

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан естественно-географического факультета

  
С.В. Жеглов  
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика**

**Преддипломная**

Уровень основной профессиональной образовательной программы

**магистратура (прикладной)**

Направление подготовки

**44.04.01. Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Естественнонаучное образование**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный 2 года**

Курс, семестр, трудоемкость **2 курс, 4 семестр, 216 часов, 6 з.е. (4 недели)**

Факультет **Естественно-географический**

Кафедра **Экономической и социальной географии и туризма**

Рязань 2019

1. Производственная практика, преддипломная.

## 2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Развитие профессиональных компетенций в рамках научно-исследовательской деятельности посредством осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов научному руководителю и на заседании выпускающей кафедры в форме предзащиты.

3. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: стационарная

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: дискретная.

## 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Преддипломная практика реализуется в рамках вариативной части блока 2 (Б2.П.3). Преддипломная практика завершает процесс обучения в магистратуре, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин профессионального цикла, а также курсы вариативной части, включая дисциплины, установленные вузом. Достижение целей преддипломной практики, содержание и планирование деятельности в период преддипломной практики определяется также имеющимися наработками по теме исследования, сделанными во время обучения и в рамках всех видов практик.

### 4.1. Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

№ п/п	Номер/ индекс компете ции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-4	способностью формировать ресурсно- информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельно й научной	анализировать, систематизироват ь и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области; рассматривать проблематику собственного исследования в контексте	навыками организации научных исследований , поиска и анализа источников научной информации, формировани я ресурсно-

			деятельности, знать источники научной информации	имеющихся научных наработок; формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал	информационной базы для использования в профессиональной деятельности
2.	ПК-1	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; стандартов	использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе.	способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных
3.	ПК-4	готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	современные технологии обучения и воспитания; - современные методы диагностики состояния обучающихся; - современные оздоровительные технологии;	использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; - использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; - адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса;	навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях.
4.	ПК -12	готовностью к	закономерности	обобщать	современным

		систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области	педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений; цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников : тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности	педагогический опыт; разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда владеть:	и методами сбора, обработки и систематизации, обобщения педагогического опыта;
--	--	---	---	--	--

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
Преддипломная практика					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
Общекультурные компетенции					
ОК-4	способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	Знает: способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельной научной деятельности, знать источники научной информации Умеет: анализировать, систематизировать и обобщать результаты	Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях  Инструктаж  Самостоятельная работа  Информационные технологии	Составление и защита отчета по практике  Устное собеседование  Индивидуальное задание  Разработки учебных занятий  Дневник практики	Пороговый: способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельной научной деятельности, знать источники научной информации  Повышенный: способен анализировать,

		<p>научных исследований в своей предметной области;</p> <p>рассматривать проблематику собственного исследования в контексте имеющихся научных наработок;</p> <p>формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи;</p> <p>собирать и исследовать эмпирический материал</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками организации научных исследований, поиска и анализа источников научной информации, формирования ресурсно-информационной базы для использования в профессиональной деятельности</p>		отчет	<p>систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области;</p> <p>рассматривать проблематику собственного исследования в контексте имеющихся научных наработок;</p> <p>формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал;</p> <p>навыками организации научных исследований, поиска и анализа источников научной информации, формирования ресурсно-информационной базы для использования в профессиональной деятельности</p>
--	--	--	--	-------	--

**Профессиональные компетенции:**

ПК-1	<p>способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам</p>	<p>Знать: пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения;</p> <p>использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях</p>	<p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях</p> <p>Инструктаж</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Информационные технологии</p>	<p>Составление и защита отчета по практике</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Разработки учебных занятий</p> <p>Дневник практики</p> <p>отчет</p>	<p>Пороговый: знает требования стандартов второго поколения к уровню подготовки обучающихся в профильных классах и современные образовательные методики</p> <p>Повышенный: Применять полученные теоретические и</p>
------	---	---	--	---	---

		<p>включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе.</p> <p>Владеть: способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>			<p>практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности.</p> <p>навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах</p>
ПК-4	<p>готовностью к разработке и реализации методик, технологий приемов обучения, анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Знать: современные технологии обучения и воспитания; - современные методы диагностики состояния обучающихся; - современные оздоровительные технологии;</p> <p>Уметь: использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; - адаптировать методы обучения и воспитания к</p>	<p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях</p> <p>Инструктаж</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Информационные технологии</p>	<p>Составление и защита отчета по практике</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Разработки учебных занятий</p> <p>Дневник практики</p> <p>отчет</p>	<p>Пороговый: знает современные и традиционные методы и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла</p> <p>Повышенный: способен планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий.</p> <p>Владеет навыками проведения уроков с использованием различных методов, приемов, технологий</p>

		современным требованиям учебно-воспитательного процесса; Владеть: навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях.			
ПК -12	готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области	знать: закономерности педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений; цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников; тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности уметь: обобщать педагогический опыт; разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ,	Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях  Инструктаж  Самостоятельная работа  Информационные технологии	Составление и защита отчета по практике  Устное собеседование  Индивидуальное задание  Разработки учебных занятий  Дневник практики  отчет	Пороговый: знает закономерности педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений  Повышенный:  Владеет разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда

		совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда владеть: современными методами сбора, обработки и систематизации, обобщения педагогического опыта;			
--	--	---	--	--	--

### 4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочное средство	Компетенции	Компоненты компетенции
Составление и защита отчета по практике	ОК-4; ПК-1; ПК-4; ПК-11	Умеют применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности и при подготовке магистерской диссертации; навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах; навыками применения современных и традиционных методов и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла; владеют способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Дневник практики	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Способен находить и изучать современные образовательные стандарты среднего и высшего образования. Может использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса
Устное собеседование	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Умеет планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий; обобщать педагогический опыт; разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда; владеет современными методами сбора, обработки и систематизации, обобщения



		педагогического опыта
Разработки учебных занятий	ОК-4; ПК-1; ПК-4; ПК-11	Уметь разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; активизировать познавательную и практическую деятельность обучающихся на основе методов и средств интенсификации обучения; реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала; проводить на требуемом уровне основные виды учебных занятий с использованием информационно-компьютерных технологий; выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения.
Индивидуальное задание	ОК-4; ПК-1; ПК-4; ПК-11	Способен осуществлять базовые виды педагогической деятельности; проводить занятия с использованием современных педагогических и информационных технологий обучения; отбирать учебный материал в соответствии с типом занятия; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе.

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, в том числе объем контактной работы составляет 6 часов.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контакт ная работа	Иные формы	
1	Организационно-установочный	1.1 Обучающиеся посещают предварительное информационное собрание по преддипломной практике	1,85	11	Учет посещения предварительного информационного

		<p>1.2 Обучающиеся составляют план работы в соответствии с целями и задачами программы практики, определяют темы индивидуального задания на основе темы научного исследования магистерской диссертации</p> <p>1.3 Обучающиеся посещают установочную конференцию, получают пакет документов для прохождения преддипломной практики.</p> <p>1.4 Обучающиеся прослушивают инструктаж по охране труда и технике безопасности, расписываются в журнале по ТБ</p>			<p>собрания</p> <p>План работы</p> <p>Учет посещения установочной конференции</p> <p>Собеседование</p> <p>Журнал ТБ</p>
2	Основной производственно-аналитический	<p>2.1 Обучающиеся получают профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности на предприятиях образовательной направленности</p> <p>2.2 Знакомятся с опытом работы педагогов, преподающих в старших классах средней школы, СПО, вузах</p> <p>2.3 Обучающиеся проводят учебные занятия и занятия воспитательной направленности. Разработки плана-конспекта учебных занятий.</p> <p>2.4 Обучающиеся выполняют полученные в университете индивидуальные задания по практике, собирают информацию для отчета по практике</p> <p>2.5 Обучающиеся готовят всю необходимую документацию по преддипломной практике: конспекты уроков, воспитательных мероприятий и т.д.</p> <p>2.6 Обучающиеся на преддипломной практике завершают научное исследование по теме магистерской диссертации</p> <p>2.7 Обучающиеся окончательно оформляют индивидуальные задания и аналитический отчет по практике. Готовят презентацию защиты и выступления на итоговой конференции</p>	2	189	<p>Посещение образовательных учреждений, в соответствии с договором обучающегося</p> <p>Наблюдение за выполнением профессиональных умений</p> <p>Посещение учебных и воспитательных занятий, проведение анализа занятий</p> <p>Беседа с руководителями практики от профильной организации</p> <p>Черновой вариант магистерской диссертации</p> <p>Проверка выполнения плана-графика прохождения практики</p> <p>Предварительная проверка</p>

					индивидуального задания, отчета по практике Собеседование
3	Отчетно-итоговый этап	3.1 Обучающиеся сдают Отчет по данному виду практики	2,15	10	Проверка готовых отчетов по практике и всей отчетной документации  Участие в итоговой конференции  Промежуточная аттестация - зачет
3.2 Обучающиеся участвуют в итоговой конференции по производственной практике, защищают подготовленный отчет					
3.3 Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию с выставлением зачета в ведомость и зачета в ведомость и зачетные книжки					
Итого часов по практике 216			<b>6</b>	<b>210</b>	

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения преддипломной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики, собирает материал по теме магистерской диссертации. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике:

индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);

совместный рабочий график (план) проведения практики;

индивидуальный отчет;

дневник;

отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и научным руководителем по теме магистерской диссертации, выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании приводится перечень задач, которые выполняет обучающийся на практике: составление общей характеристики образовательного учреждения, как базы практики (по типовому плану), разработка индивидуальной темы в

соответствии с темой магистерской диссертации (см. пункт Иные сведения и материалы), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 1).

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 2).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также включать полностью выполненные задания (см. пункт Иные сведения и материалы).

Структура Отчета о практике:

Титульный лист

Введение: цели и задачи практики, сроки практики, место прохождения, должность

Описание и анализ деятельности образовательного учреждения

Разработка индивидуальной темы исследования в соответствии с темой магистерской диссертации

Анализ посещенных учебных занятий

План-конспект проведенных учебных занятий

Заключение – выводы и предложения

Дневник

Дневник преддипломной практики, подписанный заведующим кафедрой и деканом факультета, выдается студенту на установочной конференции как персональное направление на конкретное предприятие. Студент ведет дневник на протяжении всей преддипломной практики, отмечая в нем все виды выполняемых работ в образовательной организации. В конце практики в дневник вносится рукописный отзыв руководителя профильной организации о работе студента (возможно с выставлением оценки) и рукописный отзыв самого студента о прошедшей практике. Дневник подписывается руководителем предприятия, подпись фиксируется печатью организации и предоставляется групповому руководителю для проверки вместе с отчетом по практике. Ксерокопия дневника или дневник без подписи и печати не может быть взят на проверку и засчитан как документация по производственной практике.

Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня

подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

По результатам оценки указанных элементов выставляется общий зачет.

Зачет ставится в том случае, когда все элементы промежуточной аттестации представлены студентом в полной мере. Практика не засчитывается, когда студент систематически нарушал производственную дисциплину, получил нарекания от руководства образовательной организации и руководителя практики, не выполнил индивидуальное задание, не предоставил отчет и дневник, не явился на установочную и итоговую конференции, не сдал вовремя документацию. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1 Основная литература

#### Литература

№ п/п	Наименование, автор (ы), год, вид и место издания	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Таможняя, Е. А. Методика обучения географии : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Таможняя, М. С. Смирнова, И. В. Душина ; под общей редакцией Е. А. Таможней. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08129-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433224">https://www.biblio-online.ru/bcode/433224</a> (дата обращения: 05.06.2019).	3	Научная библиотека РГУ. ЭБС Юрайт	0
2	Жебровская О.О. Методика составления рабочей программы по учебному предмету. <a href="https://docviewer.yandex.ru">https://docviewer.yandex.ru</a> (дата обращения 01.06.2019)	3	ЭБС	
3	Минченков, Е.Е. Общая методика преподавания химии [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. — 597 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/84076">https://e.lanbook.com/book/84076</a> . — Загл. с	3	ЭБС	

	экрана(дата обращения 05.06.2019)			
	Арбузова, Е. Н. Теория и методика обучения биологии. Практикум. Схемы и таблицы : учебное пособие для вузов / Е. Н. Арбузова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10869-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/431701">https://www.biblio-online.ru/bcode/431701</a> (дата обращения: 05.06.2019).	3	ЭБС	

## 8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, автор (ы), год, вид и место издания	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Тиванова, Л.Г. Методика обучения химии: учебное пособие [Электронный ресурс]. / Л.Г. Тиванова, С.М. Сирик, Т.Ю. Кожухова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013. - 156 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232817">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232817</a> (дата обращения 06.06.2019)	3	ЭБС	1
2	Румянцев А.В., Барина И.И., Алексеев А.И., Климанова О.А., Холина В.Н., Низовцев В.А., Кузнецов А.П., Дронов В.П. Учебники по географии для общеобразовательных учреждений 9 и 10- 11 классов учебная система Вертикаль. – М.: Дрофа, 2016 <a href="http://geo.metodist.ru/">http://geo.metodist.ru/</a> (дата обращения 06.06.2019)	3	-	
3	Иванова, Р.Г. Химия. Программа для 8–11 классов общеобразовательных учреждений. Тематическое планирование для 8–9 классов общеобразовательных учреждений [Электронный ресурс] / Р.Г. Иванова, А.С. Корощенко. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - 96 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2348">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2348</a>	3	-	

	<a href="#">50</a> (дата обращения 06.06.2019)			
4	<p>Сухоруков В.Д., Суслов В.Г. Методика обучения географии: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2017, 359 с</p> <p><a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/6610290E-7845-4259-B88F-3E85DC36D350#page/1">https://www.biblio-online.ru/viewer/6610290E-7845-4259-B88F-3E85DC36D350#page/1</a> (дата обращения 06.06.2019)</p>	3	ЭБС	
5	<p>Интегрированный урок : опыт разработки и проведения: учебно-методическое пособие Под редакцией: Захарова М. А., Карпачева И. А</p> <p><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_re&amp;book_id=272144">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_re&amp;book_id=272144</a> (дата обращения 06.06.2019)</p>	3	ЭБС	
6	<p>Карташова, Н.С. Методика преподавания биологии: общая методика : учебно-методическое пособие для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов / Н.С. Карташова, Е.В. Кулицкая ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого». - 4-е изд., испр. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 70 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4591-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277853">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277853</a> (дата обращения 06.06.2019)</p>	3	ЭБС	
7	<p>Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-01054-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/434431">https://www.biblio-online.ru/bcode/434431</a> (дата обращения: 02.06.2019).</p>	3	ЭБС	
	<p>Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.] ; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —</p>			

	189 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438919">https://www.biblio-online.ru/bcode/438919</a> (дата обращения: 06.06.2019).			
	<i>Коржуев, А. В.</i> Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/430008">https://www.biblio-online.ru/bcode/430008</a> (дата обращения: 02.06.2019).			
	<i>Карандашев, В. Н.</i> Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/442049">https://www.biblio-online.ru/bcode/442049</a> (дата обращения: 02.06.2019).			
	<i>Леонова, Е. В.</i> Эмпирические методы психологического исследования : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Е. В. Леонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10982-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438012">https://www.biblio-online.ru/bcode/438012</a> (дата обращения: 02.06.2019).			
	Контрольно-измерительные материалы по дисциплинам психолого-педагогического цикла: учебно-методическое пособие  Издательство: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2010  <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=272202&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=272202&amp;sr=1</a> (дата обращения 06.06.2019)			



### 8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки РФ. <http://минобрнауки.рф/> (дата обращения 06.06.2019)
2. Социальная сеть работников образования. <http://nsportal.ru/> Общешкольная тематика, администрирование, география, дополнительное образование, лаборатория педагогического мастерства, тематические подборки материалов. (дата обращения 06.06.2019)
3. Завуч-инфо. Сайт для учителя <http://www.zavuch.ru/> Методическая библиотека, конференции, самодиагностика, кейсы, естественные науки, портфолио(дата обращения 06.06.2019)
4. Проект «Инфоурок» - ведущий образовательный портал России, который создан специально для учителей. В рамках проекта проводятся самые массовые международные олимпиады и конкурсы по предметам школьной программы. «Инфоурок» даёт возможность пройти курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является базой для размещения методических материалов и разработок, с помощью которых учителя могут делиться опытом или, наоборот, искать идеи среди работ своих коллег. Проект «Инфоурок» предлагает видеуроки по основным предметам школьной программы, проводит вебинары на актуальные и интересные темы. <https://infourok.ru/info/about.html>(дата обращения 06.06.2019)
5. Учебно-методический кабинет. <http://ped-kopilka.ru/> Советы и рекомендации учителям. Методические разработки учителей. Обмен опытом(дата обращения 06.06.2019)
6. Библиотека методических материалов для учителя. <http://www.metod-kopilka.ru/> «Методическая копилка учителя» - это web-ресурс, предназначенный в качестве методического и информационного средства для учащихся и учителей (преподавателей) общего полного и начального профессионального образования. Основная задача этого ресурса - оказание посильной помощи учителям. Здесь Вы найдёте полезную для себя информацию: организационные, методические и нормативные документы, лабораторно-практические работы, учебные пособия, лекции, конспекты, дидактический материал, материалы к ГИА и ЕГЭ, ЭОР, презентации, видеуроки. (дата обращения 06.06.2019)
7. Учительский портал. <http://www.uchportal.ru/> Статьи, конкурсы, портфолио, видеуроки, подготовка к ЕГЭ, методические разработки, тренажеры(дата обращения 06.06.2019)
8. Методическая лаборатория по географии. <http://geo.metodist.ru/> Нормативные документы, методическое обеспечение, ФГОС, педагогическая мастерская, олимпиада, журнал Учитель географии, конкурсы и проекты(дата обращения 06.06.2019)
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru/> обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. (дата обращения 06.06.2019)

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 9.1 Информационные технологии

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- проведение установочной и итоговой online-конференций;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).

### 9.2 Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах)	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	договор №Tr000043844 от 22.09.15г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.
Офисное приложение Libre Office	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	свободно распространяемое ПО
<b>Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков)</b>	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.
Офисное приложение Libre Office	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	свободно распространяемое ПО

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	свободно распространяемое ПО

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Базами практик являются ведущие профильные организации г. Г. Рязани – предприятия различных организационно-правовых форм, отвечающие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности: МБОУ школа № 63, МБОУ школа № 1, ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж», кафедры естественно-географического факультета ФГБОУ ВО РГУ имени С.А. Есенина и др. Для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходим доступ к учебной и научной литературе, компьютерной техники, возможности выхода в сеть Интернет, телефона, канцтоваров.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

## Приложения

### *Приложение 1*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

**Паспорт фонда оценочных средств по практике для промежуточного контроля успеваемости**

№	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационно-методический	ПК 1, ПК 4, ПК 11	Составление и защита отчета по производственной практике  Составление дневника практики  Отзыв руководителя практики  Отзыв руководства предприятия  Зачет
2	Подготовительный	ПК 1, ПК 4, ПК 11	
3	Производственный	ПК 1, ПК 4, ПК 11	
5	Отчетный	ПК 1, ПК 4, ПК 11	

**Требования к результатам обучения по практике**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	Способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	знать	ОК4 З1
		способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельной научной деятельности, знать источники научной информации	
		уметь	ОК4 У1
		анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области; формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал	
владеть	ОК4 В1		
		навыками организации научных исследований,	

		поиска и анализа источников научной информации, формирования ресурсно-информационной базы для использования в профессиональной деятельности	
ПК 1	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	<b>Знать</b>	
		пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; стандартов	ПК 1 З1
		<b>Уметь</b>	
		использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе.	ПК 1 У2
		<b>Владеть</b>	
		способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных	ПК 1 В1
ПК 4	готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>Знать</b>	
		современные технологии обучения и воспитания; современные методы диагностики со стояния обучающихся; современные оздоровительные технологии	ПК 4 З1
		<b>Уметь</b>	
		использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; использовать современные методы	ПК 4 У1

		диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; адаптировать методы обучения и во питания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса	
		<b>Владеть</b>	
		навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях	ПК 4 В1
ПК-11	Готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях. Осуществляющих образовательную деятельность	<b>Знать</b>	
		закономерности педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений; цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников: тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности	ПК 11 З1
		<b>Уметь</b>	
		обобщать педагогический опыт; разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда	ПК 11 У1
		<b>Владеть</b>	
		современными методами сбора, обработки и систематизации, обобщения	ПК 11 В1

		педагогического опыта	
--	--	-----------------------	--

### Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике (зачет)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

### Примерная форма отчета как оценочного средства результатов практики

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Организационно-методический Составление с руководителем плана работы в соответствии с целями и задачами программы практики, на основе учебного материала, определение структуры магистерской диссертации	ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1
2	Подготовительный Проведение инструктажа по технике безопасности во время прохождения преддипломной практики в профильных организациях. Проведение установочной конференции: ознакомление с программой прохождения практики; составление плана работы магистранта на период педагогической практики; подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения практики, работа с научной и методической литературой	ОК 4 31 У1 В1 ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1
3	Производственный Посещение занятий преподавателей в образовательном учреждении. Подготовка к организации и проведению учебных и воспитательных занятий. Проведение занятий по дисциплине (по согласованию с куратором практики). Проведение исследований и сбор материала по теме магистерской диссертации	ОК 4 31 У1 В1 ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1
4	Отчетный Оформление индивидуального отчета о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции. защита отчетов; обсуждение и анализ результатов практики и подведение итогов. В отчете отражаются сведения о выполненной работе с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество ее выполнения. При составлении отчета проверяются навыки составления планов-конспектов для учебных занятий, способность проведения самоанализа занятий,	ОК 4 31 У1 В1 ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1

<p>выполнения других видов учебно-методической, воспитательной и организационной работы, самооценку своей деятельности в качестве педагога образовательного учреждения. Готовит материалы по магистерской диссертации</p>	
---	--

### Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты выполнения обучающимися заданий практики оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» - выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными умениями; все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуального задания, оформления документов по практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у него предусмотренных программой практики компетенций.

### *Приложение 2*

#### *Образец индивидуального задания на преддипломную практику*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_



Кафедра \_\_\_\_\_  
Код, наименование направления и профиля  
подготовки \_\_\_\_\_

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На \_\_\_\_\_ преддипломную \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_ студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы  
обучения)

1. Тема задания на практику (для НИР и преддипломной практики) \_\_\_\_\_

2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Вид практики (тип) практики \_\_\_\_\_

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Приложение 2

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Код, наименование направления и профиля

подготовки \_\_\_\_\_

## СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

( \_\_\_\_\_ )

(вид, тип практики)

Студента

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы  
обучения)

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контакт ная работа	Иные формы	
1	Организационно- установочный	1.1 Обучающиеся посещают предварительное информационное собрание по преддипломной практике	1,85	11	Учет посещения предварительного информационного собрания  План работы  Учет посещения установочной конференции  Собеседование  Журнал ТБ
		1.2 Обучающиеся составляют план работы в соответствии с целями и задачами программы практики, определяют темы индивидуального задания на основе темы научного исследования магистерской диссертации			
		1.3 Обучающиеся посещают установочную конференцию, получают пакет документов для прохождения преддипломной практики.			
		1.4 Обучающиеся прослушивают инструктаж по охране труда и технике безопасности, расписываются в журнале по ТБ			
2	Основной производствен о- аналитический	2.1 Обучающиеся получают профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности на предприятиях образовательной направленности	2	189	Посещение образовательных учреждений, в соответствии с договором
		2.2 Знакомятся с опытом работы педагогов, преподающих в			

		<p>старших классах средней школы, СПО, вузах</p> <p>2.3 Обучающиеся проводят учебные занятия и занятия воспитательной направленности. Разработки плана-конспекта учебных занятий.</p> <p>2.4 Обучающиеся выполняют полученные в университете индивидуальные задания по практике, собирают информацию для отчета по практике</p> <p>2.5 Обучающиеся подготавливают всю необходимую документацию по преддипломной практике: конспекты уроков, воспитательных мероприятий и т.д.</p> <p>2.6 Обучающиеся на преддипломной практике завершают научное исследование по теме магистерской диссертации</p> <p>2.7 Обучающиеся окончательно оформляют индивидуальные задания и аналитический отчет по практике. Готовят презентацию защиты и выступления на итоговой конференции</p>			<p>обучающегося</p> <p>Наблюдение за выполнением профессиональных умений</p> <p>Посещение учебных и воспитательных занятий, проведение анализа занятий</p> <p>Беседа с руководителями практики от профильной организации</p> <p>Черновой вариант магистерской диссертации</p> <p>Проверка выполнения плана-графика прохождения практики</p> <p>Предварительная проверка индивидуального задания, отчета по практике</p> <p>Собеседование</p>
3	Отчетно-итоговый этап	<p>3.1 Обучающиеся сдают Отчет по данному виду практики</p> <p>3.2 Обучающиеся участвуют в итоговой конференции по производственной практике, защищают подготовленный отчет</p> <p>3.3 Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию с выставлением зачета в ведомость и зачета в ведомость и зачетные книжки</p>	2,15	10	<p>Проверка готовых отчетов по практике и всей отчетной документации</p> <p>Участие в итоговой конференции</p> <p>Промежуточная аттестация - зачет</p>

Итого часов по практике 216	<b>6</b>	<b>210</b>	
-----------------------------	----------	------------	--

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3

*Образец титульного листа отчета по практике*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

---

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

---

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019