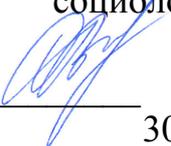


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления


О.В. Василенкова
30 августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы **магистратура**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **Педагогика высшей школы**

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный 2,5 года**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2019

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Целями практики являются: формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра в профессиональной деятельности педагогического образования, которые соотносятся с общей целью основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 44.04.01. Педагогическое образование, направленности (профилю) *Педагогика высшей школы*, отражают квалификационную характеристику выпускника и виды профессиональной деятельности, установленные данной программой.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ непрерывно

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Практика относится к *Модулю 3. Образование и общество* Б2.О.02 обязательной части учебного плана

Успешному прохождению практики способствуют компетенции, формируемые и развитые в процессе учебной и научной деятельности, осуществляемой на первом курсе.

Прохождению практики предшествовало изучение следующих учебных дисциплин, способствующих развитию соответствующих умений, навыков, компетенций:

Современные проблемы науки и образования

Традиционные и новые технологии обучения

Русский язык в профессиональной сфере

Инновационные процессы в образовании

Педагогика и психология средней (общеобразовательной) и высшей школы

Практикум личностного и профессионального развития преподавателя вуза

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) профессиональных (ПКО) профессиональных специальных (ПКС) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.	сущность проектирования, концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.	разрабатывать концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения..	разработки концепции и планирования реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.
	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.2 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	требования нормативно-правовых документов и локальных актов в сфере образования и нормы профессиональной этики	осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.2. Владеет методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	применять методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
	ПКО-1 Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по программам бакалавриата, специали-	ПКО-1.3. Эффективно использует современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспече-	использовать современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных	навыками использования современных методик и технологий организации и проектирования образовательного процесса на различных

	тета, магистратуры и (или) ДПП		ния качества образовательного процесса	уровнях для обеспечения качества образовательного процесса	уровнях для обеспечения качества образовательного процесса
	ПКО-2 Способен руководить научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПКО-2.3. Проектирует и реализует программы основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	Основы проектирования и реализации программ основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	проектировать и реализовывать программы основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	способами проектирования и реализации программ основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования
	ПКО-3 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПКО-3.2. Проектирует и разрабатывает научно-методическое обеспечение и сопровождение основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	основы проектирования и разработки научно-методического обеспечения и сопровождения основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	проектировать и разрабатывать научно-методическое обеспечение и сопровождение основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	способы проектирования и разработки научно-методического обеспечения и сопровождения основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования

	<p>ПКС-1 Проектирование образовательных программ среднего, высшего и дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-1.3 Владеет современными теоретическими и методическими подходами к разработке и реализации учебных программ, приемами экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ.</p>	<p>современные теоретические и методические подходы к разработке и реализации учебных программ, приемы экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ.</p>	<p>использовать современные теоретические и методические подходы к разработке и реализации учебных программ, приемы экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ..</p>	<p>современными теоретическими и методическими подходами к разработке и реализации учебных программ, приемами экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ.</p>
--	---	---	---	---	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часов, 4 и 4/6 недели

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Ознакомительно-подготовительный	<p>1.1. Ознакомление магистрантов с задачами практики, содержанием и объемом работы, документацией и формами отчетности, с обязанностями магистрантов в период практики.</p> <p>1.2. Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.3. Подготовка материалов для проведения эксперимента в рамках выполнения выпускной магистерской работы</p>	1 0,7 1	20 30	Инструктаж проводит руководитель магистерской программы
2	Основной период, научно исследовательский и педагогический	<p>2.1. Посещение занятий, проводимые преподавателями кафедры педагогики и менеджмента в образовании на протяжении 2-ой и 3-недели практики.</p> <p>2.2. Разработка одного практического занятия.</p> <p>2.3. Подготовка одного лекционного занятия.</p> <p>2.4. Создание списка литературы по своему исследованию.</p> <p>2.5. Посещение и анализ практического или лекционного занятия преподавателя кафедры</p> <p>2.6. Подбор и обоснование диагностического инструментария для проведения эксперимента и его описание.</p> <p>2.7. Промежуточная аттестация</p>	 1 0,15	30 9 10 30 20 30	Контроль осуществляет руководитель практики

3	Заключительный отчетный	3.1. Оформление отчетной документации.	0,15	30	Проверка отчета научным руководителем. Сдача документации руководителю магистерской программы
		3.2. Подготовка сообщения по своей научной проблеме по итогам эксперимента		20	
		3.3. Итоговая конференция по практике		2	
			6	246	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной (*проектно-технологической*) практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике (научно-исследовательской работе) практике:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- уточненный план-проспект магистерской диссертации;
- текстовое обоснование подбора диагностического инструментария.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема исследования, дается перечень конкретных заданий, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты (*Приложение 2.1*)

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных сроков. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (*Приложение 2.2*)

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также даются разъяснения по структуре и содержанию отчета, требования к его оформлению (*Приложение 2.3*)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ

«ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1.	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326) Электронный ресурс: https://classinform.ru/profstandarty/01.001-pedagog-vospitatel-uchitel.html (дата обращения 10.10.2019)	2		
2	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993). Электронный ресурс: https://classinform.ru/profstandarty/01.001-pedagog-vospitatel-uchitel.html (дата обращения: 10.10.2019)	2		
3	Профессионально-личностное развитие студентов в высшей школе: учеб.-метод.пособие [Текст] / Н.В. Мартишина, О.В. Еремкина, Л.К. Гребенкина, Е. М. Аджиева, Т.В. Ганина, Н.А. Жюкина; отв.ред. О.В. Еремкина. – Рязань: Изд-во "Концепция", 2016. – 172 с.	2	5	10

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5

4	Громкова, М.Т. Андрагогика: теория и практика образования взрослых : учебное пособие / М.Т. Громкова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 496 с. - (Высшее профессиональное образование: Педагогика). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00823-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115183 (дата обращения: 19.10.2019).	2	ЭБС	
5	Ингенкамп, К. Педагогическая диагностика: Перевод с немецкого [Текст] / К. Ингенкамп М., 1991	2	5	
6	Проекты и методические разработки воспитательной деятельности в вузе : учебно- методическое пособие / Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена, Управление развитием воспитательной деятельности РГПУ им. А. И. Герцена ; под ред. Р.У. Богдановой. - СПб. : РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - Вып. 2. - 164 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8064-1956-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428315 (дата обращения: 19.12.2019).	2	ЭБС	
7	Сластенин, В.А Педагогика профессионального образования // Под ред. В.А Сластенина – М., 2008.	2	1	
8	Формирование профессионально-личностной стратегии современной студенческой молодежи: научно-методические рекомендации [Текст] / Мартишина Н.В., Гребенкина Л.К., Еремкина О.В., Аджиева Е.М., Ганина Т.В., Жокина Н.А. – Рязань: Концепция. – 2015. 64 с.	2	5	10
9	Формирование профессионально-личностной стратегии современной студенческой молодежи: теория и практика: монография / Мартишина Н.В., Гребенкина Л.К., Еремкина О.В., Аджиева Е.М., Ганина Т.В., Жокина Н.А. – Рязань, издательство «Концепция», 2016 – 120с.	2	5	10

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2018).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 10.10.2019).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 10.10.2019)
4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Currrent> (дата обращения: 10.10.2019).
5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.10.2019)
6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 10.10.2019).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2018).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 10.10.2019).
9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.biblio-online> (дата обращения: 10.10.2019)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://elibrary.rudfaultx.asp>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/?> свободный (дата обращения: 10.10.2019)
3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <http://prezentacya.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
4. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : образовательный портал // Инфоурок. - Режим доступа: <http://infourok.ru/biblioteka>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
5. Государственная Дума [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: <http://duma.gov.ru>, свободный (дата обращения: 10.11.2017).
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
8. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <https://infouroc.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
9. Качество и образование [Электронный ресурс] : сайт. - Режим доступа: <http://www.tgm.spb.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
10. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата

обращения: 10.10.2019).

11. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер - гуманитарные науки. - Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpens/index.php, свободный (дата обращения: 10.10.2019)).

12. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).

9.2 Требования к программному обеспечению

- 1.Windows7Pro USN – 1шт.;
- 2.Windows XP Pro – 1шт.;
- 3.Kaspersky Endpoint Security;
- 4.LibreOffice;
- 5.7-zip;
- 6.FastStoneImageViewer;
- 7.FoxitReader;
- 8.doPdf;
- 9.VLC media player;
- 10.ImageBurn;
- 11.DjVu Browser Plug-in;

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа										
Аудитория для проведения практических и семинарских занятий № 98 (учебный корпус № 2: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Аудитория № 98 на 16 посадочных мест, доска меловая; оснащена: стационарным экраном, телевизором, комплексом звукотехнической аппаратуры, переносным ноутбуком ASUS	1.Windows7Pro USN – 1шт.;	2.Windows XP Pro – 1шт.;	3.Kaspersky Endpoint Security;	4.LibreOffice;	5.7-zip;	6.FastStoneImageViewer;	7.FoxitReader;	8.doPdf;	9.VLC media player;	10.ImageBurn;	11.DjVu Browser Plug-in;
Комплексный читальный зал научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина, аудитория 62 б (учебный корпус № 2: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Самостоятельная работа: читальный зал на 51 посадочное место, оснащен 13 персональными компьютерами, имеются источники доступа в Интернет	1.Windows7Pro USN – 1шт.;	2.Windows XP Pro – 1шт.;	3.Kaspersky Endpoint Security;	4.LibreOffice;	5.7-zip;	6.FastStoneImageViewer;	7.FoxitReader;	8.doPdf;	9.VLC media player;	10.ImageBurn;	

		11.DjVu Browser Plug-in;
Читальный зал периодических изданий научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина, аудитория 75 б (учебный корпус № 2: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Читальный зал на 67 посадочных мест, оснащен 1 персональным компьютером, имеются источники доступа в Интернет	1. Windows 7 Pro; 2. Kaspersky Endpoint Security; 3. LibreOffice; 4. 7-zip; 5. FastStoneImageViewer; 6. FoxitReader; 7. VLC media player;

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

Примерная схема оценки лекционного и семинарского занятия для анализа и самоанализа.

Дата посещения (проведения), время:

Специальность, предмет:

Количество студентов на занятии -

Тема лекционного или семинарского занятия:

Что оценивается

Возможные (примерные) варианты качественной оценки

1. Содержание

Научность

- a) в соответствии с современными научными достижениями
- b) популярно

Проблемность

- a) ярко выражена
- b) отсутствует

Сочетание теоретического материала с практическим применением

- a) выражено достаточно
- b) представлено частично

Доказательность

- a) убедительно
- b) декларативно

Связь с профилем подготовки специалиста (бакалавра)

- a) существует
- b) отсутствует

Структура лекции

- a) чёткая
- b) расплывчатая

Профессиональная направленность учебного материала

- a) высокая
- b) средняя

Соответствие учебной программе

- a) полностью соответствует
- b) частично соответствует

Использование времени

- a) используется рационально

b) излишние траты на организационные моменты

2. Изложение материала лекции

Метод изложения (преимущественно)

- a) проблемный
- b) частично-поисковый
- c) объяснительно-информационный

Использование наглядности, презентации

- a) используется в полном объеме
- b) используется недостаточно
- c) не используется

Владение материалом

- a) свободно владеет
- b) частично пользуется конспектом, презентацией
- c) излагаемый материал, читает по конспекту

Инновационность, интерактивность

- a) присутствует
- b) отсутствует

Реакция аудитории

- a) повышенный интерес
- b) низкий интерес

3. Поведение преподавателя

Манера чтения лекции

- a) увлекательная, живая
- b) монотонная, скучная

Культура речи

Контакт с аудиторией, обратная связь

- a) ярко выражена
- b) недостаточная

Манера держать себя

- a) умеренно выражена мимика и жестикуляция
- b) избыточная мимика и жестикуляция
- c) суетливость и беспорядочность движений

Внешнее проявление психического состояния

- a) спокойствие и уверенность
- b) некоторая нервозность
- c) выраженная нервозность

Отношение преподавателя к слушателям

- a) доброжелательное и требовательное
- b) слишком строгое (придирчивое)
- c) равнодушное

Такт преподавателя

- a) тактичен
- b) бестактен

Дополнительно для анализа семинарского занятия

Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.

Наличие обратной связи. Способы организации обратной связи.

Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности

Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента

Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала

Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала

Педагогическая техника преподавателя

Примерная структура текстового отчета по научно-производственной практике

Текстовый отчет по научно-производственной практике

Студента

(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы обучения)

Структура текстового (план) отчета

1. Посещение занятий преподавателей кафедры педагогики и менеджмента в образовании
2. Краткая структура подготовленных занятий (лекций – 1; семинаров – 1).
3. Анализ посещенного занятия
4. Уточненный план-проспект магистерской диссертации.
5. Текстовое обоснование подбора диагностического инструментария.
6. Список литературы для своего научного исследования

Используемые технологии:

Составление словаря профессиональных терминов

Данное задание может быть предложено студентам по отдельно взятой теме (или сопряженным темам) изучаемой учебной дисциплины, а также по всей дисциплине в целом. Должны быть указаны все выходные данные той работы, из которой студент взял трактовку рассматриваемого термина, а также номер страницы (страниц), где она расположена.

Аннотирование

Написание *аннотации* к работе (монография, статья, учебное пособие и т.п.) заключено в умение выделить ключевые проблемы, вопросы, поднятые автором (авторами), лаконично выразить их основные идеи, обозначение целевой аудитории читателей. Объем аннотации – до 10 предложений.

При оценке полученного результата преподаватель ориентируется на соответствии работы студента формату аннотации.

Тезирование

Тезисы – форма научного обобщения, краткое изложение основных положений доклада или научной статьи без системы доказательств, фактического материала. В тезисах даются конечные выводы, полученные в результате исследования. Тезисы могут быть представлены в предельно лаконичной форме или в формате так называемого развёрнутого тезиса.

При оценке полученного результата преподаватель ориентируется на соответствии работы студента формату тезисов.

Комментируемое цитирование

Магистрант, прорабатывая предложенный для изучения источник информации, выделяет наиболее значимые положения, приводит дословно позицию автора (авторов) и выражает к ней своё отношение. В качестве комментария могут служить и цитаты из других работ, схожих с рассматриваемой работой по своей проблематике.

Данный вид работы учит студента, в том числе, корректности цитирования. Необходимо чётко прописывать все выходные данные работы, на материале которой осуществляется этот вид самостоятельной деятельности, номер страницы (страниц), где расположена цитата.

Реферирование

Реферат «(от лат. *referre* – докладывать, сообщать) – изложение содержания источника с лаконичной оценкой; письменное раскрытие состояния проблемы на основе обзорного сопоставления и анализа нескольких источников по определённому оформлению».

В качестве темы реферата следует выбирать вопросы, позволяющие углубить знание студентов по изучаемой дисциплине и/или отвечающие их профессионально-личным интересам (в случае, если это согласуется с профилем учебного курса).

Текст реферата должен содержать вводную часть, в которой доказывается актуальность рассматриваемого вопроса, конкретизируется тема реферата, обозначается цель выполняемой работы, основной текст, заключительная часть, содержащая выводы по теме.

При оценке текста работы учитывается полнота раскрытия темы, корректность цитирования, аргументированность предъявления собственной позиции.

Частное теоретическое сообщение

Именно так называется «небольшая работа, выполненная на основе изучения одного-двух значимых литературных источников (скорее всего, книг). Остальные требования к ней такие же, как реферату».

Доклад

Рассматривается как итог самостоятельной исследовательской работы студента. Чтобы его подготовить, необходимо не только познакомиться с определённой научной литературой, но и выдвинуть свою гипотезу, провести сбор эмпирического материала, изучить необходимые документы и т.д., проверить гипотезу, прийти к обоснованным выводам. Остальные требования к докладу такие же, как и к реферату».

Составление аналитических таблиц

Составление аналитических таблиц совершенствует имеющиеся у студентов умения и навыки в области анализа, обобщения, систематизации. Данный вид самостоятельной работы используется тогда, когда учебная дисциплина предоставляет возможность для сопоставления схожих элементов (концепций, теорий, позиций по одному и тому же вопросу, достижений и т.д.). Для составления подобной таблицы необходимо чётко обозначить параметры для проводимого сравнения. Аналитическая таблица, как правило, заполняется по ходу изучения учебного материала в соответствии с логикой читаемого курса, но может выступить своеобразным промежуточным итогом освоения дисциплины – элементом подготовки к зачёту или экзамену.

Создание учебной электронной презентации

Электронные презентации позволяют представить материал как систему ярких опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Электронная (учебная) презентация — это логически связанная последовательность слайдов, объединённая одной тематикой и общими принципами оформления. Мультимедийная презентация представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые *организованы в единую среду*.

Использование электронных презентаций позволяет значительно повысить информативность и эффективность сообщения, способствует увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала.

Принципиальные положения создания учебных презентаций.

Традиционные требования к презентациям: принцип наглядности обучения, принцип доступности обучения.

Специфические дидактические требования к презентациям. К ним относят *принцип целесообразности* суть которого заключается в том что имеется явное преимущество

использования электронной презентации в повышении эффективности восприятия демонстрируемого материала. А так же *принцип положительного эмоционального фона* – наличие элементов содержания и оформления, вызывающих у слушателей положительные эмоции, эстетическую удовлетворенность, интерес и личную вовлеченность в процесс осознания данного материала. Еще один специфический принцип – *принцип эргономичности*, который предполагает четкость изображений, эффективность их считываний, сбалансированность и целесообразность используемых анимационных эффектов.

Методические требования к процессу разработки, создания и представления презентации:

- Учет особенностей учебного предмета
- Соответствие выбранных для наглядного представления объектов поставленным целям
- Соответствие последовательности представления информации логике и содержанию учебного материала
- Соответствие форм предъявления наглядного материала целям и задачам, стоящим перед студентом.

Принципы оформления. Компонировка материала презентации должна соответствовать ряду требований (принципов):

Принцип лаконичности – размещение на слайде только существенной информации. Отсутствие объектов, не несущих особой смысловой нагрузки. Обеспечение максимальной информативности предлагаемого материала.

Принцип унификации – выполнение единого графического и цветового решения в пределах всей презентации для символов, знаков и т.д., обозначающих одни и те же объекты или действия

Технологическая цепочка создания презентаций.

Процесс создания презентации будет более рациональным и менее затратным по времени, если он осуществляется по алгоритму (следование технологической цепочки).

1. *Методико-теоретическое обоснование, которое содержит:*

- анализ потребностей в данной презентации;
- определение цели создания электронной презентации;
- подбор содержания, вариантов использования будущей презентации.

2. *Техническая реализация содержит следующую цепочку действий:*

- разработка дизайна презентации;
- выбор цветового решения, способа оформления слайдов;
- верстка, предполагающая наполнение слайдов учебным содержанием, вставкой графических, анимационных, аудио - и видеообъектов.

3. *Технологическая цепочка тестирования и использования презентации предполагает*

- предварительный просмотр и исправление ошибок;
- прочитывание одних заголовков слайдов для проверки логичности излагаемого материала;
- доработку отдельных частей презентации и приведение ее содержания и оформления в соответствии с замыслом.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование оценочного средства: **Творческое задание, содержащее уточненный проспект магистерской диссертации; обоснование подбора диагностического инструментария.**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ,
ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ЭЛЕМЕНТОВ КОМПЕТЕНЦИЙ**

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.	сущность проектирования, концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.	разрабатывать концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения..	разработки концепции и планирования реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.
	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нор-	ОПК-1.2 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	требования нормативно-правовых документов и локальных актов в сфере образования и нормы профессиональной этики	осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

	мами профессиональной этики				
	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.2. Владеет методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	применять методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
	ПКО-1 Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПКО-1.3. Эффективно использует современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса	использовать современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса	навыками использования современных методик и технологий организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса
	ПКО-2 Способен руководить научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПКО-2.3. Проектирует и реализует программы основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	Основы проектирования и реализации программ основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образова-	проектировать и реализовывать программы основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного про-	способами проектирования и реализации программ основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области среднего, высшего и дополнительного профессио-

			ния	фессионального образования	нального образования
	ПКО-3 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПКО-3.2. Проектирует и разрабатывает научно-методическое обеспечение и сопровождение основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	основы проектирования и разработки научно-методического обеспечения и сопровождения основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	проектировать и разрабатывать научно-методическое обеспечение и сопровождение основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	способы проектирования и разработки научно-методического обеспечения и сопровождения основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования
	ПКС-1 Проектирование образовательных программ среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	ПК-1.3 Владеет современными теоретическими и методическими подходами к разработке и реализации учебных программ, приемами экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ.	современные теоретические и методические подходы к разработке и реализации учебных программ, приемы экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ.	использовать современные теоретические и методические подходы к разработке и реализации учебных программ, приемы экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ..	современными теоретическими и методическими подходами к разработке и реализации учебных программ, приемами экспертной деятельности при проектировании и экспертизе данных программ.

2. ТИПОВОЙ КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

Основной формой оценочного средства по практике является **отчет**. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типového) задания обучающегося по практике.

В комплект оценочных средств могут также входить:

- **контрольные вопросы для собеседования** по основным разделам (этапам) практики;
- **проект**;
- **творческое портфолио**;
- иные оценочные средства, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций на основе индикаторов достижения компетенций.

Содержание и форма представления оценочного средства приведена в Приложении 1, столбец 4

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике / НИР оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», на дифференцированном зачете - по пятибалльной шкале (*выбрать необходимое*).

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач, демонстрирует готовность решать практические задачи повышенной сложности; при защите отчета по практике развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры и делает обоснованные выводы.

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям; обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / в научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Примерный перечень применяемых в системе высшего образования оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Теоретические вопросы по разделам и темам дисциплины к зачету /экзамену	Средство, позволяющее оценить знания или умения обучающегося в устной или письменной форме излагать суть основных разделов и тем дисциплины	Фонд вопросов по темам/разделам дисциплины
2	Практические задания/ практические задачи по разделам и темам дисциплины к зачету /экзамену	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике и владение различными техниками для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Фонд практических заданий/ практических задач по темам/разделам дисциплины
3	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
4	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
5	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
7	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
8	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы	Образец рабочей тетради

		обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
12	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
13	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
14	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
15	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
16	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
18	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (проектно-технологической)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления
 Кафедра педагогики и менеджмента в образовании
 Код, наименование направления и профиля подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
 направленность (профиль) Педагогика высшей школы

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На _____ производственную практику (проектно-технологическую) студента _____
 _____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы обучения)

1. Тема задания на практику _____

 тема магистерской диссертации

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____
 3. Место прохождения практики РГУ имени С.А. Есенина

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Подготовка одного лекционного и одного семинарского занятия.	Планы одного лекционного и одного семинарского занятия. Текстовый отчет.
2	Изучение теоретических источников по проблеме исследования.	Создание списка научной литературы по проблеме
3	Посещение и анализ практического или лекционного занятия преподавателя кафедры	Анализ практического или лекционного занятия преподавателя кафедры. Текстовый отчет.
4	Разработка критериев и показателей научного исследования	Отражение в обосновании подбора диагностического инструментария для проведения эксперимента
5	Написание программы эксперимента	Написание программы эксперимента. Текстовый отчет.
6	Доработка и уточнение плана-проспекта магистерской диссертации	Предоставление руководителю практики

Руководитель практики _____
 от РГУ имени С.А.Есенина _____
 Подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание принял к исполнению(студент) _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления

Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

Код, наименование направления и профиля подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Педагогика высшей школы

**РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
 (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1 неделя	Выполнено _____ (подпись студента) Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания:</i> Подготовка одного лекционного и одного семинарского занятия. Изучение теоретических источников по проблеме исследования. Посещение и анализ практического или лекционного занятия преподавателя кафедры Разработка критериев и показателей научного исследования Написание программы эксперимента Доработка и уточнение плана-проспекта магистерской диссертации	2-4 неделя	Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ)

3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета; публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.	5 неделя	Выполнено <hr/> (подпись руководителя практики от РГУ)
---	----------------	--	-------------	---

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет социологии и управления
Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики РГУ имени С.А. Есенина

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__