

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
учебная практика

ТИП ПРАКТИКИ
практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности

Уровень основной профессиональной образовательной программы

бакалавриат

Направление подготовки **39.03.01 Социология**

Направленность (профиль) подготовки **Социология**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный - 4 года**

Курс, семестр, трудоемкость **2 курс, IV семестр, 6 з.е.**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **социологии**

Рязань 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ – учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной практики являются:

- формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-7, позволяющих обучающимся овладеть первичными умениями и навыками, способствующими успешной научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности в области социологии.

Учебная практика предполагает:

- актуализацию теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения оп направлению подготовки и формирование основ практического применения знаний для решения конкретных задач в сфере прикладной социологии;
- освоение обучающимися первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по выбранному направлению подготовки;
- знакомство обучающихся с организационно-правовой стороной практики, обеспечением техники безопасности при проведении полевых исследовательских работ, овладение основными видами деятельности в процессе сбора первичной социальной информации.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом. Практика имеет стационарный характер.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Во время учебной практики происходит практическое знакомство с выбранным направлением подготовки, практическое применение результатов теоретического обучения, приобретение обучающимися первичных умений и навыков практической работы. В основе содержания учебной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении дисциплин:

- Социологический практикум.
- Основы права.
- Экономическая теория.
- Психология.
- Информатика.
- Современные информационные технологии в социальных науках.
- Основы социологии.
- Высшая математика.
- Теория вероятностей и математическая статистика.
- Русский язык и культура речи.
- Технологии научно-исследовательской деятельности.
- Безопасность жизнедеятельности.
- Социология коммуникаций.
- Конфликтология.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной практики.

Б2. У.1. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности реализуется в рамках вариативной части Блока 2.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	1. методы математической статистики, количественного и качественного анализа информации 2. особенности функционирования социальных, в т. ч. социально-экономических систем 3. алгоритмы построения экономических моделей	1. применять на практике методы статистики, количественного и качественного анализа информации 2. правильно определять тип и выявлять общие характеристики социально-экономических систем 3. анализировать экономические и организационно-управленческие модели	1. навыками количественного и качественного анализа информации, 2. навыками типологизации социально-экономических систем и определения их общих характеристик 3. навыками анализа экономических и организационно-управленческих моделей
2.	ОПК-3	способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	1. методы комплексной диагностики социально значимых проблем 2. основные способы обработки и анализа первичной социальной информации	1. корректно применять методы комплексной диагностики социально значимых проблем 2. оперативно обрабатывать, анализировать материалы	1. навыками сбора информации по социально значимым проблемам 2. навыками обработки и объективного анализа информации, ведения баз данных и экспертных мнений по социально значимым проблемам

			3. алгоритмы научной работы с информацией на различных этапах исследования	первичной диагностики социально-значимых проблем 3. вести базы данных по социально значимым проблемам	
3.	ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	1. основные принципы целеполагания, а также разработки программы прикладного социологического исследования 2. границы возможностей применения методов сбора, обработки и анализа первичной социальной информации 3. современные аппаратные и программные средства обработки и анализа данных, организационно-правовые основы их использования в части авторских прав и лицензирования	1. формулировать цели и задачи социологического исследования. 2. использовать методические наработки современных авторов при разработке программ эмпирических социологических исследований 3. обоснованно выбирать и использовать на практике программы машинной обработки и анализа данных, адекватные поставленным целям и задачам исследования.	1. навыками постановки целей и задач исследования, определения объекта и предмета, выбора методов и формулировки гипотез исследования. 2. навыками обоснования необходимости и целесообразности применения методов и инструментальных средств сбора, обработки, анализа данных эмпирических исследований в социологии.
4.	ПК-7	способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях,	1. базовые положения теории и практики осуществления социологических исследований. 2. общую методологию и методы социологическ	1. соотносить теоретические положения и практические задачи в ходе выполнения исследовательских работ и в консалтинге. 2.	1. навыками применения общей методологии и методов эмпирического социологического исследования. 2. навыками анализа общественных процессов и их сопоставления с процессами,

		аналитической и консалтинговой деятельности	их исследований. 3. современные отечественные и зарубежные подходы к изучению проблем социума.	обосновывать применение конкретных методов и исследований ских процедур. 3. соотносить результаты собственных исследований с известными научному сообществу в плане новизны.	происходящими в других сферах социума.
--	--	---	---	--	--

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
Общекультурные компетенции:					
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	<u>Знать:</u> 1. методы математической статистики, количественного и качественного анализа информации 2. особенности функционирования социальных, в т.ч. социально-экономических систем 3. алгоритмы построения экономических моделей 4. <u>Уметь:</u> 1. применять на практике методы статистики, количественного и качественного анализа информации 2. правильно определять тип и	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет	Пороговый Знает методы математической статистики, количественного и качественного анализа информации и умеет применять их на практике; знает особенности функционирования социально-экономических систем, умеет их определять и выявлять их общие характеристики; знает основные алгоритмы построения экономических моделей и умеет их анализировать. Владеет

		<p>выявлять общие характеристики социально-экономических систем</p> <p>3. анализировать экономические и организационно-управленческие модели</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>1. навыками количественного и качественного анализа информации,</p> <p>2. навыками типологизации социально-экономических систем и определения их общих характеристик</p> <p>3. навыками анализа экономических и организационно-управленческих моделей</p>			<p>навыками анализа информации, типологизации социально-экономических систем и анализа экономических и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Повышенный</p> <p>Знает разнообразные методы анализа социальной информации (как традиционные, так и новые) и уверенно применяет их на практике для выявления общих и специфических характеристик социально-экономических систем; применяет разнообразные алгоритмы построения и развития экономических моделей для проектирования социально-экономических систем.</p>
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-3	<p>способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>1. методы комплексной диагностики социально значимых проблем</p> <p>2. основные способы обработки и анализа первичной социальной информации</p> <p>3. алгоритмы</p>	<p>- Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>- Самостоятельная работа</p>	Отчет	<p>Пороговый</p> <p>Знает методы диагностики социально значимых проблем, основные способы обработки и анализа первичной социальной информации, умеет корректно их применять на</p>

		<p>научной работы с информацией на различных этапах исследования</p> <p><u>Уметь:</u> корректно применять методы комплексной диагностики социально значимых проблем оперативно обрабатывать, анализировать материалы первичной диагностики социально-значимых проблем вести базы данных по социально значимым проблемам</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>1. навыками сбора информации по социально значимым проблемам</p> <p>2. навыками обработки и объективного анализа информации, ведения баз данных и экспертных мнений по социально значимым проблемам</p>			<p>различных этапах исследования и сохраняет полученные результаты в соответствующих базах данных.</p> <p>Повышенный</p> <p>Уверенно владеет навыками комплексной диагностики и анализа информации при исследовании социально значимых проблем; способен получать, качественно обрабатывать и анализировать первичную социальную информацию на основе современных научных методов, сохранять ее в специализированных базах данных.</p>
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	<p>способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>1. основные принципы целеполагания, а также разработки программы прикладного социологического исследования</p> <p>2. границы возможностей применения методов сбора, обработки и</p>	<p>- Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>- Самостоятельная работа</p>	Отчет	<p>Пороговый</p> <p>Формулирует цели и задачи социологического исследования, знает принципы разработки программы прикладного социологического исследования с учетом возможностей применения</p>

	<p>исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий</p>	<p>анализа первичной социальной информации</p> <p>3. Современные аппаратные и программные средства обработки и анализа данных, организационно-правовые основы их использования в части авторских прав и лицензирования</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. формулировать цели и задачи социологического исследования. 2. использовать методические наработки современных авторов при разработке программ эмпирических социологических исследований. 3. обоснованно выбирать и использовать на практике программы машинной обработки и анализа данных, адекватные поставленным целям и задачам исследования. <p><u>Владеть:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. навыками постановки целей и задач исследования, определения объекта и предмета, выбора методов и формулировки гипотез исследования. 2. навыками обоснования не- 			<p>методов сбора, обработки и анализа первичной социальной информации на основе современных аппаратных и программных средства обработки и анализа данных.</p> <p>Повышенный</p> <p>Способен уверенно корректировать цели и задачи исследования с учетом изменений условий его проведения, выбирать методы и инструментальные средства для сбора, обработки и анализа первичной социальной информации, а также предлагать альтернативные им, но адекватные поставленным целям и задачам исследования. Свободно ориентируется в имеющихся в свободном и лицензионном доступе программных средствах обработки и анализа данных</p>
--	--	--	--	--	--

		обходимости и целесообразности применения методов и инструментальных средств сбора, обработки, анализа данных эмпирических исследований в социологии.			
ПК-7	способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	<p><u>Знать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. базовые положения теории и практики осуществления социологических исследований. 2. общую методологию и методы социологических исследований. 3. современные отечественные и зарубежные подходы к изучению проблем социума. <p><u>Уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. соотносить теоретические положения и практические задачи в ходе выполнения исследовательских работ и в консалтинге. 2. обосновывать применение конкретных методов и исследовательских процедур. 3. соотносить результаты собственных исследований с известными научному сообществу в плане новизны. <p><u>Владеть:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. навыками применения общей методологии и 	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет	<p>Пороговый Знает базовые положения социологической теории, практики эмпирических социологических исследований, общие методологические принципы и способен обоснованно применять их при проведении собственных исследований, в том числе соотносить вновь полученные результаты с известными научному сообществу в плане новизны.</p> <p>Повышенный Свободно владеет навыками применения общей методологии и методов эмпирического социологического исследования при диагностике характеристик различных социальных проблем и процессов; способен осуществлять многоаспектный</p>

		<p>методов эмпирического социологического исследования.</p> <p>2. навыками анализа общественных процессов и их сопоставления с процессами, происходящими в других сферах социума.</p>			<p>анализ на основе современных отечественных и зарубежных подходов к изучению проблем социума.</p>
--	--	---	--	--	---

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 6)

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный (установочный)	1.1. участие в установочной конференции	1 0,7	40	Ведомость по технике безопасности Собеседование
		1.2. прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности			
		1.3. получения задания на практику			
		1.4. знакомство со всеми правилами работы и этики профессионального обращения, необходимыми для исполнения в рамках прохождения практики			
		1.5. оформление индивидуального плана работы			
2	Учебно-практический	2.1. анализ учебно-методической литературы	2,15	110	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2. сбор и систематизация материала по исследуемой проблеме			
		2.3. участие в роли интервьюера в пилотном исследовании			
		2.4. обработка и анализ полученной информации			
		2.5. консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации			

3	Заключительный	3.1. рефлексивная оценка проделанной практической работы	2	60	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике
		3.2. написание отчета и оформление пакета документов для отчетности по практике			
		3.3. участие в итоговой конференции			
		3.4. прохождение промежуточной аттестации			
<i>Итого часов по практике:</i>			6	210	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. Отчет готовится на основании индивидуального задания и рабочего графика проведения практики.

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки – за 3 дня до окончания практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В последний день практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, рабочий график проведения практики, отзыв обучающегося с места прохождения практики) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения учебной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. индивидуальное задание на практику;
2. совместный рабочий график (план) проведения практики;
3. отчет об итогах практики;
4. отзыв обучающегося с места прохождения практики.

1. Индивидуальное задание на практику

для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании... (*формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов и т.п.*), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. (См. Приложение 2.2.)

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

Совместный рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. (См. Приложение 2.3.)

3. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал – через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. *Введение.* Во введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. *Отчет о выполнении конкретных заданий.* На основе индивидуального задания и рабочего графика, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. *Заключение.* В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. *Приложения.* В приложении обучающийся может разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет. (См. Приложение 2.4.)

3. Отзыв/характеристика. Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. (См. Приложение 2.5.)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Багдасарьян, Н.Г. Социология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян,	1-3	4	ЭБС	

	М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общ. ред. Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/9D885D14-793A-41F3-B204-D183C3504EF0/sociologiya (дата обращения: 26.08.2019).				
2	Кареев, Н.И. Введение в изучение социологии [Электронный ресурс] / Н. И. Кареев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/vvedenie-v-izuchenie-sociologii-412173 (дата обращения: 26.09.2019).	1-3	4	ЭБС	

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Горшков, М.К. Прикладная социология + практикум в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/prikladnaya-sociologiya-praktikum-v-eps-410884 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	4	ЭБС	
2	Долгоруков, А.М. Общая социология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / А. М. Долгоруков ; под общ. ред. Н. И. Лапина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Режим доступа: https://biblionline.ru/book/obschaya-	1-3	4	ЭБС	

	sociologiya-praktikum-414682 (дата обращения: 26.08.2019).				
3	Зерчанинова, Т.Е. Социология: методы прикладных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Т.Е. Зерчанинова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 207 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/sociologiya-metody-prikladnyh-issledovaniy-414518 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	4	ЭБС	
4	Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 280 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskikh-issledovaniy-v-2-ch-chast-1-421114 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	4	ЭБС	
5	Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskikh-issledovaniy-v-2-ch-chast-2-421114 (дата обращения: 26.08.2019).	1-3	4	ЭБС	

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://wciom.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
2. Журнал «Социологические исследования» [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://nir.ru/socio/scipubl/socis.htm>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 26.08.2019).

4. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
6. Международная социологическая ассоциация: официальный сайт. – Режим доступа: <http://isa@cps.ucm.res>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
7. Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, социологический факультет: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.socio.msu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
8. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
9. РГУ им. С.А. Есенина [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.rsu.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
10. Россия в цифрах [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
11. Российская социологическая ассоциация: официальный сайт. – Режим доступа: <http://rosa.socio.msu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
12. Санкт-Петербургский государственный университет, социологический факультет: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.soc.pu.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
13. Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук (ФНИСЦ РАН): официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.isras.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
14. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2019).
15. ФОМ (Фонд общественного мнения) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://fom.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).
16. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 26.08.2019).
17. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 26.08.2019).
18. Электронный каталог НБ РГУ имени С.А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- консультирование обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (электронная почта).

- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к научно-исследовательскому виду деятельности.

В качестве баз практики для получения профессиональных умений и профессиональной деятельности могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики (См. Приложение 2.1).

В соответствии с поставленными задачами базами практики являются:

- предприятия и учреждения;
- высшие и средние учебные заведения;
- государственные органы управления федерального и муниципального уровня;
- проектно-аналитические и экспертно-консультационные службы;
- социологические службы и фонды;
- социологические центры;
- центры избирательных технологий;
- фирмы и консалтинговые компании;
- социальные службы системы социального обслуживания населения, оказывающие помощь и поддержку представителям различных социальных групп,
- фонды социального, медицинского и пенсионного страхования,
- подразделения департамента занятости населения,

- учреждения, организации, службы системы здравоохранения, образования, МВД, войсковые части МВО,
- общественные организации и т.д.

Основным условием выбора организации для проведения учебной практики является возможность обучающегося получить определенные практические умения и навыки научно-исследовательской деятельности в сфере социологии, сформировать соответствующие компетенции.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Администрация города Рязани
2. Рязанская городская Дума
3. Управление по вопросам миграции УМВД России по Рязанской области
4. Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Рязанской и Тамбовской областям
5. Управление Федеральной налоговой службы по Рязанской области
6. Государственное автономное учреждение культуры «Рязанский государственный ордена «Знак Почета» областной театр драмы»
7. ПАО «Сбербанк России»
8. Финансово-промышленная компания «Инвест»
9. ЗАО «Русская кожа»
10. ООО «Торговый Дом «Барс»
11. ЗАО «Точинвест»
12. ОАО «Теплоприбор»
13. НОУ ДПО «Академия»
14. ОАО «Росгосстрах»
15. ООО «9-ый Телеканал»
16. ОСАО «Ресо-Гарантия»
17. Центр социологических исследований РГУ имени С.А. Есенина
18. Факультет социологии и управления, кафедра социологии, кафедра управления персоналом, кафедра государственного и муниципального управления и политических технологий РГУ имени С.А. Есенина.
19. Другие организации.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

*Учебная практика / учебная практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской
деятельности*

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный (установочный)	ОК-3	Зачет
2.	Учебно-практический	ОПК-3	
3	Заключительный	ПК-1 ПК-7	

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	знать	
		методы математической статистики, количественного и качественного анализа информации	ОК3 З1
		особенности функционирования социальных, в т. ч. социально-экономических систем	ОК3 З2
		алгоритмы построения экономических моделей	ОК3 З3
		уметь	
		применять на практике методы статистики, количественного и качественного анализа информации	ОК3 У1
		правильно определять тип и выявлять общие характеристики социально-экономических систем	ОК3 У2
		анализировать экономические и организационно-управленческие модели	ОК3 У3

		владеть	
		навыками количественного и качественного анализа информации	ОК3 В1
		навыками типологизации социально-экономических систем и определения их общих характеристик	ОК3 В2
		навыками анализа экономических и организационно-управленческих моделей	ОК3 В3
ОПК-3	способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	знать	
		методы комплексной диагностики социально значимых проблем	ОПК3 31
		основные способы обработки и анализа первичной социальной информации	ОПК332
		алгоритмы научной работы с информацией на различных этапах исследования	ОПК333
		уметь	
		корректно применять методы комплексной диагностики социально значимых проблем	ОПК3У1
		оперативно обрабатывать, анализировать материалы первичной диагностики социально-значимых проблем	ОПК3У2
		вести базы данных по социально значимым проблемам	ОПК3У3
		владеть	
		навыками сбора информации по социально значимым проблемам	ОПК3В1
	навыками обработки и объективного анализа информации, ведения баз данных и экспертных мнений по социально значимым проблемам	ОПК3В2	
ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в	знать	
		основные принципы целеполагания, а также разработки программы прикладного социологического	ПК1 31

	различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	исследования	
		границы возможностей применения методов сбора, обработки и анализа первичной социальной информации	ПК1 32
		современные аппаратные и программные средства обработки и анализа данных, организационно-правовые основы их использования в части авторских прав и лицензирования	ПК1 33
		уметь	
		формулировать цели и задачи социологического исследования	ПК1 У1
		использовать методические наработки современных авторов при разработке программ эмпирических социологических исследований	ПК1 У2
		обоснованно выбирать и использовать на практике программы машинной обработки и анализа данных, адекватные поставленным целям и задачам исследования	ПК1 У3
		владеть	
		навыками постановки целей и задач исследования, определения объекта и предмета, выбора методов и формулировки гипотез исследования	ПК1 В1
навыками обоснования необходимости и целесообразности применения методов и инструментальных средств сбора, обработки, анализа данных эмпирических исследований в социологии	ПК1 В2		
ПК-7	способность использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия	знать	
		базовые положения теории и практики осуществления социологических исследований	ПК7 31

в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	общую методологию и методы социологических исследований	ПК7 32
	современные отечественные и зарубежные подходы к изучению проблем социума	ПК7 33
	уметь	
	соотносить теоретические положения и практические задачи в ходе выполнения исследовательских работ и в консалтинге	ПК7 У1
	обосновывать применение конкретных методов и исследовательских процедур	ПК7 У2
	соотносить результаты собственных исследований с известными научному сообществу в плане новизны	ПК7 У3
	владеть	
	навыками применения общей методологии и методов эмпирического социологического исследования	ПК7 В1
	навыками анализа общественных процессов и их сопоставления с процессами, происходящими в других сферах социума	ПК7 В2

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Подготовительный (установочный)	
1.1	Получения задания на практику	ОК3 33, В1; ОПК3 33, У3, В2; ПК1 31; ПК7 В2
1.2	Знакомство со всеми правилами работы и этики профессионального	ОК3 33, В1; ОПК3 32, У2, В1; ПК1 31, У3, В1; ПК7 31, У2, В2

	обращения, необходимыми для исполнения в рамках прохождения практики	
1.3	Оформление индивидуального плана работы	ОК3 31, У1, В1; ОПК3 33, У3, В2; ПК1 31; ПК7 В2
2	Учебно-практический	
2.1	Анализ учебно-методической литературы	ОК3 32, У2, В1; ОПК3 31, У1, В2; ПК1 32, У3, В1; ПК7 33, У2, В2
2.2	Сбор и систематизация материала по исследуемой проблематике	ОК3 33; ОПК3 У2, В1; ПК1 32, У2; ПК7 31, У1, В2
2.3	Участие в роли интервьюера в пилотном исследовании	ОК3 33; ОПК3 У2, В1; ПК1 31; ПК7 32, У3, В1
2.4	Обработка и анализ полученной информации	ОК3 33; ОПК3 У2, В1; ПК1 31; ПК7 32, У3, В1
2.5	Консультации с руководителем практики в вузе	ОК3 33; ОПК3 У2, В1; ПК1 33, У2, В1; ПК7 32, У2, В1
3	Заключительный	
3.1	Рефлексивная оценка проделанной практической работы	ОК3 33, У3, В1; ОПК3 32, У2, В2; ПК1 32, У2, В1; ПК7 32, У3, В2
3.2	Написание отчета и оформление пакета документов для отчетности по практике	ОК3 33, В1; ОПК3 32, У2, В2; ПК1 33, У1, У2, В1; ПК7 31, У2, В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«зачтено» – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«не зачтено» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий,

оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

2. Обязательства Сторон

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. До начала практики представить **Организации** для согласования программу практики
- 2.1.2. Представить список студентов, направленных на практику, не позднее чем за неделю до начала практики
- 2.1.3. Назначить руководителей практики.
- 2.1.4. Оказывать **Организации** методическую помощь в проведении практики.
- 2.1.5. Обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка **Организации**.

2.2. Организация обязуется:

- 2.2.1. Назначить опытных специалистов для руководства практикой.
- 2.2.2. Обеспечивать студентов помещениями, необходимой документацией для выполнения программы практики.
- 2.2.3. Не допускать использования студентов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студента.
- 2.2.4. Обеспечивать студентам безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации.
- 2.2.5. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка **Организации** сообщать в Университет.
- 2.2.6. Представить Университету характеристику (в письменном виде) о работе студентов по окончании практики.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств настоящего договора.
- 4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, которые находятся у каждой из сторон, его подписавших.
- 4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Рязанский государственный университет
имени С.А. Есенина»
390000, г. Рязань, ул. Свободы, д. 46

Ректор _____ А.И Минаев

МП

_____ МП

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Код, наименование направления и профиля подготовки 39.03.01 Социология, Социология

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) очной формы обучения

1. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

2. Место прохождения практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Получение задания на практику. Знакомство с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Отчет
2.	Согласование индивидуального плана работы с руководителем практики от профильной организации	Отчет
3.	Знакомство со всеми правилами работы и этики профессионального обращения, необходимыми для исполнения в рамках прохождения учебной практики	Отчет
4.	Изучение деятельности организации. Характеристика организации по основным социально-демографическим показателям	Отчет
5.	Разработка программы пилотного исследования	Отчет
6.	Анализ учебно-методической литературы. Составление предварительного списка литературы и источников для последующего изучения социального явления или процесса	Отчет
7.	Участие в роли интервьюера и выполнение заданий от руководителя практики в организации	Отчет

8.	Освоение профессиональных навыков сбора первичной информации по пилотному исследованию	Отчет
9.	Анализ и обобщение знаний, умений и навыков полученных в процессе прохождения учебной практики	Отчет
10.	Получение навыков обработки результатов пилотного исследования	Отчет
11.	Рефлексивная оценка проделанной практической работы	Отчет
12.	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета	Отчет

Руководитель практики

от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики

от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Код, наименование направления и профиля подготовки 39.03.01 Социология, Социология

Совместный рабочий график (план) проведения практики

(учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

(вид, тип практики)

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

(курс) _____ (группа) _____ очной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовительный (установочный)	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с рабочей программой практики; - подготовка и оформление организационных документов по практике; - согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. 		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Учебно-практический	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального задания; - мероприятия по сбору, анализу материала по исследуемой проблеме; - участие в роли интервьюера; - обработка и систематизация материала по исследуемой 		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя

		проблеме; - консультации с руководителем практики в вузе.		я практики от профильной организации)
3	Заключительный	- подготовка и написание отчета по учебной практике; - оформление пакета документов для отчетности по учебной практике.		Выполнено (подпись руководител я практики от РГУ, подпись руководител я практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления
Кафедра социологии

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

тип практики

по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Студент (ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление 39.03.01 Социология

Направленность (профиль) Социология

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2020

Образец отзыва с места прохождения практики

ОТЗЫВ

о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

_____ (Ф.И.О. студента)
 в период с _____ по _____ проходил (вид, тип) практику в

_____ (название организации)
 За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
 _____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
 (зачет/дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
 (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: _____