МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
Н.Б. Федорова
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Уровень основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) подготовки: Сервис в индустрии моды и красоты

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП нормативный (4 года)

Курс 2**, семестр** 4**; трудоемкость** 2 недели, 3 з.е.

Факультет физико-математический

Кафедра общей и теоретической физики и методики преподавания физики

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения ***учебной практики (Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)*** являются развитие компетенций, которые включают закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете; приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки; приобретение и расширение профессиональных навыков выполнения творческих графических работ.

Задачами учебной практики (Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) являются

- осознание социальной значимости будущей профессии;
- приобретение практических навыков будущей профессии;
- практическое и теоретическое применение знаний, полученных в процессе обучения;
- закрепление знаний по теоретическим курсам общепрофессиональной и специальной подготовки;
- способность анализировать и определять требования к графическим работам;
- синтезировать набор возможных решений задачи;
- способность анализировать различные подходы к выполнению графических творческих работ.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики – дискретно.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

«Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)» (Б2.У.1) относится к блоку Б2 учебного плана (Вариативная часть).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Теоретические дисциплины, необходимые для прохождения учебной практики:

- Сервисология
- Сервисная деятельность
- Психология сервисной деятельности
- Инженерная графика
- Цветоведение и колористика
- Основы изобразительной грамотности и композиции

- История костюма и прически
- Мировая художественная культура / История искусства
- Основы спецрисунка / Пластическая анатомия

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	главные этапы и закономерности исторического развития общества	понимать социальное и культурное значение и роль потребностей в жизнедеятельности человека	навыками анализа различных социальных феноменов
2.	ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	роли сервиса в формировании и развитии потребностей человека; историю развития сервиса, виды сервисной деятельности,	учитывать роль социально значимых процессов и явлений, системы ценностей, особенностей общественно-политической жизни в процессе создания оптимальной инфраструктуры обслуживания потребителей услуг; оценивать психические и физиологические особенности человека, социальную значимость потребителей	навыками изучения социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов; навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации услуг, мониторинга индустрии сервиса
3.	ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию	содержание самостоятельной деятельности по самообразованию	применять методы самоорганизации и планирования для решения практических задач самообразования в области художественной и специальной графики; -вести поиск необходимой информации в интересах самообразования	навыком работы с документальными материалами; способами широкого межкультурного анализа информации и применения её в новых условиях самообразования

4.	ОПК-3	готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя	-области применения исторической и художественной информации в процессе организации сервиса (эстетически значимые объекты, материалы, конструкции и пр.); -виды художественно-творческих работ на предприятиях сервиса	-выполнять задания по организации процессов сервиса; -создавать эстетически значимые объекты сервиса	- приёмами художественного анализа предметов сервиса, необходимыми в профессиональной деятельности; -навыками выбора ресурсов и средств создания эстетически значимых объектов
5.	ПК-7	готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий	- базовые понятия эстетики изображений; - закономерности организации рекламной и дизайнерской деятельности средствами рисунка, живописи и композиции.	- применять эстетические знания для разработки стандартных услуг и эксклюзивных услуг;	- комплексом технологий для обеспечения оптимального процесса услуг, в том числе художественно-эстетического плана.

4.2. КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ					
В процессе освоения данной практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технологии формирования**	**Форма оценочного средства**	**Ступени уровней освоения компетенции**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	Знать главные этапы и закономерности исторического развития общества Уметь понимать социальное и культурное значение и роль потребностей в жизнедеятельности человека Владеть навыками анализа различных социальных феноменов	Путем проведения инструктажа, выполнения самостоятельной профессиональной работы, сбор, обработка и анализ исторической этнокультурной информации, выполнение индивидуальной графической творческой работы на основе обобщения этнокультурных характеристик объекта сервиса, организации самостоятельных работ	Отчет, собеседование, зачет	**Пороговый** Знание главных этапов и закономерностей исторического развития общества. Умение понимать социальное и культурное значение и роль потребностей в жизнедеятельности человека **Повышенный** Способен самостоятельно анализировать различные социальные феномены
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать роли сервиса в формировании и развитии потребностей человека; историю развития сервиса, виды сервисной деятельности, Уметь учитывать роль социально значимых процессов и явлений, системы ценностей, особенностей общественно-политической жизни в процессе создания оптимальной инфраструктуры обслуживания потребителей услуг;	Путем проведения инструктажа, выполнения самостоятельной профессиональной работы, сбор, обработка и анализ исторической этнокультурной информации, выполнение	Отчет, собеседование, зачет	**Пороговый** Знание роли сервиса в формировании и развитии потребностей человека; истории развития сервиса, видов сервисной деятельности, Умение учитывать роль социально значимых процессов и явлений, системы ценностей, особенностей общественно-политической жизни в процессе создания оптимальной инфраструктуры

		оценивать психические и физиологические особенности человека, социальную значимость потребителей Владеть навыками изучения социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов; навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации услуг, мониторинга индустрии сервиса	индивидуальной графической творческой работы на основе обобщения этнокультурных характеристик объекта сервиса, организации самостоятельных работ		обслуживания потребителей услуг; оценивать психические и физиологические особенности человека, социальную значимость потребителей **Повышенный** Способен самостоятельно изучать социально-психологические особенности потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов; разрешать проблемные ситуации, возникающих в ходе реализации услуг, мониторинга индустрии сервиса
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: содержание самостоятельной деятельности по самообразованию Уметь: применять методы самоорганизации и планирования для решения практических задач самообразования в области художественной и специальной графики; -вести поиск необходимой информации в интересах самообразования Владеть: навыком работы с документальными материалами; способами широкого межкультурного анализа информации и применения её в новых условиях самообразования	Путем проведения инструктажа, выполнения самостоятельной профессиональной работы, сбор, обработка и анализ исторической этнокультурной информации, выполнение индивидуальной графической творческой работы на основе обобщения этнокультурных характеристик объекта сервиса, организации самостоятельных работ	Отчет, собеседование, зачет	**Пороговый** Знает содержание самостоятельной работы по эстетическому самообразованию Владеет навыком работы с документальными материалами; способами широкого межкультурного анализа информации и применения её в новых условиях самообразования. **Повышенный** Способен применять методы самоорганизации и планирования для решения практических задач самообразования в области художественной и специальной графики; -вести поиск необходимой информации в интересах самообразования
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-3	готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований	**Знать** -области применения исторической и художественной информации в процессе организации сервиса (эстетически значимые объекты, материалы, конструкции и пр.); -виды художественно-творческих работ	Путем проведения инструктажа, выполнения самостоятельной профессиональной работы, сбор, обработка и анализ	Отчет, собеседование, зачет	**Пороговый** Знает: требования к процессам сервиса в области эстетики; виды применения изобразительных, образных и композиционных задач **Повышенный** Владеет технологией работы с

	потребителя	на предприятиях сервиса **Уметь** -выполнять задания по организации процессов сервиса; -создавать эстетически значимые объекты сервиса **Владеть** - приёмами художественного анализа предметов сервиса, необходимыми в профессиональной деятельности; -навыками выбора ресурсов и средств создания эстетически значимых объектов	исторической этнокультурной информации, выполнение индивидуальной графической творческой работы на основе обобщения этнокультурных характеристик объекта сервиса, организации самостоятельных работ		комплексом задач по обеспечению эстетически грамотной среды предприятия сервиса, по созданию новых объектов в интересах заказчика: Способен оценивать эстетические качества объектов сервиса.
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технологии формирования**	**Форма оценочного средства**	**Уровни освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ПК-7	готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий	Знать - базовые понятия эстетики изображений; - закономерности организации проектной деятельности средствами рисунка, живописи и композиции. Уметь - применять эстетические знания для разработки стандартных и эксклюзивных услуг; Владеть: комплексом технологий для обеспечения оптимального процесса услуг, в том числе художественно-эстетического плана.	Путем проведения инструктажа, выполнения самостоятельной профессиональной работы, сбор, обработка и анализ исторической этнокультурной информации, выполнение индивидуальной графической творческой работы на основе обобщения этнокультурных характеристик объекта сервиса, организации самостоятельных работ	Отчет, собеседование, зачет	**Пороговый** Знает: базовые понятия эстетики изображений; закономерности организации проектной деятельности средствами рисунка, живописи и композиции **Повышенный** Способен применять эстетические знания для разработки стандартных и эксклюзивных услуг Владеет комплексом технологий для обеспечения оптимального процесса услуг, в том числе художественно-эстетического плана

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике *(См. Приложение 1)*

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	*Подготови-тельный*	1.1. Участие в установочной конференции	1		
		1.2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7		
2	*Организационно-ознакомительный*	2.1. Консультации руководителей практики от университета	2,15		
		2.2. Ознакомление с исторически и культурно значимыми образцами одежды разных времён и стилей.		12	проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование
		2.3. Сбор информации по индивидуальному заданию в музеях, архивах, печатных и научных изданиях, в интернете.		20	
		2.4. Мероприятия по сбору фактического материала: фотографирование, описание, классификация, зарисовки.		10	
3	*Основной*	2.5. Обработка и классификация накопленного материала по истории и теории одежды, народному костюму, светскому костюму.		20	
		2.6. Выполнение комплекса работ по профилю деятельности самостоятельно: выполнение макета, рисунка, аппликации и пр.		20	
		2.7. Выполнение пояснительной записки и подготовка доклада/сообщения/выставки.		10	
3	*Заключительный*	3.1. Подготовка отчета об итогах практики		10	индивидуальное задание; дневник практики; отчет с описанием результатов индивидуального задания
		3.2. Участие в итоговой конференции	2		
		3.3. Прохождение промежуточной аттестации	0,15		
		Итого часов по практике:	**6**	**102**	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики (Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обучающийся готовит отчет с анализом всех видов деятельности и защищает его.

Во время защиты результатов учебной практики обучающийся отвечает на типовые контрольные вопросы (Приложение 1). По результатам аттестации выставляется зачет.

Отчетная документация по учебной практике

№ п/п	Перечень отчетной документации (форма предоставления отчета)	Требования к содержанию	Методические указания	Сроки сдачи	Формируемые компетенции
1	Отчет студента о прохождении практики	титульный лист (приложение 2.1), Индивидуальное задание (Индивидуальная графическая творческая работа) (приложение 2.2) рабочий график (план) проведения практики (приложение 2.3) Дневник учебной практики (приложение 2.4)	**Первый этап,** выбор темы графической творческой работы. Умение сформулировать тему, увидеть учебную проблему, составить план и самостоятельно вести поиск недостающей информации является важным профессиональным умением. **Второй этап** – накопление материала, всесторонне раскрывающего комплексное содержание темы графической творческой работы. Материал представлен в виде записей, схем, рисунков, чертежей и пр. **Третий этап**. Систематизация и выделение главного в содержании и практической работе. Планирование практической отчётной работы. Идея – замысел – композиция – материалы – исполнение в материале. **Четвёртый этап**. Оформление пояснительной записки, представление практической работы. Правила оформления соответствуют нормам письменных работ.	За день до завершения практики	ОК-1 ОК-4 ОК-5 ОПК-3 ПК-7
2	Дневник учебной практики	ежедневно вносятся записи в дневник практики			
3	Индивидуальное задание (Индивидуальная графическая творческая работа)	• Ознакомление с исторически и культурно значимыми образцами одежды разных времён и стилей. • Сбор информации по индивидуальному заданию в музеях, архивах, печатных и научных изданиях, в интернете. • Мероприятия по сбору фактического материала: фотографирование, описание, классификация, зарисовки. • Обработка и классификация накопленного материала по истории и теории одежды, народному костюму, светскому костюму. • Выполнение комплекса работ по профилю деятельности самостоятельно: выполнение макета, рисунка, аппликации и пр.			

		• Выполнение пояснительной записки и подготовка доклада/сообщения/выставки.	Иллюстративный материал оформляется свободно в виде приложения любого формата. **Пятый этап**. Выступление или подготовка экспозиции.		

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности):

•титульный лист отчета (Приложение 2.1);

•индивидуальное задание (Приложение 2.2);

•рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2.3);

•дневник (Приложение 2.4);

•отчет.

Отчет по учебной практике

Во время прохождения учебной практики обучающимся готовится отчет, который представляется руководителю практики от кафедры общей и теоретической физики и МПФ. Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики.

Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит два раздела: а) общие вопросы и сведения, на основе которых была выполнена конкретная работа, б) практическая работа, а также выводы и рекомендации. Основным отчётным материалом является учебно-творческая практическая работа, выполненная на материале исследования. Это может быть а) комплект иллюстративного материала, выполненного студентом по теме исследования, б) модели, макеты, методические или исторические разработки. В отчете обучающийся может предложить анализ собственной подготовленности к практике, показать, содержание каких дисциплин позволило ему наиболее полно оценить материал исследования, выполнить практическую творческую работу, пополнить профессиональный и культурный опыт в костюме.

Отчет должен содержать текстовые, графические и табличные материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Заключение должно содержать общую оценку результатов прохождения учебной практики.

Отчет состоит из титульного листа, задания на практику, дневника практики, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений.

Во введении указываются цель и задачи прохождения учебной практики, место прохождения практики.

Основное содержание отчета должно составлять развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, исторические или искусствоведческие справки, регламенты, статистические данные, аналитические обзоры и т.п.). В заключение отчета последовательно излагаются выводы, рекомендации.

Документы и конкретные предметы, разработанные обучающимся во время прохождения практики, также необходимо представить в отчете (как, правило, оформляется приложением). К ним относятся: технологические карты, чертежи или зарисовки, макеты, объекты костюма или причёски, методические рекомендации по

выполнению практической работы, их сформированный ассортимент, презентации, результаты оценки удовлетворенности сотрудников и потребителей предприятия и т.п.

В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов, инструкций, технологических карт и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет предоставляется в печатном виде формата А-4, шрифт 14 Times New Roman через 1,5 интервала. Поля: верхнее, нижнее, левое - 20 мм, правое - 10 мм. Все страницы отчеты нумеруются арабскими цифрами по порядку. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Количество страниц приложений в общем объеме отчета не учитывается. Титульный лист (приложение 1) является первой страницей отчета и не нумеруется. Как и приложения, не учитывается в общей нумерации также отзыв, индивидуальное задание и дневник прохождения учебной практики. Список использованных источников, ссылки необходимо оформлять в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.0.5-2008.

Дневник практики

В дневнике отражаются все виды практики. Студент должен ежедневно вносить записи в дневник практики аккуратным, разборчивым почерком о всех видах своей учебной деятельности, наблюдениях о формах, структуре, системе изучаемого объекта.

Желательны аналитические элементы, предварительные выводы, логические проработки поставленных перед ним общих и индивидуальных задач. Эти записи используются для написания отчета, который оформляется во время практики и сдается на проверку руководителю практики от организации.

Форма отчетности по практике на итоговой конференции в виде презентации с устным докладом.

Составление и защита отчета по следующей схеме:

- проблемное поле графической творческой работы;
- история и теория вопроса – документы, материалы живописи, графики, исторические документы (чертежи, журналы, технологии, схемы, зарисовки и т.д.).
- материалы и технологии, применяемые для выполнения отчётной графической творческой работы;
- предложения по внедрению результатов творческой работы для улучшения качества обслуживания клиентов.

Отчеты по учебной практике рассматриваются руководителями практики. Групповой руководитель практики в недельный срок после сдачи студентами всех отчетов по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики и заполняет аттестационные ведомости.

В отчете руководитель практики должен отразить сформированность студентами компетенций во время практики.

При защите учебной практики учитывается объем выполнения программы практики, степень творческой самостоятельности в решении дизайнерской эстетической проблемы, правильность оформления документов, дневника по практике, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету.

Формой аттестации по учебной практике (Практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является зачет. При оценке результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации.

Студент, который получил неудовлетворительную оценку, по усмотрению Совета физико-математического факультета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время.

Отчетная документация студента сдается на кафедру общей и теоретической физики и методики преподавания физики и хранится в течение одного года.

Оценка по учебной практике (зачет) приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в этом же семестре, где и практика.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература:

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1.	Борисенко, И.Г. Инженерная графика: Геометрическое и проекционное черчение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Г. Борисенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 200 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364468 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
2.	Семенова, Н.В. Инженерная графика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Семенова, Л.В. Баранова. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 89 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275945 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
3.	Тарасова, О.П. История костюма восточных славян (древность - позднее средневековье) [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.П. Тарасова. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 147 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364893 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
4.	Формальная композиция: творческий практикум по основам дизайна [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Жердев, О.Б. Чепурова, С.Г. Шлеюк, Т.А. Мазурина. - Оренбург : ООО ИПК «Университет», 2014. - 255 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330521 (дата обращения: 19.08.2019).	4	ЭБС	
5.	Человек и его потребности [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А.Э. Назирова. - СПб. : ИЦ "Интермедия", 2012. - 438 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93295 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	

8.2 Дополнительная литература:

№	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1.	Васильев, А.А. История моды [Электронный ресурс] / А.А. Васильев. - М. : Этерна, 2011. - Вып. 17. Костюмы русского театра XIX — XX веков. - 68 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277696 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
2.	Васильев, А.А. История моды [Электронный ресурс] / А.А. Васильев. - М. : Этерна, 2012. - Вып. 2. Костюмы «Русских сезонов» Сергея Дягилева. - 68 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277699 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
3.	Инженерная графика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Ю. Скобелева, И.А. Ширшова, Л.В. Гареева, В.В. Князьков. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 304 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271503 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
4.	Инженерная графика [Электронный ресурс] : учебное пособие : в 2-х ч. / С.И. Лазарев, В.И. Кочетов, С.А. Вязовов, В.Л. Головашин. - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - Ч. 1. - 80 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277805 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
5.	Лазарев, С.И. Инженерная графика [Электронный ресурс] : учебное пособие : в 2-х ч. / С.И. Лазарев, В.И. Кочетов, С.А. Вязовов. - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - Ч. 2. - 82 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444953 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
6.	Конакова, И.П. Инженерная и компьютерная графика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Конакова, И.И. Пирогова. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 91 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275737 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	
7.	Цветкова, Н.Н. История текстильного искусства и костюма. Древний мир [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Цветкова. - СПб. : Издательство «СПбКО», 2010. - 120 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209999 (дата обращения: 23.08.2019).	4	ЭБС	

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Справочник строителя: ГОСТы и СНиПы [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: http://greb.ru/3/inggrafika-cherchenie/2stp.htm , свободный (дата обращения: 23.08.2019).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации

из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://polpred.com (дата обращения: 23.08.2019).
3. Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс] : [электронная библиотека]. – Режим доступа: http://sbiblio.com/biblio/ (дата обращения 23.08.2019).
4. Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс] : [электронная библиотека]. – Режим доступа: http://www.gumer.info, свободный (дата обращения 23.06.2016).
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://window.edu.ru, свободный (дата обращения: 23.08.2019).
6. Иллюстрированная энциклопедия моды [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: http://fashion.artyx.ru/ , свободный (дата обращения: 23.08.2019).
7. Математические этюды [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: http://www.etudes.ru/ru/sketches/ , свободный (дата обращения 23.08.2019).
8. Методические указания и учебные пособия по инженерной графике [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: http://ngikg.omgtu.ru/?act=metod , свободный (дата обращения 23.08.2019).
9. Мир костюма [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: http://mir-kostuma.com/ , свободный (дата обращения: 23.08.2019).
10. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 23.08.2019).
11. Перекрестки моды – История изобразительного искусства [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: http://crossmoda.narod.ru/CONTENT/ containt/HistoryArt.html , свободный (дата обращения: 23.08.2019).
12. Правила выполнения графической части курсового проекта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://detalmach.ru/primer11.htm , свободный (дата обращения 23.08.2019).
13. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://www.edu.ru, свободный (дата обращения: 23.08.2019).
14. Справочник конструктора [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://spravconstr.ru/sprav/v1-chapter4/ckm41.html , свободный (дата обращения: 23.08.2019).
15. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 23.08.2019).
16. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс] : портал. – Режим доступа: http://www.gost.ru/wps/portal/ , свободный (дата обращения: 23.08.2019).
17. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru/marc, свободный (дата обращения: 23.08.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике

9.2 Требования к программному обеспечению

1. Операционная система Windows Pro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2019-0142 от 30/03/2019г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 26 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Комплект учебной мебели, доска маркерная; оснащена: стационарным экраном, стационарным мультимедиа проектором BENQ, имеются источники доступа в Интернет, переносным ноутбуком HP Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz, ОЗУ 3 ГБ , Жесткий диск 100 Gb DVDRW Рабочие станции: Компьютеры – 10шт. Процессор: Intel ® Celeron CPU G550 2.6 GHz, ОЗУ 4 ГБ, Жесткий диск 500 Gb DVDRW

Аудитория для самостоятельной работы студентов. Аудитория № 77б (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет <u>Рабочие станции:</u> Компьютер Процессор: Intel ® Celeron 2.79 GHz, ОЗУ 2 ГБ , Жесткий диск 120 Gb DVDRW ОС: Windows 7 Pro Компьютеры – 2шт. Процессор: Intel Celeron D 3.46GHz ОЗУ: 1 Gb Жесткий диск: 120 Gb DVDRW ОС: Windows XP Pro SP3 Компьютер Процессор: Intel Celeron 2.26GHz ОЗУ: 1,21 Gb Жесткий диск: 80 Gb DVDRW ОС: Windows XP Pro SP3
Аудитория для самостоятельной работы студентов. Комплексный читальный зал (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет <u>Рабочие станции:</u> Компьютер Процессор: Intel Celeron 2.8 GHz, ОЗУ 1,5 ГБ , Жесткий диск 120 Gb DVDRW ОС: Windows 7 Pro Компьютеры – 2шт. Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 1,252 ГБ , Жесткий диск 80 Gb CDROM ОС: Xubuntu Компьютеры – 2шт. Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 60 Gb CDROM ОС: Xubuntu Компьютеры – 3шт. Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 120 Gb CDROM ОС: Xubuntu Компьютер Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1,536 МБ, Жесткий диск 80 Gb CDROM ОС: Xubuntu Компьютеры – 3шт. Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1ГБ , Жесткий диск 80 Gb CDROM ОС: Xubuntu

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
2	**Организационно-ознакомительный** Ознакомление с исторически и культурно значимыми образцами одежды разных времён и стилей. Сбор информации по индивидуальному заданию в музеях, архивах, печатных и научных изданиях, в интернете. Мероприятия по сбору фактического материала: фотографирование, описание, классификация, зарисовки.	ОК-1 ОК-4 ОК-5 ОПК-3 ПК-7	Собеседование. Отчет Зачет
3	**Основной этап** Обработка и классификация накопленного материала по истории и теории одежды, народному костюму, светскому костюму. Выполнение комплекса работ по профилю деятельности самостоятельно: выполнение макета, рисунка, аппликации и пр. Выполнение пояснительной записки и подготовка доклада/сообщения/выставки.		
4	**Заключительный этап** Написание отчета по практике Заключительная конференция по практике. Защита результатов практики		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	Знать	
		главные этапы и закономерности исторического развития общества	ОК1 З1
		Уметь	
		понимать социальное и культурное значение и роль потребностей в жизнедеятельности человека	ОК1 У1
		Владеть	
		навыками анализа различных социальных феноменов	ОК1 В1
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать	
		роли сервиса в формировании и развитии потребностей человека;	ОК4 З1
		историю развития сервиса, виды сервисной деятельности,	ОК4 З2
		Уметь	
		учитывать роль социально значимых процессов и явлений, системы ценностей, особенностей общественно-политической жизни в процессе создания оптимальной инфраструктуры обслуживания потребителей услуг	ОК4 У1
		оценивать психические и физиологические особенности человека, социальную значимость потребителей	ОК4 У2
		Владеть	
		навыками изучения социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов;	ОК4 В1
		навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации услуг, мониторинга индустрии сервиса	ОК4 В2
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать:	
		содержание самостоятельной деятельности по самообразованию	ОК5 З1
		Уметь	
		применять методы самоорганизации и планирования для решения практических задач самообразования в области художественной и специальной графики	ОК5 У1
		вести поиск необходимой информации в интересах самообразования	ОК5 У2
		Владеть:	
		навыком работы с документальными материалами;	ОК5 В1
		способами широкого межкультурного анализа информации и применения её в новых условиях самообразования	ОК5 В2
ОПК-3	готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя	Знать:	
		области применения исторической и художественной информации в процессе организации сервиса (эстетически значимые объекты, материалы, конструкции и пр.);	ОПК3 З1
		виды художественно-творческих работ на предприятиях сервиса	ОПК3 З2
		Уметь:	
		выполнять задания по организации процессов сервиса	ОПК3 У1

		создавать эстетически значимые объекты сервиса	ОПК3 У2
		Владеть:	
		приёмами художественного анализа предметов сервиса, необходимыми в профессиональной деятельности;	ОПК3 В1
		навыками выбора ресурсов и средств создания эстетически значимых объектов	ОПК3 В2
ПК-7	готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий	**знать**	
		базовые понятия эстетики изображений	ПК7 З1
		закономерности организации проектной деятельности средствами рисунка, живописи и композиции	ПК7 З2
		уметь	
		применять эстетические знания для разработки стандартных и эксклюзивных услуг;	ПК7 У1
		владеть	
		комплексом технологий для обеспечения оптимального процесса услуг, в том числе художественно-эстетического плана	ПК7 В1

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	*Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
2	**Организационно-ознакомительный** Ознакомление с исторически и культурно значимыми образцами одежды разных времён и стилей. Сбор информации по индивидуальному заданию в музеях, архивах, печатных и научных изданиях, в интернете. Мероприятия по сбору фактического материала: фотографирование, описание, классификация, зарисовки.	ОК1 З1, У1, В1 ОК4 З1, З2, У1, У2, В1, В2 ОК5 З1, У1, У2, В1, В2
3	**Основной этап** Обработка и классификация накопленного материала по истории и теории одежды, народному костюму, светскому костюму. Выполнение комплекса работ по профилю деятельности самостоятельно: выполнение макета, рисунка, аппликации и пр. Выполнение пояснительной записки и подготовка доклада/сообщения/выставки.	ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2 ПК7 З1, З2, У1, В1
4	**Заключительный этап** Написание отчета по практике Заключительная конференция по практике. Защита результатов практики	ОК5 З1, У1, У2, В1, В2

Типовые контрольные вопросы для собеседования по результатам практики на итоговой конференции

№	Контрольные вопросы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Опишите направления дизайна в современной моде и в сервисе?	ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2
2.	Какую роль в управлении обществом играет индустрия моды и красоты?	ОК4 З1, З2, У1, У2, В1, В2
3.	Что лежит в основе формирования стилевых признаков костюма?	ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2 ПК7 З1, З2, У1, В1
4.	Какие факторы влияют на восприятие эстетического образа клиента?	ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2
5.	Какие исторические изменения произошли в образе человека? Как изменялся процесс организации обслуживания клиентов?	ОК1 З1, У1, В1 ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2
6.	Каковы критерии эстетичности и нравственности проектируемых предметов сервиса?	ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2
7.	Какова роль культурно-исторического материала в преемственности костюма, его индивидуальности и эстетической ценности?	ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2 ПК7 З1, З2, У1, В1
8.	Какова взаимосвязь социальных изменений общества с практикой сервиса?	ОК1 З1, У1, В1 ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2
9.	Как исторически менялись потребности человека и каким образом они влияли на развитие сферы услуг?	ОК1 З1, У1, В1 ОК4 З1, З2, У1, У2, В1, В2 ОПК3 З1, З2, У1, У2, В1, В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» – «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

Критерий оценивания компетенций		**Показатели оценивания**	**Оценка в ведомости**
Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	**Оценивание содержания и оформления отчета по практике**		
Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к работе.	Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке данных практики. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки, изобразительный или любой другой иллюстративный материал. Обучающийся соотносит выполненные задания с	«отлично»	Зачтено

	формированием профессиональных знаний, умений, навыков.		
Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. В основном владеет изобразительными и другими практическими навыками. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.	«хорошо»	Зачтено
Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач практики; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; Низкий уровень владения изобразительными и другими практическими навыками, Методической терминологией. Не убедительно представлен изобразительный материал. Отчет носит формальный описательный характер, без элементов творческого анализа и обобщения. Удовлетворительное качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.	«удовлетворительно»	Зачтено
Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике; – не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении задач практики; – не выполнил программу практики в полном объеме.	План учебно-творческой работы не выполнен. Либо документы при имеющемся материале практики не оформлены в соответствии с требованиями. Слабое владение практическими навыками. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.	«неудовлетворительно»	Не зачтено

Приложение 2.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Физико-математический факультет

Кафедра общей и теоретической физики и МПФ

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс ___ Группа_____ Номер зачетной книжки _____

Направление_____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

_____

Практика проходила с «___»_____ 20__ г. по «___»_____ 20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Приложение 2.2

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
(Индивидуальная графическая творческая работа)

на прохождение учебной практики

Фамилия_____

Имя_____ Отчество _____

курс _____группа _____

направление подготовки _____

направленность (профиль)_____

место прохождения практики _____

_____

(полное название предприятия)

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

№	Название задания, краткое содержание

Срок сдачи отчёта _____

Руководитель практики:

_____

(Ф.И.О. подпись)

Задание принял к исполнению _____

дата, подпись студента

Приложение 2.3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Фамилия_____

Имя_____ Отчество _____

курс _____группа _____

направление подготовки _____

направленность (профиль)_____

место прохождения практики _____

_____

(полное название предприятия)

Срок практики с _____ по _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

(вид, тип практики)

№ п/п	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	*Подготови-тельный*	1.1. Участие в установочной конференции		_____ Отметка о выполнении _____ Подпись руководителя от университета
		1.2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности		
2	*Организационно-ознакомительный*	2.1. Консультации руководителей практики от университета		_____ Отметка о выполнении _____ Подпись руководителя от университета
		2.2. Ознакомление с исторически и культурно значимыми образцами одежды разных времён и стилей.		
		2.3. Сбор информации по индивидуальному заданию в музеях, архивах, печатных и научных изданиях, в интернете.		
		2.4. Мероприятия по сбору фактического материала: фотографирование, описание, классификация, зарисовки.		
3	*Основной*	2.5. Обработка и классификация накопленного материала по истории и теории одежды, народному костюму, светскому костюму.		
		2.6. Выполнение комплекса работ по профилю деятельности самостоятельно: выполнение макета, рисунка, аппликации и пр.		
		2.7. Выполнение пояснительной записки и подготовка доклада/сообщения/выставки.		
4	*Заключительный*	3.1. Подготовка отчета об итогах практики		_____ Отметка о выполнении _____ Подпись руководителя от университета
		3.2. Участие в итоговой конференции		
		3.3. Прохождение промежуточной аттестации		

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____

Подпись расшифровка подписи

Приложение 2.4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Физико-математический факультет

Кафедра общей и теоретической физики и МПФ

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТА

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс ___ Группа_____ Номер зачетной книжки _____

Направление_____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

_____

Сроки учебной практики по приказу с «___»_____ 20__ г. по «___»_____ 20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Дата	*Содержание работы*	*Подпись руководителя практики*