


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений
(О. И. Амурская)

 «30» августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«НЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ АКТОРЫ МЕЖДУНАРОДНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: **41.04.05 Международные отношения**

Направленность (профили) подготовки: **История международных
отношений XX столетия**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **2 года, нормативный**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Негосударственные акторы международных отношений является овладение современными знаниями и навыками анализа мировых политических процессов и международных отношений через понимание интересов, позиций, деятельности, возможности реализовывать свои цели и интересы негосударственных акторов международных отношений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Негосударственные акторы международных отношений» относится к Блоку ФТД (факультатив).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Мегатренды и глобальные проблемы

Политические проблемы международных отношений

Европейская интеграция: теория и история

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Глобальная безопасность

Анализ международных ситуаций

Теория дипломатии и современная дипломатическая система

Научно-педагогическая практика

Государственная итоговая аттестация

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), (общепрофессиональных) (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом	Принципы научного исследования, факты, процессы и явления; методы исследовательской и проектной работы; методы и способы кооперировать с коллегами и работать в коллективе; методы работы малых коллективов исполнителей.	Сопоставлять различные версии и оценки событий и личностей и оценивать альтернативы общественного развития с учетом исторических и современных реалий; критически переосмысливать накопленную информацию; вырабатывать собственное мнение на основе анализа и синтеза полученной информации; отстаивать свои	Методами критического анализа и синтеза; навыками устного и письменного аргументированного изложения собственной позиции на события; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; умением организовать работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу; навыками работы с научно-технической, нормативно-правовой и другой информационной литературой по

				позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.	соответствующей тематике; методикой сбора информации и написания реферата по выбранной теме; средствами подготовки презентаций для представления доклада.
2.	ОПК-1	Уметь системно мыслить, выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки и значение проблем попадающих в фокус профессиональной деятельности	Интересы государства в качестве актора мировой политики; роль государства в политических процессах и "переплетений" государственных и негосударственных акторов; определения интересов государства как актора мировой политики в процессе формирования нового мирового порядка.	Извлекать и систематизировать информацию из различных источников; устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы на основе собранной информации; выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи, определять цели, выбирать средства, выдвигать гипотезы; применять информацию в	Методами анализа исторических и современных событий и процессов, политического и экономического контекста; профессиональными навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий.

				решении вопросов, помогающих понимать социальную значимость своей будущей профессии.	
3.	ПК-36	Владеть политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	Правовые основы международного взаимодействия и их влияния на внешнюю политику государств мира; основные направления деятельности ведущих международных организаций, принципов их функционирования и взаимодействия; понимать современные тенденции развития международных отношений; проблемы неравномерности	Давать оценку применяемых методов и подходов в национальных моделях дипломатии; прогнозировать наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений между государствами; находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного	Знаниями и пониманием основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств; навыками политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики.

			развития мира; основные сведения о характере общественного и государственного развития.	профиля.	
--	--	--	---	----------	--

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Негосударственные акторы международных отношений					
Цель дисциплины		овладение современными знаниями и навыками анализа мировых политических процессов и международных отношений через понимание интересов, позиций, деятельности, возможности реализовывать свои цели и интересы негосударственных акторов международных отношений.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-5	Способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом	Знать: принципы научного исследования, факты, процессы и явления; методы исследовательской и проектной работы; методы и способы кооперировать с коллегами и работать в	Лекции Презентации Практические занятия	устный и письменный контроль в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (беседа, индивидуальное собеседование, эссе,	ПОРОГОВЫЙ Знает основные принципы научного исследования, факты, процессы и явления; методы исследовательской и проектной работы; методы и способы кооперировать с коллегами и работать в коллективе; методы

		<p>коллективе; методы работы малых коллективов исполнителей.</p> <p>Уметь: сопоставлять различные версии и оценки событий и личностей оценивать альтернативы общественного развития с учетом исторических и современных реалий; критически переосмысливать накопленную информацию; вырабатывать собственное мнение на основе анализа и синтеза полученной информации; отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.</p> <p>Владеть: методами</p>		<p>творческие задания и пр.); практический контроль (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач, ситуационная ролевая игра, имитация и пр.); зачет</p>	<p>работы малых коллективов исполнителей.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Способен сопоставлять различные версии и оценки событий и личностей оценивать альтернативы общественного развития с учетом исторических и современных реалий; критически переосмысливать накопленную информацию; вырабатывать собственное мнение на основе анализа и синтеза полученной информации; отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения; методами критического анализа и синтеза; навыками устного и письменного</p>
--	--	---	--	--	---

		<p>критического анализа и синтеза; навыками устного и письменного аргументированного изложения собственной позиции на события; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; умением организовать работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу; навыками работы с научно-технической, нормативно-правовой и другой информационной литературой по соответствующей тематике; методикой сбора информации и написания реферата по выбранной теме; средствами</p>			<p>аргументированного изложения собственной позиции на события; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; умением организовать работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу; навыками работы с научно-технической, нормативно-правовой и другой информационной литературой по соответствующей тематике; методикой сбора информации и написания реферата по выбранной теме; средствами подготовки презентаций для представления доклада.</p>
--	--	--	--	--	---

		подготовки презентаций для представления доклада.			
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	Уметь системно мыслить, выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки и значение проблем попадающих в фокус профессиональной деятельности	<p>Знать: интересы государства в качестве актора мировой политики; роль государства в политических процессах и "переплетений" государственных и негосударственных акторов; определения интересов государства как актора мировой политики в процессе формирования нового мирового порядка.</p> <p>Уметь: извлекать и систематизировать информацию из</p>	<p>Лекции Презентации Практические занятия</p>	устный и письменный контроль в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (беседа, индивидуальное собеседование, эссе, творческие задания и пр.); практический контроль (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач, ситуационная ролевая игра, имитация и пр.); зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ Знает роль государства в политических процессах и "переплетений" государственных и негосударственных акторов; определения интересов государства как актора мировой политики в процессе формирования нового мирового порядка.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Владеет методами анализа исторических и современных событий и процессов, политического и экономического контекста; профессиональными навыками граждански и политически</p>

		<p>различных источников; устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы на основе собранной информации; выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи, определять цели, выбирать средства, выдвигать гипотезы; применять информацию в решении вопросов, помогающих понимать социальную значимость своей будущей профессии.</p> <p>Владеть: методами анализа исторических и современных событий и процессов,</p>			<p>взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий; может извлекать и систематизировать информацию из различных источников; устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы на основе собранной информации; выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи, определять цели, выбирать средства, выдвигать гипотезы; применять информацию в решении вопросов, помогающих понимать социальную значимость своей будущей профессии.</p>
--	--	--	--	--	---

		политического и экономического контекста; профессиональным и навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий.			
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-36	Владеть политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием	Знать: правовые основы международного взаимодействия и их влияния на внешнюю политику государств мира; основные направления деятельности ведущих международных	Лекции Презентации Практические занятия	устный и письменный контроль в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (беседа, индивидуальное собеседование, эссе,	ПОРОГОВЫЙ. В общем виде знает правовые основы международного взаимодействия и их влияния на внешнюю политику государств мира; основные направления деятельности ведущих международных организаций,

	<p>возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов</p>	<p>и организаций, принципов их функционирования и взаимодействия; понимать современные тенденции развития международных отношений; проблемы неравномерности развития мира; основные сведения о характере общественного и государственного развития. Уметь: давать оценку применяемых методов и подходов в национальных моделях дипломатии; прогнозировать наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений между государствами; находить применение своим профессиональным</p>		<p>творческие задания и пр.); практический контроль (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач, ситуационная ролевая игра, имитация и пр.); зачет</p>	<p>их принципов функционирования и взаимодействия; понимать современные тенденции развития международных отношений; проблемы неравномерности развития мира; основные сведения о характере общественного и государственного развития. ПОВЫШЕННЫЙ. Владеет знаниями и пониманием основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств; навыками политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики; дает оценку применяемых методов и подходов в национальных моделях дипломатии; прогнозировать</p>
--	---	---	--	--	---

		<p>знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля.</p> <p>Владеть: знаниями и пониманием основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств; навыками политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики.</p>			<p>наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений между государствами; находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля.</p>
--	--	---	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№4	
		часов	
1	2	3	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	14	14	
В том числе:			
Лекции (Л)	6	6	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	8	8	
Лабораторные работы (ЛР)		-	
2. Самостоятельная работа студента (всего)	22	22	
В том числе	-	-	
<i>СРС в семестре:</i>			
Курсовая работа	КП	-	-
	КР		
<i>Другие виды СРС:</i>			
1. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	8	8	
2. Подготовка презентации	8	8	
3. Подготовка к зачёту	6	6	
<i>СРС в период сессии</i>			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	3	зачет
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	36	36
	зач. ед.	1	1

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Акторы международных отношений.

Понятие «актор». Понимание термина «актор» в теориях Б. Рассета, Х. Старра, Ф. Брайара и М.-Р. Джалили. «Актор» - взаимодействующие общности. Всеобъемлющее понятие термина. Поведение общностей. Существо общности. Участники международных отношений. Типичные международные акторы. Иерархия между типами международных акторов.

Тема 2. Типы международных акторов.

Типичные международные акторы: государства, международные организации и системы. Три типа международных акторов: национальный (суверенные государства), транснациональный (региональные международные организации: например, НАТО) и универсальный (всемирные организации: например, ООН). Транснациональные силы (например, мультинациональные фирмы, а также мировое общественное мнение) как акторы международных отношений. Потенциальные акторы (национально-освободительные движения, региональные и локальные общности: Европейский Совет коммун, Европейская Конференция местных органов власти). Подсистемы акторов (органы местной администрации, обладающие определенной автономией в международной сфере), транснациональные организации (кампания по производству микросхем «Европейские кремниевые структуры», существующая вне пределов государственной юрисдикции), когорты (этнические группы, церкви и т.п.), движения (7).

Основные типы международных акторов: государства и межгосударственных (межправительственных) организаций.

Тема 3. Виды негосударственных акторов международных отношений.

Межправительственные организации (МПО). Неправительственные организации (НПО). Транснациональные корпорации (ТНК) и другие общественные силы и движения, действующие на мировой арене. Возрастание роли и влияния негосударственных акторов.

Тема 4. Международные межправительственные организации (МПО).

«Невидимый континент» (Й. Галтунг). «Второй мир» (Ц. Розенау).

Черты, определяющие международные организации: политическая воля к сотрудничеству, зафиксированная в учредительных документах; наличие постоянного аппарата, обеспечивающего преемственность в развитии организации; автономность компетенции и решений. Компетенции и постоянные органы МПО.

Постоянная комиссия по судоходству по Рейну – первая МПО. Международная Санитарная Конвенция (1853), Международный Телеграфный Союз (1865), Международное Бюро Мер и Весов (1875), Всемирный Почтовый Союз (1978), Союз Защиты Промышленной Собственности (1883), Международная Организация Уголовной Полиции (Интерпол, 1923), Международный Сельскохозяйственный Институт и др.

МПО политического характера: Лига Наций, Международная Организация Труда. Организация Объединенных Наций – гарант коллективной безопасности и сотрудничества стран-членов в политической, экономической и социальной областях.

Межправительственные организации межрегионального и регионального характера, направленные на расширение сотрудничества государств в различных областях: Организация Экономического Сотрудничества и Развития, объединяющая 24 наиболее развитые страны мира (1960), Совет Европы (1949), Европейское Объединение Угля и Стали (1951), Европейское Экономическое Сообщество (Общий Рынок, 1957), Европейское Сообщество по Атомной Энергии (Евратом, 1957), Европейская Ассоциация

Свободной Торговли (ЕАСТ, 1960), Лига Арабских Государств (1945), Организация Американских Государств (1948), Организация Африканского Единства (1963) и др. Администрация и аппарат МПО. Увеличение количества МПО и численности их постоянных работников.

Типологии МПО. Классификация МПО по «геополитическому» критерию и в соответствии со сферой и направленностью их деятельности. Универсальные (ООН, Лига Наций); межрегиональный (Организация Исламская Конференция); региональный (Латиноамериканская Экономическая Система); субрегиональный (Бенилюкс). Общецелевые (ООН); экономические (ЕАСТ); военно-политические (НАТО); финансовые (МВФ, Всемирный Банк); научные («Эврика»); технические (Международный Союз Телекоммуникаций); узко специализированные МПО (Международное Бюро Мер и Весов).

Тема 5. Международные неправительственные организации (НПО).

НПО — это нетерриториальные образования. Критерии характеристик НПО: международный характер состава и целей; частный характер учредительства; добровольный характер деятельности. «Новые акторы» (М.-К. Смуц), «акторы вне суверенитета» (Ц. Розенау), «транснациональные силы» (М. Мерль), «транснациональные организации» (Ш. Зоргбид) и т.п.

Узкое и расширительное понимание НПО. Негосударственные институты и индивиды нескольких стран: религиозные организации (Экуменический Совет Церквей), организации ученых (Пагоушское Движение); спортивные (ФИФА), профсоюзные (МФП), правовые (Международная Амнистия) и т.п. организации, объединения, учреждения и ассоциации. «НПО» включает три вида организаций или институтов: «силы общественного мнения», «частные транснациональные власти», «ассоциации государств-производителей».

Транснациональные корпорации (ТНК). Противоречивый характер ТНК. Экспортно-импортная и инвестиционная деятельность ТНК. Экономические процессы, контролируемые ТНК. Автономия ТНК в решениях и деятельности. Функциональное и институциональное международное сотрудничество.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4 семестр	1.	Акторы международных отношений.	2	-	-	6	8	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедия

								ми) (1 неделя)
	2.	Типы международных акторов.	2	-	-	6	8	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) (3 неделя)
	3.	Виды негосударственных акторов международных отношений..	-	-	4	2	6	Выступление на семинаре презентация (5-7 неделя)
	4.	Международные межправительственные организации (МПО).	2	-	-	6	8	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) (9 неделя)
	5.	Международные неправительственные организации (НПО).	-	-	4	2	6	Выступление на семинаре презентация (11-13 неделя)
		ИТОГО за семестр	6	-	8	22	36	ПрАт – зачет
		ИТОГО	6	-	8	22	36	

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4. Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5

4 семестр	1.	Актеры международных отношений.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	6
	2.	Типы международных акторов.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	6
	3.	Виды негосударственных акторов международных отношений..	Выступление на семинаре презентация	2
	4.	Международные межправительственные организации (МПО).	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	6
	5.	Международные неправительственные организации (НПО).	Выступление на семинаре презентация	2
ИТОГО в семестре:				22
ИТОГО				22

3.2. График работы студента

Семестр № 4

Форма оценочного средства*	Условное обозначение																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Доклад-презентация	Д-п					+		+				+		+					

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалы социологических исследований. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом,

- (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

3.3.1. Примерная тематика докладов-презентаций

1. Типичные международные акторы.
2. Межправительственные организации (МПО).
3. Неправительственные организации (НПО).
4. Транснациональные корпорации (ТНК).
5. «Невидимый континент» (Й. Галтунг).
6. «Второй мир» (Ц. Розенау).
7. Постоянная комиссия по судоходству по Рейну – первая МПО.
8. Организация Экономического Сотрудничества и Развития.
9. Совет Европы (1949).
10. Европейское Экономическое Сообщество (Общий Рынок, 1957).
11. Европейское Сообщество по Атомной Энергии (Евратом, 1957).
12. Европейская Ассоциация Свободной Торговли (ЕАСТ, 1960).
13. Лига Арабских Государств (1945).
14. Организация Американских Государств (1948).
15. Организация Африканского Единства (1963).
16. ООН.
17. Лига Наций.
18. Организация Исламская Конференция.
19. Латиноамериканская Экономическая Система.
20. Бенилюкс.
21. ЕАСТ.
22. НАТО.
23. МВФ.
24. Международный Союз Телекоммуникаций.
25. Международное Бюро Мер и Весов.
26. «Новые акторы» (М.-К. Смуц).
27. «Акторы вне суверенитета» (Ц. Розенау).
28. «Транснациональные силы» (М. Мерль).
29. «Транснациональные организации» (Ш. Зоргбид).
30. Экуменический Совет Церквей.
31. Пагоушское Движение.
32. Транснациональные корпорации (ТНК).
33. Функциональное и институциональное международное сотрудничество.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (см. *Фонд оценочных средств*)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.		1	1	1	
1.	Негосударственные участники мировой политики [Текст] : учебное пособие / под ред. М. М.	1	1	6	

	Лебедевой, М. В. Харкевича. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 208 с. - (Учебник нового поколения). - Доп. УМО. - ISBN 978-5-7567-0697-0 : 250-00.				
2.	Право международных организаций : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 505 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03839-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/432796 (дата обращения: 04.08.2019).	1	1	ЭБС	
3.	Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05411-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/441491 (дата обращения: 04.08.2019).	1,2,3,	1	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре

1.	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью : учебник для академического бакалавриата / С. В. Троицкий [и др.] ; ответственный редактор Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-03351-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432984 (дата обращения: 23.08.2019).	1	1	ЭБС	
2	Черненко, Е. Ф. Энергетическая дипломатия : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Ф. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 145 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06843-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442022 (дата обращения: 23.08.2019).	1	1	ЭБС	
3.	Современные международные отношения : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427827 (дата обращения: 23.08.2019).	2	1	1	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 10.08.2019).
2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. — Рязань, [Б.г.]. — Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. — Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 10.08.2019).
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.08.2019).
4. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. — Доступ после регистрации из

- любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com/> (дата обращения: 10.08.2019).
5. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 10.08.2019).
 6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 10.08.2019).
 7. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.08.2019).
 8. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 10.08.2019).
 9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 10.08.2019).
 10. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 10.08.2019).
 11. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 10.08.2019).
 12. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 10.08.2019).

5.4 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Президента России. [Электронный ресурс] : сайт. – <http://www.kremlin.ru/> свободный (дата обращения: 10.08.2019).
2. Сборники документов «Россия XX век» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.alexanderyakovlev.org/> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
3. МИД России [Электронный ресурс] : официальный портал. – Режим доступа: <http://www.mid.ru> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
4. Совет Безопасности России [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
5. Совет по международным отношениям США [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.cfr.org/> (дата обращения: 10.08.2019)
6. Центр гуманитарных технологий. [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://gtmarket.ru/> свободный (дата обращения: 10.08.2019)

7. ОБСЕ [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.osceprag.cz> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
8. НАТО [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.nato.int> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
9. ЕС [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.europa.eu/> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
10. Европарламент [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.europarl.eu.int> свободный (дата обращения: 10.08.2019)
11. Русская версия официального сайта ООН [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.un.org/russian> свободный (дата обращения: 10.08.2019)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: *Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.*

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: *Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.*

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций,

	подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Доклад-презентация	Исследование, интерпретация и демонстрация материала по выбранной проблематике с последующим анализом, дискуссией, оппонированием, и оценкой.
Собеседование	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);
- Возможность консультирования обучающихся преподавателями в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (электронная почта, Интерактивное общение с помощью ICQ).

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса.

Требования к программному обеспечению учебного процесса

1. Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):
2. Операционная система WindowsPro (договор NoTr000043844 от 22.09.15г.);
3. АнтивирусKaspersky Endpoint Security (договорNo14/03/2018-0142от30/03/2018г.);
4. Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
5. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
6. Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
7. PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО)
- 10.;DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);
- 11.Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):
- 12.АнтивирусKaspersky Endpoint Security (договорNo14/03/2018-0142от30/03/2018г.);
- 13.Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
- 14.Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
- 15.Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
- 16.PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
- 17.Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое

ПО);

18.Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

19.DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО

11. Иные сведения

отсутствуют

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Актеры международных отношений.	ОК-5, ОПК-1, ПК-36	зачет
2.	Теории о месте государства в международных отношениях.		
3.	Роль государства в международных отношениях.		
4.	Формирование суверенитета государств.		

5.	Виды государств.		
----	------------------	--	--

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-5	Способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом	знать	
		1. Принципы научного исследования, факты, процессы и явления; методы исследовательской и проектной работы.	ОК5 31
		2. Методы и способы кооперировать с коллегами и работать в коллективе.	ОК5 32
		3. Методы работы малых коллективов исполнителей.	ОК5 33
		уметь	
		1. Сопоставлять различные версии и оценки событий и личностей оценивать альтернативы общественного развития с учетом исторических и современных реалий.	ОК5 У1
		2. Критически переосмысливать накопленную информацию.	ОК5 У2
		3. Вырабатывать собственное мнение на основе анализа и синтеза полученной информации.	ОК5 У3
		4. Отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.	ОК5 У4
		владеть	
		1. Методами критического анализа и синтеза.	ОК5 В1
		2. Навыками устного и письменного аргументированного изложения собственной позиции на события.	ОК5 В2
		3. Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.	ОК5 В3
4. Умением организовать	ОК5 В4		

		работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу.	
		5. Навыками работы с научно-технической, нормативно-правовой и другой информационной литературой по соответствующей тематике.	ОК5 В5
		6. Методикой сбора информации и написания реферата по выбранной теме.	ОК5 В6
		7. Средствами подготовки презентаций для представления доклада.	ОК5 В7
ОПК-1	Уметь системно мыслить, выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки и значение проблем попадающих в фокус профессиональной деятельности	знать	
		1. Интересы государства в качестве актора мировой политики.	ОПК1 З1
		2. Роль государства в политических процессах и "переплетений" государственных и негосударственных акторов.	ОПК1 З2
		3. Определения интересов государства как актора мировой политики в процессе формирования нового мирового порядка.	ОПК1 З3
		уметь	
		1. Извлекать и систематизировать информацию из различных источников.	ОПК1 У1
		2. Устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы на основе собранной информации.	ОПК1 У2
		3. Выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи, определять цели, выбирать средства, выдвигать гипотезы.	ОПК1 У3
		4. Применять информацию в решении вопросов, помогающих понимать социальную значимость своей будущей профессии.	ОПК1 У4
		владеть	
1. Методами анализа исторических и современных	ОПК1 В1		

		событий и процессов, политического и экономического контекста.	
		2. Профессиональными навыками граждански и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий.	ОПК1 В2
ПК-36	Владеть политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	знать	
		1. Правовые основы международного взаимодействия и их влияния на внешнюю политику государств мира.	ПК36 З1
		2. Основные направления деятельности ведущих международных организаций, принципов их функционирования и взаимодействия.	ПК36 З2
		3. Понимать современные тенденции развития международных отношений.	ПК36 З3
		4. Проблемы неравномерности развития мира; основные сведения о характере общественного и государственного развития.	ПК36 З4
		уметь	
		1. Давать оценку применяемых методов и подходов в национальных моделях дипломатии.	ПК36 У1
		2. Прогнозировать наиболее вероятные сценарии развития дипломатических отношений между государствами.	ПК36 У2
		3. Находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля.	ПК36 У3
		владеть	
1. Знаниями и пониманием основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств.	ПК36 В1		

		2. Навыками политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики.	ПК36 В2
--	--	--	----------------

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие «актор».	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2, ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1
2	Типичные международные акторы.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У4, ОК5 В6, ОК5 В7, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У1, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
3	Иерархия между типами международных акторов.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У3, ОК5 В3, ОК5 В5, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У3, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
4	Типичные международные акторы: государства, международные организации и системы.	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2, ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1
5	Транснациональные силы как акторы международных отношений.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У3, ОК5 В4, ОК5 В5, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У3, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2

6	Потенциальные акторы.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y4, OK5 B6, OK5 B7, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y1, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
7	Транснациональные организации.	OK5 31, OK5 33, OK5 Y2, OK5 B1, OK5 B2, OPK1 31, OPK1 33, OPK1 Y2, OPK1 B1, ПК36 32, ПК 36 Y3, ПК36 B1
8	Основные типы международных акторов.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y3, OK5 B3, OK5 B5, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y3, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
9	Межправительственные организации (МПО).	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y4, OK5 B6, OK5 B7, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y1, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
10	Неправительственные организации (НПО).	OK5 31, OK5 33, OK5 Y2, OK5 B1, OK5 B2, OPK1 31, OPK1 33, OPK1 Y2, OPK1 B1, ПК36 32, ПК 36 Y3, ПК36 B1
11	Транснациональные корпорации (ТНК) и другие общественные силы и движения, действующие на мировой арене.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y3, OK5 B4, OK5 B5, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y3, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
12	Компетенции и постоянные органы МПО.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y4, OK5 B6, OK5 B7, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y1, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК

		36 33, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
13	МПО политического характера.	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2, ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1
14	Межправительственные организации межрегионального и регионального характера.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У3, ОК5 В3, ОК5 В5, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У3, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
15	Типологии МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У4, ОК5 В6, ОК5 В7, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У1, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
16	Универсальные МПО.	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2, ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1
17	Межрегиональные МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У3, ОК5 В4, ОК5 В5, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У3, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
18	Региональные МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У4, ОК5 В6, ОК5 В7, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У1, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
19	Субрегиональные МПО.	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2,

		ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1
20	Общечелевые МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У3, ОК5 В3, ОК5 В5, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У3, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
21	Экономические МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У4, ОК5 В6, ОК5 В7, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У1, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
22	Военно-политические МПО.	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2, ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1
23	Финансовые МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У3, ОК5 В4, ОК5 В5, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У3, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
24	Научные МПО.	ОК5 32, ОК5 У1, ОК5 У4, ОК5 В6, ОК5 В7, ОПК1 32, ОПК1 33, ОПК1 У1, ОПК 1 У4, ОПК1 В2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 У1, ПК36 У2, ПК36 В2
25	Технические МПО.	ОК5 31, ОК5 33, ОК5 У2, ОК5 В1, ОК5 В2, ОПК1 31, ОПК1 33, ОПК1 У2, ОПК1 В1, ПК36 32, ПК 36 У3, ПК36 В1

26	Негосударственные религиозные организации.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y3, OK5 B3, OK5 B5, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y3, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
27	Негосударственные организации ученых.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y4, OK5 B6, OK5 B7, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y1, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
28	Негосударственные спортивные организации.	OK5 31, OK5 33, OK5 Y2, OK5 B1, OK5 B2, OPK1 31, OPK1 33, OPK1 Y2, OPK1 B1, ПК36 32, ПК 36 Y3, ПК36 B1
29	Транснациональные корпорации (ТНК).	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y3, OK5 B4, OK5 B5, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y3, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 34, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
30	Противоречивый характер ТНК.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y4, OK5 B6, OK5 B7, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y1, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК 36 33, ПК36 Y1, ПК36 Y2, ПК36 B2
31	Экспортно-импортная и инвестиционная деятельность ТНК.	OK5 31, OK5 33, OK5 Y2, OK5 B1, OK5 B2, OPK1 31, OPK1 33, OPK1 Y2, OPK1 B1, ПК36 32, ПК 36 Y3, ПК36 B1
32	Функциональное и институциональное международное сотрудничество.	OK5 32, OK5 Y1, OK5 Y4, OK5 B6, OK5 B7, OPK1 32, OPK1 33, OPK1 Y1, OPK 1 Y4, OPK1 B2, ПК36 31, ПК

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Негосударственные акторы международных отношений» .

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.