

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
физической культуры и спорта
доцент П.В. Левин



«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**

Профиль: **Физическая культура**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ООП: **нормативный – 4 года**

Курс, семестр, трудоёмкость – **1 курс, 2 семестр, 1 ½ недели, 2 зач. ед. -72 ч; 2 курс, 3 семестр, 1 ½ недели, 2 зач. ед. – 72 ч; 2 курс, 4 семестр, 2 недели, 3 зач. ед – 108 ч.**

Факультет: **физической культуры и спорта**

Кафедра: **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются развитие у обучающихся личностных качеств, закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение практических навыков профессиональной деятельности, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере физической культуры и спорта и быть успешным и востребованным на рынке труда.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дискретно, рассредоточенная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика базируется на предметно-методическом модуле и следующих предшествующих дисциплинах: анатомия, основы здорового образа жизни, спортивные сооружения, история физической культуры и спорта, подвижные игры, баскетбол.

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика реализуется в рамках обязательной части Блока 2 Практики – Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.01(У).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Код и содержание | Код и наименование индикатора достижения | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны | | |
|----------|--|--|---|---|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3. Применяет универсальные интеллектуальные операции с целью суммирования и оценки информации (абстрагирование, обобщение, ранжирование и др.). | – основы современных технологий сбора, обработки и представления информации – основы организации профессионального самообразования – основы речевой профессиональной культуры | - использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации - уметь проводить анализ и систематизировать теоретические знания на практике - грамотно ставить задачи профессиональной деятельности, строить устную и письменную речь | - технологиями анализа и синтеза информации на основе системного подхода - профессиональным языком общения с участниками образовательных отношений - навыками суммирования и оценки информации (абстрагирование, обобщение, ранжирование и др.). |

| | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|
| 2. | ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. | <ul style="list-style-type: none"> - содержание и место физической культуры в образовательных стандартах общеобразовательных учреждений - содержание и разделы образовательной программы по физической культуре - содержание комплексной программы физического воспитания учащихся 1-11 классов общеобразовательной школы. | <ol style="list-style-type: none"> 1. проводить анализ и систематизировать теоретические знания на практике 2. разрабатывать и оформлять основные документы планирования и учета физического воспитания в школе 3. вносить коррективы в разработку программ по физической культуре в соответствии с климатическими особенностями | <ol style="list-style-type: none"> 1. системой специальных знаний организации учебного процесса по физической культуре 2. необходимыми умениями по физической культуре 3. навыками планирования работы по физической культуре в школе - навыками анализа дополнительных образовательных программ |
| 3. | ПКО-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности | ПКО-1.3. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию. | <ul style="list-style-type: none"> - содержание учебной и внеучебной работы в общеобразовательных учреждениях - современные концепции организации и реализации преподавания физической культуры в школе - основные направления организации оздоровительных и физкультурно-спортивных занятий | <ol style="list-style-type: none"> 1. проводить анализ и систематизировать полученные знания на практике 2. методически грамотно проводить оздоровительные и физкультурно-спортивные занятия 3. организовать активное сотрудничество участников образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками организации сотрудничества обучающихся и воспитанников - практическими навыками взаимодействия родителем, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса - методикой оздоровительных физкультурно-спортивных занятий |

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет (приложение 1). Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

В комплект оценочных средств также входят:

Индивидуальное задание

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Отзыв о прохождении учебной практики (ознакомительная)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики во 2 семестре составляет: 1 $\frac{1}{3}$ недели, – 2 зачетные единицы – общее количество часов: 72 часа; 2 курс, 3 семестр, 1 $\frac{1}{3}$ недели, 2 зачетные единицы – общее количество часов: 72 часа; 2 курс, 4 семестр, 2 недели, 3 зачетные единицы – общее количество часов: 108 часов.

Общая трудоемкость – 7 зачетных единиц – общее количество часов: 252 часа

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание этапов | Трудоемкость (в часах) | | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|------------------------|------------|-----------------------------------|
| | | | Контактная работа | Иные формы | |
| 1 | Подготовительный | 1.1 Участие в установочной конференции | 1 | | |
| | | 1.2 Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности | 0,7 | | ведомость по технике безопасности |
| | | 1.3 Планирование предстоящей работы | | | Подготовка необходимых документов |
| 2 | Основной | 2.1 Изучение нормативной документации о специфике деятельности общеобразовательных учреждений | | | Собеседование |
| | | 2.2 Сбор, обработка и систематизация фактического материала об общеобразовательном | | | Подготовка методической копилки |

| | | | | | |
|----------|-----------------------|---|------|--|--|
| | | учреждении, определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения | | | |
| | | 2.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации | 2,5 | | |
| | | 2.4 Реализация программы практики | | | Оценка руководителей практики |
| 3 | Заключительный | 3.1. Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике. | | | Отчет по практике Методическая разработка |
| | | 3.2 Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка | 2 | | Проверка выполнения индивидуальных заданий |
| | | 3.3 Промежуточная аттестация | 0,15 | | Собеседование Отчетная документация |

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной практики (ознакомительная обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на кафедру теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике (ознакомительная):

- индивидуальное задание;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от факультета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 1)*

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2)*

Отчет о прохождении практики *(Приложение 3)* должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также предложения и впечатления по практике.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год |
|-------|--|
| 1 | Железняк Ю.Д. Методика обучения физической культуре: учебник. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 256 с. 2. Железняк Ю.Д. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 272 с. |
| 2 | Железняк Ю.Д. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 272 с. |
| 3 | Алхасов, Д.С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : сборник учебно-методических материалов : в 2 ч. / Д.С. Алхасов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 1. - 227 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5660-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429260 (04.05.2016). |
| 4 | Алхасов, Д.С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : сборник учебно-методических материалов : в 2 ч. / Д.С. Алхасов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 2. - 342 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5661-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429261 (04.05.2016). |

8.2 Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год |
|-------|--|
| 1 | 2 |
| 1 | Кузьменко, Г.А. Методические рекомендации к разработке интегрированных образовательных программ, актуализирующих познавательную активность, интеллектуальные способности и личностные качества обучающихся спортсменов / Г.А. Кузьменко. - М. : Прометей, 2014. - 86 с. : табл. - ISBN 978-5-7042-2515-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437286 (04.05.2016). |
| 2 | Педагогическая практика: от учебной к производственной [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. А. Бекланов [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина», Кафедра педагогики. – Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. – 119 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404 (дата обращения: 29.06.2018). |
| 3 | Алхасов, Д.С. Профессиональный модуль. «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»: МДК «Методика обучения предмету физическая культура». Раздел : Уроки физической культуры в системе физического воспитания школьников (в таблицах и схемах) : методическое пособие / Д.С. Алхасов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 96 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-3729-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274974 (04.05.2016). |

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.09.2019).

2. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа:<http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2362> (дата обращения: 29.09.2019).

3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю.– Режим доступа:<http://elibrary.ru/defaultx.asp>(дата обращения: 29.09.2019).

4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа:<http://cyberleninka.ru>, [свободный](http://cyberleninka.ru) (дата обращения: 29.09.2019).

5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, [свободный](http://library.rsu.edu.ru) (дата обращения: 29.09.2019).

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).
7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).
9. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>. свободный (дата обращения: 29.09.2019).
10. Журнал «Теория и практика физической культуры» – <http://www.teoriya.ru> (15.09.2019).
11. Журнал «Физическая культура в школе» - <http://www.shkola-press.ru> (15.09.2019).
12. Журнал «Физкультура и спорт» - <http://www.fismag.ru> (15.09.2019).
13. Официальный сайт Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма - <http://www.sportedu.ru/> (15.09.2019).
14. Внеклассная работа. Воспитательная работа в школе - a/III 26.narod.ru
15. Классному руководителю- ВУ.RU Воспитательная работа в школе - www.Pedagog.by.by.ru (15.09.2019).
16. Классному руководителю. Методика проведения активных форм воспитания. - scenarii.at.tut.by (15.09.2019).
17. Педагогическая практика студентов. Учебно-воспитательная работа в школе - window.edu.ru/window/library (15.09.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики можно использовать следующие информационные технологии:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- работа в электронных библиотечных системах;

– мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).

10.2 Требования к программному обеспечению

| Название ПО | № лицензии |
|-----------------------------|---|
| MS Windows Professional 7 | 60816218 договор №Tr000043844 от 22.09.15г. |
| Kaspersky Endpoint Security | договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г. |
| LibreOffice | свободно распространяемая |
| 7-zip | свободно распространяемая |
| Fast Stone ImageViewer | свободно распространяемая |
| PDF ридер FoxitReader | свободно распространяемая |
| VLC media player | свободно распространяемая |
| ImageBurn | свободно распространяемая |
| DjVu Browser Plug-in | свободно распространяемая |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе РГУ имени С.А. Есенина и образовательных учреждений, предоставляющих необходимые условия, соответствующие программе практики.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Специфика функциональных обязанностей и требований, которые принимает на себя студент во время прохождения практики:

– соблюдает требований исполнительской, трудовой и технологической дисциплины;

– ознакомлен с законами и иными нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, локальные акты и организационно-распорядительные документы образовательного учреждения;

– знает правила внутреннего трудового распорядка; правила охраны труда и техники безопасности, обеспечения санитарии и противопожарной защиты;

– участвует в организации и проведении общих мероприятий образовательного учреждения.

Приложение
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
Факультет **Физической культуры и спорта**
Кафедра **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**
Код, наименование направления и профиля подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) подготовки: **Физическая культура**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику студента _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Тип практики Учебная практика (ознакомительная)

| № | Содержание работы | Форма отчетности |
|---|--|---|
| 1 | Знакомство с образовательной организацией. Встреча с руководителем данного учреждения. Знакомство с особенностями работы представителей педагогического коллектива | – ведомость по технике безопасности, – другие документы по требованию работодателя |
| 2 | Ознакомиться со структурой и основными принципами организации и работы школы, уяснить систему служебного подчинения и порядок распределения обязанностей между работниками школы | Отчет по практике |
| 3 | Ознакомиться с деятельностью учителя-предметника | Отчет по практике |
| 4 | С разрешения руководителя практики оказывать техническую помощь в составлении необходимой документации | Отчет по практике |
| 5 | Изучение терминологии по физической культуре и спорту | Задание руководителя практики |
| 6 | Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка. | Отчёт по практике зачёт |

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет **Физической культуры и спорта**
Кафедра **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**
Код, наименование направления и профиля подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) подготовки: **Физическая культура**
СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
Учебная практика (ознакомительная)

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

| № | Этапы практики | Планируемые виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|---|------------------|---|------------------|--|
| 1 | Подготовительный | <i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i> | | <i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.</i> (подпись студента) Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации) |
| 2 | Основной | <i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i> | | Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации) |
| 3 | Заключительный | <i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i> | | Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации) |

Руководитель практики от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики от профильной организации _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет **Физической культуры и спорта**
Кафедра **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Физическая культура**

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019

ОТЗЫВ
о прохождении учебной практики
Учебная практика (ознакомительная)

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил учебную
практику (ознакомительная)

в _____
(название организации)

За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (*если имеются*):

Практика может быть оценена на _____
(зачет: зачтено, не зачтено)

Подпись руководителя практики _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой
должности)