

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
Учебная практика

ТИП ПРАКТИКИ
Технологическая

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) Английский язык и Информатика

Форма обучения – очная

Сроки освоения ОПОП – нормативный (5 лет)

Курс, семестр, трудоемкость – 1 курс, 2 семестр, 4 недели, 6 з.е.

Институт иностранных языков

Кафедра **информатики, вычислительной техники и методики преподавания информатики**

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – технологическая.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной практики являются формирование компетенций в области педагогической и научно-исследовательской деятельности бакалавров.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла;
- подготовка обучающихся к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин;
- формирование и развитие способностей к самообразованию;
- приобретение навыков работы над проектами, а также навыков работы в коллективе;
- формирование предпосылок для прохождения следующей практики (учебной (ознакомительной) практики).

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Учебная (ознакомительная) практика Б2.В.01(У) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения таких дисциплин, как «Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность», «Основы информатики», «Программное обеспечение», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Основы языкознания», вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В ходе учебной технологической практики студенты знакомятся со структурой и функциями современного образовательного учреждения. У студентов формируется представление о школе (гимназии, лицее и др.) как целостной образовательной системе, включающей в себя определенные иерархически выстроенные элементы, взаимосвязанные друг с другом и с обучающимися.

Учебная технологическая практика студентов-бакалавров носит не столько деятельностный, сколько созерцательный характер и направлена на формирование у студентов представлений о педагогической профессии, что составляет основу для последующего её изучения, а также для более глубокого осмысления содержания таких дисциплин, как «Педагогика», «Психология», «Производственная (педагогическая) практика», «Методика обучения информатике», «Методика проведения лабораторных работ по информатике», «Современные технологии обучения информатике», «Методика обучения английскому языку» и других частных методик и дисциплин по выбору, обеспечивающих комплексное формирование профессиональных компетенций будущего педагога.

Процесс организации этого вида практики и её форма закладывают основу для организации и проведения производственных практик на последующих курсах.

Учебная (технологическая) практика проводится в РГУ имени С.А. Есенина и в образовательных учреждениях общего среднего образования.

В вузе – поисковый этап практики:

- выявление общих и специфических характеристик организаций образования;
- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, режима работы образовательной организации, Устава образовательной организации;
- подготовка методических материалов, необходимых для реализации последующей деятельности на базе практики (анкетирование, разработки мероприятий и пр.)

В школе – деятельностно-рефлексивный этап практики:

- ознакомление в установленном порядке с правилами охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующими в учреждениях и организациях;
- изучение системы планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации, опыта учителя- методиста;
- выполнение заданий организационного и творческого характера;
- сбор, систематизация и обработка данных, собранных во время практики;
- выполнение индивидуальных заданий руководителя.

В основе содержания учебной (технологической) практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении следующих дисциплин:

1. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.
2. Речевые практики.
3. Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность.
4. Основы информатики.
5. Программное обеспечение.
6. Возрастная анатомия, физиология и гигиена.
7. Основы медицинских знаний.
8. Безопасность жизнедеятельности.
9. Психология (2 семестр).

Учебная (технологическая) практика готовит бакалавров к освоению дисциплин:

- Методика обучения информатике;
- Методика обучения английскому языку;
- Методика проведения лабораторных работ по информатике;
- Проектно-исследовательская деятельность в школе;
- Практикум по методике обучения информатике,

а также к прохождению последующих практик:

- Производственная (педагогическая) практика (тьюторская);
- Производственная (педагогическая) практика (вожатская);
- Производственная (педагогическая) практика (ранняя преподавательская);
- Производственная (педагогическая) практика (по английскому языку);
- Производственная (педагогическая) практика (по информатике);
- Производственная (педагогическая) практика (комплексная).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Применяет универсальные интеллектуальные операции с целью суммирования и оценки информации (абстрагирование, обобщение, ранжирование и др.).	знать сущность процессов самоорганизации и самообразования, основные методы их осуществления; знать основные приёмы суммирования и оценки информации на основе анализа, синтеза, абстрагирования, обобщения, ранжирования и др. интеллектуальных операций в собственной учебно-познавательной деятельности; знать основные источники информации, используемые в учебной деятельности студента, возможности и ограничения их применения.	уметь составлять программу самообразования, определять механизмы, средства достижения цели и задач; уметь работать с учебниками, словарями, справочниками и другими источниками информации; уметь самообучаться для получения необходимых дополнительных знаний.	владеть навыками целеполагания, выбора методов достижения цели, технологиями самоорганизации и самообразования; владеть навыками исследования проблем с применением анализа, синтеза абстрагирования, обобщения, ранжирования и других интеллектуальных операций.
2	ПКВ-1. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса и решения исследовательских задач в предметной области и области образования	ПКВ-1.1. Применяет теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в предметной области и области образования	Основные нормативно правовые документы в области реализации профессионального образования, профессиональный стандарт педагога	применять положения нормативных документов в области образования для построения профессиональной деятельности; выявлять профессиональные ценности.	Методами анализа основных нормативно правовых документов в области профессиональной деятельности; Методами анализа передового педагогического опыта

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация практиканта проводится по результатам комплексного мониторинга его деятельности в ходе практики со стороны методистов вуза и педагога-наставника. Мониторинг проводится на основе оценочных материалов: критерии оценивания определенных показателей педагогической деятельности, презентации, разработки воспитательных мероприятий и др.

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает также отчетная документация (см. п.7 Формы отчетности по практике).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2 семестр

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности	0,7		Ведомость по охране труда.
		1.2. Участие в установочной конференции	1		Собеседование.
2.	Основной	2.1. Консультации руководителя практики от Университета (в т.ч. обсуждение рабочего графика (плана) практики)	2,15	2	Утверждение темы индивидуального задания.
		2.2. Работа в библиотеке и сети Интернет с целью подбора материала по предложенной руководителем практики теме		70	Собеседование.
		2.3. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, режима работы образовательной организации, Устава образовательной организации		62	Собеседование.
		2.4. Подготовка методических материалов, необходимых для реализации последующей деятельности на базе практики (подготовка анкетирования, бесед для проведения классных часов, разработки мероприятий и пр.)		70	Проверка индивидуального задания
3.	Заключительный	3.1. Участие в заключительной конференции.	2	3	Собеседование.
		3.2. Прохождение промежуточной аттестации	0,15	3	Собеседование.
Итого часов по практике:			6	210	
Всего:			216		

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной (технологической) практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки обучающийся предоставляет на кафедру ИВТ и методики преподавания информатики. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной (технологической) практики:

1. Индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации).

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается обучающемуся перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. Необходимым содержанием работы обучающегося во время учебной (ознакомительной) практики является:

- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, режима работы образовательной организации, Устава образовательной организации;
- подготовка методических материалов, необходимых для реализации последующей деятельности на базе практики (анкетирование, разработки мероприятий и пр.)
- изучение системы планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации, опыта учителя-наставника (классного руководителя);
- выполнение заданий организационного и творческого характера.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

3. Отчет

Отчет о прохождении практики сдается по окончании 3 и 4 семестров. Отчет должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием. На титульном листе отчета должны быть представлены:

- ФИО студента, курс, группа, направление и направленность (профили) подготовки;
- место проведения педпрактики (школа, класс);
- ФИО факультетского руководителя;
- ФИО руководителя от профильной организации.

Приложения к отчету:

- план беседы/классного часа о значимости знания информатики в современном обществе; обработанные результаты предварительного анкетирования школьников.
- план-сценарий воспитательного мероприятия (с участием школьников).

4. Отзыв/характеристика.

Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Исползуется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Околелов, О. П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога [Электронный ресурс] : справочник / О. П. Околелов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 272 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853 (дата обращения: 29.06.2019).		2	ЭБС	
2.	Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 288 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 29.06.2019).		2	ЭБС	
3.	Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общ. ред. Л. Л. Рыбцовой. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. – 93 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535 (дата обращения: 29.06.2019).		2	ЭБС	

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Теория и методика обучения информатике в школе: общие вопросы [Текст] : учебное пособие для студентов высших педагогических заведений / под ред. С. Е. Каменецкого, Н. С. Пурышевой. – М.: Академия, 2000. – 368 с.		2	5	1
2.	Теория и методика обучения информатике в школе: частные вопросы [Текст] : учебное пособие для студентов высших педагогических заведений / под ред. С. Е. Каменецкого. – М.: Академия, 2000. – 384 с.		2	5	1

3.	Щуркова, Н. Е. Педагогическая технология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Е. Щуркова. - 2-изд, допол. – М. : Педагогическое общество России, 2005. – 256 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93276 (дата обращения: 29.06.2019).		2	ЭБС	
----	---	--	---	-----	--

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2019).
2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2019).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.04.2019).
4. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2019).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2019).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2019).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2019).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 20.04.2019).

8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 29.06.2019).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru, свободный> (дата обращения: 29.06.2019).
3. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный (дата

- обращения: 29.06.2019).
5. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
 6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 29.06.2019).
 7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>. свободный (дата обращения: 28.06.2019).
 8. Инфоурок [Электронный ресурс] : библиотека методических матери-алов для учителя. – Режим доступа: <https://infourok.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При выполнении различных видов работ в ходе учебной практики студенты используют весь комплекс образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий (дискуссия, мультимедийные технологии, разбор конкретных ситуаций, использование специализированных программных средств в научно-исследовательских и научно-производственных задачах, решаемых во время прохождения практики; различного рода тренинги, деловые и ролевые игры).

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся во время проведения учебной практики, используются активные и интерактивные формы обучения:

- круглый стол (дискуссия, дебаты);
- используются мультимедийные технологии;
- разбор конкретных ситуаций;
- деловые и ролевые игры
- информационные технологии (для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации).
- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

1. Операционная система Windows Pro (договор № Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор № 14/03/2018-0142 от 30/03/2019г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);

6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

9.2.1 Самостоятельная работа в ходе практики проводится в комплексном читальном зале (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения:

комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет.

Рабочие станции:

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.8 GHz, ОЗУ 1,5 ГБ, Жесткий диск 120 Gb, DVDRW, ОС: Windows 7 Pro

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 1,252 ГБ, Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 512 МБ, Жесткий диск 60 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 512 МБ, Жесткий диск 120 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1,536 МБ, Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1ГБ, Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Установочная и итоговая конференции проводятся в аудитории № 44 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения:

Комплект учебной мебели, доска меловая;

стационарный экран, стационарный мультимедиа проектор NEC, имеются источники доступа в Интернет;

переносной ноутбук HP:

Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz, ОЗУ 3 ГБ , жесткий диск 100 Gb DVDRW

переносной ноутбук HP (кафедральный):

Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard

Модель: HP 250 G1 Notebook PC

Процессор: Intel(R) Core(™) i3-3110M CPU @ 2.40 GHz 64-разрядная ОП СИСТЕМА

Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики обучающиеся могут пользоваться следующими кафедральными помещениями:

Тип помещения	Оснащенность
Аудитория № 37а (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска маркерная, интерактивная доска SMART Board, оснащена стационарным экраном, мультимедийным проектором NEC NP 100. переносной ноутбук HP (кафедральный): Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard Модель: HP 250 G1 Notebook PC Процессор: Intel(R) Core(TM) i3-3110M CPU @ 2.40 GHz б 64-разрядная ОП СИСТЕМА Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Перечень вопросов к зачету по учебной (технологической) практике:

- 1 В каком структурном подразделении вуза проходила практика?
- 2 Дайте характеристику задач, решаемых сотрудниками подразделения.
- 3 Что явилось объектом изучения в ходе прохождения практики?
- 4 Дайте характеристику используемых в подразделении информационных технологий
- 5 Перечислите задачи, которые Вы решали в ходе практики.
- 6 С какими информационными технологиями (системами) Вы работали?
- 7 Какие технологии обработки данных используются в подразделении?
- 8 Какие практически навыки Вы получили при решении поставленных задач?