


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков

_____  _____ Е.Л. Марьяновская
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ РИТОРИКИ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
бакалавриат

Направление подготовки – 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль) подготовки – Перевод и переводоведение (русский
язык и английский язык)

Форма обучения – очная

Срок освоения ОПОП – нормативный (4 года)

Институт иностранных языков

Кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы риторики иностранного языка» является формирование компетенций, установленных ФГОС ВО по данному направлению, что, в свою очередь подразумевает:

- выявление и корректировку общекультурной и лингвистической базы студентов;
- формирование знаний и навыков в области культуры речи и риторики;
- формирование компетенций в области межличностной и профессиональной коммуникации;
- подготовку к восприятию частных филологических дисциплин.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Основы риторики иностранного языка» относится к вариативной части блока Б.1.

2.2. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Практический курс иностранного языка
- Основы языкознания
- Лексикология

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Перевод художественной прозы
- Практический перевод и национальная и культурная специфика
- Поэтический перевод
- Интертекстуальность как лингвистический феномен
- Характеристики письменных жанров под углом зрения лингвистики

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы:

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций::

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	Владеть
1	ОК-3	владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов	1. средства коммуникации в профессиональной деятельности 2. Характеристики используемых средств коммуникации;	1. использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке 2. Выстраивать адекватные контакты с учетом социокультурного фактора	1. различными способами вербальной и невербальной коммуникации на практике 2. Стратегиями отбора языкового материала в соответствии с ситуацией общения
2	ОК-7	владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи	1. основы композиционного деления текста, 2. способы связи между отдельными частями текста, обеспечивающие его коммуникативную целостность	1. воспринимать и строить отдельные высказывания как части связного коммуникативного целого 2. осуществлять поиск необходимой информации и анализировать полученную информацию	1. навыками первичного лингвистического анализа языкового материала 2. методами и приемами речевого воздействия с использованием различных языковых структур в различных сферах коммуникации

				соответствии с учебными задачами	
3	ОПК-5	владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста(время, место, цели и условия взаимодействия)	1.основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи 2.основные лексические явления, характерные для профессиональной речи	1.составлять небольшие по объему письменные речевые произведения (аннотацию, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биографию) 2.структурировать высказывание с учетом коммуникативных факторов	навыками монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения
4	ОПК-6	владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преимущества между частями высказывания- композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми	1.основные структуры профессиональных текстов и законы их композиции 2. языковые маркеры и клише, используемые в	1. применять методические знания при анализе профессиональных текстов 2. сравнить и дать оценку текстам профессиональной	навыками создания и редактирования текстов профессионального характера

		единствами, предложениями	различных структурных частях текста	направленности.	
5	ОПК-7	способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации	1. основы ораторского искусства 2. основные риторические приемы выделения и акцентуации смысла высказывания	1. соотносить возможности однофункциональных языковых средств при использовании в речи 2. варьировать морфологические и синтаксические средства в соответствии с коммуникативной ситуацией	1. дискурсивными стратегиями, и тактиками, основанными на грамматических структурах и направленными на реализацию коммуникативных намерений 2. Обосновывать свой выбор при выполнении практических заданий

2.5. Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ				
Основы риторики иностранного языка				
Целью освоения дисциплины «Основы риторики иностранного языка» является формирование компетенций, установленных ФГОС ВО по данному направлению, что, в свою очередь подразумевает:				
<ul style="list-style-type: none"> - выявление и корректировку общекультурной и лингвистической базы студентов; - формирование знаний и навыков в области культуры речи и риторики; - формирование компетенций в области межличностной и профессиональной коммуникации; - подготовку к восприятию частных филологических дисциплин. 				
Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие				
Общекультурные компетенции				
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Технология	Форма	Уровни освоения компетенции

ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА		формирования	оценочного средства	
ОК-3	Владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов	<p>Знать</p> <p>1. средства коммуникации в профессиональной деятельности</p> <p>2. Характеристики используемых средств коммуникации;</p> <p>Уметь</p> <p>1. использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке</p> <p>2. Выстраивать адекватные контакты с учетом социокультурного фактора</p> <p>Владеть</p> <p>1. различными способами вербальной и невербальной коммуникации на практике</p> <p>2. Стратегиями отбора языкового материала в соответствии с ситуацией общения</p>	Практически все занятия. Подготовка к написанию эссе. Защита электронного проекта-презентации.	Зачет	<p>Пороговый уровень способен перечислить все средства коммуникации; способен применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке на практике; способен разрабатывать коммуникативную стратегию.</p> <p>Повышенный уровень способен описать используемые средства коммуникации; способен различать и избирательно применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в зависимости от коммуникативного намерения; способен пересматривать стратегию в зависимости от предложенной коммуникативной ситуации.</p>
ОК-7	владение	Знать	Практически	Зачет	Пороговый уровень

	<p>культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи</p>	<p>1. основы композиционного деления текста, 2. способы связи между отдельными частями текста, обеспечивающие его коммуникативную целостность</p> <p>Уметь</p> <p>1. воспринимать и строить отдельные высказывания как части связного коммуникативного целого 2. осуществлять поиск необходимой информации и анализировать полученную информацию в соответствии с учебными задачами</p> <p>Владеть</p> <p>1. навыками первичного лингвистического анализа языкового материала 2. методами и приемами речевого воздействия с использованием различных языковых структур в различных сферах коммуникации</p>	<p>е занятия. Подготовка к написанию эссе. Защита электронного проекта-презентации.</p>		<p>владеет основами композиционного деления текста; уметь выявлять и анализировать структурные единицы текста и связь между ними.</p> <p>Повышенный уровень знает основные способы выражения связи между композиционными элементами текста; умеет строить отдельные высказывания как части связного коммуникативного целого; владеет навыками первичного лингвистического анализа языкового материала.</p>
Профессиональные компетенции					
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

ОПК-5	<p>владение основными дискурсивным и способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста(время, место, цели и условия взаимодействия)</p>	<p>Знать 1.основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи 2.основные лексические явления, характерные для профессиональной речи Уметь 1.составлять небольшие по объему письменные речевые произведения (аннотацию, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биографию) 2.структурировать высказывание с учетом коммуникативных факторов Владеть навыками монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения</p>	<p>Практические занятия. Подготовка к написанию эссе. Защита электронного проекта-презентации.</p>	<p>Зачет</p>	<p>Пороговый уровень Способен распознать основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; способен в общих чертах описать замысел произведения и авторскую идею; способен составить монологическое высказывание по теме с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств. Повышенный уровень способен описать основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; способен анализировать художественное произведение с различных точек зрения; способен составить суждение о причинах явлений, наблюдаемых в тексте произведения, с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств.</p>
-------	--	---	--	--------------	---

ОПК-6	<p>владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания-композиционными элементами текста(введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми и единствами, предложениям и</p>	<p>Знать 1.основные структуры профессиональных текстов и законы их композиции 2. языковые маркеры и клише, используемые в различных структурных частях текста</p> <p>Уметь 1. применять методические знания при анализе профессиональных текстов 2. сравнить и дать оценку текстам профессиональной направленности.</p> <p>Владеть навыками создания и редактирования текстов профессионального характера</p>	<p>Практически е занятия. Подготовка к написанию эссе. Защита электронного проекта-презентации.</p>	Зачет	<p>Пороговый уровень способен назвать структурные особенности текста и законы его композиции; способен применять психологические и методические знания на практике; способен составить текст профессионального характера.</p> <p>Повышенный уровень способен описать структуру и композицию анализируемого текста; способен анализировать предложенные тексты, применяя психологические знания при анализе рассказа; способен сравнить и дать оценку текстам профессиональной направленности.</p>
ОПК-7	<p>способность свободно выразить свои мысли,</p>	<p>Знать 1.основы ораторского искусства 2. основные риторические</p>	<p>Практически е занятия. Подготовка к написанию</p>	Зачет	<p>Пороговый уровень способен высказать свое мнение по предложенной теме; способен использовать</p>

	<p>адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации</p>	<p>приемы выделения и акцентуации смысла высказывания</p> <p>Уметь</p> <p>1. соотносить возможности однофункциональных языковых средств при использовании в речи</p> <p>2. варьировать морфологические и синтаксические средства в соответствии с коммуникативной ситуацией</p> <p>Владеть</p> <p>1. дискурсивными стратегиями, и тактиками, основанными на грамматических структурах и направленные на реализацию коммуникативных намерений</p> <p>2. Обосновывать свой выбор при выполнении практических заданий</p>	<p>эссе. Защита электронного проекта-презентации.</p>	<p>различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке;</p> <p>способен создать стройное и аргументированное монологическое высказывание по предложенной теме.</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>способен обсудить произведение литературы, аргументировано доказывая свою точку зрения по различным вопросам;</p> <p>способен использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при анализе предложенного рассказа;</p> <p>способен сравнить различные подходы к обсуждаемой проблеме, дать им оценку и составить собственное суждение.</p>
--	---	--	---	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего	Семестр №7
1	2	2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	24	24
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Самостоятельная работа студента (всего)	48	48
В том числе:		
<i>СРС в семестре:</i>	48	48
Подготовка к устному собеседованию по плану-конспекту практического занятия	12	12
Внеаудиторное чтение	12	12
Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ	12	12
Работа со словарями	12	12
<i>СРС в период сессии:</i>		
Вид промежуточной аттестации: зачет		
ИТОГО: Общая трудоемкость	72 ч.	72 ч.
	2 з.е.	2 з.е.

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела
7	1	Риторика как речеведческая дисциплина.	Риторика как наука и учебный предмет. Речь как сфера общения: а) коммуникативный аспект речи; б) информативный аспект речи; г) психологический аспект речи. Структура риторики как учебной дисциплины: а) история; б) теория; в) практика; г) техника.
	2	Основные этапы развития риторики	Исторические этапы развития риторики. Развитие риторики в Древней Греции и Древнем Риме. Античные авторы об

			ораторском искусстве и идеале оратора. Качества оратора. Классические каноны риторики. Развитие риторики в новое время. Дифференциация риторики. Разделы риторики.
7	3	INVENTIO (инвенция, изобретение).	Концепция выступления, анализ темы, сбор и систематизация материала. Использование топов для развития темы. Образ аудитории (учет социально-демографических, социально-психологических др. признаков в процессе подготовки выступления).
7	4	DISPOSITIO (расположение)	Композиция речи. Работа над планом, структурой разделов выступления. Вопросы о соразмерности частей, соответствии композиции замыслу, выбранному жанру, типу речи. Особенности предъявления тезиса (дедуктивный и индуктивный способы). Аргументация (виды аргументов, способы аргументации, общие правила и приемы эффективной аргументации).
7	5	ELOCUTIO — (словесное выражение, украшение)	Элокуция (выражение в языковых формах и украшение речи. Правильность и ясность речи, ее уместность, подбор языковых средств, необходимых для адекватного отражения замысла. Использование выразительных возможностей языка. Риторические, или стилистические фигуры. Тропы. Индивидуальный речевой стиль как стиль общения, как индивидуальная форма коммуникативного поведения переводчика.
7	6	MEMORIO (Запоминание)	Приемы запоминания текста: умение использовать подготовительный текст и намеченные приемы. Преобразование текста: умение сократить текст, сделать высказывание более пространным. Оратор и аудитория: активизация мыслительной и чувственно-эмоциональной деятельности аудитории, учет изменяющейся ситуации общения, ответы на вопросы, ведение дискуссии, рефлексия оратора, самоанализ выступления, корректировка текста.
7	7	АКТИО (Произнесение, исполнение)	Основы мастерства публичного выступления. Подготовленное публичное выступление. Профессиональные значимые качества оратора (чистота и ясность тембра, широкий

			<p>диапазон по высоте и громкости, выносливость) и процесс их воспитания. Помехоустойчивость, суггестивность-способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение людей).</p> <p>Основы техники речи. Упражнения на развитие основных качеств речи.</p> <p>Качества фонационного дыхания.</p> <p>Интонации и паузы (логические, психологические) в публичной речи.</p>
--	--	--	---

2.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ	СРС	все го	
1	2	3.	4.	5.		6.	
7	1	Риторика как речеведческая дисциплина.	1	-	4	8	1 нед: посещение лекции, устное собеседование, внеаудиторное чтение, подготовка высказывания, работа со словарями
7	2	Основные этапы развития риторики	1	2	4	8	2 нед: работа на практическом занятии (собеседование), проверка и обсуждение подготовленных высказываний, проверка внеаудиторного чтения, работа со словарями

7	4	INVENTION (инвенция, изобретение).	2	2	8	8	3-4 нед: посещение лекции, работа на практическом занятии (собеседование), проверка и обсуждение подготовленных высказываний, проверка внеаудиторного чтения, работа со словарями	
7	5	DISPOSITIO (расположение)	2	2	8	10	5-6 нед: посещение лекции, работа на практическом занятии (собеседование), проверка и обсуждение подготовленных высказываний, проверка внеаудиторного чтения, работа со словарями	
7	6	ELOCUTIO (словесное выражение, украшение)	—	2	2	8	10	7-8 нед: посещение лекции, работа на практическом занятии (собеседование), проверка и обсуждение подготовленных высказываний, проверка внеаудиторного чтения, работа со словарями
7	7	MEMORIO (Запоминание)	2	2	8	10	9-10 нед: посещение лекции, работа на практическом занятии (собеседование), проверка и обсуждение подготовленных высказываний, проверка	

							внеаудиторного чтения, работа со словарями
7	8	АКТИО (Произнесение, исполнение)	2	2	8	10	11-12 нед: посещение лекции, работа на практическом занятии (собеседование), проверка и обсуждение подготовленных высказываний, проверка внеаудиторного чтения, работа со словарями
		ИТОГО	12	12	48	72	

2.3. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены по учебному плану.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела курса по выбору	Виды СРС	Всего часов
1.	2.	3.	4	5
7	1	Риторика как речеведческая дисциплина.	Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	1 1 1 1
7	2	Основные этапы развития риторики	Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	1 1 1 1

7	3	INVENTION (инвенция, изобретение).	Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	2 2 2 2
7	4	DISPOSITIO (расположение)	Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	2 2 2 2
7	5	ELOCUTIO (словесное выражение, украшение)	— Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	2 2 2 2
7	6	MEMORIO (Запоминание)	Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	2 2 2 2
7	7	АКТИО (Произнесение, исполнение)	Подготовка к устному собеседованию Внеаудиторное чтение Подготовка высказывания в соответствии с заданной ФВМ Работа со словарями	2 2 2 2
ИТОГО				48

3.2. График работы студента

семестр № 7

Форма оценочного средства	Усл. обозн а- чение	Номер недели											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Подготовка к собеседованию	Сб	Сб	Сб		Сб		Сб		Сб		Сб	вч	Сб		
Внеаудиторное чтение	вч	вч	вч	вч		вч		вч		вч					
Подготовка высказывания в заданной ФВМ(форме выражения мысли)	В	В	В		В		В		В		В			С	В
Работа со словарями	С	С	С	С		С		С		С					

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Ritorika.ru [Электронный ресурс] : Режим доступа - <http://www.ritorika.ru/>, свободный (дата обращения 25.10.2019)
- [Электронный ресурс] : Режим доступа - <http://www.filologia.ru/ritorika/>, свободный (дата обращения 25.10.2019)
- «Метеор-Сити» [Электронный ресурс] : Режим доступа - <http://www.meteor-city.top/great-speeches>, свободный (дата обращения 25.10.2019)
- [Электронный ресурс] : Режим доступа - <http://uroki-online.com/psychology/sosial/4089-oratorskoe-iskusstvo-dlya-novichkov-video-urok.html>, свободный (дата обращения 25.10.2019)

4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине.

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

№	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Виноградова, С. М. Риторика : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под ред. С. М. Виноградовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 316 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/720A3B90-CF3A-47E3-8BFD-568CA3300C7E (Дата	1-7	7	ЭБС	

	обращения: 25.10.2019).			
2	Дзялошинский, И. М. Риторика : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 232 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/DA07E31E-2856-4A80-8B80-C0C53CA18B7D (Дата обращения: 25.10.2019).	1-7	7	ЭБС
3	Риторика : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 430 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC (Дата обращения: 25.10.2019).	1-7	7	ЭБС

5.2 Дополнительная литература

№	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Ивин, А. А. Риторика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/508937CF-32AF-4260-9CDB-D0993E99CDE7 (Дата обращения: 25.10.2019).	1-7	7	ЭБС	
2.	Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс : учебное пособие / В. И. Аннушкин. — 4-е издание, стереотип. - М. : Флинта, 2011. — 292 с. — Режим доступа:	1-7	7	ЭБС	

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83537 (Дата обращения: 25.10.2019).		
---	--	--

5.3. БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 25.10.2019).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 25.10.2019).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.10.2019).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 25.10.2019).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.10.2019).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.10.2019).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 25.10.2019).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 25.10.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).
3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <http://prezentacya.ru> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).
4. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : образовательный портал // Инфоурок. - Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).
6. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <https://infourok.ru>. свободный (дата обращения: 25.10.2019).
7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).
8. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер - гуманитарные науки. - Режим доступа: http://myw.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/index.php, свободный (дата обращения: 25.10.2019).
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> , свободный (дата обращения: 25.10.2019).

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

стандартно оборудованная аудитория для проведения практических занятий по иностранному языку: доска, магнитофон, видеоманитофон, DVD-проигрыватель, телевизор, ноутбук.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

видеопроектор, ноутбук, переносной экран для проведения интерактивных занятий

6.3. Требования к специализированному оборудованию:

специализированное оборудование не требуется.

7. Образовательные технологии (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>При написании конспекта лекций необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При последующей работе над текстом рекомендуется проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Создание собственного глоссария основных терминов и понятий способствует сознательному подходу к усвоению материала, повышает компетентность обучающегося, способствует установлению межпредметных связей.</p> <p>Также необходимо обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практические занятия (семинары)	<p>Цель практического занятия как группового занятия творческого характера заключается в обсуждении участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки наиболее важных тем дисциплины. Кроме того, выполняются и упражнения тренировочного характера.</p> <p>Практическим занятиям предшествует соответствующий лекционный блок. Для каждого практического занятия преподавателем разрабатывается план-конспект, который выдается заранее и является основой для подготовительной внеаудиторной работы. Занятие предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.</p> <p>В ходе семинара допускается проведение краткого</p>

	<p>письменного опроса (тестирования) в целях текущего контроля подготовленности обучающихся к занятию.</p>
<p>Подготовка высказывания в заданной форме выражения мысли (ФВМ)</p>	<p>Подготовка высказывания является продуктивной деятельностью, которая должна быть подготовленной через систему рецептивных заданий. Поэтому практические задания разбиты на два блока, чтобы вначале обучить студентов отличать различные ФВМ друг от друга, например повествование от описания, т.е. динамическую картину от статической. Чтобы создавать высказывания в любой форме выражения мысли, нужно прежде всего научить студентов различать высказывания, близкие по содержанию, но различные по форме выражения мысли. Поскольку вначале требуется развернутый анализ, тексты предъявляются письменно.</p> <p>Затем, во втором блоке, задачи говорящего усложняются, так как намерение уточняется с учетом различных аспектов коммуникативной ситуации. Также присутствует анализ готовых высказываний в плане их соответствия конкретной коммуникативной ситуации.</p> <p>Чтобы облегчить структурирование высказывания, рассматриваются различные возможные модели. Например, умение описывать объект в рамках развернутой реплики можно рассматривать как совокупность следующих компонентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность сформулировать объект высказывания; - ... выделить набор характеристик одного уровня генерализации; - ... из них отобрать те, которые могут интересовать собеседника; <ul style="list-style-type: none"> — ... уточнить порядок следования характеристик; — - ... определить основной способ детализации мысли (т.е. порядок в пространстве, сопоставление по аналогии, сопоставление по контрасту и т.д.); — - ... дать зачин высказывания (если в нём есть необходимость); — - ... закончить высказывание стимулированием ответной реплики слушающего. <p>Подобные схемы обсуждаются со студентами в проекции на ту или иную коммуникативную ситуацию.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>Назначение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении дисциплины (или модуля), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.</p>

	<p>В ходе подготовки к зачету обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине.</p> <p>Накануне преподаватель проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к экзамену.</p> <p>При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают тексты лекций, конспекты, составленные в ходе подготовки к семинарам, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания.</p> <p>В ходе сдачи зачета учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося, его работа на практических занятиях..</p>
--	---

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- Чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, схем и образцов ;
- Распространение самостоятельных заданий и консультирование посредством электронной почты;
- ИТ обработка данных при создании компьютерных презентаций.
- Использование материалов из сети Интернет при подготовке докладов.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

11. Иные сведения

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Риторика как речеведческая дисциплина.	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет
2.	Основные этапы развития риторики	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет
3	INVENTIO (инвенция, изобретение).	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет
4	DISPOSITIO (расположение)	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет
5	ELOCUTIO — (словесное выражение, украшение)	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет
6	MEMORIO (Запоминание)	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет
7	АКТИО (Произнесение, исполнение)	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, , ОПК-7	зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	Владение навыками социокультурной и межкультурной	<i>Знать</i>	
		1. средства коммуникации в профессиональной деятельности	ОК3 31
		2. Характеристики используемых средств коммуникации;	ОК3 32

	ой коммуникаци и, обеспечиваю щими адекватность социальных и профессиона льных контактов	<i>Уметь:</i>	
		1.использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке	ОК3У1
		2. Выстраивать адекватные контакты с учетом социо культурного фактора	ОК3 У2
		<i>Владеть:</i>	
		1. различными способами вербальной и невербальной коммуникации на практике	ОК3В1
		2. Стратегиями отбора языкового материала в соответствии с ситуацией общения	ОК3В2
ОК-7	владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи	<i>Знать</i>	
		1. основы композиционного деления текста,	ОК7 31
		2. способы связи между отдельными частями текста, обеспечивающие его коммуникативную целостность	ОК7 32
		<i>Уметь:</i>	
		1. воспринимать и строить отдельные высказывания как части связного коммуникативного целого	ОК7 У1
		2. осуществлять поиск необходимой информации и анализировать полученную информацию в соответствии с учебными задачами	ОК7 У2
		<i>Владеть:</i>	
		1. навыками первичного лингвистического анализа языкового материала	ОК7 В1 ОК7 В2
		2. методами и приемами речевого воздействия с использованием различных языковых структур в различных сферах коммуникации	
ОПК-5	владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям	<i>Знать:</i>	
		1.основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи	ОПК5 31
		2.основные лексические явления, характерные для профессиональной речи	ОПК5 32
		<i>Уметь</i>	
		1.составлять небольшие по объему письменные речевые произведения (аннотацию, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биографию)	ОПК5 У1

	текущего коммуникативного контекста(время, место, цели и условия взаимодействия)	2.структурировать высказывание с учетом коммуникативных факторов	ОПК5 У2	
		<i>Владеть:</i>		
		1.навыками монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения	ОПК5 В1	
ОПК-6	владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преимущественности между частями высказывания - композиционными элементами текста(введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями	<i>Знать:</i>		
		1.основные структуры профессиональных текстов и законы их композиции	ОПК6 З1	
		2. языковые маркеры и клише, используемые в различных структурных частях текста	ОПК6 З2	
		<i>Уметь</i>		
		1. применять методические знания при анализе профессиональных текстов	ОПК6 У1	
		2. сравнить и дать оценку текстам профессиональной направленности.	ОПК6 У2	
		<i>Владеть:</i>		
навыками создания и редактирования текстов профессионального характера		ОПК6 В1		
ОПК-7	способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя	<i>Знать:</i>		
		1.основы ораторского искусства	ОПК7 З1	
		2. основные риторические приемы выделения и акцентуации смысла высказывания	ОПК7 З2	
		<i>Уметь</i>		
		1.соотносить возможности	ОПК7 У1	

разнообразны е языковые средства с целью выделения релевантной информации	однофункциональных языковых средств при использовании в речи	
	2. варьировать морфологические и синтаксические средства в соответствии с коммуникативной ситуацией	ОПК7 У2
	<i>Владеть:</i>	
	1. дискурсивными стратегиями, и тактиками, основанными на грамматических структурах и направленными на реализацию коммуникативных намерений	ОПК7 В1
	2. Обосновывать свой выбор при выполнении практических заданий	ОПК7 В2

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Риторика как научный и учебный предмет.	ОК3 31, ОК7 У2, ОПК5 32, ОПК3 В1
2	Речь как сфера общения.	ОК3 У1, У2, ОПК7 В1, ОПК5 В2, ОПК7 32
3	Структура риторики как учебной дисциплины.	ОК3 В1, 31, ОПК3 У1, ОПК6 32, ОПК7 В1
4	Развитие риторики в Древней Греции и Древнем Риме	ОК3 32, ОПК3 31, ОПК7 В2
5	Античные авторы об ораторском искусстве и идеале оратора. Качества оратора.	ОК3 У2, ОК7 У2, ОПК6 У2, ОПК3 В1
6	Классические каноны риторики. Развитие риторики в новое время.	ОК3 В2, У2, ОПК7 В1, ОПК7 32
7	Дифференциация риторики. Разделы риторики.	ОК3 31, 31, ОПК3 У1, ОПК7 В1
8	Концепция выступления, анализ темы, сбор и систематизация материала.	ОК3 У2, ОПК3 31, ОПК7 В2
9	Использование топов для развития темы.	ОК3 В1, ОПК6 31, ОПК7 У2
10	Образ аудитории (учет социально-демографических, социально-психологических	ОК3 31, ОК7 У2, ОПК3 В1

	др. признаков в процессе подготовки выступления).	
11	Композиция речи. Работа над планом, структурой разделов выступления.	ОКЗ У1, 31, ОПКЗ У1, ОПК7 В1
12	Вопросы о соразмерности частей, соответствии композиции замыслу, выбранному жанру, типу речи.	ОКЗ В2, У2, ОПК7 В1, ОПК7 32
13	Особенности предъявления тезиса (дедуктивный и индуктивный способы).	ОКЗ У1, ОПКЗ 31, ОПК7 В2
14	Аргументация (виды аргументов, способы аргументации, общие правила и приемы эффективной аргументации).	ОКЗ 32, 31, ОПКЗ У1, ОПК7 В1
13	Элокуция (выражение в языковых формах и украшение речи).	ОКЗ У2, ОК7 У2,, ОПКЗ В1
16	Правильность и ясность речи, ее уместность, подбор языковых средств, необходимых для адекватного отражения замысла.	ОКЗ В1, ОПКЗ 31, ОПК7 В2
17	Использование выразительных возможностей языка. Риторические, или стилистические фигуры.	ОКЗ 31, У2, ОПК7 В1, ОПК6 У2, ОПК7 32
18	Использование выразительных возможностей языка. Тропы.	ОКЗ 31, ОПКЗ 31, ОПК7 В2
19	Индивидуальный речевой стиль как стиль общения, как индивидуальная форма коммуникативного поведения переводчика.	ОКЗ У2, ОК7 У2, ОПКЗ В1
20	Приемы запоминания текста: умение использовать подготовительный текст и намеченные приемы. Преобразование текста: умение сократить текст, сделать высказывание более пространным.	ОКЗ В1, 31, ОПКЗ У1, ОПК6 32, ОПК7 В1
21	Оратор и аудитория.	ОКЗ 32, ОПКЗ 31, ОПК7 В2
22	Основы мастерства публичного выступления. Подготовленное публичное выступление.	ОКЗ У2, ОК7 У2, ОПК6 У2, ОПКЗ В1
23	Профессиональные значимые качества оратора и процесс их воспитания. Помехоустойчивость, суггестивность	ОКЗ В2, У2, ОПК7 В1, ОПК7 32
24	Основы техники речи. Упражнения на развитие основных качеств речи. Качества фонационного дыхания.	ОКЗ 31, 31, ОПКЗ У1, ОПК7 В1

25	Интонации и паузы в публичной речи.	ОКЗ В2, 31, ОПКЗ У1, ОПК7 В
----	-------------------------------------	-----------------------------

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Основы риторики иностранного языка» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

Оценка	Критерии
Зачтено	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся в случае безошибочного выполнения практических заданий
	оценка соответствует повышенному уровню выставляется обучающемуся в случае выполнения практических заданий с минимальным количеством ошибок
	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся в случае выполнения заданий со значительным числом ошибок в зависимости от типа задания (лексических, грамматических и др.)
Не зачтено	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, допускает большое количество существенных ошибок различного характера; отсутствуют навыки выполнения практических заданий