

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института психологии,  
педагогики и социальной работы



Л.А. Байкова

«30» августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Уровень основной  
профессиональной образовательной программы - бакалавриат

Направление подготовки - 44.03.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки - Дошкольное образование

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - нормативный 4 года

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: иностранных языков

Рязань, 2019

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются: развитие коммуникативной компетентности студентов, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

### **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

2.1. Учебная дисциплина Б1.Б.3 «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины, изучаемые в школе:

- Иностранный язык
- Литература
- История
- География

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Дошкольная педагогика,
- Детская психология

## 2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных- ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:  |  |  |
|-------|--------------------------|--|--|--|--|
|       |                          |  | Знать  | Уметь  | Владеть  |
| 1     | 2                        | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 1.    | ОК-4                     | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ<br><br>Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ<br><br>Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве | Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии<br><br>Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности<br><br>Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия | ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности<br><br>Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах<br><br>Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии |

|    |        |  |   |   |   |
|----|--------|--|---|---|---|
| 2. | ОК – 5 | Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия                                   | <p>Основные культурные достижения стран изучаемого языка.</p> <p>Морально-этические нормы, принятые в странах изучаемого языка.</p> <p>Лингвострановедческую информацию, необходимую для общения в профессиональной сфере.</p>  | <p>Определять свое поведение согласно условиям коммуникации и нравственным нормам поведения и общения.</p> <p>Поддерживать устные речевые контакты на ИЯ в сферах и ситуациях профессионального общения.</p> <p>Использовать вербальные и невербальные средства вежливого коммуникативного поведения на ИЯ в формальных и неформальных ситуациях общения.</p> | <p>Социолингвистической компетенцией иноязычного общения (навыками использования языковых единиц в соответствии с ситуациями общения).</p> <p>«Стратегической» компетенцией иноязычного общения (навыками компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки в овладении языком).</p> <p>Социальной компетенцией (навыками общения с другими людьми на ИЯ).</p> |
| 3. | ОПК-1  | Готовность признавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | <p>Лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения.</p> <p>Социокультурные сведения в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами.</p> <p>Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.</p> | <p>Использовать лингвострановедческие и социокультурные знания для общения на ИЯ.</p> <p>Читать, переводить, аннотировать и реферировать иноязычные тексты профессиональной направленности.</p> <p>Устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере.</p>  | <p>Страноведческой и социокультурной информацией для профессионального общения на ИЯ.</p> <p>Необходимыми навыками деловой коммуникации на ИЯ.</p> <p>Навыками перевода, реферирования и аннотирования профессионально-ориентированных текстов.</p>   |
| 4. | ПК-2   | Способность  | Правила доступа к информации в  | Найти необходимую   | Навыками поиска необходимой   |

|  |  |   |   |  |   |
|--|--|---|---|--|---|
|  |  | использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | глобальных сетях.<br><br>Новые информационные технологии, используемые в учебном процессе и профессиональной деятельности.<br><br>Программное обеспечение, используемое в учебном процессе. | профессионально-ориентированную иноязычную информацию по имеющемуся Интернет-адресу.<br><br>Составить план и тезисы, найденного в Интернете материала.<br><br>Сделать краткую аннотацию, найденного в Интернете аутентичного материала по заданной тематике. | профессионально-ориентированной информации в интернете.<br><br>Навыками аннотирования аутентичных источников.<br>Навыками поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения. |
|--|--|---|---|--|---|

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ  |  |                      |                         |                           |                             |
|---|--|----------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Иностранный язык»                                       |  |                      |                         |                           |                             |
| Цель дисциплины   | Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются: развитие коммуникативной компетентности студентов, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой. |                      |                         |                           |                             |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие |  |                      |                         |                           |                             |
| Общекультурные компетенции:   |  |                      |                         |                           |                             |
| КОМПЕТЕНЦИИ   |  | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
| ИНДЕКС  | ФОРМУЛИРОВКА   |                      |                         |                           |                             |

|             |   |  |  |   |   |
|-------------|---|--|--|---|---|
| <p>ОК-4</p> | <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> | <p>Знать фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ</p> <p>Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ</p> <p>Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p> <p>Уметь применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности</p> <p>Достигать коммуникацион-ных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеть ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности</p> <p>Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии</p> | <p>Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Работа с печатными и аудиотекстами. Передача информации в письменной и устной формах</p> | <p>Устный опрос</p> <p>Собеседование по теме</p> <p>Тестирование письменное, компьютерное</p> <p>Комбинированный опрос</p> <p>ИДЗ<br/>Зачет<br/>Экзамен</p> | <p><b>ПОРОГОВЫЙ</b><br/>знает правила и нормы построения устного и письменного высказывания</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b><br/>знает правила и нормы построения устного и письменного высказывания владеет социолингвистической компетенцией, стратегией и тактикой общения на ИЯ</p> |
|-------------|---|--|--|---|---|

|                                   |   |  |   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|---|---|--|
| ОК- 5                             | <p>способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия</p> | <p>Знать основные культурные достижения стран изучаемого языка.<br/>         Морально-этические нормы, принятые в странах изучаемого языка.<br/>         Лингвострановедческую информацию, необходимую для общения в профессиональной сфере.</p> <p>Уметь определять свое поведение согласно условиям коммуникации и нравственным нормам поведения и общения.</p> <p>Поддерживать устные речевые контакты на ИЯ в сферах и ситуациях профессионального общения.<br/>         Использовать вербальные и невербальные средства вежливого коммуникативного поведения на ИЯ в формальных и неформальных ситуациях общения.</p> <p>Владеть социолингвистической компетенцией иноязычного общения (навыками использования языковых единиц в соответствии с ситуациями общения).</p> <p>«Стратегической» компетенцией иноязычного общения (навыками компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки в овладении языком).</p> <p>Социальной компетенцией (навыками общения с другими людьми на ИЯ).</p> | <p>Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Работа с печатными и аудиотекстами.<br/>         Передача информации в письменной и устной формах</p> | <p>Устный опрос</p> <p>Собеседование по теме</p> <p>Тестирование письменное, компьютерное</p> <p>Комбинированный опрос</p> <p>ИДЗ<br/>         Зачет<br/>         Экзамен</p> | <p><b>ПОРОГОВЫЙ</b><br/>         знает основные культурные и научные достижения страны изучаемого языка;<br/> <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b><br/>         знает основные культурные и научные достижения страны изучаемого языка; владеет социокультурной компетенцией иноязычного общения, умениями и навыками устного и письменного профессионально-ориентированного общения на изучаемом языке</p> |
| Общепрофессиональные компетенции: |   |  |   |   |  |
| КОМПЕТЕНЦИИ                       | Перечень компонентов  | Технологии формирования  | Форма оценочного средства   | Уровни освоения компетенции   |  |

| ИНДЕКС                        | ФОРМУЛИРОВКА   |  |  |   |  |
|-------------------------------|--|--|--|---|--|
| ОПК-1                         | <p>Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности</p> | <p>Знать лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения.</p> <p>Социокультурные сведения в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами.</p> <p>Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.</p> <p>Уметь использовать лингвострановедческие и социокультурные знания для общения на ИЯ.</p> <p>Читать, переводить, аннотировать и реферировать иноязычные тексты профессиональной направленности.</p> <p>Устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть страноведческой и социокультурной информацией для профессионального общения на ИЯ.</p> <p>Необходимыми навыками деловой коммуникации на ИЯ.</p> <p>Навыками перевода, реферирования и аннотирования профессионально-ориентированных текстов.</p> | <p>Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Работа с печатными и аудиотекстами. Передача информации в письменной и устной формах</p> | <p>Устный опрос</p> <p>Собеседование по теме</p> <p>Тестирование письменное, компьютерное</p> <p>Комбинированный опрос</p> <p>ИДЗ</p> <p>Зачет</p> <p>Экзамен</p> | <p>ПОРОГОВЫЙ знает коммуникативно-ситуативную соотносимость лингвистических средств иностранного языка</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ знает коммуникативно-ситуативную соотносимость лингвистических средств иностранного языка; обладает умениями и навыками устного и письменного профессионально-ориентированного общения на изучаемом языке</p> |
| Профессиональные компетенции: |  |  |  |   |  |
| КОМПЕТЕНЦИИ                   |  | Перечень компонентов   | Технологии формирования  | Форма оценочного средства   | Уровни освоения компетенции  |
| ИНДЕКС                        | ФОРМУЛИРОВКА   |  |  |   |  |



|      |   |   |  |   |   |
|------|---|---|--|---|---|
| ПК-2 | Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Знать правила доступа к информации в глобальных сетях.</p> <p>Новые информационные технологии, используемые в учебном процессе и профессиональной деятельности.</p> <p>Программное обеспечение, используемое в учебном процессе.</p> <p>Уметь найти необходимую профессионально-ориентированную иноязычную информацию по имеющемуся Интернет-адресу.</p> <p>Составить план и тезисы, найденного в Интернете материала.</p> <p>Сделать краткую аннотацию, найденного в Интернете аутентичного материала по заданной тематике.</p> <p>Владеть навыками поиска необходимой профессионально-ориентированной информации в интернете.</p> <p>Навыками аннотирования аутентичных источников. Навыками поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения.</p> | <p>Путем проведения практически аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов. Обработка иноязычной информации на основе печатных, видео- и аудиотекстов. Письменное выражение мыслей.</p> | <p>Устный опрос</p> <p>Собеседование по теме</p> <p>Тестирование письменное, компьютерное</p> <p>Комбинированный опрос</p> <p>ИДЗ<br/>Зачет<br/>Экзамен</p> | <p><b>ПОРОГОВЫЙ</b> знает правила доступа к информации в глобальных сетях;</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> знает правила доступа к информации в глобальных сетях; владеет навыками поиска, обработки и хранения необходимой профессионально-ориентированной информации в Интернете</p> |
|------|---|---|--|---|---|

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы  |                                 | Всего часов | Семестры |       |       |
|---|---------------------------------|-------------|----------|-------|-------|
|   |                                 |             | № 1      | № 2   | № 3   |
|   |                                 |             | часов    | часов | часов |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) |                                 | 126         | 54       | 36    | 36    |
| В том числе:  |                                 |             | -        | -     |       |
| Лекции (Л)  |                                 | -           | -        | -     | -     |
| Практические занятия (ПЗ)   |                                 | 126         | 54       | 36    | 36    |
| Лабораторные работы (ЛР)  |                                 | -           | -        | -     | -     |
| Контроль  |                                 | 36          | -        | -     | 36    |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>                                    |                                 | 126         | 54       | 36    | 36    |
| В том числе   |                                 |             |          |       |       |
| Курсовой проект (работа)  | КП                              | -           | -        | -     | -     |
|   | КР                              | -           | -        | -     | -     |
| <b>Другие виды СРС</b>  |                                 |             |          |       |       |
| Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям                         |                                 | 20          | 8        | 6     | 6     |
| Подготовка к контрольным работам  |                                 | 19          | 8        | 6     | 5     |
| Работа со справочными материалами   |                                 | 18          | 8        | 5     | 5     |
| Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.                    |                                 | 19          | 8        | 5     | 6     |
| Изучение основной и дополнительной литературы                                     |                                 | 28          | 14       | 7     | 7     |
| Выполнение индивидуальных домашних заданий  |                                 | 18          | 8        | 5     | 5     |
| Выполнение НИР, подготовка к конференциям   |                                 | 4           |          | 2     | 2     |
| Вид промежуточной аттестации  | зачет (З), зачет с оценкой (ЗО) | -           | 3        | 3     | -     |
|   | экзамен (Э)                     | 36          | -        | -     | Э     |
| ИТОГО: общая трудоемкость   | часов                           | 288         | -        | -     |       |
|   | зач. ед.                        | 8           | -        | -     |       |

В приложении к диплому итоговая оценка по учебной дисциплине, изучаемая в течение нескольких семестров, указывается оценка за семестр № 4

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

| № СЕМЕСТРА | № РАЗДЕЛА | НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                          | СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА В ДИДАКТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦАХ   |
|------------|-----------|--|---|
| 1          | 1         | СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА  | ФОНЕТИКА: ФОНЕТИЧЕСКИЕ СТАНДАРТЫ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА. УДАРЕНИЕ, РИТМ, ИНТОНАЦИЯ ИНОЯЗЫЧНОЙ РЕЧИ. ГРАММАТИКА: ЧАСТИ РЕЧИ: СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ. МЕСТОИМЕНИЯ. ПРЕДЛОГИ. ЛЕКСИКА: БЫТОВАЯ ЛЕКСИКА. ЧТЕНИЕ: ПОИСКОВОЕ ЧТЕНИЕ ТЕКСТОВ ПО СТРАНОВЕДЕНИЮ АУДИРОВАНИЕ: ПОНИМАНИЕ ДИАЛОГИЧЕСКОЙ И МОНОЛОГИЧЕСКОЙ РЕЧИ. ГОВОРЕНИЕ: ДИАЛОГИЧЕСКОЕ И МОНОЛОГИЧЕСКОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ ПО ЗАДАННОЙ ТЕМАТИКЕ В АСПЕКТЕ «ОБЩИЙ ЯЗЫК». ПИСЬМО: СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА ТЕКСТА.   |
| 1          | 2         | МОЯ ПРОФЕССИЯ И ОБРАЗОВАНИЕ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РОССИИ   | ФОНЕТИКА: ОСНОВНЫЕ ИНТОНАЦИОННЫЕ МОДЕЛИ ИНОЯЗЫЧНОЙ РЕЧИ. ГРАММАТИКА: ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ. СТЕПЕНИ СРАВНЕНИЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ И НАРЕЧИЙ. ЧИСЛИТЕЛЬНОЕ. СОЮЗЫ. ГЛАГОЛ. ВИДО-ВРЕМЕННЫЕ ФОРМЫ ГЛАГОЛА ЛЕКСИКА: ОБЩЕНАУЧНАЯ ЛЕКСИКА. СТИЛИСТИЧЕСКИ НЕЙТРАЛЬНАЯ ЛЕКСИКА «ОБЩЕГО ЯЗЫКА». ЧТЕНИЕ: ЧТЕНИЕ С ИЗВЛЕЧЕНИЕМ ИНФОРМАЦИИ ПО ОБЩЕНАУЧНОЙ И СТРАНОВЕДЧЕСКОЙ ТЕМАТИКЕ. ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЕ ЧТЕНИЕ. АУДИРОВАНИЕ: ПОНИМАНИЕ МОНОЛОГИЧЕСКОЙ РЕЧИ ПО СТРАНОВЕДЧЕСКОЙ ТЕМАТИКЕ. ГОВОРЕНИЕ: ДИАЛОГИЧЕСКОЕ И МОНОЛОГИЧЕСКОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ ПО ЗАДАННОЙ ТЕМАТИКЕ В АСПЕКТЕ «ОБЩИЙ ЯЗЫК» И «СПЕЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК». ПИСЬМО: СОСТАВЛЕНИЕ БИОГРАФИИ. |
| 2          | 3         | СИСТЕМА ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО | ФОНЕТИКА: ПОНЯТИЕ О НЕНОРМАТИВНОМ ПРОИЗНОШЕНИИ. ГРАММАТИКА: ВИДО-ВРЕМЕННЫЕ ФОРМЫ ГЛАГОЛА. (ПРОДОЛЖЕНИЕ) МОДАЛЬНЫЕ ГЛАГОЛЫ И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ ЛЕКСИКА: ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ   |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | ЯЗЫКА И РФ.   | <p>ЛЕКСИКА.<br/> ЧТЕНИЕ: ПРИЕМЫ РАБОТЫ СО СЛОВАРЕМ. ПОИСКОВОЕ И ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЕ ЧТЕНИЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.<br/> АУДИРОВАНИЕ: ПОНИМАНИЕ ДИАЛОГИЧЕСКОЙ И МОНОЛОГИЧЕСКОЙ РЕЧИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.</p> <p>ГОВОРЕНИЕ: ДИАЛОГИЧЕСКОЕ И МОНОЛОГИЧЕСКОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ ПО ЗАДАННОЙ ТЕМАТИКЕ В АСПЕКТЕ «ОБЩИЙ ЯЗЫК» И «СПЕЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК».<br/> ПИСЬМО: СОСТАВЛЕНИЕ АННОТАЦИИ ТЕКСТА.</p>   |
| 2 | 4 | СИСТЕМА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДГОТОВКА УЧИТЕЛЕЙ В РОССИИ, ВЕЛИКОБРИТАНИИ И США. | <p>ФОНЕТИКА: СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НАВЫКОВ ПРОИЗНОШЕНИЯ В АСПЕКТЕ «ЯЗЫК ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ».<br/> ГРАММАТИКА: АКТИВНЫЙ И ПАССИВНЫЙ ЗАЛОГ. ВИДОВРЕМЕННЫЕ ФОРМЫ ГЛАГОЛА (ПРОДОЛЖЕНИЕ)<br/> ЛЕКСИКА: ТЕРМИНЫ.<br/> ЧТЕНИЕ: ТЕКСТЫ ПО ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ.<br/> ПРОСМОТРОВОЕ ЧТЕНИЕ.<br/> АУДИРОВАНИЕ: ПОНИМАНИЕ ДИАЛОГИЧЕСКОЙ И МОНОЛОГИЧЕСКОЙ РЕЧИ ПО ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ.<br/> ГОВОРЕНИЕ: ДИАЛОГИЧЕСКОЕ И МОНОЛОГИЧЕСКОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ ПО ЗАДАННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ТЕМАТИКЕ.<br/> ПИСЬМО: РЕФЕРИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ТЕКСТОВ.</p> |
| 3 | 5 | ИЗВЕСТНЫЕ ПЕДАГОГИ СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА  | <p>ГРАММАТИКА: ПОНЯТИЕ О НАКЛОНЕНИИ (ИЗЪЯВИТЕЛЬНОЕ, ПОВЕЛИТЕЛЬНОЕ), СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ.<br/> ЛЕКСИКА: ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЛЕКСИКА.<br/> ЧТЕНИЕ: ПОИСКОВОЕ, ПРОСМОТРОВОЕ И ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЕ ЧТЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ТЕКСТОВ.<br/> АУДИРОВАНИЕ: ПРОСЛУШИВАНИЕ ТЕКСТОВ ПО ИЗБРАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ.<br/> ГОВОРЕНИЕ: УСТНЫЕ СООБЩЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ТЕМАТИКЕ.<br/> ПИСЬМО: СОСТАВЛЕНИЕ РЕФЕРАТИВНОГО СООБЩЕНИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ ПО ПРЕДЛОЖЕННОЙ ТЕМАТИКЕ.</p>  |
| 3 | 6 | ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО  | <p>ГРАММАТИКА: ГРАММАТИЧЕСКИЕ КОНСТРУКЦИИ ХАРАКТЕРНЫЕ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И ДЕЛОВОЙ СФЕР.<br/> <br/> ЛЕКСИКА: ЛЕКСИКА ХАРАКТЕРНАЯ ДЛЯ ДЕЛОВОЙ СФЕРЫ.<br/> <br/> ЧТЕНИЕ: ЧТЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ.<br/> <br/> ГОВОРЕНИЕ: ДИАЛОГИЧЕСКОЕ И МОНОЛОГИЧЕСКОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ ПО ТЕМАТИКЕ ДЕЛОВОЙ СФЕРЫ.<br/> <br/> АУДИРОВАНИЕ: ПРОСЛУШИВАНИЕ ТЕКСТОВ ПО ТЕМАТИКЕ ДЕЛОВОЙ СФЕРЫ<br/> <br/> ПИСЬМО: НАПИСАНИЕ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЛОВЫХ ПИСЕМ.</p>   |

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины  | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) |    |    |     |       | Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) |
|------------|-----------|--|---|----|----|-----|-------|--|
|            |           |  | Л   | ЛР | ПЗ | СРС | всего |  |
| 1          | 1         | СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА  |   |    | 27 | 27  | 54    |  |
| 1          | 1.1       | Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка  |   |    | 4  | 4   | 8     | 4 неделя<br>Устный опрос                                     |
|            | 1.2       | Грамматика: словообразование. Существительное. Местоимение. Предлоги                               |   |    | 4  | 4   | 8     | 4,9 неделя<br>Тестирование                                   |
| 1          | 1.3       | Лексика: Бытовая лексика   |   |    | 4  | 4   | 8     | 3,6 неделя<br>Тестирование                                   |
| 1          | 1.4       | Чтение: поисковое чтение страноведческих текстов   |   |    | 4  | 4   | 8     | 1-9 неделя<br>Устный опрос                                   |
|            | 1.5       | Аудирование: понимание диалогической и монологической речи   |   |    | 4  | 4   | 8     | 8 неделя<br>Тестирование                                     |
| 1          | 1.6       | Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык» |   |    | 3  | 3   | 6     | 5-7 неделя<br>Собеседование по теме                          |
| 1          | 1.7       | Письмо: составление плана текста   |   |    | 4  | 4   | 8     | 3 неделя<br>Комбинированный опрос                            |
| 1          | 2         | МОЯ ПРОФЕССИЯ И ОБРАЗОВАНИЕ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РОССИИ                                     |   |    | 27 | 27  | 54    |  |

|   |     |   |  |  |    |    |     |                                       |
|---|-----|---|--|--|----|----|-----|---------------------------------------|
| 1 | 2.1 | Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи   |  |  | 4  | 4  | 8   | 10-11 неделя<br>Устный опрос          |
|   | 2.2 | Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола |  |  | 4  | 4  | 8   | 14,18 неделя<br>Тестирование          |
|   | 2.3 | Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «Общего языка».                                   |  |  | 4  | 4  | 8   | 13,16 неделя<br>Тестирование          |
| 1 | 2.4 | Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение.        |  |  | 4  | 4  | 8   | 10-18 неделя<br>Устный опрос          |
| 1 | 2.5 | Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике.   |  |  | 4  | 4  | 8   | 16 неделя<br>Тестирование             |
|   | 2.6 | Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»                |  |  | 3  | 3  | 6   | 12,17 неделя<br>Собеседование по теме |
| 1 | 2.7 | Письмо: Составление биографии   |  |  | 4  | 4  | 8   | 15 неделя<br>Комбинированный опрос    |
|   |     | ИТОГО в семестре  |  |  | 54 | 54 | 108 |                                       |
| 2 | 3   | СИСТЕМА ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РФ.                                      |  |  | 18 | 18 | 36  |                                       |
|   | 3.1 | Фонетика: Понятие о ненормативном произношении  |  |  | 2  | 2  | 4   | 1,2 неделя<br>Устный опрос            |
| 2 | 3.2 | Грамматика: Видо-временные формы глагола  |  |  | 4  | 4  | 8   | 4,9 неделя<br>Тестирование            |

|   |     |   |  |  |    |    |    |  |
|---|-----|---|--|--|----|----|----|--|
|   |     | (продолжение).<br>Модальные глаголы и их эквиваленты.<br>Словообразование   |  |  |    |    |    | <i>e</i>                                       |
| 2 | 3.3 | Лексика:<br>Профессионально-ориентированная лексика.  |  |  | 2  | 2  | 4  | <i>5,8 неделя<br/>Тестирование</i>             |
|   | 3.4 | Чтение: Приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов по направлению подготовки |  |  | 4  | 4  | 8  | <i>3-7 недели<br/>Устный опрос</i>             |
| 2 | 3.5 | Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки  |  |  | 2  | 2  | 4  | <i>6 неделя<br/>Тестирование</i>               |
| 2 | 3.6 | Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»                                      |  |  | 2  | 2  | 4  | <i>4,9 неделя<br/>Собеседование по теме</i>    |
|   | 3.7 | Письмо: Составление аннотации текста  |  |  | 2  | 2  | 4  | <i>5 неделя<br/>Комбинированный опрос, ИДЗ</i> |
| 2 | 4   | СИСТЕМА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДГОТОВКА УЧИТЕЛЕЙ В РОССИИ, ВЕЛИКОБРИТАНИИ И США.   |  |  | 18 | 18 | 36 |  |
| 2 | 4.1 | Фонетика:<br>Совершенствование навыков произношения в аспекте «Язык для специальных целей»  |  |  | 2  | 2  | 4  | <i>10,11 неделя<br/>Устный опрос</i>           |
|   | 4.2 | Грамматика: Активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)  |  |  | 4  | 4  | 8  | <i>13,17 неделя<br/>Тестирование</i>           |

|   |     |  |  |  |    |    |    |   |
|---|-----|--|--|--|----|----|----|---|
| 2 | 4.3 | Лексика: Термины. Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.   |  |  | 2  | 2  | 4  | 14,18 неделя<br>Тестирование                          |
| 2 | 4.4 | Чтение: Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.   |  |  | 4  | 4  | 8  | 12-17 недели<br>Устный опрос                          |
|   | 4.5 | Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки                             |  |  | 2  | 2  | 4  | 15 неделя<br>Тестирование                             |
| 2 | 4.6 | Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике. |  |  | 2  | 2  | 4  | 16 неделя<br>Собеседование по теме                    |
| 2 | 4.7 | Письмо: Реферирование профессионально-ориентированных текстов.   |  |  | 2  | 2  | 4  | 11 неделя<br>НИРС, 16 неделя<br>Комбинированный опрос |
|   |     | ИТОГО в семестре   |  |  | 36 | 36 | 72 |   |
| 3 | 5.  | ИЗВЕСТНЫЕ ПЕДАГОГИ СТРАН ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА  |  |  | 18 | 18 | 36 |   |
| 3 | 5.1 | Грамматика: Понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.                  |  |  | 4  | 4  | 8  | 4,8 неделя<br>Тестирование                            |
| 3 | 5.2 | Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.  |  |  | 4  | 4  | 8  | 5,9неделя<br>Тестирование                             |
| 3 | 5.3 | Чтение: Поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.            |  |  | 4  | 4  | 8  | 2-8 недели<br>Устный опрос, 5 неделя ИДЗ              |
| 3 | 5.4 | Аудирование: Прослушивание текстов   |  |  | 1  | 1  | 2  | 6 неделя<br>Тестирование                              |



|   |     |   |  |  |     |     |     |   |
|---|-----|---|--|--|-----|-----|-----|---|
|   |     | по избранному направлению.  |  |  |     |     |     | <i>e</i>  |
| 3 | 5.5 | Говорение: Устные сообщения по профессиональной тематике                                  |  |  | 1   | 1   | 2   | <i>4,7 неделя<br/>Собеседование по теме</i>                   |
| 3 | 5.6 | Письмо: Составление реферативного сообщения на иностранном языке по предложенной тематике |  |  | 4   | 4   | 8   | <i>9 неделя<br/>Комбинированный опрос, 11 неделя<br/>НИРС</i> |
| 3 | 6   | <b>ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО И ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</b>  |  |  | 18  | 18  | 36  |   |
| 3 | 6.1 | Грамматика: Грамматические конструкции характерные для профессиональной и деловой сфер    |  |  | 4   | 4   | 8   | <i>10,14 неделя<br/>Тестирование</i>                          |
| 3 | 6.2 | Лексика: Лексика характерная для деловой сферы  |  |  | 4   | 4   | 8   | <i>9,14 неделя<br/>Тестирование</i>                           |
| 3 | 6.3 | Чтение: Чтение деловой корреспонденции  |  |  | 4   | 4   | 8   | <i>11-15 недели<br/>Устный опрос</i>                          |
| 3 | 6.4 | Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы          |  |  | 1   | 1   | 2   | <i>14 неделя<br/>Собеседование по теме</i>                    |
| 3 | 6.5 | Аудирование: Прослушивание текстов по тематике деловой сферы                              |  |  | 1   | 1   | 2   | <i>11 неделя<br/>Тестирование</i>                             |
| 3 | 6.6 | Письмо: Написание различных видов деловых писем   |  |  | 4   | 4   | 8   | <i>15 неделя<br/>Комбинированный опрос</i>                    |
|   |     | Итого в семестре  |  |  | 36  | 36  | 72  |   |
|   |     | Итого:  |  |  | 126 | 126 | 252 |   |

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

| №<br>с<br>е<br>м<br>е<br>с<br>т<br>р<br>а | №<br>р<br>а<br>з<br>д<br>е<br>л<br>а | Наименование<br>раздела<br>учебной<br>дисциплины | Виды СРС   | Всего<br>часов   |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| 1   | 1                                    | СТРАНЫ<br>ИЗУЧАЕМОГО<br>ЯЗЫКА                    | <p>Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д.</p> <p>Подготовка к контрольным работам.</p> <p>Работа со справочными материалами (словарями).</p> <p>Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.</p> <p>Изучение основной литературы.</p> <p>Изучение дополнительной литературы.</p> <p>Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)</p> | <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>4</p> |
| Итого:                                    |                                      |  |  | 27   |

|                  |   |  |   |    |
|------------------|---|--|---|----|
| 1                | 2 | МОЯ ПРОФЕССИЯ И ОБРАЗОВАНИЕ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РОССИИ               | Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д.   | 4  |
|                  |   |  | Подготовка к контрольным работам.   | 4  |
|                  |   |  | Работа со справочными материалами (словарями)   | 4  |
|                  |   |  | Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы   | 4  |
|                  |   |  | Изучение основной литературы  | 4  |
|                  |   |  | Изучение дополнительной литературы  | 3  |
|                  |   |  | Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.) | 4  |
|                  |   |  | Итого:  | 27 |
| Итого в семестре |   |  |   | 54 |
| 2                | 3 | СИСТЕМА ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РФ. | Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д.  | 3  |
|                  |   |  | Подготовка к контрольным работам.   | 3  |
|                  |   |  | Работа со справочными материалами (словарями).  | 3  |
|                  |   |  | Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.  | 3  |
|                  |   |  | Изучение основной литературы и дополнительной литературы.   | 3  |
|                  |   |  | Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)  | 3  |
|                  |   |  | Итого:  | 18 |
| 2                | 4 | СИСТЕМА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДГОТОВКА                                     | Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д.   | 3  |
|                  |   |  | Подготовка к контрольным работам.   | 3  |
|                  |   |  | Работа со справочными материалами (словарями)   | 2  |

|                  |   |  |  |                            |
|------------------|---|--|--|----------------------------|
|                  |   | УЧИТЕЛЕЙ В<br>РОССИИ,<br>ВЕЛИКОБРИТ<br>АНИИ И США.     | Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы<br>Изучение основной литературы<br>Изучение дополнительной литературы<br>Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)   | 2<br>2<br>2                |
|                  |   |  | Выполнение НИР, подготовка к конференциям  | 2                          |
|                  |   |  | Итого:   | 18                         |
| Итого в семестре |   |  |  | 36                         |
| 3                | 5 | ИЗВЕСТНЫЕ<br>ПЕДАГОГИ<br>СТРАНЫ<br>ИЗУЧАЕМОГО<br>ЯЗЫКА | Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д.<br>Подготовка к контрольным работам.<br>Работа со справочными материалами (словарями).<br>Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.<br>Изучение основной и дополнительной литературы.<br>Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.) | 3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3 |
|                  |   |  | Итого:   | 18                         |
| 3                | 6 | ДЕЛОВОЕ<br>ПИСЬМО                                      | Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д.<br>Подготовка к контрольным работам.<br>Работа со справочными материалами  | 3<br>2<br>2                |

|                  |  |  |   |                  |
|------------------|--|--|---|------------------|
|                  |  |  | (словарями)<br>Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы<br>Изучение основной литературы<br>Изучение дополнительной литературы<br>Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.) | 3<br>2<br>2<br>2 |
|                  |  |  | Выполнение НИР, подготовка к конференциям   | 2                |
|                  |  |  | Итого:  | 18               |
| Итого в семестре |  |  |   | 36               |
| Всего:           |  |  |   | 126              |

3.2. График работы студента  
Семестр № 1

| Форма<br>оценочного<br>средства             | Условно<br>е<br>обознач<br>ение | Номер недели |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---------------------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|   |                                 | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Устный опрос                                | Кл                              | +            | + | + | + | + | + | + | + | + | +  | +  | +  | +  | +  | +  | +  | +  | +  |
| Собеседование по<br>теме                    | Сб                              | -            | - | - | - | + | + | + | - | - | -  | -  | +  | -  | -  | -  | -  | +  | -  |
| Тестирование<br>письменное,<br>компьютерное | ТСп,<br>ТСк                     | -            | - | + | + | - | + | - | + | + | -  | -  | -  | +  | +  | -  | +  | -  | +  |
| Комбинированный<br>опрос                    | Тр                              | -            | - | + | - | - | - | - | - | - | -  | -  | -  | -  | -  | +  | -  | -  | -  |

3.2. График работы студента  
Семестр № 2

| Форма<br>оценочного<br>средства | Условно<br>е<br>Обознач<br>ение | Номер недели |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------------------|---------------------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                                 |                                 | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Устный опрос                    | Кл                              | +            | + | + | + | + | + | + | - | - | +  | +  | +  | +  | +  | +  | +  | +  | -  |
| Собеседование по                | Сб                              |              |   |   | + |   |   |   |   | + |    |    |    |    |    |    | +  |    |    |



|                                 |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| домашние задания                |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Научно-исследовательская работа | НИРС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |



### 1. 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык».

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Иностранный язык» рекомендуется руководствоваться следующими методическими пособиями и рекомендациями, имеющимися на кафедре иностранных языков и официальном сайте:

- Мамедова А.В. Профессионально-деловое общение. Интерактивные методы. Рязань, Концепция, 2014.
- Мамедова. В.А. Педагогическое стимулирование коммуникативной компетентности будущего специалиста. Рязань, РГУ, 2015.
- 3. Сухова Е.Е., Мамедова А.В. и др. Vocationally Oriented Newspaper English. Рязань 2010
- 4. Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов ОЗО дистанционной формы обучения Ряз.гос.ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2014. Сертификат № 79. Выдан решением Ученого совета РГУ имени С.А.Есенина от 4 июля 2014 г. 1167Кб/200 Кб
- 5. Олейник Э.Е., Жаркова Е.Ю., Балашова М.В., Голодова О.А. и др.т [http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/users/m.mahmudov/Uchebno-metodicheskoe\\_posobie\\_%28anglijskij\\_yazyk%29.pdf](http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/users/m.mahmudov/Uchebno-metodicheskoe_posobie_%28anglijskij_yazyk%29.pdf)
- Учебно-методическое пособие по работе с газетными журнальными статьями на немецком языке Ряз.гос. ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2012. Сертификат № 41. Выдан решением Ученого совета РГУ имени С.А.Есенина от 25 ноября 2011 г. РизинаТ.В., [http://people.rsu.edu.ru/~m.mahmudov/eBooks/Rizina\\_German\\_Press](http://people.rsu.edu.ru/~m.mahmudov/eBooks/Rizina_German_Press)
  - Учебно-методическое пособие по немецкому языку для студентов «Электронное учебно-методическое пособие по немецкому языку для студентов ОЗО» Ряз.гос. ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2012. Сертификат № 62. Выдан решением Ученого совета РГУ имени С.А.Есенина от 30 ноября 2014 г. РизинаТ.В., Хрупова В.П. [http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Germ\\_for\\_OZO/](http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Germ_for_OZO/)
  - Электронный образовательный ресурс «Дистанционный курс немецкого языка для студентов заочной формы обучения неязыковых факультетов» Ряз.гос.ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2014. Свидетельство регистрации электронного ресурса № 20078. ОФЕРНО выдан 29.04.2014 РизинаТ.В., Ламзин С.А. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/mod/quiz/view.php?id=7149>

#### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (СМ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)**

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

5.1. Основная литература. Английский язык

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

5.1. Основная литература. Английский язык

| п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год   | Используется при изучении разделов | семестр | Количество экземпляров |            |
|-----|--|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
|     |  |                                    |         | в библиотеке           | на кафедре |
| 1   | 2  | 3                                  | 4       | 5                      | 6          |
| 1.  | Макарова Е.А. Английский язык для психологов: учебник и практикум для академического бакалавриата.<br>М.: Издательство Юрайт, 2015. – 412с.-<br>Режим доступа:<br><a href="http://books.academic.ru/book.nsf/61996025/Английский+язык+для+психологов.+Учебник+практикум">http://books.academic.ru/book.nsf/61996025/Английский+язык+для+психологов.+Учебник+практикум</a><br>( дата обращения 12.05.2018 г.) | 1-3                                | 3       | ЭБС                    |            |

|    |  |     |   |     |  |
|----|--|-----|---|-----|--|
| 2. | Сухова Е.Е., Жаркова Е.Ю., Голодова О.А., Олейник Э.Е. Английский язык. Учебно-методическое пособие. Рязань: Концепция, 2014, - 64 с. – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/item.asp?id=23141900">http://elibrary.ru/item.asp?id=23141900</a> ( дата обращения 22.05.2018 г.) | 1-3 | 3 | ЭБС |  |
|----|--|-----|---|-----|--|

## 5.2. Дополнительная литература

| п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год  | Используется при изучении и разделов | Семестр | Количество экземпляров |            |
|-----|---|--------------------------------------|---------|------------------------|------------|
|     |   |                                      |         | в библиотеке           | на кафедре |
| 1   | 2   | 3                                    | 4       | 5                      | 6          |
| 1.  | Алилуйко, Е. А. Английский язык: контрольные работы для студентов 2-3 курсов заочного отделения - 3-е изд. /Е.А. Алилуйко, Т.Н. Ефремцева, И.А. Мозолева. - 3-е изд. - Химки : Российская международная академия туризма, 2014. - 92 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438405">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438405</a> (дата обращения: 11.05.2018 г.)  | 1                                    | 3       | ЭБС                    |            |
| 2.  | Деловая переписка на английском языке [Электронный ресурс] = Business English Correspondence : учебно-методическое пособие / под ред. Е. Е. Суховой, А. В. Мамедовой ; РГУ имени С. А. Есенина. - Рязань : Издатель Ситников, 2010. - 96 с. – Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2502">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2502</a> (дата обращения: 10.04.2018 г.). | 1-3                                  | 3       | ЭБС                    |            |
| 3.  | Иванова О. Ф. Английский язык.[ Электронный ресурс] Пособие для самостоятельной работы учащихся (в1 - в2) : учебное пособие для СПО / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. - М. : Издательство Юрайт, 2018. -352 с. – Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/66B91462-8213-425D-98E2-DB6ED404F40A">https://biblio-online.ru/book/66B91462-8213-425D-98E2-DB6ED404F40A</a> (дата обращения: 10.04.2018)      | 1-3                                  | 3       | ЭБС                    |            |

|    |   |     |   |     |  |
|----|---|-----|---|-----|--|
| 4. | Профессионально-ориентированный язык английской газеты [Электронный ресурс] = Vocationally Oriented Newspaper English : учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов / Е. Е. Сухова [и др.] ; РГУ имени С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2010. - 128 с. – Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2503">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2503</a> (дата обращения: 11.10.2018 г.). | 1-3 | 3 | ЭБС |  |
| 5. | Аитов, В. Ф. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. - 12-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 145 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/2CC67ADD-F582-4CFB-9C67-63CBF777347B">https://www.biblio-online.ru/book/2CC67ADD-F582-4CFB-9C67-63CBF777347B</a> (дата обращения: 27.04.2018)                            | 1   | 3 | ЭБС |  |

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.10.2019).
2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 30.10.2019).
3. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. –Рязань. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 30.10.2019).
4. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 30.10.2019).

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. alleng.ru [Электронный ресурс] : образовательный ресурс. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/english/engl.htm>, свободный (дата обращения: 30.10.2019)
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 30.10.2019).

3. GoogleEarth [Электронный ресурс]: электронный сервис. – Режим доступа: <https://www.google.com/earth>, свободный (дата обращения: 30.10.2019).
4. Lingualeo. Покори язык [Электронный ресурс]: сайт для изучения английского языка. – Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>, свободный (дата обращения: 30.10.2019)
5. UsefulEnglish [Электронный ресурс]: сайт для изучающих английский язык как иностранный. – Режим доступа: <http://www.usefulenglish.ru>, свободный (дата обращения 30.10.2019)
6. Английский язык для начинающих [Электронный ресурс]: образовательный сайт. – Режим доступа: <http://www.englishtexts.ru>, свободный (дата обращения 30.10.2019)
7. Википедия [Электронный ресурс]: свободная энциклопедия. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>, свободный (дата обращения: 30.10.2019)

Информационные агентства новостей на английском языке:

- [wn.com](https://www.worldnews.com) (= worldnews.com) (Перевод) WorldNews (Всемирные новости) [Электронный ресурс]: Обзор новостей по страницам информационных агентств мира.- Режим доступа: <https://wn.com/>, свободный (дата обращения: 30.10.2019)
- [wnnetwork.com](https://www.wnnetwork.com) (Перевод) WN Networks (Всемирные новостные Сети) [Электронный ресурс]: Основные рубрики. – Режим доступа: <https://wnnetwork.com/>, свободный (дата обращения: 30.10.2019)
- [euronews.net](https://www.euronews.net) (Перевод) EuroNews на английском (Европейские новости) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://euronews.net/> свободный (дата обращения 30.10.2019)
- [bbc.co.uk](https://www.bbc.co.uk) (Перевод) BBC (Би-Би-Си) Internationalversion (Англия) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://bbc.co.uk/>, свободный (дата обращения 30.10.2019)
- [cnn.com](https://www.cnn.com) (Перевод) - агентство новостей CNN (U.S.Edition) (Си-Эн-Эн США) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://cnn.com/>, свободный (дата обращения 30.10.2019)
- [usatoday.com](https://www.usatoday.com) (Перевод) USA Today (Америка сегодня) (США) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://usatoday.com/>, свободный (дата обращения 30.10.2019)

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет, компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном

классе установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Объем аудиторных занятий всего \_\_\_\_ часов, в т.ч. Л \_\_\_\_ часов, ЛР \_\_\_\_ часов,

ПЗ (С) \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ % - активных и интерактивных занятий от объема аудиторных занятий

| № семестра | № недели | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Виды аудиторных занятий | Формы проведения активных и интерактивных занятий (в часах) |      | Особенности проведения активных и интерактивных занятий (индивидуальные/в малых группах/групповые) |
|------------|----------|--|-------------------------|---|------|--|
|            |          |  |                         | 5<br>формы  | часы |  |
| 1          | 2        | 3  | 4                       | 5   |      | 7  |
|            | 1.       |  | Л                       |   |      |  |
|            | 2.       |  | ЛР                      |   |      |  |
|            | 3.       |  | ПЗ/С                    |   |      |  |
|            | 4.       |  | Л                       |   |      |  |
|            | 5.       |  | ЛР                      |   |      |  |
|            | ...      |  | ПЗ/С                    |   |      |  |
|            |          | <b>ИТОГО за семестр</b>                          |                         |   |      |  |
|            | 1.       |  | Л                       |   |      |  |
|            | 2.       |  | ЛР                      |   |      |  |
|            | 3.       |  | ПЗ/С                    |   |      |  |
|            | 4.       |  | Л                       |   |      |  |
|            | 5.       |  | ЛР                      |   |      |  |
|            | ...      |  | ПЗ/С                    |   |      |  |
|            |          | <b>ИТОГО за семестр</b>                          |                         |   |      |  |
|            |          | <b>ИТОГО</b>                                     |                         |   |      |  |

Примеры активных и интерактивных форм и методов проведения занятий

Интерактивные занятия ФГОС ВО не предусмотрены

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий  | Организация деятельности студента   |
|----------------------|---|
| Практические занятия | Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Освоение основных аспектов изучения иностранного языка: фонетики, грамматики и лексики. Развитие навыков чтения, говорения, письма и аудирования на основе профессионально ориентированных текстов. |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Выполнение различных видов упражнений для формирования и закрепления основных речевых навыков. Подготовка ответов к контрольным вопросам по изучаемой тематике, просмотр рекомендуемой литературы, работа с профессионально ориентированным текстом, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др. |
| Подготовка к экзамену | При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на пройденный лексический, грамматический и фонетический материал, изученную профессионально ориентированную тематику для устной беседы с преподавателем, рекомендуемую аутентичную специальную литературу и др.                                  |

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

К новым информационным технологиям в образовании относятся:

- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);
- доступность учебных материалов через сеть интернет для любого участника учебного процесса (например, аутентичные тексты по профилю, видео-курсы ИЯ размещены в Интернете в свободном доступе);
- возможность консультирования обучающихся преподавателями в любое время и в любой точке пространства посредством сети интернет;
- внедрение системы дистанционного образования (например, объяснение грамматического материала и беседа по изучаемой тематике через интернет в online).

**10. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)  | Код контролируемой компетенции (или её части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|----------------------------------|
| 1.    | Страны изучаемого языка<br>Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России  | ОК-4, ОК-5<br>ОПК-1, ПК2                      | Зачет                            |
| 2.    | Система дошкольного и школьного образования в странах изучаемого языка и РФ.<br>Система высшего образования и подготовка учителей в России, Великобритании и США | ОК-4, ОК-5<br>ОПК-1, ПК2                      | Зачет                            |
| 3.    | Известные педагоги стран изучаемого языка<br>Деловое письмо и деловая документация   | ОК-4, ОК-5<br>ОПК-1, ПК2                      | Экзамен                          |

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

| Индекс компетенции | Содержание компетенции  | Элементы компетенции   | Индекс элемента |
|--------------------|---|--|-----------------|
| ОК-4               | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного | знать  |                 |
|                    |   | 1. Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ | ОК 4 31         |
|                    |   | 2. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ  | ОК 4 32         |
|                    |   | 3. Основы выстраивания межличностного взаимодействия в   | ОК 4 33         |



|   |  |   |          |
|---|--|---|----------|
|   | взаимодействия   | коммуникационном пространстве   |          |
|   |  | уметь   |          |
|   |  | 1. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии | ОК 4 У1  |
|   |  | 2. Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности  | ОК 4 У 2 |
|   |  | 3. Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия                                  | ОК 4 У 3 |
|   |  | владеть   |          |
|   |  | 1. ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности  | ОК 4 В1  |
| 2. Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах | ОК 4 В 2   |   |          |
| 3. Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии                                | ОК 4 В 3   |   |          |
| ОК-5  | способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | знать   |          |
|   |  | 1. Основные культурные достижения стран изучаемого языка.   | ОК5 31   |
|   |  | 2. Морально-этические нормы, принятые в странах изучаемого языка.   | ОК 5 3 2 |
|   |  | 3. Лингвострановедческую информацию, необходимую для общения в профессиональной сфере.                                      | ОК 5 3 3 |
|   |  | уметь   |          |
|   |  | 1. Определять свое поведение согласно условиям коммуникации и нравственным нормам поведения и общения.                      | ОК5 У1   |

|       |  |  |  |
|-------|--|--|--|
|       |  | <p>2. Поддерживать устные речевые контакты на ИЯ в сферах и ситуациях профессионального общения.</p> <p>3. Использовать вербальные и невербальные средства вежливого коммуникативного поведения на ИЯ в формальных и неформальных ситуациях общения.</p>   | <p>ОК 5 У 2</p> <p>ОК 5 У 3</p>                  |
|       |  | <p>владеть</p>   |  |
|       |  | <p>1. Социолингвистической компетенцией иноязычного общения (навыками использования языковых единиц в соответствии с ситуациями общения).</p> <p>2. «Стратегической» компетенцией иноязычного общения (навыками компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки в овладении языком).</p> <p>3. Социальной компетенцией (навыками общения с другими людьми на ИЯ).</p> | <p>ОК5 В1</p> <p>ОК 5 В 2</p> <p>ОК 5 В 3</p>    |
| ОПК-1 | <p>готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности</p> | <p>знать</p>   |  |
|       |  | <p>1. Лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения.</p> <p>2. Социокультурные сведения в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами.</p> <p>3. Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.</p>   | <p>ОПК1 31</p> <p>ОПК 1 3 2</p> <p>ОПК 1 3 3</p> |
|       |  | <p>уметь</p>   |  |
|       |  | <p>1. Использовать лингвострановедческие и социокультурные знания для общения на ИЯ.</p> <p>2. Читать, переводить, аннотировать и реферировать иноязычные тексты профессиональной направленности.</p>  | <p>ОПК1 У1</p> <p>ОПК 1 У 2</p>                  |

|        |   |   |           |
|--------|---|---|-----------|
|        |   | 3. Устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере.                | ОПК 1 У 3 |
|        |   | <b>владеть</b>  |           |
|        |   | 1. Страноведческой и социокультурной информацией для профессионального общения на ИЯ.                     | ОПК1 В1   |
|        |   | 2. Необходимыми навыками деловой коммуникации на ИЯ.  | ОПК 1 В 2 |
|        |   | 3. Навыками перевода, реферирования и аннотирования профессионально-ориентированных текстов.              | ОПК 1 В 3 |
| ПК - 2 | способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <b>знать</b>  |           |
|        |   | 1. Правила доступа к информации в глобальных сетях.   | ПК2 31    |
|        |   | 2. Новые информационные технологии, используемые в учебном процессе и профессиональной деятельности.      | ПК 2 32   |
|        |   | 3. Программное обеспечение, используемое в учебном процессе   | ПК 2 3 3  |
|        |   | <b>уметь</b>  |           |
|        |   | 1. Найти необходимую профессионально-ориентированную иноязычную информацию по имеющемуся Интернет-адресу. | ПК2 У1    |
|        |   | 2. Составить план и тезисы, найденного в Интернете материала.   | ПК 2 У 2  |
|        |   | 3. Сделать краткую аннотацию, найденного в Интернете аутентичного материала по                            | ПК 2 У 3  |

|  |  |  |          |
|--|--|--|----------|
|  |  | <b>владеть</b>   |          |
|  |  | 1. Навыками поиска необходимой профессионально-ориентированной информации в интернете. | ПК2 В1   |
|  |  | 2. Навыками аннотирования аутентичных источников.                                      | ПК 2 В 2 |
|  |  | 3. Навыками поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения.          | ПК 2 В 3 |

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ  
(ЗАЧЕТ 1 семестр)**

| <b>№</b> | <b>*Содержание оценочного средства</b>  | <b>Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов</b>        |
|----------|---|---|
| <b>1</b> | Письменный перевод текста общей тематики.   | ОК 4 31 ОК4 В 1 ОК5 В1<br>ОПК1 31,32 ОПК1 У2 ОПК1 В1        |
| <b>2</b> | Устное высказывание по предложенной ситуации.   | ОК4 32, 33 ОК4 У1,У2 ОК4 В2 ОК5 31,33 ОК5 У1 ОК5 В1 ОПК1 У1 |
| <b>3</b> | Ознакомительное чтение оригинального текста общей тематики. Объем 1500 печатных знаков. | ОК4 31 ОК4 В1 ОК5 31,33<br>ОПК 1 31,32 ОПК1 У2 ПК2 В3       |
| <b>4</b> | Выполнение заданий по грамматике и лексике.   | ОК 4 31 ОК4 В1 ОК5 В1                                       |

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ  
(ЗАЧЕТ 2 семестр)**

| <b>№</b> | <b>*Содержание оценочного средства</b>               | <b>Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов</b>        |
|----------|--|---|
| <b>1</b> | Письменный перевод текста профессиональной тематики. | ОК 4 31 ОК4 В 1 ОК5 В1<br>ОПК1 31,32 ОПК1 У2 ОПК1 В1        |
| <b>2</b> | Устное высказывание по профессиональной тематике.    | ОК4 32, 33 ОК4 У1,У2 ОК4 В2 ОК5 31,33 ОК5 У1 ОК5 В1 ОПК1 У1 |
| <b>3</b> | Поисковое чтение оригинального текста общей и        | ОК4 31 ОК4 В1 ОК5 31,33                                     |

|          |  |                            |
|----------|--|----------------------------|
|          | профессиональной тематики. Объем 2000 печатных знаков. | ОПК 1 31,32 ОПК1 У2 ПК2 В3 |
| <b>4</b> | Выполнение заданий по грамматике и лексике.            | ОК 4 31 ОК4 В1 ОК5 В1      |

### **КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН 3 семестр)**

| <b>№</b> | <b>*Содержание оценочного средства</b>   | <b>Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов</b>   |
|----------|--|--|
| <b>1</b> | Письменный перевод профессионально-ориентированного научного текста. Объем текста – 2500 печатных знаков.  | ОК 4 31 ОК4 В 1 ОК5 В1<br>ОПК1 31,32,33 ОПК1 У2<br>ОПК1 В1   |
| <b>2</b> | Реферирование статьи из интернет-источника или СМИ   | ОПК1 У1 ОПК1 В3 ПК2 31<br>32 33 ПК2 У1 У2 У3 ПК2 В1<br>В2 В3   |
| <b>3</b> | Беглое (просмотровое) чтение оригинального текста, относящегося к сфере межличностного и профессионального общения. Объем –1500 печатных знаков. | ОК4 31 ОК4 В1 ОК5 31,33<br>ОПК 1 31,32 ОПК1 У2 ПК2<br>В3   |
| <b>4</b> | Беседа с экзаменаторами на иностранном языке по вопросам, связанным с будущей профессиональной деятельностью студента-бакалавра.                 | ОК4 31,32,33 ОК4 У1 У2 У3<br>У3 ОК4 В1 ОК4 В2 В3 ОК5<br>32 33 ОК 5 У1 У2 У3 ОК5 В1<br>В2 В3 ОПК1 31 33 ОПК1 У3<br>ОПК1 В1 В2 |

### **ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)**

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», на экзамене - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине Иностранный язык (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком, его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, в ходе диалога

умело использовал реплики, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. Некоторые реплики преподавателя вызывали у него затруднения. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение с преподавателем. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя. Коммуникация не состоялась.

Образец текста для перевода:

### **EARLY EDUCATION**

“Kindergardern is Too Late” is the title of the book written by Masuru Ibuku, a Japanese educationalist and industrialist. He is profoundly concerned with early education. He proposes that tiny children have the capacity to learn anything virtually while they are tiny. What they learn without conscious effort at two, three or four years of age can only be learnt with great effort or may not be learnt at all in later life. What adults learn painfully children learn joyfully. What adults learn at a snail’s pace tiny children learn almost speedily. Adults sometimes avoid learning while tiny children would rather learn than eat. The most difficult things that man undertakes are such things as learning foreign languages, learning to read and learning to play the violin or piano. While these things are mastered with difficulty by adults they can be mastered easily and joyfully by tiny children.

All that is required for tiny children to grow up speaking foreign languages fluently, reading the most complex of languages, doing instant mathematics, swimming, riding horse-back, painting in oils, playing the violin and doing them all masterfully, is that we give our children love (we commonly do), respect ( we rarely do), and joyful exposure to the things we wish them to know.

Is it difficult to imagine that the world would be a richer, saner, safer, lovelier place if all children have mastered languages, arts and basic sciences before they have grown to be teenagers, and could then use their teen years to study semantics, ethics as well as advanced arts and advanced sciences? It is difficult to imagine what the world would be like if tiny children had their burning rage to learn fed and fanned instead of smothered in toys and games.

Образец текста для реферирования:

### **Single-parent Families**

The problems experienced by widows and widowers, divorcees and unmarried parents vary to some extent, although there are common factors. Loneliness is a potential problem for all single parents, and people who are

widowed have special burdens in coping with bereavement at the same time as adjusting to life as a single parent.

Other emotional problems for single parents include their feeling of guilt towards their children. Children may feel deprived and express resentment towards the parent with whom they live. This may be caused partly by treatment received from other children at school, or even by tactless comments by teachers. Concern for children can also make it difficult for single parents to form new relationships, since children may feel threatened by the entry of a new adult into their lives.

Single-parent families tend, as a group, to be less well-off than other families. The costs of running a home are not substantially reduced because there is only one adult. Rents, mortgages and heating bills, for example, remain the same. In addition, many two-parent families benefit from having two incomes. Single parents face extra costs for child-care, if they want to work or have a social life.

Even where a lone parent has employment, the family is likely to be less well-off than other families. There are several reasons for this. First, the majority of single parents are women and women tend to earn less than men, despite the existence of equal pay legislation. Second, working often involves paying for child-care. Work is not organised in such a way as to make running a family at the same time an easy task. Even in the best situations - for example, teaching- school holidays do not always coincide, evening meetings are held and all plans, are thrown into chaos if a child is ill.

The problems of working and the limited availability of suitable child-care result in many single parents being forced to rely on income support. These benefits are means-tested and barely provide for existence. Single parents with paid employment are privileged by comparison, since they receive extra tax relief and increased child benefit.

( *P.Young. Mastering Social Welfare. London: Macmillan* )

Образец разговорной темы:

### **The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland**

The United Kingdom is situated in the north-west coast of Europe between the Atlantic Ocean on the north and north-west and the North Sea on the east.

The U.K. includes Great Britain and Northern Ireland.

Great Britain, the largest island in Europe, contains England, Scotland and Wales.



The U.K. has an area of 94,294 square miles. The capital of the country is London. English is the official language.

The population of the U.K. is about 60 million people. The population lives mostly in towns and cities and their suburbs. Four out of every five people live in towns. Over 46 million live in England. Over 3 million – in Wales. Over 5 million – in Scotland. About 1.5 million – in Northern Ireland. London's population is over 7 million people. The British nation consists of the English, the Scots, the Welsh and the Irish. There are many people of all colours and races in the United Kingdom.

The climate of Great Britain is mild. It is not too hot in summer or too cold in winter. It often rains in England. Rain falls in summer and in winter, in autumn and in spring. Snow falls only in the North and West of the country. The surface of England and Ireland is flat, but Scotland and Wales are mountainous. Many parts of the country have beautiful villages. There are many rivers in Britain. The main river is the Thames. Many ships and barges go up and down the river. The longest river is Severn. It is 350 km long.

There are many universities, colleges, museums and theatres in the country. The most famous universities are Cambridge University, Oxford University, and Glasgow University.

Темы для беседы на экзамене:

1. Страны изучаемого языка
2. Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России
3. Система дошкольного и школьного образования в странах изучаемого языка и РФ.
4. Система высшего образования и подготовка учителей в России, Великобритании и США
5. Известные педагоги стран изучаемого языка
6. Деловое письмо и деловая документация

Примерные дополнительные вопросы для беседы на экзамене/зачете:

My profession:

1. Why have you chosen such a profession?
2. When did you decide to become a teacher?
3. What features of character should a good teacher have?
4. Do you think a good specialist must have a great measure of human understanding and sense of responsibility?
5. What advantages and disadvantages does your future profession have?
6. Do you consider your future profession to be a noble one? Why?

English speaking countries:

1. What are the main parts and their capitals in Great Britain? What is the official name of GB?
2. Who is the head of the state in GB, USA, New Zealand?
3. What are the main political parties in the USA? When are presidential elections held?
4. What is the jurisdiction of Canada like?
5. What are the main branches of the Australian economy?
6. How many states does the USA (Australia) consist of?

Preprimary and Primary Education in Great Britain and in the USA. Brief History of Education:

1. What types of state schools are there in Britain?
2. What schools in the USA are fee-paying?
3. What is the difference between “public schools” in Great Britain and in the USA?
4. What was the birthplace of civilized culture?
5. What method of instruction did the early men use?
6. Where did children get the education?

Education in Russia. History of Education: humanists, writers, educators:

1. What famous educators do you know?
2. Who is considered to be the first modern educator?
3. Who wrote the textbook “The World in Pictures”?
4. What did John Amos Comenius say about languages?
5. What is the essence of Pestalozzi’s method of teaching?
6. Who is the founder of the Russian primary school?

Higher Education Systems in Great Britain and in the USA. Universities in Great Britain and in the USA:

1. What are the main levels of education in Great Britain/ Russia?
2. What do American/ Russian institution of higher education include?
3. What factors determine an institution’s prestige?
4. What are the oldest universities in England?
5. What is Oxford University noted for?
6. What are the main objectives of higher education in Russia?

The Training of Teachers Abroad. Characteristics of a Teacher:

1. What qualities do enabled teacher have?
2. Can you characterize the good teacher in the primary school of today?
3. What does educational progress depend on?
4. In what way does the influence of experienced teacher extend beyond the classroom?
5. Is it difficult to interpret educational theory into classroom practice?
6. What use does an experienced teacher have contacting with younger

teachers?

Mass-media:

1. How is the article under review headlined?
2. Who is the author of the article?
3. What does the article point out?
4. What does it stress?
5. What problems does the article raise?
6. What is your attitude to the events described in the newspaper article?

Business English correspondence and CV:

1. What items does CV include?
2. What information about an applicant should be reflected in a resume?
3. What types of business letters do you know?
4. What is the structure of a business letter?
5. What are the items of a contract?
6. What is the functional difference between a letter of complaint and a claim?