный стиль, символика мероприятий организации).

Ответить на вопросы: Как организация занимается социализацией своих членов? Знакомы ли вы с какими-то обычаями, историями и другими средствами, при помощи которых организация формирует свою культуру у сотрудников? Каковы основные конечные и инструментальные ценности в организации? Какие нормы она разрабатывает для влияния на поведение своих членов? Провести социологическое исследование на тему: «Корпоративная культура глазами сотрудников организации».

6) Проанализировать коммуникационные процессы: качество каналов и источников коммуникации, наличие шумов и слухов и т.д.

7) Особенности социального контроля: нормативно-правовая база организации (законы, приказы и т.д.), формы контроля, формальные и неформальные системы санкций. Составить модель (карту) поведения сотрудников.

8) Проанализировать социальную ответственность организации перед обществом и коллективом.

Если объект исследования является конкретная **территория**, то, соответственно в отчете должно быть отражено выполнение следующих заданий:

1. Дать общую характеристику территории (региона, города, села и т.д.) по следующим ключевым направлениям:

- территориальное расположение и площадь;
- географо-климатические условия;
- территориальные органы управления;
- экономика территории;
- инвестиционная привлекательность территории;
- показатели безопасности жизни (криминогенная ситуация, экология и т.п.);
- обеспеченность территории объектами социальной инфраструктуры (школы, больницы, объекты культуры, спорта и бытового обслуживания).

2. Изучить и охарактеризовать демографический потенциал территории (за последние 5 лет):

- общая численность населения, в том числе трудоспособного возраста;
- возрастная характеристика населения;
- национальный состав;
- гендерные особенности.

3. Проанализировать миграционный процесс на территории, показать его особенности: трудовая миграция (внешняя и внутренняя), этническая, семейная, экономическая, учебная, и др. Указать причины.

4. Проанализировать количественные показатели экономической базы территории (две отрасли на выбор):

– в промышленности – количество предприятий, численность работающих, объем выпускаемой продукции всего и на душу населения, объемы основных производственных фондов, объемы производственных мощностей, удельный вес предприятий различных форм собственности;

– в строительстве – количество строительных организаций, численность занятых на строительно-монтажных работах, объем строительно-монтажных работ, объем основных фондов, объем мощностей строительных организаций;

– в транспортной отрасли – объем грузовых перевозок, количество перевезенных пассажиров, численность работающих, количество подвижного состава и др.;

– в АПК – количество сельскохозяйственных предприятий, объем и динамика сельскохозяйственной продукции, удельный вес растениеводства и животноводства, динамика объема и структура важнейших видов сельскохозяйственной продукции (зерновые и зернобобовые, сахарная свекла, картофель, овощи, мясо, молоко, яйцо, шерсть), численность занятых, объем фондов;

– в науке – количество научно-исследовательских, конструкторских и проектных организаций, опытных заводов, численность работников, объем выполняемых работ в стоимостном выражении, объем непроизводственных и производственных фондов;

– в рекреационной деятельности – количество рекреационных учреждений (санаторно-курортных, оздоровительных, туристических и др.), численность занятых в них работников, объем работ и мощность учреждений, объем непроизводственных фондов в стоимостном выражении;

– в торговле – количество предприятий, оборот розничной торговли, стоимость основных фондов, численность работающих, удельный вес предприятий различных форм собственности.

5. Определить основные социокультурные параметры территории:

– культурный ландшафт территории: исторические места, наличие памятников и их состояние, музеи, клубы, кинотеатры, спортивные сооружения;

– стандарты и стили жизни населения (традиции и их эволюция, верования, обычаи, почитаемые герои, духовные потребности и возможность их реализации);

– анализ региональной культурной политики;

– оценка туристической привлекательности.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал – через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. *Введение.* Во введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. *Отчет о выполнении конкретных заданий.* На основе индивидуального задания и рабочего графика, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. *Заключение.* В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. *Приложения.* В приложении обучающийся может разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет. (См. Приложение 2.4.)

3. **Отзыв/характеристика.** Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. (См. Приложение 2.5.)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Багдасарьян, Н. Г. Социология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общ. ред. Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/9D885D14-793A-41F3-B204-D183C3504EF0/sociologiya (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	6	ЭБС	
2.	Горшков, М.К. Прикладная социология + практикум в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/prikladnaya-sociologiya-praktikum-v-eps-410884 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	6	ЭБС	

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре

1	2	3	4	5	6
1.	Долгоруков, А.М. Общая социология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / А. М. Долгоруков ; под общ. ред. Н. И. Лапина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/obschaya-sociologiya-praktikum-414682 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	6	ЭБС	
2.	Добреньков, В.В. Социология [Текст] : учебник / В. И. Добреньков, А. И. Кравченко. - М. : Академический Проект: Alma Mater, 2009. - 606 с.	1-3	6	20	
3.	Кареев, Н.И. Введение в изучение социологии [Электронный ресурс] / Н. И. Кареев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/vvedenie-v-izuchenie-sociologii-412173 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	6	ЭБС	
4.	Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 280 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskikh-issledovaniy-v-2-ch-chast-1-421114 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	6	ЭБС	
5.	Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskikh-	1-3	6	ЭБС	

issledovaniy-v-2-ch-chast-2-421114 (дата обращения: 26.08.2019).				
---	--	--	--	--

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://wciom.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
2. Журнал «Социологические исследования» [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://nir.ru/socio/scipubl/socis.htm>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 26.08.2019).
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
6. Международная социологическая ассоциация: официальный сайт. – Режим доступа: <http://isa@cps.ucm.res>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
7. Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, социологический факультет: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.socio.msu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
8. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
9. РГУ им. С.А. Есенина [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.rsu.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
10. Россия в цифрах [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
11. Российская социологическая ассоциация: официальный сайт. – Режим доступа: <http://rosa.socio.msu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
12. Санкт-Петербургский государственный университет, социологический факультет: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.soc.pu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
13. Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук (ФНИСЦ РАН): официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.isras.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
14. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2019).
15. ФОМ (Фонд общественного мнения) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://fom.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
16. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 26.08.2019).
17. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 26.08.2019).
18. Электронный каталог НБ РГУ имени С.А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- консультирование обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (электронная почта).
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к научно-исследовательскому виду деятельности.

В качестве баз практики для получения профессиональных умений и профессиональной деятельности могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики (См. Приложение 2.1).

В соответствии с поставленными задачами базами практики являются:

- предприятия и учреждения;

- высшие и средние учебные заведения;
- государственные органы управления федерального и муниципального уровня;
- проектно-аналитические и экспертно-консультационные службы;
- социологические службы и фонды;
- социологические центры;
- центры избирательных технологий;
- фирмы и консалтинговые компании;
- социальные службы системы социального обслуживания населения, оказывающие помощь и поддержку представителям различных социальных групп,
- фонды социального, медицинского и пенсионного страхования,
- подразделения департамента занятости населения,
- учреждения, организации, службы системы здравоохранения, образования, МВД, войсковые части МВО,
- общественные организации и т.д.

Основным условием выбора организации для проведения учебной практики является возможность обучающегося получить определенные практические умения и навыки научно-исследовательской деятельности в сфере социологии, сформировать соответствующие компетенции.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Администрация города Рязани
2. Рязанская городская Дума
3. Управление по вопросам миграции УМВД России по Рязанской области
4. Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Рязанской и Тамбовской областям
5. Управление Федеральной налоговой службы по Рязанской области
6. Государственное автономное учреждение культуры «Рязанский государственный орден «Знак Почета» областной театр драмы»
7. ПАО «Сбербанк России»
8. Финансово-промышленная компания «Инвест»
9. ЗАО «Русская кожа»
10. ООО «Торговый Дом «Барс»
11. ЗАО «Точинвест»
12. ОАО «Теплоприбор»
13. НОУ ДПО «Академия»
14. ОАО «Росгосстрах»
15. ООО «9-ый Телеканал»
16. ОСАО «Ресо-Гарантия»
17. Центр социологических исследований РГУ имени С.А. Есенина
18. Факультет социологии и управления, кафедра социологии, кафедра управления персоналом, кафедра государственного и муниципального управления и политических технологий РГУ имени С.А. Есенина.
19. Другие организации.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

*Производственная практика / производственная практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности*

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОК-3 ОК-7 ОПК-3 ПК-7 ПК-8	Зачет
2.	Основной		
3.	Заключительный		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	знать	
		1. теоретические основы функционирования рыночной экономики	ОК3 31
		2. основные экономические законы	ОК3 32
		3. закономерности хозяйственного развития	ОК3 33
		уметь	
		1. ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики	ОК3 У1
		2. применять экономическую терминологию и основные экономические категории	ОК3 У2
		3. выполнять несложные экономические расчеты	ОК3 У3
		владеть	
		1. навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования для решения социально-экономических задач	ОК3 В1
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	знать	
		1. основные виды и общую классификацию источников научно-технической, социальной, правовой и другой информации	ОК7 31
		2. методологию и методику научного поиска	ОК7 32

		3. методы и приёмы эффективной организации процесса самообразования	ОК7 З3
		уметь	
		1. рационально использовать свои знания и стремиться к их расширению путём самоорганизации и самообразования	ОК7 У1
		2. осуществлять поиск научной и производственно необходимой информации	ОК7 У2
		3. организовывать свою трудовую и производственную деятельность по повышению уровня своего профессионализма и квалификации	ОК7 У3
		владеть	
		1. навыками самостоятельного поиска необходимой научной и иной информации в соответствии с производственной необходимостью и в целях успешного решения производственных задач.	ОК7 В1
ОПК-3	способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	знать	
		1. условия, причины, особенности зарождения, развития и разрешения социальных проблем	ОПК3 З1
		2. особенности протекания современных социально-экономических и политических процессов	ОПК3 З2
		3. научные методы и методики изучения социальной реальности	ОПК3 З3
		уметь	
		1. вычленять актуальные для развития общества социальные проблемы	ОПК3 У1
		2. анализировать социально-экономические и политические процессы, происходящие в обществе	
		2. анализировать социально-экономические и политические процессы, происходящие в обществе	ОПК3 У2
		3. использовать научные методы для анализа текущей социальной ситуации в обществе и делать прогнозы её развития	ОПК3 У3
		владеть	
		1. навыками научного анализа социально-экономических, культурных и политических процессов и проблем общества	ОПК3 В1
ПК-7	способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и	знать	
		1. теорию и практику осуществления социологического исследования	ПК7 З1
		2. общую методологию и методы социологических исследований	ПК7 З2
		3. отечественные и зарубежные социологические теории и подходы к изучению проблем социума	ПК7 З3

	научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	уметь	ПК7 У1
		1. формулировать цели и задачи социологического исследования	
		2. использовать теоретические достижения и эмпирические наработки мировой социологической мысли при разработке программ эмпирических социологических исследований	ПК7 У2
		3. выбирать и использовать на практике методы социологических исследований адекватные поставленным целям и задачам исследования	ПК7 У3
		владеть	
		1. методологией и методами эмпирического социологического исследования	ПК7 В1
		2. навыками анализа общественных процессов и их сопоставления с процессами, происходящими в других сферах социума	ПК7 В2
ПК-8	способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	знать	
		1. различные методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.	ПК8 З1
		2. порядок подготовки и основные этапы проведения социологического исследования.	ПК8 З2
		3. способы и возможности эффективного использования результатов социологических исследований в организационно-управленческой и иных видах деятельности.	ПК8 З3
		уметь	
		1. выбирать оптимальные методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации исходя из особенностей объекта и предмета, целей и задач исследования	ПК8 У1
		2. использовать результаты социологических исследований для решения организационно-управленческих задач	ПК8 У2
		3. применять результаты осуществлённых социологических исследований в различных сферах деятельности людей, находящихся за пределами организационно-управленческого контекста	ПК8 У3
		владеть	
		1. практическими навыками сбора, обработки и интерпретации социальной информации	ПК8 В1
		2. навыками использования результатов социологических исследований для решения организационно-управленческих и иных задач	ПК8 В2

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п\п	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Подготовительный	
1.1	производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности)	ОК3 33; ОК7 31; ОПК3 31, У2; ПК7 В2; ПК8 31, В1
1.2	подготовка и оформление организационных документов по практике	ОК3 33; ОК7 33, У1, У2, В1; ОПК3 32, 33, У1, В1; ПК7 31, 33, У1, В2; ПК8 32, У1, У2, В1
1.3	знакомство и собеседование с представителями организации или органов территориального управления	ОК3 31, У1, В1; ОК7 31, У2; ОПК3 31, У2; ПК7 33, В2; ПК8 31, В1
2	Основной	
2.1	анализ специфики организации (территории) как объекта социологического исследования	ОК3 32, У2, В1; ОПК2 31, У1, В2; ПК2 32, У3, В1; ПК7 33, У2, В2; ПК8 32, В1
2.2	диагностика проблем функционирования и развития организации (территории)	ОК3 33; ОК7 32, У2, В1; ОПК3 33, У3, В1; ПК7 32, У3, В1; ПК8 31, У1, В1
2.3	сбор, обработка и систематизация необходимой для отчета информации	ОК3 33; ОК7 32, У2, В1; ОПК3 33, У3, В1; ПК7 32, У3, В1; ПК8 31, У1, В1
2.4	консультации с руководителем практики в вузе	ОК3 32, У2, В1; ОК7 33, У3, В1; ОПК3 32, У1, В1; ПК7 33, У2, В2; ПК8 32, У2, В1
3	Заключительный	
3.1	обработка полученных данных	ОК3 33, У3; ОК7 33, У2, У3, В1; ОПК3 33, У1, В1; ПК7 33, У1, У2, В1, В2; ПК8 32, У1, У2, В1
3.2	подготовка отчета об итогах практики	ОК3 33; ОК7 31, У2, В1; ОПК3 33, У3, В1; ПК7 31, У2, В2; ПК8 33, У3, В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не

затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«зачтено» – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«не зачтено» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

ДОГОВОР № _____
на проведение практики студентов

« ____ » _____ 20__ года

г. Рязань

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина», именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице ректора Минаева Андрея Ивановича, действующего на основании Устава Университета и в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383, с одной стороны, и _____

полное название организации, учреждения

именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице _____

Ф.И.О. руководителя и его должность

действующего на основании _____

с другой стороны, далее – **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет направляет, а **Организация** осуществляет проведение _____ практики студента (ов) _____ курса _____ вид практики _____

_____ факультет/институт

_____ направление подготовки (направленность/профиль)

Ф.И.О. студента(ов)

1.2. Сроки практики: с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__

1.3. Место проведения практики _____

2. Обязательства Сторон

2.1. **Университет** обязуется:

2.1.1. До начала практики представить **Организации** для согласования программу практики

2.1.2. Представить список студентов, направленных на практику, не позднее чем за неделю до начала практики

2.1.3. Назначить руководителей практики.

2.1.4. Оказывать **Организации** методическую помощь в проведении практики.

2.1.5. Обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка **Организации**.

2.2. **Организация** обязуется:

2.2.1. Назначить опытных специалистов для руководства практикой.

2.2.2. Обеспечивать студентов помещениями, необходимой документацией для выполнения программы практики.

2.2.3. Не допускать использования студентов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студента.

2.2.4. Обеспечивать студентам безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации.

2.2.5. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка **Организации** сообщать в Университет.

2.2.6. Представить Университету характеристику (в письменном виде) о работе студентов по окончании практики.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств настоящего договора.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, которые находятся у каждой из сторон, его подписавших.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Рязанский государственный университет
имени С.А. Есенина»
390000, г. Рязань, ул. Свободы, д. 46

Ректор _____ А.И Минаев
МП

МП

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Код, наименование направления и профиля подготовки 39.03.01 Социология; Социология

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

2. Место прохождения практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Отчет
2.	Согласование индивидуального плана работы с руководителем практики от профильной организации	Отчет
3.	Общая характеристика организации (территории)	Отчет
4.	Анализ специфики организации (территории) как объекта социологического исследования	Отчет
5.	Характеристика организации (территории) по основным социально-демографическим параметрам	
6.	Анализ количественных показателей организации (территории)	Отчет
7.	Характеристика социокультурных параметров организации (территории)	Отчет
8.	Проведение SWOT-анализа организации	Отчет
9.	Систематизация, анализ, обработка собранного в ходе производственной практики материала	Отчет
10.	Оформление отчетной документации по производственной практике	Отчет

Руководитель практики
 от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Код, наименование направления и профиля подготовки 39.03.01 Социология, Социология

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(вид, тип практики)

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовительный	- ознакомление с рабочей программой практики; - подготовка и оформление организационных документов по практике; - согласование индивидуального задания с руководителями практики от университета и профильной организации; - производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); - знакомство и собеседование с представителями организации или органов территориального управления;		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Основной	- сбор информации об организации (территории); - анализ количественных показателей организации (территории); - обработка и систематизация необходимой для отчета информации;		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

		- консультации с руководителем практики в вузе		
3	Заключительный	- подготовка отчетной документации по практике; - оформление комплекта документов по итогам производственной практики и сдача его руководителям практики		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления
Кафедра социологии

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студент (ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Образец отзыва с места прохождения практики

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

_____ (Ф.И.О. студента)
 в период с _____ по _____ проходил (вид, тип) практику в _____

_____ (название организации)
 За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
 _____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
 (зачет/дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
 (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: _____