МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков

Е.Л. Марьяновская
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРАВА

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) Иностранный язык (Французский язык) и Иностранный язык (Английский язык)

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП нормативный (5 лет)

Институт иностранных языков

Кафедра предпринимательского и трудового права

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины заключаются в продолжение формирования у обучающихся определенного состава общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе и в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Правоведение и основы образовательного права» относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины*:*

— История;
— Экономика образования;
— Философия

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

– Государственная итоговая аттестация.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК):

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК–7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	–основные отрасли российского права; – способы нормативного закрепления норм права, формы его реализации, понятие и виды правоотношений, понятие и виды нормативных актов, их содержание, порядок принятия и действия; – правовую терминологию;	–работать с юридическими документами и источниками правовой информации; – использовать в практической деятельности правовые знания; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – осуществлять правовую оценку информации, используемой в профессиональной деятельности предпринимать	– Навыками работы с юридическими документами и источниками правовой информации; – Осуществления правовой оценки информации, используемой в профессиональной деятельности – юридической терминологией
2.	ОПК-4	готовность к профессиональной	– особенности правового	–оперировать	– навыками работы с

		деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	регулирования будущей профессиональной деятельности; – основные положения законодательства в сфере образования;	юридическими понятиями и категориями; **анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере образования;**	актами образовательного законодательства Российской Федерации и иными источниками образовательного права (включая международные договоры Российской Федерации, источники судебной практики) – юридической терминологией в сфере образования
3.	ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	– основные категории и понятия образовательного права, механизм и гарантии реализации на практике; – сущность и основных направлениях образовательной реформы в Российской Федерации; –знать основные требования образовательных стандартов	–оперировать юридическими понятиями и категориями; – уметь ориентироваться в системе образовательных стандартов;	– навыками работы с актами образовательного законодательства Российской Федерации;

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	**Правоведение с основами образовательного права**				
Цель дисциплины	Цели освоения дисциплины заключаются в продолжение формирования у обучающихся определенного состава общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе и в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК–7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	**Знать:** –основные отрасли российского права; –способы нормативного закрепления норм права, формы его реализации, понятие и виды правоотношений, понятие и виды нормативных актов, их содержание, порядок принятия и действия; –правовую терминологию; **Уметь:** –работать с юридическими документами и источниками правовой информации; –использовать в практической деятельности правовые знания; – принимать решения и	Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Собеседование, контрольная работа, решение практических задач, защита реферата, тестирование, зачет	ПОРОГОВЫЙ способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности ПОВЫШЕННЫЙ способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности на высоком профессиональном уровне

		совершать юридические действия в точном соответствии с законом; –осуществлять правовую оценку информации, используемой в профессиональной деятельности предпринимать **Владеть**: –Навыками работы с юридическими документами и источниками правовой информации; –Осуществления правовой оценки информации, используемой в профессиональной деятельности – юридической терминологией			
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	**Знать:** –особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; – основные положения законодательства в сфере образования; **Уметь;** –оперировать юридическими понятиями и категориями; –анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в	Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Собеседование, контрольная работа, решение практических задач, защита реферата, тестирование, зачет	ПОРОГОВЫЙ Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования ПОВЫШЕННЫЙ Свободно ориентируется в основных положениях законодательства в сфере

		сфере образования; **Владеть:** –навыками работы с актами образовательного законодательства Российской Федерации и иными источниками образовательного права (включая международные договоры Российской Федерации, источники судебной практики); – юридической терминологией в сфере образования			образования, а также способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в этой сферы
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
кПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	**Знать:** –основные категории и понятия образовательного права, механизм и гарантии реализации на практике; – сущность и основных направлениях образовательной реформы в Российской Федерации; –знать основные требования образовательных стандартов **Уметь:** – оперировать юридическими понятиями и категориями; –ориентироваться в системе образовательных стандартов; **Владеть:** – навыками работы с актами	Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Собеседование, контрольная работа, решение практических задач, защита реферата, тестирование, зачет	ПОВЫШЕННЫЙ Знает основные требования образовательных стандартов и способен реализовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с ними ПОРОГОВЫЙ В совершенстве знает основные требования образовательных стандартов и способен

		образовательного законодательства Российской Федерации;			реализовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с ними

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр № 9 часов
1		2	3
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		**32**	**32**
В том числе:			
Лекции (Л)		**10**	**10**
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		**22**	**22**
Лабораторные работы (ЛР)		**-**	**-**
2.Самостоятельная работа студента (всего)		**40**	**40**
В том числе			
СРС в семестре:		**40**	**40**
Курсовая работа	КП	**-**	**-**
	КР		
Другие виды СРС:			
Чтение текста учебника, дополнительной литературы, иных источников, выписки из текста; работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов, судебной практики		14	14
Подготовка реферата, индивидуального задания к представлению на практическом занятии, подготовка к тестированию		10	10
Решение практических задач		10	10
Подготовка к зачету		6	6
СРС в период сессии			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	+	+
	экзамен (Э)	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	**72**	**72**
	зач. ед.	**2**	**2**

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
		3	4
9	1	Основы теории государства и права	Понятие государства, основные признаки и функции государства, Форма государства. Механизм государства: понятие и структура. Государственные органы, их признаки и классификация. Понятие, признаки, принципы и функции права. Формы (источники) права: понятие и виды. Нормативный правовой акт как источник права: понятие, виды, система. Характеристика источников права. Система права. Основные элементы системы права. Понятие, признаки и классификация норм права. Структура норм права. Правовые отношения: понятие и признаки. Предпосылки возникновения правоотношений. Содержания правоотношения. Правомерное поведение, правонарушение, проступок. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
	2	Основы публичного права	Конституционное право. Административное право. Уголовное право. Экологическое право. Международное публичное право.
	3	Основы частного права	Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Международное частное право.
	4	Основы образовательного права	Общая характеристика элементов системы образовательного права. Система образования. Образовательные программы. Образовательные стандарты. Образовательные цензы. Уровни и формы получения образования. Классификация образовательных учреждений. Органы управления образованием. Система законодательства об образовании.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестрам)*
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
9	**1**	Основы теории государства и права	2	-	6	8	16	***1-3 неделя*** Собеседование по теме семинара, контрольная работа
	2	Основы публичного права	4	-	6	11	21	***4-6 неделя*** Собеседование по теме семинара, решения задач, подготовка реферата
	3	Основы частного права	2	-	6	9	17	***7-9 неделя*** Собеседование по теме семинара, решение задач
	4	Основы образовательного права	2	-	4	6	12	***10-11 неделя*** Собеседование по теме семинара, тестирование
		Зачет	-	-	-	6	6	
		ИТОГО:	10	-	22	40	72	

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	**Основы теории государства и права**	1.Чтение текста учебников	2
			2.Чтение дополнительной литературы, Работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов	1
			3.Выполнение индивидуальных заданий	2
			4.Решение практических задач	3
			Итого:	**8**
	2	**Основы публичного права**	1.Чтение текста учебников	2
			2.Чтение дополнительной литературы	1
			3.Работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов	1
			4.Выполнение индивидуальных заданий	2
			5. Решение практических задач	3
			6.Подготовка к реферату	2
			Итого:	**11**
	3	**Основы частного права**	1.Чтение текста учебников	2
			2.Чтение дополнительной литературы	1
			3.Работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов	1
			4.Выполнение индивидуальных заданий	1
			5. Решение практических задач	2
			6. Подготовка к тестированию	2
			Итого:	**9**
	4	**Основы образовательного права**	1. Чтение текста учебников	2
			2. Чтение дополнительной литературы, работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов	1
			3. Выполнение индивидуальных заданий	1
			4. Решение практических задач	2
			5. Подготовка к зачету	6
			Итого:	**12**
итого				**40**

3.2. График работы студента

Семестр № 9.

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Собеседование	Сб	+	+		+	+		+	+		+	
Контрольная работа	Кнр			+								
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ											
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк											+
Решение задач							+			+		
Реферат						+						

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Темы для самостоятельного изучения

1. Основы теории государства и права
2. Основы конституционного права.
3. Основы гражданского права.
4. Основы трудового права.

Вид работы: Подготовка конспекта. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Методические рекомендации по составлению конспекта.

Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал.Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитата должна быть заключена в ковычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометкамина полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Начинаться конспект всегда должен с титульного листа, на котором автор указывает название вуза, факультета, кафедры, направление подготовки, название темы, свою ФИО, далее идет план, основное содержание и список использованной литературы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Признаки государства. Понятие и содержание функций государства, их классификация.
2. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим.
3. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права.
4. Классификация отраслей российского права. Международное право.
5. Юридическая ответственность: понятие, виды.
6. Понятие гражданского правоотношения. Правоспособность, дееспособность граждан (физических лиц).
7. Право собственности. Приобретение и прекращение права собственности.

8. Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию.
9. Трудовой договор (контракт).
10. Основания прекращения трудового договора. Расторжение договора по инициативе работника, по инициативе работодателя.
11. Понятие и виды рабочего времени.
12. Понятие и виды времени отдыха.
13. Понятие оплаты труда и заработной платы.
14. Дисциплина труда.
15. Государственный экологический контроль.
16. Государственная экологическая экспертиза.
17. Право природопользования: понятие и виды.
18. Ответственность за экологические правонарушения.

Источники

1. Анисимов, А. П. Правоведение: учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]: / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. Режим доступа: **https://www.biblio-online.ru**. (дата обращения 11.03.2018).
2. Чернова И. Е.. Правоведение: учебное пособие [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола:ПГТУ,2015. -284с - Режим доступа: **http://biblioclub.ru** . (дата обращения 17.03.2018).
3. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. [Электронный ресурс]. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – Режим доступа: **www.consultant.ru**. (дата обращения 11.03.2018).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1-4. [Электронный ресурс]. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – Режим доступа: **www.consultant.ru**. (дата обращения 19.03.2018).
5. "Трудовой кодекс Российской Федерации" [Электронный ресурс]. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – Режим доступа: **www.consultant.ru**. (дата обращения 11.03.2018).

Темы рефератов

1. Опека, попечительство и патронаж.
2. Эмансипация граждан.
3. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными.
4. Ничтожные и оспоримые сделки.
5. Гражданско-правовой институт исковой давности.
6. Объекты права собственности.
7. Понятие и основания возникновения обязательств.
8. Виды гражданско-правовой ответственности.
9. Компенсация морального вреда.

10. Государственный контроль и надзор за соблюдением работодателями трудового законодательства.
11. Запрет дискриминации при найме на работу.
12. Защита персональных данных работника.
13. Основные гарантии трудовых прав несовершеннолетних работников.
14. Основные права человека в области труда.
15. Особенности регулирования труда женщин.
16. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройства.
17. Право на забастовку.
18. Охарактеризуйте законодательство об охране и использовании животного мира.
19. Правовой режим использования и охраны лесов.
20. Экологическое страхование: современное состояние и перспективы развития.
21. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
22. Роль российского государства в развитии международного права
23. Международный договор — источник международного права
24. Виды и функции дипломатических представительств
25. Консульские привилегии и иммунитеты

Рекомендации по написанию рефератов

Реферат – это сжатое письменное изложение научной информации по конкретной теме.

При написании реферата студент-бакалавр должен изучить необходимую литературу и источники (документы) по избранной теме.

После того, как студент изучил научную литературу по теме, систематизировал полученную информацию, следует приступить к работе над рефератом. Композиционная структура реферата включает следующие основные элементы: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в тексте реферата. Если её автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в список литературы те работы, на которые нет ссылок в тексте реферата и которые фактически не были использованы.

Не рекомендуется включать в этот список энциклопедии, справочники, газеты.

Объем реферата должен составлять 12-15 страниц машинописного текста.

Тема и план реферата должен быть согласован с преподавателем. Рефераты выполняются в рамках предусмотренных программой тем, а также

в соответствии с интересами и потребностями студентов. Их основная цель – углубить знания, полученные в процессе изучения дисциплины, привить умения самостоятельной работы с научной литературой, развить индивидуальные способности студентов и их творческое мышление. Рефераты должны быть самостоятельны и правильно оформлены.

4.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см.Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс]: / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 455 с. Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/book/C6653EE1-EDCE-45BC-957B-F53EAF9B5D43 .— ЭБС «Юрайт» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	-
2	Анисимов, А. П. Правоведение : учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]: / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/8D8AD39C-319D-4E76-8DC6-5A8267E0ED73.— ЭБС «Юрайт» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
3	Мухаев Р. Т.. Правоведение: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -431с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119461— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
4	Максименко Е., Ляшенко П.. Правоведение : вопросы и задания: практикум [Электронный ресурс] / Оренбург:ОГУ,2014. -158с. - Режим	1-4	9	ЭБС	

	доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259257— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 17.04.2019)				

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Чернова И. Е.. Правоведение: учебное пособие [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола:ПГТУ,2015. -284с - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437058— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	-
2	Наследственное право: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -311с. - Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426627 — ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
3	Гражданское право: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -917с. - Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 19.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
4	Гражданский процесс: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -599с. Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 20.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
5	Бюджетное право: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -311с. Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114760 — ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
6	Семейное право: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -415с Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426673— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 19.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
7	Скрипкин Г. Ф.. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -128с Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 17.04.2019)	1-4	9	ЭБС	
8	Андриченко Л. В., Бондарчук Р. Ч., Виноградов В. А. и др.. Конституционное право России: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -551с. - 978-5-238-01882-9 Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115389— ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (дата обращения 20.04.2019)	1-4	9	ЭБС	

9	Теория государства и права : учебник / отв. ред. А. В. Малько. - 4-е изд., стереотип. - Москва : КноРус, 2014. - 400 с. (дата обращения 28.02.2019)	1-4	9	ЭБС	
10	Хабриева Т.Я. Конституционная реформа в современном мире: Монография ("Наука РАН", 2016) // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2019)	1-4	9	ЭБС	
11	"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2019)	1-4	9	ЭБС	
12	"Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.03.2017) // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2019)	1-4	9	ЭБС	
13	"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2019)	1-4	9	ЭБС	
14	"Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2019)	1-4	9	ЭБС	
15	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2019)	1-4	9	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://www.book.ru (дата обращения: 15.04.2019).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: https://dlib.eastview.com (дата обращения: 15.04.2019).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2 (дата обращения: 17.04.2019).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 17.04.2019).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3 (дата обращения: 15.04.2019).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2019).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: http://diss.rsl.ru (дата обращения: 15.04.2019).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru (дата обращения- 20.04.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс] : сайт – URL:http://www.law.edu.ru, свободный (дата обращения: 10.01.2019).
2. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт – URL:sudrf.ru (содержит приговоры судов по уголовным делам), свободный (дата обращения: 10.01.2019).
3. Юридический портал для студентов – – URL:http://www.law-education.ru, свободный (дата обращения: 10.01.2019).
4. Юридический портал – – URL:http://www.interlaw.dax.ru, свободный (дата обращения: 10.01.2019).

5. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал : сайт. - URL: http://www.garant.nl/, свободный (дата обращения: 10. 01.2019).
6. КОДЕКС (справочно-правовая система) [Электронный ресурс]: сайт / Информ.-правовой консорциум «КОДЕКС». - Москва, 1991- – URL:. – URL: http://www.kodeks.ni, свободный (дата обращения: 10.01.2019)
7. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – URL: http://www.edu.ni/ свободный (дата обращения: 10.01.2019).
8. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов URL: http://regulation.gov.ru/projects (дата обращения: 10.01.2019).
9. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://elibrarv.ru/defaultx.asp , свободный (дата обращения: 15.04.2019).
10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: http://window.edu.ru , свободный (дата обращения: 15.04.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: для преподавателя - видеопроектор, ноутбук, переносной или стационарный экран. На используемых компьютерах, ноутбуках должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет. Для обучающихся специальные требования не предусмотрены.

6.3. Требования к специализированному оборудованию:
отсутствуют.

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: для преподавателя - видеопроектор, ноутбук, переносной или стационарный экран. На используемых компьютерах, ноутбуках должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет. Для обучающихся специальные требования не предусмотрены.

7. Образовательные технологии (*Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО*)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение практических задач
реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Собеседование	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к вопросам выносимым на собеседование и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, решение задач.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео) при проведении лекций и практических занятий;
2. Консультирование обучающихся посредством электронной почты.
3. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
4. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

11. Иные сведения

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	**Основы теории государства и права**	ОК-7; ОПК-4; ПК-1;	зачет
2.	**Основы публичного права**		
3.	**Основы частного права**		
4.	**Основы образовательного права**		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	**Содержание компетенции**	**Элементы компетенции**	**Индекс элемента**
ОК-7	Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	**Знать**	
		основные отрасли российского права;	**ОК7 З1**
		способы нормативного закрепления норм права, формы его реализации, понятие и виды правоотношений, понятие и виды нормативных актов, их содержание, порядок принятия и действия;	**ОК7 З2**
		правовую терминологию;	**ОК7 З3**
		Уметь	
		работать с юридическими документами и источниками правовой информации;	**ОК7 У1**

		работать с юридическими документами и источниками правовой информации;	**ОК7 У2**
		использовать в практической деятельности правовые знания;	**ОК7 У3**
		осуществлять правовую оценку информации, используемой в профессиональной деятельности предпринимать	**ОК7 У4**
		принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	**ОК7 У5**
		Владеть	
		Навыками работы с юридическими документами и источниками правовой информации;	**ОК7 В1**
		Навыками работы с юридическими документами и источниками правовой информации;	**ОК7 В2**
		Осуществления правовой оценки информации, используемой в профессиональной деятельности	**ОК7 В3**
		юридической терминологией	**ОК7 В4**
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	**Знать:**	
		особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;	**ОПК4 З1**
		основные положения законодательства в сфере образования;	**ОПК4 З2**
		Уметь	
		оперировать юридическими понятиями и категориями	**ОПК4 У1**
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере образования;	**ОПК4 У2**
		Владеть:	
		навыками работы с актами	**ОПК4 В1**

		образовательного законодательства Российской Федерации и иными источниками образовательного права (включая международные договоры Российской Федерации, источники судебной практики);	
		юридической терминологией в сфере образования	**ОПК4 В2**
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	**Знать:**	
		основные категории и понятия образовательного права, механизм и гарантии реализации на практике;	**ПК1 З1**
		сущность и основных направлениях образовательной реформы в Российской Федерации;	**ПК1 З2**
		основные требования образовательных стандартов	**ПК1 З3**
		Уметь:	
		оперировать юридическими понятиями и категориями;	**ПК1 У1**
		ориентироваться в системе образовательных стандартов;	**ПК1 У2**
		Владеть:	
		навыками работы с актами образовательного законодательства Российской Федерации;	**ПК1 В1**

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ зачет

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие государства, основные признаки и функции государства.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
2	Форма государства.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
3	Механизм государства: понятие и структура.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
4	Государственные органы, их признаки и классификация.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
5	Понятие, признаки, принципы и функции права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
6	Формы (источники) права: понятие и виды. Характеристика источников права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
7	Нормативный правовой акт как источник права: понятие, виды, система.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2;

		ПК1 З1;2;3у1;2;В1
8	Система права. Основные элементы системы права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
9	Понятие, признаки и классификация норм права. Структура норм права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
10	Правовые отношения: понятие и признаки. Предпосылки возникновения правоотношений. Содержания правоотношения.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
11	Правомерное поведение, правонарушение, проступок.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
12	Понятие, признаки и виды юридической ответственности.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
13	Международное право как особая система права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
14	Международное публичное и частное право.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
15	Понятие, предмет и метод конституционного права РФ.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
16	Основные права и свободы человека и гражданина.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
17	Понятие избирательного права и избирательной системы. Избирательный процесс и его стадии.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
18	Федеративное устройство России.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
19	Органы государственной власти субъектов РФ.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
20	Понятие, виды и субъекты административно-правовых отношений.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
21	Понятие и основные признаки административной ответственности и административного правонарушения.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
22	Понятие, предмет и источники гражданского права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
23	Понятие гражданского правоотношения и его элементы.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
24	Граждане как субъекты гражданских права (правоспособность, дееспособность).	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2;

		ПК1 З1;2;3у1;2;В1
25	Понятие собственности. Виды собственности.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
26	Юридические лица: понятие: понятие, признаки, правосубъектность. Образование юридических лиц.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
27	Понятие и виды гражданско-правового договора.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
28	Предмет, задачи, принципы и метод трудового права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
29	Источники трудового права: понятие, классификация источников.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
30	Понятие и виды субъектов трудового права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
31	Трудовой договор: понятие, форма, сроки, заключения, оформления	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
32	Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Охрана труда.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
33	Понятие, задачи, функции и система уголовного права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
34	Преступление как основание уголовной ответственности: понятие, признаки, юридический состав.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
35	Уголовное наказание: понятие, виды, особенности применения.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
36	Виды уголовных преступлений.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
37	Меры, заменяющие уголовную ответственность.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
38	Предмет, задачи, принципы и система семейного права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
39	Источники семейного права. Семейный кодекс как основной источник семейного права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
40	Взаимные права и обязанности супругов.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
41	Взаимные права и обязанности родителей и детей.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1

42	Понятие, предмет, метод и система экологического права. Источники экологического права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
43	Понятие и виды экологических правоотношений.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
44	Виды экологических правонарушений. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
45	Общая характеристика элементов системы образовательного права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
46	Особенности норм образовательного права.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
47	Система образования России.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
48	Образовательные программы. Образовательные стандарты. Образовательные цензы.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
49	Уровни и формы получения образования.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
50	Классификация образовательных учреждений	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
51	Органы осуществляющие управление системой образования.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1
52	Система законодательства об образовании.	ОК7 З1;2;3У1;2;3;4;5В1;2;3;4 ОПК4 З1;2;У1;2;В1;2; ПК1 З1;2;3у1;2;В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **«Правоведение с основами образовательного права»** (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины (модуля)).

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и

логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.