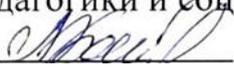


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы

 Л.А. Байкова

«30» августа 2019 г

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ТИП ПРАКТИКИ**

*практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми школьного возраста с речевыми нарушениями*

Уровень основной профессиональной образовательной программы:  
бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое)  
образование

Направленность (профиль) подготовки: Логопедия

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный - 4 года

Курс, семестр, трудоемкость 2 курс – IV семестр 3 з.е. 108 часов

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной  
педагогике

Рязань, 2019

## 1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми школьного возраста с речевыми нарушениями

## 2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе теоретических занятий;
- комплексное формирование системы логопедических знаний и организационных умений, что может обеспечить становление профессиональных компетенций будущего учителя-логопеда в ПМПК;
- знакомство с организационными, кадровыми, материально-техническими условиями коррекционного процесса в ПМПК;
- формирование обучающимися общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: **ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-8.**

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с основными функциями ПМПК (экспертно-диагностическая; информационно-аналитическая; методическая; консультативная; функция сопровождения; просветительская)
- ознакомление с особенностями коррекционно-педагогической, диагностико-консультативной деятельности ПМПК;
- изучение организационных, кадровых, материально-технических условий деятельности ПМПК, позволяющих осуществлять дифференциальную диагностику различных нарушений психофизического и речевого развития детей;
- ознакомление с диагностическими задачами специалистов ПМПК разных профилей (педагог - дефектолог – врач – психолог), формами и методами их взаимодействия;
- знакомство с системой специальных педагогических и психологических методов приемов и способов выявления особенностей психофизического развития детей; приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- посещение логопедического обследования детей, анализ его результатов и диагностирование выявленных отклонений в развитии детей;
- осуществление методически правильного выбора языкового и речевого материала, наглядных и технических средств диагностики детей с речевыми нарушениями;
- овладение приемами организации совместной работы с другими специалистами ПМПК;
- формирование навыков проведения социально-коррекционной работы с семьями, воспитывающими детей с различными отклонениями в развитии;

-воспитать личностные качества (эмпатия, сопереживание и др.), позволяющие работать как с детьми, так и с их родителями, сформировать интерес к профессии;

- осуществление адекватной оценки собственной педагогической деятельности и студентов группы.

### **3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится непрерывно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом. Способ практики - стационарная.

### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Во время учебной практики происходит знакомство с работой специалистов в ПМПК, применение результатов теоретического обучения, приобретение обучающимися первичных умений и навыков по присваиваемой квалификации и избранному направлению профессиональной подготовки. В основе содержания учебной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

Учебные дисциплины:

Специальная педагогика

Медико-биологические основы дефектологии

Анатомия, физиология, патология речи и сенсорных систем

Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов

Невропатология

Психопатология

Онтогенез речевой деятельности

Русский язык и культура речи

Деловая письменная речь

Освоение учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями, а также для освоения дисциплин естественнонаучного цикла, профессионального цикла:

Учебные дисциплины:

Специальная психология

Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях

Логопедия (дислалия, ринолалия, нарушение голоса)

Логопедические технологии - 1

Основы тифлопедагогики

Практика реализуется в рамках базовой части Блока 2. (Б.2.У2)

#### 4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-6	Способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	правила социального взаимодействия, этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах	взаимодействовать и сотрудничать в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	навыками социального взаимодействия и профессионального сотрудничества
2.	ОК-7	Способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	приемы и методы самообразования и социально-профессиональной мобильности	находить недостающую информацию и профессионально мобилизоваться	навыками самообразования и профессиональной мобильности
3.	ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Социальную значимость выбранной профессии	Осуществлять профессиональную деятельность	Навыками профессиональной деятельности
4.	ПК-4	способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности	анализировать и совершенствовать свои знания в образовательно-коррекционной деятельности	навыками организации, совершенствования и анализа собственной образовательно-коррекционной деятельности
5.	ПК-8	способностью к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний	применять дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические знания профессиональной	навыками реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения

				деятельности	исследовательских задач в профессиональной деятельности
--	--	--	--	--------------	---

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Общекультурные компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
<b>ОК-6</b>	Способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	<p>Знать: правила социального взаимодействия, этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Уметь: взаимодействовать и сотрудничать в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм</p> <p>Владеть: навыками социального взаимодействия и профессионального сотрудничества</p>	Составление и оформление документации	<p>Письменный отчет</p> <p>зачет с оценкой</p>	<p><b>пороговый</b> знать правила социального взаимодействия, этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах</p> <p><b>повышенный</b> владеть навыками социального взаимодействия и профессионального сотрудничества</p>
<b>ОК-7</b>	Способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	<p>Знать: приемы и методы самообразования и социально-профессиональной мобильности</p> <p>Уметь: находить недостающую информацию и профессионально мобилизоваться</p> <p>Владеть: навыками самообразования и профессиональной мобильности</p>	Составление и оформление документов	<p>Письменный отчет, собеседование</p> <p>зачет с оценкой</p>	<p><b>пороговый</b> знать приемы и методы самообразования и социально-профессиональной мобильности</p> <p><b>повышенный</b></p>

					владеть навыками самообразования и профессиональной мобильности
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b>					
<b>ОПК-1</b>	Готовность сознавать социальную значимость своей профессии мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знать: социальную значимость выбранной профессии Уметь: осуществлять профессиональную деятельность Владеть: навыками профессиональной деятельности	Составление и оформление документов	Письменный отчет собеседование  зачет с оценкой	<b>Пороговый</b> знать социальную значимость выбранной профессии  <b>Повышенный</b> владеть навыками профессиональной деятельности
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>ПК-4</b>	способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	Знать: приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности Уметь: анализировать и совершенствовать свои знания в образовательно-коррекционной деятельности Владеть: навыками организации, совершенствования и анализа собственной образовательно-коррекционной деятельности	Составление и оформление документов	Письменный отчет собеседование  зачет с оценкой	<b>пороговый</b> знать приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности  <b>повышенный</b> владеть навыками организации, совершенствования и анализа собственной образовательно-коррекционной деятельности
<b>ПК-8</b>	способностью к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и	Знать: основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний Уметь: применять дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические знания профессиональной деятельности Владеть: навыками реализации	Составление и оформление документов	Письменный отчет собеседование  зачет с оценкой	<b>пороговый</b> знать основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний  <b>повышенный</b> владеть навыками реализации дефектологических,

	решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности			педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности
--	---	---	--	--	--

#### **4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (**ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-8**), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе итогового отчета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Назовите цели и задачи ПМПК. (ПК-4)
2. В чем заключается организация деятельности ПМПК? (ПК-4)
3. Перечислите основные принципы консультативно-диагностической работы. (ПК-8)
4. Каковы методы психолого-педагогического исследования детей в ПМПК? (ОК-6)
5. Каковы методы экспериментально-педагогического исследования детей в ПМПК? (ОК-6)
6. Каковы особенности ведения педагогической документации детей, направленных на консультацию? (ОПК-1)
7. Основные принципы составления программы обследования детей. (ОПК-1)
8. В чем заключается экспериментальное исследование высших психических функций? (ОК-7)
9. Какие основные виды документов, необходимых для направления детей в специальные учреждения. (ОК-7)
10. В чем заключается консультирование родителей, имеющих детей с отклонениями в развитии? (ОК-7)

Итогом практики является дифференцированный зачет.

#### **5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, в том числе 6 часов контактной работы.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Кон такте ная рабо та	Ины е фор мы	
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установочная конференция;</li> <li>- инструктаж по технике безопасности;</li> <li>- подготовка и оформление организационных документов по практике;</li> <li>- установочный педагогический совет в ПМПК.</li> </ul>	1 0,7	15	<p>Ведомость по технике безопасности</p> <p>Письменный отчет Индивидуальный план</p>
	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с организацией коррекционно-педагогической, диагностико-консультативной деятельностью ПМПК</li> <li>- Ознакомление с учебно-методическим комплексом логопедического кабинета, кабинета психолога, дефектолога;</li> <li>- Изучение медицинской, психологической, педагогической документации;</li> <li>- ознакомление с документацией логопеда (речевыми картами детей, перспективными и текущими планами логопедических занятий, индивидуальными тетрадями);</li> <li>- Просмотр, и анализ процедуры обследования, проводимых учителем-логопедом, педагогом-психологом ПМПК, дефектологом и психиатром;</li> <li>- участие в коллегиальном обсуждении результатов психолого-педагогического обследования, проектировании образовательного маршрута ребенка</li> </ul>		72	Письменный отчет

		- консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации.	2,15		
3	Заключительный	- педагогический совет по итогам учебной практики в ПМПК; - оформление документации по практике; - прохождение промежуточной аттестации - заключительная конференция по практике.	0,15 2	15	Характеристика Письменный отчет Презентация-отчет Зачет с оценкой
<i>Итого часов по практике:</i>			6	102	

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики, по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми школьного возраста с речевыми нарушениями, обучающимися поэтапно формируется пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студенты предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по практике:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник;
- характеристика с места прохождения практики;
- письменный отчет об участии в коллегиальном обсуждении результатов психолого-педагогического обследования, проектировании образовательного маршрута ребенка.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты.

Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. (*Приложение 2.1*)

**Совместный рабочий график (план) проведения практики** составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. (*Приложение 2.2*)

**Отчет о прохождении практики** должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
  - описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
  - трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
  - степень удовлетворенности практикой.
- Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:
- Отступы:
    - сверху – 2 см;
    - снизу – 2 см;
    - слева – 3 см;
    - справа – 1,5 см.
  - Отчет по практике должен иметь следующую структуру:
    - 1. **Введение.** В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.
    - 2. **Отчет о выполнении конкретных заданий.** На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.
    - 3. **Заключение.** В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза
    - 4. **Приложения.** В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет. (*Приложение 2.3*)

**Характеристика.** Характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. (*Приложение 2.4*)

### **Дневник.**

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы.

Дата	Содержание работы

По окончании практики дневник подписывается руководителем от профильной организации и предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры. (*Приложение 2.5*)

### **Письменный отчет об участии в коллегиальном обсуждении результатов психолого-педагогического обследования, проектировании образовательного маршрута ребенка.**

Отчет обучающегося об участии в обсуждении результатов психолого-педагогического обследования и проектировании образовательного маршрута ребенка, подписанный руководителем практики от профильной организации.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1 Основная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1	Логопедия Жукова Н.С., Мастюкова Е.М., Филичева Т.Б. М.: Эксмо, 2011	2	49	-
2	Коррекция нарушений речи Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Туманова Т.Т М.: Просвещение, 2010.	2	25	-
3	Пятница Т.В. Логопедия в таблицах, схемах, цифрах/ Т.В. Пятница.- 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс,2010	2	2	-

## 8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1	Логопедия Под ред. Л.С.Волковой М., ,2008	2		1
2	Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием Филичева Т.Б., Чиркина Г. В. М.: Школьная Пресса, 2002 .	2	1	-
3	Практикум по детской логопедии Под ред. В.И.Селиверстова «Академия»2005. Изд. 2-е. – М., 1997.	2	25	-
4	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие/Авт.-сост. Е.В. Воронова. Г.Ю. Ерошина, Е.Н. Сулова; Ряз. гор. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань. 2006	2	-	1

## 8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

- Аналитическая реферативная база данных журнальных статей - БД МАРС (дата обращения: 11.08.2019).
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> – полнотекстовая, реферативная база данных (дата обращения: 11.08.2019).
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) – полнотекстовая база диссертаций (дата обращения: 11.08.2019).
- Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com>. - Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) (дата обращения: 11.08.2019).
- Международный web-портал Логопед.org <http://www.logoburg.com/>
- Логопедия <http://www.logopedihka.narod.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Логопункт – современные методы коррекции речи <http://www.logopunkt.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Дефектолог URL: <http://www.defectolog.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Логопедия URL: <http://www.logopedihka.narod.ru/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Центр коррекции речи. URL: <http://www.logoped.info/> (дата обращения: 11.08.2019).
- Помощь.URL: <http://www.logoped.org/> (дата обращения: 11.08.2019).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Информационные технологии**

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике

### **9.2 Требования к программному обеспечению**

- Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);
- Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
- Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
- Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
- PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
- Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
- Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
- DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

При реализации программы учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми школьного возраста с речевыми нарушениями бакалавры пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, в которых проводится практика. Оплату руководства практикой работникам образовательных учреждений осуществляет вуз.

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики, реализующая основную образовательную программу подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-

исследовательской работы студентов, предусмотренных примерным учебным планом.

Минимально необходимый для реализации учебной практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- специализированные лекционные аудитории,
- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
- специально оборудованные учебные кабинеты в соответствии с изучаемым учебным предметом;
- учебно-методические кабинеты.

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности.

В качестве баз практики для получения первичных профессиональных умений и навыков, могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

Основным условием выбора организации для проведения учебной практики является возможность обучающегося получить определенные практические умения и навыки профессиональной деятельности в сфере школьного образования, сформировать соответствующие компетенции.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ  
ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОК-6, ОК7, ОПК-1	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ
2.	Основной	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-8	
3.	Заключительный	ОПК-1, ПК-4, ПК8	

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-6	Способность к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	знать	
		правила социального взаимодействия в профессиональной сфере	ОК6 31
		этические и социальные нормы в социальной и профессиональной сферах	ОК6 32
		особенности организации выступления перед аудиторией	ОК6 33
		уметь	
		взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах	ОК6 У1

		сотрудничать в профессиональной сфере с соблюдением этических и социальных норм	OK6 У2
		составлять текст выступления перед аудиторией	OK6 У3
		Владеть	
		навыками сотрудничества профессиональной деятельности	OK6 В1
		навыками взаимодействия в профессиональной деятельности	OK6 В2
		навыками соблюдения этических норм поведения в профессиональной деятельности	OK6 В3
OK-7	Способность к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	знать	
		теоретические основы организации собственной образовательно-коррекционной деятельности	OK7 31
		особенности профессиональной деятельности	OK7 32
		приемы и методы адаптации к изменению содержания социальной и профессиональной деятельности	OK7 33
		уметь	
		разрабатывать траекторию собственного профессионального становления и совершенствования	OK7 У1
		адаптироваться к изменению содержания социальной и профессиональной деятельности,	OK7 У2
		поддерживать свой профессионально-творческий и социальный потенциал в условиях научно-технического прогресса	OK7 У3
		Владеть	
		способностью анализировать профессионально-значимые личностные качества	OK7 В1

		методами и приемами адаптации к изменению содержания социальной и профессиональной деятельности	ОК7 В2
		навыками совершенствования профессиональной деятельности	ОК7 В3
ОПК 1	Готовность сознавать социальную значимость своей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	знать	
		социальную значимость выбранной профессии	ОПК1 31
		особенности процесса организации и содержания коррекционно-образовательного процесса в специальном (коррекционном) образовательном учреждении	ОПК1 32
		особенности развития лиц с ОВЗ	ОПК1 33
		уметь	
		взаимодействовать со средствами массовой информации, общественными организациями для пропаганды толерантного отношения к лицам с ОВЗ, их семьям	ОПК1 У1
		формулировать профессиональные задачи, в соответствии с осознанностью социальной значимости профессии	ОПК1 У2
		применять коммуникативные навыки для осуществления контактной работы с лицами с ОВЗ	ОПК1 У3
		владеть	
		способностью осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ	ОПК1 В1
		навыками качественного и ответственного выполнения профессиональных обязанностей соблюдая принципы профессиональной этики	ОПК1 В2
		навыками соблюдения принципов профессиональной	ОПК1 В3

		этики	
ПК 4	способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	знать	
		приемы и методы организации образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 31
		важность процесса планирования для совершенствования профессиональной деятельности	ПК4 32
		должностные обязанности и требования к основным формам образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 33
		уметь	
		использовать результаты самостоятельной работы для решения конкретных профессиональных задач и ситуаций	ПК4 У1
		выполнять учебные задания, связанные с вопросами организации и совершенствования собственной образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 У2
		анализировать собственную коррекционно-педагогическую деятельность	ПК4 У3
		владеть	
		навыками самоанализа образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 В1
		методами и приемами организации образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 В2
		навыками анализа и представления результатов собственной образовательно-коррекционной деятельности	ПК4 В3
ПК 8	способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения	знать	
		основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний	ПК8 31
		методики образовательно - коррекционной работы с лицами с ОВЗ	ПК8 32

исследовательских задач в профессиональной деятельности	способы применения имеющегося психолого-педагогического, естественно-научного, лингвистического знания в ходе постановки исследовательских задач в профессиональной деятельности	ПК8 З3
	уметь	
	реализовывать дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические знания для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	ПК8 У1
	ставить и решать исследовательских задачи в профессиональной деятельности	ПК8 У2
	различать современные и традиционные подходы к оценке профессиональных достижений, оценивать свою готовность планировать образовательно-коррекционную работу с лицами с ОВЗ	ПК8 У3
	владеть	
	способностью к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний в профессиональной деятельности	ПК8 В1
	опытом планирования и проведения образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ, учитывая структуру нарушения и их потенциальные возможности	ПК8 В2
	опытом применения целостного комплекса дефектологических, педагогических,	ПК8 В3

	психологических, лингвистических, медико-биологических знаний в постановке и решении исследовательских задач в профессиональной деятельности	
--	--	--

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

По итогам учебной практики обучающихся проводится итоговая конференция, на которой обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе.

Основной формой оценочного средства по учебной практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов, обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Подготовительный: - установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности; - подготовка и оформление организационных документов по практике; - установочные педагогический совет в ПМПК.	ОК6 31, 32, У1 ОК7 31, У1 ОПК1 31, У1, У3
2	- Ознакомление с организацией коррекционно-педагогической, диагностико-консультативной деятельностью ПМПК  - Ознакомление с учебно-методическим комплексом	ОК6 33, У1, У2, У3 ОК7 33, У2, В1 ОПК1 У3 ПК4 33, У1, У3, В1 ПК8 31, 32, В1

	<p>логопедического кабинета, кабинета психолога, дефектолога;</p> <p>- Изучение медицинской, психологической, педагогической документации;</p> <p>- ознакомление с документацией логопеда</p> <p>- Просмотр, и анализ процедуры обследования, проводимых учителем-логопедом, педагогом-психологом ПМПК, дефектологом и психиатром;</p> <p>- участие в коллегиальном обсуждении результатов психолого-педагогического обследования, проектировании образовательного маршрута ребенка.</p>	
3	<p>- педагогический совет по итогам учебной практики в ПМПК;</p> <p>- оформление документации по практике;</p> <p>- заключительная конференция по практике.</p>	<p>ОК6 33,У3,В3  ОК7 33,У1,У3  ОПК1 33,У2,В1,В2  ПК4 33,У3,В3  ПК8 У3,В3</p>

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки учебной практики:

1. Активное участие в учебной практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики.
2. Наличие интереса к профессиональной деятельности, заинтересованность в работе, любовь к детям, умение и желание работать с ними.
3. Степень самостоятельности, наличие инициативы при оказании помощи специалистам ПМПК при обсуждении профессионально-значимых мероприятий, занятий, проведении обследования.
4. Активность в обсуждении и разборе процедур обследования.
5. Характеристика деятельности студента
6. Качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.
7. Оценка, выставляемая по решению педагогического совета ПМПК.
8. Защита отчета и презентация на конференции по итогам практики

## (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

**«Отлично» (5)** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

**«Хорошо» (4)** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3)** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2)** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы  
 Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики  
 Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.03 Специальное  
(дефектологическое) образование Логопедия

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На \_\_\_\_\_ учебную \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_ студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (очной формы обучения)

1. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_
2. Место прохождения практики \_\_\_\_\_
3. Вид практики (тип) практики \_\_\_\_\_

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики  
 от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Руководитель практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы  
 Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики  
 Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.03 - Специальное  
(дефектологическое) образование Логопедия

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)**

Студента \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	- участие в установочной конференции; - ознакомление с рабочей программой практики; -изучение методических рекомендаций по практике; - согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1 неделя (начало недели)	<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.</i> (подпись студента)  Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение индивидуального задания,</li> <li>- ежедневная работа по месту практики,</li> <li>- мероприятия по сбору материала,</li> <li>- заполнение дневника (отчета) по практике;</li> <li>- наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</li> </ul>	1-2 2/3 недели	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подведение итогов и составление отчета:</li> <li>- систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала,</li> <li>- предоставление отчета,</li> <li>- публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</li> </ul>	2 2/3 недели (последние дни)	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы  
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ  
ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Логопедия

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
 в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил учебную практику по  
 получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных  
 умений и навыков научно-исследовательской деятельности в работе с детьми школьного  
 возраста с речевыми нарушениями в

\_\_\_\_\_ (название и адрес организации)  
 За время прохождения практики \_\_\_\_\_ исполнял обязанности:  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

*(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)*

Замечания (если имеются):

Практика оценена на \_\_\_\_\_  
 (оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы \_\_\_\_\_  
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

**ДНЕВНИК**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ**  
**ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-**  
**ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ**  
**ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С РЕЧЕВЫМИ НАРУШЕНИЯМИ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Логопедия

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019