

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета истории
и международных отношений



(О. И. Амурская)

«30» августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«РАЗГОВОРНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЖАТОГО»

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
бакалавриат

Направление подготовки – **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки – **История и Организация детского движения**

Форма обучения – **очная**

Сроки освоения ОПОП – **нормативный, 5 лет**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Разговорный иностранный язык в деятельности вожакого» являются формирование и совершенствование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной педагогической и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) – История и Организация детского движения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Разговорный иностранный язык в деятельности вожакого» относится к факультативным дисциплинам вариативной части Блока Б1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык
- Практический курс перевода в деятельности педагога-организатора
- Иноязычная компетентность педагога-организатора

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Иностранный язык во внеклассной деятельности
- Иностранный язык в сфере образования и культуры
- Введение в межкультурную коммуникацию
- Основы межкультурной коммуникации
- Профессиональная деятельность в соответствии с направлением и профилем подготовки
- Обучение по программам магистратуры.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
<i>Общекультурные компетенции</i>					
1.	ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1) языковые средства и основные единицы речевого общения, виды устной и письменной речи, их композицию; 2) правила продуцирования убедительной и уместной речи; 3) особенности вербальной коммуникации в различных сферах деятельности;	1) варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей; 2) прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата; 3) логически верно строить высказывание;	1) навыками продуцирования и редактирования устных и письменных текстов различных жанров и стилей; 2) навыками использования приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных ситуациях;
2.	ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	1) способы коммуникативного взаимодействия; 2) лингвокультурные особенности народов и стран изучаемого языка; 3) современные принципы межкультурного общения и диалога культур;	1) внимательно слушать и понимать собеседника; 2) аргументированно и этично отстаивать свою точку зрения, признавать свои ошибки и принимать чужое мнение; 3) учитывать социальные, культурные и личностные особенности собеседника;	1) навыками конструктивного взаимодействия с людьми, принадлежащими к иной лингвоэтнокультурной общности; 2) навыками решения типовых конфликтных ситуаций в ходе общения в

					иной лингвоэтнокультурной среде;
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>					
3.	ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	1) правила речевого поведения учителя; 2) орфоэпические, акцентологические, лексические и грамматические нормы английского языка; 3) стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности;	1) соблюдать нормы культуры речи на родном и иностранном языках; 2) выбирать формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения; 3) следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;	1) навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и поддержания неконфликтного профессионального общения на родном и иностранном языках;

2.5. Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Разговорный иностранный язык в деятельности водителя					
Цель дисциплины	Целями освоения дисциплины «Разговорный иностранный язык в деятельности водителя» являются формирование и совершенствование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной педагогической и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) – История и Организация детского движения.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
<i>общекультурные компетенции:</i>					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

ОК-4	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p>	<p>знать: 1) языковые средства и основные единицы речевого общения, виды устной и письменной речи, их композицию; 2) правила продуцирования убедительной и уместной речи; 3) особенности вербальной коммуникации в различных сферах деятельности; уметь: 1) варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей; 2) прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата; 3) логически верно строить высказывание; владеть: 1) навыками продуцирования и редактирования устных и письменных текстов различных жанров и стилей; 2) навыками использования приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных ситуациях;</p>	<p>активные и интерактивные практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>ролевая игра, презентация, дискуссия, зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Обучающийся понимает общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты; может говорить достаточно быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; умеет делать четкие, подробные сообщения на различные темы и излагать свой взгляд на основную проблему, показывать преимущества и недостатки разных мнений. ПОВЫШЕННЫЙ Обучающийся понимает объемные сложные тексты на различную тематику, распознает скрытое значение; может говорить спонтанно в быстром темпе, не испытывая затруднений с подбором слов и выражений; гибко и эффективно использует язык для общения в научной и профессиональной деятельности; умеет создать точное, детальное, хорошо выстроенное сообщение на сложные темы, демонстрируя владение моделями организации текста, средствами связи и объединением его элементов.</p>
ОК-5	<p>способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные</p>	<p>знать: 1) способы коммуникативного взаимодействия; 2) лингвокультурные</p>	<p>активные и интерактивные практические занятия,</p>	<p>ролевая игра, презентация, дискуссия, зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Обучающийся в ходе общения на родном и иностранном языке может внимательно выслушать собеседника,</p>

	различия;	особенности народов и стран изучаемого языка; 3) современные принципы межкультурного общения и диалога культур; уметь: 1) внимательно слушать и понимать собеседника; 2) аргументированно и этично отстаивать свою точку зрения, признавать свои ошибки и принимать чужое мнение; 3) учитывать социальные, культурные и личностные особенности собеседника; владеть: 1) навыками конструктивного взаимодействия с людьми, принадлежащими к иной лингвоэтнокультурной общности; 2) навыками решения типовых конфликтных ситуаций в ходе общения в иной лингвоэтнокультурной среде;	самостоятельная работа		аргументированно и этично высказать свою точку зрения, в случае необходимости признать свою ошибку и принять чужое мнение; в ходе общения использует нейтральные речевые формулы, не противоречащие социальным и культурным нормам, принятым в других странах. ПОВЫШЕННЫЙ Обучающийся в ходе общения проявляет заинтересованность в диалоге; выдвигает собственные идеи, направленные на организацию совместной профессиональной деятельности; избегает и умеет разрешить возможные конфликтные ситуации, в том числе связанные с социальными, культурными и личностными различиями собеседников.
общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры;	знать: 1) правила речевого поведения учителя; 2) орфоэпические, акцентологические, лексические и грамматические	активные и интерактивные практические занятия, самостоятельная работа	ролевая игра, презентация, дискуссия, зачет	ПОРОГОВЫЙ Обучающийся строит свою устную и письменную речь, соблюдая орфоэпические, акцентологические, лексические и грамматические нормы родного и иностранного языков и

		<p>нормы родного и иностранного языков;</p> <p>3) стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности;</p> <p>уметь:</p> <p>1) соблюдать нормы культуры речи на английском языке;</p> <p>2) выбирать формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения;</p> <p>3) следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;</p> <p>владеть:</p> <p>1) навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и поддержания неконфликтного профессионального общения на родном и иностранном языках;</p>			<p>используя формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Обучающийся организует этичное неконфликтное профессиональное общение на родном и иностранном языках; в ходе общения соблюдает правила речевого поведения учителя, нормы культуры речи и следит за её точностью, логичностью и выразительностью.</p>
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 6 часов
1	2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	54	54
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
2. Самостоятельная работа студента (всего)	54	54
В том числе		
<i>СРС в семестре:</i>		54
Курсовая работа	КП	-
	КР	-
Другие виды СРС:		54
Подготовка к ролевой игре		22
Подготовка презентации		16
Подготовка к дискуссии		16
<i>СРС в период сессии</i>		-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	-
	экзамен (Э)	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108
	зач. ед.	3

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
6	1.	Личные контакты Making contacts	Приветствие и прощание. Начало и поддержание разговора. Привлечение внимания. Представление себя. Обмен телефонными номерами и визитными карточками. Назначение встречи. Разговор по телефону. Greeting and saying goodbye. Starting and maintaining a conversation. Attracting attention. Introducing yourself. Exchanging telephone numbers and business cards. Appointing a meeting. Speaking on the phone.
6	2.	Просьбы и предложения	Просьбы об одолжении, помощи, заимствовании предметов. Предложение помощи, угощения. Приглашения

		Requests and offers	в кино, театр, ресторан и т.д. Приглашения к совместным действиям. Asking for a favour, help, borrowing things. Offering help, food and drinks. Inviting to the cinema, theatre, a restaurant, etc. Suggesting doing something.
6	3.	Посещение магазинов, кафе, ресторанов Shopping and eating out	Предложения. Совет. Отказ. Жалобы. Оплата покупки / заказа. Выражение потребности, пожелания, благодарности. Обмен покупки. Offers. Advice. Refusal. Complaints. Paying bills. Expressing necessities and wishes, giving thanks. Exchanging a purchase.
6	4.	Здоровье и медицина Health and medical service	Проблемы со здоровьем, болезни и симптомы. На приеме у врача. Оказание первой помощи. Здоровый образ жизни. Health problems, diseases and their symptoms. At the doctor's. The first aid. A healthy lifestyle.
6	5.	Путешествия Travelling	Путешествие на автомобиле, поезде, самолете или корабле. Прохождение паспортного и таможенного контролей. Регистрация на рейс. Проживание в гостинице. Осмотр достопримечательностей. Запрос и объяснение направлений передвижения по незнакомой местности. Travelling by car, train, plane or ship. Passing through passport and customs control. Checking-in. Staying in a hotel. Sightseeing. Asking for and giving directions.
6	6.	Свободное время и увлечения Leisure time and hobbies	Беседы о свободном времени и увлечениях. Занятия спортом. Посещение спортивных мероприятий. Коллекционирование. Выражение одобрения и неодобрения, удивления, разочарования, симпатии и поддержки, Talking about leisure time and hobbies. Going in for sports. Visiting sporting events. Collecting things. Expressing approval, disapproval, surprise, sympathy and disappointment. Supporting and cheering.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	1.	Личные контакты Making contacts	-	-	8	4	12	1 неделя ролевая игра 2 неделя ролевая игра 3 неделя ролевая игр

6	2.	Просьбы и предложения Requests and offers	-	-	10	8	18	4 неделя ролевая игра 5 неделя ролевая игра 6 неделя дискуссия
6	3.	Посещение магазинов, кафе, ресторанов Shopping and eating out	-	-	8	8	16	7 неделя ролевая игра 8 неделя презентация 9 неделя ролевая игра
6	4.	Здоровье и медицина Health and medical service	-	-	10	12	22	10 неделя ролевая игра 11 неделя дискуссия 12 неделя ролевая игра, презентация
6	5.	Путешествия Travelling	-	-	8	12	20	13 неделя ролевая игра 14 неделя презентация 15 неделя дискуссия
6	6.	Свободное время и увлечения Leisure time and hobbies	-	-	10	10	20	16 неделя ролевая игра 17 неделя презентация 18 неделя дискуссия
6	Разделы дисциплины №№ 1-6		-	-	-	-	-	ПрАт – зачет
6	ИТОГО за семестр:		-	-	54	54	108	

2.3. Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ – курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5

6	1.	Личные контакты Making contacts	Подготовка к ролевым играм	4
6	2.	Просьбы и предложения Requests and offers	Подготовка к ролевым играм	4
			Подготовка к дискуссии	4
6	3.	Посещение магазинов, кафе, ресторанов Shopping and eating out	Подготовка к ролевым играм	4
			Подготовка презентации	4
6	4.	Здоровье и медицина Health and medical service	Подготовка к ролевым играм	4
			Подготовка презентации	4
			Подготовка к дискуссии	4
6	5.	Путешествия Travelling	Подготовка к ролевой игре	4
			Подготовка презентации	4
			Подготовка к дискуссии	4
6	6.	Свободное время и увлечения Leisure time and hobbies	Подготовка к ролевой игре	2
			Подготовка презентации	4
			Подготовка к дискуссии	4
ИТОГО в семестре:				54

3.2. График работы студента

Семестр № 6

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ролевая игра	Ри	Ри	Ри	Ри	Ри	Ри		Ри		Ри	Ри		Ри	Ри			Ри		
Презентация	П								П				П		П			П	
Дискуссия	Д						Д					Д				Д			Д
Зачет	З																		З

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1) Подготовка ролевых игр

В ходе подготовки студенты изучают особенности ролевого поведения собеседников в ходе заданной ситуации общения, готовят необходимую для ролевой игры фактическую информацию, заучивают примерные реплики и клише, необходимые для решения предложенной коммуникативной задачи.

Примерные ситуации общения для ролевых игр:

- Appointing a meeting
- Speaking on the phone
- Expressing a personal opinion about things, people, places
- Paying and returning compliments
- Inviting people
- Suggesting doing something

- Conducting a lesson
- Visiting a café / restaurant
- Buying things
- Visiting a doctor
- Departing from an international airport
- Arriving to a foreign country
- Asking for and giving directions
- Discussing leisure time and hobbies
- Visiting a sporting event

2) Подготовка мультимедийной презентации

Студенты готовят мультимедийные презентации при изучении разделов 3, 5 и 6 – «Посещение магазинов, кафе, ресторанов (Shopping and eating out)», «Путешествия (Travelling)» и «Свободное время и увлечения (Leisure time and hobbies)» с последующим выступлением на аудиторных занятиях.

Примерные темы презентаций:

- The best shopping street in the world.
- The most famous shops of the world.
- My favourite shopping place in my native city (town).
- A restaurant (cafe) that is very special for me.
- My most memorable trips.
- The sights I saw during my last travel.
- Travelling by different means of transport.
- The modern wonders of the world that are worth seeing.
- A place I'd like to see in my life.
- My favourite sights and places.
- My favourite hobby.
- Collectors and their collections.
- Sporting activities in different seasons.
- My favourite pastime.
- Books (films) I like to read (watch) in my leisure time.

3) Подготовка к дискуссии

В ходе подготовки к дискуссии студенты готовят монологическое высказывание на заданную тему и аргументы в поддержку своей точки зрения, продумывают вопросы к своим оппонентам, предполагают другие вероятные точки зрения на предмет обсуждения, готовят ответы на предполагаемые вопросы. Студенты заучивают стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта, адекватные ситуации общения с последующим выступлением на аудиторных занятиях.

Примерные темы для дискуссий:

- It is often said that “laughter is the best medicine”, but can it replace

- doctors?
- Should people pay for their medical treatment?
 - Is healthy life style the only factor of long life?
 - What is an effective health care?
 - Why do women live longer than men?
 - There is a saying, “When in Rome, do as the Romans do”. Do you agree?
 - What is the ideal holiday?
 - Is it absolutely necessary to go to unusual destinations to have a good rest?
 - What are the main problems associated with the tourist industry in the world?
 - What can be done to stop tourism destroying the object of its affection?
 - Why do people collect things?
 - Why do people go travelling?
 - Dangerous hobbies: pro et contra.
 - Most people take holidays in warm countries. Are there any cold places in the world you have visited or would like to visit?
 - “If you are fit, you don’t need to exercise. If you aren’t fit, exercise is dangerous.” Do you agree with this logic?

3.3.1. Контрольные работы

Контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине осуществляется путем проведения ролевых игр и дискуссий, а также выступления студентов с презентациями на заданные темы в ходе аудиторных занятий. Примеры оценочных средств для контроля самостоятельной работы представлены в ФОС.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ: см. ФОС

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине: не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Soars, L. New Headway [Текст] : Intermediate Student's Book / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2003. – 160 с. : ил. – ISBN 019-437542; 978-019439004-0.	1-6	6	146	-
2.	Soars, L. New Headway [Текст] : Upper-Intermediate Student's Book / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2005. – 160 с. : ил. – ISBN 0-19-439299-6.	1-6	6	146	-
3.	Soars, L. New Headway [Текст] : Advanced Student's Book / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2003. – 160 с. – ISBN 0-19-4369325.	1-6	6	49	-
<i>Аудиоприложения к учебникам</i>					
4.	Soars, J. New Headway [Электронный ресурс] : Intermediate. Class Audio CDs / J. Soars, L. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2003. – 2 электр. оптич. диск. – ISBN 0-19-438759-3.	1-6	6	1	-
5.	Soars, L. New Headway. English Course [Электронный ресурс] : Upper-Intermediate. Class CDs / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2005. – 2 электр. оптич. диска. – ISBN 0-19-437611-7.	1-6	6	1	-
6.	Soars, L. New Headway [Электронный ресурс] : Advanced Class Audio CDs / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2003. – 2 электр. оптич. диск. – ISBN 0-19-438689-9.	1-6	6	1	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Гулая, Т. М. Communicate in English : практикум / Т. М. Гулая, И. Ф. Турук. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим	1-6	6	ЭБС «Университетская библиотека online»	

	доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90396 (дата обращения: 04.06.2019).				
2.	Дудорова, Э. С. Разговорный английский: практический курс / Э. С. Дудорова. - Санкт-Петербург. : КАРО, 2017. - 384 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9925-1171-0 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461809 (дата обращения: 02.06.2019).	1-6	6	ЭБС «Университетская библиотека online»	
3.	Христорожественская, Л. П. Фразовые глаголы в разговорном английском : пособие / Л. П. Христорожественская. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 272 с. - (Modern English). - ISBN 978-985-536-324-9 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111918 (дата обращения: 02.06.2019).	1-6	6	ЭБС «Университетская библиотека online»	
4.	Soars, L. New Headway [Текст] : Intermediate Workbook with key / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2003. – 96 с. – ISBN 978-019-4387545.	1-6	6	144	-
5.	Soars, L. New Headway [Текст] : Upper-Intermediate. Workbook with key / L. Soars, J. Soars. – Oxford : Oxford University Press, 2005. – 95 с. : ил. – ISBN 0-19-439301-1.	1-6	6	144	-
6.	Soars, L. New Headway [Текст] : Advanced Workbook with key / L. Soars, J. Soars, T. Falla. – Oxford : Oxford University Press, 2003. – 96 с. – ISBN 0-19-4369323.	1-6	6	49	-
<i>Словари и справочники</i>					
7.	Jones, D. English Pronouncing Dictionary [Текст] / D. Jones. – Cambridge : Cambridge University Press, 2003. – 606 p. – Прилагается CD-Rom.	1-6	6	ЧЗ	-
8.	Hornby, A. S. Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English [Текст] / A. S. Hornby. – 7th ed. – Oxford : Oxford University Press, 2005. – 1780 p.	1-6	6	ЧЗ	-
9.	Longman Dictionary of Contemporary English [Текст]. – 4th ed. – Harlow : Longman, 2005. – 1949 p. + Writing Assistant (CD-ROM).	1-6	6	ЧЗ	-
10.	Мюллер, В. К. Большой англо-русский словарь и русско-английский словарь [Текст] : 450000 слов и словосочетаний ; новая редакция / В. К. Мюллер. – М.: Дом Славянской Книги, 2010. – 960 с.	1-6	6	ЧЗ	-
11.	Ощепкова, В. В. Краткий англо-русский лингвострановедческий словарь [Текст] :	1-6	6	ЧЗ	-

	Великобритания, США, Канада, Австралия, Новая Зеландия / В. В. Ощепкова; И. И. Шустилова. – М. : Русский язык-Медиа, 2006. – 180 с.				
12.	Фоломкина, С. К. Англо-русский словарь сочетаемости [Текст] : 100 000 словосочетаний / С. К. Фоломкина. – 3-е изд., стереотип. – М.: Русский язык, 2001. – 1040 с.	1-6	6	ЧЗ	-
13.	Хидекель, С. С. Англо-русский словарь служебных слов [Текст] / С. С. Хидекель, М. Р. Кауль, Е. Л. Гинзбург. - М. : Русский язык, 2003. - 416 с. - ISBN 5-200-02848-5.	1-6	6	ЧЗ	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 28.05.2019).

2) Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 002-01/17 от 15 декабря 2016 г. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения 28.05.2019).

3) ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 2957 от 18 апреля 2017 г. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения 28.05.2019).

4) Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn.rsu.edu.ru> (дата обращения: 28.05.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1) Cambridge Dictionary Online [Электронный ресурс] : электронная версия словаря. – URL: <http://dictionary.cambridge.org>, свободный (дата обращения: 05.06.2019).

2) Longman Dictionary of Contemporary English [Электронный ресурс] : электронная версия словаря. – URL: www.ldoceonline.com, свободный (дата обращения: 05.06.2019).

3) Oxford Learner's Dictionaries [Электронный ресурс] : электронная версия словарей издательства Oxford University Press. – URL: www.oxfordlearnersdictionaries.com, свободный (дата обращения: 05.06.2019).

4) The Free Dictionary by Farlex [Электронный ресурс] : многоязычные онлайн-словари по общей и специализированной тематике, тезаурусы. – URL: <http://www.thefreedictionary.com>, свободный (дата обращения: 05.06.2019).

5) Англо-русский словарь В. К. Мюллера [Электронный ресурс] : электронная версия словаря. – URL: <http://www.classes.ru/dictionary-english-russian-Mueller>, свободный (дата обращения: 05.06.2019).

6) Википедия [Электронный ресурс] : универсальная многоязычная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>, свободный (дата обращения: 28.05.2019).

7) Кругосвет [Электронный ресурс] : универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru>, свободный (дата обращения: 28.05.2019).

8) Мультитран [Электронный ресурс] : многоязычный онлайн словарь. – URL: www.multitrans.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2019).

9) Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал образовательных ресурсов. – [Москва, 2002 —]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.05.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

Стандартно оборудованные аудитории для проведения интерактивных практических занятий: видеопроектор, экран настенный, ноутбук или компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office 2010-2016: Word, Excel, PowerPoint; Prezi, Windows MediaPlayer и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: нет.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: не указываются для ФГОС ВО.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Интерактивное практическое	Интерактивный метод обучения предполагает взаимодействие, нахождение в режиме беседы, диалога с кем-либо. Интерактивные

занятие	<p>методы ориентированы на более широкое взаимодействие обучающегося не только с преподавателем, но и друг с другом, и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Задача преподавателя на интерактивных практических занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия. В процессе такого занятия обучающиеся выполняют тренировочные, условно-коммуникативные, коммуникативные и творческие задания на английском языке в (под)группе или в малых группах. Главная задача обучающегося – постоянно быть активным, стремиться как можно больше времени говорить на английском языке, общаться с коллегами, соблюдая профессиональный речевой этикет.</p> <p>Подготовка к занятиям начинается с изучения заданий в учебнике. Затем выполняются задания по подготовке к ролевой игре или дискуссии, поиск и обработка информации для презентации с использованием рекомендованных преподавателем учебных пособий и Интернет-ресурсов. Затем проводится окончательное оформление заданий и тренировка их воспроизведения.</p>
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов по дисциплине осуществляется во внеаудиторное время и контролируется преподавателем. Детальное описание организации СРС приведено в разделе 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА.
Ролевая игра	В ходе подготовки к ролевой игре студенты изучают особенности ролевого поведения собеседников в ходе заданной ситуации общения, готовят необходимую для ролевой игры фактическую информацию, заучивают примерные реплики и клише, необходимые для решения предложенной коммуникативной задачи.
Дискуссия	Дискуссия предполагает обмен мнениями по определенной теме. В ходе дискуссии обучающийся учится не только говорить на английском языке, но и отстаивать свою точку зрения, приводя убедительные и этичные аргументы, выслушивать чужое мнение, соглашаться или не соглашаться с ним, следуя этике профессионального общения, находить компромиссы и приходиться к единому мнению. При подготовке к дискуссии обучающийся должен сформулировать свое первоначальное мнение, продумать возможные контраргументы собеседников и ответы на них, выучить общепринятые формулы ведения диалога.
Мультимедийная презентация	Создание мультимедийной презентации – это вид самостоятельной работы студента по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью компьютерных программ MS PowerPoint, Prezi и др. Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.
Зачет	<p>Зачет по дисциплине проводится по окончании семестра и представляет собой комплексную оценку уровня сформированности коммуникативной компетенции студентов на английском языке и состоят из следующих заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – итоговая дискуссия на тему, выбранную студентами из предложенного преподавателем перечня;

	<ul style="list-style-type: none"> – ролевая игра (студентам предлагаются карточки с заданными коммуникативными ситуациями); – итоговая презентация на одну из предложенных преподавателем тем.
--	---

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии:

1. Мультимедийные презентации студентов на практических занятиях.
2. Использование справочных онлайн ресурсов и словарей для подготовки к занятиям, самостоятельной работы, чтения аутентичных текстов.
3. Использование аутентичных аудио и видео материалов и заданий к ним на сайтах BBC Learning English, VOA Learning English, Oxford University Press и the British Council для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.

ИТ обработки данных:

1. Консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий при помощи личного кабинета преподавателя, созданного на платформе СДО Moodle (URL: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=1345>).
2. Консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий посредством электронной почты и социальной сети «ВКонтакте».

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНО-ГО ПРОЦЕССА

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30/03/2019г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО

Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30/03/2019г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ: не предусмотрены.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Личные контакты Making contacts	ОК-4, ОК-5, ОПК-5.	зачет
2.	Просьбы и предложения Requests and offers	ОК-4, ОК-5, ОПК-5.	зачет
3.	Посещение магазинов, кафе, ресторанов Shopping and eating out	ОК-4, ОК-5, ОПК-5.	зачет
4.	Здоровье и медицина Health and medical service	ОК-4, ОК-5, ОПК-5.	зачет
5.	Travelling Путешествия	ОК-4, ОК-5, ОПК-5.	зачет
6.	Свободное время и увлечения Leisure time and hobbies	ОК-4, ОК-5, ОПК-5.	зачет

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
Общекультурные компетенции			
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	знать	
		языковые средства и основные единицы речевого общения, виды устной и письменной речи, их композицию;	ОК4 31
		правила продуцирования убедительной и уместной речи;	ОК4 32
		особенности вербальной коммуникации в различных сферах деятельности;	ОК4 33
		уметь	
		варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей;	ОК4 У1
прогнозировать последствия своей речи с	ОК4 У2		

		учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата;	
		логически верно строить высказывание;	ОК4 У3
		владеть	
		навыками продуцирования и редактирования устных и письменных текстов различных жанров и стилей;	ОК4 В1
		навыками использования приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных ситуациях.	ОК4 В2
ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;	знать	
		способы коммуникативного взаимодействия;	ОК5 31
		лингвокультурные особенности народов и стран изучаемого языка;	ОК5 32
		современные принципы межкультурного общения и диалога культур;	ОК5 33
		уметь	
		внимательно слушать и понимать собеседника;	ОК5 У1
		аргументированно и этично отстаивать свою точку зрения, признавать свои ошибки и принимать чужое мнение;	ОК5 У2
		учитывать социальные, культурные и личностные особенности собеседника;	ОК5 У3
		владеть	
		навыками конструктивного взаимодействия с людьми, принадлежащими к иной лингвоэтнокультурной общности;	ОК5 В1
навыками решения типовых конфликтных ситуаций в ходе общения в иной лингвоэтнокультурной среде.	ОК5 В2		
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры;	знать	
		правила речевого поведения учителя;	ОПК5 31
		орфоэпические, акцентологические, лексические и грамматические нормы английского языка;	ОПК5 32
		стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности;	ОПК5 33
		уметь	
		соблюдать нормы культуры речи на родном и иностранном языках;	ОПК5 У1
		выбирать формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения;	ОПК5 У2
		следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;	ОПК5 У3
		владеть	
навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и	ОПК5 В1		

	поддержания неконфликтного профессионального общения на родном и иностранном языках.	
--	--	--

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
<i>Ролевая игра</i>		
1.	<p>Reserving a hotel room</p> <p>Student A You want to book two nights at the Palace Hotel. Decide which dates you want, and what sort of room you want. You need to know the price of the room and what is included. Does the hotel need a deposit? Can you pay by credit card? Be prepared to give your name, address and details of your credit card.</p> <p>Student B</p> <ul style="list-style-type: none"> – First you are the telephonist at the Palace Hotel. Answer the phone and say, “Hello. Palace Hotel. How can I help you?” Put the caller through to Reservations. – Now you work in Reservations. Answer the phone and say, “Hello. Reservations. Can I help you?” Someone wants to book a room. Ask the dates, and what sort of room is required. Remember to get the person’s name, address, and details of their credit card. <p style="text-align: center;"><i>Примерные ситуации общения для ролевых игр:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Appointing a meeting – Speaking on the phone – Expressing a personal opinion about things, people, places – Paying and returning compliments – Inviting people – Suggesting doing something – Conducting a lesson – Visiting a café / restaurant – Buying things – Visiting a doctor – Departing from an international airport – Arriving to a foreign country – Asking for and giving directions – Discussing leisure time and hobbies – Visiting a sporting event 	<p>OK-4 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1, B2; OK-5 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1, B2; ОПК-5 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1.</p>
<i>Дискуссия</i>		

2.	<p><i>Discuss the problem of people's health with your class.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Express your own opinion on the questions: <ul style="list-style-type: none"> – It is often said that “laughter is the best medicine”, but can it replace doctors? – Should people pay for their medical treatment? – Is healthy life style the only factor of long life? – What is an effective health care? – Why do women live longer than men? 2) Listen to your classmates' opinions on the same questions and say if you agree or disagree with them. Provide your arguments. 3) Make a general conclusion. <p><i>Примерные темы для дискуссий:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – It is often said that “laughter is the best medicine”, but can it replace doctors? – Should people pay for their medical treatment? – Is healthy life style the only factor of long life? – What is an effective health care? – Why do women live longer than men? – There is a saying, “When in Rome, do as the Romans do”. Do you agree? – What is the ideal holiday? – Is it absolutely necessary to go to unusual destinations to have a good rest? – What are the main problems associated with the tourist industry in the world? – What can be done to stop tourism destroying the object of its affection? – Why do people collect things? – Why do people go travelling? – Dangerous hobbies: pro et contra. – Most people take holidays in warm countries. Are there any cold places in the world you have visited or would like to visit? – “If you are fit, you don't need to exercise. If you aren't fit, exercise is dangerous.” Do you agree with this logic? 	<p>OK-4 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1, B2; OK-5 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1, B2; ОПК-5 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1.</p>
<i>Презентация</i>		
3.	<p>Примерные темы презентаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – The best shopping street in the world. – The most famous shops of the world. – My favourite shopping place in my native city (town). – A restaurant (cafe) that is very special for me. – My most memorable trips. – The sights I saw during my last travel. – Travelling by different means of transport. – The modern wonders of the world that are worth seeing. – A place I'd like to see in my life. – My favourite sights and places. 	<p>OK-4 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1, B2; OK-5 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1, B2; ОПК-5 31, 32, 33, Y1, Y2, Y3, B1.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – My favourite hobby. – Collectors and their collections. – Sporting activities in different seasons. – My favourite pastime. – Books (films) I like to read (watch) in my leisure time. 	
--	--	--

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкала оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» – «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Разговорный иностранный язык в деятельности вожакого» (Таблица 2.5. Карта компетенций дисциплины).

«Зачтено»:

«отлично» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«хорошо» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«удовлетворительно» – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено»:

«неудовлетворительно» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.