МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений

О. И. Амурская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный, 5 лет

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

Рязань 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Английский язык в деятельности педагога дополнительного образования» являются формирование и совершенствование у обучающихся компетенций как комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих успешное саморазвитие и профессиональную реализацию выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) – Обществознание и Иностранный язык (Английский язык).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Английский язык в деятельности педагога дополнительного образования» относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Введение в лингвистику
- Иностранный язык
- Английский язык (практический) (1-8 семестры)
- Теоретическая фонетика английского языка
- Основы межкультурной коммуникации
- Практическая стилистика английского языка
- Лингвостилистический анализ англоязычного текста
- Современный англоязычный медиадискурс
- Методика обучения английскому языку
- Цифровые образовательные ресурсы в изучении английского языка

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Лексикология современного английского языка
- Английский язык для академических целей
- Практикум по культуре письменной речи на английском языке
- Учебная (лингвистическая) практика по английскому языку
- Производственная (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)
- Производственная (педагогическая) практика (преподавательская)

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
Универсальные компетенции					
1.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, выбирает стиль руководства и общения, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	1) стили общения в иноязычной профессиональной и академической среде; 2) стили руководства межкультурным и межэтническим коллективом; 3) стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;	1) выбирать адекватный заданной коммуникативной задаче стиль общения с зарубежными партнерами; 2) определять эффективные стратегии взаимодействия в межкультурном социуме; 3) проявлять дружелюбие и уважение к партнерам по коммуникации, употребляя необходимые лексико-грамматические средства и эмоционально-модальные интонационные модели;	1) навыками преодоления влияния национальных стереотипов; 2) навыками руководствоваться принципами, предполагающими уважение к иноязычной культуре и традициям, толерантность к ее ценностным ориентациям и объективность в оценке национального своеобразия носителей языка; 3) навыками использования разнообразных стратегий установления контакта, развития и завершения диалога с представителями англоязычного социума с учетом особенностей их национальных поведенческих стереотипов.
		УК-3.2. Организует работу команды / взаимодействует в команде, учитывая различия, особенности поведения и интересы других участников.	1) факторы, помогающие и затрудняющие общение представителей разных культур; 2) особенности социокультурной картины мира, характерной для носителей национальных вариантов английского языка и находящей отраже-	1) использовать знания о чертах национального характера и нормах поведения, принятых в конкретном социуме, в типичных моделях социальных ситуаций в условиях разных сценариев взаимодействия; 2) анализировать социальные и психологические параметры ситуации общения;	1) навыками использования типичных сценариев взаимодействия в инокультурных ситуациях; 2) навыками использования коммуникативно адекватных образцов в типичных ситуациях межкультурного общения; 3) навыками корректно выражать семантическую инфор-

			ние в языковой картине мира; 3) основные черты национального характера носителей национальных вариантов английского языка (британского и американского);	3) проявлять дружелюбие и уважение к партнерам по коммуникации, употребляя необходимые лексико-грамматические средства и эмоционально-модальные интонационные модели;	мацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации на иностранном языке.
		УК-3.3. Анализирует и оценивает результативность взаимодействия в команде, определяет последовательность шагов в решении возможных проблем для достижения заданного результата.	1) основные моральные и этические нормы, недопустимые в инокультурных социальных ситуациях повседневного общения; 2) традиции, обычаи, бытовую культуру, особенности повседневного поведения, мимический и кинесический коды, используемые представителями данной лингвокультурной общности; 3) последовательность шагов в решении возможных проблем для достижения заданного результата;	1) критически оценивать свою и чужую точки зрения; 2) осуществлять рефлексию состоявшегося межкультурного взаимодействия; 3) поддерживать или изменять свою точку зрения, выстраивая аргументы «за» и «против», проявляя терпимость к мнению каждого из участников акта коммуникации;	1) навыками анализа и оценки результативности межкультурного взаимодействия; 2) когнитивно-дискурсивными умениями и навыками, направленными на извлечение и обобщение эксплицитной и имплицитной информации, содержащейся в тексте; 3) навыками выступать в роли посредника между представителями своей и иноязычной культуры и эффективно преодолевать сформировавшиеся стереотипы межнационального общения.
2.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах).	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов).	1) языковые средства и основные единицы речевого общения; 2) орфоэпические, акцентологические, лексические и грамматические нормы родного и иностранного языков; 3) правила продуцирования убедительной и уместной речи;	1) соблюдать нормы культуры речи на родном и иностранном языках; 2) использовать стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности; 3) следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;	1) навыками безошибочного выбора формул речевого этикета, адекватных ситуации общения; 2) навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и поддержания неконфликтного профессионального общения на родном и иностранном языках; 3) интегративными коммуникативными навыками устной и письменной иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения.

		УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках.	1) виды устной и письменной речи, их композицию; 2) особенности вербальной коммуникации в различных сферах деятельности; 3) правила речевого поведения учителя иностранного языка;	1) варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей; 2) прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата; 3) строить устное и письменное высказывание на иностранном языке с учетом коммуникативной ситуации;	1) навыками продуцирования и редактирования устных и письменных текстов различных жанров и стилей; 2) навыками использования приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных ситуациях; 3) навыками самосовершенствования своей иноязычной коммуникативной компетенции.
		УК-4.3. Создает на русском и иностранном (-ых) языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	1) коммуникативные задачи, стратегии и тактики иноязычного речевого общения; 2) функциональные стили и жанры устных и письменных текстов; 3) средства когезии и когерентности текста;	1) осуществлять лингвистический анализ текста/ дискурса с целью извлечения необходимой информации на основе его лексической, грамматической, фонетической и стилистической интерпретации; 2) пользоваться лингвистическим инструментарием, позволяющим изучать и применять на практике языковой материал, соответствующий ситуации; 3) логично, четко и лаконично выстраивать высказывание, демонстрируя лингвистическую компетенцию;	1) навыками адекватного использования различных видов речевых действий в разных коммуникативных ситуациях; 2) навыками адаптации различных регистров общения к условиям коммуникации в зависимости от коммуникативной ситуации; 3) навыками подачи и структурирования информации при изложении языковых фактов, а также передачи в речи параметров ситуации речевого общения.
Профессиональные компетенции					
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский					
3.	ПКВ-1. Способен к преподаванию истории и английского языка в различных типах образовательных учреждений, применению в этой деятельности традиционных и инно-	ПКВ-1.2. Владеет принципами и критериями отбора предметного содержания, их функционирования, формулирует и решает вопросы и задачи преподавания учебных предметов, внеурочной деятельности.	1) принципы и критерии отбора языкового материала для использования в процессе обучения английскому языку; 2) основные элементы организации процесса обучения иностранному языку; 3) методики применения языкового и лингвострановедческого материала на учебных заняти-	1) выделять языковые единицы и лингводидактические приемы, необходимые для будущей профессиональной деятельности; 2) оценивать и отбирать языковой материал для использования на занятиях по английскому языку в разных возрастных группах обучающихся; 3) моделировать социальные ситуации и учебных ролевые игры	1) навыками использования понятийного аппарата лингвистики и лингводидактики для решения задач профессиональной деятельности; 2) навыками организации учебного процесса по овладению иностранным языком; 3) навыками формирования лингвистической и коммуникативной компетенций обучающихся.

	вационных технологий, использованию полученных знаний для решения исследовательских и организаторских задач.		ях и во внеурочной деятельности;	на основе правил поведения в соответствующих ситуациях, типичных для межкультурной коммуникации в инокультурном социуме;	

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр № 9 часов
1		2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		52	52
В том числе:			
Лекции (Л)		–	–
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		52	52
Лабораторные работы (ЛР)		–	–
Иные виды занятий		–	–
2. Самостоятельная работа студента (всего)		56	56
3. Курсовая работа (при наличии)	КП	–	–
	КР		
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	З	З
	экзамен (Э)	–	–
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
9	1.	Свободное время и увлечения. Leisure time and hobbies.	*Грамматика:* вопросительная и отрицательная формы глагола *do*; ответ на общий вопрос с глаголом *do*; модальные глаголы can, may, must; общий вопрос с отрицанием и ответ на него; ing-форма глаголов; предложения с want sb. to do sth.; выражение согласия / несогласия с помощью глагола *do*; контрвопрос; сложносочиненное предложение с союзом but; количественные и порядковые числительные; предложение с to be too busy to do sth.; общий вопрос с *or*; предложения с бессоюзными определительными придаточными. *Лексика:* виды деятельности в свободное время (hobby, reading, jogging, sailing, etc.); времена года; словосочетания, описывающие занятия в свободное время (go cycling, like swimming, do yoga, etc.). *Социокультурный аспект:* выражение сожаления (Sorry, Excuse me, etc.). *Аудирование:* рассказ о любимом времени года “Three people talk about their favourite season”. *Письмо:* describing leisure activities in different seasons.
9	2.	Навыки и умения. Skills and abilities.	*Грамматика:* модальные глаголы can, can’t, could; глагол be в прошедшем простом времени (was / were). *Лексика:* названия стран и языков; сочетаемость лексических единиц. *Социокультурный аспект:* выяснение номера телефона в справочной (Directory Enquiries). *Чтение:* изучающее чтение текста “Super Kids”. *Аудирование:* различение предложений с омофонами на слух (I – eye, see – sea, etc.). *Письмо:* writing a letter of application for a job.
9	3.	Биография человека. A person’s life.	*Грамматика:* простое прошедшее время. *Лексика:* наречия времени с глаголами в форме Past Simple; нестандартные глаголы и их формы; названия праздников. *Социокультурный аспект:* поздравления с праздниками (Happy birthday! Merry Christmas! etc.). *Чтение:* изучающее чтение текста “Two Famous Firsts: George Washington & Margaret Thatcher” с целью сравнения полученной информации. *Аудирование:* рассказ о прошедших событиях “Then and now”. *Письмо:* describing a holiday.
9	4.	Жизнь в городской и в сельской местности.	*Грамматика:* степени сравнения прилагательных и наречий. *Лексика:* выражение have got; названия объектов в городе и в сельской местности (museum, theatre, farm); прилагательные,

		Living in town and in the country.	описывающие качество жизни в городской и в сельской местности (safe, quiet, noisy, etc.). *Социокультурный аспект:* ориентирование в городе (How can I get to your place?). *Чтение:* сравнительно-изучающее чтение текста “Three musical cities – New Orleans, Vienna, Liverpool”. *Аудирование:* сравнение различных городов “The places I visited last year”. *Письмо:* describing your capital city.
9	5.	Путешествия. Travelling.	*Грамматика:* выражение запланированного будущего с помощью конструкции to be going to do sth.; инфинитив цели; употребление прилагательных и наречий с глаголами; место наречий в предложении. *Лексика:* словосочетания, описывающие культурное наследие стран мира (to go to Holland to see the tulips, etc.); слова, описывающие погоду (sunny, frosty, cloudy, etc.); названия видов спорта. *Социокультурный аспект:* предложения и побуждения (What shall we do today? Let’s go to the beach!). *Чтение:* изучающее чтение текста “Dangerous sports”. *Аудирование:* интервью с людьми, занимающимися опасными видами спорта. *Письмо:* writing a postcard.
9	6.	Книги и кино в моей жизни. Books and films in my life.	*Грамматика:* средства когезии текста. *Лексика:* слова и выражения для выражения своего мнения о книге и фильме. *Чтение:* Styles and genres of literature. *Аудирование:* благодарственная речь Э. Хемингуэя по случаю вручения ему Нобелевской премии. *Говорение:* The book / film that made quite an impression on me. *Социокультурный аспект:* посещение выставки. *Письмо:* writing a review of a book / film.
9	7.	Мир профессий. The world of work.	*Грамматика:* предложения, выражающие реальное и нереальное условие. *Лексика:* слова и выражения для рассказа о профессиях своих родных и знакомых, о своей будущей профессии. *Чтение:* поисковое чтение текстов, рассказывающих о профессиях. *Аудирование:* беседа пожилого мужчины с внучкой о преимуществах и недостатках жизни на пенсии. *Говорение:* монологическое высказывание о профессии своей мечты. *Социокультурный аспект:* общение по телефону. *Письмо:* writing a letter of application and a CV.
9	8.	Обычаи и традиции разных стран Customs and tradi-	*Грамматика:* глагольные формы выражения прошлых привычек. *Лексика:* слова и выражения для рассказа об обычаях и тра-

		tions in different countries	дициях разных стран. *Чтение:* поисковое чтение текстов, рассказывающих о памятных датах в жизни людей разных стран. *Аудирование:* беседа пожилого мужчины с внучкой о преимуществах и недостатках жизни на пенсии. *Говорение:* презентация интересных событий и праздников в разных странах. *Социокультурный аспект:* формулы вежливости в различных жизненных ситуациях. *Письмо:* writing an advert about a future event.

2.2. Перечень лабораторных работ (при наличии), примерная тематика курсовых работ (при наличии): учебным планом не предусмотрено.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 56 часов.

Видами СРС являются:

– прослушивание аутентичных аудиоматериалов / просмотр видеоматериалов;

– чтение аутентичной общественно-политической, лингвокультурологической и страноведческой информации на новостных и справочных сайтах;

– написание творческих письменных работ;

– выполнение тренировочных упражнений, направленных на совершенствование грамматических и лексических навыков, а также умений продуцировать устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения;

– подготовка мультимедийных презентаций по изучаемой тематике;

– участие в интерактивных обучающих проектах, предлагаемых на образовательных Интернет-порталах;

– индивидуальная исследовательская работа с последующим выступлением на научной конференции;

– подготовка к зачету.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(*см. Фонд оценочных средств*)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине не предусмотрена.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О. Е. Данчевская, А. В. Малёв. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 192 с. – ISBN 978-5-9765-1284-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/116015 (дата обращения: 11.06.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. – 8-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 264 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). – ISBN 978-5-534-07394-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/448378 (дата обращения: 11.06.2019).
3.	Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. – 8-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 254 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). – ISBN 978-5-534-08706-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/448380 (дата обращения: 11.06.2019).

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Беляева, И. В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: комплексные учебные задания : учебное пособие / И. В. Беляева, Е. Ю. Нестеренко, Т. И. Сорогина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-9765-2616-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/92749 (дата обращения: 10.04.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Будыкина, В. Г. Англо-русский словарь терминов высшего образования (на примере ВО США). American-Focused Dictionary of Higher Education : учебное пособие / В. Г. Будыкина. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 392 с. – ISBN 978-5-9765-2943-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/99555 (дата обращения: 11.06.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.	Леонович, О. А. Леонович О.А. English for Teachers (Английский язык для педагогов) : учебное пособие / О. А. Леонович, А. Ф. Артемова. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 263 с. – ISBN 978-5-9765-1995-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/122646 (дата обращения: 11.06.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
4.	Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов /

	Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 213 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09359-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/451966 (дата обращения: 11.06.2019).
5.	Савич, Т. А. Английский язык. Профессиональная лексика педагога. English. Teacher's Vocabulary : учебное пособие / Т. А. Савич. – Минск : РИПО, 2018. – 125 с. – ISBN 978-985-503-759-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/131981 (дата обращения: 11.06.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1) Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://e-learn.rsu.edu.ru (дата обращения: 10.04.2019).

2) Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 10.04.2019).

3) Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://e.lanbook.com (дата обращения: 10.04.2019).

4) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

5) Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 002-01/17 от 15 декабря 2016 г. – Режим доступа: http://biblioclub.ru (дата обращения 10.04.2019).

6) Юрайт [Электронный ресурс] : образовательная платформа и электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: https://urait.ru (дата обращения 10.04.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1) Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – [Москва, 2002 –]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

2) Википедия [Электронный ресурс] : универсальная многоязычная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: http://ru.wikipedia.org/wiki/, свободный

(дата обращения: 10.04.2019).

3) Кругосвет [Электронный ресурс] : универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: http://www.krugosvet.ru/, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

4) Мир лингвистики и коммуникации [Электронный ресурс] : электронный научный журнал Тверского института прикладной лингвистики и массовых коммуникаций Тверской государственной сельскохозяйственной академии. – [Тверь, 2005 –]. – ISSN 1991-8406. – Режим доступа: http://tverlingua.ru/, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

5) Язык, языки и её величество лингвистика [Электронный ресурс] : персональный сайт Ивана Павловича Сусова. – Режим доступа: http://homepages.tversu.ru/~ips/, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

6) Philology.ru [Электронный ресурс] : русский филологический портал. – Режим доступа: http://www.philology.ru, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

7) YouTube.Ru : видеохостинг. – URL: https://www.youtube.com, свободный (дата обращения 10.04.2019).

5.5. Периодические издания

1) Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация [Текст] : научный журнал / учредители : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, факультет иностранных языков и регионоведения МГУ. – 1946 - . – Москва : Изд-во Московского университета, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 0201-7385, ISSN 2074-1588.

2) Вестник Пятигорского государственного лингвистического университета [Текст] : научный журнал / учредитель : Пятигорский государственный лингвистический университет. – 1996 - . – Пятигорск, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2071-6001.

3) Вопросы языкознания [Текст] / учредитель : Российская академия наук; изд. : Российская академия наук. Изд-во «Наука». – 1952 - . – Москва : Наука, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0373-658X.

4) Филологические науки. Вопросы теории и практики [Текст] : научно-теоретический и прикладной журнал / учредитель : ООО Изд-во «Грамота». – 2008 - . – Тамбов : Грамота, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1997-2911.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные ком-

пьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены программные средства: офисное приложение LibreOffice, браузер изображений FastStoneImageViewer, PDF ридер FoxitReader, медиа проигрыватель VLC media player, DJVU браузер DjVu Browser Plug-in и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практическое занятие	Практические занятия по иностранному языку предполагают использование интерактивного метода обучения, который заключается во взаимодействии, нахождении в режиме беседы, диалога с кем-либо. Интерактивные методы ориентированы на более широкое взаимодействие обучающегося не только с преподавателем, но и друг с другом, и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Задача преподавателя на интерактивных практических занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия. В процессе такого занятия обучающиеся выполняют тренировочные, условно-коммуникативные, коммуникативные и творческие задания на английском языке в (под)группе или в малых группах. Главная задача обучающегося – постоянно быть активным, стремиться как можно больше времени говорить на английском языке, общаться с коллегами, соблюдая профессиональный речевой этикет. Подготовка к занятиям начинается с изучения справочной литературы, грамматических правил, заучивания лексики по заданной теме. Затем выполняются фонетические, лексические и грамматические тренировочные упражнения с использованием рекомендованных преподавателем учебных пособий. В ходе аудиторных занятий проводятся контроль и обсуждение проделанной работы, выполняются задания, направленные на формирование и развитие умений и навыков в различных видах речевой деятельности.
Доклад-презентация	Создание доклада-презентации – это вид самостоятельной работы студента по созданию наглядных информационных пособий, вы-

	полненных с помощью компьютерных программ MS PowerPoint и др. Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Построение доклада традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во *вступлении* содержатся: 1) формулировка темы; 2) актуальность темы (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему выбрана именно эта тема); 9) цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы доклада и может уточнять ее); 4) задачи работы над темой (конкретизируют цель работы). Также во вступлении может устанавливаться её логическая связь с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п. В *основной части* доклада чётко и кратко излагается суть вопроса с использованием иллюстраций, фотографий, карт, рисунков. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений. В *заключении* обычно подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.
Освоение дисциплины с применением технологий электронного обучения и ДОТ	Освоение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) применяется в случаях обучения студента по индивидуальному учебному плану (ИУП) или индивидуальному учебному графику (ИУГ), обучения студента с ОВЗ (при наличии заявления о необходимости такого обучения), переноса занятий, выпадающих на нерабочие праздничные дни, а также в ситуациях, препятствующих личному присутствию обучающихся на аудиторных занятиях, при наличии уважительных причин (в период эпидемий, техногенных катастроф, пропуска занятий по болезни и т.д.). Для организации обучения с применением технологий электронного обучения и ДОТ используется личный кабинет обучающегося в ЭИОС университета в СДО Moodle.
Зачет	*Зачет* по дисциплине включает в себя *следующие задания*: – устное собеседование по изученным темам; – практическое задание (подготовка доклада-презентации, написание статьи на студенческую научную конференцию и т.д.) – выполняется в ходе освоения дисциплины.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Не предусмотрены.