


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета истории и
международных отношений

 О.И. Амурская
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Уровень основной профессиональной образовательной программы -
магистратура

Направление подготовки - 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки - Государственная политика и
управление

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - 2 года

Факультет истории и международных отношений

Кафедра политологии

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений о стратегическом управлении государственными организациями, коммерческими структурами и территориальными общностями/

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Дисциплина «Стратегический менеджмент» реализуется в рамках вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения, формируемые предшествующими дисциплинами:

- политическое управление
- система государственного и муниципального управления,

2.3. Перечень последующих и параллельных учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной учебной дисциплиной:

- государственная итоговая аттестация.

2.4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Но- мер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<ol style="list-style-type: none">1. Особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.2. Правовые институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между обществом и государством.3. Основные элементы системы правового обеспечения эффективного функционирования государственной власти и местного самоуправ-	<ol style="list-style-type: none">1. Оперировать юридическими понятиями и правовыми категориями в сфере правового обеспечения управленческой деятельности.2. Использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности.3. Анализировать законодательство и практику его применения, развивать собственное юридическое мышление в сфере правового обеспечения управленческой деятельности.	<ol style="list-style-type: none">1. Юридической терминологией, способностью свободно ориентироваться в правовой системе России2. Навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности.3. Навыками работы с правовыми актами, их анализа и оценки с точки зрения юридической техники.

			ления.		
2	ПК-11	способность к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления.	<p>1. Правовые основы российской модели государственного и муниципального управления</p> <p>2. Основные виды законов и подзаконных правовых актов, регламентирующих управленческую деятельность органов публичной власти</p> <p>3. Особенности организации и правовой регламентации функционирования и управления отдельными отраслями и сферами</p>	<p>1. Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие государственное и муниципальное управление, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>2. Разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники</p> <p>3. Вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу профессиональной деятельности, юридиче-</p>	<p>1. Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> <p>2. Основами правового анализа и правового обеспечения осуществляемых функций управления в сфере профессиональной деятельности</p> <p>3. Способностью к осуществлению планирования в области государственного и муниципального управления с учетом системного подхода и правового обеспечения этого процесса</p>

				ски грамотно излагать и аргументировать свою позицию.	
--	--	--	--	---	--

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать: особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России. Правовые институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между обществом и государством. Основные элементы системы правового обеспечения эффективного функционирования государствен-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - лекции, семинарские и практические занятия; - самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - подготовка эссе и рефератов с презентациями; - зачет 	<p style="text-align: center;">ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знать: основной материал правовых основ управленческой деятельности, основные понятия и законы</p> <p>Уметь: использовать полученные знания по дисциплине при решении типовых задач, самостоятельно решать задачи средней сложности по дисциплине.</p> <p>Владеть: обязательным минимумом знаний и умений по дисциплине.</p> <p style="text-align: center;">ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знать: содержание дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в</p>

		<p>ной власти и местного самоуправления.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и правовыми категориями в сфере правового обеспечения управленческой деятельности. Использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности. Анализировать законодательство и практику его применения, развивать собственное юридическое мышление в сфере правового обеспечения управленческой деятельности.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, способностью свободно ориентироваться в правовой системе России. Навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности. Навыками работы с правовыми актами, их анализа и оценки с точки зрения юридической техники.</p>			<p>некоторых, особенно сложных разделах дисциплины).</p> <p>Уметь: использовать методы для проведения различного рода исследований в сфере правовых основ управленческой деятельности обеспечения государственного и муниципального управления, умеет решать типовые задачи, делать обоснованные выводы.</p> <p>Владеть: навыками применения методов анализа, способен применять их при решении задач.</p>
--	--	---	--	--	--

Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-11	Способность к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих	<p>Знать: правовые основы российской модели государственного и муниципального управления. Основные виды законов и подзаконных правовых актов, регламентирующих управленческую деятельность органов публичной власти. Особенности организации и правовой регламентации функционирования и управления отдельными отраслями и сферами.</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие государственное и муниципальное управление, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - лекции, семинарские и практические занятия; - самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - подготовка эссе и рефератов с презентациями; - зачет 	<p style="text-align: center;">ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знать: основной материал правовых основ управленческой деятельности, основные понятия и законы</p> <p>Уметь: использовать полученные знания по дисциплине при решении типовых задач, самостоятельно решать задачи средней сложности по дисциплине.</p> <p>Владеть: обязательным минимумом знаний и умений по дисциплине.</p> <p style="text-align: center;">ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знать: содержание дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах дисциплины).</p>

	<p>решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления.</p>	<p>правовые акты в соответствии с правилами юридической техники. Вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу профессиональной деятельности, юридически грамотно излагать и аргументировать свою позицию.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Основами правового анализа и правового обеспечения осуществляемых функций управления в сфере профессиональной деятельности. Способностью к осуществлению планирования в области государственного и муниципального управления с учетом системного подхода и правового обеспечения этого процесса.</p>			<p>Уметь: использовать методы для проведения различного рода исследований в сфере правовых основ управленческой деятельности обеспечения государственного и муниципального управления, умеет решать типовые задачи, делать обоснованные выводы.</p> <p>Владеть: навыками применения методов анализа, способен применять их при решении задач.</p>
--	---	---	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

1.1. очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестр
			3 часов
Контактная работа (всего)		38	38
В том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		38	38
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа студента (всего)		34	34
В том числе:			
СРС в семестре			
Курсовой проект (работа)	КП		
	КР		
Другие виды СРС:			
Работа с нормативно-правовыми актами		8	8
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям		8	8
Работа со справочными материалами		6	6
Изучение и конспектирование литературы		5	5
Выполнение индивидуальных домашних заданий		3	3
Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям		4	4
СРС в период сессии (экзамен)		34	34
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)		
	экзамен (Э)		зачет
ИТОГО: общая трудоем-		72	72
кость		2	2
		часов	
		зач. ед.	

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	Стратегическое управление организацией: сущность и основные составляющие	Общая характеристика стратегического управления. Сущность стратегического управления. Функции и принципы стратегического менеджмента как инструмента повышения эффективности и конкурентоспособности объектов. Объекты, субъекты и уровни стратегического управления. Структура системы стратегического менеджмента

		<p>Методические основы разработки стратегических управленческих решений . Классификация управленческих решений. Основные факторы влияющие на качество управленческого решения. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений. Учет факторов риска и неопределённости при принятии решений.</p> <p>Формирование миссии и стратегических целей Миссия организации. Формулировка миссии. Понятие миссии. Носители интересов (стейкхолдеры) ,факторы выработки миссии: история организации: существующий стиль поведения и способ действия собственников и управленческого персонала; состояние среды обитания организации; ресурсы, которые она может привести в действие для достижения своих целей; отличительные особенности, которыми обладает организация. Использование миссии в практике стратегического управления.</p> <p>Анализ конкурентных преимуществ среды управления. Конкуренция и конкурентоспособность как движущие силы развития общества. Внешняя и внутренняя среда управления. Методы анализа конкурентных преимуществ (STEP - (PEST), SWOT, GAP, LOTS, PIMS, «Профиль» Mc Kinesey). Оценка привлекательности стратегических зон хозяйствования.</p> <p>Теории конкурентоспособности и основные конкурентные силы. Типовые факторы конкурентного преимущества различных объектов. Центральная компетенция и цепочка стоимости.</p> <p>Конкурентные преимущества товаров, организаций, стран, регионов и городов</p> <p>Конкурентные стратегии. Конкурентные стратегии в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Конкурентные стратегии в современных условиях глобализации и перехода к постиндустриальному обществу. Менеджмент знаний как конкурентная стратегия.</p> <p>Портфельные стратегии, их анализ и стратегическая сегментация рынка.</p> <p>Маркетинговые стратегии фирм: особенности содержания, виды и формирование. Маркетинговые стратегии территорий.</p>
2	<p>Стратегическое распределение функций между организациями</p>	<p>Сущность и принципы стратегического партнерства. Правовая основа формирования партнерства. Этапы построения и принципы партнёрства в экономике. Кооперация между образовательными учреждениями. Мотивирующие причины участия образовательных институтов в кооперации. Жизненный цикл международной кооперации образовательных учреждений. Основные этапы становления, укрепления, поддержания партнёрства.</p> <p>Центральные принципы партнёрства организа-</p>

		<p>ций. Принципы партнёрства в экономике: принцип равных возможностей; принцип личной свободы; принцип права собственности.</p> <p>Стратегическое партнерство с потребителями: система CRM. Содержание стратегического партнёрства с потребителями. Необходимость и выгода для потребителя. Сущность и философия CRM содержание CRM . Технология и инфраструктура CRM. Изменения во взаимоотношениях организации и её клиента. Внедрение и использование CRM-систем в России. Основные факторы, влияющие на развитие рынка CRM в России.</p> <p>Стратегическое распределение функций между организациями. Динамика распределения функций и партнёрство. Инсорсинг. Аутсорсинг.</p> <p>Сетевые организации: сущность, типы развития. Основные причины распространения сетевых организационно-управленческих форм. Особенности менеджмента в сетевых структурах. Оболочечные фирмы. Франчайзинг. Международное партнёрство организаций. Партнёрство организаций с другими социальными институтами: крупные компании и общество; социальное партнёрство и малый бизнес; ассоциации экономического взаимодействия регионов; партнёрство столицы и регионов</p> <p>Сущность и принципы стратегического партнерства.</p>
3	<p>Стратегическое планирование и контроль</p>	<p>Стратегическое планирование . Виды планирования и их назначение в стратегическом управлении. Стратегическое планирование - центральное звено стратегического управления. Стратегическое планирование - непрерывный процесс. Стратегическое планирование инновационного проекта: общая характеристика; история развития; стратегические направления инновационного проекта; организация выполнения проекта; особенности стратегии инновационного проекта; схема финансирования; механизмы поддержки.</p> <p>Стратегическое планирование в современных холдингах с участием государства . Сущность и значение холдинга. Основные конкурентные преимущества, обеспечиваемые холдингом для входящих в него предприятий. Причины востребованности холдингов в государственном секторе. Холдинги в России и их стратегические решения. Основные причины создания холдингов с участием государства.</p> <p>Стратегическое планирование в современных холдингах.</p> <p>Стратегическое планирование социально-экономического развития города и региона. Сущность и содержание стратегического планирования социально-экономического развития города и региона. Особенности процедуры стратегического планирования города и региона. Цикл стратегического планирования развития</p>

		города и региона; определение целей развития; анализ внешней среды развития региона или города; определение сильных и слабых сторон региона или города; использование имеющихся и создание новых местных преимуществ; разработка концепции развития; разработка плана конкретных действий и осуществление стратегии; анализ эффективности и результативности, корректировка целей и методов их достижения. Упрощённая схема пошагового процесса стратегического планирования развития города.
--	--	---

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

2.2.1. очная форма обучения

№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	Стратегический управление организации: сущность и основные составляющие						
1.1	Общая характеристика стратегического управления Формирование миссии и стратегических целей			8	8	16	1-3 неделя собеседование
1.2	Анализ конкурентных преимуществ среды управления			4	4	8	4-5 неделя собеседование, Эссе
1.3	Общие конкурентные стратегии			4	4	8	6-8 неделя собеседование, реферат
2	Стратегическое распределение функций между организациями						
2.1	Сущность и принципы стратегического партнерства			4	4	8	9-10 неделя эссе
2.2	Стратегическое партнерство с потребителями: система CRM			4	4	8	11-13 неделя собеседование
2.3	Стратегическое распределение функций между организациями			4	4	8	14-16 неделя Эссе, собеседование
3	Стратегическое планирование и контроль						
3.1	Стратегическое планирование в современных холдингах с участием государства			4	2	6	17-19 неделя собеседование
3.2	Стратегическое планирование			6	4	10	20 неделя

	социально-экономического развития города и региона						Собеседование реферат
	зачет						
	ИТОГО			38	34	72	зачет

2.3 Лабораторный практикум – не предусмотрен

2.4 Курсовой проект- не предусмотрен

3.1. Виды СРС

3.1.1. очная форма обучения

семестр	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
3	1	Стратегический управление организации: сущность и основные составляющие	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д.	4 2 2 2 2
			Работа со справочными материалами (слова-рями, энциклопедиями)	
			Работа с нормативно-правовыми актами	
			Изучение и конспектирование основной и до-полнительной литературы	
			Выполнение индивидуальных домашних за-даний (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	
			Выполнение научно-исследовательской рабо-ты, подготовка к конференциям	
Всего по разделу (модулю)				12
3	2	Стратегическое распределение функций между организациями	Выполнение заданий при подготовке к семи-нарским занятиям, контрольным работам и т.д.	4 2 2 2 2
			Работа со справочными материалами (слова-рями, энциклопедиями)	
			Работа с нормативно-правовыми актами	
			Изучение и конспектирование основной и до-полнительной литературы	
			Выполнение индивидуальных домашних за-даний (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	
			Выполнение научно-исследовательской рабо-ты, подготовка к конференциям	
Всего по разделу (модулю)				12
3	3	Стратегическое планирование со-циально-экономического развития города и региона	Выполнение заданий при подготовке к семи-нарским занятиям, контрольным работам и т.д.	2 2 2
			Работа со справочными материалами (слова-рями, энциклопедиями)	
			Работа с нормативно-правовыми актами	
			Изучение и конспектирование основной и до-полнительной литературы	

		Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
		Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	2
		Подготовка к экзамену	
Всего по разделу (модулю)			10
Всего по разделу			34

3.2. График работы студента Семестр № 3

Форма оценочно-го средства	Условное обозначение	Номер недели																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Собеседование	Сб		+		+		+		+						+		+		+		
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ																				
Реферат	Реф								+										+		
Эссе	Э											+			+						
Научно-исследовательская работа	НИРС																				

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.3.1 Самостоятельная работа – важнейшая форма организации образовательного процесса освоения дисциплин по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». В ходе самостоятельной работы студент может освоить теоретический материал по дисциплине закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментальный практическим путем (выполнение индивидуальных заданий, практических работ, тестов для самопроверки); применить полученные знания и практические навыки для самостоятельного составления конспекта лекции, практического и семинарского занятия, организации самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка; контроль и оценка со стороны преподавателя.

При изучении данной дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы: подготовка к семинарским (практическим) занятиям (планы занятий приведены в разделе «Иные сведения»); подготовка реферата (темы приведены в п.3.3.1), доклада, собеседование (темы указаны в Фонде оце-

ночных средств для проведения текущей аттестации обучающихся (См. Приложение 2)); подготовка к экзамену, зачету (вопросы экзамена указаны в Комплексе оценочных средств для промежуточной аттестации (См. Приложение 1

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, программами преподавания социологии. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с примерным перечнем учебных вопросов, содержащихся в учебной программе, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем, выполнить практические задания. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа. Она выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение тестов, выполнение практических заданий и т.д.

Самостоятельная работа осуществляется индивидуально в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и уровня умений магистрантов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на кафедре социологии и официальном сайте:

1. Страхов В.В., Горохова Е.Н., Кременецкая Т.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Текст] / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая // [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rsu.edu.ru/official/methodical/methodological-support>

2. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю).

1. Рабочая программа дисциплины
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов
3. Вопросы для проведения зачета
4. Тематика эссе
5. Комплект тестовых заданий
6. Тематика рефератов

3.3.2 рефераты

Цель написания реферата состоит в том научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, уметь популярно излагать сложные вопросы.

Лучшие рефераты служат основой для написания студенческих работ, представляемых на конкурс.

Работа студента над рефератом состоит из следующих этапов:

- выбор темы на основе тематики, разработанной кафедрой;
- накопление информационного материала;
- подготовка и написание реферата;
- защита реферата на семинаре или конференции.

Студенты очных форм обучения представляют реферат на кафедру в течение учебного года. Студенты-заочники — согласно учебному плану.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- план,
- краткое введение,
- изложение основного содержания темы,
- заключение,
- список используемой литературы.

Разработка избранной темы начинается с ознакомления с соответствующей литературой. Но прежде, чем приступить к ее подбору, целесообразно наметить общий предварительный план реферата. Предварительный план реферата состоит обычно из трех-четырёх вопросов, в процессе работы он уточняется и конкретизируется.

План - это логическая основа реферата, от правильного его составления во многом зависит структура, содержание, логическая связь частей. Целесообразно предварительно намеченный план реферата согласовать на консультации с преподавателем кафедры, ведущим семинарские занятия или читающим лекционный курс.

Имея предварительный план, студент обращается к библиографии. Существенную помощь в ознакомлении с библиографией студенту могут оказать библиотечные каталоги (алфавитный, систематический, предметный), библиографические указатели (учетно-регистрационные, научно-вспомогательные, рекомендательные, критические), справочная литература (энциклопедии, словари, предметные указатели в трудах отдельных ученых-экономистов).

Определенную помощь могут оказать учебные и научные издания, в частности журналы, а также различные библиографические пособия. Кроме того, крупнейшие библиотеки страны, такие как Российская национальная библиотека, Государственная национальная библиотека, выпускают рекомендательные библиографические указатели.

При работе над рефератом необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, материалы, публикуемые, в том числе, в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. и др.

Источниками фактического материала могут служить статистические сборники, газеты, журналы.

Основному тексту в реферате предшествует введение. В нем необходи-

мо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим цифровым материалом. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом.

Большое значение имеет правильное оформление реферата. На титульном листе необходимо указать название вуза, факультета, реферата, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы, план реферата с указанием страниц соответствующих разделов.

Реферат должен быть написан разборчиво. Приводимые в тексте цитаты из экономической литературы, а также статистические данные должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, тома, страницы. Текст реферата пишется с одной стороны листа с оставлением полей, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Объем реферата 10—15 страниц машинописного текста через 1,5 интервала.

В конце реферата приводится список используемой литературы, который составляется в следующей последовательности:

1. Официальные материалы (законы, указы).
2. Остальные использованные в реферате источники в алфавитном порядке фамилий авторов.

Подготовленный реферат, как правило, студентами дневного отделения защищается на семинарском занятии.

После обсуждения реферата в группе работа студента оценивается преподавателем и принимается решение о дальнейшей разработке этой темы автором для написания конкурсной работы.

Студенты заочного отделения на представленный реферат должны получить письменную рецензию преподавателя кафедры, где дается общая оценка работы — «зачтено», «не зачтено» — и указываются ее достоинства и недостатки. Если реферат не засчитывается, то с учетом замечаний он должен быть переработан. Повторным рецензированием занимается тот преподаватель, который рецензировал реферат в первый раз.

Студенты, не представившие реферат или не получившие зачета по нему, к экзамену или зачету не допускаются.

Примерная тематика рефератов

1. Анализ оригинальных предпринимательских идей и стратегических решений.
2. Виды и особенности стратегий диверсификации, их роль в решении проблем реструктуризации и развития российских предприятий.
3. Виды и особенности стратегических интеграционных соглашений фирм на российском рынке.
4. Влияние интернационализации и глобализации рынков и отраслей на стратегическое управление организацией.
5. Влияние организационной культуры на процесс стратегического управления организацией.
6. Внедрение и реализация стратегического контроллинга в организации.
7. Идеальное будущее и видение современного экономического ВУЗа.
8. Информационное обеспечение стратегического управления организацией.
9. Использование стратегического управления в российских и зарубежных компаниях: сравнительный анализ.
10. Использование бюджетирования в стратегическом управлении организацией.
11. Использование консалтинга в стратегическом управлении организацией.
12. Использование наступательных и оборонительных стратегий в деятельности организации.
13. Использование ресурсного анализа в стратегическом управлении организацией.
14. Использование стратегического менеджмента в антикризисном регулировании деятельности организации.
15. Использование сценарного планирования в деятельности организации.
16. Коммуникации в системе стратегического управления организацией.
17. Малый бизнес: перспективные стратегии развития.
18. Миссия и корпоративная культура российской организации (на конкретном примере).
19. Особенности проникновения на российский рынок фирм, реализующих стратегии глобализации.
20. Особенности стратегий развития и поведения акционированных,

конверсионных или малых предприятий.

21. Проблемы взаимоотношения АО и дочерних структур: стратегический аспект.
22. Проблемы разработки конкурентных стратегий.
23. Проблемы разработки корпоративных стратегий.
24. Проблемы разработки стратегических установок организации.
25. Проблемы реализации организационных стратегий.
26. Проблемы согласования внутрифирменных интересов различных групп персонала.
27. Проблемы формирования видения, миссии и философии российских предприятий.
28. Проблемы формирования и использования акционерного капитала: стратегический аспект.
29. Разработка и внедрение системы стратегического контроля в деятельности организации.
30. Разработка инновационной стратегии развития организации.
31. Разработка механизма устойчивого развития организации.
32. Разработка программы организационного развития.
33. Реинжиниринг бизнес-процессов: стратегический аспект.
34. Реорганизация как процесс стратегических изменений
35. Реструктуризация диверсифицированного портфеля организации.
36. Стратегии сужения деятельности организации: дезинтеграция и аутсорсинг.
37. Стратегические преимущества и стратегический потенциал российских предприятий.
38. Стратегические преимущества фирмы (на конкретном примере).
39. Стратегические решения в деятельности организации.
40. Стратегический потенциал фирмы (на конкретном примере).
41. Стратегическое позиционирование организации.
42. Стратегическое развитие организации: внутренний и внешний рост.
43. Управление стратегическими изменениями.
44. Управленческие инновации в деятельности организации: стратегический аспект.
45. Формирование конкурентного преимущества организации.
46. Формирование системы стратегического управления организацией.
47. Элементы процесса стратегического управления (на конкретном примере).

3.3.3. Эссе

Эссе - это краткое свободное рассуждение студента по заданной теме. Главным критерием оценки эссе является как степень отражения в нем изученного материала, так и оригинальность подхода. Кроме этого не последнюю роль при оценке эссе играет способность студента аргументированно отстаивать свою точку зрения.

Примерная тематика эссе :

1. Ансофф Р. и его вклад в теорию стратегического менеджмента.
2. Портер М. и его вклад в теорию стратегического менеджмента.
3. Мескон М. и его вклад в теорию стратегического менеджмента.
4. Вклад отечественных ученых в теорию стратегического менеджмента.
5. Стратегические проблемы России в 21 веке.
6. Области применения стратегического подхода в ГМУ и МУ.
7. Прогнозирование : цели, задачи, методы и его значение для стратегического менеджмента.
8. Особенности конкурентных стратегий российского бизнеса
9. Использование бюджетирования в стратегическом управлении организацией.
10. Использование консалтинга в стратегическом управлении организацией.
11. Использование наступательных и оборонительных стратегий в деятельности организации.
12. Использование ресурсного анализа в стратегическом управлении организацией.
13. Использование стратегического менеджмента в антикризисном регулировании деятельности организации.
14. Использование сценарного планирования в деятельности организации.
15. Коммуникации в системе стратегического управления организацией.
16. Малый бизнес: перспективные стратегии развития.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ раздела	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт)	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
			Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов
	ВК	-	Тестирование	10	4
1	Тат	Стратегический управление организации: сущность и основные составляющие	Тестирование	20	2
2	Тат	Стратегическое распределение функций между организациями	Тестирование	20	2
1,2	ПрАт	Стратегическое планирование социально-экономического развития города и региона	Экзамен	2	30

4.2. Примеры оценочных средств

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
ВК	Тест	
Тат	Тест по разделу № 1	<p>1. Какие из следующих утверждений вы считаете верными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существуют оптимальные для всех фирм стратегии; - процесс выработки стратегии для каждой фирмы уникален; - фирмы должны использовать единые методы стратегического управления; - при выработке стратегии фирмы учитывают некоторые обобщенные принципы. <p>1) первое; 2) второе; 3) третье; 4) четвертое.</p> <p>2. Какие стратегии может выбирать фирма, имеющая сильные конкурентные позиции, при медлен-</p>

		<p>ном росте рынка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) совместное предприятие в новой области; 2) концентрическая диверсификация; 3) горизонтальная интеграция или слияние; 4) сокращение; 5) вертикальная интеграция; 6) конгломератная диверсификация. <p>3. Какая из перечисленных стратегий развития предполагает отказ от рассмотрения долгосрочных перспектив бизнеса в пользу максимального получения доходов в краткосрочной перспективе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) стратегия развития продукта; 2) стратегия обратной вертикальной интеграции; 3) стратегия «сбора урожая»; 4) стратегия конгломератной диверсификации; 5) стратегия сокращения расходов.
Тест по разделу № 2		<p>1. При стратегическом управлении планы организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предусматривают только конкретные действия в настоящем и будущем; 2) базируются на чётко известном и неизменном конечном состоянии; 3) фиксируют желаемое в будущем состояние организации; 4) позволяют организации реагировать на изменения в окружении. <p>1. Определение степени концентрации продаж и прибыли фирмы в одной стратегической зоне хозяйствования помогает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оценить стратегическую уязвимость фирмы; 2) оценить эффект синергии; 3) осуществить балансирование стратегических зон хозяйствования на различных стадиях жизненного цикла. <p>3. Большая эффективность труда вследствие специализации по видам и методам работы, технологических инноваций в производственных процессах, оптимальной загрузки оборудования, более полного использования ресурсов внедрения новых концепций товара является эффектом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) масштаба производства; 2) кривой опыта; 3) масштаба деятельности;

		4) синергии.
ПрАт	зачет	<p>Билет № 1 1. Объекты, субъекты и уровни стратегического менеджмента. 2. Формирование и реализация конкурентных преимуществ организации.</p> <p>Билет № 2 1. Требования к качеству и эффективности стратегических управленческих решений. 2. Стратегия ценообразования и ресурсосбережения</p> <p>Билет № 3 1. Общая характеристика стратегического планирования развития города и региона. 2. Портфельные стратегии и их анализ.</p>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	Стратегический менеджмент : учебник для вузов	Фомичев А.Н.	М. : Дашков и Ко, 2014. - 468 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253802	1,2	2	
2.	Стратегическое управление: Учебник	Виханский. О.С..	5-е изд. Перераб. и доп., М.: Гарда-	1,2	28	1

			рики, 2010.			
--	--	--	----------------	--	--	--

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1.	Конституция Российской Федерации	-	ИПС «Консультант Плюс»	1,2,3	Электронный ресурс	-
2.	Федеральный Конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении»	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	Электронный ресурс	-
3.	Федеральный Конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»	-	ИПС «Консультант Плюс»	1,2	Электронный ресурс	-
4.	Основы менеджмента	Мескон М. Х., Альберт М., Хедоури Ф	3-е издание: Пер. с англ. - М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2008	1,2,3	18	-
5.	Стратегический менеджмент	Гертман М.	/ Пер. с франц. Под ред. Д.О. Ямпольской. 4-е изд. – СПб.: Издательский Дом «Нева», 2003.	1,2,3	2	-
6.	. Стратегиче-	Уваров В.В	М.: Де-	1,2,3	3	-

	ский менеджмент: из прошлого к будущему: учебное пособие		ло и Сервис, 2008.			
7.	Основы стратегического менеджмента: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент»	Хангер, Дж. Девид.	4-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – (Серия «Зарубежный учебник»).	1,2,3	2	-
8.	Тридцать шесть стратегий: китайские секреты успеха	Пер. с кит В. В. Малавина.	М.: Белые альвы, 2000.	3	2	-
9.	. Нелинейный стратегический менеджмент или искусство конкуренции	Лемке, Генрих	М.: - Издательство «Дело и Сервис», 2006.	2,3	2	-
10	Стратегическое рыночное управление.	Аакер Д.	7-е изд./ Пер. с англ. Под ред. С.Г. Божук. – СПб.: Питер, 2007. – (Серия «Теория менеджмента»).	1,2,2	3	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный сайт Президента России – <http://www.kremlin.ru/>
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – <http://www.government.ru/>
3. Официальный сайт Совета Федерации РФ – <http://www.council.gov.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Российской Академии государственной службы при Президенте РФ – <http://www.rags.ru/>
6. Официальный сайт Государственного университета управления – <http://www.guu.ru/>
7. Официальный сайт Правительства Рязанской области – <http://www.ryazanreg.ru/>
8. Официальный сайт Рязанской областной Думы – <http://www.duma.ryazan.net/>
9. Официальный сайт Администрации города Рязани – <http://www.admrzn.ru/>
10. Официальный сайт Рязанской городской Думы – <http://www.rgdrzn.ru/>
11. Портал электронной библиотеки – <http://www.ihtik.lib.ru/>
12. Информационно-поисковая система: Консультант Плюс – <http://www.consultant.ru/>
([edu.consultant.ru](http://www.edu.consultant.ru/))
13. Информационно-поисковая система: Гарант сервис – http://www.base.garant.ru
14. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» – <http://www.knigafund.ru/>
15. Официальный сайт Рязанского Государственного университета им. С.А. Есенина – <http://www.rsu.edu.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутству-

ет.

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.2. очная форма обучения

Объем аудиторных занятий всего 36 часа, в т.ч. лекций – 0 часов, лабораторных работ – нет.

Практических занятий – 36 часов. 50% – интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

курс	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды аудиторных занятий	Формы проведения интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения интерактивных занятий (индивидуальные / в малых группах / групповые)
				Формы	Часы	
3	1	Стратегический управление организации: сущность и основные составляющие	ПЗ	Реферат с презентацией	6	Групповые
	4		ПЗ	Реферат с презентацией	4	Групповые
3	12	Стратегическое распределение функций между организациями	ПЗ	Эссе с презентацией	4	Групповые
	4	Стратегическое планирование социально-экономического развития города и региона	ПЗ	Доклад с презентацией	2	Групповые
ИТОГО за семестр					16	
ИТОГО					16	

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

Дискуссия – это групповое обсуждение проблем по заранее заданной теме. Участие в дискуссии обязательно для каждого студента. Студент должен изучить учебную и научную литературу по теме дискуссии, ориентироваться в действующем законодательстве. Оцениваться будет не только степень активности в форуме, но, прежде всего, аргументированная позиция студента относительно поставленного в дискуссии вопроса.

Эссе – это свободное рассуждение студента по заданной теме. Главным критерием оценки эссе является как степень отражения в нем изученного материала, так и оригинальность подхода. Кроме этого не последнюю роль при оценке эссе играет способность студента аргументировано отстаивать свою

точку зрения.

Подготовка рефератов, презентаций и выступление студентов с докладами по определенной теме во всех случаях предусматривают последующее обсуждение в форме дискуссии.

8. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМИ (ПОСЛЕДУЮЩИМИ) ДИСЦИПЛИНАМИ

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1.	Современные проблемы менеджмента,	1,2
2.	Региональная политика России,	1,2,3
3.	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления,	1,2
4.	Управление общественными отношениями,	1,2,3
5.	Эффективные модели государственного и муниципального управления,	2

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников, интернет с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или интернете. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям : внешняя среда, внутренняя среда, неопределенность изменений, миссия государственного и муниципального управления, миссия коммерческой организации, методы изучения организационной среды, стратегическое планирование в РФ,
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины

тия	плины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, изучение нормативных баз.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам .
Реферат	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу , интернет- источники. . Уделить особое внимание следующим понятиям : внешняя среда, внутренняя среда, неопределенность изменений, миссия государственного и муниципального управления, миссия коммерческой организации, методы изучения организационной среды, стратегическое планирование в РФ,

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Название ПО	№ лицензии
MS Windows Professional 7	60165713
MS Office Professional Plus 2010	60165713
LibreOffice	свободно распространяемая
7-zip	свободно распространяемая
FastStoneImageViewer	свободно распространяемая
FoxitReader	свободно распространяемая
doPdf	свободно распространяемая
VLC media player	свободно распространяемая
ImageBurn	свободно распространяемая
DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемая

Иные СВЕДЕНИЯ

Образец титульного листа письменной работы:

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Государственное образовательное учреждение
высшего образования**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Кафедра государственного и муниципального управления и политических
технологий

РЕФЕРАТ

«Зарубежный опыт самоуправления»

Выполнил: студент Фамилия И. О., группа №
Научный руководитель: должность, Фамилия И. О.

Рязань 2011

Образец плана письменной работы:

ПЛАН

Введение.....	Стр.
Глава 1.	Стр.
Заключение.....	Стр.
Список литературы.....	Стр.
Приложения.....	Стр.

Образец оформления списка литературы:

1. Описание книги одного автора.

Чиркин В.Е. Государственное управление. - М.: Юрист, 2012. 232 с.

2. Описание книги двух и трех соавторов.

Лаптева Л.Е., Шутов А.Ю. Из истории земского, городского и сословного самоуправления в России. – М.: ИНФРА, 2009. 43с.

3. Описание книги под редакцией.

Албегова И.М., Емцов Р.Г., Холопов А.В. Государственная экономическая политика: опыт перехода к рынку / Под ред. Д.В.Валового. – М.: ИНФРА-М, 2007. 123с.

4. Описание статьи из сборника, книги.

Завьялова Е. Государственное управление в России в период НЭП / Настоящее и будущее России: взгляд молодых экономистов: Сб. научных трудов. – СПб.: Изд-во Института управления и экономики, 2002. – С. 34 – 36.

5. Описание статьи из журнала.

Ерошкина С. Советский менеджмент и «военный коммунизм» // Вопросы экономики. – 2012. - № 4. – С. 14-19.

6. Описание статьи из газеты.

Реформа без потрясений // Санкт – Петербургские ведомости. - 2013. - 20 августа. - С.2.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУ- ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Общая характеристика стратегического управления	ОК-1, ПК-11	зачет
2.	Методические основы разработки стратегических управленческих решений	ОК-1, ПК-11	зачет
3.	Формирование миссии и стратегических целей	ОК-1, ПК-11	зачет
4.	Анализ конкурентных преимуществ среды управления	ОК-1, ПК-11	зачет
5.	Стратегическое планирование	ОК-1, ПК-11	зачет
6.	Государственное стратегическое планирование согласно ФЗ 172 от 2014 г.	ОК-1, ПК-11	зачет
7.	Стратегическое планирование в современных холдингах с участием государства	ОК-1, ПК-11	зачет
8.	Стратегическое развитие муниципальных образований	ОК-1, ПК-11	зачет
9.	Стратегическое планирование социально-экономического развития города и региона	ОК-1, ПК-11	зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
		знать	
	Способность к аб-	Особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства,	ОК1 31

ОК-1	страктному мышлению, анализу, синтезу	организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.	
		Правовые институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между обществом и государством.	ОК1 32
		Основные элементы системы правового обеспечения эффективного функционирования государственной власти и местного самоуправления.	ОК1 33
		уметь	
		Оперировать юридическими понятиями и правовыми категориями в сфере правового обеспечения управленческой деятельности.	ОК1 У1
		Использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности.	ОК1 У2
		Анализировать законодательство и практику его применения, развивать собственное юридическое мышление в сфере правового обеспечения управленческой деятельности.	ОК1 У3
		владеть	
		Юридической терминологией, способностью свободно ориентироваться в правовой системе России	ОК1 В1
		Навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности.	ОК1 В2
3. Навыками работы с правовыми актами, их анализа и оценки с точки зрения юридической техники.	ОК1 В3		
Способность к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих реше-	знать		
	Правовые основы российской модели государственного и муниципального управления	ПК11 31	
	Основные виды законов и под-		

ПК-11	ний в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления.	законных правовых актов, регламентирующих управленческую деятельность органов публичной власти	ПК11 32
		Особенности организации и правовой регламентации функционирования и управления отдельными отраслями и сферами	ПК11 33
		уметь	
		Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие государственное и муниципальное управление, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	ПК11 У1
		Разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники	ПК11 У2
		Вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу профессиональной деятельности, юридически грамотно излагать и аргументировать свою позицию.	ПК11 У3
		владеть	
		Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	ПК11 В1
		Основами правового анализа и правового обеспечения осуществляемых функций управления в сфере профессиональной деятельности	ПК11 В2
		Способностью к осуществлению планирования в области государственного и муниципального управления с учетом системного подхода и правового обеспечения этого процесса	ПК11 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет)

Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции
1. Функции и принципы стратегического менеджмента.	OK1 31, OK1 У1
2. Структура системы стратегического менеджмента.	OK1 31, OK1 У1
3. Объекты, субъекты и уровни стратегического менеджмента.	OK1 31, OK1 У1
4. Стратегическое управление в государственной службе и в коммерческой организации.	OK1 31, OK1 У1
5. История развития и реализация идей стратегического менеджмента.	ПК11 31, OK1 У1
6. Формирование миссии и стратегических целей организации.	OK1 31, OK1 У2, ПК11 У2
7. Методические основы разработки стратегических управленческих решений.	OK1 31, OK1 У3, ПК11 У3
8. Основы прогнозирования стратегических решений.	OK1 31, OK1 У3, ПК11 У2
9. Требования к качеству и эффективности стратегических управленческих решений.	OK1 31, OK1 У2, ПК11 У2
10. Внешняя и внутренняя среда управления и их стратегический анализ.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У2
11. Методы анализа внешней и внутренней среды.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У2
12. Конкурентные преимущества товара и организации и их анализ.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У2
13. Теория конкурентного преимущества Майкла Портера.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У2
14. Формирование и реализация конкурентных преимуществ организации.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У2
15. Конкурентные стратегии в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У3
16. Конкурентные стратегии в современных условиях глобализации и перехода к постиндустриальному обществу.	OK1 32, OK1 В1, ПК11 У3
17. Применение стратегических методов в государственном управлении.	OK1 32, ПК11 В3
18. Портфельные стратегии и их анализ.	OK1 32, ПК11 В3
19. Маркетинговый подход в стратегическом управлении.	OK1 32, ПК11 В3
20. Последовательность этапов формирования маркетинговой стратегии.	OK1 32, OK1 В1
22. Стратегии повышения качества.	OK1 32, OK1 В1
23. Стратегия ценообразования и ресурсосбережения.	OK1 32, ПК11 В3, ПК11 У3

24. Стратегии организационно-технического и социального развития организации.	OK1 32, OK1 B1, ПК11 B1
25. Стратегии совершенствования управления персоналом.	OK1 32, OK1 B1, ПК11 B1
26. Стратегическое распределение функций между организациями.	OK1 32 ПК11 B3, ПК11 B1
27. Стратегическое планирование.	OK1 32, ПК11 B3
28. Бизнес планирование в организации.	OK1 32, OK1 B1, ПК11 B1
29. Общая характеристика стратегического управления развитием городов и регионов.	OK1 32, OK1 B1
30. Организация выполнения стратегии ее контроль.	OK1 32, OK1 B1, ПК11 B1
31. Типовые корпоративные стратегии и их содержание.	OK1 32, OK1 B1
32. Стратегический анализ издержек предприятия.	OK1 32, OK1 B1
33. Стратегии инноваций, брендинга и ребрендинга.	OK1 33, ПК11 У1, ПК11 B1
34. Стратегическое управление на изменения окружающей среды.	OK1 33, ПК11 У1, ПК11 B1
35. Контроль выполнения стратегии по системе сбалансированных показателей.	OK1 33, ПК11 У1
36. Приведение организационной структуры организации в соответствие со стратегией.	OK1 33, ПК11 У1, ПК11 B1
37. Стратегии диверсифицированного роста.	OK1 33, ПК11 B3, ПК11 B1
38. Стратегии интеграционного роста.	OK1 33, ПК11 У1, ПК11 B1
39. Антикризисные стратегии – стабилизации и сокращения.	OK1 33, ПК11 У1, ПК11 B1
40. Адаптивность управления как ключевой фактор стратегического менеджмента.	OK1 33 ПК11 B3 ПК11 У1
41. Концепция инжиниринга и реинжиниринга в стратегическом управлении.	OK1 31, OK1 B2
42. Циклы развития товара, рынка, организации и их влияние на стратегию развития. Стратегия повышения качества товара.	OK1 31, OK1 B2
43. Способы уменьшения конкуренции со стороны конкурентных сил. Возможности и угрозы со стороны внешних факторов. Реакция организации на изменения внешней среды	ПК11 33, ПК11 У1, ПК11 B2
44. Мотивация достижения стратегических результатов и ситуационное регулирование.	ПК11 33, ПК11 У1, ПК11 B2
45. Нормативно-правовая база государственного стратегического планирования в РФ.	ПК11 33, ПК11 У1, ПК11 B2
46. Конкурентоспособность Российской экономики и пути ее повышения.	ПК11 33, ПК11 У1, ПК11 B2
45. Целеполагание в стратегическом управлении. Методика Друкера - декомпозиции цели	ПК11 33, ПК11 У1, ПК11 B2
46. Внутренняя и внешняя среда как операционное поле стратегического управления.	ПК11 33, ПК11 У1, ПК11 B2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Стратегический менеджмент» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные

ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.