

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений



(О. И. Амурская)
«30» августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **Профессионально-ориентированная
иноязычная компетентность в гуманитарном образовании**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: нормативный, **2,5 года**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

Рязань 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) – Профессионально-ориентированная иноязычная компетентность в гуманитарном образовании являются: формирование и совершенствование личностных качеств и универсальных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной педагогической и научно-исследовательской деятельности по данному направлению подготовки и направленности магистратуры. Эти цели соотносятся с общей целью основной образовательной программы магистратуры по направлению «Педагогическое образование», отражают квалификационную характеристику выпускника и виды педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности, установленные программой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» относится к обязательной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык
- Речевые практики
- Английский язык (практический)
- Методика обучения английскому языку
- Основы межкультурной коммуникации

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Актуальные проблемы методики обучения иностранным языкам
- Современные проблемы науки и образования
- Иноязычное образование в развитии дошкольников и младших школьников
- Библиографическая культура научного труда
- Мониторинг образовательных результатов
- Английский язык в межкультурной коммуникации
- Обучение аналитическому чтению
- Социокультурное пространство региона и иноязычное образование
- Проектная деятельность в системе образования
- Интерактивные формы работы на уроке
- Учебная практика (научно-исследовательская работа)
- Производственная практика (проектно-технологическая)
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Производственная практика (педагогическая)
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие на русском и иностранном(ых) языках на основе владения системой норм русского и иностранного(ых) языков, в том числе с использованием современных коммуникативных технологий.	языковые средства и основные единицы речевого общения; правила продуцирования убедительной и уместной речи; виды публичной речи, ее композицию.	варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи; прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; логически верно строить высказывание.	навыками продуцирования и редактирования устных и письменных текстов различных жанров и стилей; навыками использования приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных сферах, в том числе с использованием современных коммуникативных технологий.
		УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.	современные коммуникативные технологии; логику построения высказывания на русском и английском языках в процессе решения различных коммуникативных задач.	варьировать выбор современных коммуникативных технологий в зависимости от решения конкретных задач.	навыками использования современных коммуникативных технологий в процессе решения различных коммуникативных задач на русском и английском языках.
		УК-4.3. Создает на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты профессиональной тематики научного и официально-делового стилей речи; владеет базовыми навыками редактирова-	лингвистические и лингвокультуроведческие нормы, необходимые для реализации межкультурной коммуникации в сфере профессионального обще-	корректно использовать нормы иностранного языка во всех видах речевой деятельности в сферах научного и профессионального обще-	навыками использования технологий деловой коммуникации на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

		ния собственных текстов.	ния	ния.	
2.	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует и объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними.	основы грамматической структуры и лексической организации английского языка; принципы организации успешной межкультурной коммуникации, необходимую культурологическую базу, обеспечивающую адекватное восприятие и ретрансляцию иноязычных текстов.	выбрать адекватные языковые средства для достижения поставленной коммуникативной задачи в условиях конкретной ситуации профессионального общения с учетом особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	навыками и (или) опытом деятельности: перевод различных видов текстов (в основном научных и публицистических), осуществление устной, письменной и виртуальной коммуникации, в том числе межкультурной и международной.
		УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.	профессиональную терминологию в рамках осваиваемого профиля подготовки на родном и иностранном языках	организовать коммуникативное взаимодействие на иностранном и родном языках в сфере профессионального общения	навыками организации языкового взаимодействия в сфере профессионального общения
3.	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Использует современную методологию педагогического проектирования, определяет цель и задачи педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации.	современные технологии проектирования педагогической деятельности в иноязычном образовании	организовать педагогическую деятельность на уроке иностранного языка	навыками формулирования целей и задач педагогической деятельности на иностранном языке
		ОПК-8.2. Готов к использованию современных специальных научных знаний и результатов исследований в соответствии с целью и задачами педагогической деятельности.	требования к научным исследованиям, написанию статьи и аннотации на иностранном языке	пользоваться научным языком в профессиональной педагогической деятельности на иностранном языке	навыками проектирования педагогической деятельности в иноязычном образовании на основе приобретенных научных знаний и собственных исследований

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		№ 1	№ 2	
		часов	часов	
1	2	3	4	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18	14	4	
В том числе:				
Лекции (Л)	4	4	-	
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	14	10	4	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-		
Контрольная работа	9	-	9	
2. Самостоятельная работа студента (всего)	81	58	23	
3. Курсовая работа (при наличии)	КП	-	-	-
	КР			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З) с оценкой			(Э)
	экзамен (Э)			
ИТОГО: общая трудоемкость				
	часов	108	72	36
	зач. ед.	3	2	1

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
1	1	Английский язык для общения в классе	Язык проведения урока. Управление процессами в классе и регулирование дисциплины. Инструкции и задания. Объяснение и реакция на ответы обучающихся. Использование различных типов вопросов. Лексические единицы, обозначающие предметы в классе, типы заданий, понятия методики преподавания иностранных языков, прилагательные, употребляемые для оценивания. Грамматические навыки по темам «Относительные придаточные предложения», «Предлоги».
	2	Создание программ, КИМ и материалов УМК на английском языке	Изложение собственных методических взглядов. Аргументация. Дебаты. Формулирование целей и задач обучения иностранному языку. Названия основных нормативных документов. Типы структурных моделей курсов: описание преимуществ и недостатков. Написание и презентация собственной программы дисциплины. 210 Описание анализа и обоснование выбора УМК. Анализ материалов обучения с точки зрения их методической целесообразности и описание данного анализа на английском языке. Грамматические навыки для корректного изложения собственной позиции в научнообразовательном дискурсе. Косвенная речь. Использование вводных конструкций и словсвязок
	3	Коммуникация на рабочем месте на английском языке	Чтение и анализ объявлений о приеме на работу. Написание резюме и сопроводительного письма. Подготовка к интервью. Участие в интервью о приеме на работу. Проведение интервью о приеме на работу. Чтение и создание документов внутреннего распорядка образовательного учреждения. Деловая переписка с коллегами, обучающимися и их родителями. Пунктуационные навыки. Косвенные вопросы. Прилагательные, описывающие личные качества
2	4	Обратная связь в профессиональной коммуникации	Проверка письменных работ учащихся и предоставление различных типов письменной обратной связи. Предоставление развернутой устной обратной связи. Рефлексия и описание собственной рефлексии. Написание рекомендательного письма. Написание отчета о прогрессе в обучении для родителя.
	5	Английский язык для академического общения	Написание проекта исследования. Формулирование целей и задач, исследовательских вопросов, обоснование актуальности, новизны, теоретической значимости и практической ценности, описание методов исследования. Чтение и написание тезисов доклада. Чтение и написание аннотации статьи. Формулирование вопросов и участие в дискуссии на конференции. Использование терминологии в сфере лингвистики, лингводидактики, педагогики и психологии.

2.2. Примерная тематика курсовых проектов (не предусмотрены)

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 81 часа.

Видами СРС являются:

- Чтение методической литературы и периодических изданий
- Подготовка мультимедийной презентации
- Анализ учебников иностранного языка
- Индивидуальная исследовательская работа
- Поиск и подбор материала для планирования этапов урока на образовательных Интернет-порталах
- Выполнение методических заданий (Проверка письменных работ и написание комментариев, написание отчета об успеваемости, Проведение элементов урока на английском языке)
- Просмотр и анализ видеофрагментов уроков
- Разработка фрагмента урока
- Создание резюме и сопроводительного письма
- Подготовка к участию и представление доклада на мини-конференции
- Написание рекомендательного письма

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине не предусмотрена.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Исаева, О. Н. Английский язык в сфере профессиональной коммуникации (современные технологии профессионального образования при обучении английскому языку студентов направлений подготовки «Педагогическое образование», «Международные отношения», «Реклама и связи с общественностью») : учеб.-метод. пособие / О. Н. Исаева, Н. П. Чепель, М. В. Гордова. – Рязань : Ряз. гос. ун-т имени С.А. Есенина, 2014. – 172 с.
2.	Соловова, Е. Н. Методическая подготовка и переподготовка учителя иностранного языка: интегративно-рефлексивный подход. – Изд-во ГлоссаПресс, 2004. — 336 с.

3.	Hughes, A., Moate, J., Raatikainen, T. Practical Classroom English. – Oxford University Press, 2008. – 182 с.
----	---

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Сафонова, В.В. О некоторых проблемах обеспечения качества педагогического образования в России в общеевропейском контексте // Качественное образование: проблемы и перспективы. 2016. С. 277-288.
2.	Ellis R. et al. The effects of focused and unfocused written corrective feedback in an English as a foreign language context //System. – 2008. – Т. 36. – №. 3. – С. 353-371.
3.	Hattie, J., Timperley, H. The power of feedback //Review of educational research. — 2007. — Т. 77. — №. 1. — С. 81-112.
4.	Spratt, M. ТКТ. Modules 1-3. Cambridge University Press, 2015. – 256 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1) Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn.rsu.edu.ru> (дата обращения: 10.04.2019).

2) Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.04.2019).

3) Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 10.04.2019).

4) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

5) Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 002-01/17 от 15 декабря 2016 г. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения 10.04.2019).

6) Юрайт [Электронный ресурс] : образовательная платформа и электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <https://urait.ru> (дата обращения 10.04.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1) Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал

образовательных ресурсов. – [Москва, 2002]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.01.2019).

2) YouTube.Ru : видеохостинг. – URL: <https://www.youtube.com>, свободный (дата обращения 15.01.2019).

3) Википедия [Электронный ресурс] : универсальная многоязычная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>, свободный (дата обращения: 12.01.2019).

4) British Council [Электронный ресурс] : образовательный ресурс официального сайта Британского Совета. – URL: www.britishcouncil.org, свободный (дата обращения 12.01.2019).

5.5. Периодические издания

1) Иностранные языки в высшей школе [Текст] : научный журнал / учредитель: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина». – 2004 - . – Рязань, 2016 - . – Ежекварт.

2) Иностранные языки в школе [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : ООО «Методическая мозаика». Выходит при поддержке Московского городского педагогического университета. – 1934 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекторным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены программные средства: офисное приложение LibreOffice, браузер изображений FastStoneImageViewer, PDF ридер FoxitReader, медиа проигрыватель VLC media player, DJVU браузер DjVu Browser Plug-in и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозна-

	читать вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Освоение дисциплины с применением технологий электронного обучения и ДОТ	Освоение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) применяется в случаях обучения студента по индивидуальному учебному плану (ИУП) или индивидуальному учебному графику (ИУГ), обучения студента с ОВЗ (при наличии заявления о необходимости такого обучения), переноса занятий, выпадающих на нерабочие праздничные дни, а также в ситуациях, препятствующих личному присутствию обучающихся на аудиторных занятиях, при наличии уважительных причин (в период эпидемий, техногенных катастроф, пропуска занятий по болезни и т.д.). Для организации обучения с применением технологий электронного обучения и ДОТ используется личный кабинет обучающегося в ЭИОС университета в СДО Moodle.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, владения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО

Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast-StoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast-StoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ