

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета истории и  
международных отношений



О.И. Амурская  
«30» августа 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **НОРМЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА И КРАСНОРЕЧИЯ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы -  
магистратура

Направление подготовки - 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки - Государственная политика и  
управление

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - 2 года

Факультет истории и международных отношений

Кафедра русского языка и методики его преподавания

Рязань, 2019

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения дисциплины «Нормы академического письма и красноречия» являются формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений об академической грамотности и выработке эталонно-литературного типа языковой и речевой культуры, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области научно-исследовательской и практической деятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

2.1. Учебная дисциплина «Нормы академического письма и красноречия» реализуется в рамках вариативной части (дисциплины по выбору) Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- современные методы преподавания
- методика и техника политологических исследований и их оформление

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Государственная итоговая аттестация

**2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Нормы академического письма и красноречия», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Номер/ индекс компетенци и	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть (навыками)
2	3	4	5	6
ОПК-2	владение общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	предмет, структуру и основные элементы научного текста; особенности работы с научным текстом; техническую сторону оформления научных работ	определять предмет, структуру и основные элементы научного текста; работать с речевой стороной научного текста; работать с технической стороной научного текста и его смысловыми конструкциями	навыками анализа научного текста с точки зрения его предмета и структуры; навыками исследования основных элементов, речевой стороны текста; анализа общенаучной и политологической терминологией, а также работы с техническим содержанием текста
ОПК-3	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	теорию и методологию редактирования текста; основные языковые и речевые нормы русского литературного языка; инструменты грамотного изложения текста	применять теоретические и методологические основы редактирования; пользоваться основными языковыми и речевыми нормами русского литературного языка;	основами теории и методологии редактирования, основными языковыми и речевыми нормами русского литературного языка; навыками осуществления эффективной коммуникации

			грамотно излагать собственные мысли	в политической среде
ПК-5	способность к профессиональному составлению, оформлению и редактированию научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок	основные приемы редактирования научных текстов; пути и методы продуцирования и редактирования научных текстов различной жанровой направленности; инструменты работы с текстом	продуцировать и редактировать научные тексты различной жанровой направленности; анализировать текст; работать с научными отчетами, обзорами, докладами и статьями	навыками продуцирования и редактирования научных текстов различной жанровой направленности; инструментами профессионального составления речи и текста; навыками работы с научно-технической документацией

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

### 2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
НОРМЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА И КРАСНОРЕЧИЯ	
<b>Цель дисциплины</b>	развитие у магистрантов личностных качеств, способствующих целостному представлению об академической грамотности и выработыванию эталонно-литературного типа языковой и речевой культуры, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области научно-исследовательской и практической деятельности.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

**Общепрофессиональные компетенции профессиональные компетенции:**

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-2	владение общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	<p><u>Знать</u>: природу, структуру и основные элементы научного знания, формы работы с научным текстом, технические стороны оформления научных работ</p> <p><u>Уметь</u>: определять природу, структуру и основные элементы научного знания, работать с научным текстом с точки зрения его речевой и технической стороны</p> <p><u>Владеть</u>: навыками анализа научного текста с точки зрения его природы, структуры, основных элементов, речевой и технической стороны</p>	Лекционные и практические занятия Самостоятельная работа	Доклад, контрольная работа, зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>теоретические и методические основы научной речи и научного текста</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>уметь определять структуру научного текста, применять основные приемы для создания научного текста, вводить в текст чужую речь</p>
ОПК-3	владение навыками осуществления эффективной	<p><u>Знать</u>: основы речевой коммуникации в профессиональной среде, основные языковые и</p>	Лекционные и практические занятия Самостоятельная	Доклад, контрольная работа, зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Владеть риторическими, стилистическими и</p>

	<p>коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>	<p>речевые нормы русского литературного языка, принятые в разных сферах коммуникации, стратегии и тактики в научной и ораторской речи</p> <p><u>Уметь:</u> применять основы речевой коммуникации в профессиональной среде, пользоваться основными языковыми и речевыми нормами русского литературного языка, применять различные стратегии и тактики в научной и ораторской речи</p> <p><u>Владеть:</u> основами речевой коммуникации в профессиональной среде, основными языковыми и речевыми нормами русского литературного языка, различными стратегиями и тактиками в научной и ораторской речи</p>	<p>работа</p>		<p>языковыми нормами в профессиональной сфере</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>владеть коммуникативными стратегиями и тактиками, используя их при решении профессиональных задач</p>
ПК-5	<p>способность к профессиональному составлению, оформлению и редактированию научно-</p>	<p><u>Знать:</u> основы составления, оформления и редактирования научных текстов</p> <p><u>Уметь:</u> строить научный</p>	<p>Лекционные и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Доклад, контрольная работа, зачет</p>	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>создавать основные типы научных текстов различной жанровой направленности</p>

	<p>технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок</p>	<p>текст в соответствии с требованиями стиля, подстиля и жанра, оформлять и редактировать научный текст</p> <p><u>Владеть:</u> приёмами составления, оформления и редактирования научных текстов</p>			<p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>продуцировать и редактировать основные научные тексты, в том числе научно-техническую документацию</p>
--	--	--	--	--	--

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	
		часов	часов	часов	часов	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)</b>	<b>32</b>	-	<b>32</b>	-	-	
Лекции (Л)	16	-	16	-	-	
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	16	-	16	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>40</b>	-	<b>40</b>	-	-	
В том числе	-	-	-	-	-	
<b>Другие виды СРС</b>	<b>40</b>	-	<b>40</b>	-	-	
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (домашние задания)	12	-	12	-	-	
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со словарями	6	-	6	-	-	
Работа с ресурсами Интернет	6	-	6	-	-	
Подготовка докладов	4	-	4	-	-	
Подготовка к контрольной работе	4	-	4	-	-	
Подготовка к зачету	8	-	8	-	-	
<b>СРС в период сессии</b>	-	-	-	-	-	
<b>Вид промежуточной аттестации – зачет</b>	-	-	-	-	-	
<b>ИТОГО: общая трудоемкость</b>	часов	72	-	72	-	-
	зач. ед.	2	-	2	-	-



## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ сем	№ разд	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
2	1	<b>Особенности языка науки и научного текста.</b>	Познавательная ситуация как экстралингвистическая основа научного текста. Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные качества и языковые особенности научного стиля. Предметное содержание нового знания. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно-методическое пособие, учебник, научно-популярная статья, эссе, научный отчет). Особенности научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок. Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Формы работы с научной речью. Чужая речь в научном тексте. Цитирование. Ссылки на литературный источник. Основная структура. Терминология. Язык изложения. Технические стороны оформления. Правила оформления научных работ. Абстракт: оптимальная структура. Аргументация. Оценка знания. «Образ автора» в научном тексте. Адресованность.
2	2	<b>Особенности научной и обучающей риторики.</b>	Речевая коммуникация. Основные единицы речевого общения. Условия успешной коммуникации. Специфика научной и обучающей риторики. Основные коммуникативные стратегии и тактики научной и обучающей риторики. Типы беседы. Дидактическая беседа. Особенности обучаемой аудитории. Основные приёмы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала. Речевое оформление обучающего материала. Особенности научной полемики. Виды спора, тактика и стратегия спора, правила аргументации, уловки в споре. Организация научной дискуссии.
2	3	<b>Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.</b>	Пути совершенствования грамотности. Нормы акцентологические, закономерности постановки ударения в разных частях речи. Нормы орфоэпические: нормы произношения гласных, согласных, сочетаний звуков, иноязычных слов. Нормы грамматические: нормы образования и употребления форм разных частей речи. Нормы стилистические. Истоки речевых ошибок, сбои в процессе порождения речи. Лексические ошибки в научном тексте. Стилистические ошибки в научном тексте. Логические ошибки в

			научном тексте. Морфологические ошибки в научном тексте. Синтаксические ошибки в научном тексте.
--	--	--	--

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СР	Всего	
		Особенности языка науки и научного текста.	4		4	10	14	1-3 неделя – проверка домашних заданий
	2	Особенности научной и обучающей риторики.	6		6	14	26	4-9 неделя – проверка домашних заданий, доклады
	3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.	6		6	16	28	10-16 неделя – проверка домашних заданий, контрольная работа
	Итого за семестр		16	-	16	40	72	
	ИТОГО		16	-	16	40	72	Зачет

### 2.3. Лабораторный практикум Не предусмотрен

### 2.4. Примерная тематика курсовых работ Не предусмотрены



Доклад	Д																		
--------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения **программы**, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью источников из списка **основной и дополнительной литературы, интернет-источников**. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем.

Необходимо использовать **специальные и универсальные словари и энциклопедии**, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий.

#### Подготовка к зачету.

Непосредственная подготовка осуществляется по вопросам, представленным в данной программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, составьте план ответа.

Примерный план:

- освещение теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор вопроса в истории науки;
- основные элементы структуры и содержания предмета рассмотрения; показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

Примерный план подготовки к практическому заданию на зачете (составление речи):

- выбор и анализ темы;
- определение основного тезиса речи;
- определение цели речи;
- определение вида и жанра речи;
- подбор материала;
- разработка композиции речи;
- подбор и расположение аргументов;
- написание текста речи;
- запоминание текста речи.

#### Список учебно-методических материалов, которые помогают обучающимся в организации самостоятельной работы

1. Академическое письмо: принципы структурирования и написания научного текста: методическое пособие. – Петрозаводск, 2015. – Режим доступа: <http://repository.nkzu.kz/5291/1/Академическое%20письмо.%20Принципы%20структурирования%20и%20написания%20научного%20текста.pdf>

2. Аннушкин В.И. Риторика. Экспресс-курс: учебное пособие для практических семинаров и краткосрочных курсов / В.И. Аннушкин. – М.: Флинта: Наука, 2011. – 224 с.
3. Гвишиани Н.Б. Язык научного общения (вопросы методологии). М.: Высш. школа, 1986.
4. Голуб И. Упражнения по стилистике русского языка. М., 2003.
5. Граудина Л.К., Миськевич Г.И. Теория и практика русского красноречия. – М.: Наука, 1989. – 256 с.
6. Далецкий Ч. Риторика: заговоры, и я скажу, кто ты. - М.: Омега, 2003. – 488 с.
7. Еськова, Наталья Александровна. Словарь трудностей русского языка [Текст] : ударение. Грамматические формы: более 12000 слов. - Москва : Языки славянской культуры, 2014. - 536 с.
8. Зарецкая Е.Н. Риторика: Теория и практика речевой коммуникации. – М.: Дело, 1998. – 470 с.
9. Зверева Н. Я говорю – меня слушают: Уроки практической риторики. – М.: Альпина Паблишерз, 2010. – 234 с.
10. Иванова Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические нормы. М., 2008.
11. Короткина И. Академическое письмо: учебно-методическое пособие для руководителей школ и специалистов образования. – Режим доступа: <http://korotkina.ru/wp-content/uploads/2013/04/Короткина-И.Б.-Академическое-письмо.pdf>
12. Котюрова М.П., Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова М., 2008.
13. Котюрова, М.П. Культура научной речи: учебное пособие. М.: Флинта: Наука, 2008.
14. Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления. М.: Дашков и К, 2003.
15. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы/Под ред. Р.И. Аванесова. М., 1985. – 703 с.
16. Поварнин С.И. Спор. От теории и практике спора. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 120 с.
17. Правила ведения полемики и дискуссии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com>
18. Протопопова Е.Э. Научная работа. Новые правила оформления: библиографический аппарат научных, исследовательских и творческих работ (ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.12-2011): практическое пособие. М., 2014.
19. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства: [учебно-практическое пособие] / М. Л. Соснова. - Москва: Академический проект, 2010. - 265 с.
20. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие / под ред. Н.В. Малычевой. М., 2011.

### 3.3.1. Темы контрольных работ

Обобщающая контрольная работа по теме: «Нормы академического письма»

## **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** (см. Фонд оценочных средств)

### **4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине**

**Рейтинговая система в Университете не используется**

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**5.1. Основная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Щеникова Е.В. Функциональные стили М., 2016	1	2	18	
2	Нормы академического письма и красноречия / под ред. А.Г. Русских. Рязань, 2017.	1-3	2	на регистрации в библиотеке	
3	Михальская А. К. Педагогическая риторика: учебное пособие - 2-е изд. - Ростов-на-Дону, 2015.	2	2	133	

**5.2. Дополнительная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Стилистика. Риторика. Культура речи/Под ред. Ю.А. Южаковой. Рязань, 2012.	1-3	2	135	
2	Стилистика и литературное редактирование: учебник / под ред. В.И. Максимова. М., 2005.	1, 3	2	6	
3	Рузавин Ю.И. Методология научного познания: учебное пособие. М., 2015 [Электронный ресурс] Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=115020">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=115020</a> .	1	2		
4	Кузин Ф.А. Диссертация: методика написания, правила оформления, порядок защиты: практическое пособие для	1,3	2	5	

	докторантов, аспирантов и магистров. М., 2011 (и др. изд.)				
5	Риторика: учебник / под ред. Ишполитовой Н.А. М., 2010.	2	2	5	
6	Методические рекомендации по работе над магистерской диссертацией: учебное пособие / Воевода, Е.В. и др. Москва, 2015.	1,3	2	5	
7	Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Ростов на Дону, 2009.	1-3	2	26	
8	Стилистика русского языка: Деловая письменная речь / Авт.сост. Н.С. Редькина. Рязань, 2015.	2,3	2	42	

#### 5.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронная библиотека РГУ имени С.А. Есенина. – <http://library.rsu.edu.ru/> (поисковая библиотечная система)
2. Портал электронной библиотеки – <http://www.ihtik.lib.ru/> (хостинг по поиску книг любой направленности)
3. Информационно-поисковая система: Консультант Плюс – [http://www.consultant.ru\(educonsultant.ru\)](http://www.consultant.ru(educonsultant.ru))
4. Электронная библиотека студента «Книга Фонд» – <http://www.knigafond.ru/> (содержит контент учебно-методической литературы в рамках ФГОС)
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru> (представляет собой крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 19 млн. научных статей и публикаций, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах; каталог журналов)
6. Образовательный сайт <http://www.ruslang.ru> (сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова, содержит образовательные, словарные и справочные ресурсы по русскому языку)
7. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» URL: <http://biblioclub.ru/> (система сайтов и платформ, ориентированных на разные аудитории и различные способы использования контента, включает образовательную, научную, интеллектуальную и деловую литературу)
8. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» URL: <http://www.book.ru> – это лицензионная библиотека, которая содержит учебные и научные издания от преподавателей ведущих вузов России. Фонд электронной библиотеки комплектуется на основании новых ФГОС ВО, СПО. Библиотека регулярно пополняется новыми изданиями. На сайте размещаются книги до выхода их печатных аналогов
9. Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ URL: <https://dvs.rsl.ru/> «Электронная библиотека диссертаций».

10. Google Scholar – Академия Google URL: <https://scholar.google.ru/> – новая поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-официальных академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку.

11. Научная библиотека КиберЛенинка URL: <http://cyberleninka.ru/> – ресурс, построенный на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которого является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки

12. Электронная библиотека «Научное наследие России» URL: <http://e-heritage.ru/> существует в рамках одноименной программы Президиума РАН с целью обеспечения сохранности и предоставления публичного доступа к научным трудам известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Источниками комплектования библиотеки являются библиотечные, архивные, музейные фонды участников, в электронном виде отражающих научное наследие России и российских ученых

#### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. Культура письменной речи – <http://gramma.ru/>
2. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – <http://www.gramota.ru/> (справочно-информационный портал, включающий словари, справочники, онлайн-проверку правописания, консультации специалистов, законодательство, материалы по языкознанию, мониторинг культуры речи и др.)
3. Образовательный сайт <http://www.philology.ru> (библиотека научных трудов по языкознанию и литературоведению)
4. Образовательный сайт (<http://www.lingva.ru>) (онлайн-словари)

### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:** стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный.

**6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:** видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

**6.3. Требования к специализированному оборудованию:** отсутствует.

### **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)**

#### **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов,
--------	--



	понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Доклад	Подготовка докладов с возможной презентацией и выступление по определенной теме во всех случаях предусматривают последующее обсуждение в форме дискуссии.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Использование «Электронной информационно-образовательной среды РГУ имени С.А. Есенина» (<http://e-learn.rsu.edu.ru>)

**10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:**

**Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)**

Название ПО	№ лицензии
MS Windows Professional 7	60165713
MS Office Professional Plus 2010	60165713
LibreOffice	свободно распространяемая
7-zip	свободно распространяемая

FastStoneImageViewer	свободно распространяемая
FoxitReader	свободно распространяемая
doPdf	свободно распространяемая
VLC media player	свободно распространяемая
ImageBurn	свободно распространяемая
DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемая

## 11. Иные сведения

### ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

#### 1. Особенности языка науки (2 ч.)

- 1) Коммуникация в научной сфере.
- 2) История формирования научного стиля.
- 3) Основные качества и языковые особенности научного стиля.
- 4) Подстили и жанры научного стиля.
- 5) Выполнение практических заданий.

#### 2. Особенности научного текста (2 ч.)

- 1) Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов.
- 2) Формы работы с научной речью. Чужая речь в научном тексте. Цитирование. Ссылки на литературный источник.
- 3) Правила оформления научных работ. Технические стороны оформления.
- 4) Выполнение практических заданий.

#### 3. Особенности научной риторики (4 ч.)

- 1) Речевая коммуникация в профессиональной сфере. Основные единицы речевого общения.
- 2) Условия успешной коммуникации. Коммуникативный кодекс.
- 3) Специфика научной риторики. Коммуникативные стратегии и тактики научной риторики.
- 4) Особенности научной полемики.
- 5) Организация научной дискуссии.
- 6) Выполнение практических заданий.

#### 4. Особенности обучающей риторики (2 ч.).

- 1) Типы беседы. Дидактическая беседа.
- 2) Особенности обучаемой аудитории.
- 3) Виды спора, тактика и стратегия спора, правила аргументации, уловки в споре.
- 4) Выполнение практических заданий.

#### 5. Развитие речевой культуры (2 ч.)

- 1) Нормы акцентологические, закономерности постановки ударения в разных частях речи.
- 2) Нормы орфоэпические: нормы произношения гласных, согласных, сочетаний звуков, иноязычных слов.
- 3) Нормы грамматические: нормы образования и употребления форм разных частей речи.
- 4) Выполнение практических заданий.

## **6. Повышение уровня грамотности (4 ч.)**

- 1) Истоки речевых ошибок и пути совершенствования грамотности.
- 2) Лексические ошибки в научном тексте.
- 3) Стилистические ошибки в научном тексте.
- 4) Логические ошибки в научном тексте.
- 5) Морфологические ошибки в научном тексте.
- 6) Синтаксические ошибки в научном тексте.
- 7) Выполнение практических заданий.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	<b>Особенности языка науки и научного текста</b>	<b>ОПК-2, ОПК-3 ПК-5</b>	зачет
2.	<b>Особенности научной и обучающей риторики</b>	<b>ОПК-2, ОПК-3 ПК-5</b>	зачет
3.	<b>Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности</b>	<b>ОПК-2, ОПК-3 ПК-5</b>	зачет

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-2	владение общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	<p><u>Знать:</u></p> <p>1) природу, структуру и основные элементы научного знания,</p> <p>2) формы работы с научным текстом,</p> <p>3) технические стороны оформления научных работ</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1) определять природу, структуру и основные элементы научного знания,</p> <p>2) работать с научным текстом с точки зрения его речевой и технической стороны</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>1) навыками анализа научного текста с точки зрения его природы, структуры,</p>	<p>ОПК-2 31</p> <p>ОПК-2 32</p> <p>ОПК-2 33</p> <p>ОПК-2 У1</p> <p>ОПК-2 У2</p> <p>ОПК-2 В1</p>

		основных элементов, речевой и технической стороны	
ОПК-3	владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	<p><u>Знать:</u></p> <p>1) основы речевой коммуникации в профессиональной среде, 2) основные языковые и речевые нормы русского литературного языка, принятые в разных сферах коммуникации, 3) стратегии и тактики в научной и ораторской речи</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1) применять основы речевой коммуникации в профессиональной среде, 2) пользоваться основными языковыми и речевыми нормами русского литературного языка, 3) применять различные стратегии и тактики в научной и ораторской речи</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>1) основами речевой коммуникации в профессиональной среде, 2) основными языковыми и речевыми нормами русского литературного языка, 3) различными стратегиями и тактиками в научной и ораторской речи</p>	<p>ОПК-3 31 ОПК-3 32 ОПК-3 33</p> <p>ОПК-3 У1 ОПК-3 У2 ОПК-3 У3</p> <p>ОПК-3 В1 ОПК-3 В2 ОПК-3 В3</p>
ПК-5	способность к профессиональному составлению, оформлению и редактированию научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок	<p><u>Знать:</u></p> <p>1) основы составления, оформления научных текстов, 2) основы редактирования научных текстов</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1) строить научный текст в соответствии с требованиями стиля, подстиля и жанра, 2) оформлять и редактировать научный текст</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>3) приемами составления, оформления и редактирования научных текстов</p>	<p>ПК-5 31 ПК-5 32</p> <p>ПК-5 У1 ПК-5 У2</p> <p>ПК-5 В1</p>

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой
---	--------------------------------	--------------------

		<b>компетенции и ее элементов</b>
<b>ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ</b>		
<b>1.</b>	История формирования научного стиля.	<b>ОПК-2 31 У1</b>
<b>2.</b>	Основные качества научной речи. Языковые особенности.	<b>ОПК-2 31 У1 ОПК-3 32 У2</b>
<b>3.</b>	Подстили и жанры научного стиля: малые жанры	<b>ОПК-2 31 У1 ОПК-3 32 У2</b>
<b>4.</b>	Подстили и жанры научного стиля: крупные жанры	<b>ОПК-2 31 У1 ОПК-3 32 У2</b>
<b>5.</b>	Научный текст: параметры, структурные типы.	<b>ОПК-2 31 У1 ПК-5 31</b>
<b>6.</b>	Правила оформления научных работ	<b>ОПК-2 33 У2 В1 ПК-5 31 У1 В1</b>
<b>7.</b>	Формы работы с научной речью.	<b>ОПК-2 32 У2</b>
<b>8.</b>	Особенности коммуникации в научной сфере.	<b>ОПК-3 31 У1 В1</b>
<b>9.</b>	Типичные ошибки научного текста.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2</b>
<b>10.</b>	Пути совершенствования грамотности.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2 В1</b>
<b>11.</b>	Обучающая научная и педагогическая риторика.	<b>ОПК-3 33 У3</b>
<b>12.</b>	Основные стратегии и тактики научной и педагогической риторики.	<b>ОПК-3 33 У3 В3</b>
<b>13.</b>	Типы беседы. Дидактическая беседа.	<b>ОПК-2 31 У1 ОПК-3 31 У1 В1</b>
<b>14.</b>	Особенности обучаемой аудитории.	<b>ОПК-3 33 У3 В3</b>

15.	Приемы владения вниманием аудитории.	<b>ОПК-3 31 33 У1 У3 В1 В3</b>
16.	Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала.	<b>ОПК-2 33 У2 ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 31 У1</b>
17.	Речевое оформление обучающего материала.	<b>ОПК-2 32 У2 ОПК-3 32 У2 В2</b>
18.	Особенности научной полемики.	<b>ОПК-2 31 У1 ОПК-3 33 У3 В3</b>
19.	Организация научной дискуссии.	<b>ОПК-2 31 У1 ОПК-3 33 У3 В3</b>
20.	Истоки речевых ошибок, сбои в процессе порождения речи.	<b>ОПК-3 32 У2 В2</b>
21.	Лексические ошибки в научном тексте.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2 В1</b>
22.	Стилистические ошибки в научном тексте.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2 В1</b>
23.	Логические ошибки в научном тексте.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2 В1</b>
24.	Морфологические ошибки в научном тексте.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2 В1</b>
25.	Синтаксические ошибки в научном тексте.	<b>ОПК-3 32 У2 В2 ПК-5 32 У2 В1</b>
<b>ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ЗАЧЕТУ</b>		
1.	<p>Подготовка речи (эссе) в соответствии с требованиями к стилю, жанру, содержанию, композиции и представление ее на аудиторию.</p> <p>Темы, вынесенные для подготовки речи к зачету:</p> <p>Мыслить – значит испытывать желание создавать мир. Альберт Камю.</p> <p>Во что верю – то имею. Латинская поговорка.</p> <p>Учись так, как будто тебе предстоит жить вечно, живи так, как будто тебе предстоит умереть завтра. Сэмюэль Смайлс.</p> <p>Источник красноречия в сердце. Латинское изречение.</p> <p>Кто не умеет говорить, карьеры не сделает. Наполеон Бонапарт.</p>	<b>ОПК-2 В1 ОПК-3 В1 В2 В3 ПК-5 В1</b>

	<p>Образование – это то, что остается, когда мы забыли все, чему нас учили. Альберт Эйнштейн.</p> <p>Везде, где можно жить, можно жить хорошо. Марк Аврелий.</p> <p>«Человек, который может любить – может все». Лев Толстой.</p> <p>«Даром ничто не дается: судьба Жертв искупительных просит». Николай Некрасов.</p> <p>«Жизнь коротка, искусство долговечно». Гиппократ.</p> <p>«Каждый народ достоин своей участи». Шарль Луи Монтескье.</p> <p>«Лучшее – враг хорошего». Вольтер (Мари Франсуа Аруэ).</p> <p>«Одна ласточка весны не делает». Аристотель.</p> <p>«От великого до смешного один шаг». Наполеон.</p> <p>«Поэтами рождаются, ораторами становятся». Цицерон.</p> <p>«Рожденный ползать летать не может». Максим Горький.</p> <p>«Какою мерою мерите, такую и вам отмерится». Евангелие.</p> <p>«Против человеческой глупости бессильны даже боги». Иоганн Фридрих Шиллер.</p> <p>«Талант – это сила жить». Константин Станиславский.</p> <p>«Люди одиноки, потому что вместо мостов они строят стены».</p> <p>«Правда редко бывает чистой и никогда не бывает простой». Оскар Уайльд.</p> <p>«Деньги не делаются при ярком свете». Бернард Шоу.</p> <p>«Человек молод, когда он еще не боится делать глупости». Петр Капица.</p> <p>«Длинен путь через наставления, короток и легок через примеры». Сенека.</p> <p>«Бизнес – это умение разговаривать с людьми». Якокка Ли.</p>	
--	---	--

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Нормы академического письма и красноречия» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его



излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.