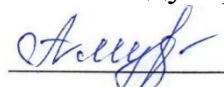


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета истории  
и международных отношений

  
(О. И. Амурская)  
«30» августа 2019 года

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ**

**Производственная**

**ТИП ПРАКТИКИ**

**Педагогическая**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:  
**магистратура**

Направление подготовки: **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **Поликультурное образование**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: нормативный, **2 года**

Курс, семестр, трудоемкость: **2 курс, 3 и 4 семестр, 18 з.е. (648 ч.)**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных  
отношений

Рязань, 2019

**1.ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ** Производственная практика (педагогическая).

**2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целями проведения практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, а также приобретение им практических навыков и компетенций в сфере преподавания иностранных языков по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.

**3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** дискретно, стационарная

**4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Б2.В.02(П) «Производственная практика (педагогическая)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б 2.

В ходе производственной практики происходит формирование у обучающихся универсальных компетенций, а также интегративных навыков и умений, необходимых педагогу-исследователю в рамках работы над магистерской диссертацией, приобретение им профессиональных компетенций, путем непосредственного участия в профессиональной сфере, а также приобретение им социально-личностных качеств, необходимых для работы в профессиональной сфере.

«Производственная практика (педагогическая)» носит деятельностный характер и *базируется* на результатах освоения следующих дисциплин:

Современные проблемы науки и образования

Педагогика и психология средней (общеобразовательной) и высшей школы

Проектирование основных и дополнительных образовательных программ

Актуальные проблемы методики обучения иностранным языкам

Мониторинг образовательных результатов

Практикум по культуре речевого общения на первом иностранном языке

Практикум по межкультурной коммуникации на иностранном языке

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Производственная практика (проектно-технологическая)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Проведение данного вида практики *закладывает основу* для дальнейшего обучения по профилю подготовки и проведения производственных практик на последующих курсах:

Преддипломная практика

Магистерская диссертация

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональной обязательной (ПКО) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта.	принципы использования современных методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в профессиональной проектно-исследовательской деятельности.	конструировать, моделировать, проектировать, воплощать на практике и оценивать эффективность методических моделей, методик, технологий и приемов обучения	навыками грамотного методического и креативного сопровождения процесса обучения с применением проектных технологий в образовательных заведениях различных типов.
2	<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т. ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды.	основы командной работы, этические нормы взаимодействия.	организовать и корректировать командную работу, брать ответственность за общий результат.	навыками организации и презентации результатов работы команды.

		УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.	основы эмоционального интеллекта, принципы командной деятельности, виды коммуникации	создавать рабочую атмосферу, позитивный настрой, рабочую атмосферу.	навыками руководства командой, лидерскими качествами для достижения поставленных целей.
4	<b>ПКО-1</b> Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули)	ПКО-1.3. Эффективно использует современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	использовать современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса по иностранным языкам	навыками организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.

#### 4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (**Приложение 1**)

Формы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по «Производственной практике (педагогическая)», позволяющие оценить уровень сформированности компетенций УК-2, УК-3 и ПКО-1.

- отчет;
- презентация.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет: **18 зач. ед., 12 недель, 648 ч.**

**3 семестр** - 9 зачетных единиц, 6 недель (324 часа), в том числе объем контактной работы: 6 час.

**4 семестр** - 9 зачетных единиц, 6 недель (324 часа), в том числе объем контактной работы: 6 час.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

## 3 семестр

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа (часов)	Иные формы (часов)	
1	Организационный	Установочная конференция. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Получение Индивидуального задания и Рабочего графика (плана) проведения практики	1 0,7	10	Ведомость по ОТ и ТБ <u>В дистанционном курсе:</u> Индивидуальное задание, Рабочий график практики.
2	Основной	Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина. Проведение педагогического эксперимента (констатирующий и формирующий этапы). Проведение занятий по иностранному языку. Написание параграфа 2.1. второй главы диссертационного исследования. Написание научной статьи по педагогическим технологиям, используемым в ходе практики.	2,15	120 50 100 20	<u>В дистанционном курсе:</u> Конспект занятия по иностранному языку, Параграф 2.1. Научная статья.
3	Заключительный	Подготовка отчета и презентации по практике. Размещение отчетной документации по практике в дистанционном курсе и в электронном портфолио магистранта. Итоговая конференция по практике. Зачет	2 0,15	18	<u>В дистанционном курсе:</u> Отчет по практике, презентация. Электронное портфолио магистранта.
<i>Итого часов по практике:</i>			6	318	

## 4 семестр

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа (часов)	Иные формы (часов)	
1	Организационный	Установочная конференция. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Получение Индивидуального задания и Рабочего графика (плана) проведения практики	1 0,7	10	Ведомость по ОТ и ТБ <u>В дистанционном курсе:</u> Индивидуальное задание, Рабочий график практики.
2	Основной	Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина. Проведение педагогического эксперимента (формирующий и контрольный этапы). Проведение занятий по иностранному языку. Написание параграфов 2.2. и 2.3. диссертационного исследования.	2,15	120 50 120	<u>В дистанционном курсе:</u> Конспект занятия по иностранному языку, Параграфы 2.2. и 2.3. диссертационного исследования.
3	Заключительный	Подготовка отчета и презентации по практике. Размещение отчетной документации по практике в дистанционном курсе и в электронном портфолио магистранта. Итоговая конференция по практике. Зачет	2 0,15	18	<u>В дистанционном курсе:</u> Отчет по практике, презентация. Электронное портфолио магистранта.
<i>Итого часов по практике:</i>			6	318	

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет

на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике (научно-исследовательская работа)

- *если практика проводится в СП Университета:*

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;

- *если практика проводится на базе профильных организаций:*

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- отзыв с места прохождения практики.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения анкетирования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты (**Приложение 2.1**).

**Рабочий график (план) проведения практики** составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат (**Приложение 2.2**).

**Отчет о прохождении практики** должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также анализ проделанной научно-исследовательской работы. (**Приложение 2.3**)

**Отзыв** составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе (**Приложение 2.4**).

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
2.	<i>Емельянова, И. Н.</i> Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/455367">http://www.biblio-online.ru/bcode/455367</a> (дата обращения: 19.06.2020).
	Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/450796">http://www.biblio-online.ru/bcode/450796</a> (дата обращения: 22.06.2020).

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	<i>Байбородова, Л. В.</i> Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/452322">http://www.biblio-online.ru/bcode/452322</a> (дата обращения: 19.06.2020).
2.	<i>Байкова, Л. А.</i> Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/456814">http://www.biblio-online.ru/bcode/456814</a> (дата обращения: 19.06.2020).
3.	<i>Беляева, Л. А.</i> Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/455903">http://www.biblio-online.ru/bcode/455903</a> (дата обращения: 22.06.2020).
4.	Как писать магистерскую диссертацию по психолого-педагогическим наукам [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов-магистрантов / науч. ред. А. А. Орлов. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 154 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=273364">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=273364</a> (дата обращения: 28.05.2019).
5.	<i>Комаров, А. С.</i> Методика обучения английскому языку. Игры и пьесы : учебное пособие для вузов / А. С. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06427-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/454006">http://www.biblio-online.ru/bcode/454006</a> (дата обращения: 22.06.2020).
6.	<i>Мильруд, Р. П.</i> Теория обучения иностранным языкам. Английский язык : учебник для вузов / Р. П. Мильруд. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11977-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/457191">http://www.biblio-online.ru/bcode/457191</a> (дата обращения: 22.06.2020).



7.	<i>Федоров, С. Е.</i> Английский язык для историков : учебник для бакалавров / С. Е. Федоров, А. В. Шапиро, Л. И. Шульгат. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 449 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3318-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/425919">http://www.biblio-online.ru/bcode/425919</a> (дата обращения: 22.06.2020).
8.	<i>Щерба, Л. В.</i> Преподавание иностранных языков в школе / Л. В. Щерба. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12526-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/447729">http://www.biblio-online.ru/bcode/447729</a> (дата обращения: 22.06.2020).

### 8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1) Лань [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 10.04.2020).

2) Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. — Рязань, [Б.г.]. — Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. — Режим доступа: <http://e-learn.rsu.edu.ru> (дата обращения: 10.04.2019).

3) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. — Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

4) Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. — Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 002-01/17 от 15 декабря 2016 г. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения 10.04.2019).

5) ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. — Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения 10.04.2019).

6) Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.04.2019).

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 9.1 Информационные технологии

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

- электронная почта для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы [e-learn.rsu.edu.ru](http://e-learn.rsu.edu.ru);
- проведение установочной и итоговой online-конференций;

- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации отчетов по практике и др.

## 9.2 Требования к программному обеспечению

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения установочной и итоговой конференций, консультаций и инструктажей руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина, самостоятельной работы обучающегося в ходе практики: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной

мебелью, должны быть установлены программные средства: офисное приложение LibreOffice, браузер изображений FastStoneImageViewer, PDF ридер FoxitReader, медиа проигрыватель VLC media player, DJVU браузер DjVu Browser Plug-in и др.; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет.

Требования к специализированному оборудованию не предъявляются.

## 11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

## 12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Производственная практика (педагогическая)

Вид промежуточной аттестации - зачет

Наименование оценочного средства – отчет, презентация

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИЙ, ЭЛЕМЕНТОВ КОМПЕТЕНЦИЙ**

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта.	принципы использования современных методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в профессиональ ной проектно- исследовательск ой деятельности.	конструирова ть, моделировать , проектироват ь, воплощать на практике и оценивать эффективност ь методических моделей, методик, технологий и приемов обучения	навыками грамотного методического и креативного сопровождения процесса обучения с применением проектных технологий в образовательны х заведениях различных типов.
2	<b>УК-3</b> Способен организовыва ть и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т. ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды.	основы командной работы, этические нормы взаимодействи я.	организовать и корректирова ть командную работу, брать ответственнос ть за общий результат.	навыками организации и презентации результатов работы команды.

		УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.	основы эмоционального интеллекта, принципы командной деятельности, виды коммуникации.	создавать рабочую атмосферу, позитивный настрой, рабочую атмосферу.	навыками руководства командой, лидерскими качествами для достижения поставленных целей.
4	<b>ПКО-1</b> Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.	ПКО-1.3. Эффективно использует современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	использовать современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса по иностранным языкам	навыками организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.

## 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые этапы практики (виды деятельности)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	<u>Организационный этап:</u> Установочная конференция Инструктаж по охране труда и технике безопасности, Получение Индивидуального задания и Рабочий график (план) проведения практики.	УК-2 УК-3	Ведомость по ОТ и ТБ <u>В дистанционном курсе:</u> Индивидуальное задание, Рабочий график практики.
2.	<u>Основной этап:</u> Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина Проведение педагогического эксперимента Проведение занятий по иностранному языку Изучение литературы по проблеме. Написание текста Главы 2 (параграфы 2.1,	УК-2 УК-3 ПКО-1	<u>В дистанционном курсе:</u> Конспект занятия по иностранному языку, Параграфы 2.1. 2.2. и 2.3.

	2.2., 2.3.) магистерской диссертации. Написание статьи.		диссертационного исследования.
3.	<u>Заключительный этап:</u> Обработка данных и анализ итогов экспериментального исследования. Размещение отчётной документации по практике в дистанционном курсе и в электронном портфолио магистранта. Подготовка отчета и презентации. Итоговая конференция Зачет	УК-2 УК-3 ПКО-1	<u>В дистанционном курсе:</u> Отчет по практике, презентация. Электронное портфолио магистранта.

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового, повышенного и высокого уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

**«зачтено»** – оценка соответствует высокому и среднему уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения научно-исследовательских задач, демонстрирует готовность решать практические задачи; при защите отчета по практике развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры и делает обоснованные выводы.

**«не зачтено»** – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям; обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их в научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

## ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)

Приложение 2.1.1

*Образец индивидуального задания на практику  
- если практика проводится на базе СП Университета*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений  
направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
направленность (профиль): Поликультурное образование

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (педагогическую) студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
2 курс, группа \_\_\_\_\_ заочной формы обучения

1. Тема задания на практику \_\_\_\_\_

2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики: РГУ имени С.А. Есенина

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	<u>Организационный этап:</u> участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, получение Индивидуального задания и Рабочего графика практики.	<u>В дистанционном курсе:</u> Индивидуальное задание, Рабочий график практики.
2	<u>Основной этап:</u> Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина Проведение педагогического эксперимента. Проведение занятий по иностранному языку. Изучение литературы по проблеме. Написание текста Главы 2 (параграфы 2.1, 2.2., 2.3.) магистерской диссертации. Написание статьи.	<u>В дистанционном курсе:</u> Конспект занятия по иностранному языку, Параграфы 2.1. 2.2. и 2.3. диссертационного исследования.

3	<u>Заключительный этап:</u> Написать отчет о прохождении практики по установленной форме. Подготовить презентацию для выступления на итоговой конференции по практике. Разместить отчетную документацию и презентации по практике в дистанционном курсе «Производственная практика (педагогическая)» и в электронном портфолио магистранта. Представить результаты диссертационного исследования на научно-практических конференциях разного уровня.	<u>В дистанционном курсе:</u> Отчет по практике, презентация. Электронное портфолио магистранта.
---	--	---

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## Приложение 2.1.2

*Образец индивидуального задания на практику  
- если практика проводится на базе профильных организаций*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений  
направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
направленность (профиль): Поликультурное образование

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (педагогическую) студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
2 курс, группа \_\_\_\_\_ заочной формы обучения

Тема задания на практику \_\_\_\_\_

Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	<u>Организационный этап:</u> участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, получение Индивидуального задания и Рабочего графика практики.	<u>В дистанционном курсе:</u> Индивидуальное задание, Рабочий график практики.
2	<u>Основной этап:</u> Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина Проведение педагогического эксперимента. Проведение занятий по иностранному языку. Изучение литературы по проблеме. Написание текста Главы 2 (параграфы 2.1, 2.2., 2.3.) магистерской диссертации. Написание статьи.	<u>В дистанционном курсе:</u> Конспект занятия по иностранному языку, Параграфы 2.1. 2.2. и 2.3. диссертационного исследования.
3	<u>Заключительный:</u> Написать отчет о прохождении практики по установленной форме. Подготовить презентацию для выступления на итоговой конференции по практике.	<u>В дистанционном курсе:</u> Отчет по практике,

	Разместить отчетную документацию и презентации по практике в дистанционном курсе «Производственная практика (педагогическая)» и в электронном портфолио магистранта. Представить результаты диссертационного исследования на научно-практических конференциях разного уровня.	презентация. Электронное портфолио магистранта.
--	---	--

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение 2.2.1

*Образец рабочего графика (плана) проведения практики  
- если практика проводится на базе СП Университета*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений  
направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
направленность (профиль: Поликультурное образование)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2 курс, группа \_\_\_\_\_ очной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Выполнено  (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, планирование и организация педагогического эксперимента, проведение занятий по иностранному языку, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; изучение научно-методической литературы, написание Главы 2 диссертационного исследования.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, презентации, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 2.2.2

*Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики  
- если практика проводится на базе профильных организаций*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений  
направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
направленность (профиль): Поликультурное образование

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
2 курс, группа \_\_\_\_\_ очной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности <i>Пример</i>	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.  (подпись студента)  Выполнено  (подпись руководителя практики от РГУ  (подпись руководителя практики от профильной организации)

2	Основной	Выполнение индивидуального задания, планирование и организация педагогического эксперимента, проведение занятий по иностранному языку, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; изучение научно-методической литературы, написание Главы 2 диссертационного исследования.		Выполнено  (подпись руководителя практики от РГУ)  (подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, творческого портфолио, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено  (подпись руководителя практики от РГУ)  (подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики

от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Образец титульного листа отчета по практике  
- если практика проводится на базе СП Университета*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс 2 Группа \_\_\_\_\_

направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование

направленность (профиль): Поликультурное образование

Место прохождения практики: РГУ имени С.А. Есенина

Сроки прохождения практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019

*Образец титульного листа отчета по практике  
- если практика проводится на базе профильных организаций*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс 2 Группа \_\_\_\_\_

Направление: 44.04.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль): Поликультурное образование

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019

## Образец отзыва с места прохождения практики

**ОТЗЫВ**  
**о прохождении (вид, тип) практики**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (вид, тип) практику в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название организации)  
За время прохождения практики \_\_\_\_\_ исполнял обязанности:  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Сформированные компетенции:

**УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**ПКО-1** Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)*

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на \_\_\_\_\_  
(зачет/незачёт)

Подпись руководителя профильной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: \_\_\_\_\_