

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«_30_» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ

Педагогическая

Уровень основной профессиональной образовательной программы
магистратура

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) подготовки

Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **2 года 6 месяцев**

Курс, трудоемкость **2 курс, 18 з.е. 12 недель**

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (педагогическая)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики являются формирование у обучающихся компетенций, а также интегративных умений и навыков, необходимых им в рамках работы над магистерской диссертацией, приобретение ими профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере путем непосредственного участия в научно-исследовательской и управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дискретно, стационарная

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика (педагогическая) относится к блоку Б2. Практика Б2.В.02(П) в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения производственной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Современные проблемы науки и образования

Методология и методы научного исследования;

Информационные технологии в профессиональной деятельности;

Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования;

Основы менеджмента в образовании.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе прохождения производственной практики: подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Настоящая программа соответствует ФГОС ВО и отвечает основной профессиональной образовательной программе высшего образования. Производственная практика является органической частью учебно-воспитательного процесса в университете и предназначается для получения магистрантами профессионального опыта педагогической деятельности, методического опыта в области образовательного менеджмента и обязательным разделом магистерской программы «Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях» и представляет собой деятельность, непосредственно ориентированную на профессионально - исследовательскую подготовку обучающихся.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ПК), профессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта	особенности практической деятельности педагога и руководителя в рамках инновационной, инклюзивной деятельности; современные методики и технологии организации проекта	внедрять инновационные приемы педагогического процесса с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; осуществлять мониторинг хода реализации проекта	Приемами соотнесения цели, методов и структуры управленческой деятельности; механизмы оценки качества проекта
2.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды.	основы теории и управления и социально-психологические основы управления образовательной организацией	Организовывать и корректировать командную работу для решения задач развития организаций	Навыками инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения
3.	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Обеспечивает создание комфортной социальной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	сущность толерантности, гетерогенности; -принципы диалогического общения	создавать комфортную социальную среду для участников межкультурного взаимодействия	Навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.

4.	<p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.2. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Международную Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, Законы РФ, решения Правительства РФ и другие нормативные и правовые документы. Функции и методы управления. Закономерности и принципы управления.</p>	<p>Анализировать, оценивать и применять существующие законодательные и нормативные акты в педагогической деятельности. Соотносить цель и методы управления в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>Навыками применения психолого-педагогических и нормативно-правовых знаний в процессе решения управленческих задач.</p>
5.	<p>ПКО-1 Способен организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации.</p>	<p>ПКО-1.3. Эффективно использует современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.</p>	<p>Основы научного управления образовательной организацией. Понятие управленческого труда и требования к нему. Классификацию методов управления</p>	<p>-осуществлять контакты и поддерживать взаимодействие с субъектами образовательного процесса; - выстраивать и реализовывать перспективные линии организации взаимодействия всех участников образовательного процесса</p>	<p>методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.</p>

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам производственной практики обучающийся готовит отчет с анализом всех видов деятельности, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций. По результатам аттестации выставляется зачет.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики (педагогической) составляет 18 з.е., 12 недель.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1.	Организационный этап	Установочная конференция. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Составление индивидуального задания производственной практики. Участие в установочной конференции	0,7 1	15	Индивидуальное задание по производственной практике
2.	Основной этап	Встреча с руководителем базовой организации. Определение цели, задач работы. Уточнение методов и средств для проведения эксперимента. Консультации руководителей практики от университета и от профильной организации	2,15	597	План – проект проведения эксперимента
		Осуществление опытно-экспериментальной работы по заявленной проблеме. Подготовка к мероприятиям по исследуемой теме, подготовка оснащения, разработка наглядности			Анализ результатов проведенной работы, отчет
		Обработка, обобщение, интерпретация полученных результатов диагностики.			отчет
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике.	2	30	Отчет по практике
		Участие в итоговой конференции. Прохождение промежуточной аттестации.	0,15		
Итого часов по практике			6	642	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной (педагогической) практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной (педагогической) практике:

- индивидуальное задание (Приложение 1.1);
- совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1.2);
- отчет (Приложение 1.3);
- характеристика деятельности обучающегося (Приложение 1.4.)

1. Индивидуальное задание на практику (Приложение 1.1)

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Индивидуальное задание разрабатывается и заверяется руководителем практики, назначаемым кафедрой. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1.2)

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Отчет о прохождении практики (Приложение 1.3.).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики.

Отчет предоставляется руководителю практики, заверяется его подписью. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

4. Характеристика деятельности магистранта (Приложение 1.4)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Загвязинский, В.И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В.И. Загвязинский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 105 с. - Режим доступа: https://bibli-online.ru/book/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya-423870 (дата

	обращения: 20.08.2019).
2.	Мандель, Б.Р. Инновационные технологии педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 260 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392 (дата обращения: 20.08.2019).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Гафурова Н. В., Чурилова Е. Ю. Педагогическое применение мультимедиа средств [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 204 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435678 (дата обращения: 20.08.2019).
2.	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учебное пособие / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 4-е изд., стереотип. - Москва: Академия, 2007. - 208 с.
3.	Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований [Текст]: учебник / В. И. Загвязинский [и др.]; под ред. В.И. Загвязинского. - Москва: Академия, 2013. - 240 с.
4.	Лапыгин Ю.Н. Методы активного обучения [Текст]: учебник и практикум для вузов / Ю.Н. Лапыгин; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва: Юрайт, 2015. - 248 с.
5.	Околелов О. П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога [Электронный ресурс]: справочник. Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 272 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853 (дата обращения: 20.08.2019).

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Antiplagiat [Электронный ресурс]: бесплатный сервис поиска текстовых заимствований. – Режим доступа: <https://www.antiplagiat.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
2. East View [Электронный ресурс]: база данных. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 20.08.2019).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
4. Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Режим доступа: <https://www.gumer.info/>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
6. Психолого-педагогический поиск [Электронный ресурс]: официальный сайт научного журнала РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа:

- <http://ppsjournal.rsu.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
7. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
 8. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.08.2019).
 9. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
 10. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.08.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

В ходе практики обучающиеся используют следующие информационные технологии: сервис электронной почты для обмена оперативной информацией; дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru; работа в электронных библиотечных системах.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации, Интернет-ресурсы по проблемам научного исследования.

9.2 Требования к программному обеспечению

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Professional 7	(Подписка Dream Spark договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	(договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г.);
Офисное приложение LibreOffice	(свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip	(свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone Image Viewer	(свободно распространяемое ПО);
PDFридер Foxit Reader	(свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	(свободно распространяемое ПО);
Запись дисков ImageBurn	(свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	(свободно распространяемое ПО);

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение производственной и

научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных настоящей рабочей программой в соответствии с действующими санитарными и противопожарными правилами и нормами.

В процессе проведения производственной практики применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе педагогического коллектива, в том числе с научным руководителем, в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Проводятся: апробация различных методик проведения педагогической работы; обработка собранных материалов; анализируются проведенные занятия.

Качество исходной информации и полнота сведений определяют глубину проработки проблем и качество будущей диссертационной работы. На практике магистрант накапливает информацию в различной, в том числе электронной форме: копирование журналов, книг, монографий, результаты входного педагогического эксперимента.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.

***ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ***

Приложение 1.1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра педагогики и педагогического образования
Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику студента _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса __ группа _____ заочной формы обучения

1. Срок практики с ____ по _____
Срок сдачи студентом отчета _____

2. Место прохождения практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
4		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Руководитель практики
от профильной организации _____

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 1.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра педагогики и педагогического образования
Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(производственная практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс)_(группа) _____ (заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)</i> <i>подпись руководителя</i>

				<i>практики от профильной организации</i> _____)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала. Осуществление опытно-экспериментальной работы по заявленной проблеме. Подготовка к мероприятиям по исследуемой теме, подготовка оснащения, разработка наглядности; заполнение отчета по практике.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ _____ подпись руководителя практики от профильной организации _____)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ _____ подпись руководителя практики от профильной организации _____)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись _____
расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 1.3.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ о прохождении производственной практики (педагогической)

магистранта _____

_____ курса группы _____ заочной формы обучения

Направление подготовки *44.04.01 Педагогическое образование*

Направленность (профиль)

Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с « ___ » _____ 20___ г. по « ___ » _____ 20___ г.

Руководитель практики

кандидат пед. наук, доцент _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

подпись

И.О. Фамилия

Рязань, 20

Образец характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося во время производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

_____ курса, группы _____ заочной формы обучения

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

*направленность (профиль) Образовательный менеджмент в
гетерогенных организациях*

Института психологии, педагогики и социальной работы

Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина

_____ проходил(а) практику в _____ в
период с _____ по _____. За время прохождения
производственной практики зарекомендовал себя квалифицированным,
грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения производственной практики свидетельствуют
о том, что _____ способен в полном объеме применить знания,
полученные им за время практики. Качество оформления отчетной
документации свидетельствует об аккуратности, добросовестности и
исполнительности студента.

Руководитель профильной организации _____

М.П.

подпись

И.О. Фамилия