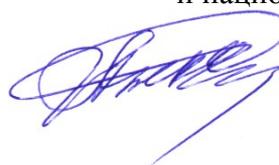


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета русской филологии
и национальной культуры



К.В. Алексеев
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ В МАСС-МЕДИЙНОМ
ДИСКУРСЕ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность подготовки: –

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: нормативный (4 года)

Факультет русской филологии и национальной культуры

Кафедра журналистики

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) **Техника и технология общения в масс-медийном дискурсе** является формирование указанных ниже компетенций.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина (модуль) **Техника и технология общения в масс-медийном дискурсе** относится к вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины:
Современный русский язык.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:
Культура речи, Журналистское мастерство.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных- ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-13	способность следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы её сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними.	принципы работы журналиста с источниками информации, методы её сбора, проверки и анализа, методы работы с электронными базами данных	работать с источниками информации, анализировать и селекционировать информацию	успешной коммуникации
2.	ПК-1	способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикации, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа.	актуальные темы жизни общества	собирать информацию по актуальным проблемам	сбора, проверки и анализа информации

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Техника и технология общения в масс-медийном дискурсе

Цель дисциплины					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-13	способность следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы её сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними.	сбор и селекция информации	электронная презентация, семинар-дискуссия, оппонирование, защита электронного реферата-презентации, семинар-конференция	индивидуальное и групповое собеседование, опрос, тестирование, эссе, контрольная работа, зачёт	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>знать формы и методы журналистской работы, редактировать медиатексты различных жанров.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>продуцировать эффективные в коммуникативном плане интервью</p>
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-1	способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикации, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа.	анализ актуальных тем, поступившей информации	электронная презентация, семинар-дискуссия, оппонирование, защита электронного реферата-презентации, семинар-конференция	индивидуальное и групповое собеседование, опрос, тестирование, эссе, контрольная работа, зачёт	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>анализировать, оценивать и редактировать интервью в разных СМИ.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>анализировать, оценивать и редактировать медиатексты разных СМИ, видеть коммуникативные сбои</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№1 часов	№2 часов	№3 часов	№4 часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	36	-	-	-
В том числе:					
Лекции (Л)	18	18			
Практические занятия (ПЗ)					
Лабораторные работы (ЛР)	18	18			
2. Самостоятельная работа студента (всего)	36	36			
В том числе	-	-	-	-	-
<i>СРС в семестре:</i>	36	36			
Курсовая работа	КП				
	КР				
Другие виды СРС:		-	-	-	-
Подготовка к лабораторным занятиям	10	10			
Подготовка к тестированию	6	6			
Контрольная работа	10	10			
Подготовка к зачёту	10	10			
...					
<i>СРС в период сессии</i>					
Вид промежуточной аттестации	зачёт				
ИТОГО: Общая трудоёмкость	часов	72	72		
	зач. ед. 2				

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
		3	4

2	1.	Интервью как метод сбор информации. Виды интервью.	<p>Цели, задачи, особенности функционирования жанра интервью в СМИ. Стилистические приёмы (конфронтационный стиль, элитарный стиль, партнёрский режим). Понятия жанра. Жанровые признаки интервью. Интервью как речевой жанр. Анкета речевого жанра интервью. Коммуникативно-речевая стратегия. Коммуникативная цель интервьюера. Образ автора. Адресат. Фактор прошлого. Фактор будущего. Событийная основа. Языковое воплощение. Основные виды интервью. Классификация интервью. По характеру СМИ: для газеты, журнала, радио, ТВ, интернет-изданий. По характеру общения: лицом к лицу, по телефону, посредством Интернета. По форме организации: пресс-конференция, выход к прессе, «круглый стол», ток-шоу, при помощи служб Интернета, беседа. По коммуникативной задаче: монолог, опрос, блиц-интервью, интервью-зарисовка, анкета. По характеру обсуждаемого вопроса: информационное, проблемное, протокольное, аналитическое, расследование, портретное, сатирическое. Особенности функционирования жанра интервью. Понятие диалога. Диалог, монолог, беседа, разговор. Специфика диалогической речи. Фонетические, грамматические, морфологические, синтаксические особенности диалога. Основная функция диалога - реплицирование. Диалог и восприятие речи. Понимание, слушание. Этапы речевой деятельности в процессе слушания: ориентировка, планирование, осуществление деятельности, контроль, детальное восприятие, критическое восприятие. Рефлексивное, нерефлексивное слушание. Реализация основных текстовых категорий в интервью (информативность, цельность, связность). Текст как единица общения. Понятие дискурса. Категория</p>
---	----	--	---

2.	Методика проведения интервью	<p>Подготовка к интервью. Этапы создания интервью. Замысел. Время и место проведения интервью. Подготовка к интервью. Предварительное исследование. Подготовка вопросов. Проведение. Драматургия интервью. Логика, хронология, импровизация. Завершение. Расшифровка. Обработка текста интервью.</p> <p>Интервью для различных типов СМИ. Интервью для печати. Структура. Особенности. Расшифровка, сокращение, монтаж, редактирование, подгонка под отведённый формат, сочинение заголовка, подзаголовка, лида. Интервью в эфире. Структура. Особенности. Подготовка к эфиру. Разговор с партнёром перед эфиром. «Разминка» перед эфиром. Вопросы в эфире. Запись синхрона. Задний план. Интервью в студии. Интервью для Интернет-изданий. Структура. Особенности. Объём материала. Особенности чтения. Характер информации. Проведение, обработка интервью. Общение с аудиторией. Профессионально-личностные и коммуникативные качества речи интервьюера. Профессионально-личностные качества интервьюера. Коммуникативные качества речи интервьюера. Понятие коммуникативных качеств. Теория Б. Головина. Правильность. Чистота. Ясность. Точность. Доступность. Логичность. Уместность. Богатство. Выразительность. Эмоциональность. Лаконичность.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	1	Интервью как	9	9		18	36	

		метод сбора информации. Виды интервью.						
	2	Методика проведения интервью	9	9		18	36	
		Разделы дисциплины №1-№2	-	-	-	часы	часы	зачёт
		ИТОГО за семестр	18	18		36	72	

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
2	1.	Интервью как метод сбор информации. Виды интервью.	подготовка к лабораторным занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе, подготовка к зачёту	18
	2.	Методика проведения интервью	подготовка к лабораторным занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе, подготовка к зачёту	18
ИТОГО в семестре:				36

3.2. График работы студента Семестр № 2

Форма оценочного средства*	Условное обозначение																			
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Контрольная работа	Кнр										к н р								к н р	
Собеседование	Сб			С Б		С Б		С Б		С Б		СБ		СБ		СБ		СБ		СБ
Тестирование письменное	ТСп								Т С П						Т С П					
Эссе	Э		Э		Э		Э						Э				Э			

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Дроздов, Р. К. Актуальные процессы в языке современных средств массовой информации [Электр. ресурс]: учебно-методическое пособие / Р. К. Дроздов ; РГУ им. С. А. Есенина. – Рязань: РГУ, 2016. – 136 с. URI: http://hdl.handle.net/123456789/2117_2016-09-09).
2. Калмыков, А.А. Интерактивная гипертекстовая журналистика в системе отечественных СМИ [Электр. ресурс] / А.А. Калмыков ; науч. ред. В.С. Хелемендик. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 97 с.; – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428741>.
3. Сметанина, С. И. Медиа-текст в системе культуры [Текст]: динамические процессы в языке и стиле журналистики конца XX века / С. И. Сметанина. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2002. – 383 с.
4. Хорольский, В.В. Медийность текстов в средствах массовой коммуникации. Социокультурные аспекты глобализации масс-медиа. Москва: Флинта, 2015. – 175 с.
5. Законы РФ «О СМИ»
6. Материалы СМИ

3.3.1.Контрольные работы

- 1.Виды и жанры интервью.
- 2.Методика проведения интервью.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.			
2.			

*- переносятся характеристики компетенций, указанные в таблице п.2.4

Пример 1 (для промежуточной аттестации)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Теория процентных ставок	ПК – 5, ПК - 6	Экзамен (зачет)
2.	Планирование погашения задолженности		

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ П/П	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Лукина, Мария Михайловна. Технология интервью [Текст] : учебное пособие / М. М. Лукина. - 2-е изд., доп. - М. : Аспект Пресс, 2005. - 192 с.	1-2	2	25	-

5.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Добросклонская, Т.Г. Язык средств массовой информации [Текст]: учебное пособие/ Т.Г.Добросклонская. — М.: КДУ, 2012. – 116 с.	1-2	2	3	-
2	Васильев, А.Д. Слово в российском телеэфире: очерки новейшего словоупотребления[Текст]. – М.: Флинта: Наука, 2003. – 224 с.	1-2		6	-
3	Зарва, М.В.Слово в эфире [Текст]. – М.,1997.	1-2		1	-
4	Калмыков, А.А. Интерактивная гипертекстовая журналистика в системе отечественных СМИ [Электр. ресурс] / А.А. Калмыков ; науч. ред. В.С. Хелемендик. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 97 с.; – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428741 .	1-2		1	-
5	Сметанина, С. И. Медиа-текст в системе культуры [Текст]: динамические процессы в языке и стиле журналистики конца XX века / С. И. Сметанина. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2002. – 383 с.	1-2		6	-
6	Хорольский, В.В. <u>Медийность текстов в средствах массовой коммуникации.</u>	1-2		1	-
	<u>Социокультурные аспекты глобализации масс-медиа.</u> Москва: Флинта, 2015. – 175 с.	1-2		1	
7		1-2		1	
8		1-2		1	
9		1-2		1	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Yandex.ru. Поисковая система
2. Google.com. Поисковая система
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. Режим доступа: [\[http://elibrary.ru/defaultx.asp\]](http://elibrary.ru/defaultx.asp). [30.12.2016].
4. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» [Электр.ресурс]. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/> [30.12.2016].

ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: *Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office __: Word, Excel, PowerPoint и др.*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Объем аудиторных занятий всего 36 часов, в т.ч. Л 18 часов, ЛЗ (С) 18 часов 55 % - активных и интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

№ семестра	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды аудиторных занятий	Формы проведения интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения интерактивных занятий
				Формы	часы	
1	2	3	4	5		6
2	1	Интервью как метод сбор информации. Виды интервью.	Л	Презентация опрос	2	Групповое
	2		ЛЗ	Семинар-конференция	2	В малых группах, индивидуально
	3		Л	Презентация опрос	2	Групповое
	4		ЛЗ	Семинар-конференция	2	В малых группах, индивидуально
	5		Л	Презентация	2	Групповое
	6		ЛЗ	Семинар-конференция	2	В малых группах, индивидуально
	7		Л	Презентация	2	Групповое

	8		ЛЗ	Семинар-конференция	2	В малых группах
	9		Л	Презентация	2	Групповое
	10		ЛЗ	Семинар-конференция	2	В малых группах, индивидуально
5	11	Методика проведения интервью	Л	Презентация	2	Групповое,
	12		Л	Презентация, опрос	2	Групповое
	13		ЛЗ	Семинар-конференция	2	В малых группах,
	14		ЛЗ	Презентация, опрос	2	В малых группах,
	15		Л	Презентация, опрос	2	Групповое
	16-18		ЛЗ	Презентация, опрос	6	В малых группах,
		Итого за семестр			36	

Примеры активных и интерактивных форм и методов проведения занятий:

(указываются образовательные технологии, особенности проведения занятий в активной и интерактивной форме)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.

Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине.
Практикум/лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (можно указать название брошюры и где находится) и др.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
и др.	
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса (указывается при наличии):

№ п /п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Вид лицензии
				Платное/свободно распространяемое

			Расчетная	Обучающая	Контролирующая	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
...						

MathCAD, Автокад, Adobe Photoshop, Corel draw, Компас, VBasic 6, Visual FoxPro 7.0; Delphi 6 и др.

11. Иные сведения (Планы практических/семинарских или лабораторных занятий могут быть представлены)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.			

2.			
----	--	--	--

*- переносятся характеристики компетенций, указанные в таблице п.2.4

Пример 1 (для промежуточной аттестации)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Теория процентных ставок	ПК – 5, ПК - 6	Экзамен (зачет)
2.	Планирование погашения задолженности		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК 13		знать	
		1 принципы работы журналиста с источниками информации, методы её сбора, проверки и анализа	ОПК13 З1
		2 методы работы с электронными базами данных	ОПК13 З2
		уметь	
		1 работать с источниками информации	ОПК13 У1
		2 анализировать и селекционировать информацию	ОПК13 У2
		владеть	
		1 навыками успешной коммуникации	ОПК13 В1
		2 навыками вербального и невербального общения	ОПК13 В2
ПК 1		знать	
		1 актуальные темы жизни общества	ПК1 З1

		2 актуальные проблемы общества	ПК1 32
		уметь	
		1 собирать информацию по актуальным проблемам	ПК1 У1
		2 компоновать информацию	ПК1 У2
		владеть	
		1 навыками сбора информации	ПК1 В1
		2 навыками анализа информации	ПК1 В2

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и её элементов
1	Цели, задачи, особенности функционирования жанра интервью в СМИ.	ПК1 31 ПК1 32
2	Жанровые признаки интервью. Интервью как речевой жанр.	ПК1 У1 ПК1 У1
3	Основные виды интервью. Классификация интервью по характеру СМИ, по характеру общения, по форме организации, по коммуникативной задаче, по характеру обсуждаемого вопроса.	ОПК13 В2
4	Особенности функционирования жанра интервью. Понятие диалога.	ОПК13 У1
5	Смысловая целостность текста интервью. Структурно-смысловая целостность текста интервью (реплика-реакция, реплика-стимул).	ПК1 В1 ПК1 В2
6	Виды коммуникативных умений (диалог-запрос информации, сообщение информации, побуждение, расспрос). Категории интеграции и завершённости.	ОПК13 В1
7 1.	Реализация основных текстовых категорий в интервью (информативность, цельность, связность). Категории интеграции и завершённости.	ОПК13 В1
8 2.	Виды коммуникативных умений (диалог-запрос информации, сообщение информации, побуждение, расспрос).	ОПК13 У2
9 3.	Структура текста интервью. Заголовок. Подзаголовок. Лид. Основная содержательная часть. Заключительная часть текста.	ПК1 У2
10 4.	Требования к формулировке вопросов для интервью. <i>Виды вопросов.</i>	ОПК13 В1
11	Подготовка к интервью. Этапы создания интервью. Время и место проведения интервью.	ОПК13 31

5.		
126.	Интервью для различных типов СМИ. Интервью для печати. Интервью в эфире. Интервью в студии. Интервью для Интернет-изданий.	ОПК13 32
137.	Профессионально-личностные качества интервьюера.	ОПК13 31
14	Коммуникативные качества речи интервьюера.	ОПК13 31

Критерии оценивания

- 1. «Зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики / НИР; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.
 - 2. «Зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики / НИР; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
 - 3. «Зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики / НИР, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.
- «Не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике / НИР не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.