


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы
 Л.А. Байкова
«30» августа 2019 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое)
образование

Направленность (профиль) подготовки: Логопедия

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный - 4 года

Курс, семестр, трудоемкость 1 курс – II семестр 4 з.е. 144 часа

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной
педагогике

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе теоретических занятий;
- знакомство обучающихся с практическими навыками работы учителя-логопеда в дошкольных учреждениях;
- знакомство с организационными, кадровыми, материально-техническими условиями коррекционного процесса дошкольных образовательных учреждений;
- формирование обучающимися общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: **ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-8.**

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с организацией коррекционно-воспитательной работы в ДОУ (общее количество групп в ДОУ; количество логопедических групп; количество других коррекционно-развивающих групп);
- ознакомление с условиями работы, предметно-пространственной средой, стимулирующей общее и речевое развитие ребенка, со спецификой оборудования логопедического кабинета, кабинета психолога, речевых уголков в группах ДОУ;
- изучение контингента логопедических групп, других коррекционно-развивающих групп при ДОУ, ознакомление с практической реализацией принципов их комплектования и комплексного подхода к преодолению нарушений развития.
- изучение документации логопеда, психолога, воспитателя (списки групп, подгрупп; речевые карты; планы перспективной и индивидуальной работы с дошкольниками с различной речевой патологией; итоговая документация логопеда, психолога; тетради индивидуальной работы с детьми; документация, отражающая совместную работу психолога, логопеда с педагогами ДОУ и родителями детей).
- анализ результатов взаимодействия в работе логопеда и психолога, логопеда и воспитателя;
- наблюдение за проведением логопедического обследования детей дошкольного возраста, за анализом его результатов и диагностированием выявленных отклонений в развитии детей;

- изучение перспективных и календарных, ежедневных планов коррекционных занятий, наблюдение за их проведением, за использованием обоснованных методов, форм и приемов преодоления нарушений психических функций; осуществление методически правильного выбора языкового и речевого материала, наглядных и технических средств обучения дошкольников с нарушениями в развитии;
- осуществление адекватной оценки собственной педагогической деятельности и деятельности студентов группы;
- проведение пропаганды дефектологических знаний среди воспитателей и родителей;
- изучение и обобщение педагогического опыта коррекционных педагогов детского сада;
- планирование и осуществление мероприятий по повышению собственной педагогической квалификации.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится непрерывно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом. Способ практики - стационарная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Во время учебной практики происходит знакомство с выбранным направлением подготовки, применение результатов теоретического обучения, приобретение обучающимися первичных умений и навыков по присваиваемой квалификации и избранному направлению профессиональной подготовки. В основе содержания учебной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

Учебные дисциплины:

История

Возрастная анатомия и физиология

Основы генетики

Педагогика

Психология

Основы речевой культуры дефектолога

Концепции современного естествознания

Филологические основы дефектологического образования

Русский язык с основами языкознания

Литература с основами литературоведения

Медико-биологические основы дефектологии

Основы медицинских знаний с основами педиатрии

Освоение учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения учебной практики по получению первичных

профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми школьного возраста с речевыми нарушениями, а так же для освоения дисциплин естественнонаучного цикла, профессионального цикла:

Учебные дисциплины:

Филологические основы дефектологического образования

Русский язык с основами языкознания

Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основы нейрофизиологии, высшей нервной деятельности и высших психических функций

Индивидуальные и фронтальные формы логопедической работы

Социальная психология образования

Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях

Практика реализуется в рамках базовой части Блока 2. (Б2.У.1)

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-6	Способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	правила социального взаимодействия, этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах	взаимодействовать и сотрудничать в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	навыками социального взаимодействия и профессионального сотрудничества
2.	ОК-7	Способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	приемы и методы самообразования и социально-профессиональной мобильности	находить недостающую информацию и профессионально мобилизоваться	навыками самообразования и профессиональной мобильности
3.	ОПК-1	Готовность признавать социальную значимость своей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Социальную значимость выбранной профессии	Осуществлять профессиональную деятельность	Навыками профессиональной деятельности
4.	ПК-4	способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности	анализировать и совершенствовать свои знания в образовательно-коррекционной деятельности	навыками организации, совершенствования и анализа собственной образовательно-коррекционной деятельности
5.	ПК-8	способностью к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний	применять дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические знания	навыками реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических

				профессиональной деятельности	знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности
--	--	--	--	-------------------------------	---

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики						
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:						
Общекультурные компетенции:						
компетенции		перечень компонентов		технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка					
ОК-6	Способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	Знать: правила социального взаимодействия, этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах Уметь: взаимодействовать и сотрудничать в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм Владеть: навыками социального взаимодействия и профессионального сотрудничества		Составление и оформление документов	Письменный отчет зачет с оценкой	пороговый знать правила социального взаимодействия, этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах повышенный владеть навыками социального взаимодействия и профессионального сотрудничества
ОК-7	Способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	Знать: приемы и методы самообразования и социально-профессиональной мобильности Уметь: находить недостающую информацию и профессионально мобилизоваться		Составление и оформление документов	Письменный отчет, собеседование зачет с оценкой	пороговый знать приемы и методы самообразования и социально-профессиональной мобильности

		Владеть: навыками самообразования и профессиональной мобильности			повышенный владеть навыками самообразования и профессиональной мобильности
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-1	Готовность сознать социальную значимость своей профессии мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знать: социальную значимость выбранной профессии Уметь: осуществлять профессиональную деятельность Владеть: навыками профессиональной деятельности	Составление и оформление документов	Письменный отчет собеседование зачет с оценкой	Пороговый знать социальную значимость выбранной профессии Повышенный владеть навыками профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции:					
ПК-4	способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	Знать: приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности Уметь: анализировать и совершенствовать свои знания в образовательно-коррекционной деятельности Владеть: навыками организации, совершенствования и анализа собственной образовательно-коррекционной деятельности	Составление и оформление документов	Письменный отчет собеседование зачет с оценкой	пороговый знать приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности повышенный владеть навыками организации, совершенствования и анализа собственной образовательно-коррекционной деятельности
ПК-8	способностью к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и	Знать: основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний Уметь: применять дефектологические, педагогические, психологические,	Составление и оформление документов	Письменный отчет собеседование зачет с оценкой	пороговый знать основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний

	<p>решения исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>лингвистические, медико-биологические знания профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>			<p>повышенный владеть навыками реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>
--	--	---	--	--	--

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1).

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (**ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-8**), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе итогового отчета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Какая коррекционно-воспитательная работа проводится в дошкольном учреждении, где Вы проходили практику? (ПК-4)

2. Какими методами, формами организации и средствами осуществляется коррекционная работа с детьми с речевыми нарушениями воспитателем, музыкальным руководителем, физкультурным руководителем, психологом? (ПК-8)

3. Особенности взаимодействия учителя-логопеда с воспитателем, музыкальным руководителем, родителями в дошкольном учреждении? (ОК-6)

4. Каковы особенности организации и содержания коррекционной работы по социально-личностному развитию детей с нарушениями речи? (ОПК-1)

5. Развитие взглядов и концепций диагностического изучения детей с нарушениями речи. (ОК-7)

По итогам учебной практики по получению первичных умений и навыков в работе с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями, проводится итоговая конференция, на которой студенты представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. В качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

Итогом практики является дифференцированный зачет.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, дневник практики и характеристика студента)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 2 2/3 недели, в том числе 6 часов контактной работы

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный	- установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности; - подготовка и оформление организационных документов по практике; - установочные педагогические советы в МБДОУ.	1 0,7	15	Ведомость по технике безопасности Письменный отчет Индивидуальный план
2	Основной	- Ознакомление с организацией коррекционно-воспитательной работы в дошкольном учреждении; - Ознакомление с учебно-методическим комплексом логопедического кабинета; - изучение нормативной документации, определяющей задачи, организацию и содержание коррекционной помощи детям с нарушением речи; - ознакомление с документацией логопеда (речевыми картами детей, перспективными и текущими планами логопедических занятий, индивидуальными тетрадями); -Наблюдение за процедурой логопедического обследования детей с нарушением речи; -Наблюдение за организацией и планированием коррекционной работы учителя-логопеда и воспитателя по программам для детей с ФФН и ОНР; -Наблюдение за содержанием, методами, формами организации и средствами осуществления коррекционной работы с детьми с речевыми нарушениями воспитателем, музыкальным руководителем, физкультурным		108	Собеседование Письменный отчет Письменный отчет Письменный отчет Собеседование Письменный отчет Письменный отчет Письменный отчет

		руководителем, психологом; - посещение занятий воспитателей по развитию речи и ознакомлению с окружающим миром; - посещение индивидуальных, групповых и фронтальных логопедических занятий; - консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации.	2,15		Письменный отчет
3	Заключительный	- педагогический совет по итогам учебной практики; - оформление документации по практике; - прохождение промежуточной аттестации - заключительная конференция по практике.	0,15 2	15	Характеристика Письменный отчет Презентация-отчет Зачет с оценкой
<i>Итого часов по практике:</i>			6	138	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной практики, по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями, обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по практике:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник;
- характеристика с места прохождения практики;
- письменные отчеты, составленные при посещении 3 занятий учителя-логопеда (индивидуального, подгруппового и фронтального);
- примерное календарно-тематическое планирование фронтальных логопедических занятий на месяц;
- циклограмма работы учителя-логопеда;
- наглядные пособия и дидактические материалы для логопедического кабинета.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В

индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты.

Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.1)*

Совместный рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.2)*

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.
- Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:
 - Отступы:
 - сверху – 2 см;
 - снизу – 2 см;
 - слева – 3 см;
 - справа – 1,5 см.
 - Отчет по практике должен иметь следующую структуру:
 - 1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.
 - 2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.
 - 3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. **Приложения.** В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет. *(Приложение 2.3)*

Характеристика. Характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. *(Приложение 2.4)*

Дневник.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы.

Дата	Содержание работы

По окончании практики дневник подписывается руководителем от профильной организации и предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры. *(Приложение 2.5)*

Письменные отчеты, составленные при посещении занятий учителя-логопеда (индивидуального, группового и фронтального). Отчет о посещении занятий, проводимых учителем-логопедом – это описание целей, задач, оборудования, хода занятия, итогов занятия. Отчеты подписываются учителем-логопедом.

Наглядные пособия и дидактические материалы для логопедического кабинета. Обучающиеся представляют фотографии выполненных наглядных пособий и дидактических материалов для логопедического кабинета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1	Логопедия Жукова Н.С., Мастюкова Е.М., Филичева Т.Б. М.: Эксмо, 2011	2	49	-
2	Коррекция нарушений речи Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Туманова Т.Т М.: Просвещение, 2010.	2	25	-
3	Пятница Т.В. Логопедия в таблицах, схемах, цифрах/ Т.В. Пятница.- 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс,2010	2	2	-

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1	Логопедия Под ред. Л.С.Волковой М., ,2008	2		1
2	Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием Филичева Т.Б., Чиркина Г. В. М.: Школьная Пресса, 2002 .	2	1	-
3	Практикум по детской логопедии Под ред. В.И.Селиверстова «Академия»2005. Изд. 2-е. – М., 1997.	2	25	-
4	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие/Авт.-сост. Е.В. Воронова. Г.Ю. Ерошина, Е.Н. Сусллова; Ряз. гор. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань. 2006	2	-	1

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

- Аналитическая реферативная база данных журнальных статей - БД МАРС (дата обращения: 11.08.2019).
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> – полнотекстовая, реферативная база данных (дата обращения: 11.08.2019).
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) – полнотекстовая база диссертаций (дата обращения: 11.08.2019).
- Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com>. - Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) (дата обращения: 11.08.2019).
- Международный web-портал Логопед.org <http://www.logoburg.com/>

- Логопедия <http://www.logopedihka.narod.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Логопункт – современные методы коррекции речи <http://www.logopunkt.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Дефектолог URL: <http://www.defectolog.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Логопедия URL: <http://www.logopedihka.narod.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Центр коррекции речи. URL: <http://www.logoped.info/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Помощь. URL: <http://www.logoped.org/> (дата обращения: 11.08.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике

9.2 Требования к программному обеспечению

- Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);
- Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
- Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
- Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
- PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
- Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
- Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
- DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При реализации программы практики бакалавры пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и

образовательных структур, в которых проводится практика. Оплату руководства практикой работникам образовательных учреждений осуществляет вуз.

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики, реализующая основную образовательную программу подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных примерным учебным планом.

Минимально необходимый для реализации учебной практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- специализированные лекционные аудитории,
- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
- компьютерные классы с возможностью выхода в глобальные поисковые системы;
- специально оборудованные учебные кабинеты в соответствии с изучаемым учебным предметом;
- учебно-методические кабинеты.

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности.

В качестве баз практики для получения первичных профессиональных умений и навыков выступают дошкольные учреждения г. Рязани, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

Основным условием выбора организации для проведения учебной практики является возможность обучающегося получить определенные практические умения и навыки профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования, сформировать соответствующие компетенции.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОК-6, ОК7, ОПК-1	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ
2.	Основной	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-8	
3.	Заключительный	ОПК-1, ПК-4, ПК8	

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенций	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-6	Способность к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	знать	
		правила социального взаимодействия в профессиональной сфере	ОК6 31
		этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах	ОК6 32
		особенности организации выступления перед аудиторией	ОК6 33
		уметь	
		взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах	ОК6 У1
		сотрудничать в профессиональной сфере с соблюдением этических и социальных норм	ОК6 У2

		составлять текст выступления перед аудиторией	ОК6 У3
		владеть	
		навыками сотрудничества профессиональной деятельности	ОК6 В1
		навыками взаимодействия в профессиональной деятельности	ОК6 В2
		навыками соблюдения этических норм поведения в профессиональной деятельности	ОК6 В3
ОК-7	Способность к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	знать	
		теоретические основы организации собственной образовательно-коррекционной деятельности	ОК7 31
		особенности профессиональной деятельности	ОК7 32
		приемы и методы адаптации к изменению содержания социальной и профессиональной деятельности	ОК7 33
		уметь	
		разрабатывать траекторию собственного профессионального становления и совершенствования	ОК7 У1
		адаптироваться к изменению содержания социальной и профессиональной деятельности,	ОК7 У2
		поддерживать свой профессионально-творческий и социальный потенциал в условиях научно-технического прогресса	ОК7 У3
		владеть	
		способностью анализировать профессионально-значимые личностные качества	ОК7 В1
		методами и приемами адаптации к изменению содержания социальной и профессиональной деятельности	ОК7 В2
		навыками совершенствования профессиональной деятельности	ОК7 В3
ОПК 1	Готовность сознавать социальную значимость своей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной	знать	
		социальную значимость выбранной профессии	ОПК1 31
		особенности процесса организации и содержания коррекционно-образовательного процесса в специальном (коррекционном) образовательном учреждении	ОПК1 32

	деятельности	особенности развития лиц с ОВЗ	ОПК1 33
		уметь	
		взаимодействовать со средствами массовой информации, общественными организациями для пропаганды толерантного отношения к лицам с ОВЗ, их семьям	ОПК1 У1
		формулировать профессиональные задачи, в соответствии с осознанностью социальной значимости профессии	ОПК1 У2
		применять коммуникативные навыки для осуществления контактной работы с лицами с ОВЗ	ОПК1 У3
		владеть	
		способностью осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ	ОПК1 В1
		навыками качественного и ответственного выполнения профессиональных обязанностей соблюдая принципы профессиональной этики	ОПК1 В2
		навыками соблюдения принципов профессиональной этики	ОПК1 В3
ПК 4	способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	знать	
		приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 31
		важность процесса планирования для совершенствования профессиональной деятельности	ПК4 32
		должностные обязанности и требования к основным формам образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 33
		уметь	
		использовать результаты самостоятельной работы для решения конкретных профессиональных задач и ситуаций	ПК4 У1
		выполнять учебные задания, связанные с вопросами организации и совершенствования собственной образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 У2
		анализировать собственную коррекционно-педагогическую	ПК4 У3

		деятельность	
		владеть	
		навыками самоанализа образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 В1
		методами и приемами организации образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 В2
		навыками анализа и представления результатов собственной образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 В3
ПК 8	способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	знать	
		основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний	ПК8 З1
		методики образовательно - коррекционной работы с лицами с ОВЗ	ПК8 З2
		способы применения имеющегося психолого-педагогического, естественно-научного, лингвистического знания в ходе постановки исследовательских задач в профессиональной деятельности	ПК8 З3
		уметь	
		реализовывать дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические знания для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	ПК8 У1
		ставить и решать исследовательских задачи в профессиональной деятельности	ПК8 У2
		различать современные и традиционные подходы к оценке профессиональных достижений, оценивать свою готовность планировать образовательно-коррекционную работу с лицами с ОВЗ	ПК8 У3
		владеть	
	способностью к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний в	ПК8 В1	

	профессиональной деятельности	
	опытом планирования и проведения образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ, учитывая структуру нарушения и их потенциальные возможности	ПК8 В2
	опытом применения целостного комплекса дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний в постановке и решении исследовательских задач в профессиональной деятельности	ПК8 В3

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

По итогам учебной практики, по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми дошкольного возраста, проводится итоговая конференция, на которой обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики.

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности; - подготовка и оформление организационных документов по практике; - установочные педагогические советы в дошкольных учреждениях. 	<p>ОК6 31,32,У1 ОК7 31,У1 ОПК1 31,У1,У3</p>
2	<p>Основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с организацией коррекционно-воспитательной работы в дошкольном учреждении; - Ознакомление с учебно-методическим комплексом логопедического кабинета; - изучение нормативной документации, определяющей задачи, организацию и содержание коррекционной помощи детям с нарушением речи; - ознакомление с документацией логопеда (речевыми картами детей, перспективными и текущими планами логопедических занятий, индивидуальными тетрадями); - Наблюдение за процедурой логопедического обследования детей с нарушением речи; - Наблюдение за организацией и планированием коррекционной работы учителя-логопеда и воспитателя по программам для детей с ФФН и ОНР; - Наблюдение за содержанием, методами, формами организации и средствами осуществления коррекционной работы с детьми с речевыми нарушениями воспитателем, музыкальным руководителем, физкультурным руководителем, психологом; - посещение занятий воспитателей по развитию речи и ознакомлению с окружающим миром; - посещение индивидуальных, групповых и фронтальных логопедических занятий. 	<p>ОК6 33,У1,У2,У3 ОК7 33,У2,В1 ОПК1 У3 ПК4 33,У1,У3,В1 ПК8 31, 32, В1</p>
3	<p>Заключительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогический совет по итогам учебной практики; - оформление документации по практике; - заключительная конференция по практике. 	<p>ОК6 33,У3,В3 ОК7 33,У1,У3 ОПК1 33,У2,В1,В2 ПК4 33,У3,В3 ПК8 У3,В3</p>

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки учебной практики:

1. Активное участие в учебной практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики.
2. Наличие интереса к деятельности учителя-логопеда, заинтересованность в работе, любовь к детям, умение и желание работать с ними.
3. Степень самостоятельности, наличие творчества при оказании помощи воспитателям МБДОУ при разработке профессионально-значимых мероприятий, занятий, проведении обследования, подготовке дидактического материала.
4. Активность в обсуждении и разборе процедур обследования, анализе логопедических занятий и других мероприятий.
5. Характеристика деятельности студента (участие в жизни группы, помощь в подготовке различных мероприятий, оформление дидактического материала и т. д.) от учителя-логопеда.
6. Качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.
7. Оценка, выставляемая по решению педагогического совета МБДОУ.
8. Защита отчета и презентация на конференции по итогам практики

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-

исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практик, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
 Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики
 Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.03 Специальное
(дефектологическое) образование Логопедия

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На _____ учебную _____ практику _____ студента _____

_____ (курс) _____ (группа) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (очной формы обучения)

1. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____
2. Место прохождения практики _____
3. Вид практики (тип) практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
 от РГУ имени С.А.Есенина _____
 Подпись _____ расшифровка подписи _____

Руководитель практики
 от профильной организации _____
 Подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание принял к исполнению(студент) _____
 Подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
 Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики
 Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.03 - Специальное
(дефектологическое) образование Логопедия

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)

Студента _____
 _____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	- участие в установочной конференции; - ознакомление с рабочей программой практики; -изучение методических рекомендаций по практике; - согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1 неделя (начало недели)	<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.</i> (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального задания, - ежедневная работа по месту практики, - мероприятия по сбору материала, - заполнение дневника (отчета) по практике; - наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п. 	1-2 неделя	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов и составление отчета: - систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, - предоставление отчета, - публичная защита отчета по практике на итоговой конференции. 	2 неделя (последние дни)	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики

от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ**

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Логопедия

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

ХАРАКТЕРИСТИКА

_____ (Ф.И.О. студента)
 в период с _____ по _____ проходил учебную практику по
 получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных
 умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми
 дошкольного возраста с речевыми нарушениями в

_____ (название и адрес организации)
 За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
 _____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
- п... _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. _____
2. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика оценена на _____
 (оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
 (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы _____
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Логопедия

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019