МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
Н.Б. Федорова
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной профессиональной образовательной программы: **бакалавриат**

Направление подготовки: **43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль) подготовки: **Сервис в индустрии моды и красоты**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный – 4года**

Факультет: **Физико-математический**

Кафедра: **иностранных языков**

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая цель освоения дисциплины «Иностранный язык» является являются формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе развития коммуникативной компетентности студентов, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирования у обучающихся компетенций, направленных на расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитания толерантности и уважение к духовным ценностям разных стран и народов, формирования готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина Б1.Б.3 «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык в школе
- Литература, История, География в школе

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Деловое общение на ИЯ

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

№ П/П	НОМЕР/ ИНДЕКС КОМПЕТЕНЦИИ	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ИЛИ ЕЕ ЧАСТИ)	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИЕСЯ ДОЛЖНЫ:		
			ЗНАТЬ	**УМЕТЬ**	**ВЛАДЕТЬ**
1.	ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ Основы выстраивания межличностного взаимодействия в иноязычном	Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности Достигать целей межличностного общения, а также межкультурного	ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности на ИЯ Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке Способами решения задач, возникающих при деловом и межличностном общении, а также межкультурном взаимодействии на ИЯ

			пространстве	взаимодействия на ИЯ	
2.	ОК-4	Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Принципы функционирования профессионально го коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка Основные нормы этики и национально-культурную специфику делового общения в странах изучаемого иностранного языка Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке	Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традиция ми носителей изучаемого иностранного языка	Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве Различными техниками общения с учетом особенностей делового речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка Стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традиция ми носителей изучаемого иностранного языка
3.	ОПК - 1	Способность решать стандартные задачи профессиональной	Профессиональную терминологию на иностранном языке для	Осуществлять сбор и анализ иноязычных данных на безопасных	Навыками обработки данных, полученных из иноязычных источников и

		деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса	решения профессиональных задач Основы информационной и библиографической культуры, различные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности в странах изучаемого ИЯ Способы решения профессиональных задач на основе различных иноязычных источников информации по объекту сервиса	информационных ресурсах, необходимых для решения профессиональных задач на ИЯ Решать стандартные задачи профессиональной деятельности в сфере общения на ИЯ на основе информационной и библиографической культуры стран изучаемого иностранного языка Использовать различные источники иноязычной информации по объекту сервиса	необходимых для решения профессиональных задач в сфере делового общения на ИЯ Навыками применения информационно-коммуникационных технологий в сфере делового общения на ИЯ с учетом основных требований информационной безопасности, применяемых в странах изучаемого ИЯ Навыками использования различных иноязычных источников в сфере делового общения на ИЯ по объекту сервиса

2.5 КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык					
Цель дисциплины	Общая цель освоения дисциплины «Иностранный язык» является являются формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе развития коммуникативной компетентности студентов, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирования у обучающихся компетенций, направленных на расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитания толерантности и уважение к духовным ценностям разных стран и народов, формирования готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технологии формирования**	**Форма оценочного средства**	**Уровни освоения компетенции**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знать:** Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ; Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ; Основы выстраивания межличностного взаимодействия в иноязычном пространстве. **Уметь:** Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии; Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности;	Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Развитие замыслов и выражение различных коммуникати	Собеседование. Устный опрос Комбинированный опрос Тестирование Зачет Экзамен	**ПОРОГОВЫЙ** Осознает важность коммуникаций на иностранном языке **ПОВЫШЕННЫЙ** Демонстрирует способность к коммуникации на иностранном языке. Обладает коммуникативной компетентностью на уровне, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

		Достигать целей межличностного общения, а также межкультурного взаимодействия на ИЯ. **Владеть:** ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности на ИЯ; Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке; Способами решения задач, возникающих при деловом межличностном общении, а также межкультурном взаимодействии на ИЯ.	вных намерений в разнообразны х ситуациях.		
ОК-4	Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	**Знать:** Принципы функционирования профессионально го коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка; Основные нормы этики и национально-культурную специфику делового общения в странах изучаемого иностранного языка; Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке. **Уметь:** Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве; Выстраивать деловое общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого	Проведение практических аудиторных занятий, применения новых образователь ных технологий, организация самостоятель ной работы студентов	Собеседование. Устный опрос Комбинированный опрос Тестирование Зачет Экзамен	**ПОРОГОВЫЙ** Имеет целостное представление об основных принципах работы в коллективе с учетом толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям **ПОВЫШЕННЫЙ** Демонстрирует готовность использовать полученные знания для эффективной организации работы в коллективе с учетом толерантного отношения к

		иностранного языка; Строить общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традициями носителей изучаемого иностранного языка. **Владеть:** Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве; Различными техниками общения с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка; Стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традиция ми носителей изучаемого иностранного языка.			социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**КОМПЕТЕНЦИИ**	**КОМПЕТЕНЦИИ**	**КОМПЕТЕНЦИИ**	**КОМПЕТЕНЦИИ**
НДЕКС	**ИНДЕКС**	**ИНДЕКС**	**ИНДЕКС**	**ИНДЕКС**	**ИНДЕКС**
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической	**Знать:** Профессиональную и деловую терминологию на иностранном языке для решения профессиональных задач; Основы информационной и библиографической культуры, различные информационно-	Проведение практических аудиторных занятий, применения новых образователь	Собеседование. Устный опрос Комбинированный опрос	**ПОРОГОВЫЙ** Имеет целостное, развернутое представление о способах решения стандартных задач профессиональной

	культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса	коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности в странах изучаемого ИЯ; Способы решения профессиональных задач на основе различных иноязычных источников информации по объекту сервиса. **Уметь:** Осуществлять сбор и анализ иноязычных данных на безопасных информационных ресурсах, необходимых для решения профессиональных; Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры стран изучаемого иностранного языка; Использовать различные источники иноязычной информации по объекту сервиса. **Владеть:** Навыками обработки данных, полученных из иноязычных источников и необходимых для решения профессиональных задач; Навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, применяемых в странах изучаемого ИЯ; навыками использования различных иноязычных источников по объекту сервиса.	ных технологий, организация самостоятельной работы студентов	Тестирование Зачет Экзамен	деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, а также о различных источниках информации по объекту сервиса **ПОВЫШЕННЫЙ** Демонстрирует готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			№ 1	№ 2	№ 3	№ 4
			часов	часов	часов	часов
1		2	3	4	5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)) (всего)		**144**	**36**	**36**	**36**	**36**
В том числе:						
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		144	36	36	36	36
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа студента (всего)		**144**	**36**	**36**	**36**	**36**
В том числе						
СРС в семестре		144	36	36	36	36
Курсовой проект (работа)	КП					
	КР					
Другие виды СРС						
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям		24	6	6	6	6
Работа со справочными материалами		24	6	6	6	6
Изучение аудио-визуальных материалов		24	6	6	6	6
Перевод и конспектирование литературы		24	6	6	6	6
Выполнение индивидуальных домашних заданий		24	6	6	6	6
Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям		24	6	6	6	6
СРС в период сессии						
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)		**З**	**З**	**З**	
	экзамен (Э)	**36**				**36**
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	**324**	**72**	**72**	**72**	**108**
	зач. ед.	**9**	**2**	**2**	**2**	**3**

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
1	1	**ENGLISH SPEAKING COUNTRIES**	Фонетика: Фонетические стандарты иностранного языка. Ударение, ритм, интонация иноязычной речи. Грамматика: Части речи: Существительное. Местоимения. Предлоги. Лексика: Бытовая лексика. Чтение: Поисковое чтение текстов по страноведению Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи. Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык». Письмо: Составление плана текста.
1	2	**MY PROFESSION AND EDUCATION IN ENGLISH SPEAKING COUNTRIES AND RUSSIA**	Фонетика: Основные интонационные модели иноязычной речи. Грамматика: Прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола Лексика: Общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «Общего языка». Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение. Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике. Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык». Письмо: Составление биографии.
2	3	**HISTORY OF FASHION AND DESIGN**	Фонетика: Понятие о ненормативном произношении. Грамматика: Видо-временные формы глагола. (продолжение) Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Чтение: Приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение по направлению подготовки. Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки.

			Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык». Письмо: Составление аннотации текста.
2	4	**CUSTOMER SERVICE**	Фонетика: Совершенствование навыков произношения в аспекте «Язык для специальных целей». Грамматика: Активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение) Лексика: Термины. Чтение: Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение. Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки. Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике. Письмо: Реферирование профессионально-ориентированных текстов.
3	5	**MARKETING AND MANAGMENT IN SERVICE INDUSTRY**	Грамматика: Понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение. Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Чтение: Поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов. Аудирование: Прослушивание текстов по избранному направлению. Говорение: Устные сообщения по профессиональной тематике. Письмо: Составление реферата на иностранном языке по предложенной тематике.
3	6	**JOBS IN SERVICE INDUSTRY**	Грамматика: Неличные формы глагола. Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Официальная лексика. Чтение: использование различных видов чтения при работе над текстами по избранному направлению и профилю. Аудирование: Прослушивание текстов по избранному профилю. Говорение: Доклад по профессиональной тематике. Письмо: Написание доклада по профессиональной тематике.
4	7	**READING ARTICLES ON FASHION AND BEAUTY (SUMMARIZING)**	Грамматика: Синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные). Придаточные предложения. Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика. Чтение: Чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике.

			Аудирование: Прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля. Говорение: Реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей. Письмо: Написание эссе.
4	8	**BUSINESS WRITING: CV, CORRESPONDENCE, BUSINESS PAPERS**	Грамматика: Грамматические конструкции характерные для профессиональной и деловой сфер. Лексика: Лексика характерная для деловой сферы. Чтение: чтение деловой корреспонденции. Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы. Аудирование: прослушивание текстов по тематике деловой сферы Письмо: написание различных видов деловых писем.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	Всего	
1	1	**ENGLISH SPEAKING COUNTRIES**			*18*	*18*	*36*	
1	1.1	Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка			*1*	*1*	*2*	*4 неделя Устный опрос*
	1.2	Грамматика: словообразование. Существительное. Местоимения. Предлоги			*3*	*3*	*6*	*4,9 неделя Тестирование*
1	1.3	Лексика: Бытовая лексика			*3*	*3*	*6*	*3,6 неделя Тестирование*
1	1.4	Чтение: поисковое чтение страноведческих текстов			*4*	*4*	*8*	*1-9 неделя Устный опрос*
	1.5	Аудирование: понимание диалогической и монологической речи			*2*	*2*	*4*	*8 неделя Тестирование*
1	1.6	Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык»			*3*	*3*	*6*	*5-7 неделя Собеседование по теме*
1	1.7	Письмо: составление плана текста			*2*	*2*	*4*	*8 неделя Комбинированный опрос*
1	2	**MY PROFESSION AND EDUCATION IN ENGLISH SPEAKING COUNTRIES AND RUSSIA**			*18*	*18*	*36*	
1	2.1	Фонетика: основные интонационные модели иноязычной			*1*	*1*	*2*	*10-11 неделя Устный опрос*

		речи						
1	2.2	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола			*3*	*3*	*6*	*14,18 неделя Тестирование*
1	2.3	Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «Общего языка».			*3*	*3*	*6*	*13,16 неделя Тестирование*
1	2.4	Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение.			*3*	*4*	*7*	*10-18 неделя Устный опрос*
1	2.5	Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике.			*3*	*2*	*5*	*16 неделя Тестирование*
1	2.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			*3*	*3*	*6*	*12,17 неделя Собеседование по теме*
1	2.7	Письмо: Составление биографии			*2*	*2*	*4*	*15 неделя Комбинированный опрос*
		Разделы дисциплины 1-2			***36***	***36***	***72***	**Зачет**
2	3	**HISTORY OF FASHION AND DESIGN**			*18*	*18*	*36*	
2	3.1	Фонетика: Понятие о ненормативном произношении			*1*	*1*	*2*	*1,2 неделя Устный опрос*
2	3.2	Грамматика: Видо-временные формы глагола (продолжение). Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование			*3*	*3*	*6*	*4-9 неделя Тестирование*
2	3.3	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			*3*	*3*	*6*	*5,8 неделя Тестирование*
2	3.4	Чтение: Приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов по направлению подготовки			*4*	*4*	*8*	*3-7недели Устный опрос*
2	3.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки			*2*	*2*	*4*	*6 неделя Тестирование*
2	3.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			*3*	*3*	*6*	*4,9 неделя Собеседование по теме*
2	3.7	Письмо: Составление аннотации текста			*2*	*2*	*4*	*5 неделя Комбинированный опрос*
2	4	**CUSTOMER SERVICE**			*18*	*18*	*36*	
2	4.1	Фонетика: Совершенствование навыков произношения в аспекте «Язык для специальных целей»			*1*	*1*	*2*	*10,11 неделя Устный опрос*
2	4.2	Грамматика: Активный и пассивный			*3*	*3*	*6*	*13,17 неделя*

		залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)						*Тестирование*
2	4.3	Лексика: Термины. Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			*3*	*3*	*6*	*14,18 неделя Тестирование*
2	4.4	Чтение: Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			*4*	*4*	*8*	*12-17 недели Устный опрос*
2	4.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки			*2*	*2*	*4*	*15 неделя Тестирование*
2	4.6	Говорение: Диалогическое и монологичекое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике.			*3*	*3*	*6*	*16 неделя Собеседование по теме*
2	4.7	Письмо: Реферирование профессионально-ориентированных текстов.			*2*	*2*	*4*	*16 неделя Комбинированный опрос*
		Разделы дисциплины 3-4			***36***	***36***	***72***	**Зачет**
3	5.	**MARKETING AND MANAGEMENT IN SERVICE INDUSTRY**			*18*	*18*	*36*	
3	5.1	Грамматика: Понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.			*3*	*3*	*6*	*4,8 неделя Тестирование*
3	5.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			*3*	*3*	*6*	*5,9 неделя Тестирование*
3	5.3	Чтение: Поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.			*4*	*4*	*8*	*2-8 недели Устный опрос*
3	5.4	Аудирование: Прослушивание текстов по избранному направлению.			*2*	*2*	*4*	*6 неделя Тестирование*
3	5.5	Говорение: Устные сообщения по профессиональной тематике			*3*	*3*	*6*	*4,7 неделя Собеседование по теме*
3	5.6	Письмо: Составление реферата на иностранном языке по предложенной тематике			*3*	*3*	*6*	*9 неделя Комбинированный опрос*
	6	**JOBS IN SERVICE INDUSTRY**			*18*	*18*	*36*	
3	6.1	Грамматика: Неличные формы глагола			*3*	*3*	*6*	*13,17 неделя Тестирование*
3	6.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Официальная лексика.			*3*	*3*	*6*	*14,18 неделя Тестирование*
3	6.3	Чтение: Использование различных видов чтения при работе над текстами по избранному направлению и профилю			*4*	*4*	*8*	*12-17 недели Устный опрос*
3	6.4	Аудирование: Прослушивание текстов по избранному профилю			*2*	*2*	*4*	*15 неделя Тестирование*
3	6.5	Говорение: Доклад по профессиональной тематике			*3*	*3*	*6*	*16 неделя Собеседование по теме*

3	6.6	Письмо: Написание доклада по профессиональной тематике			*3*	*3*	*6*	*14 неделя Комбинированный опрос*
		Разделы дисциплины 5-6			***36***	***36***	***72***	**Зачет**
4	7	**READING ARTICLES ON FASHION AND BEAUTY (SUMMARIZING)**			*18*	*18*	*36*	
4	7.1	Грамматика: Синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные). Придаточные предложения.			*2*	*2*	*4*	*7 неделя Тестирование*
4	7.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика.			*3*	*3*	*6*	*3,5 неделя Тестирование*
4	7.3	Чтение: Чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике.			*4*	*4*	*8*	*2-6 недели Устный опрос*
4	7.4	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля			*3*	*3*	*6*	*1 неделя Тестирование*
4	7.5	Говорение: Реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей			*4*	*4*	*8*	*2-7 недели Собеседование по теме*
4	7.6	Письмо: Написание доклада по профессиональной тематике			*2*	*2*	*4*	*5-6 неделя Письменный контроль*
4	8	**BUSINESS WRITING: CV, CORRESPONDENCE, BUSINESS PAPERS**			*18*	*18*	*36*	
	8.1	Грамматика: Грамматические конструкции характерные для профессиональной и деловой сфер			*2*	*2*	*4*	*10,14 неделя Тестирование*
4	8.2	Лексика: Лексика характерная для деловой сферы			*2*	*2*	*4*	*9,14 неделя Тестирование*
	8.3	Чтение: Чтение деловой корреспонденции			*4*	*4*	*8*	*11-15 недели Устный опрос*
4	8.4	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы			*4*	*4*	*8*	*14 неделя Собеседование по теме*
4	8.5	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике деловой сферы			*4*	*4*	*8*	*11 неделя Тестирование*
4	8.6	Письмо: Написание различных видов деловых писем			*2*	*2*	*4*	*15,18 неделя Комбинированный опрос*
		Разделы дисциплины 7-8			***36***	***36***	***72***	Экзамен
		Итого:			**144**	**144**	**288**	

2.3. Лабораторный практикум **не предусмотрен**

2.4. Примерная тематика курсовых работ **не предусмотрены**

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	**English speaking countries**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
1	2	**My profession and education in English speaking countries and Russia**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
Итого в семестре				**36**
2	3	**History of Fashion and Design**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
2	4	**Customer Service**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям тематике и т.д.)	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**

Итого в семестре				**36**
3	5	**Marketing and Management in Service Industry**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
3	6	**Jobs in Service Industry**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
Итого в семестре				**36**
4	7	**Reading: articles on Fashion and Beauty (summarizing)**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
4	8	**Business writing: CV, correspondence, business papers**	- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. - Работа со справочными материалами - Изучение аудио-визуальных материалов - Перевод и конспектирование литературы - Выполнение индивидуальных домашних заданий - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	3 3 3 3 3 3
Итого:				**18**
Итого в семестре				**36**
Всего:				**144**

3.2. График работы студента

Семестр № 1

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Собеседование по теме	Сб					+	+	+					+					+	
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк			+	+	+	+		+	+				+	+	+	+	+	+
Комбинированный опрос	Тр			+		+				+						+	+		

Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Собеседование по теме	Сб		+	+	+	+	+	+							+		+	+	
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк	+		+		+		+		+	+	+		+	+	+		+	+
Комбинированный опрос	Тр					+	+								+	+			

Семестр № 3

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	
Собеседование по теме	Сб				+			+									+		
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк				+	+	+		+	+				+	+	+		+	+
Комбинированный опрос	Тр									+					+				

Семестр № 4

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Собеседование по теме	Сб		+	+	+	+	+	+							+		+	+	
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк	+		+		+		+		+	+	+		+	+	+		+	+
Комбинированный опрос	Тр					+	+								+	+			

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранном язык».

Самостоятельная работа, наряду с лекциями и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Иностранный язык».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для выполнения заданий.

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» выделяют 5 видов самостоятельной работы:

1. Самостоятельная работа обучаемого, связанная с выполнением текущих заданий преподавателя по учебному/учебно-методическому пособию и т.д. Они являются одинаковыми для всех членов группы и проверяются на занятии преподавателем.

2. Самостоятельная индивидуальная работа обучаемого, направленная на устранение отдельных пробелов в его знаниях. Данный вид самостоятельной работы является реализацией индивидуального подхода к обучаемым, позволяет осуществить коррекцию и выравнивание уровня их знаний.

3. Самостоятельная работа обучаемого по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения.

Данный вид работы является обязательным для всех членов группы и выполняется ими, как правило, в одно и то же время. Эта работа предполагает изучающее или ознакомительное чтение дополнительных профессионально-ориентированных текстов, соответствующих по своей тематике текстам, изучаемым на аудиторных занятиях, но содержащих дополнительную информацию и выполнение заданий к ним. Это также может быть работа с использованием технических средств: прослушивание несложных текстов по изучаемой тематике с последующим выполнением заданий, проверяющих их понимание.

4. Индивидуальная самостоятельная работа обучаемых. Этот вид самостоятельной работы является обязательным для всех членов группы. Однако они получают от преподавателя только указания относительно количества материала, который должны прочитать за определенный промежуток времени.

Здесь главным критерием является интерес обучаемых к тематике, отражаемой текстом, а также возможность использования данного материала для докладов, рефератов, квалификационных работ по профилирующим дисциплинам.

5. Самостоятельная работа обучаемого по собственной инициативе.

Этот вид работы не связан непосредственно с учебным материалом, не

является обязательным для членов группы, не предполагает написание форм отчетности. Однако, при выполнении этого вида работы обучаемые могут консультироваться с преподавателем по вопросу возникающих в процессе работы трудностей.

Выполняя данный вид самостоятельной работы, обучаемые видят возможность практического применения иностранного языка в сфере своей профессиональной деятельности. Они узнают новую информацию, находят ей практическое применение и могут поделиться ею со своими товарищами, делая доклады на семинарах, конференциях или, участвуя в дискуссиях на заседаниях круглого стола.

Последовательное выполнение всех видов самостоятельной работы, постепенное усложнение заданий и задач, стоящих перед обучаемыми, прививают им навыки дальнейшей самостоятельной работы с иностранной специальной литературой, развивают интерес к иностранному языку как к дисциплине, действительно имеющей для них практическую значимость, повышают уровень их знаний в области иностранного языка и специальных дисциплин.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучаемых может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучаемых по дисциплине и может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Иностранный язык» рекомендуется руководствоваться следующими методическими пособиями и рекомендациями, имеющимися на кафедре иностранных языков и официальном сайте:

1. Мамедова А.В. Профессионально-деловое общение. Интерактивные методы. Рязань, Концепция, 2014.
2. Мамедова А.В. Педагогическое стимулирование коммуникативной компетентности будущего специалиста. Рязань, РГУ, 2015.
3. Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов ОЗО дистанционной формы обучения Ряз.гос.ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2014. Сертификат № 79. Выдан решением Ученого совета РГУ имени С.А.Есенина от 4 июля 2014 г. 1167Кб/200 Кб Олейник Э.Е., Жаркова Е.Ю., Балашова М.В., Голодова О.А. и др.http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/users/m.mahmudov/Uchebno-metodicheskoe_posobie_%28anglijskij_yazyk%29.pdf

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (*см. Фонд оценочных средств*)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Основная литература. Английский язык

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Аитов, В. Ф. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. - 12-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 145 с. – режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/2CC67ADD-F582-4CFB-9C67-63CBF777347B (дата обращения: 27.06.2019)	1-8	1-4	ЭБС	
2	Английский язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.Е. Сухова, Е.Ю. Жаркова, О.А. Голодова, Э.Е. Олейник. – Рязань: Концепция, 2014. - 64 с. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=23141900 (дата обращения: 27.06.2019).	1-4	1-2	ЭБС	10

5.2. Дополнительная литература

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Мифтахова, Н.Х. Профессиональный английский язык для специальности «Мода и Дизайн» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Х. Мифтахова, Э.М. Муртазина. - Казань : Издательство КНИТУ, 2010. - 309 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259018 (дата обращения: 27.06.2019).	1-4	1-4	ЭБС	1
2	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 339 с. - (Бакалавр. Академический курс). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/8EB298C1-8326-4712-A841-311E7D62B566 (дата обращения: 27.06.2019)	1-8	1-4	ЭБС	
3.	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 403 с. - (Бакалавр. Академический курс). - https://www.biblio-online.ru/book/CC98F55C-CB9E-4C91-948A-35883D066D5E (дата обращения: 27.06.2019)	1-8	1-4	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.06.2019).
3. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. –

Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru/marc, свободный (дата обращения: 29.06.2019).

4. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru (дата обращения: 29.06.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
2. Google Earth [Электронный ресурс] : электронный сервис. – Режим доступа: https://www.google.com/earth, свободный (дата обращения 29.06.2019).
3. Lingualeo [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://lingualeo.com/ru, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
4. Useful English [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://www.usefulenglish.ru, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
5. Английский язык для начинающих [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://www.englishtexts.ru, свободный (дата обращения 29.06.2019).
6. Википедия [Электронный ресурс] : свободная энциклопедия. – Режим доступа: https://ru.wikipedia.org/wiki/, свободный (дата обращения: 29.06.2019).

Информационные агентства новостей на английском языке:

- BBC [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: https://bbc.co.uk/, свободный (дата обращения 29.06.2019)
- CNN [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: https://cnn.com/, свободный (дата обращения 29.06.2019)
- USA TODAY [Электронный ресурс] : multi-platform news and information media company. – Режим доступа: https://usatoday.com/, свободный (дата обращения 29.06.2019).
- Wn.com [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: https://wn.com/, свободный (дата обращения: 29.06.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет, компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе установлены средства MSOffice: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Освоение основных аспектов изучения иностранного языка: фонетики, грамматики и лексики. Развитие навыков чтения, говорения, письма и аудирования на основе профессионально ориентированных текстов. Выполнение различных видов упражнений для формирования и закрепления основных речевых навыков. Подготовка ответов к контрольным вопросам по изучаемой тематике, просмотр рекомендуемой литературы, работа с профессионально ориентированным текстом, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на пройденный лексический, грамматический и фонетический материал, изученную профессионально ориентированную тематику для устной беседы с преподавателем, рекомендуемую аутентичную специальную литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- средства мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео и др.);

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

1. Операционная система Windows Pro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2019-0142 от 30/03/2019г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	**English speaking countries**	ОК-3, ОК-4, ОПК-1	1 семестр Зачет
	My profession and education in English speaking countries and Russia		
2.	**History of Fashion and Design**	ОК-3, ОК-4, ОПК-1	2 семестр Зачет
	Customer Service		
3.	**Marketing and Management in Service Industry** **Jobs in Service Industry**	ОК-3, ОК-4, ОПК-1	3 семестр Зачет
4.	**Reading: articles on Fashion and Beauty (summarizing)**	ОК-3, ОК-4, ОПК-1	4 семестр Экзамен
	Business writing: CV, correspondence, business papers		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знать**	
		1. Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ	ОК3 З1
		2. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ	ОК3 З2
		3. Основы выстраивания межличностного взаимодействия в иноязычном пространстве	ОК3 З3
		Уметь	
		1. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии	ОК3 У1
		2. Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности	ОК3 У2
		3. Достигать целей межличностного общения, а также межкультурного взаимодействия на ИЯ	ОК3 У3
		владеть	
		1. ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности	ОК3 В1
		2. Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке	ОК3 В2
		3. Способами решения задач, возникающих при деловом и межличностном общении, а также межкультурном взаимодействии на ИЯ	ОК3 В3
ОК-4	Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические,	**Знать**	
		1. Принципы функционирования профессионально го коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого	ОК4 З1

	конфессиональные и культурные различия	иностранного языка	
		2. Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка	ОК4 З2
		3. Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке	ОК4 З3
		Уметь	
		1. Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном деловом пространстве	ОК4 У1
		2. Выстраивать деловое общение с учетом особенностей делового речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка	ОК4 У2
		3. Строить деловое общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традиция ми носителей изучаемого иностранного языка	ОК4 У3
		владеть	
		1. Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном деловом пространстве	ОК4 В1
		2. Различными техниками делового общения с учетом особенностей делового речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка	ОК4 В2
		3. Стратегиями эффективного делового общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традиция ми носителей изучаемого	ОК4 В3

		иностранного языка	
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса	**Знать**	
		1. Профессиональную и деловую терминологию на иностранном языке для решения профессиональных задач	ОПК1 З1
		2. Основы информационной и библиографической культуры, различные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности в странах изучаемого ИЯ	ОПК1 З2
		3. Способы решения профессиональных задач на основе различных иноязычных источников информации по объекту сервиса	ОПК1 З3
		Уметь	
		1. Осуществлять сбор и анализ иноязычных данных на безопасных информационных ресурсах, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК1 У1
		2. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры стран изучаемого иностранного языка	ОПК1У2
		3. Использовать различные источники иноязычной информации по объекту сервиса	ОПК1 У3
		Владеть	
		1. Навыками обработки данных, полученных из иноязычных источников и необходимых для решения профессиональных задач	ОПК1 В1
		2. Навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, применяемых в странах	ОПК1 В2

		изучаемого ИЯ	
		3. Навыками использования различных иноязычных источников по объекту сервиса	ОПК1 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ 1 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста общей тематики.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 В1, **ОПК1** З1 З2 В2 В3
2	Устное высказывание по предложенной теме.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 У1 В1 В2 В3 **ОПК1** У1,
3	Выполнение заданий по грамматике.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 У1 У2 У3 В1 В2, **ОПК1** У1 У3

London College of Fashion

London College of Fashion (LCF) is a constituent college of the University of the Arts London based in London, UK. It offers undergraduate, postgraduate, short courses, study abroad courses and business-training in fashion, make-up, beauty-therapy and lifestyle industries. It is the only college in Britain to specialise in fashion education, research and consultancy. Its patron is Sophie, Countess of Wessex. The current head of college is Frances Corner. The origins of the London College of Fashion are in three early London trade schools for women: the Shoreditch. Technical Institute Girls School, founded in 1906; the Barrett Street Trade School, founded in 1915; and the Clapham Trade School, founded in 1927. All were set up by the technical education board of the London County Council to train skilled labour for trades including dressmaking, millinery, embroidery, women's tailoring and hairdressing; to these, furriery and men's tailoring were later added. Graduates of the schools found work either in the garment factories of the East End, or in the skilled dressmaking and fashion shops of the West End of London.

After the Second World War the minimum school leaving age was 15; junior level courses at the colleges were scrapped. Barrett Street Trade School became Barrett Street Technical College, and the Shoreditch and Clapham schools were merged to form Shoreditch College for the Garment Trades. Both had the status of technical colleges, and began to take male students also. In 1967 the two colleges were merged to form the London College for the Garment Trades. This was renamed London College of Fashion in 1974. In 1986 the London College of Fashion became part of the London Institute, which was formed by the Inner London Education Authority to bring together seven London art, design, fashion and media schools. The London Institute became a legal entity in 1988, could award taught degrees from 1993, was granted University status in 2003 and was renamed University of the Arts London in 2004. In August 2000 Cordwainers College, a specialist school for leather-working, shoemaking and saddlery, was merged with the London College of Fashion.

ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ

1) Напишите слова в орфографии.

1. [‘klevə] 2.[neim] 3.[sma:t] 4. [bi:n] 5. [ləu] 6. [fo:k] 7. [kuk]

2) Напишите форму множественного числа.

8. bus	10. wife	12. potato	14. tooth
9. sheep	11. man	13. berry	15. bay

3) Подчеркните правильный ответ.

16. This is the *dog's/dogs* bone.
17. This is *Dad's/Dads* car.
18. Those are the *man's/mans* gloves.
19. These are the *girl's/girls'* houses.
20. This is *Linda's/Lindas* hat.

4) Вставьте притяжательное местоимение: my, her, his, your, our, their, its.

Dear Jane,

21. Hello, …… name is Helen. 22. I am eager to be …… friend. 23. I've got a sister. …… name is Patty. 24. She is married and …… husband's name is Mark. They have got a dog. 25 …… name is Scramp. 26. My father is a doctor. …… name is Peter. My mother is a teacher. 27. …… name is Pamela. Do you have any brothers or sisters? 28. Please, write …… names in …… letter. 29. This is a photo of …… family and …… house. Please, write me soon.

Love,
Helen

5) Вставьте глагол 'to be' в нужной форме.

30. This text …… very interesting.
31. Michael Jackson and Robbie Williams …… singers.
32. I …… hot. Give me a cup of cold water.
33. I …… glad to see you. How …… you?
34. Her son …… at work.
35. Tom …… my friend.
36. Tomatoes …… red.

6) Выберите все возможные варианты.

37. 'Where's your luggage?' 'I haven't got __◆__.'
A one B some C any

38. Sally and Steve __◆__.
A have got no children B haven't got no children
C haven't got any children D have got any children

39. Helen has got a __◆__.
A more big car B car more big C car bigger D bigger car

40. I feel __◆__today than yesterday.'
A good B bad C worse D more bad E more worse

41. Athens is older __◆__ Rome.
A as B than C that D of

42. Tennis isn't __◆__ football.
A as popular than B as popular that C so popular that D as popular as

43. '__◆__' 'No, she's out.'
A Is at home your mother? B Does your mother at home?

C Is your mother at home? D Are your mother at home?

44. Excuse me, __◆__ a hotel near here?
A has there B is there C there is D is it

45. __◆__ a lot of books on this desk.
A Have B It has C There is D They are E There are

46. I'm very thirsty. Can you give me __◆__?.
A some water B a water C a glass of water

47. I must buy __◆__.'
A a bread B some bread C a loaf of bread

48. 'Where's your notebook?' 'I haven't got __◆__.'
A one B some C any

49. Have you got __◆__ friends?
A a lot of B much C many D much of E many of

50. They have __◆__ money, so they're not poor (не бедны).
A a little B a few C few D little E little of

51. There are __◆__ people in the park. It is nearly empty (почти пустой).
A a little B few C little D a few of

52. 'What's your occupation?' '__◆__.'
A I dentist B I'm a dentist C I'm dentist D I do dentist

53. My house is at __◆__.
A end of street B end of the street C the end of the street D the end of street

7) Вставьте some, any, no и их производные.

54. There are …… beautiful flowers in the garden.
55. …… is calling your name. Is it your brother?
56. Are there …… newspapers on the table?
57. thank you very much. I don’t need ……else.
58. There isn’t …… milk in the fridge.
59. …… knows the answer to this question. It is very difficult.
60. It’s a nice house but there is …… garden.

8) Вставьте many, much, a lot of.

61. There aren’t …… hotels in the town but there are …… restaurants.
62. There isn’t …… food in the kitchen.
63. Is there …… sugar in your tea?

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ 2 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста профессиональной тематики.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 В1, **ОПК1** З1 З2 У1
2	Устное высказывание по профессиональной тематике.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 У1 У2 В1 В2 В3 **ОПК1** У1 У2 В1
3	Грамматический тест.	**ОК3** З1 З2 У1 В1; **ОК4** З1 З2 У1 В1, **ОПК1** З1 У1 В3

NATIONAL FOLK DRESS

The earliest samples of national folk dress included festive costumes with “sarafans” of printed silken fabrics manufactured in Russia in the late 18th century. Their characteristic feature were oblique gores inserted between the sides of two straight widths in the front and one central width in the back. The “sarafan” had a long row of buttons in front and was suspended on wide straps. This type became known as the oblique-gore “sarafan”.

Another type was a simple affair of straight widths of cloth gathered in the front under a binding, having no buttons and also suspended on straps. It was known as the straight-cut or round “sarafan”. The oblique-gore and straight-cut “sarafans” were genetically linked with ancient-Russian garments such as the “telogreya” and “nakladnaya shubka”. These diverse “sarafan” cuts could be observed in the 19th and early 20th cc. in different provinces of Russia.

“Sarafans” of silken fabrics printed with lavish flower bouquets and garlands were ornamented with golden galloons and metallic lace; silver or gilt buttons formed a decorative pattern along the seams. Such “sarafans” were worn with white shirts (“sleeves”) of lawn or muslin heavily embroidered in chain-stitch with white thread, or with silken shirts. These festive “sarafans” and shirts were dearly valued and worn with care on holidays and handed down.

“Sarafans” were girdled at the waist with narrow belts having long loose ends. In different localities this attire was supplemented with a short “sarafan” – like garment – “epanechka”, also made of silken manufactured fabric and decorated with golden galloon. On cold days a long-sleeved jacket – “dushegreya” – gathered in the back into tubular folds was worn. Its cut differed from the traditional style and was close to that of civil-type clothes.

The festive “dushegreya” was made of silken fabric or velvet and embroidered with golden thread. In Russia’s northern provinces the silk “sarafan” was worn with a head-dress decorated with needlework, pearls, golden and silver threads and mother-of-pearl plaques. These materials were also used for pectoral ornaments.

ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ

I. Choose the right variant. Sometimes more than one alternative is correct.

1) Look at Sue! … her new hat.
A) She wears B) She is wearing C) She has wearing D) She’s wearing

2) The Earth … around the Sun.

A) goes B) is going C) has gone D) is not going

3) '… today?' – 'No, he is at home.'
A) Does Paul work B) Paul has works C) Paul working D) Is Paul working

4) Look, there's Sally! …
A) Where she is going? B) Where she go? C) Where's she going? D) Where she going?

5) You can turn off the television. … it.
A) I'm not watch B) I'm not watching C) I not watching D) I don't watch

6) Mary … in New York. But now she … in Washington with her sister.
A) is living, stays B) staying, lives C) lives, is staying D) lived, staying

7) Julia is very good at languages. She … four languages well.
A) doesn't speak B) speaks C) is speaking D) spoke

8) Tom lives near us. We … him.
A) often see B) see often C) often seeing D) are often seeing

9) We … television very often.
A) not watch B) doesn't watch C) don't watch D) don't watching

10) … near here?
A) Do your friends live B) Are your friends live
C) Does your friends live D) Do your friends living

11) I don't understand this sentence. What … ?
A) mean this word B) means this word C) does mean this word
D) does this word mean E) this word means

12) Please be quiet. …
A) I working B) I work C) I'm working D) I'm work

13) Tom … a shower every morning.
A) has B) having C) is having D) have

14) What … at the weekend?
A) do you usually B) are you usually doing C) are you usually do
D) do you usually do E) you do usually

15) Diane isn't feeling well. … a headache.
A) She have B) She have got C) She has D) She's got

16) Mr. and Mrs. Harris … any children.
A) don't have B) doesn't have C) no have D) haven't got

17) Ben doesn't work very hard; Bill works ..... .
A) the hardest B)more harder C) harder

II. Insert either ... or, neither ... nor

18. Borrow some money from your friends. _____ Ann _____ Mary can help you.
19. It's getting dark. You must _____ go at once _____ wait till tomorrow.
20. Inside the examination room we can _____smoke _____ talk.
21. I'd like to help you a little. I can _____ walk the dog _____ go shopping.

III. Insert more, another, still

22. This cake is delicious! Can I have _____ slice, please?
23. Look! It's _____ raining.
24. Please, give me _____ chance.
25. How about a little _____ coffee?
26. Why are you _____ in bed?

IV. Put the following sentences into Indirect Speech:

27. The nurse asks, "Who is the next, please?"

…….

28. 'Is Jack coming tonight for dinner?' asks Doris.

…….

29. Jack's father asks him, "Who are you writing a letter to?"

…….

30. 'Take off your coat and have a cup of tea with me,' says Michelle.

…….

31. 'Don't touch anything but the lamp!' says the old man.

…….

V. Fill in the blanks with the necessary preposition.

32. I'm sorry. I'm busy …… Sunday.
33. The film begins ……. 11.15.
34. _____ the morning I drink coffee but ____ night I drink mineral water.

VI. Insert the necessary adjectives.

35. People who apply themselves seriously to their work are _____
36. People who have had a lot of practice at doing something are _____
37. People who are good or quick in thinking, clever are _____
38. People who feel or show confidence are _____
39. People who can change to be suitable for new needs, conditions etc. are _____

VII. Name the jobs by their definitions.

40. A person who looks after the comfort of the passengers in an aircraft during the flight. _____
41. A skilled usually male cook, especially the chief cook in a hotel or restaurant. _____
42. A person who welcomes or deals with people arriving in a hotel or place of business, visiting a doctor etc. _____
43. A person who controls an aircraft or spacecraft, especially who has been specially trained. _____

44. A person employed to carry travellers' bags at railway stations, airport etc. _____

(ЗАЧЕТ 3 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод оригинального текста профессиональной тематики с последующим выполнением заданий по тексту (изучающее чтение).	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 У1 В1,**ОПК1** З1 У1
2	Беседа по пройденной тематике.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 З3 У1 У2 У3 В1 В2 В3, **ОПК1** У2 В1

Fashion in Russia

Russia is considered to be a very attractive fashion market with a great demand for the luxurious segment. However, Russian fashion industry is mostly based on import with its retail market being the largest one in Eastern Europe.

Despite the financial and economic difficulties the fashion industry in Russia is growing: young desiners get education in prestigious schools and colleges abroad and once they are back home they open their own fashion houses in Russia.

Several decades ago the world was captured by the fashion industry of France and Italy, but the majority of customers are through the European chick since the preferences change timely and nowadays people expect breakthrough resulted in something smart, exclusive and fashionable. These basic concepts are presented in the fashion products created by Russian designers.

Numerous works of Russian designers are distinguished by the elegance and grace as well as the creative methods and colour solutions they use to find out more opportunities to satisfy the demand of the contemporary society.

The most outstanding Russian designers are Valentin Yudashkin and Denis Simachev. Among the well-known and fastest-growing fashion brands are "Alyona Akhmadullina" and "Kira Plastinina", the latter is managed by the world's youngest fashion designer.

There is a variety of annual fashion events held in Russia. Russian Fashion Week is the key one in the industry and the largest fashion week in Eastern Europe that can be attended "by invitation" only. The event has discovered dozens of new designers and has presented numerous international designers to the Russian market. Russian Fashion Week is aimed at supporting and promoting Russian fashion and it surely has increased interest in Russian designers both at home and abroad. Due to partnerships and projects between Russian Fashion Week and fashion events in Milan, Athens, London, Paris and other cities Moscow has become a major European fashion center.

Russia's consumer boom has brought new shopping opportunities for the Russian cities, so that nowadays there are malls and shopping centers with world famous fashion brands presented in the major Russian cities and towns providing offers for everyone's taste and budget.

Russian people choose good clothes appropriate to their personal style, and though being fashionable in Russia means to have a lot of money to be spent on expensive brands, the foreigners can not but admit that the majority of Russian people do look stylish and well-prepared as if they expect a sudden go out. Most Russian people do not seem to consider casual style as a comfortable way of wearing clothes, but as a way to show their personality, mood and way of life in general.

One can notice, for example, that Russian ladies wear high-heeled shoes for everyday life - moreover, they find them comfortable and thus make them feel real ladies wherever they are.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН 4 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Реферирование статьи из интернет-источника или СМИ	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 У1 В1, **ОПК1** З1 У1;
2	Беседа с экзаменаторами на иностранном языке по вопросам, связанным с будущей профессиональной деятельностью студента-бакалавра.	**ОК3** З1 З2 В1; **ОК4** З1 З2 З3 У1 У2 У3 В1 В2 В3, **ОПК1** З1 У1 В1

Render the Article according to the following plan:

1. The headline of the article is ... (The article is headlined ..., The headline of the article I've read is...)
2. The author of the article is...
3. The article is taken from the newspaper...
4. The central idea of the article is about... (The main idea of the article is... the article is devoted to... the article deals with... the article touches upon... the purpose of the article is to give the reader some information on... the aim of the article is to provide a reader with some material on...)
5. Give a summary of the article (no more than 10-20 sentences).
6. State the main problem discussed in the article and mark off the passages of the article that seem important to you.
7. Look for minor peculiarities of the article.
8. Point out the facts that turned out to be new for you.
9. Look through the text for figures, which are important for general understanding.
10. State what places of the article contradict your former views.
11. State the questions, which remained unanswered in the article and if it is possible add your tail to them.
12. Speak on the conclusion the author comes to.
13. Express your own point of view on the problem discussed.

Fashion design

From Wikipedia, the free encyclopedia

Fashion design is the art of the application of design and aesthetics or natural beauty to clothing and accessories. Fashion design is influenced by cultural and social latitudes, and has varied over time and place. Fashion designers work in a number of ways in designing clothing and accessories. Some work alone or as part of a team. They attempt to satisfy consumer desire for aesthetically designed clothing; and, because of the time required to bring a garment onto the market, must at times anticipate changing consumer tastes.

Fashion designers attempt to design clothes which are functional as well as aesthetically pleasing. They must consider who is likely to wear a garment and the situations in which it will be

worn. They have a wide range and combinations of materials to work with and a wide range of colors, patterns and styles to choose from. Though most clothing worn for everyday wear falls within a narrow range of conventional styles, unusual garments are usually sought for special occasions, such as evening wear or party dresses.

Some clothes are made specifically for an individual, as in the case of *haute couture* or *bespoke tailoring*. Today, most clothing is designed for the *mass market*, especially casual and every-day wear. Fashion designers can work in a number of many ways. Fashion designers may work full-time for one fashion as 'in-house designers' which owns the designs. They may work alone or as part of a team. Freelance designers work for themselves, selling their designs to fashion houses, directly to shops, or to clothing manufacturers. The garments bear the buyer's label. Some fashion designers set up their own labels, under which their designs are marketed. Some fashion designers are self-employed and design for individual clients. Other high-fashion designers cater to specialty stores or high-fashion department stores. These designers create original garments, as well as those that follow established fashion trends. Most fashion designers, however, work for apparel manufacturers, creating designs of men’s, women’s, and children’s fashions for the mass market. Large designer brands which have a 'name' as their brand such as Abercrombie & Fitch, Justice, or Juicy are likely to be designed by a team of individual designers under the direction of a designer director.

Designing a garment. Fashion designers work in different ways. Some sketch their ideas on paper, while others drape fabric on a dress form. When a designer is completely satisfied with the fit of the toile (or muslin), he or she will consult a professional pattern maker who then makes the finished, working version of the pattern out of card or via a computerized system. The pattern maker's job is very precise and painstaking. The fit of the finished garment depends on their accuracy. Finally, a sample garment is made up and tested on a model to make sure it is an operational outfit. Myriam Chalek, owner and founder of Creative Business House explains that most of the time fashion designers only have a fashion concept; the technicality and construction is not thought through during the visual conception and sketching process. Hence, the fashion designer needs to meet with a pattern maker and sample maker to figure out if the sketch on paper can be brought to life according its vision.

Types of fashion. The garments produced by clothing manufacturers fall into three main categories, although these may be split up into additional, more specific categories:

1. *Haute couture.* Until the 1950s, fashion clothing was predominately designed and manufactured on a made-to-measure or haute couture basis (French for high-sewing), with each garment being created for a specific client. A couture garment is made to order for an individual customer, and is usually made from highquality, expensive fabric, sewn with extreme attention to detail and finish, often using time-consuming, hand-executed techniques. Look and fit take priority over the cost of materials and the time it takes to make.

2. *Ready-to-wear (pret-a-porter).* Ready-to-wear clothes are a cross between haute couture and mass market. They are not made for individual customers, but great care is taken in the choice and cut of the fabric. Clothes are made in small quantities to guarantee exclusivity, so they are rather expensive. Ready-to-wear collections are usually presented by fashion houses each season during a period known as Fashion Week. This takes place on a city-wide basis and occurs twice a year. The main seasons of Fashion Week include, spring/summer, fall/winter, resort, swim and bridal.

3. *Mass market*. Currently the fashion industry relies more on mass market sales. The mass market caters for a wide range of customers, producing ready set by the famous names in fashion. They often wait around a season to make sure a style is going to catch on before producing their own versions of the original look. In order to save money and time, they use cheaper fabrics and simpler production techniques which can easily be done by machine. The end product can therefore be sold much more cheaply.

There is a type of design called "kutch" design originated from the German word "kitschig" meaning "ugly" or "not aesthetically pleasing." Kitsch can also refer to "wearing or displaying something that is therefore no longer in fashion." Often, high-waisted trousers, associated with the 1980s, are considered a "kitsch" fashion statement.

Speak on the topic: My profession

Список тем для беседы на экзамене:

Страны изучаемого языка:

1. Великобритания;
2. США.

Моя профессия и образование в стране изучаемого языка.
Моя профессия в России
История парикмахерского искусства.
Всемирно известные дома моды.
Дома моды в России.
Что такое мода?
Индустрия моды.
Индустрия красоты.
Известные модельеры и дизайнеры.
Что важнее: внутренняя или внешняя красота?

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», на экзамене - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **Иностранный язык** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком, его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, в ходе диалога умело использовал реплики, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. Некоторые реплики преподавателя вызывали у него затруднения. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы

оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение с преподавателем. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя. Коммуникация не состоялась.