МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета истории и
международных отношений
(О.И. Амурская)
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

ТИП ПРАКТИКИ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профили) подготовки: **Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **5 лет, нормативный**

Курс, семестр, трудоемкость **5 курс, семестр 9, 8 недель, 12 з.е.**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России

Рязань, 2019

1. **ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ** производственная

2. **ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целями проведения педагогической практики являются закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий в практической деятельности; приобретение и усвоение практических навыков в условиях педагогической практики; сформировать профессиональные компетенции и собрать необходимые материалы для отчета по педагогической практике; приобщение обучающегося к образовательной среде средней школы с целью формирования общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

3. **ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** дискретно, стационарная

4. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Практика является обязательным разделом образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение работы студента в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку к научно-педагогической деятельности.

Практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин:

Общая психология,
Социальная психология,
Общие основы педагогики,
Теория обучения и воспитания,
Методика обучения и воспитания,
дисциплины по истории России и Всеобщей истории;

дисциплин по выбору:

Анатомия и физиология человека,
Основы медицинских знаний,
Школьные учебники истории,
Этнология,

а также предыдущих учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (археологическая) и педагогической непосредственно направленной на углубление знаний,

компетенций, приобретение необходимых педагогических знаний для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности. В качестве баз практики выступают: Средние общеобразовательные школы г. Рязани и Рязанской области, по согласованию школы других областей и городов. Выбранные в качестве баз практики школы отвечают следующим требованиям: соответствуют данной специальности и виду практики; имеют сферы деятельности, предусмотренные программой практики; располагают квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов; имеют соответствующую материально-техническую базу. Со школами, выбранными в качестве баз практики, заключаются договоры за подписью руководителей учреждений.

Практика реализуется в рамках базовой части Блока 2.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
Общекультурные компетенции					
1.	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции	Принципы анализа традиций и тенденций исторического развития, а также научно-методических принципов краеведческой работы в школах.	Связывать близкое с далеким, возвращались от далекого к более близкому (и во времени, и в пространстве).	Пространственным моделированием исторических процессов, оценкой факторов исторического развития.
2.	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	русский язык и основы иностранного языка	свободно пользоваться русским и иностранным языками	навыками пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения
3.	ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	основы делового взаимодействия, принципы управления, понимать и учитывать различия	сотрудничать с коллективом в ходе решения педагогических задач	навыками взаимодействия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения педагогических задач
общепрофессиональные компетенции					
5.	ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению	Социальную значимость своей будущей профессии.	Основные положения документов об образовании: Закона РФ «Об образовании», ФГОС ВО	Определять тактические цели образовательных систем с учетом современной нормативно-правовой базы образования.

		профессиональной деятельности			
6.	ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Основы культуры умственного труда, работы с различными педагогическими источниками, способы извлечения информации и её обработки	Извлекать необходимую информацию из печатных источников и источников на электронных носителях	Культурой мышления и получения информации из различных педагогических источников; навыками работы в компьютерной информационной среде
7.	ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения	Применять современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения	Навыками применения современных методик и технологий, в том числе информационных, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения
Профессиональные компетенции					
8.	ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Основы культуры умственного труда, работы с различными педагогическими источниками, способы извлечения информации и её обработки	Извлекать необходимую информацию из печатных источников и источников на электронных носителях	Культурой мышления и получения информации из различных педагогических источников; навыками работы в компьютерной информационной среде
9.	ПК-2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Основы использования Интернет – ресурсов в политической науки. Государственное регулирование сети Интернет в России и за рубежом. Проблемы информационной безопасности.	Пользоваться электронными библиотеками и базами данных по политической науке, а также по другим учебным дисциплинам. Использовать методики политического анализа и прогнозирования	навыками проведения различных форм уроков и навыки воспитательной работы. Проводить различные типы уроков. Осуществлять воспитание подрастающего поколения.
10.	ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно—нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Сущность и основные характеристики культуры, базовой культуры личности, профессиональной культуры, педагогической культуры педагогическую антропологию и педагогическую аксиологию	Анализировать цели, задачи и процессы образования, а также формирования и развития личности с позиций аксиологического и культурологического подходов в педагогике; воспринимать и анализировать с позиции педагогической деятельности разноплановую культурологическую	Навыками освоения образовательных компетенций; умениями и навыками работы в группе и коллективе в формате диалога и сотрудничества

				информацию	
11.	ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Формы и методы взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	Осуществлять взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	Навыками взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса
12.	ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Основы методики преподавания исторических дисциплин. Соотношение методики преподавания истории и педагогики, психологии.	Логично и обоснованно представлять студентам, школьникам информацию по исторической и обществоведческой проблематике.	Методами работы с печатными текстами. Основными приемы работы с текстами учебников: объяснительное чтение, анализ текста, работа с терминами, выводами, вопросами, заданиями
13.	ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Основы культуры общения, способы общения с учащимися, учителями, родителями	Руководствоваться правилами культуры общения в школьном коллективе	Навыками культуры общения с учителями, учащимися, родителями
14.	ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Интерпретировать их методологические основания; использовать методы и логику педагогического исследования; воспринимать и анализировать разноплановую профессионально-ориентированную информацию	Первичными навыками исследовательской работы в области педагогических знаний	Концептуально-методологические характеристики педагогики; сущность педагогической деятельности

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует					
Общекультурные компетенции					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
Общекультурные компетенции					

ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции	Знать: Принципы анализа традиций и тенденций исторического развития, а также научно-методических принципов краеведческой работы в школах. Уметь: Связывать близкое с далеким, возвращались от далекого к более близкому (и во времени, и в пространстве). Владеть: Пространственным моделированием исторических процессов, оценкой факторов исторического развития.	- Выполнение индивидуальных заданий -Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый:** Разбираться в объективных причинах развития исторического процесса **Повышенный:** Использовать знания об объективных причинах развития истории при решении политических и этнических проблем.
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: русский язык и основы иностранного языка Уметь: свободно пользоваться русским и иностранным языками Владеть: навыками пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Знать принципы использования информации, работы аналитических центров, организаций, средств массовой информации. **Повышенный** Применять на практике принципы работы с
ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знать: основы делового взаимодействия, принципы управления, понимать и учитывать различия Уметь: сотрудничать с коллективом в ходе решения педагогических задач Владеть: навыками взаимодействия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения педагогических задач	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Знать содержание основных работ и исследований, выполняемых в научном коллективе по месту прохождения практики **Повышенный** Использовать метод работы с коллегами, коллективом, студентами
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знать: Социальную значимость своей будущей профессии. Уметь: Основные положения документов об образовании: Закона РФ «Об образовании», ФГОС ВО Владеть: Определять тактические цели образовательных систем с учетом современной нормативно-правовой базы образования.	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый:** Иметь представление о различных формах подготовки совместных проектов. **Повышенный:** Применять различные формы совместной подготовки проектов, совещаний.
ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знать: Основы культуры умственного труда, работы с различными педагогическими источниками, способы извлечения информации и её обработки Уметь: Извлекать необходимую информацию из печатных источников и источников на электронных носителях Владеть: Культурой мышления и получения информации из различных педагогических источников; навыками работы в компьютерной информационной среде	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Знать методику проведения различных форм уроков и навыки воспитательной работы **Повышенный** Проводить различные типы уроков. Осуществлять воспитание подрастающего поколения.

ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знать: Современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения Уметь: Применять современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения Владеть: Навыками применения современных методик и технологий, в том числе информационных, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый**: воспринимать и анализировать информацию, касающуюся социального значения профессий. **Повышенный:** анализировать целостный педагогический процесс и его функции в развитии и саморазвитии личности; воспринимать и анализировать с позиции социальной значимости педагогической деятельности разноплановую информацию
Профессиональные компетенции					
ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знать: Основы культуры умственного труда, работы с различными педагогическими источниками, способы извлечения информации и её обработки Уметь: Извлекать необходимую информацию из печатных источников и источников на электронных носителях Владеть: Культурой мышления и получения информации из различных педагогических источников; навыками работы в компьютерной информационной среде	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Знать принципы методики преподавания истории, обществознания, особенности проведения различных типов уроков. **Повышенный** Применять на практике принципы методики преподавания истории, обществознания, особенности проведения различных типов уроков
ПК-2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знать: Основы использования Интернет – ресурсов в политической науки. Государственное регулирование сети Интернет в России и за рубежом. Проблемы информационной безопасности. Уметь: Пользоваться электронными библиотеками и базами данных по политической науке, а также по другим учебным дисциплинам. Использовать методики политического анализа и прогнозирования Владеть: навыками проведения различных форм уроков и навыки воспитательной работы. Проводить различные типы уроков. Осуществлять воспитание подрастающего поколения.	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Быть знакомым с организацией учебного процесса. Принципами общения с учителями и учениками. **Повышенный** Применять на практике знания по организации учебного процесса, методы общения с учителями и учениками.

ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно—нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знать: Сущность и основные характеристики культуры, базовой культуры личности, профессиональной культуры, педагогической культуры педагогическую антропологию и педагогическую аксиологию Уметь: Анализировать цели, задачи и процессы образования, а также формирования и развития личности с позиций аксиологического и культурологического подходов в педагогике; воспринимать и анализировать с позиции педагогической деятельности разноплановую культурологическую информацию Владеть: Навыками освоения образовательных компетенций; умениями и навыками работы в группе и коллективе в формате диалога и сотрудничества	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Знать методику проведения различных форм уроков и навыки воспитательной работы **Повышенный** Проводить различные типы уроков. Осуществлять воспитание подрастающего поколения.
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Знать: Формы и методы взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса Уметь: Осуществлять взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса Владеть: Навыками взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый:** факторы и движущие силы развития личности; социальный заказ в области образования, социально-значимые характеристики педагогической профессии. **Повышенный:** навыками анализа содержания компонентов педагогического процесса и их характеристик; важнейшими умениями и навыками профессионально-личностного самопознания и саморазвития

ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знать: Основы методики преподавания исторических дисциплин. Соотношение методики преподавания истории и педагогики, психологии. Уметь: Логично и обоснованно представлять студентам, школьникам информацию по исторической и обществоведческой проблематике. Владеть: Методами работы с печатными текстами. Основными приемы работы с текстами учебников: объяснительное чтение, анализ текста, работа с терминами, выводами, вопросами, заданиями	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый:** Иметь представление о различных методах научного исследования, уметь подбирать их для решения учебных задач. **Повышенный:** Иметь представление об уровнях и формах научных знаниях, выстрагивать стратегию научного поиска, владеть методами научного исследования.
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знать: Основы культуры общения, способы общения с учащимися, учителями, родителями Уметь: Руководствоваться правилами культуры общения в школьном коллективе Владеть: Навыками культуры общения с учителями, учащимися, родителями	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Быть знакомым с организацией учебного процесса. Принципами общения с учителями и учениками. **Повышенный** Применять на практике знания по организации учебного процесса, методы общения с учащимися. коллегами, родителями
ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Знать: Интерпретировать их методологические основания; использовать методы и логику педагогического исследования; воспринимать и анализировать разноплановую профессионально-ориентированную информацию Уметь: Первичными навыками исследовательской работы в области педагогических знаний Владеть: Концептуально-методологические характеристики педагогики; сущность педагогической деятельности	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	-Отчет -Итоговая конференция	**Пороговый** Уметь анализировать школьную ситуацию, правила распорядка учебного заведения, порядок составления индивидуального плана. **Повышенный** Применять анализ щкольной ситуации, правила распорядка учебного заведения, порядок составления индивидуального плана

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (**ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7),** в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В итоге предоставления студентами отчетов на кафедру руководителю

практики проводится итоговая конференция, с целью оценить уровень сформированности компетенций.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 8 недель.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Конкретное содержание практики планируется с учетом возрастных особенностей класса, где будут проводиться занятия, согласовывается с руководителем практики от вуза и от школы. Содержание практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся педагогической компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного этапа практики к другому.

Практика проводится в определенной системе и включает следующие этапы:

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1.	Организационный (методология научного исследования работа с литературными источниками и базами данных)	Участие в установочной конференции	1	-	Установочная конференция; ведомость по технике безопасности, собеседование
		Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7	-	
		Подготовка и оформление организационных документов по практике	-	0,24	
		Консультации руководителей практики от Университета	2,15	-	
		Получение практической информации о целях, задачах и организации учебно-методической деятельности	-	3,24	

2	Основной (методика научно-исследовательской работы.)	Составление индивидуального плана и в соответствии с этим планом работать ежедневно по месту прохождения практики.	-	3,24	Скорректированный план работы. Проведение учебных занятий. Конспект зачётного занятия по истории и обществознанию. Конспект внеклассного мероприятия Самоанализ занятия. собеседование
		Записи, в которых записываются результаты наблюдений и анализ собственной работы, замечания руководителей практики и учителей, данные, необходимые для составления отчета	-	4	
3	Заключительный (работа над рукописью)	Подготовка отчета об итогах практики	-	0,48	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, Итоговая конференция
		Прохождение промежуточной аттестации	0,15	-	
		Участие в итоговой конференции	2	-	
Итого часов по практике			6	11,2	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной практики (педагогической) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике (педагогической):

- *если практика проводится в СП Университета:*

• индивидуальное задание;

• рабочий график (план) проведения практики;

• отчет;

- *если практика проводится на базе профильных организаций:*

• индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);

• совместный рабочий график (план) проведения практики;

• отчет;

- отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. ***(Приложение 2.1)***

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. ***(Приложение 2.2)***

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием. В отчет также входят следующие пункты:

описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,

трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,

степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 7-15 страниц, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1,25 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики; анализ учебной деятельности школы; учебно-программная документация.

2. Основная часть. Обучающийся готовит отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики, среди которых 1) анализ результатов посещения занятий; 3) анализ занятий студента.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки. ***(Приложение 2.3)***

Отзыв/характеристика. Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. ***(Приложение 2.4)***

Отзыв. Отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В отзыве должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. ***(Приложение 2.4)***

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания			Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры	Горелов, Н.А.	Москва : Юрайт, 2016. - 290 с.	10	
2.	Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие	Щевьев, А. А.	Рязань : Концепция, 2014. – 68 с.	1	
3.	Федеральные государственные образовательные стандарты	www.consultant.ru	-	-	
4.	Электронная библиотека студента «КнигаФонд»	http://www.knigafund.ru/	-	-	
5.	Методика преподавания и изучения истории: в 2 ч. [Текст] : учебное пособие.	Степанищев А.Т.	Ч. 1 / А. Т. Степанищев. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 304 с. Ч. 2 / А. Т. Степанище	60	1

			в. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 208 с. :		

8.2.Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания			Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Методология истории	Лаппо – Данилевский, А. С.	М. : РОССПЭН, 2010. – 408 с.	2	–
2.	Методология и методы научной работы: учебное пособие	Добреньков, В.И.	Москва : КДУ, 2009. – 276 с.	20	
3.	Методология научного познания: учебное пособие	Рузавин, Г.В.	Москва : ЮНИТИ, 2013. – 287 с.	8	
4.	Историческая наука: люди и проблемы	Поляков, Ю.А.	М. : РОССПЭН, 2009. – 336 с.	1	
5.	Историография истории России: учебное пособие	Наумова,Г.Р.	М. : Академия, 2009. – 472 с.	3	
6.	Источниковедение отечественной истории: учебное пособие	Голиков, А.Г.	М. : Академия, 2007 . – 464 с.	1	
7.	Педагогические технологии управления качеством профессионального образования: учебное пособие	Федоров, В. А.	Москва : Академия, 2008. - 208 с.	5	
8.	Методика преподавания истории в школе: новая технология личностно-ориентированного исторического образования: учебное пособие	Шогин, В. В.	Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 475 с.	1	

9.	Методика преподавания истории в школе [Текст] : практическое пособие для учителей	Вяземский, Е.Е., Стрелова О.Ю.	М. : Владос, 2000. - 175 с.	7	-
10.	Педагогическая практика в школе [Текст] : учебно - методическое пособие для преподавателей и студентов	Симонов, В.П.	М. : МПСИ, 2000. - 180 с.	2	-
11.	Педагогическая практика [Текст] : учебно - методическое пособие	Воронова, Е.В., Ерошина, Г.В., Суслова, Е.Н.	РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2006. - 60 с.	476	-
12.	Педагогическая практика студентов [Текст] : учебное пособие	Абдуллина, О. А. Загрязкина, Н. Н.	М. : Просвещение, 1989. - 175 с.	5	-

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://www.book.ru (дата обращения: 25.05.2019).
2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://e-learn2.rsu. edu.ru/moodle2 (дата обращения: 25.05.2019).
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 25.05.2019).
4. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://polpred.com/ (дата обращения: 25.05.2019).
5. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru, свободный (дата обращения: 25.05.2019).
6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: http://www.consultanru, свободный (дата обращения: 25.05.2019).

7. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 25.05.2019).

8. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/ xmlui/handle/123456789/3 (дата обращения: 25.05.2019).

9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.05.2019).

10. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru (дата обращения: 25.05.2019).

11. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru/marc, свободный (дата обращения: 25.05.2019).

12. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru (дата обращения: 25.05.2019).

9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;

дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;

использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;

работа в электронных библиотечных системах;

мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике;

консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий в ЭИОС университета на платформе СДО Moodle;

консультирование обучающихся преподавателем посредством социальных сетей.

9.2. Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):
Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При проведении практики обучающиеся могут пользоваться кафедральным помещением (ауд. 34), компьютерами, имеющими доступ к информационно-справочным системам Internet. Предусмотренная работа в читальном зале НБ РГУ имени С.А. Есенина, оснащенном компьютерами.

11.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12.ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ отсутствуют

Приложение 1.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственной практике (педагогической)

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	подготовка и оформление организационных документов по практике	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
2.	Ознакомление с индивидуальным заданием	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
3.	составить индивидуальный план и в соответствии с этим планом работать ежедневно по месту прохождения практики,	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
4.	ведение записей, в которых записываются результаты наблюдений и анализ собственной работы, замечания руководителей практики и учителей, данные, необходимые для составления отчета	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
5.	Написание и оформление отчета	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
6.	Сдача отчетной документации на кафедру	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности	знать	
		Принципы анализа традиций и тенденций исторического развития, а также научно-	ОК2 З1

	исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции	методических принципов краеведческой работы в школах.	
		уметь	
		Связывать близкое с далеким, возвращались от далекого к более близкому (и во времени, и в пространстве).	ОК2 У1
		владеть	
		Пространственным моделированием исторических процессов, оценкой факторов исторического развития.	ОК2 В1
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		русский язык и основы иностранного языка	ОК4 З1
		уметь	
		свободно пользоваться русским и иностранным языками	ОК4 У1
		владеть	
		навыками пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения	ОК5 В1
ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	знать	
		основы делового взаимодействия, принципы управления, понимать и учитывать различия	ОК5 З1
		уметь	
		сотрудничать с коллективом в ходе решения педагогических задач	ОК5 У1
		владеть	
		навыками взаимодействия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения педагогических задач	ОК5 В1
ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной	знать	
		Социальную значимость своей будущей профессии.	ОПК1 З1
		уметь	
		Основные положения документов об образовании: Закона РФ «Об образовании», ФГОС ВО	ОПК1 У1
		владеть	

	деятельности	Определять тактические цели образовательных систем с учетом современной нормативно-правовой базы образования.	ОПК1 В1
ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	знать	
		Основы культуры умственного труда, работы с различными педагогическими источниками, способы извлечения информации и её обработки	ОПК2 З1
		уметь	
		Извлекать необходимую информацию из печатных источников и источников на электронных носителях	ОПК2 У1
		владеть	
		Культурой мышления и получения информации из различных педагогических источников; навыками работы в компьютерной информационной среде	ОПК2 В1
ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	знать	
		Современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения	ОПК3 З1
		уметь	
		Применять современные методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной ступени образовательного учреждения	ОПК3 У1
		владеть	
		Навыками применения современных методик и технологий, в том числе информационных, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной	ОПК3 В1

		ступени образовательного учреждения	
ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	знать	
		Основы культуры умственного труда, работы с различными педагогическими источниками, способы извлечения информации и её обработки	ПК1 З1
		уметь	
		Извлекать необходимую информацию из печатных источников и источников на электронных носителях	ПК1 У1
		владеть	
		Культурой мышления и получения информации из различных педагогических источников; навыками работы в компьютерной информационной среде	ПК1 В1
ПК-2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	знать	
		Основы использования Интернет – ресурсов в политической науки. Государственное регулирование сети Интернет в России и за рубежом. Проблемы информационной безопасности.	ПК2 З1
		уметь	
		Пользоваться электронными библиотеками и базами данных по политической науке, а также по другим учебным дисциплинам. Использовать методики политического анализа и прогнозирования	ПК2 У1
		владеть	
		навыками проведения различных форм уроков и навыки воспитательной работы. Проводить различные типы уроков. Осуществлять воспитание подрастающего поколения.	ПК2 В1
ПК-3	способностью	знать	

	решать задачи воспитания и духовно—нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Сущность и основные характеристики культуры, базовой культуры личности, профессиональной культуры, педагогической культуры педагогическую антропологию и педагогическую аксиологию	ПК3 З1
		уметь	
		Анализировать цели, задачи и процессы образования, а также формирования и развития личности с позиций аксиологического и культурологического подходов в педагогике; воспринимать и анализировать с позиции педагогической деятельности разноплановую культурологическую информацию	ПК3 У1
		владеть	
		Навыками освоения образовательных компетенций; умениями и навыками работы в группе и коллективе в формате диалога и сотрудничества	ПК3 В1
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	знать	
		Формы и методы взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	ПК4 З1
		уметь	
		Осуществлять взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	ПК4 У1
		владеть	
		Навыками взаимодействия с	ПК4 В1

		родителями, коллегами, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	знать	
		Основы методики преподавания исторических дисциплин. Соотношение методики преподавания истории и педагогики, психологии.	ПК5 З1
		уметь	
		Логично и обоснованно представлять студентам, школьникам информацию по исторической и обществоведческой проблематике.	ПК5 У1
		владеть	
		Методами работы с печатными текстами. Основными приемы работы с текстами учебников: объяснительное чтение, анализ текста, работа с терминами, выводами, вопросами, заданиями	ПК5 В1
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	знать	
		Основы культуры общения, способы общения с учащимися, учителями, родителями	ПК6 З1
		уметь	
		Руководствоваться правилами культуры общения в школьном коллективе	ПК6 У1
		владеть	
		Навыками культуры общения с учителями, учащимися, родителями	ПК6 В1
ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся,	знать	
		Интерпретировать их методологические основания; использовать методы и логику педагогического исследования; воспринимать и анализировать разноплановую	ПК7 З1

	развивать их творческие способности	профессионально-ориентированную информацию.	
		уметь	
		Первичными навыками исследовательской работы в области педагогических знаний	ПК7 У1
		владеть	
		Концептуально-методологические характеристики педагогики; сущность педагогической деятельности	ПК7 В1

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	подготовка и оформление организационных документов по практике	ОК2 З1 У1 В1, ОК4 З1 У1 В1, ОК5 З1 У1 В1
2	ознакомление с индивидуальным заданием	ОК2 З1 У1 В1, ОК4 З1 У1 В1, ОК5 З1 У1 В1
3	составить индивидуальный план и в соответствии с этим планом работать ежедневно по месту прохождения практики,	ОПК1 З1 У1 В1 ОПК2 З1 У1 В1 ОПК3 З1 У1 В1, ПК1 З1 У1 В1 ПК2 З1 У1 В1 ПК3 З1 У1 В1 ПК4 З1 У1 В1 ПК4 З1 У1 В1 ПК5 З1 У1 В1 ПК6 З1 У1 В1 ПК7 З1 У1 В1
4	ведение записей, в которых записываются результаты наблюдений и анализ собственной работы, замечания руководителей практики и учителей, данные, необходимые для составления отчета	ОПК1 З1 У1 В1 ОПК2 З1 У1 В1 ОПК3 З1 У1 В1, ПК1 З1 У1 В1 ПК2 З1 У1 В1 ПК3 З1 У1 В1 ПК4 З1 У1 В1 ПК4 З1 У1 В1 ПК5 З1 У1 В1 ПК6 З1 У1 В1 ПК7 З1 У1 В1
5	написание и оформление отчета	ОК2 З1 У1 В1, ОК4 З1 У1 В1, ОК5 З1 У1 В1
6	сдача отчетной документации на кафедру	ОК2 З1 У1 В1, ОК4 З1 У1 В1, ОК5 З1 У1 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются на дифференцированном зачете - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5)– оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельнбости, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 2.1.1.

Образец индивидуального задания на практику
-если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (педагогическую) студента _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
*(курс)*_____*(группа)*_____*(очной формы обучения)*

1. Тема задания на практику_____

2. Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики_____

№ п/п	Содержание работы	Форма отчетности
1	Посещение занятий учителей школы	Анализ, проведенного занятия
2	Проведение занятий по истории	Конспект занятия
3	Проведение занятий по обществознанию	Конспект занятия
4	Проведение внеклассного мероприятия	Конспект занятия
5	Подготовка отчета по практике	Отчет по практике

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.1.2

Образец индивидуального задания на практику
-если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (педагогическую) студента ___ _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
*(курс)*_____*(группа)*_____*(очной формы обучения)*

1. Тема задания на практику_____

2. Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики_____

№ п/п	Содержание работы	Форма отчетности
1	Посещение занятий учителей школы	Анализ, проведенного занятия
2	Проведение занятий по истории	Конспект занятия
3	Проведение занятий по обществознанию	Конспект занятия
4	Проведение внеклассного мероприятия	Конспект занятия
5	Подготовка отчета по практике	Отчет по практике

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики профильной организации

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.2.1

Образец рабочего графика (плана) проведения практики
- если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Производственной практики (педагогической))

Студента
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____*(курс)*_____*(группа)*_____*(очной формы обучения)*

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Приложение 2.2.2

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики
- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
(Производственной практики (педагогической))

Студента
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____*(курс)*_____*(группа)*_____*(очной, заочной формы обучения)*

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		*Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.* (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ,

		методистом и т.п.		подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.3.1

Образец титульного листа отчета по практике
- если практика проводится на базе СП Университета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Направление 44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Обществознание и Иностранный язык (Английский язык

Место прохождения практики _____

_____

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019

Приложение 2.3.2

Образец титульного листа отчета по практике
- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Направление 44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Обществознание и Иностранный язык (Английский язык

Место прохождения практики _____

_____

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2019

Приложение 2.4

Образец отзыва с места прохождения практики

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики (педагогической)

_____
(Ф.И.О. студента)

в период с _____по _____ проходил производственную (педагогическую) практику в _____
(название организации)

За время прохождения практики _____исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)
_____

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:
_____
_____
_____
_____

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика может быть оценена на _____
(дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации:_____