

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета социологии и управления



О.В. Василенкова
30 августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы **магистратура**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль): **Педагогика высшей школы**

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный 2,5 года**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) являются формирование профессиональной компетентности магистра в профессиональной деятельности педагогического образования, которые соотносятся с общей целью основной образовательной программы магистратуры по направлению 44.04.01. **Педагогическое образование**, направленности (профилю) **Педагогика высшей школы**, отражают квалификационную характеристику выпускника и виды профессиональной деятельности, установленные данной программой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1 Дисциплина (модуль) «относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, к Модулю 4 Современное высшее образование

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Управление внедрением инноваций в образовании
Мониторинг образовательных результатов

2.3 Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Проектный менеджмент

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды	основы теории командообразования (командного управления), основные этические нормы взаимодействия в команде, способы презентации результатов работы команды	умеет организовать работу команды умеет согласовывать решения с командой умеет принимать ответственность за общий результат команды	этической культурой взаимодействия в команде, презентации результатов работы команды, коммуникативными нормами взаимодействия
2.	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Анализирует результаты собственной деятельности и находит способы ее коррекции.	приоритеты собственной профессиональной деятельности, способы саморефлексии, эффективные способы коррекции собственной деятельности	анализировать результаты собственной деятельности и находить способы ее коррекции	поиска информации о развитии рефлексивных способностей; самоопределения в выборе путей эффективных способов коррекции собственной деятельности
3	ПКО-3 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПКО-3.2. Проектирует и разрабатывает научно-методическое обеспечение и сопровождение основных и дополнительных	основы проектирования и разработки научно-методического обеспечения и сопровождения основных	проектировать и разрабатывать научно-методическое обеспечение и сопровождение	способы проектирования и разработки научно-методического обеспечения и

		образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	сопровождения основных и дополнительных образовательных программ в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования
--	--	--	---	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ» И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	курсы			
		№1	№2	№3	№4
		часов	Часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32		16	16-	
В том числе:					
Лекции (Л)	8		4	4	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	24		12	12	
Лабораторные работы (ЛР)					
Иные виды занятий					
2. Самостоятельная работа студента (всего)			16	47	
3. Курсовая работа (при наличии)	КП				
	КР (Контр. Работа)				
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	4	4		
	экзамен (Э)	9		9	
ИТОГО: общая трудоемкость		108		72	72
зач. ед.		4		2	2

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в системе высшего образования»

№ курса	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в системе высшего образования»	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
3	1	Менеджмент в образовании: роль и значение в управлении образовательными системами	Общая характеристика менеджмента в образовании. Понятия “менеджмент”, “менеджмент в образовании”, “педагогический менеджмент”, “внутривузовское управление”, “управление реализацией целей образования”. Роль и возможности менеджмента в руководстве образовательным учреждением при реализации воспитательной функции

			образования.
3	2	Руководитель-менеджер в образовании: деловой этикет, общение, имидж	Руководитель-менеджер в образовательном учреждении и образовательной системе. Имидж руководителя-менеджера, решающего управленческие задачи воспитания студентов, его целесообразность, соответствие достигаемой цели, доверительность, поиск аргументации имиджа. Локус контроля. Деловой этикет и деловое общение руководителя-менеджера по реализации воспитательной функции образовательного учреждения. Средства массовой информации и социальный статус личности руководителя-менеджера.
3	3	Модели, функции, подходы к управлению образовательной организацией.	Образовательное учреждение как объект управления. Понятие организации - образовательные учреждения разных видов образования. Различные подходы к управлению образовательным учреждением. Модели управления, обеспечивающие реализацию образовательным учреждением своих функций. Виды функций управления в процессе решения педагогическим коллективом образовательных задач.
3	4	Педагогический менеджмент в руководстве коллективом: цели, задачи, методы, стили, ценности	Основы профессиональной управленческой деятельности руководителя-менеджера в образовании. Основные ценности, цели, содержание, методы решения педагогическим коллективом образовательных задач. Руководство педагогическим коллективом как коллективом педагогов-предметников и воспитателей: потенциал коллектива, стиль руководства и продуктивность педагогической деятельности. Применение основ менеджмента в работе с педагогическим коллективом по решению образовательных задач.
3	5	Психологические особенности педагогического менеджмента (в процессе реализации функций и принятия управленческих решений)	Психология управления. Психологические особенности реализации функций управления: планирования, организации, контроля, регулирования, -направленных на решение образовательных задач. Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений, позволяющих эффективно решать образовательные задачи.

3	6	Методы и технологии педагогического менеджмента	Основные методы и технологии педагогического менеджмента: переговоры, приемы достижения согласия. Ценностно-смысловое согласование в процессе реализации целей педагогической деятельности. Методы принятия управленческих решений по реализации функций образовательного учреждения.
3	7	Методология конфликтологии: способы решения конфликтов в образовательном учреждении	Конфликтология. Классификация конфликтов и причин их возникновения в процессе реализации функций ОУ. Способы решения этих конфликтов. Стратегии и стили конфликтного взаимодействия при решении образовательных задач.
3	8	Государственно-общественное управление в учебном заведении: кооперация с общественностью	Связь с общественностью в процессе решения проблем образовательного характера. Консолидация руководителем-менеджером общественных сил для реализации функций образовательного учреждения: формирование общественного мнения, расширение общественных контактов, формирование общественных отношений, организация общественной поддержки, общественное содействие педагогу - вовлечение общественности в реализацию й программы ОО.

2.1. Перечень ТЕМ курсовых (отсутствуют)

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 48 часов. Видами СРС являются:

- *работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по проблематике учебной дисциплине (изучение, анализ, конспектирование, использование в творческих заданиях и др.);*
- *работа с рекомендуемыми и самостоятельно подобранными материалами из Интернета по проблематике учебной дисциплине (изучение, анализ, конспектирование, использование в творческих заданиях и др.);*
- *подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятий и его оформление с использованием разных форм фиксации информации;*
- *подготовка индивидуальных выступлений;*
- *подготовка к коллективной творческой и познавательной деятельности*

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине (не предусмотрена).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Гончаров, М.А. Основы менеджмента в образовании : [Электронный ресурс]. М. : КНОРУС, 2016
2	Зарецкий, А.Д. Менеджмент. [Электронный ресурс]. М.: Кнорус, 2016. – 268 с.
3	Менеджмент. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 246 с.
4	Петренко, А. А., Мартишина, Н.В Менеджмент в образовании: сущность и механизмы развития образовательных систем. Монография Ряз.гос.ун-т имени С.А. Есенина. Рязань, 2017. 192 с.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Дёгтева, И.В. Менеджмент в образовании: опыт подготовки руководителей образовательных организаций // Высшее образование сегодня.- 2014.- № 8: специальный выпуск. - с. 83-85.
2	Гончаров, М.А. Становление и развитие государственно-общественного управления педагогическим образованием в России в XVIII – начале XX века // Преподаватель XX века.- 2014.- № 3, ч.1.- с. 22-31
3	Писаренко, К.Э. Управление требованиями к качеству образовательных услуг на разных уровнях системы менеджмента непрерывного образования // Менеджмент в России и за рубежом.-2013.-№ 4.-с. 82-89.
4	Менеджмент в образовании. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /Под ред. С.Ю. Трапицына. М.:Издательство Юрайт, 2016. - 413 с
5	Ильин, Г.Л. Инновации в образовании. [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Прометей, 2015. – 426 с
6	Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов./ Под общ. ред. И.Н. Шапкина Финансовый университет при правительстве РФ.- 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2015.- 692 с.
7	Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров: электронная версия /Отв. ред. Афанасьев В.Я. 2-е изд. пер. и доп.- Москва: Юрайт, 2014.

8	Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : [Электронный ресурс]. учебник для бакалавриата и магистратуры / О. П. Молчанова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 261 с.
9	Латфуллин, Г. Р. Теория организации : [Электронный ресурс] учебник для бакалавров / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 447 с.
10	Менеджмент. Практикум : учеб. пособие для СПО [Электронный ресурс] // под ред. Ю. В. Кузнецова. М. : Издательство Юрайт, 2016. — 246 с
11	Петренко, А.А. Проблема формирования педагогической компетентности управляющего персоналом в организации. // Психолого-педагогический поиск. 2018. № 45 (1). С.65-72
12	Петренко, А.А. Менеджмент проектной деятельности в образовании: Монография. - Германия: Saarbrucken, Deutchland; Palmarium Academic Publishing, 2017. 206 с.
13	Петренко А.А. Менеджмент проектирования в сфере образования // Психолого-педагогический поиск. 2017. №1(41). С. 97-105
14	Петренко, А.А. Профессиональная деятельность менеджера в контексте проекта «Руководитель образовательной организации» // Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность: сборник статей. Рязань.: Изд-во «Концепция», 2017. 360 с.С. 257-261

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 10.10.2019).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 10.10.2019).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 10.10.2019)

4. Royal Society of Chemistru journals [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Currrent> (дата обращения: 10.10.2019).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.10.2019)

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 10.10.2019).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 10.10.2019)

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 10.10.2019).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.biblio-online> (дата обращения: 10.10.2019)

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://elibrary.rudefaultx.asp>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> свободный (дата обращения: 10.10.2019)
3. Presentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <http://presentacya.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
4. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : образовательный портал // Инфоурок. - Режим доступа: <http://infourok.ru/biblioteka>. свободный (дата обращения: 10.10.2019)
5. Государственная Дума [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: <http://duma.gov.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019)
7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
8. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <https://infourok.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
9. Качество и образование [Электронный ресурс] : сайт. - Режим доступа: <http://www.tgm.spb.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
10. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
11. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер - гуманитарные науки. - Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpens/index.php, свободный (дата обращения: 10.10.2019).
12. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.10.2019).

65.5 Периодические издания

Электронные ресурсы:

1. Электронный научный журнал Современные проблемы науки и образования <http://science-education.ru/> (дата обращения: 10.10.2019).
2. Научный журнал Фундаментальные исследования <http://www.fundamental-research.ru/> (дата обращения: 10.10.2019).
3. «Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований» <http://www.applied-research.ru/> (Дата обращения 30 января 2017 года)
4. Электронный научный журнал «Международный студенческий научный вестник» <http://www.eduherald.ru/> (дата обращения: 10.10.2019).
5. Бим-Бад, Б.М. Педагогическая антропология. – М: Издательство ЮРАЙТ, 2016. – 223 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> (дата обращения: 10.10.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание выделенным на лекции преподавателем понятиям.
Практические занятия	Чтение рекомендуемой литературы. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам. Выполнение заданий преподавателя по подготовке к собеседованию, коллективной познавательной деятельности.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, подготовка по вопросам контрольных работ.
Коллективная познавательная деятельность	Работа с конспектом лекций, с рекомендуемой литературой. Самостоятельное выполнение диагностических методик. Выполнение заданий по диагностике в соответствии с планом занятия. Создание собственной копилки диагностических методик в соответствии со своей профессиональной деятельностью. Постоянное самодиагностирование.
Создание учебной электронной презентации	Электронные презентации необходимо создавать в соответствии с учебными целями и как систему ярких опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке. Презентация должна повысить информативность и эффективность сообщения, способствовать увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала. Порядок следования слайдов: титульный, план презентации, основная часть, заключение (выводы), спасибо за внимание (подпись).
Подготовка к	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты

зачету	<p>лекций, рекомендуемую литературу и др.</p> <p>Зачет - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка ; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах. <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачету необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачет проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт;</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «незачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания</p>
---------------	--

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Набор ПО в компьютерных классах

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Тг000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г

Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ