

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская  
«30» августа 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

ВИД ПРАКТИКИ

**производственная практика**

ТИП ПРАКТИКИ

**Производственная практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их  
оздоровления)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
**бакалавриат**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) **Иностранный язык (Немецкий язык) и  
Иностранный язык (Английский язык)**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный срок обучения 5 лет**

Курс, семестр, трудоёмкость:

**3курс, 6 семестр, 4 недели, 6 зач.ед. (216 часов)**

**Институт иностранных языков**

**Кафедра педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2019

### **1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная.

Тип практики – производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления).

### **2. ЦЕЛИ производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления):**

- формирование компетенций в области педагогической деятельности;
- обеспечение практического познания закономерностей и принципов профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении психолого-педагогических дисциплин.

**Задачи** практики:

- формирование положительной мотивации к педагогической профессии;
- освоение студентами основ педагогической деятельности, приобретение практических навыков и профессиональных компетенций;
- развитие творческих способностей, инициативы и самостоятельности в профессиональной деятельности;
- формирование навыков коммуникативной, конструктивной, проектировочной, познавательной и организаторской деятельности; умений рефлексивной деятельности, коллективного анализа, самооценки.
- овладение студентами технологией формирования временного детского коллектива, технологией педагогического взаимодействия.

### **3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) относится к блоку Б 2 учебного плана "Практики".

Практика предусматривает взаимодействие студентов с временным детским коллективом, базой практики могут быть выбраны загородные детские оздоровительные центры, пришкольных детских лагерях дневного пребывания.

Для *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)* необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Педагогика
- Психология

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые *производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летней)*:

- Педагогическая практика.

**4.1 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

**Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) направлена на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных - ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:**

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	-особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия; -правила командообразования.	Выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; организовывать коллективное взаимодействие; учитывать культурные и личностные различия детей	-технологией командообразования; -технологией педагогического взаимодействия; - толерантного поведения .
2.	ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся	-организовывать воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся; решать проблемы воспитания детей с учетом их особенностей; организовывать режимные моменты	-технологией целеполагания; отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся; использования особых образовательных потребностей обучающихся в условиях временного детского коллектива
3.	ОПК -4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	-нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы.	-организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха; защищать права детей; приучать к соблюдению правил внутреннего распорядка детского оздоровительного	-навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками оформления отчетной документации; навыками оформления методической документации

				лагеря (центра)	
4.	ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	-нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы; технику безопасности при работе в условиях загородной базы; правила поведения в экстремальных ситуациях	-применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей; организовывать режимные моменты; использовать здоровьесберегающие технологии	-навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей; демонстрировать навыки безопасного поведения на воде; демонстрировать навыки безопасного поведения в экстремальных ситуациях
5.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;	разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи,	способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания;
6.	ПК-5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	-факторы социализации личности; -специфику процесса социализации; - специфику профессионально-го самоопределения обучающихся	-организовать учебную деятельность учащихся с учетом их интересов, наклонностей и потребностей, - диагностировать условия социализации, -выбирать формы профориентации учащихся	-технологией организации учебной деятельности учащихся с учетом их интересов, наклонностей и потребностей; -технологией профориентации
7.	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	закономерности, принципы воспитания; сущность и содержание воспитательной деятельности педагога; многообразие видов воспитательной деятельности педагога,	моделировать воспитательные системы школы и социума; применять методы воспитания; разрабатывать активные формы воспитательной работы	способами осуществления психолого-педагогической поддержки, способами сопровождения учебно-воспитательного процесса в загородном лагере; способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса
8.	ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и	-сущность педагогического сотрудничества; - сущность и алгоритм организации коллективной	-применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД;	-навыками организаторской деятельности, -технологией КТД, -технологией педагогического

	самостоятельность, развивать творческие способности	творческой деятельности; - виды творчества	-выявлять творческие способности детей	сотрудничества.
--	---	---	--	-----------------

#### 4.2 КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ					
НАИМЕНОВАНИЕ: <i>производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)</i>					
<b>Цели практики</b>	- формирование компетенций в области педагогической деятельности; - обеспечение практического познания закономерностей и принципов профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении психолого-педагогических дисциплин.				
В процессе прохождения практики студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<i>Знать:</i> -особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия;-правила командообразования. <i>Уметь:</i> выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; <i>Владеть:</i> - технологией командообразования; -технологией педагогического взаимодействия.	инструктаж, организация самостоятельной работы	<b>Отчет, дифференцированный зачет</b>	<b>ПОРОГОВЫЙ</b> <i>Знать:</i> -особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; <i>Уметь:</i> выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; <i>Владеть:</i> основами технологий командообразования и педагогического взаимодействия. <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> <i>Знать:</i> - особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия; правила командообразования. <i>Уметь:</i> самостоятельно проектировать и выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; <i>Владеть:</i> технологиями командообразования; педагогического взаимодействия.

<b>Общепрофессиональные компетенции:</b>					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		<b>Перечень компонентов</b>	<b>Технологии формирования</b>	<b>Форма оценочного средства</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>
<b>ИНДЕКС</b>	<b>ФОРМУЛИРОВКА</b>				
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<i>Знать:</i> - социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся. <i>Уметь:</i> -организовывать учебно-воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся. <i>Владеть:</i> -технологией целеполагания, отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся	Решение ситуационных профессиональных задач	<b>Отчет, дифференцированный зачет</b>	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся. <i>Уметь:</i> - организовывать учебно-воспитательный ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> проектировать и организовывать учебно-воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся. <i>Владеть:</i> -технологией целеполагания, отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся.
ОПК -4	готовность профессиональной деятельности соответствию нормативными правовыми актами в сфере образования	к в с в <i>Знать:</i> -нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы. <i>Уметь:</i> -организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха. <i>Владеть:</i> -	Инструктаж. круглый стол, мультимедийные технологии,	<b>Отчет, дифференцированный зачет</b>	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> - организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха. <i>Владеть:</i> -навыками работы с нормативно-правовыми актами

		навыками работы с нормативно-правовыми актами (использование в работе и оформление документации)			(использование в работе и оформление документации).
ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	<i>Знать:</i> -нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы. <i>Уметь:</i> -применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей. <i>Владеть:</i> -навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей.	тренинги, деловые и ролевые игры	<b>Отчет, дифференцированный зачет</b>	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> -применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей. <i>Владеть:</i> -навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей.
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<i>Знать:</i> принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания, воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия; <i>Уметь:</i> организовывать коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе. <i>Владеть:</i> способами реализации проектной и	Решение ситуационных профессиональных задач	<b>Отчет, дифференцированный зачет</b>	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания, воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия; <i>Уметь:</i> организовывать коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе. <i>Владеть:</i> способами реализации проектной и инновационной деятельности, способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования

		инновационной деятельности, способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания.			профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания.
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<i>Знать:</i> закономерности, принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога. <i>Уметь:</i> моделировать воспитательные системы школы и социума, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы. <i>Владеть:</i> способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса.	Решение ситуационных профессиональных задач, деловые и ролевые игры	Отчет, дифференцированный зачет	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> закономерности, принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> моделировать воспитательные системы школы и социума, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы. <i>Владеть:</i> способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса.
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	<i>Знать:</i> -сущность педагогического сотрудничества; сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности. <i>Уметь:</i> применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД. <i>Владеть:</i> - навыками организаторской деятельности, технологией КТД, технологией педагогического	Решение ситуационных профессиональных задач	Отчет, дифференцированный зачет	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -сущность педагогического сотрудничества; сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД. <i>Владеть:</i> -навыками организаторской деятельности, технологией КТД, технологией педагогического сотрудничества.



		сотрудничества.			
--	--	-----------------	--	--	--

#### 4.3 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ (см. Приложение №1)

По итогам практики выставляется дифференцированный зачёт, который учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов по результатам сессии, следующей за сроком завершения практики.

По итогам практики студент предъявляет:

педагогический дневник, по материалам которого оцениваются умения ставить цели и задачи, планировать работу, проводить психолого-педагогическую диагностику индивидуальных особенностей детей и специфики развития детского коллектива, составлять педагогический анализ работы; в педагогическом дневнике фиксируется отзыв и оценка педагогического совета о работе студента;

методическую разработку зачётного мероприятия.

Студент составляет творческий отчёт о практике и выступает с его защитой на итоговой конференции.

#### 5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоёмкость практики составляет **6 зачётных единиц, 4 недели (216 часов)**.

#### 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ (ЛЕТНЕЙ)

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	0,7		Ведомость по технике безопасности.
		1.2. Участие в установочной конференции.	1		Собеседование.
		2.2. Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-организаторов, воспитателей, вожатых		4	Собеседование.
2.	Подготовительный	2.1. Консультации руководителя практики от Университета (в т.ч. обсуждение рабочего графика (плана) практики.	2,15		Утверждение темы индивидуального задания.

		2.3.Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике		36	защита проекта «Мой отряд»
		2.4. Проектирование работы: Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении, определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы		12	Собеседование. Проверка выполнения индивидуальных заданий.
		2.5.Прохождение профосмотра, инструктажей по технике безопасности		4	Подготовка необходимых документов
3.	Основной (практический)	3.1.Выезд к месту прохождения практики. Реализация программы практики.		150	Оценка педагогического совета лагеря
4.	Заключительный (рефлексивный)	4.1.Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.		4	Педагогический дневник Методическая разработка
		4.2.Участие в заключительной конференции.		2	Собеседование.
		4.3.Прохождение промежуточной аттестации		0,15	Собеседование.
		<i>Итого часов по практике:</i>	6	210	
		<b>Всего:</b>		<b>216</b>	

## 7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

В период прохождения *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)* обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Формами отчётности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) являются:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации); (Приложение 1)
- совместный рабочий график (план) проведения практики; (Приложение 2)
- отчёт (Приложение 3);

- отзыв/характеристика (Приложение 4)
- педагогический дневник (*факультативно*).

В ходе прохождения практики студент работает с педагогическим дневником, который регламентирует действия обучающегося и предполагает следующие этапы:

- организационный (студент проводит анализ детского коллектива и составляет первоначальную характеристику),
- основной (студент ставит задачи работы с детским коллективом, выбирает и организует соответствующие формы работы, проводит зачётное воспитательное мероприятие с последующим оформлением методической разработки и анализом организационных особенностей),
- итоговый (студент проводит диагностику детского коллектива, составляет педагогический анализ развития детского коллектива за период смены в лагере и самоанализ).

Студент выполняет подготовку и защиту развернутого отчёта по практическим результатам, что предьявляется на итоговой конференции, с использованием электронных образовательных ресурсов.

Итоговая документация сдается на кафедру педагогики и менеджмента в образовании.

Оценка по практике («дифференцированный зачёт») приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)**

### **8.1 Основная литература**

№ п/п	Автор, название, место, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6
1.	Методика воспитательной работы: учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Л.К. Гребенкина, Е.М. Аджиева, О.В. Ерёмкина и др.; под ред. В.А. Сластёнина. – 6-е изд., стер. – М.: Изд. центр «Академия», 2009. – 160 с.		6	10	
2.	Моё лето: лагерь, дети, я! Педагогический дневник отрядного вожагого/ Сост. Н.А. Жокина. – Рязань: РИЦ РГУ имени С.А. Есенина, 2016. – 64 с.		6	50	
3.	Педагогика летнего отдыха детей [Текст] : учебно-методическое пособие / [сост. Т. А. Коняева, О. В. Корсукова]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2016. - 124 с.		6	6	

### **8.2 Дополнительная литература**

№ п/п	Автор, название, место, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6
1.	Афанасьев, С. П. и др. Что делать с детьми в загородном лагере / С. П. Афанасьев и др. – М., 1994.		6	1	
2.	Афанасьев С.П. Весёлые каникулы: настольная книга воспитателя. – М.: АСТ-Пресс КНИГА, 2004. – 288 с.		6	1	
3.	Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел. М., 1989.		6	1	
4.	Лутошкин А.Н. Как вести за собой. Старшеклассникам об основах организаторской работы. – М.: Просвещение, 1987. – 208 с.		6	1	
5.	Лутошкин А.Н. Эмоциональные потенциалы коллектива. – М.: Педагогика, 1988. - 128с.		6	1	
6.	Новые ценности образования: Философия и педагогика каникул: выпуск 8. - М.: Инноватор, 1998.		6	1	
7.	«Радуга» для всех. Модель управления детским загородным лагерем/ Сост. Ю.Г. Ланина; под ред. Т.А. Арушановой. – М., 2007. – 400 с.		6	100	

### 8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1) Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2019).

2) КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2019).

3) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2019).

4) Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2019).

5) Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2019).

6) Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.04.2019).

7) Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 15.04.2019).

8) Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.04.2019).

20.04.2019).

#### **8.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:**

– Летний лагерь [Электронный ресурс] : методики для вожатых. – Режим доступа: <http://summercamp.ru>, свободный (дата обращения: 22.04.2019).

– Все для детей [Электронный ресурс] : детские игры, занимательные задачи, песни, картинки, обучающие материалы, тесты, поделки. – Режим доступа: [allforchildren.ru](http://allforchildren.ru), свободный (дата обращения: 22.04.2019).

– Всероссийский детский журнал «Костер» [Электронный ресурс] . – Режим доступа: [kostyor.ru](http://kostyor.ru), свободный (дата обращения: 22.04.2019).

– Всероссийская школа вожатых [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.всевожатые.рф>, свободный(дата обращения: 22.04.2019).

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **9.1 Информационные технологии**

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике..

#### **9.2 Требования к программному обеспечению**

1. Самостоятельная работа в ходе практики проводится в комплексном читальном зале (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения: комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет.

Рабочие станции:

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.8 GHz, ОЗУ 1,5 ГБ , Жесткий диск 120 Gb, DVDRW, ОС:Windows 7 Pro  
Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 1,252 ГБ ,Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu  
Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 60 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu  
Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 120 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu  
Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1,536 МБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu  
Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1ГБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Установочная и итоговая конференции проводятся в аудитории № 44 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения: Комплект учебной мебели, доска меловая;

оснащено стационарным экраном, стационарным мультимедиа проектором BENQ, имеются источники доступа в Интернет,

переносной ноутбук HP

Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz,

ОЗУ 3 ГБ ,

Жесткий диск 100 Gb

DVDRW

переносной ноутбук HP (кафедральный):

Windows 7 Профессиональная,

Производитель: Hewlett-Packard  
Модель: HP 250 G1 Notebook PC  
Процессор: Intel(R) Core( TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz  
64-разрядная ОП СИСТЕМА  
Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики (организационный, подготовительный и заключительный этапы) обучающиеся могут пользоваться следующими кафедральными помещениями:

Тип помещения	Оснащенность
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 44 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Комплект учебной мебели, доска меловая; оснащена: стационарным экраном, стационарным мультимедиа проектором NEC, имеются источники доступа в Интернет, переносным ноутбуком HP Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz, ОЗУ 3 ГБ , Жесткий диск 100 Gb DVDRW  переносной ноутбук HP: Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard Модель: HP 250 G1 Notebook PC Процессор: Intel(R) Core( TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz 64-разрядная ОП СИСТЕМА Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

## 11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

## 12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
производственной практике по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и  
их оздоровления)**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<i>Организационный этап</i>	ОПК-2 ПК 6	Дифференцированный зачет
2.	<i>Подготовительный этап</i>	ОК-5 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК 6	
3.	<i>Основной (практический) этап</i>	ОК-5 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-3 ПК 6 ПК-7	
4.	<i>Заключительный (рефлексивный) этап</i>	ОПК-4 ПК 6 ПК-3	

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<b>знать</b>	
		особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса;	ОК5 З1
		особенности педагогического взаимодействия	ОК5 З2
		правила командообразования	ОК5 З3
		<b>уметь</b>	
		Выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса	ОК5 У1
		организовывать коллективное взаимодействие	ОК5 У2
		учитывать культурные и личностные различия детей	ОК5 У3
		<b>владеть</b>	
		технологией командообразования;	ОК5 В1
технологией педагогического взаимодействия	ОК5 В2		



		толерантного поведения	ОК5 В3
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<b>ЗНАТЬ</b>	
		социальные особенности обучающихся	ОПК-2 31
		Возрастные особенности обучающихся	ОПК-2 32
		психофизические и индивидуальные особенности обучающихся	ОПК-2 33
		<b>УМЕТЬ</b>	
		организовывать воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся;	ОПК-2 У1
		решать проблемы воспитания детей с учетом их особенностей;	ОПК-2 У2
		организовывать режимные моменты	ОПК-2 У3
		<b>ВЛАДЕТЬ</b>	
		технологией целеполагания;	ОПК-2 В1
		отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся;	ОПК-2 В2
		использования особых образовательных потребностей обучающихся в условиях временного детского коллектива	ОПК-2 В3
ОПК -4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	<b>ЗНАТЬ</b>	
		нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха;	ОПК -4 31
		должностные инструкции педагога-организатора	ОПК -4 32
		правила техники безопасности в условиях загородной детской базы.	ОПК -4 33
		<b>УМЕТЬ</b>	
		организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха;	ОПК -4 У1
		защищать права детей;	ОПК -4 У2
		приучать к соблюдению правил внутреннего распорядка детского оздоровительного лагеря (центра)	ОПК -4 У3
		<b>ВЛАДЕТЬ</b>	
		навыками работы с нормативно-правовыми актами;	ОПК -4 В1
		навыками оформления отчетной документации;	ОПК -4 В2
		навыками оформления методической документации	ОПК -4 В3
ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	<b>ЗНАТЬ</b>	
		нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы;	ОПК-6 31
		технику безопасности при работе в условиях загородной базы	ОПК-6 32

		правила поведения в экстремальных ситуациях	ОПК-6 З3
		<b>УМЕТЬ</b>	
		применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей;	ОПК-6 У1
		организовывать режимные моменты	ОПК-6 У2
		использовать здоровьесберегающие технологии	ОПК-6 У3
		<b>ВЛАДЕТЬ</b>	
		навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей;	ОПК-6 В1
		демонстрировать навыки безопасного поведения на воде;	ОПК-6 В2
		демонстрировать навыки безопасного поведения в экстремальных ситуациях	ОПК-6 В3
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<b>ЗНАТЬ</b>	
		воспитательные системы образовательных учреждений и социума;	ПК-3 З1
		педагогические технологии;	ПК-3 З2
		сущность профессионального взаимодействия	ПК-3 З3
		<b>УМЕТЬ</b>	
		разрабатывать активные формы воспитательной работы,	ПК-3 У1
		проектировать вариативные педагогические технологии,	ПК-3 У2
		анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи,	ПК-3 У3
		<b>ВЛАДЕТЬ</b>	
		способами совершенствования профессиональных знаний и умений,	ПК-3 В1
		способами использования возможностей информационной среды;	ПК-3 В2
		прогнозировать результаты воспитания;	ПК-3 В3
ПК 6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>знать</b>	
		закономерности, принципы воспитания;	ПК6 З1
		сущность и содержание воспитательной деятельности педагога;	ПК6 З2
		многообразие видов воспитательной деятельности педагога,	ПК6 З3
		<b>уметь</b>	
		моделировать воспитательные системы школы и социума;	ПК6 У1
		применять методы воспитания;	ПК6 У2
		разрабатывать активные формы воспитательной работы	ПК6 У3
		<b>владеть</b>	
		1 способами осуществления психолого-педагогической поддержки,	ПК6 В1
		2 способами сопровождения учебно-воспитательного процесса в загородном лагере;	ПК6 В2
		3 способами взаимодействия с	ПК6 В3

		другими субъектами воспитательного процесса	
ПК 7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	<b>ЗНАТЬ</b>	
		сущность педагогического сотрудничества;	ПК 7 31
		сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности	ПК 7 32
		виды творчества	ПК 7 33
		<b>УМЕТЬ</b>	
		применять методы педагогического взаимодействия,	ПК 7 У1
		применять алгоритм КТД;	ПК 7 У2
		выявлять творческие способности детей	ПК 7 У3
		<b>ВЛАДЕТЬ</b>	
		навыками организаторской деятельности,	ПК 7 В1
		технологией КТД,	ПК 7 В2
технологией педагогического сотрудничества.	ПК 7 В3		

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	<b>Организационный этап</b> вводное занятие	ОПК-2 31 32 33 ПК 6 31 32 33
2	<b>Подготовительный этап</b> инструктивно-методические занятия	ОК-5 31 32 33 ОПК-2 31 32 33В1 ОПК-4 31 32 33 В1 В2 В3 ОПК-6 31 32 33 ПК 6 31 32 33 3 У1 У2 У3 В1 В2 В3
3	<b>Основной (практический) этап</b> Работа педагогом-организатором в детском оздоровительном лагере	ОК-5 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ОПК-2 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ОПК-4 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ОПК-6 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ПК-3 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ПК 6 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ПК-7 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3
4	<b>Заключительный (рефлексивный) этап</b> Коллективное подведение итогов практики Оформление отчетной документации	ОПК-4 В1 В2 В3 ПК-3 В2 В3 ПК 6 31 32 33 У1 У2 У3

## **ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **(Шкалы оценивания)**

Результаты выполнения обучающимся заданий на оцениваются по шкале по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

**«Отлично» (5)** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

**«Хорошо» (4)** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3)** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2)** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет

применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков  
 Кафедра педагогики и менеджмента в образовании  
 Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
 Направленность (профили) – Иностранный язык (Немецкий язык) и Иностранный язык (Английский язык)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на производственную практику по получению профессиональных умений  
 и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их  
 оздоровления)**

студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ (очной, формы обучения).

1. Задание на практику:

\_\_\_\_\_

2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

4.

№	Содержание работы	Форма отчётности
1.	Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-организаторов, воспитателей, вожатых. Прохождение профосмотра.	ведомость по технике безопасности, личная медицинская книжка, другие документы по требованию работодателя
2.	Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике. Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении, определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы.	проект «Мой отряд», методическая копилка, совместный рабочий график (план) проведения практики;
3.	Реализация программы практики, выполнение индивидуального задания	Заполнение педагогического дневника в ходе работы. Оценка педагогического совета лагеря (отзыв / характеристика с места прохождения практики)
4.	Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.	Педагогический анализ в дневнике. Методическая разработка

5.	Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка.	отчёт по практике зачёт
----	--	----------------------------

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков

Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) – Иностранный язык (Немецкий язык) и Иностранный язык (Английский язык)

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ**  
**производственной практики по получению профессиональных умений**  
**и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их**  
**оздоровления)**

студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ (очной формы обучения).

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовительный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.</i> (подпись студента)  Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике;</i>		Выполнено (подпись руководителя практики)



		<i>наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i>		от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков

Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

## ОТЧЁТ

по производственной практике по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их  
оздоровления)

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)

Направленность (профили) – Иностранный язык (Немецкий язык) и Иностранный язык  
(Английский язык)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)  
Рязань, 20\_\_

**ОТЗЫВ**

**о прохождении практики по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (*вид, тип*) практику по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) в

\_\_\_\_\_ (название организации)  
За время прохождения практики \_\_\_\_\_ исполнял обязанности:  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)*

Замечания (*если имеются*):

Практика может быть оценена на \_\_\_\_\_  
(дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес

организации: \_\_\_\_\_