

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета  
социологии и управления

О.В. Василенкова  
30 августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРЕПОДАВАНИЕ СОЦИОЛОГИИ В ВУЗЕ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы

**магистратура**

Направление подготовки **39.04.01 Социология**

Направленность (профиль) подготовки **Социология управления**

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный – 2года 6 месяцев**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **социологии**

Рязань, 2019

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРЕПОДАВАНИЕ СОЦИОЛОГИИ В ВУЗЕ»**

1.Целями освоения учебной дисциплины является:

развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.01 Социология;

теоретическая и методическая подготовка магистрантов к научно-педагогической деятельности по социологии;

педагогическая подготовка выпускника магистратуры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к преподавателям российских вузов в связи с необходимостью модернизации образовательных систем в российском обществе.

### **2.МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

2.1. Учебная дисциплина «Преподавание социологии в вузе» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.1.1).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

«Социология»;

«Педагогика»;

«Психология».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

«Диагностика профессиональных взаимодействий в управлении»

**2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	КПВ-1	способность и умение использовать полученные знания в организации профессионального обучения персонала организаций	особенности основные школы и подходы современной социологии; организацию, планирование и программирование учебного процесса; основы учебно-методической и научно-методической работы, образовательные технологии.	подготовить и провести теоретические и практические занятия по социологии; организовать научно-исследовательскую и самостоятельную работу обучающихся; составить образовательную программу.	формами и методами активного обучения; методами развития творческого мышления студентов в процессе обучения; видами и формами контроля знаний обучающихся.

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Преподавание социологии в вузе					
Цель дисциплины		развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.01 Социология; теоретическая и методическая подготовка магистрантов к научно-педагогической деятельности по социологии; педагогическая подготовка выпускника магистратуры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к преподавателям российских вузов в связи с необходимостью модернизации образовательных систем в российском обществе.			
В процессе освоения данной дисциплины магистрант формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
КПВ-1	способность и умение использовать полученные знания в организации профессионального обучения персонала организаций	<p><u>Знать:</u> особенности основные школы и подходы современной социологии; организацию, планирование и программирование учебного процесса; основы учебно-методической и научно-методической работы, образовательные технологии.</p> <p><u>Уметь:</u> подготовить и</p>	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия	Собеседование, индивидуальные практические задания, зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b> знать особенности основные школы и подходы современной социологии; организацию, планирование и программирование учебного процесса; основы учебно-методической и научно-методической работы, образовательные технологии.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> уметь подготовить и провести теоретические и практические занятия по социологии;</p>

		<p>провести теоретические и практические занятия по социологии; организовать научно-исследовательскую и самостоятельную работу обучающихся; составить образовательную программу.</p> <p><u>Владеть:</u>          формами и методами активного обучения; методами развития творческого мышления студентов в процессе обучения; видами и формами контроля знаний обучающихся.</p>			<p>организовать научно-исследовательскую и самостоятельную работу обучающихся; составить образовательную программу.</p> <p>владеть формами и методами активного обучения; методами развития творческого мышления студентов в процессе обучения; видами и формами контроля знаний обучающихся.</p>
--	--	---	--	--	---

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2 (семестры)			
		№ 1 часов	№ 2 часов	№ 3 часов	№ 4 часов
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего:	14	-	-	14	-
В том числе:			-		-
Лекции (Л)	6	-	-	6	-
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	8	-	-	8	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа магистранта (всего)	58	-	-	58	-
В том числе	-		-		-
<i>СРС в семестре</i>	54	-	-	54	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-		-
	-	-	-		-
Другие виды СРС:	-		-		-
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям	20	-	-	20	-
Конспектирование учебных материалов, первоисточников, видеозаписей и др.	10	-	-	10	
Выполнение индивидуальных домашних заданий	24	-	-	24	-
Подготовка эссе	-	-	-	-	-
<i>СРС в период сессии</i>					-
Вид промежуточной аттестации	-	4	-	4	-
	3	3	-	3	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	72	-	72	-
	зач. ед.	2	-	2	-

В приложении к диплому итоговая оценка по учебной дисциплине, изучаемая в течение семестра:

А) оценка за семестр №   3

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
3	1	Основные нормативно-методические документы, регламентирующие преподавание социологии	Предмет, цели, задачи и значение дисциплины. Понятие методике в рамках педагогической науки. Структура методике преподавания. Методика преподавания с точки зрения педагогики и социологии. Проблемы и перспективы развития учебной дисциплины. Понятие «метод обучения». Классификация методов обучения. Понятие «средства обучения». Дидактические принципы, как основа преподавания. Основные направления совершенствования социологического образования в высшей школе. Нормативно-правовая и методическая база функционирования двухуровневой системы в России. Основные принципы и идеи ФГОС ВО по социологии. Компетентностный подход к организации учебного процесса. Соотношение основных понятий: компетентность, компетенция, квалификация. Виды компетенций Образовательная программа по социологии (бакалавриат).
3	2	Разработка программы и Учебно-методического комплекса по социологии.	Программа как основной методический документ преподавания учебной дисциплины. Проектирование компетентностно-ориентированных программ по социологии: основные требования и структура. Межпредметные связи социологии с другими дисциплинами. Учет особенностей учебного заведения и уровня обучающихся при разработке программы. Основные разделы программы. Принципы отбора и оценки учебных и научных материалов при разработке программы: учебные пособия, учебники, первоисточники, монографии, статьи. Использование данных социологических исследований, электронных учебников, материалов, размещенных в Интернете. Разработка УМК по социологии: основные требования, структура.
3	3	Основные формы организации занятий по социологии в высшей школе.	Роль лекций в учебном процессе. Основные требования к лекционной деятельности. Классификация лекций. Характеристика различных видов лекций. Методика подготовки лекций по социологии: принципы отбора материала, определение структуры лекции, формирование списка литературы. Методическая композиция лекции. Использование принципов дидактики. Способы фиксации лекции преподавателем: письменный текст, конспект, план лекции. Основные правила и приемы подачи лекционного материала. Работа лектора с аудиторией. Закономерности процессов восприятия, внимания, мышления и поведения аудитории. Критерии оценки лекции по социологии.

		<p>Цели и задачи проведения семинаров и практических занятий по социологии. Формы проведения семинарских занятий и их методическое обеспечение. Использование активных методов обучения и инновационных методов при проведении семинарских занятий. Структура семинарских занятий. Учебное исследование как форма практических занятий.</p> <p>Взаимодействие и общение участников семинарского занятия. Требования к подготовке семинарского занятия. Формы активизации познавательной деятельности студентов на семинарских занятиях.</p> <p>Особенности в виды организации самостоятельной работы студентов при изучении социологии. Организация научно-исследовательской деятельности студентов при изучении социологии.</p>
--	--	--



2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ се ме стр а	№ разде ла	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу магистрантов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
3	1.1	Основные нормативно-методические документы, регламентирующие преподавание социологии	2	-	2	10	14	
3	1.2	Разработка программы и Учебно-методического комплекса по социологии.	2	-	2	12	16	
3	1.3	Основные формы организации занятий по социологии в высшей школе.	2	-	4	32	38	
						4	4	зачет
		<b>ИТОГО за семестр</b>	<b>6</b>		<b>8</b>	<b>58</b>	<b>72</b>	
		<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>		<b>8</b>	<b>58</b>	<b>72</b>	

2.3. Лабораторный практикум

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

КУРСОВЫЕ РАБОТЫ не предусмотрены.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
3	1	Основные нормативно-методические документы, регламентирующие преподавание социологии	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Конспектирование учебных материал, первоисточников, видеозаписей и др. Выполнение индивидуальных домашних заданий <i>Всего:</i>	4 2 4 10
3	2	Разработка программы и Учебно-методического комплекса по социологии.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Конспектирование учебных материал, первоисточников, видеозаписей и др. Выполнение индивидуальных домашних заданий <i>Всего:</i>	4 4 8 16
3	3	Основные формы организации занятий по социологии в высшей школе.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Конспектирование учебных материал, первоисточников, видеозаписей и др. Выполнение индивидуальных домашних заданий <i>Всего:</i>	12 4 16 32
<i>ИТОГО в семестре</i>				54
<b>ИТОГО</b>				54
<i>Подготовка к экзамену</i>				4
				58

### **3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа – важнейшая форма организации образовательного процесса освоения дисциплин магистратуры заочной формы обучения. В ходе самостоятельной работы магистрант может освоить теоретический материал по дисциплине «Преподавание социологии в вузе»; закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем (выполнение индивидуальных заданий, практических работ, тестов для самопроверки); применить полученные знания и практические навыки для самостоятельного составления конспекта лекции, практического и семинарского занятия, организации самостоятельной работы студентов. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Приступая к изучению дисциплины, магистранты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, программами преподавания социологии. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, содержащихся в данной программе, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем, выполнить практические задания. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины «Преподавание социологии в вузе» предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа. Она выполняется магистрантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендованными видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.
- для формирования умений: решение тестов, выполнение практических заданий и т.д.

Самостоятельная работа осуществляется индивидуально в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений магистрантов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по

дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу магистрантов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Преподавание социологии в вузе» магистрантам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на официальном сайте:

Страхов В.В., Горохова Е.Н., Кременецкая Т.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Текст] / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая // [Электронный ресурс] Режим доступа:

[https://www.rsu.edu.ru/wp-content/uploads/2015/04/formy\\_organizacii\\_uchebного\\_processa.pdf](https://www.rsu.edu.ru/wp-content/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebного_processa.pdf) (дата обращения: 28.08.2019)

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

*Рейтинговая система в Университете не используется.*

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	С е м е с т р	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие – М.: Логос, 2019 – 448 с. Режим доступа <a href="https://e.lanbook.com/book/126139">https://e.lanbook.com/book/126139</a> (дата обращения 20.08.2019)	1-3	3	ЭБС	-
2	Ткаченко А.В. Методика преподавания социологии. - М.: Юрайт, 2015. Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-sociologii-433098">https://www.biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-sociologii-433098</a> (дата обращения 20.08.2019)	1-3	3	ЭБС	-

##### 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	С е м е с т р	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Методика преподавания: оценка профессиональных компетенций у студентов.	1-3	3	ЭБС	

	Учебное пособие для вузов. – Ярославский государственный университет имени К.Д. Ушинского, 2012. – 212с. Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-ocenka-professionalnyh-kompetency-u-studentov-424102">https://www.biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-ocenka-professionalnyh-kompetency-u-studentov-424102</a> (дата обращения 20.08.2019)				
2	Коротаева Е.В Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии. – УрГПУ, г. Екатеринбург, 2019. – 181 с. Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/obrazovatelnye-tehnologii-v-pedagogicheskom-vzaimodeystvii-429700">https://www.biblio-online.ru/book/obrazovatelnye-tehnologii-v-pedagogicheskom-vzaimodeystvii-429700</a> (дата обращения 20.08.2019)	1-3	3	ЭБС	-
3	Современные образовательные технологии. Под общ.ред. Рыбцовой Л.П. – УрФУ имени первого президента России Б.Н. Ельцина, г. Екатеринбург, 2019. – 90 с. Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/sovremennye-obrazovatelnye-tehnologii-441628">https://www.biblio-online.ru/book/sovremennye-obrazovatelnye-tehnologii-441628</a> (дата обращения 20.08.2019)	1-3	3	ЭБС	-
4	Образцов П.И., Уман А.И., Виленский М.Я. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе. Под общ. ред. Сластенина В.А. – ОГУ имени С.И. Тургенева, г. Орел, 2019. – 258 с. Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/tehnologiya-professionalno-orientirovannogo-obucheniya-v-vysshey-shkole-438216">https://www.biblio-online.ru/book/tehnologiya-professionalno-orientirovannogo-obucheniya-v-vysshey-shkole-438216</a> (дата обращения 20.08.2019)	1-3	3	ЭБС	-
5	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/</a> (дата обращения 20.08.2019)	1-3	3	-	-

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 28.08.2019).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru, свободный> (дата обращения: 28.08.2019).
3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru, свободный> (дата обращения: 28.08.2019).
4. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru, свободный> (дата обращения: 28.08.2019).
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 28.08.2019).
6. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный

(дата обращения: 28.08.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля):

- КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
- Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.08.2019).
- Педагогика высшей школы: [Электронный ресурс]: научный журнал. – Режим доступа: <https://moluch.ru/th/3/archive/96/> свободный (дата обращения: 25.08.2019);
- Высшее образование в России: [Электронный ресурс]: научный журнал. – Режим доступа: <https://vovr.elpub.ru/jour#> свободный (дата обращения: 25.08.2019);
- Высшее образование сегодня: [Электронный ресурс]: научный журнал. – Режим доступа: <http://hetoday.org/index.html> свободный (дата обращения: 25.08.2019).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

лекционные аудитории, оснащенные видеопроекторным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office или аналогичные.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности магистранта
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной

	<p>литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений магистранту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).</p> <p>При подготовки к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
Индивидуальные задания (защита /презентация выполненной работы)	<p>Тема доклада (задания) должна соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа магистранта над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к экзамену, магистрант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.</p>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео-аудио- материалов (через Интернет);
- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- консультирования обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (соцсеть «ВКонтакте»).

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО

Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля  
успеваемости**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Основные нормативно-методические документы, регламентирующие преподавание социологии	КПВ-1	Зачет
2	Разработка программы и Учебно-методического комплекса по социологии.		
3	Основные формы организации занятий по социологии в высшей школе.		

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
КПВ-1	способность и умение использовать полученные знания в организации профессионального обучения персонала организаций	Знать:	КПВ-1 31
		1. особенности основные школы и подходы современной социологии;	
		2. организацию, планирование и программирование учебного процесса;	
		3. основы учебно-методической и научно-методической работы, образовательные технологии.	КПВ-1 33
		Уметь:	КПВ-1 У1
		1. подготовить и провести теоретические и практические занятия по социологии;	
2. организовать научно-исследовательскую и самостоятельную работу обучающихся;	КПВ-1 У2		
3. составить образовательную программу	КПВ-1 У3		

		Владеть: 1. формами и методами активного обучения;	КПВ-1 В1
		2. методами развития творческого мышления студентов в процессе обучения	КПВ-1 В2
		3. видами и формами контроля знаний обучающихся.	КПВ-1 В3

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Особенности преподавательской работы как профессии.	КПВ-1 31 КПВ-1 У1 КПВ-1 В1
2.	Программа как основной методический документ преподавания учебной дисциплины. Основные требования к разработке учебной программы.	КПВ-1 33 КПВ-1 У3 КПВ-1 В1
3.	Методические особенности построения и принципы пользования учебниками и учебными пособиями.	КПВ-1 31 КПВ-1 У1 КПВ-1 В1
4.	Методические средства развития голоса и публичной речевой практики.	КПВ-1 33 КПВ-1 У1 КПВ-1 В2
5.	Лекция как форма обучения. Виды лекций и их особенности.	КПВ-1 33 КПВ-1У2 КПВ-1 В2
6.	Семинарское занятие как форма обучения. Виды семинарских занятий и их особенности.	КПВ-1 33 КПВ-1У2 КПВ-1 В1
7.	Методические принципы и приемы ведения групповой полемики	КПВ-1 31 КПВ-1У2 КПВ-1 В1
8.	Типы вопросов, их постановка и обсуждение в ходе дискуссии.	КПВ-1 32 КПВ-1У2 КПВ-1 В2
9.	Игротехнические технологии в семинарском занятии.	КПВ-1 31 КПВ-1У2 КПВ-1 В1
10.	Планирование самостоятельной работы студентов.	КПВ-1 31 КПВ-1У2 КПВ-1 В3
11.	Методика конспектирования и реферирования учебной и другой литературы.	КПВ-1 31 КПВ-1 У3 КПВ-1 В1
12.	Курсовая и дипломная, магистерская работа: методические принципы и учебные требования при их организации, проведении и защите.	КПВ-1 33 КПВ-1 У1 КПВ-1 В2
13.	Практикум по социологии, его роль, методическое обеспечение и формы организации.	КПВ-1 31 КПВ-1 У3 КПВ-1 В3
14.	Формы контроля учебных занятий и аттестации уровня подготовки студентов.	КПВ-1 33 КПВ-1 У1 КПВ-1 В2
15.	Тестирование уровня подготовки студентов по социологическим дисциплинам.	КПВ-1 31 КПВ-1 У3 КПВ-1 В2
16.	Методика организации экзамена и зачета.	КПВ-1 31 КПВ-1 У1 КПВ-1 В3
17.	Приемы устного и письменного опроса по социологии в школе.	КПВ-1 31 КПВ-1 У1 КПВ-1 В3
18.	Средства наглядности на занятиях по социологии.	КПВ-1 33 КПВ-1 У3 КПВ-1

		В3
19.	Методы диагностики знаний учащихся по социологии.	КПВ-1 31 КПВ-1 У3 КПВ-1 В3
20.	Реферат, доклад и контрольная работа по социологии.	КПВ-1 33 КПВ-1У2 КПВ-1 В3
21.	Тесты и учебные кроссворды: методика их применения.	КПВ-1 31 КПВ-1У2 КПВ-1 В3
22.	Программа курса социологической дисциплины: её роль, основные элементы и порядок составления (на примере одной из социологических дисциплин).	КПВ-1 32 КПВ-1 У1 КПВ-1 В1
23.	Учебные технологии: понятие, виды.	КПВ-1 31 КПВ-1 У3 КПВ-1 В1
24.	Формы и методы контроля и аттестации уровня подготовки учащихся. Методика проведения экзамена и зачета	КПВ-1 33 КПВ-1 У3 КПВ-1 В3
25.	Роль дидактических принципов обучения в учебном процессе.	КПВ-1 32 КПВ-1 У3 КПВ-1 В1
26.	Связь методов обучения с содержанием учебного материала.	КПВ-1 32 КПВ-1 У3 КПВ-1 В3
27.	Современные методы обучения, возможность их использования в преподавании социологии.	КПВ-1 31 КПВ-1 У2 КПВ-1 В3
28.	Принципы обучения: понятие, система и ее интегративные характеристики.	КПВ-1 32 КПВ-1 У2 КПВ-1 В1
29.	Федеральный государственный образовательный стандарт, его отражение в учебной литературе.	КПВ-1 32 КПВ-1 У3 КПВ-1 В3
30.	Классификация источников информации по социологии.	КПВ-1 33 КПВ-1 У3 КПВ-1 В3

### ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по данной дисциплине.

**«зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

**«зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

**«не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного

материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.