МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан юридического факультета
_____ Л.Ю. Ларина
«27» сентября 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
вид практики
УЧЕБНАЯ

тип практики
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): Преступное поведение: квалификация, ответственность, профилактика

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 2 года 5 месяцев

Курс, семестр, трудоемкость: 1 курс, 2 семестр, 216 часов, 6 з.е., 4 недели

Факультет (институт): юридический

Кафедра: уголовного права и криминологии

Рязань, 2019 г.

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная, тип практики – педагогическая.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики (педагогической) является продолжение формирования общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО, в области педагогической деятельности, приобретение навыков преподавательской деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Задачами практики являются:

- Расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- Формирование целостного представления о преподавательской деятельности в в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Формирование умений и навыков самостоятельного ведения преподавательской деятельности;
- Овладение традиционными и инновационными методами преподавания;
- Формирование умения разрабатывать учебно-методические материалы;
- Формирование коммуникативных навыков общения с аудиторией, навыков анализа и оценки собственной преподавательской деятельности.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика имеет стационарный характер и проводится на кафедре уголовного права и криминологии.

Практика проводится дискретно**,** с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью в образовательных учреждениях, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям содержания практики.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО УНИВЕРСИТЕТА

Учебная практика входит в раздел М.3 «Практика и научно-исследовательская работа».

Учебная практика является одним из важных разделов структуры учебного плана подготовки магистра-юриста. Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при освоении предшествующих дисциплин, изученных к моменту прохождения практики: Современные методы преподавания юридических наук / Методика преподавания юридических дисциплин.

Прохождение учебной практики необходимо для прохождения в дальнейшем производственной (профильно-ориентированной) практики, научно-исследовательской, преддипломной практики и итоговой государственной аттестации.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	- методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов;	- самостоятельно организовать свой труд; - совершенствовать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в педагогической деятельности;	- навыками использования современных образовательных технологий для развития интеллектуального и общекультурного уровня;
2.	ОК-5	Компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	- виды учебных занятий, практикуемые в высших учебных заведениях; - особенности управления коллективом обучающихся в процессе образовательной деятельности;	- управлять коллективом обучающихся при осуществлении образовательной деятельности;	- навыками принятия управленческих решений в отношении коллектива обучающихся;
3.	ПК-12	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	- Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки 40.00.00; - традиционные и инновационные образовательные технологии; - методики проведения лекционных, практических занятий, проведения зачетов и экзаменов; - законодательство и локальные акты в сфере высшего образования;	применять на практике теоретические знания методики преподавания юриспруденции в высшей школе; - Проводить пробные лекции в студенческих аудиториях под контролем преподавателя; - Разрабатывать дидактические материалы по отдельным темам и разделам дисциплин учебного плана;	- методикой организации и проведения любого типа учебных занятий;
4.	ПК-13	Способность управлять самостоятельной	- возможности современных технических средств обучения;	организовывать самостоятельную работу	- методикой организации самостоятельной работы

		работой обучающихся	- формы эффективной организации самостоятельной работы обучающихся;	студентов и контролировать ее результаты; - проектировать тестовые и экзаменационные задания, вопросы для самостоятельного изучения и самопроверки;	студентов; - навыками использования мультимедийного оборудования при проведении занятий;
5.	ПК-14	Способность организовывать и проводить педагогические исследования	- сущность и особенности проведения педагогических исследований;	- создавать и координировать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности; - проектировать педагогическую деятельность;	- навыками организации и проведения педагогического исследования
6.	ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	- сущность общепедагогических методов и форм воспитания; - основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания;	- определять цели, содержание, методы правового воспитания; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности;	- отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств; - приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания;

4.2. Карта компетенций практики

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ				
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:				
Общекультурные компетенции:				
Компетенции	**перечень компонентов**	**технологии формирования**	**форма оценочного средства**	**уровни освоения компетенции**

Индекс	формулировка				
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Знать: - методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов; Уметь: - самостоятельно организовать свой труд; - совершенствовать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в педагогической деятельности; Владеть: - навыками использования современных образовательных технологий для развития интеллектуального и общекультурного уровня;	выполнение индивидуальных заданий в ходе прохождения практики; самостоятельная работа индивидуально и в коллективе; анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета по практике	Собеседование, проверка отчета, защита практики	**ПОРОГОВЫЙ** обучающийся демонстрирует необходимые знания и умения, непосредственно влияющие на способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень. **ПОВЫШЕННЫЙ** обучающийся уверенно, на высоком профессиональном уровне демонстрирует необходимые знания, умения и навыки, выражающие способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.
ОК-5	Компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Знать: - виды учебных занятий, практикуемые в высших учебных заведениях; - особенности управления коллективом обучающихся в процессе образовательной деятельности; Уметь: - управлять коллективом обучающихся при осуществлении образовательной деятельности; Владеть: - навыками принятия управленческих решений в отношении коллектива обучающихся;	выполнение индивидуальных заданий в ходе прохождения практики; самостоятельная работа индивидуально и в коллективе; анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета по практике	Собеседование, проверка отчета, защита практики	**ПОРОГОВЫЙ** обучающийся демонстрирует неполные знания, испытывает затруднения при демонстрации умений и навыков, свидетельствующих о том, что обучающийся может компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом **ПОВЫШЕННЫЙ** обучающийся уверенно, самостоятельно, на высоком профессиональном уровне демонстрирует необходимые

					знания, умения и навыки, свидетельствующие о том, что обучающийся может компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
Профессиональные компетенции					
ПК-12	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать: - Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки 40.00.00; - традиционные и инновационные образовательные технологии; - методики проведения лекционных, практических занятий, проведения зачетов и экзаменов; - законодательство и локальные акты в сфере высшего образования; применять на практике теоретические знания методики преподавания юриспруденции в высшей школе; Уметь: - Проводить пробные лекции в студенческих аудиториях под контролем преподавателя; - Разрабатывать дидактические материалы по отдельным темам и разделам дисциплин учебного плана; Владеть: - методикой организации и проведения любого типа учебных занятий;	выполнение индивидуальных заданий в ходе прохождения практики; самостоятельная работа индивидуально и в коллективе; анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета по практике	Собеседование, проверка отчета, защита практики	**ПОРОГОВЫЙ** обучающийся демонстрирует неполные знания, с трудностями демонстрирует умения и навыки, свидетельствующие о его способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне **ПОВЫШЕННЫЙ** обучающийся уверенно, самостоятельно, на высоком профессиональном уровне демонстрирует необходимые знания, умения и навыки, свидетельствующие о его способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.
ПК-13	Способность управлять самостоятельной работой	Знать: - возможности современных технических средств обучения; - формы эффективной организации	выполнение индивидуальных заданий в ходе прохождения	Собеседование, проверка отчета, защита	**ПОРОГОВЫЙ** обучающийся демонстрирует неполные знания, с трудностями демонстрирует умения и навыки,

	обучающихся	самостоятельной работы обучающихся; организовывать самостоятельную работу студентов и контролировать ее результаты; Уметь: - проектировать тестовые и экзаменационные задания, вопросы для самостоятельного изучения и самопроверки; Владеть: - методикой организации самостоятельной работы студентов; - навыками использования мультимедийного оборудования при проведении занятий;	практики; самостоятельная работа индивидуально и в коллективе; анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета по практике	практики	свидетельствующие о его способности управлять самостоятельной работой обучающихся **ПОВЫШЕННЫЙ** обучающийся уверенно, самостоятельно, на высоком профессиональном уровне демонстрирует необходимые знания, умения и навыки, свидетельствующие о его способности управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-14	Способность организовывать и проводить педагогические исследования	Знать: - сущность и особенности проведения педагогических исследований; Уметь: - создавать и координировать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности; - проектировать педагогическую деятельность; Владеть: - навыками организации и проведения педагогического исследования	выполнение индивидуальных заданий в ходе прохождения практики; самостоятельная работа индивидуально и в коллективе; анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета по практике	Собеседование, проверка отчета, защита практики	**ПОРОГОВЫЙ** обучающийся демонстрирует неполные знания, с некоторыми ошибками демонстрирует умения и навыки, свидетельствующие о его способности организовывать и проводить педагогические исследования **ПОВЫШЕННЫЙ** обучающийся уверенно, самостоятельно, на высоком профессиональном уровне демонстрирует необходимые знания, умения и навыки, свидетельствующие о его способности организовывать и проводить педагогические исследования.
ПК-15	Способность эффективно осуществлять	Знать: - сущность общепедагогических методов и форм воспитания;	выполнение индивидуальных заданий в ходе	Собеседование, проверка отчета,	**ПОРОГОВЫЙ** обучающийся демонстрирует неполные знания, испытывает

	правовое воспитание	- основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания; Уметь: - определять цели, содержание, методы правового воспитания; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности; Владеть: - отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств; - приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания;	прохождения практики; самостоятельная работа индивидуально и в коллективе; анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета по практике	защита практики	затруднения при демонстрации умений и навыков, свидетельствующих о его способности эффективно осуществлять правовое воспитание **ПОВЫШЕННЫЙ** обучающийся уверенно, самостоятельно, на высоком профессиональном уровне демонстрирует необходимые знания, умения и навыки, свидетельствующие о его способности эффективно осуществлять правовое воспитание

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (См. Приложение 1).

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает проверка отчета, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проверяет отчет по практике и проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Перечислите методики применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов;
2. В чем особенности самостоятельной организации труда педагога;
3. Как можно совершенствовать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в педагогической деятельности;
4. Какие можно использовать современные образовательные технологии для развития интеллектуального и общекультурного уровня;
5. Каковы виды учебных занятий, практикуемых в высших учебных заведениях;
6. Каковы особенности управления коллективом обучающихся в процессе образовательной деятельности;
7. В чем особенности управления коллективом обучающихся при осуществлении образовательной деятельности;
8. Какие навыки принятия управленческих решений в отношении коллектива обучающихся вы принимали в ходе практики;
9. Какими нормативными и локальными актами регламентируется образовательная деятельность в сфере высшего образования;
10. Какие традиционные и инновационные образовательные технологии вами применялись в ходе практики;
11. Перечислите методики проведения лекционных, практических занятий, проведения зачетов и экзаменов;
12. Какие пробные занятия вами проведены в ходе практики;
13. Какие в ходе практики вами разработаны дидактические материалы по отдельным темам и разделам дисциплин учебного плана;
14. Приведите примеры использования возможностей современных технических средств обучения;

15. Приведите примеры форм эффективной организации самостоятельной работы обучающихся;

16. Приведите примеры организации самостоятельную работы обучающихся и контроля ее результатов;

17. Приведите примеры проектирования тестовых и экзаменационных заданий, вопросов для самостоятельного изучения и самопроверки;

18. Объясните в чем сущность и особенности проведения педагогических исследований;

19. Каким образом проектируется педагогическая деятельность;

20. Каким образом организуются и проводятся педагогического исследования;

21. В чем сущность общепедагогических методов и форм воспитания;

22. Объясните основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов;

23. Раскройте общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания;

24. Каковы цели, содержание, методы правового воспитания;

25. Каким образом включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности;

26. Какие вы знаете отдельные методики психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств;

27. Какие вы знаете приемы проектирования и планирования юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость в часах		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовите	1.1 Установочная конференция (общий инструктаж, получение задания на	1	2	Собеседование

	льный этап	практику)			
		1.2 Инструктаж по охране труда и технике безопасности, получение документов для прибытия на практику	0, 7	2	
2	Организационный этап	2.1. Прибытие на кафедру для прохождения практики.	0,15	2	Собеседование
		2.2 Организация рабочего места	-	2	
		2.3 Знакомство с коллективом	-	1	
3	Основной этап прохождения практики	3.1 Изучение структуры кафедры – базы практики и ее полномочий	-	2	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий
		3.2 Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов, регулирующих деятельность кафедры – базы практики	-	12	
		3.3. Выполнение индивидуальных заданий	-	79	
		3.4. По заданию руководителя практики принимать участие в практической работе кафедры	-	14	
		3.5 Консультации руководителей практики от кафедры и факультета	2	2	
4	Отчетный этап	4.1 Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала	-	20	Проверка отчета, иных форм отчетности, зачет
		4.2 Оформление отчета о прохождении практики	-	12	
		4.3 Итоговая конференция	2	2	
		4.4 Подготовка к защите и защита отчета о прохождении практики	0,15	6	
Итого часов по практике			6	210	
			216		

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в форме зачета на основании документов, предоставляемых обучающимся руководителю практики от кафедры (университета), а также ответов на вопросы.

В пакет необходимых документов входят:

- отчет о прохождении практики, подготовленный непосредственно обучающимся. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета составляет до 6-10 страниц без приложений, межстрочный интервал полуторный, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет заверяется подписью на титульном листе. Отчет состоит из нескольких частей:

А) Введение (цели, задачи практики, сроки, место прохождения практики, обязательно указывается, что со студентом в первый день практики проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка);

Б) Основная часть (Отчет о выполнении конкретных заданий);

В) Заключение (общие выводы, к которым пришел студент по итогам прохождения практики; указание на то выполнены ли задания, выполнена ли программа практики);

Г) Приложения (при необходимости в качестве приложений помещаются документы, иллюстрирующие выполнение заданий на практику).

Основная часть отчета составляется на основе индивидуального задания на практику.

Все документы подшиваются в отдельную папку-скоросшиватель (через дырокол) в следующем порядке:

- отчет;

- индивидуальное задание, структура, содержание и график (план) практики; перечень планируемых результатов обучения при проведении практики.

Не допускается сдача документов, скрепленных скрепкой, степлером, а также в прозрачных «файлах». Не допустимо каждый отдельный лист помещать в прозрачный «файл».

Обучающийся сдает на кафедру отчетные документы в бумажном виде, а также в отсканированном виде отчет (со всеми подписями).

Отчет (без приложений) по практике размещаются студентом в личном кабинете в портфолио.

По окончании практики на основании отчетной документации и собеседования с магистрантом руководитель практики принимает зачет путем выставления оценок «зачтено» или «незачтено». Оценка выставляется в ведомость и в зачетную книжку студента. Оценка «не зачтено» в зачетную книжку не выставляется.

Критерии при выставлении оценок:

- оценка «зачтено» выставляется при наличии всех требуемых документов, оформленных надлежащим образом, магистрант отвечает на

вопросы, касающиеся особенностей прохождения практики (в том числе, если допускает некоторые затруднения или сложности).

- оценка «не зачтено» выставляется в одном из следующих случаев:

А) отсутствуют требуемые документы;

Б) практика магистрантом фактически не пройдена;

В) не выполнены задания, полученные магистрантом на практику;

Г) представленные документы и/или результаты собеседования с магистрантом не свидетельствуют о сформированности у последнего необходимых компетенций.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Самойлов, В.Д. Методология преподавания юриспруденции в системе высшего образования России : монография / В.Д. Самойлов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 367 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02817-0; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=447162 (дата обращения: 12.06.2019).	2	ЭБС	-
	Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания правовых дисциплин : учебно-методическое пособие / Г.Д. Шкарлупина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 359 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1593-5; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: // biblioclub.ru/index.php? page=book&id=256240 (дата обращения: 12.06.2019).	2	ЭБС	

6.2. Дополнительная

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Современные образовательные технологии	2	-	Электр..

	[Текст] / Г. К. Селевко. - М. : Народное образование, 1998. – 256 с.			ресурс
2	Дидактика высшей школы [Текст] : учебное пособие / В. А. Попков, А. В. Коржуков. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2008. – 224 с.	2	-	Электр.. ресурс
3	Карасова, А.Л. Решебник по уголовному праву. Особенная часть: задачи, технологии решения, справочные материалы, глоссарий / А.Л. Карасова, Н.Г. Шимбарева; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Южный федеральный университет". – Ростов-н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2009. - 192 с. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9275-0621-7 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: // biblioclub.ru/index.php?page= book&id=240994 (дата обращения:12.06.2019).	2	ЭБС	-
4	Практикум по уголовному праву России: учебное пособие / Казанский (Приволжский) федеральный университет; под ред. Ф.Р. Сундурова, М.В. Талан, И.А. Тарханова. - М.: Статут, 2014. - 520 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1012-5 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=448409 (дата обращения:12.06.2019).	2	ЭБС	-
5	Смирнова, И.С. Практикумы и ситуационно-ролевые задания: учебно-практическое пособие / И.С. Смирнова, С.Е. Тимошенко, В.Г. Шаламов; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 68 с.: ил.; То же [Электронный ресурс].- Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=437047 (дата обращения:12.06.2019).	2	ЭБС	-
6	Захарова, Т.П. Уголовное право: Практикум : учебное пособие / Т.П. Захарова, Н.А. Колоколов, Р.В. Ярцев ; под ред. Н.А. Колоколова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 480 с. - ISBN 978-5-238-02228-4 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?	2	ЭБС	-

	page=book&id=117170 (дата обращения:12.06.2019).			
7	Тихонова С.С. Проектно-ориентированный метод в преподавании дисциплины «Юридическая техника в уголовном праве» // Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. – 2014. - № 3-4. – С. 207-209. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
8	Белобородова А.В. Особенности преподавания учебной дисциплины «Уголовное право» // Актуальные вопросы профессионально- педагогического образования: сборник научно-методических работ по проблемам профессионального образования. – Уфа, 2016. – С. 123-127. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
9	Расщупкина О.Н., Черемнова Н.А. Новое в преподавании дисциплины «Уголовное право» // Технологии практико-ориентированного обучения: материалы межвузовской учебно-методической конференции. – М,. 2014. – С. 124-125. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
10	Чучаев А.И. Поиск новых методик преподавания уголовного права // Lex Russica. – 2007. – Т. LXVI. - № 5. – С. 997-1013. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
11	Гарманов В.М. Основные направления интенсификации практического обучения при преподавании уголовного права // Юридическая наука и правоохранительная практика. – 2007. - № 1 (2). – С. 115-125. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
12	Баженова Т.М. Оценка российскими профессорами-юристами подходов к преподаванию права // Российский юридический журнал. – 2014. - № 3 (96). –	2	ЭБС	

	С. 199-208. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).			
13	Малинин В.Б., Измалков В.А. О методике преподавания общей части уголовного права в юридических вузах // Наука XXI века: проблемы и перспективы: материалы Международной научно-практической конференции. – М., 2014. – С. 169-172. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
14	Малинин В.Б., Измалков В.А. О методике преподавания особенной части уголовного права в юридических вузах // Наука и образование в глобальных процессах: материалы Международной научно-практической конференции. – М., 2014. – С. 118-122. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
15	Милюков С.Ф., Павлов В.Г Обсуждение проблем преподавания уголовного права // Известия высших учебных заведений. Правоведение. – 1996. - № 1. – С. 162-167. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
16	Чиняков О.Е. Проблемы преподавания уголовного права в вузе и пути их решения // Мир науки и образования. – 2015. – № 1. – С. 10. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
17	Скворцова Ю.С. Проблемы преподавания уголовного права в современных условиях // Мир науки и образования. – 2015. – № 1. – С. 13. [Электронный ресурс]. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
18	Ветрила Е.В. Использование кейсов в преподавании юридических дисциплин // Education Sciences and Psychology. – 2016. – № 4 (41). – С. 83-86. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения:	2	ЭБС	

	17.06.2019).			
19	Ветрила Е.В. Кейс-технологии в преподавании юридических дисциплин // Вестник университета российской академии образования. –2016. – № 3. – С. 23-28. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
20	Ветрила Е.В. Использование кейсов в преподавании юридических дисциплин // Гуманизация образования. – 2016. – № 4. – С. 106-109. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
21	Петрова Е.А. Проблемы практикализации в преподавании теоретико-правовых дисциплин // Научный поиск. – 2015. – № 1.4. – С. 53-55. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
22	Абдусаламов Р.А., Магдилова Л.В. Проблемы реализации компетентностного подхода в информационной подготовке будущих юристов в вузе / Современное образование: актуальные вопросы, достижения и инновации: сборник статей Xii международной научно-практической конференции. под общей редакцией Г.Ю. Гуляева. – 2017. – С. 343-345. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
23	Самойлов В.Д. Методология преподавания юриспруденции в системе высшего образования россии // международный журнал психологии и педагогики в служебной деятельности. – 2016. – № 1. – С. 83-87. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
24	Жеребятьев И.В К вопросу о методике преподавания юридических дисциплин магистрам по направлению подготовки 40.04.01 юриспруденция: Университетский комплекс как региональный центр образования, науки и культуры: сборник материалов всероссийской научно-методической конференции. Оренбургский государственный университет. – 2017. – С. 2266-2271. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru	2	ЭБС	

	(дата обращения: 17.06.2019).			
25	Саввин А.М., Макарова Е.А Активные методы преподавания гуманитарных и специальных дисциплин при подготовке бакалавров по направлениям "юриспруденция" и "управление персоналом": Современные проблемы права и управления: сборник докладов 8-ой международной научной конференции. – 2018. – С. 157-163. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
26	Бочкарева С.В., Бочкарева Т.В. Современные образовательные технологии преподавания юриспруденции // E-scio. – 2018. – № 12 (27). – С. 59-67. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
27	Рабош А.В., Сидоров С.А., Честнов И.Л. Методология преподавания юридических дисциплин перед вызовами постсовременности // Известия российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. – 2019. – № 191. – С. 14-21. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
28	Золотова М.В., Карпова Ю.Н. Формирование лингвистических и общекультурных компетенций в процессе языковой подготовки магистрантов // Проблемы современного педагогического образования. – 2017. – № 56-5. – С. 88-94. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	
29	Бахтамова И.Г., Толстова А.Е. Использование деловых игр при преподавании профильных юридических дисциплин // Вестник Санкт-петербургской юридической академии. – 2017. – № 2 (35). – С. 105-108. Доступ свободный из научной электронной библиотеки www.elibrary.ru (дата обращения: 17.06.2019).	2	ЭБС	

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [б.г.] – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2 (дата обращения: 17.06.2019).

2. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.vsrf.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

3. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал : сайт. - URL: http://www.garant.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

4. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://genproc.gov.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

5. КОДЕКС (справочно-правовая система) [Электронный ресурс] : сайт / Информ.-правовой консорциум «КОДЕКС». - Москва, 1991 – URL:. – URL: http://www.kodeks.ni , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

6. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http:// ks.rfnet.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

7. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система : база данных / Регион, центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002-J. – Доступ к полным текстам из сети РГУ имени С.А. Есенина: http://www.consultant.ru/ (дата обращения: 17.06.2019).

8. Министерство внутренних дел РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.mvd.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

9. Министерство юстиции РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http:// www.minjust.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

10. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://elibrary.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

11. Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.echr.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

12. Российская газета [Электронный ресурс] : сайт – URL:http://www.rg.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

13. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002]. – URL: http://www.edu.ni/ , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

14. Следственный комитет РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.sledcom.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

15. Судебный департамент при Верховном Суде РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.cdep.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

16. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт – URL:sudrf.ru (содержит приговоры судов по уголовным делам), свободный (дата обращения: 17.06.2019).

17. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru/marc/ (дата обращения: 17.06.2019).

18. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: http://biblioclub.ru (дата обращения: 17.06.2019).

19.Федеральная нотариальная палата [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.notariat.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

20.Федеральная палата адвокатов РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://fparf.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

21.Федеральная служба безопасности РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.fsb.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

22.Федеральная служба судебных приставов РФ [Электронный ресурс] : сайт – URL: http://www.fssprus.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс] : сайт – URL:http://www.law.edu.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

24. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам из комплексного читального залов библиотеки НБ РГУ имени С.А. Есенина : http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 17.06.2019).

25. Электронная юридическая библиотека – URL:http://www.juristlib.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

26. Электронный каталог НБ РГУ имени С.А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990]. – URL: http ://library.rsu.edu.ru/marc/ , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

27. Юрайт: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru (дата обращения: 17.06.2019).

28. Юридический портал – URL:http://www.interlaw.dax.ru, свободный (дата обращения: 17.06.2019).

29. Юридический портал для студентов – URL:http://www.law-education.ru , свободный (дата обращения: 17.06.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные, образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

1. Мультимедийные технологии, для чего в ходе подготовительного этапа используются аудитории, оборудованные экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Изучение и систематизация научной и нормативной литературы осуществляется в том числе с использованием электронных ресурсов (в том числе ИПС «КонсультантПлюс», ЭБС, Интернет-ресурсов).

2. Сбор, обработка, анализ и систематизация данных, необходимых для подготовки отчета по практике осуществляется с использованием современных способов обработки информации.

3. При прохождении практики могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований.

4. При выполнении студентами различных видов работ на учебной практике должны использоваться следующие технологии: изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для целей учебной практики, выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов.

5. В ходе учебной практики одной из основных активных форм проведения занятий является разбор конкретных ситуаций. Также используется дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru или посредством электронной почты.

6. В зависимости от характера выполняемой работы студент также должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников.

9.2 Требования к программному обеспечению

Состав программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению):
Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018 г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);
ИПС «КонсультантПлюс» и иные информационные ресурсы Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс (договор об информационной поддержке от 01.04.2018 г.).

Указанное программное обеспечение установлено на компьютерах в компьютерных классах, аудиториях для самостоятельной работы обучающихся, аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованных проектором и экраном, на кафедре, обеспечивающей прохождение практики

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для подготовительного и отчетного этапа используются аудитории, в том числе оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций и экраном. Кроме того, при необходимости, могут использоваться имеющиеся на юридическом факультете два компьютерных класса, оборудованные современными компьютерами.

Обучающиеся могут пользоваться библиотекой, имеющейся на юридическом факультете, а также общеуниверситетской библиотекой.

Для преподавателя – руководителя практики от кафедры необходимо рабочее место, оборудованное компьютером с выходом в сеть интернет (для дистанционного консультирования и проверки заданий). На используемых компьютерах, ноутбуках должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет. Для обучающихся специальные требования не предусмотрены.

В органах и организациях, являющихся местом прохождения практики, обучающимся обеспечиваются материально-технические условия для прохождения учебной практики по юридической направленности исходя из специфики деятельности органа (организации).

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПО УЧЕБНОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код онтролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ОК-3	Собеседование
2.	Прохождение практики	ОК-3, ОК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Собеседование, проверка выполнения индивидуального задания
3.	Отчетный этап	ОК-3, ОК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Проверка отчета, Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Знать	
		1 - методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов;	ОК1 З1
		Уметь	
		1 - самостоятельно организовать свой труд;	ОК3 У1
		2- совершенствовать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в педагогической деятельности;	ОК3 У2
		Владеть	
		1- навыками использования современных образовательных технологий для развития интеллектуального и общекультурного уровня;	ОК3 В1
ОК 5	Компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских	1- виды учебных занятий, практикуемые в высших учебных заведениях;	ОК5 З1
		2- особенности управления коллективом обучающихся в процессе образовательной деятельности;	ОК5 З2
		Уметь	
		1- управлять коллективом обучающихся	ОК 5 У1

		при осуществлении образовательной деятельности;	
		Владеть	
	работ, в управлении коллективом	- навыками принятия управленческих решений в отношении коллектива обучающихся;	ОК5 В1
ПК 12	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать	
		1- Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки 40.00.00;	ПК12 З1
		2- традиционные и инновационные образовательные технологии;	ПК12 З2
		3- методики проведения лекционных, практических занятий, проведения зачетов и экзаменов;	ПК12 З3
		4- законодательство и локальные акты в сфере высшего образования;	ПК12 З4
		Уметь	
		1 применять на практике теоретические знания методики преподавания юриспруденции в высшей школе;	ПК1 У1
		2- Проводить пробные лекции в студенческих аудиториях под контролем преподавателя;	ПК1 У2
		3- Разрабатывать дидактические материалы по отдельным темам и разделам дисциплин учебного плана;	ПК1 У3
		Владеть	
		1 - методикой организации и проведения любого типа учебных занятий;	ПК1 В1
ПК 13	Способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать	
		1 - возможности современных технических средств обучения;	ПК13 З1
		2 - формы эффективной организации самостоятельной работы обучающихся;	ПК13 З2
		Уметь	
		1 организовывать самостоятельную работу студентов и контролировать ее результаты;	ПК13 У1
		2 - проектировать тестовые и экзаменационные задания, вопросы для самостоятельного изучения и самопроверки	ПК13 У2
		Владеть	
		1 - методикой организации самостоятельной работы студентов;	ПК13 В1
		2 - навыками использования	ПК13 В2

		мультимедийного оборудования при проведении занятий;	
ПК 14	Способность организовывать и проводить педагогические исследования	Знать	
		1 - сущность и особенности проведения педагогических исследований;	ПК 14 З1
		Уметь	
		1 - создавать и координировать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности;	ПК 14 У1
		2- проектировать педагогическую деятельность;	ПК14 У2
ПК 15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать	
		1 - сущность общепедагогических методов и форм воспитания;	ПК15 З1
		2- основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов;	ПК15 З2
		3 - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания;	ПК15 З3
		Уметь	
		1 - определять цели, содержание, методы правового воспитания;	ПК15 У1
		2 - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности;	ПК15 У2
		Владеть	
		- отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств;	ПК15 В1
		- приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания;	ПК15 В2

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета указано в п. 7 программы практики.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Ознакомиться с документами, регламентирующими образовательный процесс в высшем учебном заведении и составить их перечень	ПК12 З1, З4
2	Подготовить тезисы лекции и презентации на заданные темы	ОК3 З1, ПК12 З2, З3, У3, В1 ПК13 З1,
3	Составить тесты[1] или пакет контрольных заданий для проведения рубежного контроля по теме (разделу) учебной дисциплины (не менее 15 тестовых заданий).	ОК5 З1, ОК3 У2 ПК12 У3, В1 ПК 13 З1, У2, В1
4	Провести рубежный контроль знаний и умений студентов по изученной теме, проанализировать результаты и разработать предложения по повышению усвоения материала дисциплины (по согласованию с преподавателем)	ОК5 З2, У1, В1 ПК14 З1, У1, В1
5	Разработать в составе коллектива до 5 человек методические рекомендации для студентов бакалавриата	ПК 13 З2, У1 ПК14 З1, У1, В1
6	Провести пробное занятие (практическое / лекционное) по подготовленному материалу под контролем преподавателя	ОК3 У1, ПК12 З2, З3, У1, У2, В1 ПК12 В2
7	Подготовить и представить студентам презентацию, направленную на правовое воспитание студентов	ОК3 В1, ОК 5 З1, З2, У1 ПК12 У1, В1 ПК13 В2
8	Посетить открытое занятие ведущего преподавателя учебной дисциплины (по согласованию с преподавателем, зав. кафедрой)	ОК3 У2 ПК12 З2, З3
9	Выполнять поручения руководителя практики или заведующего кафедрой, связанные с работой кафедры	ОК3 У1, У2

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ КАК ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

[1] Половина тестовых заданий должны предусматривать вопросы на соотношение, сопоставление, последовательность или т.п.

№	Содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов

1.	Перечислите методики применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов	ОК3 З1
2.	В чем особенности самостоятельной организации труда педагога	ОК3 У1
3.	Как можно совершенствовать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в педагогической деятельности	ОК3 У2
4.	Какие можно использовать современные образовательные технологии для развития интеллектуального и общекультурного уровня	ОК3 В1
5.	Каковы виды учебных занятий, практикуемых в высших учебных заведениях	ОК5 З1
6.	Каковы особенности управления коллективом обучающихся в процессе образовательной деятельности	ОК5 З2
7.	В чем особенности управления коллективом обучающихся при осуществлении образовательной деятельности	ОК5 У1
8.	Какие навыки принятия управленческих решений в отношении коллектива обучающихся вы принимали в ходе практики	ОК5 В1
9.	Какими нормативными и локальными актами регламентируется образовательная деятельность в сфере высшего образования	ПК12 З1, З4
10.	Какие традиционные и инновационные образовательные технологии вами применялись в ходе практики	ПК12 З2, У1
11.	Перечислите методики проведения лекционных, практических занятий, проведения зачетов и экзаменов	ПК12 З3, У1
12.	Какие пробные занятия вами проведены в ходе практики	ПК 12 У2, В1
13.	Какие в ходе практики вами разработаны дидактические материалы по отдельным темам и разделам дисциплин учебного плана	ПК12 У3
14.	Приведите примеры использования возможностей современных технических средств обучения	ПК13 З1, В2
15.	Приведите примеры форм эффективной организации самостоятельной работы обучающихся	ПК13 З2
16.	Приведите примеры организации самостоятельную работы обучающихся и контроля ее результатов	ПК13 У1
17.	Приведите примеры проектирования тестовых и экзаменационных заданий, вопросов для самостоятельного изучения и самопроверки	ПК13 У2, В1
18.	Объясните в чем сущность и особенности проведения педагогических исследований	ПК14 З1
19.	Каким образом проектируется педагогическая деятельность	ПК14 У1
20.	Каким образом организуются и проводятся педагогического исследования	ПК14 В1
21.	В чем сущность общепедагогических методов и форм воспитания	ПК15 З1
22.	Объясните основные правовые категории, определяющие	ПК 15 З2

	содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов	
23.	Раскройте общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания	ПК15 З3
24.	Каковы цели, содержание, методы правового воспитания	ПК15 У1
25.	Каким образом включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности	ПК15 У2
26.	Какие вы знаете отдельные методики психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств	ПК15 В1
27.	Какие вы знаете приемы проектирования и планирования юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания	ПК15 В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составных частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; применил полученные знания во время прохождения практики, владеет навыками и приемами выполнения практических задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2.2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

юридический факультет
кафедра уголовного права и криминологии

направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Преступное поведение: квалификация, ответственность, профилактика»

ОТЧЕТ
по учебной (педагогической) практике

Студент (ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Место прохождения практики кафедра уголовного права и криминологии

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики от кафедры

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__

Введение

Во введении указываются:
- цель практики;
- задачи практики;
- место прохождения практики;
- сроки прохождения практики.

Целью учебной практики (педагогической) является продолжение формирования общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО, в области педагогической деятельности, приобретение навыков преподавательской деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Задачами практики являются:

- *Расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;*
- *Формирование целостного представления о преподавательской деятельности в в организации, осуществляющей образовательную деятельность;*
- *Формирование умений и навыков самостоятельного ведения преподавательской деятельности;*
- *Овладение традиционными и инновационными методами преподавания;*
- *Формирование умения разрабатывать учебно-методические материалы;*
- *Формирование коммуникативных навыков общения с аудиторией, навыков анализа и оценки собственной преподавательской деятельности.*

Отчет о выполнении конкретных заданий

Задание № 1 (указать какое)
Отчет о выполнении задания:
Кратко, четко указать суть выполненного задания.

Задание № 2 (указать какое)
Отчет о выполнении задания:
Кратко четко указать суть выполненного задания.

Задание № … (указать какое)
Отчет о выполнении задания:
Кратко, четко указать суть выполненного задания.

Документы, подтверждающие или иллюстрирующие выполнение заданий, при необходимости помещаются в приложение.

Заключение

Указываются общие выводы о прохождении практики. Вывод о выполнении (не выполнении) заданий и программы практики.

Приложение

В приложение (при необходимости) помещаются документы, подтверждающие выполнение заданий по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
юридический факультет
кафедра уголовного права и криминологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную (педагогическую) практику
студента ___ курса, группа ____ по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Преступное поведение: квалификация, ответственность, профилактика»
сроки проведения: с___ 20_ г. по____ 20_ г.)

срок сдачи студентом отчета: _____20_ г.

ФИО студента	
ФИО руководителя практики от кафедры	

ЗАДАНИЯ			**Формы отчетности**
1	Ознакомиться с документами, регламентирующими образовательный процесс в высшем учебном заведении и составить их перечень		Собеседование Отчет по практике
2	Подготовить тезисы лекции[2] и презентации на заданные темы (до 5 страниц каждая)		Собеседование Отчет по практике
	Тема 1		
	Тема 2		
3	Составить тесты[3] или пакет контрольных заданий (задач) для проведения рубежного контроля по теме (разделу) учебной дисциплины. Провести рубежный контроль знаний и умений студентов по изученной теме, проанализировать результаты и разработать предложения по повышению усвоения материала дисциплины (по согласованию с преподавателем)		Собеседование Отчет по практике
	Тема (темы)		
4	Провести пробное занятие (практическое / лекционное) по подготовленному материалу под контролем преподавателя		Собеседование Отчет по практике
5	Посетить открытое занятие ведущего преподавателя учебной дисциплины (по согласованию с преподавателем, зав. кафедрой)		Собеседование Отчет по практике
6	Выполнять поручения руководителя практики или заведующего кафедрой, связанные с работой кафедры		Выполнено Не выполнено

[2] К лекции необходимо приложить список рекомендуемой литературы, имеющейся в библиотеке факультета, цель и задачи лекции.
[3] Половина тестовых заданий должны предусматривать вопросы на соотношение, сопоставление, последовательность или т.п.

		Выполнено с недостатками

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (магистрант) _____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

юридический факультет

кафедра уголовного права и криминологии

График и содержание учебной (педагогической) практики

(__ курс, 40.04.01 «Юриспруденция»

направленность (профиль) «Преступное поведение: квалификация, ответственность, профилактика»)

ФИО студента			
№ п/п	**Этапы практики**	**Содержание практики**	**Отметка о выполнении**
1	Подготовительный этап (до начала практики)	Общий инструктаж (цели практики), получение задания на практику, получение документов для прибытия на практику, Инструктаж по технике безопасности в Университете.	Выполнено Руководитель от кафедры: *подпись*
2	Прохождение практики (1 - 28 день практики)	Прибытие на практику, организация рабочего места; согласование индивидуального задания с руководителем практики; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Выполнение индивидуального задания на практику, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике	Выполнено Руководитель от кафедры: *подпись*
3	Отчетный этап (26 – 28 дни практики)	Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала Оформление отчета по практике Подготовка к защите и защита отчета по практике	Выполнено Руководитель от кафедры: *подпись*

Руководитель практики
от кафедры _____ _____

фамилия и инициалы руководителя практики от кафедры подпись

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

обучающегося _____

- возможности современных технических средств обучения; - формы эффективной организации самостоятельной работы обучающихся; организовывать самостоятельную работу студентов и контролировать ее результаты; - сущность и особенности проведения педагогических исследований; - сущность общепедагогических методов и форм воспитания; - основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания;	отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности; - проектировать педагогическую деятельность; - определять цели, содержание, методы правового воспитания; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности; - навыками принятия управленческих решений в отношении коллектива обучающихся;

Владеть:
- методикой организации самостоятельной работы студентов;
- навыками использования мультимедийного оборудования при проведении занятий;
- навыками организации и проведения педагогического исследования;
- отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств;
- приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания;
- навыками использования современных образовательных технологий для развития интеллектуального и общекультурного уровня;
- методикой организации и проведения любого типа учебных занятий;

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ:

Руководитель практики от кафедры _____ _____

фамилия и инициалы научного руководителя по практике от кафедры подпись