

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента в образовании

Уровень основной профессиональной образовательной программы
магистратура

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Образовательный менеджмент
в гетерогенных организациях

Форма обучения заочная

Срок освоения ОПОП нормативный (2 года 6 месяцев)

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ»

Целями освоения дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании» являются овладение обучающимися профессиональными компетенциями, необходимыми для освоения основ менеджмента в сфере образования.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ» В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина (модуль) «Основы менеджмента в образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б.1 В.05).

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Современные проблемы науки и образования

Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Профессионально-личностная готовность руководителя к работе в условиях инклюзивного образования

Организационно-методические основы управления образованием

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Основы менеджмента в образовании», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ПКО-3 Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	ПКО-3.1. Готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	1.Закономерности и технологию управленческого процесса. 2.Инновационные технологии менеджмента. 3. Способы исследования, организации и оценки управленческого процесса	1. Умения применять методы исследования и организации управленческого процесса. 2. Оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента. 3. Применять инновационные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией	1.Собирать информацию о состоянии управляемой системы. 2. Анализировать и выявлять ключевые проблемы в управленческой процессе 3. Оформления результатов исследования.
2.	ПКС- 1. Готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	ПКС-1.3. Соотносит цель и методы управления в организационно-управленческой деятельности, способен принимать и реализовывать управленческие решения в профессиональной деятельности.	1.Теоретические основы менеджмента. 2.Способы целеполагания и программирования организации. 3. Алгоритм принятия управленческой деятельности в образовательной организации	1.Разрабатывать стратегию развития организации. 2.Подбирать адекватные цели образовательной организации методы управления ею. 3. Разрабатывать управленческие решения по развитию образовательной организации.	1.Навыками выбора адекватных цели методов управления образовательной организации. 2. Поиска информации по целеполаганию в образовательной организации из опыта работы лучших ОО. 3.Анализа характеристик ведущих методов управления

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2. 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ» И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№	№	№3	№4
		часов	Часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	-	-	-	-	-
В том числе:					
Лекции (Л)				10	6
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)				4	10
Лабораторные работы (ЛР)					
Иные виды занятий					
2. Самостоятельная работа студента (всего)				22	47
3. Курсовая работа (при наличии)	КП				
	КР (Контр. Работа)				4,5 КР
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),				- 4,5 Э
	экзамен (Э)				
				36	72
ИТОГО: общая трудоемкость	часов			108	
	зач. ед.			3	

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ»

2.1. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании»

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании»	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
3	1	Менеджмент в образовании: роль и значение в управлении образовательными системами	Общая характеристика менеджмента в образовании. Понятия “менеджмент”, “менеджмент в образовании”, “педагогический менеджмент”, “внутривузовское управление”, “управление реализацией целей образования”. Роль и возможности менеджмента в руководстве образовательным учреждением при реализации воспитательной функции образования.
3	2	Руководитель-менеджер в образовании: деловой этикет, общение, имидж	Руководитель-менеджер в образовательном учреждении и образовательной системе. Имидж руководителя-менеджера, решающего

			управленческие задачи воспитания школьников, его целесообразность, соответствие достигаемой цели, доверительность, поиск аргументации имиджа. Локус контроля. Деловой этикет и деловое общение руководителя-менеджера по реализации воспитательной функции образовательного учреждения. Средства массовой информации и социальный статус личности руководителя-менеджера.
3	3	Модели, функции, подходы к управлению образовательным учреждением.	Образовательное учреждение как объект управления. Понятие организации - образовательные учреждения разных видов образования. Различные подходы к управлению образовательным учреждением. Модели управления, обеспечивающие реализацию образовательным учреждением своих функций. Виды функций управления в процессе решения педагогическим коллективом образовательных задач.
4	4	Педагогический менеджмент в руководстве коллективом: цели, задачи, методы, стили, ценности	Основы профессиональной управленческой деятельности руководителя-менеджера в образовании. Основные ценности, цели, содержание, методы решения педагогическим коллективом образовательных задач. Руководство педагогическим коллективом как коллективом педагогов-предметников и воспитателей: потенциал коллектива, стиль руководства и продуктивность педагогической деятельности. Применение основ менеджмента в работе с педагогическим коллективом по решению образовательных задач.
4	5	Психологические особенности педагогического менеджмента (в процессе реализации функций и принятия управленческих решений)	Психология управления. Психологические особенности реализации функций управления: планирования, организации, контроля, регулирования, -направленных на решение образовательных задач. Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений, позволяющих эффективно решать образовательные задачи.
4	6	Методы и технологии педагогического менеджмента	Основные методы и технологии педагогического менеджмента: переговоры, приемы достижения согласия. Ценностно-смысловое согласование в процессе реализации целей педагогической деятельности. Методы принятия управленческих решений по реализации функций образовательного учреждения.
4	7	Методология конфликтологии: способы решения конфликтов в образовательном учреждении	Конфликтология. Классификация конфликтов и причин их возникновения в процессе реализации функций ОУ. Способы решения этих конфликтов. Стратегии и стили конфликтного взаимодействия при решении образовательных задач.
4	8	Государственно-общественное управление в учебном заведении: кооперация с общественностью	Связь с общественностью в процессе решения проблем образовательного характера. Консолидация руководителем-менеджером общественных сил для реализации функций образовательного учреждения: формирование общественного мнения, расширение общественных контактов, формирование общественных отношений, организация общественной поддержки, общественное содействие педагогу - вовлечение общественности в реализацию педагогической программы ОУ.

2.2. Перечень ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Семестр №4

1. Научная школа менеджмента: особенности применения в условиях образовательной организации.
2. «Школа человеческих отношений»: специфика психолого-педагогических методов управления педагогическим коллективом.
3. Административный подход к управлению образовательной организацией: достоинства и недостатки.
4. Эволюция управленческой мысли.
5. Целеполагание в проектировании развития образовательной организации.
6. Особенности разработки Концепции, миссии и политики развития образовательной организации.
7. Принципы менеджмента: опыт применения в образовательной организации.
8. Методы управления образовательной организацией: классификация, особенности применения.
9. Технология управления образовательной организацией в условиях инновационного развития современного образования.
10. Проектирование внедрения инноваций в образовательную организацию: технология, опыт, тенденции.
11. Государственная образовательная политика в управлении системой образования в современных условиях.
12. «Национальный проект «Образование»» 2019-2024 гг.: специфика управления современной школой.
13. Личность современного руководителя: роль и значение в управлении образовательной организацией.
14. Психолого-педагогическая компетентность современного руководителя.
15. Имидж современного руководителя и образовательной организации: проблема формирования.
16. Технология проведения деловых совещаний, педагогических советов, выступлений.
17. Деловое общение в образовательной организации.
18. Этико-психологические основы делового общения в образовательной организации.
19. Конфликтология в управлении педагогическим коллективом: стратегия и тактика решения педагогических конфликтов.
20. Технология принятия управленческого решения в образовательной организации.
21. Педагогический менеджмент: особенности управления образовательными процессами с учетом требований ФГОС нового поколения.
22. Государственно-общественное управление образовательной организацией: проблемы и перспективы.
23. Средства массовой информации в управлении образовательной организацией: роль и влияние.
24. Особенности управления педагогическим коллективом в условиях внедрения ФГОС нового поколения.
25. Мотивация педагогического коллектива к повышению профессионального мастерства в условиях внедрения национальной системы учительского роста: проблема управления.
26. Становление и развитие педагогического коллектива.
27. Кадровая политика в условиях образовательной организации: проблемы и перспективы.
28. ФЗ РФ «Об образовании» о структуре системы образования: новые подходы к управлению.
29. Инновационные модели управления образовательной организацией.
30. Современные требования к условиям реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения: опыт и перспектива внедрения.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 69 часов.

Видами СРС являются: изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы работа со справочными материалами; подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам; выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям; выполнение индивидуальных заданий (проблемных и творческих); подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам; подготовка к экзамену; сбор информации и анализ литературы для выполнения контрольных работы и др.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине (модулю) *(при необходимости)*.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Гончаров, М.А. Основы менеджмента в образовании : [Электронный ресурс]. М. : КНОРУС, 2016
2	Зарецкий, А.Д. Менеджмент. [Электронный ресурс]. М.: Кнорус, 2016. – 268 с.
3	Менеджмент. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 246 с.
4	Петренко, А. А., Мартишина, Н.В Менеджмент в образовании: сущность и механизмы развития образовательных систем. Монография Ряз.гос.ун-т имени С.А. Есенина. Рязань, 2017. 192 с.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Дёгтева, И.В. Менеджмент в образовании: опыт подготовки руководителей образовательных организаций // Высшее образование сегодня.- 2014.- № 8: специальный выпуск. - с. 83-85.
2	Гончаров, М.А. Становление и развитие государственно-общественного управления педагогическим образованием в России в XVIII – начале XX века // Преподаватель XX века.- 2014.- № 3, ч.1.- с. 22-31

3	Писаренко, К.Э. Управление требованиями к качеству образовательных услуг на разных уровнях системы менеджмента непрерывного образования // Менеджмент в России и за рубежом.-2013.-№ 4.-с. 82-89.
4	Менеджмент в образовании. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /Под ред. С.Ю. Трапицына. М.:Издательство Юрайт, 2016. - 413 с
5	Ильин, Г.Л. Инновации в образовании. [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Прометей, 2015. – 426 с
6	Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов./ Под общ. ред. И.Н. Шапкина Финансовый университет при правительстве РФ.- 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2015.- 692 с.
7	Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров: электронная версия /Отв. ред. Афанасьев В.Я. 2-е изд. пер. и доп.- Москва: Юрайт, 2014.
8	Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : [Электронный ресурс].учебник для бакалавриата и магистратуры / О. П. Молчанова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 261 с.
9	Латфуллин, Г. Р. Теория организации : [Электронный ресурс] учебник для бакалавров / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 447 с.
10	Менеджмент. Практикум : учеб. пособие для СПО [Электронный ресурс] // под ред. Ю. В. Кузнецова.М. : Издательство Юрайт, 2016. — 246 с
11	Петренко, А.А. Проблема формирования педагогической компетентности управляющего персоналом в организации. // Психолого-педагогический поиск. 2018. № 45 (1). С.65-72
12	Петренко, А.А. Менеджмент проектной деятельности в образовании: Монография. - Германия: Saarbrucken, Deutshland; Palmarium Academic Publishing, 2017. 206 с.
13	Петренко А.А. Менеджмент проектирования в сфере образования // Психолого-педагогический поиск. 2017. №1(41). С. 97-105
14	Петренко, А.А. Профессиональная деятельность менеджера в контексте проекта «Руководитель образовательной организации» // Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность: сборник статей. Рязань.: Изд-во «Концепция», 2017. 360 с.С. 257-261

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Книгофонд библиотеки РГУ имени С. А. Есенина
2. Комплексный читальный зал документов и электронной информации научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина
- Сайт научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина
//<http://library.rsu.edu.ru>

Базы данных: книги, фонд научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина; статьи и журналы, труды преподавателей: статьи (ретро 1997-2007), фонд редких книг, полнотекстовая база данных авторефератов, научных журналов РГУ имени С.А. Есенина (с 2010 года): «Вестник Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина»; «Психолого-педагогический поиск».

- Электронный каталог- //<http://library.rsu.edu.ru/marc/>

- Доступ к ЭБС «Университетская библиотека online»-//<http://www.biblioclub.ru>

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

1. Адизес, И.К. Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого следует / И.К. Адизес ; под ред. П. Суворова ; пер. Т. Гутман. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2014. - 264 с. - Библиогр.: с. 255-257. - ISBN 978-5-9614-4550-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279376>.- (Дата обращения 25.03.2020).
2. Алексеев, А.А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М: Издательство ЮРАЙТ, 2016. – 247 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> дата обращения 25.04 2020 г
3. Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 304 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253791>.- (Дата обращения 25.03.2020).
4. Дорофеева, Л.И. Основы теории управления: учебно-методический комплекс / Л.И. Дорофеева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 450 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5268-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426939>.- (Дата обращения 25.03.2020).
5. Коротков, Э. М. Исследование систем управления: учебник и практикум для академического бакалавриат – 3-е изд. перераб. и доп. – М: Издательство ЮРАЙТ, 2016. – 226 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> дата обращения 20.04.2020 г
6. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 2е изд., перераб. и доп. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 640 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0177-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429486>.- (Дата обращения 25.03.2020).
7. Понуждаев, Э.А. История управленческой мысли: курс лекций / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 678 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3924-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275271>.- (Дата обращения 25.03.2020).
8. Семенова, И.И. История менеджмента: учебное пособие / И.И. Семенова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 199 с.: схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01330-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115181>.- (Дата обращения 25.03.2020).
9. Сальникова, Л.С. Деловая репутация: как создать и укрепить / Л.С. Сальникова; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 271 с.: ил. - Библиогр.: с. 268-269. - ISBN 978-5-4475-6026-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435631>.- (Дата обращения 25.03.2020).

10. Сальникова, Л.С. Деловая репутация: как создать и укрепить / Л.С. Сальникова; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 271 с.: ил. - Библиогр.: с. 268-269. - ISBN 978-5-4475-6026-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435631>.- (Дата обращения 25.03.2020).

11. Тебекин, А.В. Инновационный менеджмент: учебник для бакалавров. – М: Издательство ЮРАЙТ, 2014. – 481 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> дата обращения 20.04 2020 г

12. Шкарлупина, Г.Д. Образовательное законодательство России: проблемы, поиски, решения: монография / Г.Д. Шкарлупина. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 220 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1461-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238>.- (Дата обращения 25.03.2020

5.5. Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 21. Управление Государство и общество [Текст] : научный журнал / учредитель : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – 1946, ноябрь - . – Москва : Изд-во Московского университета, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 0201-7385, ISSN 2073-2643.
2. Государственная власть и местное самоуправление [Текст] : практическое и информационное издание / учредитель : Издательская группа «Юрист». – 1998 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1813-1247.
3. Директор по персоналу [Текст] : практический журнал по управлению человеческими ресурсами / учредитель : ООО КФЦ «Актион»; изд. : ООО «Актион кадры и право». – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1991-6842. – Предыдущее название: Справочник по управлению персоналом (до апреля 2016 г.).
4. Инновации в образовании [Текст] : [научный журнал] / учредитель : Современная гуманитарная академия. – 2001 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1609-4646.
5. Качество. Инновации. Образование [Текст] : ежемесячный научно-практический журнал / изд. : Европейский центр по качеству. – 2002 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1999-513X.
6. Менеджмент в России и за рубежом [Текст] : [научный журнал] / [учредитель : ООО «Финпресс»]. – 1997 - . – Москва, 2017 - . – 6 раз в год. – ISSN 1028-5857.
7. Справочник руководителя дошкольного учреждения [Текст] : [научный журнал] / учредитель : ООО КФЦ «Актион». – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1813-3673.
8. Управление дошкольным образовательным учреждением [Текст] : научно-практический журнал / учредитель : ООО «ТЦ Сфера». – 2002 - . – Москва, 2016 - . – 10 раз в год. – ISSN 2220-1483.
9. Управление персоналом [Текст] / учредитель : ООО «Журнал «Управление персоналом». – 1996 - . – Москва, 2016 - . – 2 раза в месяц. – ISBN 5-95630-007-7.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ»

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук, др. оборудование или компьютерный класс.

видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ»

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/контрольная работа	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Контрольная работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; теоретический анализ обобщение по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.

Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
-----------------------	---

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Professional 7	(Подписка Dream Spark договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	(договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г.);
Офисное приложение LibreOffice	(свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip	(свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone Image Viewer	(свободно распространяемое ПО);
PDFридер Foxit Reader	(свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC media player	(свободно распространяемое ПО);
Запись дисков ImageBurn	(свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	(свободно распространяемое ПО);

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ