МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений
_____ (О. И. Амурская)
«30» августа 2019 года

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная

ТИП ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: нормативный, **2,5 года**
Курс, семестр, трудоемкость: **2 курс, 3 семестр, 4 з.е. (144 ч.)**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

Рязань 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ производственная практика (научно-исследовательская работа)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются формирование способности к осуществлению профессиональной деятельности и научно-исследовательской деятельности а также экспериментальная апробация методических решений, предлагаемых в выпускной квалификационной работе. Научно-исследовательская работа магистранта включает в себя: научно-исследовательскую работу в семестре, научно-исследовательскую практику, подготовку выпускной квалификационной работы. Результатами практики являются:

- формулировка цели, задач, объекта и предмета магистерского исследования;
- формулировка и обоснование научной гипотезы, на подтверждение которой направлено исследование;
- представление плана магистерского исследования;
- характеристика теоретической и информационной основы магистерской выпускной работы: анализ состояния и степени изученности проблемы по отечественным и зарубежным публикациям, научным отчетам, электронным сборникам, размещенным в сети Интернет и др.;
- обобщение и критическое оценивание результатов исследований актуальных проблем профессионального образования, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- использование количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления процессами, подготовка аналитических материалов по результатам их применения;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ (при наличии) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ дискретно, стационарная

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Б2.В.01.(П) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» относится к блоку Б2 части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) носит деятельностный характер и базируется на результатах освоения следующих дисциплин:

- Современные проблемы науки и образования
- Иностранный язык в профессиональной коммуникации
- Русский язык в профессиональной сфере
- Педагогика и психология средней (общеобразовательной) и высшей школы
- Проектирование основных и дополнительных образовательных программ
- Лингвострановедческий аспект в изучении иностранного языка
- Актуальные проблемы методики обучения иностранным языкам
- Профессиональная педагогическая компетентность в иноязычном образовании
- Учебная практика (научно-исследовательская работа)
- Производственная практика (проектно-технологическая)

Проведение данного вида практики закладывает основу для дальнейшего обучения по профилю подготовки и проведения производственных практик на последующих курсах:

- Производственная практика (педагогическая)
- Преддипломная практика

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	**УК-5** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Обеспечивает создание комфортной социальной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды	навыками толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

		задач.		взаимодействия и задач образования	
2.	**ПК-2** Способен руководить научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПК-2.1. Осуществляет анализ, систематизацию и обобщение результатов научных и научно-методических исследований в сфере иноязычного образования.	теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности;	делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований, в том числе в виде научных докладов и публикаций	навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций
		ПК-2.2. Готов к решению конкретных научно-исследовательских задач путем применения комплекса исследовательских методов и результатов экспериментальной деятельности.	способы организации профессиональной деятельности на основе проектирования как наиболее продуктивного способа преобразования знаний в деятельность	консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.	методами организации и проведения научно-исследовательской работы в сфере педагогических исследований в области иноязычного образования
3.	**ПК-3** Способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3.1.Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы на основе анализа результатов образовательного процесса.	требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов	использовать новые подходы и методические решения при разработке научно-методических и учебно-методических материалов	навыками профессиональной деятельности по разработке и реализации программ учебных дисциплин
4.	**ПК-5** Способен анализировать и оценивать потенциал образовательной среды для организации исследовательской деятельности обучающихся	ПК-5.2 Умеет разрабатывать технологии проектирования и организации исследовательской деятельности обучающихся.	методологию и принципы анализа потенциала образовательной среды, приемы организации научно-исследовательской деятельности обучающихся.	организовывать и мотивировать учащихся к научно-исследовательской деятельности.	навыками планирования, организации, контроля и сопровождения научно-исследовательской деятельности обучающихся.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике *(Приложение 1)*

Формы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа), позволяющие оценить уровень сформированности компетенций (**УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-5.2**)

- отчет;
- творческое портфолио

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет **4 зачетных единицы, 2 недели (144 часа**), в том числе объем контактной работы: **6 час.**

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1 Установочная конференция	1		Ведомость по охране труда и технике безопасности
		1.2 Инструктаж по охране труда и технике безопасности	0,7		
		1.3 Получение индивидуального задания			
2	Основной	2.1 Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина	2,15		Проверка выполнения индивидуальных заданий. Собеседование.
		2.2 Руководство научно-исследовательской деятельностью обучающихся. Организация конкурса, проекта, семинара.			
		2.3 Изучение литературы по проблеме. Написание текста статьи и диссертационного исследования.			
3	Заключительный	3.1 Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета.	2		Контроль выполнения и проверка отчетности по
		3.2 Итоговая конференция	0,15		

		3.3 Зачет			практике, собеседование
		Итого часов по практике:	6	144	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ *(Приложение 2)*

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике (научно-исследовательская работа)

- *если практика проводится в СП Университета:*

• индивидуальное задание;
• рабочий график (план) проведения практики;
• отчет;

- *если практика проводится на базе профильных организаций:*

• индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
• совместный рабочий график (план) проведения практики;
• отчет;
• отзыв с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения анкетирования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. ***(Приложение 2.1)***

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. ***(Приложение 2.2)***

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также анализ проделанной научно-исследовательской работы. ***(Приложение 2.3)***

Отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться

оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. ***(Приложение 2.4)***

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Колдаев В.Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности: Учебное пособие / В.Д. Колдаев - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) ISBN 978-5-8199-0650-7 Режим доступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=542667 (дата обращения 23.04.2019)
2.	Романов Е.В. Методология технологического проектирования: Часть II/Романов Е.В., 2-е изд., стереотипное - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 175 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-104302-8 (online) Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=544260 (дата обращения 23.04.2019)

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования / В. И. Загвязинский. – М.: Академия, 2007. – 208 с.
2.	Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований /под ред. В. И. Загвязинского [Загвязинский В.И. ; и др.]. – Москва : Академия, 2013. – 280 с.
3.	Пазухина, С. В. Психологическая диагностика типов отношения будущих педагогов и учителей к учащимся [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие. /С. В. Пазухина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. 283 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429294 (дата обращения: 23.04.2019)
4.	Ичетовкина, Н. М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства [Электронный ресурс] / Н. М. Ичетовкина, Т. Д. Лукъянова : учебно-методическое пособие для студентов. – Глазов:, 2014. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=428685 (дата обращения: 23.04.2019)
5.	Казиев, В. М. Тестирование в современном высшем образовании [Электронный ресурс] / В. М. Казиев, Б. В. Казиева. – М.: НОУ «ИНТУИТ», 2016. 136 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428803 (дата обращения: 23.04.2019)

6.	Пазухина, С.В. Самооценочная деятельность студентов педагогического вуза [Электронный ресурс] / С. В. Пазухина: учебное пособие. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 171 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429306 (дата обращения: 23.04.2019)

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1) Лань [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/ https://e.lanbook.com (дата обращения: 10.04.2019).

2) Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://e-learn.rsu.edu.ru (дата обращения: 10.04.2019).

3) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

4) Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 002-01/17 от 15 декабря 2016 г. – Режим доступа: http://biblioclub.ru (дата обращения 10.04.2019).

5) ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru (дата обращения 10.04.2019).

6) Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 10.04.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

- электронная почта для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- проведение установочной и итоговой online-конференций;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;

- мультимедийные презентации отчетов по практике и др.

9.2 Требования к программному обеспечению

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения установочной и итоговой конференций, консультаций и инструктажей руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина, самостоятельной работы обучающегося в ходе практики: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью, должны быть установлены программные средства: офисное приложение LibreOffice, браузер изображений FastStoneImageViewer, PDF ридер FoxitReader, медиа проигрыватель VLC media player, DJVU браузер DjVu Browser Plug-in и др.; библиотека, имеющая учебные места для

студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет.

Требования к специализированному оборудованию не предъявляются.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

Приложение 1

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Вид промежуточной аттестации - Зачет
Наименование оценочного средства – отчет, творческое портфолио

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ЭЛЕМЕНТОВ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	**УК-5** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Обеспечивает создание комфортной социальной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	навыками толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
2.	**ПК-2** Способен руководить научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПК-2.1. Осуществляет анализ, систематизацию и обобщение результатов научных и научно-методических исследований в сфере иноязычного образования.	теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности;	делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований, в том числе в виде научных докладов и публикаций	навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций
		ПК-2.2. Готов к решению конкретных научно-исследовательских задач путем применения комплекса исследовательских методов и результатов экспериментальной	способы организации профессиональной деятельности на основе проектирования как наиболее продуктивного способа преобразовани	консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.	методами организации и проведения научно-исследовательской работы в сфере педагогических исследований в области иноязычного образования

		деятельности.	я знаний в деятельность		
3.	**ПК-3** Способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3.1.Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы на основе анализа результатов образовательного процесса.	требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов	использовать новые подходы и методические решения при разработке научно-методических и учебно-методических материалов	навыками профессиональной деятельности по разработке и реализации программ учебных дисциплин
4.	**ПК-5** Способен анализировать и оценивать потенциал образовательной среды для организации исследовательской деятельности обучающихся	ПК-5.2 Умеет разрабатывать технологии проектирования и организации исследовательской деятельности обучающихся.	методологию и принципы анализа потенциала образовательной среды, приемы организации научно-исследовательской деятельности обучающихся.	организовывать и мотивировать учащихся к научно-исследовательской деятельности.	навыками планирования, организации, контроля и сопровождения научно-исследовательской деятельности обучающихся.

2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые этапы практики (виды деятельности)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организационный этап: 1.1 Установочная конференция 1.2 Инструктаж по охране труда и технике безопасности 1.3 Получение индивидуального задания	УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-5.2	отчет
2.	Основной этап: 2.1 Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина 2.2 Планирование и организация научно-исследовательской деятельности обучающихся 2.3 Изучение литературы по проблеме. Написание статьи и текста соответствующей части магистерской диссертации	УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-5.2	отчет, творческое портфолио
3.	Заключительный этап: 3.1 Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета. 3.2 Итоговая конференция 3.3 Зачет	УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-5.2	Отчет, творческое портфолио

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового, повышенного и высокого уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«зачтено» – оценка соответствует высокому и среднему уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения научно-исследовательских задач, демонстрирует готовность решать практические задачи; при защите отчета по практике развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры и делает обоснованные выводы.

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям; обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их в научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций

Приложение 2

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Приложение 2.1.1

Образец индивидуального задания на практику

- если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений
44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль) Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (научно-исследовательская работа) студента

_____
(фамилия, имя, отчество)

2 курс, группа_____ заочной формы обучения

1. Тема задания на практику_____

2. Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики: РГУ имени С.А. Есенина

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Организационный этап: участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, получение индивидуального задания	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет
2	Основной: Спланировать и организовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся в форме проекта, семинара, конкурса. Проанализировать результаты. Изучить научно-методическую литературу, написать статью и соответствующую часть диссертации.	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет, творческое портфолио
3	Заключительный: Написать отчет о прохождении практики по установленной форме. Подготовить творческое портфолио для выступления на итоговой конференции по практике. Разместить отчетную документацию и презентации по практике в дистанционном курсе «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» и в электронном портфолио магистранта. Представить результаты диссертационного исследования на научно-практических конференциях разного уровня.	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет, творческое портфолио

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
_____

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент)_____ _____

Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.1.2

Образец индивидуального задания на практику

- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений
44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль) Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (научно-исследовательская работа) студента

_____
(фамилия, имя, отчество)

2 курс, группа_____ заочной формы обучения

1. Тема задания на практику___ _____

2. Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики_____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Организационный этап: участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, получение индивидуального задания	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет
2	Основной: Спланировать и организовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся в форме проекта, семинара, конкурса. Проанализировать результаты. Изучить научно-методическую литературу, написать статью и соответствующую часть диссертации.	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет, творческое портфолио
3	Заключительный: Написать отчет о прохождении практики по установленной форме. Подготовить творческое портфолио для выступления на итоговой конференции по практике. Разместить отчетную документацию и презентации по практике в дистанционном курсе «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» и в электронном портфолио магистранта. Представить результаты диссертационного исследования на научно-практических конференциях разного уровня.	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет, творческое портфолио

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
_____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.2

Образец рабочего графика (плана) проведения практики
- если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений
44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль) Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студента
_____
(фамилия, имя, отчество)

2 курс, группа_____ заочной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, планирование и организация научно-исследовательской деятельности обучающихся, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; изучение научно-методической литературы, написание статьи и соответствующей части диссертационного исследования диссертационного исследования.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, творческого портфолио, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Приложение 2.2.2

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики
- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений
44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль) Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студента
_____
(фамилия, имя, отчество)
2 курс, группа_____ заочной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности *Пример*	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ (подпись руководителя практики от

				профильной организации)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, планирование и организация научно-исследовательской деятельности обучающихся, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; изучение научно-методической литературы, написание статьи и соответствующей части диссертационного исследования диссертационного исследования.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ) (подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, творческого портфолио, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ) (подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.3.1

Образец титульного листа отчета по практике

- если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс 2 Группа_____

Направление: 44.04.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль): Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании

Место прохождения практики: РГУ имени С.А. Есенина

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__

Приложение 2.3.2

Образец титульного листа отчета по практике

- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс 2 Группа_____

Направление: 44.04.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль): Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__

Приложение 2.4

Образец отзыва с места прохождения практики

ОТЗЫВ
о прохождении (*вид, тип*) практики

_____
(Ф.И.О. студента)

в период с _____по _____ проходил *(вид, тип)* практику в
_____
(название организации)

За время прохождения практики _____исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)
_____

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:
_____
_____
_____
_____
(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика может быть оценена на _____
(зачет/дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП
Адрес организации:_____