


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета истории и
международных отношений

 О.И. Амурская
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕХНОЛОГИЯ ПРИНЯТИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Уровень основной профессиональной образовательной программы -
магистратура

Направление подготовки - 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки - Государственная политика и
управление

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - 2 года

Факультет истории и международных отношений

Кафедра политологии

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Технология принятия политических решений» являются формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и практических навыков, обеспечивающих организацию эффективного процесса принятия политических решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Технология принятия политических решений» реализуется в рамках вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- политическое управление;
- система государственного и муниципального управления.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- итоговая государственная аттестация (государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы).

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине. В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>Понятие и сущность процесса принятия политического решения, основные стадии и этапы. Типологию политических решений. Методы разработки и принятия политических решений. Особенности процесса принятия решений в нестандартных ситуациях. Нормы этики и морали. Смысл и меру социальной и этической ответственности за неверные решения, принятые в нестандартных профессиональных ситуациях</p>	<p>Разрабатывать и принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности. Адекватно реагировать на стрессовые (нестандартные ситуации). Применять методы разработки и принятия политических решений в нестандартных ситуациях. Соблюдать требования, предъявляемые к политическим решениям даже в</p>	<p>Методами принятия и реализации решений в нестандартных ситуациях, исключая социальными и этическими негативными последствиями. Навыками самоанализа и самоконтроля, самоорганизации.</p>

				нестандартных ситуациях.	
2.	ОПК-6	Способность к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов ее достижения	<p>Основные этапы процесса принятия политического решения. Характеристики процесса целеполагания и планирования в политическом управлении.</p> <p>Требования, предъявляемые к целям в процессе принятия политического решения.</p> <p>Типы и виды целей в политическом управлении.</p> <p>Понятия и основные отличия стратегических и тактических целей.</p> <p>Основные теории потребностей, мотивационные теории.</p>	<p>Формировать рамки для принятия и реализации политических решений.</p> <p>Формулировать проблему и ее основные характеристики в процессе принятия политического решения.</p> <p>Формулировать цели стратегического и тактического характера, отличать их друг от друга. Строить «дерево целей» и «дерево функций». Грамотно собирать информацию о политических процессах для постановки целей в процессе принятия политических решений.</p> <p>Соблюдать требования, предъявляемые к целям в процессе принятия политического</p>	<p>Методами целевого управления, оценки и анализа целей. Оценки эффективности принятого политического решения.</p> <p>Методами контроля за процессом реализации политического решения.</p>

				<p>решения. Применять знания о потребностях в процессе целеполагания.</p> <p>Учитывать индивидуальные и групповые цели в процессе целеполагания.</p>	
3.	ПК-7	Способность к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	<p>Понятие дискуссии. Методы, основные приемы и принципы проведения научных дискуссий, в том числе публичных выступлений. Отличие дискуссии от спора.</p>	<p>Организовывать и проводить научную дискуссию, публичные выступления в процессе принятия политических решений.</p> <p>Слушать собеседника.</p> <p>Выдвигать альтернативы, предлагать пути решения проблемы.</p> <p>Конструктивно воспринимать критику и учитывать критические замечания в процессе принятия решения. Адекватно воспринимать мнение оппонента.</p>	<p>Способностью использовать углубленные теоретические знания по политологии для проведения и участия в научных дискуссиях в процессе принятия политических решений, навыками отстаивания своей позиции.</p> <p>Навыками рефлексивного слушания. Навыками формулирования и постановки вопросов в ходе научной дискуссии.</p>

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Технология принятия политических решений					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>Знать: Понятие и сущность процесса принятия политического решения, основные стадии и этапы. Типологию политических решений. Методы разработки и принятия политических решений. Нормы этики и морали. Особенности процесса принятия решений в нестандартных ситуациях. Смысл и меру социальной и этической ответственности за неверные решения, принятые в нестандартных профессиональных ситуациях</p>	<p>- лекции, семинарские и практические занятия;</p> <p>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- подготовка рефератов с презентациями;</p> <p>- зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знать: Понятие процесса принятия политического решения, типологию политических решений, нормы этики и морали</p> <p>Уметь: Разрабатывать и принимать нестандартные политические решения в кризисной, стрессовой ситуациях, в ситуации дефицита временных ресурсов и т.д.</p> <p>Владеть: Навыками организации процесса принятия решения в</p>

		<p>Уметь: Разрабатывать и принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности. Адекватно реагировать на стрессовые (нестандартные ситуации). Применять методы разработки и принятия политических решений в нестандартных ситуациях. Соблюдать требования, предъявляемые к политическим решениям даже в нестандартных ситуациях.</p> <p>Владеть: Методами принятия и реализации решений в нестандартных ситуациях, исключая социальные и этические негативные последствия. Навыками самоанализа и самоконтроля, самоорганизации.</p>			<p>нестандартной ситуации. Нормами этического поведения.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знать: Особенности процесса принятия решений в нестандартных ситуациях.</p> <p>Уметь: Прогнозировать развитие политической системы и общества с целью принятия нестандартных, но эффективных решений. Учитывать нормы этики и морали в процессе принятия политических решений. Оценивать социальный эффект от принятого политического решения</p> <p>Владеть: методами политического анализа и прогнозирования с целью избегания нестандартных политических ситуаций и решений. Методами преобразования нестандартной управленческой ситуации</p>
--	--	---	--	--	---

					в стандартную.
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-6	Способность к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов ее достижения	<p>Знать: Основные этапы процесса принятия политического решения. Характеристики процесса целеполагания и планирования в политическом управлении. Требования, предъявляемые к целям в процессе принятия политического решения. Типы и виды целей в политическом управлении. Понятия и основные отличия стратегических и тактических целей. Основные теории потребностей, мотивационные теории.</p> <p>Уметь: Формировать рамки для принятия и реализации политических решений. Формулировать проблему и ее основные характеристики в процессе принятия политического решения. Формулировать цели стратегического и тактического характера, отличать их друг от друга. Строить «дерево целей» и «дерево функций». Грамотно собирать информацию о</p>	<p>- лекции, семинарские и практические занятия;</p> <p>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- подготовка рефератов с презентациями;</p> <p>- зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знать: Основные подходы к определению этапов процесса принятия решения. Понятие цели, целеполагания, планирования. Виды целей и планов.</p> <p>Уметь: Выявлять и формулировать проблему в процессе принятия политического решения, определять цели политического управления.</p> <p>Владеть: Методами целевого управления. Методами постановки целей и составления планов.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знать: Требования, предъявляемые к целям в политическом управлении. Отличия стратегического и тактического целеполагания. Теории</p>

		<p>политических процессах для постановки целей в процессе принятия политических решений. Соблюдать требования, предъявляемые к целям в процессе принятия политического решения. Применять знания о потребностях в процессе целеполагания. Учитывать индивидуальные и групповые цели в процессе целеполагания.</p> <p>Владеть: Методами целевого управления, оценки и анализа целей. Оценки эффективности принятого политического решения. Методами контроля за процессом реализации политического решения.</p>			<p>потребностей, мотивационные теории.</p> <p>Уметь: Формулировать цели стратегического характера и учитывать их в процессе принятия политического решения. Строить «дерево целей» и «дерево функций». Соблюдать требования, предъявляемые к целям в политическом управлении.</p> <p>Владеть: Методами оценки социальной, экономической, политической эффективности принятого решения. Методами контроля за процессом реализации политического решения.</p>
Профессиональные компетенции:					
ПК-7	Способность к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	<p>Знать: Понятие дискуссии. Методы, основные приемы и принципы проведения научных дискуссий, в том числе публичных выступлений. Отличие дискуссии от спора.</p> <p>Уметь: Организовывать и</p>	- лекции, семинарские и практические занятия;	- устный опрос; - подготовка рефератов с презентациями; - зачет	Пороговый Знать: Понятие научной дискуссии. Специфику организации и проведения научных дискуссий. Отличие научной дискуссии от спора.

		<p>проводить научную дискуссию, публичные выступления в процессе принятия политических решений.</p> <p>Слушать собеседника. Выдвигать альтернативы, предлагать пути решения проблемы.</p> <p>Конструктивно воспринимать критику и учитывать критические замечания в процессе принятия решения. Адекватно воспринимать мнение оппонента.</p> <p><u>Владеть:</u> Способностью использовать углубленные теоретические знания по политологии для проведения и участия в научных дискуссиях в процессе принятия политических решений, навыками отстаивания своей позиции. Навыками рефлексивного слушания. Навыками формулирования и постановки вопросов в ходе научной дискуссии.</p>	<p>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p><u>Уметь:</u> Организовывать научную дискуссию, подбирать состав экспертов, определять оппонентов политического решения. Слушать собеседника. Выдвигать альтернативы решения. Конструктивно воспринимать критику.</p> <p><u>Владеть:</u> Способностью в ходе дискуссии выдвигать собственные альтернативы решений и выступать с критикой имеющихся вариантов. Формулировать вопросы в ходе дискуссии.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p><u>Знать:</u> Специфику аподиктической, эристической, софистической дискуссии. Психологические методы, приемы и принципы дискуссии</p> <p><u>Уметь:</u> Определять цель дискуссии. Содействовать возникновению альтернатив,</p>
--	--	--	---	--

					<p>множественности мнений. Отставить собственную точку зрения в ходе дискуссии. Учитывать критические замечания в процессе принятия политического решения.</p> <p><u>Владеть:</u> Навыками рефлексивного слушания. Способностью обеспечивать социальную и психологическую защищенность личности в ходе дискуссии.</p> <p>Навыками ораторского искусства и психологического давления на оппонента</p>
--	--	--	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
		№ 1 часов	№ 2 часов	№ 3 часов	№ 4 часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), (всего)	38	-	-	38	-
В том числе:					
Лекции (Л)	18	-	-	18	-
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	20	-	-	20	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	70	-	-	70	-
В том числе					
СРС в семестре	70	-	-	70	-
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-	-
	КР	-	-	-	-
Другие виды СРС	-	-	-	-	-
Работа с нормативно-правовыми актами	-	-	-	-	-
Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	20	-	-	20	-
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	40	-	-	40	-
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	10	-	-	10	-
СРС в период сессии	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	-	3	-
	экзамен (Э)	-	-	-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	-	-	108
	зач. ед.	3	-	-	3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание тем дисциплины

№ семестра	№ темы	Наименование темы учебной дисциплины (модуля)	Содержание темы в дидактических единицах
3	1.	Теоретические основы принятия политического решения.	<p>Решение в системе управления. Классификации управленческого решения. Виды управленческих решений.</p> <p>Возникновение и развитие теории принятия политических решений. Институционализация теории политических решений. Предмет и структура теории принятия политических решений.</p> <p>Политическое решение в теории и практики политического управления. Политический процесс как совокупность политических решений. Процесс принятия политического решения. Происхождение теории принятия решений. Происхождение термина «принятия политических решений».</p> <p>Методологические подходы и концептуальные модели принятия политических решений: Бихевиоралистская модель. Когнитивистская модель «ограниченной рациональности». Инкременталистская модель. Модель «всеобщей рациональности». Модели групповой репрезентации.</p> <p>Методы принятия политического решения. Методы психологической активизации. Метод конференции идей. Метод мозговой атаки. Метод вопросов и ответов. Теоретико-игровой метод. Основные элементы технологии реализации теоретико-игрового метода. Экспертные методы. Общие сведения о критериях оценки. Метод сценариев. Типовой вид сценария. Основные элементы структуры сценария. Сценарий для подготовки управленческого решения. Условия</p>

		<p>эффективности метода.</p> <p>Метод дерева решений. Общая идея метода дерева решений. Технология графического построения дерева решений. Основные этапы реализации метода. Механизм реализации десяти этапов разработки и выбора управленческого решения по методу «дерево решений».</p>
2.	Процесс принятия политических решений.	<p>Характеристика процесса принятия политических решений. Цели и целеполагание в процессе принятия политических решений.</p> <p>Этапы процесса принятия политических решений. Подготовка к разработке управленческого решения (сбор информации, определение целей, анализ и диагностика ситуации, изучение ресурсной базы решения проблемы). Прогнозирование в процессе принятия политических решений. Генерирование альтернатив политического решения. Отбор основных вариантов политического решения. Применение сценарного подхода в процессе принятия политических решений. Оценка основных вариантов политического решения. Принятие решения ЛПР или иным субъектом политического решения. Документальное оформление решения. Утверждение политического решения. Определение ответственных лиц реализации решения и сроков контроля. Эффективность политического решения.</p>
3.	Организационные основы принятия политических решений	<p>Субъекты принятия политических решений. Принятие решений в органах исполнительной власти. Принятие решений в органах законодательной власти. Принятие решений в органах местного самоуправления. Лоббизм в процессе принятия политических решений.</p> <p>Реализация политических решений.</p>

4.	Роль информации и коммуникации в процессе принятия и реализации политических решений.	Понятие и сущность информации. Роль информации в современном мире. Методы сбора и оценки информации. Сбор информации в условиях неопределенности и информационных барьеров.
5.	Роль глобальных политических решений	Политические решения в сфере безопасности. Политические решения в сфере окружающей среды. Политические решения в сфере международного сотрудничества.
6.	Важнейшие решения в мировой политической практике	Политические решения в сфере международного сотрудничества. Правительственные и неправительственные международные организации.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
3	1	Теоретические основы принятия политического решения.	2		4	10	16	1-2 неделя Собеседование
3	2	Процесс принятия политических решений	4		2	10	16	3-4 недели Собеседование, эссе
3	3	Организационные основы принятия политических решений	2		4	10	16	5-6 неделя Собеседование, реферат
3	4	Роль информации и коммуникации в процессе принятия и реализации политических решений.	4		2	10	16	7-8 неделя Собеседование
3	5	Роль глобальных политических решений	2		4	10	16	11-12 неделя Собеседование, эссе
3	6	Важнейшие решения в мировой политической практике	4		4	20	28	13-20 недели Собеседование, реферат, эссе
		ИТОГО за семестр	18		20	70	108	Зачет
		ИТОГО	18		20	70	108	Зачет

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
3	1	Теоретические основы принятия политического решения.	- Изучение и конспектирование литературы по дисциплине;	2
			- Подготовка к устному опросу	2
			- Подготовка устного выступления с презентацией по теме «Теория принятия политических решений»	4
			- Подготовка письменного задания по теме: «Модели принятия политических решений»	4
			- Подготовка письменного задания (сводной таблицы) по практическому занятию «Методы принятия политических решений»	4
			- Подготовка к дискуссии «Специфика и особенности политических решений»	4
			- Подготовка эссе «Этика и мораль в процессе принятия политических решений»	4
3	2	Процесс принятия политических решений	- Изучение и конспектирование литературы по дисциплине;	2
			- Подготовка к устному опросу	2
			- Подготовка письменного задания по теме: «Целеполагание в процессе принятия политических решений»	2
			- Подготовка к дискуссии по теме: «Проблемы целеполагания в политике»	2
			- Подготовка письменного задания по теме: «Этапы процесса принятия политического решения»	4

3	3	Организационные основы принятия политических решений	- Изучение и конспектирование литературы по дисциплине;	2
			- Подготовка к устному опросу	2
			- Подготовка устных докладов с презентацией по практическому занятию «Принятие решений в органах исполнительной и законодательной власти.	2
			- Подготовка к дискуссии	2
3	4	Роль информации и коммуникации в процессе принятия и реализации политических решений.	- Изучение и конспектирование литературы по дисциплине	2
			- Подготовка к устному опросу	2
	5.	Роль глобальных политических решений	- Изучение и конспектирование литературы по дисциплине	2
			- Подготовка устного доклада с презентацией «Роль глобальных политических решений»	4
	6.	Важнейшие решения в мировой политической практике	- Подготовка к устному опросу	4
ИТОГО в семестре				70

3.2. График работы студента

Семестр № 3

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Собеседование	Сб	+		+		+		+		+		+		+		+		+		+	
Письменное задание	ПЗ																				
Устный доклад с презентацией	Док																				
Дискуссия	Дис																				
Деловая игра	МД																				
Кейс-метод	КМ																				
Эссе	Э			+								+					+				
Реферат	Реф					+													+		+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины «Технология принятия политических решений»
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов
3. Вопросы для проведения зачета
4. Планы семинарских и практических занятий
5. Тематика эссе
6. Тематика рефератов и рекомендации по их выполнению
7. Тематика контрольных работ и рекомендации по их выполнению.

3.3.1. Контрольные работы/рефераты

Методические рекомендации по выполнению и примерные темы рефератов

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё.

Выбор темы реферата, как правило, осуществляется из предложенного списка под руководством ведущего дисциплину преподавателя. Студент может также предложить тему, аргументировав свой выбор.

Из чего нужно исходить, выбирая тему? Каждый студент должен исходить из своих учебных, исследовательских и практических интересов. Выбирая тему, нужно исходить также из реальных возможностей студента собрать необходимый материал: библиографический, документальный, исследовательский, фактический.

Структура реферата:

- 10 Введение.
- 20 Основная часть.
- 30 Заключение
- 40 Список литературы.

Введение - это вступительная часть реферата, помещаемая перед основным текстом. В нем выявляется актуальность рассматриваемой темы, формулируются цель и задачи данного исследования, обосновывается структура работы, дается общий обзор источников по данной теме. Объем введения обычно составляет страницы при объеме реферата страниц. *Основная часть реферата* - это изложение намеченных в плане разделов, в каждом из которых определяется круг вопросов, сопоставляются точки зрения, решаются поставленные проблемы, делаются промежуточные *Заключение* подводит итог работы. Оно может содержать краткий повтор основных тезисов работы, а также общий вывод, к которому пришел автор реферата. В заключение могут формулироваться предложения по дальнейшей научной разработке темы, даваться практические рекомендации. Заключение по объему всегда меньше введения и составляет примерно одну страницу текста. *Список литературы* - это перечисление использованных при подготовке и написании реферата, расположенных в строго алфавитном порядке и оформленных в соответствии с требованиями, которые будут изложены в следующем разделе данных рекомендаций.

Оформление реферата:

Объем учебного реферата – 15-20 машинописных страниц, написанных через 1,5 интервала, шрифт 14. Текст набирается на листах формата А4. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа: верхнее поле - мм, нижнее - 20 мм, левое - 25 мм, правое - 10 мм. В исключительных случаях может предоставляться рукописный вариант реферата, но при этом он должен быть написан четким разборчивым почерком. Первая страница в реферате - титульный лист, вторая страница - план. Эти страницы не нумеруются. Нумерация начинается с третьей страницы и является сквозной. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в центре верхнего поля. Рисунки, таблицы, схемы, список литературы и приложения включаются в общую сквозную нумерацию. Заголовки разделов основной текстовой части реферата нумеруются арабскими цифрами, пишутся прописными буквами или выделяются шрифтом. При использовании цитат обязательны сноски.

Темы рефератов:

Сущность, структура и типология политических решений.

Становление и развитие теории принятия политических решений.

Основные методологические подходы к анализу процесса принятия политических решений.

Современные концепции принятия решений.

Социокультурные основания и коммуникативный аспект в процессе принятия политических решений.

Политико-психологические характеристики процесса принятия политических решений.

Особенности процесса целеполагания в принятии политических решений.

Процесс принятия решений в Государственной Думе РФ.

Совет Федерации как субъект принятия решений.

Особенности принятия внешнеполитических решений.

Военно-политические решения: процесс подготовки и принятия.

Процесс принятия решений по управлению общественными сферами (образование, здравоохранение, социальная сфера и т.д. по выбору студента)

Технология принятия и реализации непопулярных политических решений.

Технология принятия политических решений в условиях неопределенности.

Принятие политических решений в Европейском Союзе.

Информационное и PR- сопровождение политических решений в системе государственного управления.

Коммуникативный ресурс подготовки политических решений.

Коллективное принятие политических решений.

Особенности принятия политических решений на уровне местного самоуправления.

Неформальные институты, их роль и значение в процессе принятия политических решений.

Устный доклад (сообщение) – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по предоставлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской ли научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

Темы устных докладов (сообщений):

По теме 1:

1.1. Анализ подходов к определению понятия «политическое решение».

1.2. Классификация политических решений (с примерами).

1.3. Политические решения, принятые в России и регионе за последний год (примеры).

По теме 3:

2.1. Проблемы коррупции в процессе принятия политических решений.

2.2. Лоббизм в процессе принятия политических решений.

2.3. Экспертная оценка проекта решения.

2.4. Характеристика работы комитета (на примере) законодательного (представительного) органа власти.

По теме 5:

По теме 5 тематика устных докладов (сообщений) формируется преподавателем в зависимости от динамики глобальных политических решений. Для обсуждения всегда должны выбираться глобальные политические решения, оказавшие влияние на мировое сообщество в целом, глобальную экономику, политику, культуру, ценности.

Письменное задание – результат самостоятельной работы студентов по заранее определенной теме (вопросу). Преимуществом организации работы со студентами в виде письменных заданий является экономия времени преподавателя, возможность поставить всех студентов в одинаковые условия и объективно оценить знания при отсутствии помощи преподавателя, проверить обоснованность оценки.

Вопросы для Эссе:

По теме 1:

Составьте таблицу «Методы принятия управленческого «политического решения»

Название метода	Краткое описание	

С. Саймон и его вклад в теорию принятия решений.

Представители теории рационального выбора и их взгляды (в форме таблицы).

Представители модели групповой репрезентации и их взгляды (в форме таблицы).

По теме 2:

Подготовьте проект решения законодательного (представительного) органа на заданную тематику.

Подготовить проект постановления главы муниципального образования.

Какие факторы оказывают влияние на формирование целей в процессе принятия политических решений?

2.4. Постройте дерево целей для определения стратегии развития городского округа.

10

Контрольная работа

Одним из основных видов контроля для осуществления оценки знаний и умений обучающихся в ходе изучения учебных дисциплин и междисциплинарных курсов является контрольная работа.

Контрольная работа должна содержать задания (вопросы), направленные на выявление теоретических знаний и практических умений обучающегося по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу).

Задания (вопросы) контрольной работы могут быть направлены на выявление знаний, умений обучающегося:

- по всем разделам (темам) учебной дисциплины (междисциплинарному курсу) в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины (рабочей программой профессионального модуля);

- по отдельным наиболее значимым разделам (темам) учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

Задания контрольной работы должны обеспечивать максимальную индивидуализацию контроля освоения обучающимся учебного материала учебной дисциплины (междисциплинарного курса)

Задания для проведения контрольных работ должны отвечать требованиям:

- степень сложности всех вариантов задания должна быть одинаковой;

- количество вариантов заданий должно быть не менее трех.

Контрольная работа проводится письменно.

Примеры заданий для контрольной работы

по дисциплине «ТЕХНОЛОГИЯ ПРИНЯТИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

Вариант 1.

- 10 Дайте определение понятию «Политическое решение».
- 20 Подготовительный этап в процессе принятия политических решений.
- 30 Особенности принятия решений в органах исполнительной власти.

Вариант 2.

- 10 Дайте определение понятию «управленческое решение»
- 20 Этап целеполагания в процессе принятия политических решений.
- 30 Особенности принятия решений в органах законодательной (представительной) власти.

Вариант 3.

1. Дайте определение понятию «процесс принятия решения»
2. Контроль за принятием и реализацией политического решения.
3. Особенности принятия решений в органах местного самоуправления.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Тематика эссе по дисциплине

«Технология принятия политических решений»:

По теме «Этика и мораль в принятии политических решений»

Этические принципы и нормы морали в принятии политических решений.

Коррупция в процессе принятия политических решений.

Проблемы лоббизма в принятии политических решений и его морально-нравственная оценка.

Морально-этическая проблема манипуляции общественным мнением в процессе принятия решений.

Оценка этической составляющей освещения в СМИ принятых политических решений.

Этическая оценка внешнеполитических решений (на примере конкретных стран)

Этическая оценка решений международных организаций (на конкретном примере)

Этическая оценка политических решений в сфере экологии.

Этические проблемы ответственности в процессе принятия политических решений.

Этическая оценка политических решений о военных действиях.

Проблема справедливости и эффективности в процессе принятия политических решений.

Возможен ли синтез политики и морали в процессе принятия политических решений?

Соотношение целей и средств в процессе принятия политических решений.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине
Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения. М.: Дело, 2002. – 392с. (15 экз.)

5.2. Дополнительная литература:

1. Ременников В.Б. Разработка управленческого решения: учебное пособие. – М.: ЮНИТИ, 2001. – 140с.

2. Трояновский В.М. Разработка управленческого решения. - М.: РДЛ, 2003. – 208с.

3. Фатхутдинов Р.А. Разработка управленческого решения: учебник. – М.: Бизнес-школа: Интел-Синтез, 1999. – 240с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Официальный сайт Президента России. - Режим доступа:

<http://www.kremlin.ru/>

2. Официальный сайт Совета Федерации РФ. - Режим доступа:

<http://www.council.gov.ru/>

3. Официальный сайт Государственной Думы РФ. - Режим доступа:

<http://www.duma.gov.ru/>

4. Официальный сайт Российской Академии государственной службы при Президенте РФ. - Режим доступа: <http://www.rags.ru/>

5. Официальный сайт Государственный университет управления. - Режим доступа: <http://www.guu.ru/>

6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.government.ru/>

7. Официальный сайт Правительства Рязанской области. - Режим доступа: <http://www.ryazanreg.ru/>

8. Официальный сайт Рязанской областной Думы. - Режим доступа: <http://www.duma.ryazan.net/>

9. Официальный сайт Администрации города Рязани. - Режим доступа: <http://www.admrzn.ru/>

10. Официальный сайт Рязанской городской Думы. - Режим доступа: <http://www.rgdrzn.ru/>

11. Информационно-поисковая система Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (edu.consultant.ru)

12. Информационно-правовой портал «Гарант». - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

13. Университетская библиотека online. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин

1. Media Guide [Электронный ресурс]: база данных российских СМИ. – Режим доступа: <http://mediaguide.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

2. PRESS-RELEASE.RU [Электронный ресурс]: лента новостей. – Режим доступа: <http://www.press-release.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

3. QIP.RU [Электронный ресурс]: интернет-клуб связей с общественностью. – Режим доступа: <http://qip.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

4. Библиотека международной спортивной информации (БМСИ) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://bmsi.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

5. ВЦИОМ (Всероссийский Центр изучения общественного мнения) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://wciom.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

6. Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

7. Пресс-служба [Электронный ресурс]: всероссийский специализированный журнал. – Режим доступа: <http://www.press-service.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

8. РАСО (Российская ассоциация по связям с общественностью) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://www.raso.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

9. ФОМ (Фонд Общественное Мнение) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://fom.ru/>, свободный (дата обращения: 21.10.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционная аудитория с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет; компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе: выход в Интернет, установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или

	<p>письменно).</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
<p>Практические занятия (практическая работа)</p>	<p>Записать тему и цель практической работы, записать кратко предложенные задания. При выполнении заданий по составлению документов использовать образцы документов, список реквизитов, конструкционные сетки, лекцию по соответствующей теме и ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации требования к оформлению документов».</p> <p>Оформление документов производится в редакторе Microsoft Word с соблюдением всех отступов и интервалов. Все выполненные задания должны быть распечатаны и представлены преподавателю для проверки.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.</p>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Проведение практических и семинарских занятий с использованием слайд-презентаций, графических объектов, схем, образцов делопроизводственной документации (через Интернет);

Распространение самостоятельного задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;

Консультирование обучающихся по подготовке к семинарским занятиям посредством электронной почты.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Название ПО	№ лицензии
MS Windows Professional 7	60165713
MS Office Professional Plus 2010	60165713
LibreOffice	свободно распространяемая
7-zip	свободно распространяемая
FastStoneImageViewer	свободно распространяемая
FoxitReader	свободно распространяемая
doPdf	свободно распространяемая
VLC media player	свободно распространяемая
ImageBurn	свободно распространяемая
DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемая

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Тема «Теоретические основы принятия политического решения»

Семинарское занятие № 1,2 «Теория принятия политических решений».

Вопросы для обсуждения:

Становление и развитие теории принятия решений.

Понятие и сущность управленческого решения.

Методы разработки управленческих (политических) решений.

Сущность, структура и типология политических решений.

Дополнительные вопросы:

Когда впервые принятие решений стало рассматриваться как самостоятельный управленческий акт?

Сопоставьте различные определения теории принятия решений. В чем их основное различие?

В чем отличие запрограммированных решений от незапрограммированных?

Как соотносятся теория и практика принятия управленческих решений?

В чем отличие политических решений от управленческих решений в сфере бизнеса?

Назовите основные функции политического решения.

Какова роль политического решения в политическом управлении?

Семинарское занятие № 3. Дискуссия № 1. (См. Темы дискуссий).

Семинарское занятие № 4. «Методологические подходы и концептуальные модели принятия политических решений»

Вопросы для обсуждения:

Бихевиоралистская модель принятия политического решения.

Модель «ограниченной рациональности» Г. Саймона.

Модель принятия решений Ч. Линдблума

Модель «всеобщей рациональности».

Модели групповой репрезентации.

Дополнительные вопросы:

Чем отличаются модели «ограниченной рациональности» и «всеобщей рациональности»?

Опишите модели И. Яниса и Ф. Гринстайна.

Как Й. Шумпетер анализировал процесс принятия политических решений?

Семинарское занятие № 5. Дискуссия на тему «Этика и мораль в процессе принятия политических решений» (по эссе).

2. Тема «Процесс принятия политических решений»

Семинарское занятие № 1. «Целеполагание и планирование в процессе принятия решений»

Вопросы для обсуждения:

Понятие целей в политическом управлении. Оценка достижения целей.

Необходимость миссии политического управления.

Планирование в процессе принятия политического решения.

Прогнозирование в политическом управлении. Методы и этапы прогнозирования.

Дополнительные вопросы:

Приведите примеры стратегических и тактических целей в политическом управлении.

Каким требованиям должны удовлетворять цели?

Что такое измеримость цели?

Какова роль прогнозирования в процессе принятия политических решений?

Семинарское занятие № 2. Дискуссия №2

Семинарское занятие № 3. «Основные этапы разработки политических решений»

Вопросы для обсуждения:

Подготовка к разработке политического решения.

Разработка политического решения.

Принятие политического решения.

Дополнительные вопросы:

Назовите основные этапы разработки политического решения.

Назовите известные вам методы генерирования альтернативных вариантов решения.

Как проводится экспертиза основных вариантов политического решения.

Приведите примеры из практики.

Как оформляется решение в различных органах власти?

Тема 3. «Организационные основы принятия политических решений»

Семинарское занятие № 1. «Принятие решения в государственных органах исполнительной власти»

Вопросы для обсуждения:

Процесс принятия решений в государственных органах исполнительной власти.

Роль аппарата исполнительных органов власти в процессе принятия решений.

Дискуссия №3

Семинарское занятие № 2. «Принятия решений в органах законодательной власти»

Вопросы для обсуждения:

Место и роль законодательных органов в политической системе России.

Законодательный процесс и его стадии.

Дополнительные вопросы:

Охарактеризуйте законодательную инициативу как стадию процесса принятия решений в законодательном органе.

Как происходит подготовка законопроектов? (Привести примеры из реальной политической практики)

Как происходит процедура рассмотрения законопроекта в Государственной Думе?

Опишите процедуру «вето» и порядок ее преодоления в России и зарубежных странах.

Тема 4. «Роль информации и коммуникации в процессе принятия и реализации политических решений».

Вопросы для обсуждения:

Значение и сущность информации. Виды информации.

Методы сбора и оценки информации.

Проблемы политической коммуникации в процессе принятия политических решений.

Тема 5. «Роль глобальных политических решений»

Вопросы для обсуждения:

Политические решения в сфере безопасности.

Политические решения в сфере окружающей среды.

Политические решения в сфере международного сотрудничества.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для
промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Теоретические основы принятия политического решения.	ОК-2, ОПК-6, ПК-7	Зачет
2.	Процесс принятия политических решений	ОК-2, ОПК-6, ПК-7	Зачет
3.	Организационные основы принятия политических решений	ОК-2, ОПК-6, ПК-7	Зачет
4.	Роль информации и коммуникации в процессе принятия и реализации политических решений.	ОК-2, ОПК-6, ПК-7	Зачет
5.	Роль глобальных политических решений	ОК-2, ОПК-6, ПК-7	Зачет
6.	Важнейшие решения в мировой политической практике	ОК-2, ОПК-6, ПК-7	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	знать	
		Понятие и сущность процесса принятия политического решения, основные стадии и этапы. Типологию политических решений.	ОК2 31
		Методы разработки и принятия политических решений.	ОК2 32
		Особенности процесса принятия решений в нестандартных ситуациях.	ОК2 33
		уметь	
		Разрабатывать и принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности.	ОК2 У1
		Адекватно реагировать на стрессовые (нестандартные ситуации).	ОК2 У2
		Применять методы разработки и принятия политических решений в нестандартных ситуациях.	ОК2 У3
		владеть	
		Методами принятия и реализации решений в нестандартных ситуациях, исключая социальные и этические негативные последствия.	ОК2 В1
Навыками самоанализа и самоконтроля, самоорганизации.	ОК2 В2		

		Способностью использовать углубленные теоретические знания по политологии для проведения и участия в научных дискуссиях в процессе принятия политических решений, навыками отстаивания своей позиции.	ОК2 В3
--	--	---	--------

ОПК-6	Способность к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов ее достижения	знать	
		Основные этапы процесса принятия политического решения.	ОПК6 31
		Характеристики процесса целеполагания и планирования в политическом управлении. Требования, предъявляемые к целям в процессе принятия политического решения. Типы и виды целей в политическом управлении. Понятия и основные отличия стратегических и тактических целей.	ОПК 6 32
		Основные теории потребностей, мотивационные теории.	ОПК6 33
		уметь	
		Формировать рамки для принятия и реализации политических решений.	ОПК6 У1
		Формулировать проблему и ее основные характеристики в процессе принятия политического решения.	ОПК6 У2

		<p>Формулировать цели стратегического и тактического характера, отличать их друг от друга. Строить «дерево целей» и «дерево функций».</p> <p>Соблюдать требования, предъявляемые к целям в процессе принятия политического решения.</p> <p>Применять знания о потребностях в процессе целеполагания. Учитывать индивидуальные и групповые цели в процессе целеполагания.</p>	ОПК6 У3
		владеть	
		<p>Методами целевого управления, оценки и анализа целей.</p>	ОПК6 В1
		<p>Оценки эффективности принятого политического решения.</p>	ОПК6 В2
		<p>Методами контроля за процессом реализации политического решения.</p>	ОПК6 В3
ПК-7	Способность к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	знать	
		<p>Понятие дискуссии. Методы, основные приемы и принципы проведения научных дискуссий, в том числе публичных выступлений.</p> <p>Отличие дискуссии от спора.</p>	ПК7 31
		<p>Информацию о политических процессах для постановки целей в процессе принятия политических решений.</p>	ПК7 32
		<p>Роль информации в процессе принятия политического решения.</p> <p>Основные принципы, методы сбора и обработки политической информации</p>	ПК7 33
		уметь	

		Организовывать и проводить научную дискуссию, публичные выступления в процессе принятия политических решений.	ПК7 У1
		Выдвигать альтернативы, предлагать пути решения проблемы.	ПК7 У2
		Слушать собеседника. Конструктивно воспринимать критику и учитывать критические замечания в процессе принятия решения. Адекватно воспринимать мнение оппонента.	ПК7 У3
		владеть	
		Способностью использовать углубленные теоретические знания по политологии для проведения и участия в научных дискуссиях в процессе принятия политических решений, навыками отстаивания своей позиции	ПК7 В1
		Навыками рефлексивного слушания.	ПК7 В2
		Навыками формулирования и постановки вопросов в ходе научной дискуссии.	ПК7 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Решение в системе управления: определение понятия, классификация и виды.	ОК2 31
2	Возникновение и развитие теории принятия политических решений.	ОК2 31, ОПК6 33

3	Политическое решение в теории и практики политического управления. Специфика политических решений.	ОК2 31, ОК2 У3
4	Методологические подходы и концептуальные модели принятия политических решений.	ОПК6 33, ПК7 В1
5	Методы принятия политического решения.	ОК2 32, ОК2 У3, ОК2 В1
6	Этика и мораль в процессе принятия политических решений	ОК2 33, ОК2 У1
7	Цели и целеполагание в процессе принятия политических решений.	ОПК6 32, ОПК6 У3, ОПК6 В1,
8	Основные этапы процесса принятия политических решений.	ОПК6 31
9	Подготовка к разработке управленческого решения	ОПК6 У2, ОПК6 У3
10	Генерирование альтернатив политического решения, отбор и оценка основных вариантов	ОПК6 31, ОПК6 У1, ОПК3 В3, ПК7 31, ПК7 У2, ПК7 У3, ПК7 В2, ПК7 В3,
11	Прогнозирование в процессе принятия политического решения	ПК7 32, ПК7 У1, ПК7 У2,
12	Контроль за реализацией политического решения	ОК2 31, ОК2 33, ОК2 В2, ОПК6 31, ОПК6 В3, ПК7 У3
13	Субъекты принятия политических решений.	ОК2 У2, ОК2 В2, ОПК6 33,
14	Принятие решений в органах исполнительной власти.	ОК2 31, ОК2 33
15	Принятие решений в органах законодательной власти.	ОК2 31, ОК2 33

16	Принятие решений в органах местного самоуправления	ОК2 31, ОК2 33, ОК2 34
17	Лоббизм в процессе принятия политических решений.	ОК2 34, ОК 2 У4,
18	Эффективность политических решений	ОПК6 33, ОПК 6 У2, ОПК4 В3, ОПК6 В2
19	Роль информации и коммуникации в процессе принятия и реализации политических решений.	ОПК6 У2, ОПК6 У4
20	Проблемы реализации политических решений.	ОК2 31, ОК2 У4, ОПК6 У1
21	Роль глобальных политических решений в мировой политической практике.	ОК2 31, ОК2 В1, ОК2 В2
22	Разработка политических решений в условиях неопределенности и риска	ОК2 33, ОК2 34, ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 У3, ОК2 У4, ОК2 В1, ОК2 В2
23	Сферы оформления и принятия политических решений	ОК2 31, ОК2 33, ОК2 34
24	Процесс реализации политических решений.	ОК2 34, ОК 2 У4,
25	Внешнеполитические ресурсы и их значение в принятии решений.	ОПК6 33, ОПК 6 У2, ОПК4 В3, ОПК6 В2
26	Роль чиновников и дипломатов в процессе принятия политических решений.	ОПК6 У2, ОПК6 У4

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине

«Технология принятия политических решений» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.