МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета
русской филологии
и национальной культуры

К.В. Алексеев
"31" августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) БИБЛИОТЕЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Уровень основной профессиональной образовательной программы
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность подготовки: Культурологическое образование
Форма обучения: заочная
Срок освоения ОПОП: нормативный (4,5 года)
Курс, семестр, трудоемкость: 1 курс, 2 семестр, 2 З.Е.
Факультет русской филологии и национальной культуры
Кафедра культурологии

Рязань 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая) библиотечная деятельность.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, а также приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, что связано с организацией работы библиотек Рязани и Рязанской области.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ (при наличии) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика относится к Блоку 2 части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Обучающийся должен быть подготовлен к прохождению учебной практики посредством получения знаний в процессе изучения и освоения дисциплин (модулей):

Введение в культурологию

Знания, умения и навыки, формируемые данной практикой, необходимы для последующего прохождения:

История культуры Рязанского края

Семиотика культуры

История мировой и отечественной культуры

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПКО-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и	ПКО-1.1. Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений	специфику работы работу библиотек различного типа	выявлять закономерности функционирования библиотеки как социокультурного института	навыками анализа специфики и методики библиотечной деятельности

	практические умения по предмету в профессиональной деятельности	и процессов, базовые теории в предметной области; принципы, определяющие место предмета в общей картине мира			
		ПКО-1.2. Демонстрирует знание основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических и научно-методических задач	закономерности появления и развития библиотек	давать оценку причинам и предпосылкам становления различных типов библиотек в каждую конкретную историческую эпоху	ключевыми понятиями, названиями и терминами библиотечной деятельности
		ПКО-1.3. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию.	работу научно-исследовательских и проектных организаций, осуществляющих изучение, сохранение, освоение и пропаганду культурно-исторического наследия	ориентироваться в ключевых проблемах и концепциях библиотечного дела	представлением о работе государственных, общественных и коммерческих организаций, создающих и развивающих сеть библиотек

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, продолжительность практики – 10 дней.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля

			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1 Участие в установочной конференции	1	-	-
		1.2 Ознакомление с рабочей программой практики	-	1	-
		1.3 Изучение методических рекомендаций по практике	-	1	-
		1.4 Согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета	2,15	-	-
		1.5 Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	0,7	-	-
2	Основной	2.1 Выполнение индивидуального задания по месту прохождения практики	-	32	-
		2.2 Сбор материала для оформление отчета по практике	-	32	-
3	Заключительный	3.1 Подведение итогов	0,15	-	-
		3.2 Публичная защита отчета по практике на итоговой конференции	2	-	-
		Итого часов по практике:	6	66	

Формами текущего контроля являются: проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование, наблюдение, разбор и анализ ситуаций.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной ознакомительной практике:

- если практика проводится в СП Университета:

• индивидуальное задание;

• рабочий график (план) проведения практики;

• отчет;

- если практика проводится на базе профильных организаций:

• индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);

• совместный рабочий график (план) проведения практики;

• отчет;

• отзыв с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется общая тема прохождения практики, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации.

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Отзыв. Отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	*2*
1.	Еременко, Т.В. Библиографический поиск в научной работе [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко; Рязанский гос. ун-т имени С. А. Есенина. - Рязань : Концепция, 2015. - 88 с.

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	*2*
1.	Еременко, Татьяна Вадимовна. Информационная культура научной работы [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2017. - 112 с.

2.	Алексеев Ю.В. , Казачинский В.П. , Никитина Н.С. Научно-исследовательские работы: курсовые, дипломные, диссертации: общая методология, методика подготовки и оформления работы [Электронный ресурс]. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2015. – 120 с.
3.	Еременко, Т.В. Библиографическая культура научного труда [Электронный ресурс] : [курс лекций] / Т. В. Еременко; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2014. - Заглавие с титул. экрана. - Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=593. -
4.	Жданова, С.Н. Информационная культура личности: социально-педагогический аспект [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Н. Жданова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 192 с.
5.	Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451670

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам. Это, прежде всего,

- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (URL: http://biblioclub.ru/);
- ЭБС «Лань» (URL: https://e.lanbook.com/);
- ЭБС «Юрайт» (URL: https://www.biblio-online.ru/);
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (URL: http://www.book.ru);
- Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ (URL: https://dvs.rsl.ru/);
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (URL: http://elibrary.ru/);
- Библиотекарь.Ру (URL: http://bibliotekar.ru/);
- Научная библиотека «КиберЛенинка» (URL: http://cyberleninka.ru/);
- Электронная библиотека «Научное наследие России» (URL: http://e-heritage.ru/).

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к базам данных Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина:

- Труды преподавателей РГУ имени С.А. Есенина (с 2006 г.);
- Статьи из журналов фонда НБ РГУ;
- Статьи из журналов проекта МАРС.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к поисковым системам:

- Google Scholar (URL: https://scholar.google.ru/);
- Scholar.ru (URL: http://www.scholar.ru/).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики применяются следующие информационные технологии:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30.03.2018 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений	свободно распространяемое ПО
FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В качестве баз практики могут выступать профильные организации различных организационно-правовых форм, образовательные учреждения, в том числе – осуществляющие свою деятельность в социокультурной сфере, государственные и муниципальные учреждения г. Рязани и Рязанской области.

Если практика проходит в структурных подразделениях Университета, они должны быть оснащены компьютерными классами и (или) аудиториями для самостоятельной подготовки, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Нет.