

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений
(О. И. Амурская)
«30» августа 2019 года



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

ТИП

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки **41.03.05 «Международные отношения»**

Направленность (профиль) подготовки **«Международные отношения и
внешняя политика»**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **4 года, нормативный**

Курс, семестр, трудоемкость **4 курс, семестр 8, 2 недель, 3 з.е.**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ производственная

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями производственной (преддипломной) практики являются формирование и совершенствование у обучающихся компетенций ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика; подготовка и написание Выпускной квалификационной работы; обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, приобретенными при усвоении университетской образовательной программы и практической деятельностью выбранного профиля.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ дискретно, стационарная и (или) выездная

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная (преддипломная практика) является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика. Практика призвана закрепить и углубить теоретические знания студентов, развить навыки самостоятельной профессиональной деятельности. В процессе практики студент приобретает опыт сбора и обработки фактологического материала.

В основе содержания преддипломной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении следующих учебных дисциплин:

- Введение в специальность
- Основы социального государства
- Теория и история дипломатии
- Мировая экономика
- Практический курс первого иностранного языка
- Практический курс второго иностранного языка
- Современные конфликты и проблемы их урегулирования
- Дипломатическая и консульская служба
- Мировая политика
- Основы теории перевода
- Страноведение Великобритании
- Государственное право России и зарубежных стран
- Теория международных отношений
- Основы международной безопасности
- Международные экономические отношения
- Мировая интеграция и международные организации
- Научно-исследовательская работа

Учебная практика по получению первичных профессиональных навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Практика реализуется в рамках вариативной части Блока 2.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	иметь представления о различных видах информации, ее специфики (учебной литературы, справочной литературы, источников – памятниках философской мысли).	осуществлять самостоятельный подбор литературы и источников для учебной и научной деятельности, сопоставлять информацию, оценивать ее критически.	владеть навыками анализа литературы и источников.
2.	ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	иметь представления о процессе эволюции философских знаний как части общественной мысли, о факторах влияющих на данный процесс, роли философских знаний в развитие общества на различных этапах	уметь выделять причинно-следственные связи, выявлять закономерности общественного развития.	владеть навыками анализа общественных процессов, сопоставления процессов, происходящих в различных сферах.

			общественно о развития.		
3.	ОПК-2	Способность ясно, логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области	виды речей по цели высказывания ; основные композиционные принципы построения ораторского выступления; классификацию целей ораторского выступления	определять тему, цель, вид ораторского выступления в зависимости от коммуникативной задачи и особенностей аудитории	навыками анализа литературы по теме выступления, обобщения и систематизации материала при подготовке публичного выступления
4.	ОПК-7	Владеть политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров	различия в организации дипломатической службы в различных странах; регламентирование дипломатической и консульской службы; правила дипломатического и консульского церемониала, протокола и этикета; формы дипломатической переписки; новые формы письменных дипломатических актов: совместные декларации, заявления, коммюнике; основные принципы ведения дипломатических бесед;	ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии; вести дискуссию и переговоры на профессиональную тему; ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии.	навыками дипломатического протокола и этикета; дискуссионного общения; разрешения спорных вопросов путем переговоров; профессиональными навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий.

			особенности дипломатических и деловых визитов.		
5.	ОПК-11	Способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии.	ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии.	навыками прикладного анализа и синтеза.
6.	ПК-1	Готовность включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	историю и основы дипломатии России и ведущих стран мира;	использовать навыки работы в дипломатических и консульских учреждениях;	методами анализа и систематизации и дипломатической деятельности;
7.	ПК-2	Способность выполнять письменные и устные переводы	знать и активно владеть иностранными языками;	применять иностранные языки для решения профессиональных	иностранном языке для осуществления общественно-политического

		материалов профессиональной направленности и с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык		ых вопросов;	перевода;
8.	ПК-3	Владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	особенности фонетического строя и произношения английского языка, основные интонационные модели языка;	читать и понимать основной смысл оригинального текста (без использования словаря); детально понимать и давать адекватный перевод оригинального художественно-литературного или публицистического текста (допускается использование словаря);	навыками устного и письменного обмена информацией в процессе повседневных, социально-культурных контактов и в ситуациях связанных с профессиональной деятельностью;
9.	ПК-4	Способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	способы применения и оформления дипломатической документации ;	применять правовую и нормативную базы современной дипломатии в международном общении;	базовой основой знаний для ведения и заполнения дипломатической и деловой документации;
10.	ПК-5	Способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и	возможные варианты организационно-управленческих решений;	находить наиболее оптимальные организационно-управленческие решения в условиях нестандартных ситуаций;	психологическими навыками готовности принимать решения и нести за них ответственность;

		навыков			
11.	ПК-6	Способность владеть навыками рационализации и своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	особенности профессиональной деятельности;	применять навыки профессиональной деятельности;	навыками рационализации и исполнительской работы;
12.	ПК-12	Способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	содержание и основные характеристики мегатрендов и глобальных проблем современности;	оценивать тенденции мирового развития в исторической ретроспективе и современном этапе развития;	самостоятельными аналитическим и навыками по осмыслению мегатрендов мирового развития и глобальных проблем сквозь призму интересов национального государства;
13.	ПК-13	Способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимать их влияние на национальную безопасность России	основные характеристики среды международной безопасности;	находить и анализировать источники и информацию о текущей международной ситуации способной влиять на международную безопасность;	навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности;
14.	ПК-14	Способность ориентироваться в мировых экономических, экологических,	основные тенденции развития процессов миграции; знать	выявлять проблемы мировой экономики и мировой политики;	пространственным моделированием экономических процессов;

		демографическ их, миграционных процессах, понимать механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	проблемы и закономерности мировой экономики и мировой политики;		
15.	ПК-15	Владеть знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	содержание основных нормативно правовых актов по вопросам обеспечения международной безопасности;	работать с нормативными правовыми документами по обеспечению международной безопасности;	навыками практического анализа и политического прогнозирования международных процессов и их влияния на обеспечение международной безопасности и безопасности отдельных государств.
16.	ПК-16	Способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	правовые основы международного взаимодействия;	анализировать влияние правовых основ на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира;	навыками прикладного анализа международных ситуаций;
17.	ПК-17	Способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием	историю разрешения международных конфликтов с использованием различных методов, а	прогнозировать изменение позиций государств по вопросам международных конфликтов;	методами анализа политических, военных, дипломатических, экономических событий и

		дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	также комплексов мер;		процессов;
18.	ПК-18	Способность понимать основные теории международных отношений	научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений; профессиональную лексику;	проследить закономерности развития международных отношений; строить и опровергать гипотезы;	выделять наиболее существенные факты и концепции международных отношений;
19.	ПК-19	Способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	основы международного права;	находить, анализировать и применять дополнительную информацию по проблематике конкретного конфликта;	методами анализа современных событий и процессов, политического и экономического контекста;
20.	ПК-20	Способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации;	обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся развития общества и государства; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;	навыками сравнительного анализа Стратегий национальной безопасности и Военных доктрин;
21.	ПК-21	Способность понимать основные	перспективные направления выработки	прогнозировать наиболее вероятные	методами анализа исторических и

		направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	стратегии глобального управления;	сценарии развития дипломатических отношений России с зарубежными государствами;	современных событий и процессов, политического и экономического контекста;
22.	ПК-22	Способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии;	ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии;	навыками прикладного анализа и синтеза;
23.	ПК-23	Владеть политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	процессы формирования и реализации внешней политики национальных государств в сфере мировых и региональных международных отношений;	применять методы прикладного анализа для выработки заключений и оснований о состоянии международной среды;	навыками владения и характеристики особенностей региональной интеграции и сотрудничества в различных регионах мира;
24.	ПК-24	Способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	правила дипломатического протокола и специфику многосторонних форумов;	применять навыки для организации визитов и многосторонних встреч;	навыками проведения встреч и переговоров;
25.	ПК-25	Владеть знаниями об основах	особенности переговорной стратегии;	применять на практике знания дипломатическо	способностью работать в группах

		дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике		го этикета;	международного профиля.
--	--	--	--	-------------	-------------------------

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции					
Общекультурные компетенции					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: иметь представления о различных видах информации, ее специфики (учебной литературы, справочной литературы, источников – памятниках философской мысли) Уметь: осуществлять самостоятельный подбор литературы и источников для учебной и научной деятельности, сопоставлять информацию, оценивать ее критически Владеть: владеть навыками анализа литературы и источников.	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: иметь представления о различных видах информации, ее специфики (учебной литературы, справочной литературы, источников – памятниках философской мысли) повышенный Уметь: осуществлять самостоятельный подбор литературы и источников для учебной и научной деятельности, сопоставлять информацию, оценивать ее критически Владеть: владеть навыками анализа литературы и источников.
ОК-2	Способность	Знать: иметь	Лекция.	Отчет.	пороговый

	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	представления о процессе эволюции философских знаний как части общественной мысли, о факторах влияющих на данный процесс, роли философских знаний в развитие общества на различных этапах общественного развития Уметь: уметь выделять причинно-следственные связи, выявлять закономерности общественного развития Владеть: владеть навыками анализа общественных процессов, сопоставления процессов, происходящих в различных сферах.	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Итоговая конференция.	Знать: иметь представления о процессе эволюции философских знаний как части общественной мысли, о факторах влияющих на данный процесс, роли философских знаний в развитие общества на различных этапах общественного развития повышенный Уметь: уметь выделять причинно-следственные связи, выявлять закономерности общественного развития Владеть: владеть навыками анализа общественных процессов, сопоставления процессов, происходящих в различных сферах.
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-2	Способность ясно, логически верно и аргументирован	Знать: виды речей по цели высказывания; основные композиционные	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных,	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: виды речей по цели высказывания; основные композиционные принципы

	остроить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области	принципы построения ораторского выступления; классификацию целей ораторского выступления. Уметь: определять тему, цель, вид ораторского выступления в зависимости от коммуникативной задачи и особенностей аудитории Владеть: навыками анализа литературы по теме выступления, обобщения и систематизации материала при подготовке публичного выступления	так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.		построения ораторского выступления; классификацию целей ораторского выступления. повышенный Уметь: определять тему, цель, вид ораторского выступления в зависимости от коммуникативной задачи и особенностей аудитории Владеть: навыками анализа литературы по теме выступления, обобщения и систематизации материала при подготовке публичного выступления
ОПК-7	Владеть политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и	Знать: различия в организации дипломатической службы в различных странах; регламентирование дипломатической и консульской	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: различия в организации дипломатической службы в различных странах; регламентирование дипломатической и консульской службы;

	<p>неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров</p>	<p>службы; правила дипломатического и консульского церемониала, протокола и этикета; формы дипломатической переписки; новые формы письменных дипломатических актов: совместные декларации, заявления, коммюнике; основные принципы ведения дипломатических бесед; особенности дипломатических и деловых визитов Уметь: ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии; вести дискуссию и переговоры на профессиональную тему; ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной</p>			<p>правила дипломатического и консульского церемониала, протокола и этикета; формы дипломатической переписки; новые формы письменных дипломатических актов: совместные декларации, заявления, коммюнике; основные принципы ведения дипломатических бесед; особенности дипломатических и деловых визитов повышенный Уметь: ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии; вести дискуссию и переговоры на профессиональную тему; ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии Владеть: навыками дипломатического протокола и этикета; дискуссионного общения; разрешения спорных вопросов путем переговоров; профессиональными навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов</p>
--	---	--	--	--	---

		<p>дипломатии Владеть: навыками дипломатического протокола и этикета; дискуссионного общения; разрешения спорных вопросов путем переговоров; профессиональными навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий.</p>			и действий.
ОПК-11	<p>Способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать</p>	<p>Знать: сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии Уметь: ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии Владеть: навыками прикладного анализа и синтеза.</p>	<p>Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>Отчет. Итоговая конференция.</p>	<p>пороговый Знать: сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии повышенный Уметь: ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии Владеть: навыками прикладного анализа и синтеза.</p>

	особенности местной деловой культуры зарубежных стран				
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	Готовность включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	Знать: историю и основы дипломатии России и ведущих стран мира; Уметь: использовать навыки работы в дипломатических и консульских учреждениях; Владеть: методами анализа и систематизации дипломатической деятельности;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: историю и основы дипломатии России и ведущих стран мира; основы дипломатической службы повышенный Уметь: использовать навыки работы в дипломатических и консульских учреждениях Владеть: методами анализа и систематизации дипломатической деятельности

ПК-2	Способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык	Знать: знать и активно владеть иностранными языками; Уметь: применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов; Владеть: иностранным языком для осуществления общественно-политического перевода;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: знать и активно владеть иностранными языками повышенный Уметь: применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов Владеть: иностранным языком для осуществления общественно-политического перевода
ПК-3	Владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	Знать: особенности фонетического строя и произношения английского языка, основные интонационные модели языка; Уметь: читать и понимать основной смысл оригинального текста (без использования словаря); детально понимать и давать адекватный перевод оригинального художественно-	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: особенности фонетического строя и произношения английского языка, основные интонационные модели языка повышенный Уметь: понимать основной смысл оригинального текста (без использования словаря); детально понимать и давать адекватный перевод оригинального художественно-литературного или публицистического текста (допускается использование

		<p>литературного или публицистического текста (допускается использование словаря); Владеть: навыками устного и письменного обмена информацией в процессе повседневных, социально-культурных контактов и в ситуациях связанных с профессиональной деятельностью;</p>			<p>словаря) понимать основной смысл оригинального текста (без использования словаря); детально понимать и давать адекватный перевод оригинального художественно-литературного или публицистического текста (допускается использование словаря) Владеть: навыками устного и письменного обмена информацией в процессе повседневных, социально-культурных контактов и в ситуациях связанных с профессиональной деятельностью.</p>
ПК-4	Способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	<p>Знать: способы применения и оформления дипломатической документации; Уметь: применять правовую и нормативную базы современной дипломатии в международном общении; Владеть: базовой основой знаний для ведения и</p>	<p>Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>Отчет. Итоговая конференция.</p>	<p>пороговый Знать: основные виды дипломатической документации; способы применения и оформления дипломатической документации. повышенный Уметь: применять правовую и нормативную базы современной дипломатии в международном общении Владеть: базовой основой знаний для ведения и заполнения дипломатической</p>

		заполнения дипломатической и деловой документации;			и деловой документации.
ПК-5	Способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	Знать: возможные варианты организационно-управленческих решений; Уметь: находить наиболее оптимальные организационно-управленческие решения в условиях нестандартных ситуаций; Владеть: психологическими навыками готовности принимать решения и нести за них ответственность;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: возможные варианты организационно-управленческих решений. повышенный Уметь: находить наиболее оптимальные организационно-управленческие решения в условиях нестандартных ситуаций Владеть: психологическими навыками готовности принимать решения и нести за них ответственность.

ПК-6	Способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	Знать: особенности профессиональной деятельности; Уметь: применять навыки профессиональной деятельности; Владеть: навыками рационализации исполнительской работы;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: особенности профессиональной деятельности повышенный Уметь: применять навыки профессиональной деятельности Владеть: применять навыки профессиональной деятельности
ПК-12	Способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	Знать: содержание и основные характеристики мегатрендов и глобальных проблем современности; Уметь: оценивать тенденции мирового развития в исторической ретроспективе и современном этапе развития; Владеть: самостоятельными аналитическими навыками по осмыслению мегатрендов мирового развития и глобальных проблем	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: содержание и основные характеристики мегатрендов и глобальных проблем современности; методологические подходы и методы анализа мегатрендов и глобальных проблем современности повышенный Уметь: оценивать тенденции мирового развития в исторической ретроспективе и современном этапе развития; их региональную и национальную специфику Владеть: самостоятельными аналитическими навыками по осмыслению мегатрендов мирового развития и глобальных проблем сквозь

		сквозь призму интересов национального государства;			призму интересов национального государства
ПК-13	Способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимать их влияние на национальную безопасность России	Знать: основные характеристики среды международной безопасности; Уметь: находить и анализировать источники и информацию о текущей международной ситуации способной влиять на международную безопасность; Владеть: навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: основные характеристики среды международной безопасности; ключевые вопросы международной безопасности; знать систему обеспечения национальной безопасности РФ, ее основные структурные элементы. повышенный Уметь: находить и анализировать источники и информацию о текущей международной ситуации способной влиять на международную безопасность в целом; делать построения и логические выводы на основе неполной или косвенной информации. Владеть: навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности; методами составления и анализа противоречивой информации из различных источников;

					методами сопоставления ее с объективными ранее полученными данными; методами изложения полученных результатов в устной и письменной форме пригодной для использования в государственном управлении (аналитические и служебные записки, меморандумы, обзоры и т.д.).
ПК-14	Способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимать механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	Знать: основные тенденции развития процессов миграции; знать проблемы и закономерности мировой экономики и мировой политики; Уметь: выявлять проблемы мировой экономики и мировой политики; Владеть: пространственным моделированием экономических процессов;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: общие тенденции экономического развития; основные тенденции развития процессов миграции; знать проблемы и закономерности мировой экономики и мировой политики повышенный Уметь: анализировать мировые экономические процессы; выявлять проблемы мировой экономики и мировой политики. Владеть: пространственным моделированием экономических процессов; оценкой факторов развития государств.

ПК-15	<p>Владеть знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира</p>	<p>Знать: содержание основных нормативно правовых актов по вопросам обеспечения международной безопасности; Уметь: работать с нормативными правовыми документами по обеспечению международной безопасности; Владеть: навыками практического анализа и политического прогнозирования международных процессов и их влияния на обеспечение международной безопасности и безопасности отдельных государств;</p>	<p>Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>Отчет. Итоговая конференция.</p>	<p>пороговый Знать: содержание основных нормативно правовых актов по вопросам обеспечения международной безопасности; содержание основных договоров и комплексов договоров по обеспечению военной безопасности и сокращению различных видов вооружений; основные тенденции развития нормативно-правовой базы в указанных аспектах и позиции ведущих государств по данным вопросам. повышенный Уметь: работать с нормативными правовыми документами по обеспечению международной безопасности; работать с основными источниками информации по вопросам изменения политики ведущих государств в обеспечении международной безопасности Владеть: навыками практического анализа и политического прогнозирования</p>
-------	---	---	---	---	--

					международных процессов и их влияния на обеспечение международной безопасности и безопасности отдельных государств
ПК-16	Способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	Знать: правовые основы международного взаимодействия; Уметь: анализировать влияние правовых основ на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира; Владеть: навыками прикладного анализа международных ситуаций;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: правовые основы международного взаимодействия повышенный Уметь: анализировать влияние правовых основ на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира Владеть: навыками прикладного анализа международных ситуаций.

ПК-17	Способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	<p>Знать: историю разрешения международных конфликтов с использованием различных методов, а также комплексов мер;</p> <p>Уметь: прогнозировать изменение позиций государств по вопросам международных конфликтов;</p> <p>Владеть: методами анализа политических, военных, дипломатических, экономических событий и процессов;</p>	<p>Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>пороговый Знать: историю разрешения международных конфликтов с использованием различных методов, а также комплексов мер; экономические, социальные, демографические и др. особенности и зависящие от них политические и социальные аспекты деятельности ведущих мировых держав; процессы двухстороннего и многостороннего взаимодействия в области международных отношений.</p> <p>повышенный Уметь: прогнозировать изменение позиций государств по вопросам международных конфликтов; находить компромиссные и альтернативные, несимметричные решения Владеть: методами анализа политических, военных, дипломатических, экономических событий и процессов.</p>
-------	--	---	---	--

ПК-18	Способность понимать основные теории международных отношений	<p>Знать: научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений; профессиональную лексику;</p> <p>Уметь: прослеживать закономерности развития международных отношений; строить и опровергать гипотезы;</p> <p>Владеть: выделять наиболее существенные факты и концепции международных отношений;</p>	<p>Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>Отчет. Итоговая конференция.</p>	<p>пороговый Знать: основные теории, объясняющие суть международных отношений; научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений; профессиональную лексику; основную литературу и авторов, занимающихся проблемами теории международных отношений</p> <p>повышенный Уметь: выделять научные подходы к международным отношениям; прослеживать закономерности развития международных отношений; строить и опровергать гипотезы</p> <p>Владеть: навыками оценивать качество и содержание информации; выделять наиболее существенные факты и концепции международных отношений; давать собственную оценку и интерпретацию различным научным теориям.</p>
ПК-19	Способность владеть	Знать: основы международного	Лекция. Инструктаж.	Отчет. Итоговая	пороговый Знать: основы

	<p>базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций</p>	<p>права; Уметь: находить, анализировать и применять дополнительную информацию по проблематике конкретного конфликта; Владеть: методами анализа современных событий и процессов, политического и экономического контекста;</p>	<p>Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>конференция.</p>	<p>международного права; основы конфликтологии; основные методы и принципы анализа информации повышенный Уметь: находить, анализировать и применять дополнительную информацию по проблематике конкретного конфликта; использовать нормативные правовые источники для анализа ситуации. Владеть: методами анализа современных событий и процессов, политического и экономического контекста; навыками прикладного анализа информации; организации и планирования собственной профессиональной деятельности с учетом международной практики.</p>
ПК-20	<p>Способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики</p>	<p>Знать: содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации; Уметь:</p>	<p>Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.</p>	<p>Отчет. Итоговая конференция.</p>	<p>пороговый Знать: содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации; содержание Стратегий национальной безопасности разных стран;</p>

	<p>Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам</p>	<p>обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся развития общества и государства; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях; Владеть: навыками сравнительного анализа Стратегий национальной безопасности и Военных доктрин;</p>			<p>принципов международного права; основ Военных доктрин разных государств. повышенный Уметь: применять методы прикладного анализа для выработки заключений и оснований о состоянии международной среды; обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся развития общества и государства; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях применять методы прикладного анализа для выработки заключений и оснований о состоянии международной среды; обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся развития общества и государства; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях Владеть: инструментарием сравнительного анализа значимости «традиционных» и «новых угроз»; навыками сравнительного анализа Стратегий национальной безопасности и Военных</p>
--	---	---	--	--	---

					доктрин.
ПК-21	Способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	Знать: перспективные направления выработки стратегии глобального управления; Уметь: прогнозировать наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений России с зарубежными государствами; Владеть: методами анализа исторических и современных событий и процессов, политического и экономического контекста;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: перспективные направления выработки стратегии глобального управления; возможности и условия укрепления международного влияния России; прикладные стратегии взаимодействия государственной власти с транснациональным бизнесом; правовое регулирование международных отношений повышенный Уметь: давать оценку применяемых методов и подходов в национальных моделях дипломатии; прогнозировать наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений России с зарубежными государствами; выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам, касающимся истории дипломатических отношений и ее влияние на современные процессы в системе международных отношений; анализировать теоретические и

					<p>практические основы внешней политики отдельных государств в контексте современной дипломатической системы; объективно оценивать формы организации и эволюцию государственного аппарата непосредственно реализующего внешнеполитическую деятельность</p> <p>Владеть: методами анализа исторических и современных событий и процессов, политического и экономического контекста; навыками прикладного анализа информации; организации и планирования собственной профессиональной деятельности с учетом международной практики.</p>
--	--	--	--	--	--

ПК-22	Способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	Знать: сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии; Уметь: ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии; Владеть: навыками прикладного анализа и синтеза;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии повышенный Уметь: ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии Владеть: навыками прикладного анализа и синтеза
ПК-23	Владеть политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	Знать: процессы формирования и реализации внешней политики национальных государств в сфере мировых и региональных международных отношений; Уметь: применять методы прикладного анализа для выработки заключений и оснований о состоянии международной среды; Владеть: навыками владения и	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: процессы формирования и реализации внешней политики национальных государств в сфере мировых и региональных международных отношений повышенный Уметь: принципами и правилами профессиональной коммуникацией межличностного общения; применять методы прикладного анализа для выработки заключений и оснований о состоянии международной среды; ориентироваться в разнообразии процессов

		характеристики особенностей региональной интеграции и сотрудничества в различных регионах мира;			глобальных проблем современных международных отношений и мировой политики; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся развития общества и государства, участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях Владеть: способностью к деловой коммуникации в высококультурной международной профессиональной сфере; способностью к саморазвитию и работе в коллективе; знаниями основ дипломатического протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике; владения и характеристики особенностей региональной интеграции и сотрудничества в различных регионах мира.
--	--	---	--	--	---

ПК-24	Способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	Знать: правила дипломатического протокола и специфику многосторонних форумов; Уметь: применять навыки для организации визитов и многосторонних встреч; Владеть: навыками проведения встреч и переговоров;	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: принципы организации многосторонних встреч; правила дипломатического протокола и специфику многосторонних форумов повышенный Уметь: применять навыки для организации визитов и многосторонних встреч Владеть: навыками проведения встреч и переговоров.
ПК-25	Владеть знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике	Знать: особенности переговорной стратегии; Уметь: применять на практике знания дипломатического этикета; Владеть: способностью работать в группах международного профиля.	Лекция. Инструктаж. Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных и интерактивных форм подготовки студентов.	Отчет. Итоговая конференция.	пороговый Знать: особенности переговорной стратегии; дипломатический протокол и этикет повышенный Уметь: применять на практике знания дипломатического этикета Владеть: профессиональной лексикой; способностью работать в группах международного профиля.

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-11, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у них соответствующих компетенций.

Отчёт о прохождении преддипломной практики должен быть оценен и завизирован научным руководителем обучающегося (эта оценка будет влиять на общую оценку по практике).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1.	Организационный	Участие в установочной конференции	1	-	Установочная конференция; ведомость по технике безопасности; контроль выполнения и проверка отчетности по практике; собеседование
		Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7	-	
		Подготовка и оформление организационных документов по практике		0,8	
		Собеседование с научным руководителем		1,4	
		Консультации руководителей практики от Университета	2,15	-	
2	Основной	Сбор, обработка и систематизация материала для отчета и для подготовки ВКР		2	Консультации, подготовка текста ВКР

		Консультации с научным руководителем		1,4	
3	Заключительный	Обработка полученных данных		1,4	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, собеседование, участие в итоговой конференции
		Подготовка отчета об итогах практики		1,4	
		Прохождение промежуточной аттестации	0,15	-	
		Участие в итоговой конференции	2	-	
Итого часов по практике			6	8,4	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

Результатом прохождения преддипломной практики являются: отчет и оформленный в соответствии с ГОСТ и подготовленный к защите текст ВКР.

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике (научно-исследовательской работе):

- если практика проводится в СП Университета:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;

- если практика проводится на базе профильных организаций:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. (Приложение 2.1)

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.2)*

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием. В отчет также входят следующие пункты:

описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,

трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,

степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики.

2. Основная часть. Обучающийся готовит отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки. *(Приложение 2.3)*

Отзыв/характеристика. Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. *(Приложение 2.4)*

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Количество экземпляров	
		В библиотеке	На кафедре
1	2	5	6
1	Андреев, Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности [Текст] : в помощь написания диссертации и рефератов / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. - М. : Финансы и статистика, 2004. – 272 с.	3	-
2	Бариев, Р. Х. История и философия науки : (общие проблемы философии науки) [Электронный ресурс] : учебное пособие (краткий курс) / Р. Х. Бариев, Г.	ЭБС	

	М. Левин, Ю. В. Манько ; под ред. Ю В. Манько. - Санкт-Петербург : Издательский дом «Петрополис», 2009. - 112 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255794 (дата обращения: 25.05.2019).		
3	Ван Эвера, Стивен. Методическое руководство для студентов и аспирантов при подготовке диссертации по политологии. – М. : Аспект, 2007. – 136 с.	3	-
4	Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. - Москва : Логос, 2011. - 328 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84998 (дата обращения: 25.05.2019).	ЭБС	
5	Горелов, Н. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 365 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
6	Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 324 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1 (дата обращения: 25.05.2019).	ЭБС	
7	Зеленов, Л. А. История и философия науки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Зеленов, А. А.Владимиров, В. А. Щуров. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2011. - 472 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83087 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
8	Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2013. - 216 с.	6	-
9	Кузин, Ф.А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты [Текст] : практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени / Ф. А. Кузин. - М. : Ось-89, 2000. - 224 с.	3	-
10	Кузнецов, И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформления. – М.: Дашков, 2004. – 432 с.	2	-
11	Методология науки и дискурс-анализ [Электронный ресурс]: научное издание / Российская академия наук, Институт философии ; отв. ред. А. П. Огурцов. - Москва: Институт философии РАН, 2014. - 287 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444502	ЭБС	

	(дата обращения: 25.05.2019).		
12	Методология науки. Научное познание: формы, методы, подходы. – М.: Современный гуманитарный университет. – 2002. – 73 с.	3	-
13	Михайлова, О. А. Лингвокультурологические аспекты толерантности : учебное пособие для вузов / О. А. Михайлова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 121 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/C2E1DAEF-7B3D-412A-99F4-7CE928429755 (дата обращения: 25.05.2019).	ЭБС	
14	Павлов, А. В. Логика и методология науки: современное гуманитарное познание и его перспективы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М. : Флинта, 2010. - 344 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54575 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
15	Пивоев, В. М. Философия и методология науки [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. М. Пивоев. - 2-е изд. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 321с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210652 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
16	Философские проблемы социально-гуманитарных наук [Электронный ресурс] : учебное пособие / под общ. ред. Л. Ф. Гайнуллиной. - 2-е изд. - Казань : Познание, 2012. - 196 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258023 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
17	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : «Дашков и К°», 2017. - 208 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Количество экземпляров	
		В библиотеке	На кафедре
1	Акчурин, И. А. Телеономичность больших динамических систем- характерная черта постнеклассической науки [Текст] // Вопросы философии. – 2006. – №8. – С.94-97.	1	-
2	Алексеев, А. П. Риторика Ломоносова и классические идеалы аргументации [Текст] // Вестник Московского университета. Серия 7. Философия. – 2011. – №5. – С. 24-33.	1	-
3	Артамонова, Я. С. Становление понятия «информация» // Социально-гуманитарные знания. - 2009. – №1. – С. 318-327.	1	-

4	Бакулев, В. А. Основы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Бакулев, Н. П. Бельская, науч. ред. О. С. Ельцов. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 63 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275723 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
5	Вебер, М. Наука как призвание и профессия [Электронный ресурс] / М. Вебер. - Москва : Директ-Медиа, 2010. - 58 с.. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47256 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
6	Даниленко, В. П. От тьмы – к свету. Введение в эволюционное науковедение [Электронный ресурс] / В. П. Даниленко. - Санкт-Петербург. : Алетейя, 2015. - 429 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363176 (дата обращения: 25.05.2019).	ЭБС	
7	Девятова С.В. Возникновение первых академий наук в Европе// Социально-гуманитарные знания. –2011. - №1. - С.132-150.	1	-
8	Девятова С.В. Феномен науки// Социально-гуманитарные знания. – 2009. – №2. – С. 127-156.	1	-
9	Девятова С.В. Феномен науки// Социально-гуманитарные знания. –2008. – №6. – С. 110-130.	1	-
10	Дежина, И. Подготовка исследования кадров для российской науки// Вопросы экономики. – 2009. – №8. – С. 141-145.	1	-
11	Дьяков, А. В. Мишель Фуко и его время [Электронный ресурс] / А. В. Дьяков. - Санкт-Петербург : Алетейя, 2010. - 672 с. - (Gallicinium). - L: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82727 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
12	Ивин, А. А. Наука, паранаука и псевдонаука : философский очерк [Электронный ресурс] / А. А. Ивин. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 334 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84073 Гадамер Х.-Г. Истина и метод : Основы философской герменевтики (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
13	Кара-Мурза С.Г. Социальные функции науки в условиях кризиса// Социально-гуманитарные знания. -2003. -№4. – С. 45-63.	1	-
14	Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 208 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	

15	Красин, В. В. Информационные технологии в условиях всемирного рынка // Вестник МГУ. – 2012. №3. – С. 201-214.	1	-
16	Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
17	Лебедев С.А. Структура науки // Вестник Московского университета. Серия 7. Философия. – 2010. – №3. – С. 26-51.	2	-
18	Мархинин, В. В. О специфике социально-гуманитарных наук. Опыт философии и науки [Электронный ресурс] / В. В. Мархинин. - М.: Логос, 2013. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233782 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
19	Мурашов, А. А. Личность и речь: эпоха кризисов [Текст] : учебное пособие / А. А. Мурашов. - М.; Воронеж : МПСИ: МОДЭК, 2005. - 504 с.	4	-
20	Ракитов А.И. Российская наука: прошлое, настоящее и будущее // Вопросы философии. – 1995. – №3. – С. 13-29.	1	-
21	Романова, Н. Н. Обучение культуре ораторской публичной речи // Русская словесность. – 2006. – №8. – С. 57-62.	1	-
22	Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Рузавин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020 (дата обращения: 25.05.2019)	ЭБС	
23	РФ. Правительство. Об утверждении порядка представления субвенций из федерального бюджета для финансирования дополнительных расходов наукоградов РФ: Постановление правительства № 682 от 25.11.04 // Российская газета. – 2004. – 1 декабря. – С.11.	1	-
24	Степанов А.И. Эрос Декарта: наука Европы в начале Нового времени // Вопросы культурологии. – 2008. – №4. – С. 30-38.	1	-

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 25.05.2019).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения /

Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.05.2019).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 25.05.2019).

4. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com/> (дата обращения: 25.05.2019).

5. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru, свободный> (дата обращения: 25.05.2019).

6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 25.05.2019).

7. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 25.05.2019).

8. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.05.2019).

9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.05.2019).

10. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 25.05.2019).

11. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 25.05.2019).

12. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 25.05.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НИР

9.1. Информационные технологии

1. использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
2. дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
3. использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
4. работа в электронных библиотечных системах;
5. мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике;
6. консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий в ЭИОС университета на платформе СДО Moodle;
7. консультирование обучающихся преподавателем посредством социальных сетей.

9.2. Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится преддипломная практика студентов, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к выбранному виду деятельности.

В качестве базы практики выступает кафедра всеобщей истории и международных отношений, дополнительными базами могут выступать библиотека Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина, библиотеки и архивы города Рязани и города Москвы.

Студент должен активно общаться с коллегами, обсуждая с ними полученные результаты.

11.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12.ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Особенности ВКР бакалавра

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в период прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную научную работу, связанную с решением задач в научно-исследовательской деятельности.

ВКР представляет собой целостное концептуальное научное исследование, содержащее всесторонний критический анализ научных источников по теме исследования и самостоятельное решение актуальной научной проблемы, опирающееся на совокупность методологических представлений и методических навыков в области избранной профессиональной деятельности.

ВКР бакалавра должна содержать анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического материала.

ВКР, являясь завершающим элементом обучения, должна обеспечивать закрепление академической культуры и продемонстрировать зрелость выпускника как научного работника, способного творчески формулировать и решать научные проблемы.

ВКР должна быть написана единолично, под руководством научного руководителя, и содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку.

Тема ВКР должна соответствовать направлению образовательной программы и удовлетворять требованиям актуальности, научной новизны и практической значимости, иметь четкую формулировку.

Предложенные автором новые решения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями.

ВКР выполняется на базе:

- теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в течение всего срока обучения;
- учебной и производственной практики и самостоятельной научно-исследовательской работы.

Для достижения целей написания ВКР студент должен:

- исследовать проблему, имеющую определенное значение для науки;
- провести самостоятельное исследование;
- четко и аргументировано обосновать предложенные автором разработки (в том числе новые решения), которые должны быть критически соотнесены с ранее полученными и опубликованными научными результатами по исследуемой проблематике;
- показать знание научной литературы по теме, отразит существующие научные взгляды, концепции и теории, умение их критически оценивать, анализировать, применять к исследуемой проблеме;
- представлять научную информацию в наиболее полном виде, обязательно раскрывая результаты и ход изыскания, детально описывая методику исследования;
- обеспечить соответствие основного содержания работы требованиям оригинальности, уникальности и неповторимости приводимых положений;
- обеспечить языково-стилистическое оформление материала в соответствии с требованиями научного стиля речи;
- соблюдать логическую схему научного исследования, а именно: обоснование актуальности выбранной темы, постановка цели и конкретных задач исследования, выбор методов (методики) проведения исследования, описание процесса исследования, обсуждение результатов исследования, формулирование выводов и оценка полученных в ходе исследования результатов.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРАКТИКЕ**

Производственной практике (преддипломной)

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Корректировка и редактирование введения работы, заключения и списка использованных источников и литературы.	ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-11, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25	Зачет
2	Окончательное оформление текста ВКР.		
3	Сдача отчетной документации на кафедру.		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	знать	
		иметь представления о различных видах информации, ее специфики (учебной литературы, справочной литературы, источников – памятниках философской мысли);	ОК1 З1
		уметь	
		осуществлять самостоятельный подбор литературы и источников для учебной и научной деятельности, сопоставлять информацию, оценивать ее критически;	ОК2 У1
		владеть	
		владеть навыками анализа литературы и источников;	ОК3 В1
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования	знать	
		иметь представления о процессе эволюции философских знаний как части общественной мысли, о факторах влияющих на	ОК2 З1

	гражданской позиции	данный процесс, роли философских знаний в развитие общества на различных этапах общественного развития;	
		уметь	
		уметь выделять причинно-следственные связи, выявлять закономерности общественного развития;	ОК2 У1
		владеть	
		владеть навыками анализа общественных процессов, сопоставления процессов, происходящих в различных сферах;	ОК2 В1
ОПК-2	Способность ясно, логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области	знать	
		виды речей по цели высказывания; основные композиционные принципы построения ораторского выступления;	ОПК2 З1
		классификацию целей ораторского выступления;	
		уметь	
		определять тему, цель, вид ораторского выступления в зависимости от коммуникативной задачи и особенностей аудитории;	ОПК2 У1
		владеть	
		навыками анализа литературы по теме выступления, обобщения и систематизации материала при подготовке публичного выступления;	ОПК2 В1
ОПК-7	Владеть политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров	знать	
		: различия в организации дипломатической службы в различных странах; регламентирование дипломатической и консульской службы; правила дипломатического и консульского церемониала, протокола и этикета; формы дипломатической переписки; новые формы письменных дипломатических актов: совместные декларации, заявления, коммюнике;	ОПК7 З1

		основные принципы ведения дипломатических бесед; особенности дипломатических и деловых визитов;	
		уметь	
		ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии; вести дискуссию и переговоры на профессиональную тему; ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии;	ОПК7 У1
		владеть	
		навыками дипломатического протокола и этикета; дискуссионного общения; разрешения спорных вопросов путем переговоров; профессиональными навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий;	ОПК7 В1
ОПК-11	Способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	знать	
		сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии;	ОПК11 З1
		уметь	
		ориентироваться в многосторонней и интеграционной дипломатии;	ОПК11 У1
		владеть	
		навыками прикладного анализа и синтеза;	ОПК11 В1
ПК-1	Готовность включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления	знать	
		историю и основы дипломатии России и ведущих стран мира;	ПК1 З1
		уметь	
		использовать навыки работы в дипломатических и консульских учреждениях;	ПК1 У1
		владеть	
		методами анализа и систематизации	ПК1 В1

	Российской Федерации	дипломатической деятельности;	
ПК-2	Способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык	знать	
		знать и активно владеть иностранными языками;	ПК2 З1
		уметь	
		применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;	ПК2 У1
		владеть	
		иностранном языком для осуществления общественно-политического перевода;	ПК2 В1
ПК-3	Владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	знать	
		особенности фонетического строя и произношения английского языка, основные интонационные модели языка;	ПК3 З1
		уметь	
		понимать основной смысл оригинального текста (без использования словаря); детально понимать и давать адекватный перевод оригинального художественно-литературного или публицистического текста (допускается использование словаря);	ПК3 У1
		владеть	
		навыками устного и письменного обмена информацией в процессе повседневных, социально-культурных контактов и в ситуациях связанных с профессиональной деятельностью;	ПК3 В1
ПК-4	Способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знать	
		способы применения и оформления дипломатической документации;	ПК4 З1
		уметь	
		применять правовую и нормативную базы современной дипломатии в международном общении;	ПК4 У1
		владеть	
		базовой основой знаний для	ПК4 В1

		ведения и заполнения дипломатической и деловой документации;	
ПК-5	Способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	знать возможные варианты организационно-управленческих решений;	ПК5 31
		уметь находить наиболее оптимальные организационно-управленческие решения в условиях нестандартных ситуаций;	ПК5 У1
		владеть психологическими навыками готовности принимать решения и нести за них ответственность;	ПК5 В1
ПК-6	Способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знать особенности профессиональной деятельности;	ПК6 31
		уметь применять навыки профессиональной деятельности;	ПК6 У1
		владеть навыками рационализации исполнительской работы;	ПК6 В1
ПК-12	Способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	знать содержание и основные характеристики мегатрендов и глобальных проблем современности;	ПК12 31
		уметь оценивать тенденции мирового развития в исторической ретроспективе и современном этапе развития;	ПК12 У1
		владеть самостоятельными аналитическими навыками по осмыслению мегатрендов мирового развития и глобальных проблем сквозь призму интересов национального государства;	ПК12 В1
ПК-13	Способность владеть навыками отслеживания	знать основные характеристики	ПК13 31

	динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимать их влияние на национальную безопасность России	среды международной безопасности;	
		уметь находить и анализировать источники и информацию о текущей международной ситуации способной влиять на международную безопасность;	ПК13 У1
		владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности;	ПК13 В1
ПК-14	Способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимать механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	знать основные тенденции развития процессов миграции; знать проблемы и закономерности мировой экономики и мировой политики;	ПК14 З1
		уметь выявлять проблемы мировой экономики и мировой политики;	ПК14 У1
		владеть пространственным моделированием экономических процессов;	ПК14 В1
ПК-15	Владеть знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	знать содержание основных нормативно правовых актов по вопросам обеспечения международной безопасности;	ПК15 З1
		уметь работать с нормативными правовыми документами по обеспечению международной безопасности;	ПК15 У1
		владеть навыками практического анализа и политического прогнозирования международных процессов и их влияния на обеспечение международной безопасности и безопасности отдельных государств;	ПК15 В1
ПК-16	Способность понимать	знать	

	теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	правовые основы международного взаимодействия;	ПК16 З1
		уметь	
		анализировать влияние правовых основ на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира;	ПК16 У1
		владеть	
ПК-17	Способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	навыками прикладного анализа международных ситуаций;	ПК16 В1
		знать	
		историю разрешения международных конфликтов с использованием различных методов, а также комплексов мер;	ПК17 З1
		уметь	
ПК-18	Способность понимать основные теории международных отношений	прогнозировать изменение позиций государств по вопросам международных конфликтов;	ПК17 У1
		владеть	
		методами анализа политических, военных, дипломатических, экономических событий и процессов;	ПК17 В1
		знать	
ПК-19	Способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных	научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений; профессиональную лексику;	ПК18 З1
		уметь	
		прослеживать закономерности развития международных отношений; строить и опровергать гипотезы;	ПК18 У1
		владеть	
ПК-19	Способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных	выделять наиболее существенные факты и концепции международных отношений;	ПК18 В1
		знать	
ПК-19	Способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных	основы международного права;	ПК19 З1
		уметь	

	ситуаций	находить, анализировать и применять дополнительную информацию по проблематике конкретного конфликта;	ПК19 У1
		владеть	
		методами анализа современных событий и процессов, политического и экономического контекста;	ПК19 В1
ПК-20	Способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	знать	
		содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации;	ПК20 З1
		уметь	
		обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся развития общества и государства; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;	ПК20 У1
		владеть	
		навыками сравнительного анализа Стратегий национальной безопасности и Военных доктрин;	ПК20 В1
ПК-21	Способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	знать	
		перспективные направления выработки стратеги глобального управления;	ПК21 З1
		уметь	
		прогнозировать наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений России с зарубежными государствами;	ПК21 У1
		владеть	
		методами анализа исторических и современных событий и процессов, политического и экономического контекста;	ПК21 В1
ПК-22	Способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знать	
		сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии;	ПК22 З1
		уметь	
		ориентироваться многосторонней и интеграционной дипломатии;	ПК22 У1

		владеть навыками прикладного анализа и синтеза;	ПК22 В1
ПК-23	Владеть политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	знать процессы формирования и реализации внешней политики национальных государств в сфере мировых и региональных международных отношений;	ПК23 З1
		уметь применять методы прикладного анализа для выработки заключений и оснований о состоянии международной среды;	ПК23 У1
		владеть владения и характеристики особенностей региональной интеграции и сотрудничества в различных регионах мира;	ПК23 В1
ПК-24	Способность ориентироваться в механизмах многосторонней интеграционной дипломатии	знать правила дипломатического протокола и специфику многосторонних форумов;	ПК24 З1
		уметь применять навыки для организации визитов и многосторонних встреч;	ПК24 У1
		владеть навыками проведения встреч и переговоров;	ПК24 В1
ПК-25	Владеть знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике	знать особенности переговорной стратегии; дипломатический протокол и этикет;	ПК25 З1
		уметь применять на практике знания дипломатического этикета;	ПК25 У1
		владеть способностью работать в группах международного профиля.	ПК25 В1

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Подготовка и оформление организационных документов по практике.	ОК1 31 У1 В1, ОК2 31 У1 В1
2	Составление индивидуального плана и в соответствии с этим планом ежедневная работа по месту прохождения практики.	ОК1 31 У1 В1, ОК2 31 У1 В1
3	Корректировка и редактирование введения работы, заключения и списка использованных источников и литературы.	ОПК2 31 У1 В1, ОПК7 31 У1 В1, ОПК11 31 У1 В1, ПК1 31 У1 В1, ПК2 31 У1 В1, ПК3 31 У1 В1, ПК4 31 У1 В1, ПК5 31 У1 В1, ПК6 31 У1 В1, ПК12 31 У1 В1, ПК13 31 У1 В1, ПК14 31 У1 В1, ПК15 31 У1 В1, ПК16 31 У1 В1, ПК17 31 У1 В1, ПК18 31 У1 В1, ПК19 31 У1 В1, ПК20 31 У1 В1, ПК21 31 У1 В1, ПК22 31 У1 В1, ПК23 31 У1 В1, ПК24 31 У1 В1, ПК25 31 У1 В1
4	Окончательное оформление текста ВКР.	ОПК2 31 У1 В1, ОПК7 31 У1 В1, ОПК11 31 У1 В1, ПК1 31 У1 В1, ПК2 31 У1 В1, ПК3 31 У1 В1, ПК4 31 У1 В1, ПК5 31 У1 В1, ПК6 31 У1 В1, ПК12 31 У1 В1, ПК13 31 У1 В1, ПК14 31 У1 В1, ПК15 31 У1 В1, ПК16 31 У1 В1, ПК17 31 У1 В1, ПК18 31 У1 В1, ПК19 31 У1 В1, ПК20 31 У1 В1, ПК21 31 У1 В1, ПК22 31 У1 В1, ПК23 31 У1 В1, ПК24 31 У1 В1, ПК25 31 У1 В1
5	Сдача отчетной документации на кафедру.	ОК1 31 У1 В1, ОК2 31 У1 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не

затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 2.1.1.

*Образец индивидуального задания на практику
-если практика проводится на базе СП Университета*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 41.03.05 Международные
отношения, направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику студента _____

(курс) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику _____
2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____
3. Место прохождения практики _____

№ п/п	Содержание работы	Форма отчетности
1	Корректировка целей и задач исследования.	Отчет по практике
2	Корректировка введения.	
3	Уточнение оформления библиографического списка.	
4	Подготовка окончательного варианта ВКР.	
5	Итоговая презентация результатов практики.	
6	Отчет о проведенной преддипломной практике, степени готовности к защите ВКР.	

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание принял к исполнению(студент) _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец индивидуального задания на практику
-если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 41.03.05 Международные
отношения, направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику студента _____

(фамилия, имя, отчество)

(курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику _____
2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____
3. Место прохождения практики _____

№ п/п	Содержание работы	Форма отчетности
1	Корректировка целей и задач исследования.	Отчет по практике
2	Корректировка введения.	
3	Уточнение оформления библиографического списка.	
4	Подготовка окончательного варианта ВКР.	
5	Итоговая презентация результатов практики.	
6	Отчет о проведенной преддипломной практике, степени готовности к защите ВКР.	

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики профильной организации

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец рабочего графика (плана) проведения практики
- если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 41.03.05 Международные
отношения, направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Производственной (преддипломной) практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; обсуждение с руководителем необходимых корректировок выпускной квалификационной работы.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания: корректировка введения, основного текста, заключения и списка использованных источников и литературы Презентация результатов практики, доклад о решении поставленных задач и достижения результатов работы, обсуждение и дискуссия с коллегами.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета. Предоставление на кафедру окончательного варианта ВКР.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики
- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 41.03.05 Международные
отношения, направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Производственной (преддипломной) практики)
(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы
обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; обсуждение с руководителем необходимых корректировок выпускной квалификационной работы.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

2	Основной	Выполнение индивидуального задания: корректировка введения, основного текста, заключения и списка использованных источников и литературы Презентация результатов практики, доклад о решении поставленных задач и достижения результатов работы, обсуждение и дискуссия с коллегами.	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета. Предоставление на кафедру окончательного варианта ВКР.	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

*Образец титульного листа отчета по практике
- если практика проводится на базе СП Университета*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

*Образец титульного листа отчета по практике
- если практика проводится на базе профильных организаций*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) Международные отношения и внешняя политика

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Образец отзыва с места прохождения практики

ОТЗЫВ
о прохождении производственной (преддипломной) практики

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил (вид, тип) практику в

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
(зачет)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: _____