

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета
русской филологии
и национальной культуры



К.В. Алексеев
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
Производственная

ТИП ПРАКТИКИ
Преддипломная

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки: Русская грамматика в
синхроническом и диахроническом аспектах

Форма обучения: очно-заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный (2 г. 6 м.)

Курс 3, семестр 5, трудоемкость 4 недели, 6 з.е.

Факультет русской филологии и национальной культуры

Кафедра русского языка и методики его преподавания

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО основной целью преддипломной практики является формирование компетенций ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков в сфере профессиональной деятельности, а также завершение работы над магистерской диссертацией.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики: дискретно.

Способ проведения практики: стационарная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Преддипломная практика реализуется в рамках вариативной части Блока 2 (Б2.П.4).

Преддипломная практика является обязательным элементом ОПОП.

Для прохождения данной практики необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплин базовой и вариативной частей: Филология в системе современного гуманитарного знания; Информационные технологии; Деловой иностранный язык; Современная русская лексикография; История и методология языкознания; Нормы академического письма и красноречия.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	1) основные категории и методы теоретического познания; 2) основы логического изложения и структурирования научного текста	1) проводить логический, стандартный анализ методов теоретического познания; 2) выдвигать гипотезы; 3) формулировать теоретические положения; 4) формулировать цель и задачи исследования; 5) обосновывать актуальность проводимого исследования; 6) формулировать выводы; 7) оформлять результаты исследования	1) методами теоретического и практического анализа; 2) навыками критического анализа; 3) навыками обобщения научной информации; 4) приемами аргументации
2.	ОК3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	1) оптимальные пути профессионального саморазвития и самореализации, реализации своего творческого потенциала в сфере профессиональной деятельности	1) использовать информационные технологии для обработки результатов проделанной работы и их представления	1) навыками отбора, верификации, апробации самостоятельно найденной информации; 2) способностью порождать новые идеи (креативность), адаптироваться к новым

					ситуациям, анализировать свои возможности
3.	ОК4	Способность самостоятельно приобретать, в том числе с использованием информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	1) современные методики сбора научной информации в различных областях знания; 2) методы и приемы использования информационных технологий	1) использовать информационные технологии для научного поиска, обработки результатов и их представления; 2) работать с различными носителями информации, базами данных; 3) решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с учетом основных требований информационной безопасности	1) навыками поиска информации в специальной литературе и сети Интернет
4.	ОПК3	Способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических	1) современную научную парадигму в области языкознания; 2) современную систему методологических принципов и методических приемов лингвистического исследования	1) использовать знания современной научной парадигмы в области филологии в своей профессиональной деятельности; 2) работать со словарями для решения лингвистических задач; 3) оперировать лингвистическими терминами и понятиями	1) навыками применения системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования

		приемов филологического исследования			
5.	ПК1	Владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	1) основные требования к научным работам в виде магистерских диссертаций по языкознанию; 2) стандартные методы лингвистического исследования; 3) основные методы и приемы анализа и обработки устной и письменной коммуникации	1) видеть особенности и закономерности функционирования языковых явлений в синхроническом и диахроническом аспектах; 2) выявлять и описывать специфику языковых единиц и категорий	1) навыками организации и проведения научно-исследовательской деятельности по избранной научной области
6.	ПК2	Владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения собственной научной деятельности	1) правила оформления структурных элементов текста научной работы; 2) правила оформления списка источников и литературы	1) применять современные методики научных и практических исследований при решении задач собственного профессионального развития; 2) вести самостоятельную работу в рамках научного исследования (статьи, доклада на научно-	1) современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации; 2) навыками продвижения собственной научной деятельности

				исследовательских семинарах, конференциях, подготовке диссертационного исследования)	или при	
--	--	--	--	--	---------	--

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики						
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:						
Общекультурные компетенции:						
Компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции	
индекс	Формулировка					
ОК1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основные категории и методы теоретического познания; 2) основы логического изложения и структурирования научного текста <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проводить логический, стандартный анализ методов теоретического познания; 2) выдвигать гипотезы; 3) формулировать теоретические положения; 4) формулировать цель и задачи исследования; 5) обосновывать актуальность проводимого исследования; 6) формулировать выводы; 7) оформлять результаты исследования <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) методами теоретического и практического анализа; 	самостоятельная работа	отчет, черновой вариант магистерской диссертации	<p>пороговый</p> <p>в целом знает основные методы теоретического познания и основы структурирования научного текста, формулирует теоретические положения, но слабо владеет приемами аргументации</p> <p>повышенный</p> <p>четко формулирует цель, задачи, теоретические положения и делает убедительные выводы</p>	

		<p>2) навыками критического анализа;</p> <p>3) навыками обобщения научной информации;</p> <p>4) приемами аргументации</p>			
ОК3	<p>Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>Знать:</p> <p>1) оптимальные пути профессионального саморазвития и самореализации, реализации своего творческого потенциала в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>1) использовать информационные технологии для обработки результатов проделанной работы и их представления</p> <p>Владеть:</p> <p>1) навыками отбора, верификации, апробации самостоятельно найденной информации;</p> <p>2) способностью порождать новые идеи (креативность), адаптироваться к новым ситуациям, анализировать свои возможности</p>	самостоятельная работа	отчет, черновой вариант магистерской диссертации	<p>пороговый</p> <p>в целом может использовать собственный творческий потенциал в профессиональной деятельности</p> <p>повышенный</p> <p>владеет способностью порождать новые идеи и использовать их в собственной деятельности</p>
ОК4	<p>Способность самостоятельно приобретать, в том числе с использованием информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>1) современные методики сбора научной информации в различных областях знания;</p> <p>2) методы и приемы использования информационных технологий</p> <p>Уметь:</p> <p>1) использовать информационные технологии для научного поиска, обработки результатов и их представления;</p> <p>2) работать с различными носителями информации, базами данных;</p> <p>3) решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Владеть:</p> <p>1) навыками поиска информации в специальной литературе и сети Интернет</p>	самостоятельная работа	отчет, черновой вариант магистерской диссертации	<p>пороговый</p> <p>в целом умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>повышенный</p> <p>на высоком уровне владеет навыками сбора, обработки и использования самостоятельно найденной информации в профессиональной деятельности</p>

Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК3	Способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	<p>Знать:</p> <p>1) современную научную парадигму в области языкознания;</p> <p>2) современную систему методологических принципов и методических приемов лингвистического исследования</p> <p>Уметь:</p> <p>1) использовать знания современной научной парадигмы в области филологии в своей профессиональной деятельности;</p> <p>2) работать со словарями для решения лингвистических задач;</p> <p>3) оперировать лингвистическими терминами и понятиями</p> <p>Владеть:</p> <p>1) навыками применения системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования</p>	самостоятельная работа	отчет, черновой вариант магистерской диссертации	<p>пороговый</p> <p>в целом ориентируется в современных лингвистических концепциях, но слабо владеет понятийным аппаратом</p> <p>повышенный</p> <p>хорошо знает современную научную парадигму в области языкознания, умело применяет терминологический аппарат</p>
Профессиональные компетенции:					
ПК1	Владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной	<p>Знать:</p> <p>1) основные требования к научным работам в виде магистерских диссертаций по языкознанию;</p> <p>2) стандартные методы лингвистического исследования;</p> <p>3) основные методы и приемы анализа и обработки устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь:</p> <p>1) видеть особенности и закономерности функционирования языковых явлений в синхроническом и диахроническом аспектах;</p> <p>2) выявлять и описывать специфику языковых единиц и категорий</p> <p>Владеть:</p> <p>1) навыками организации и проведения</p>	самостоятельная работа	отчет, черновой вариант магистерской диссертации	<p>пороговый</p> <p>в целом владеет навыками ведения научной работы, но не всегда глубоко анализирует языковые явления</p> <p>повышенный</p> <p>проводит детальный анализ языковых фактов, владеет навыками написания научных работ различного типа (тезисы, статьи, диссертация и др.) и представления результатов собственных научных изысканий</p>

	коммуникации	научно-исследовательской деятельности по избранной научной области			
ПК2	Владение навыками квалифицированно го анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения собственной научной деятельности	<p>Знать:</p> <p>1) правила оформления структурных элементов текста научной работы;</p> <p>2) правила оформления списка источников и литературы</p> <p>Уметь:</p> <p>1) применять современные методики научных и практических исследований при решении задач собственного профессионального развития;</p> <p>2) вести самостоятельную работу в рамках научного исследования (статьи, доклада на научно-исследовательских семинарах или конференциях, при подготовке диссертационного исследования)</p> <p>Владеть:</p> <p>1) современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации;</p> <p>2) навыками продвижения собственной научной деятельности</p>	самостоятельная работа	отчет, черновой вариант магистерской диссертации	<p>пороговый</p> <p>применяет различные методики при решении задач собственного профессионального развития</p> <p>повышенный</p> <p>ведет активную работу в рамках научного исследования, владеет навыками продвижения собственной научной деятельности (доклады, тезисы, статьи и др.)</p>

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (см. Приложение 1)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1. Участие в установочной конференции	1		Собеседование
		1.2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	0,7	1	
		1.3. Ознакомление с рабочей программой практики		1	
		1.4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета		2	
		1.5. Изучение методических рекомендаций по практике		16	
2	Основной	2.1. Ежедневная работа по месту практики, уточнение требований, предъявляемых к магистерским работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ		10	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2. Обоснование цели и задач исследования, описание методологии		10	
		2.3. Обоснование теоретической и практической значимости			
		2.4. Интерпретация и		50	

		обобщение изученного материала			
		2.5. Обработка и анализ эмпирического материала		50	
		2.6. Составление библиографического списка источников, используемых в тексте магистерской диссертации		12	
		2.7. Оформление чернового варианта магистерской диссертации; подготовка к предзащите на кафедре		50	
		2.8. Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации	2,15		
3	Заключительный	3.1. Составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала		8	Письменный отчет
		3.2. Участие в итоговой конференции	2		
		3.3. Прохождение промежуточной аттестации	0,15		
Итого часов по практике:			6	210	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

В период прохождения преддипломной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по преддипломной практике:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании, формулируется тема исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения эксперимента, конкретизируется содержание деятельности и планируемые

результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики. (Приложение 2.1)

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. (Приложение 2.2)

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также он должен содержать следующие разделы:

- цель научной работы;
- предмет исследования;
- методика получения научной информации;
- анализ полученных результатов;
- выводы;
- список использованных источников и литературы.

В содержании отчета также могут быть отражены следующие моменты:

- что получилось не совсем удачно и по каким причинам;
- каковы общие впечатления о работе;
- что следовало бы изменить в организации и содержании практики.

К отчету можно приложить перечень подготовленных материалов, тексты статей; аннотированный указатель изученной во время практики литературы по теме магистерской диссертации и др. (Приложение 2.3)

По завершении практики проводится итоговая конференция.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1	Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2013. - 216 с.	5	15	
2	Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : [учебное пособие для вузов] / Г. И. Рузавин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=115020	5	ЭБС	

3	Кузин, Ф. А. Диссертация [Текст] : методика написания, правила оформления, порядок защиты: практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистров / Ф. А. Кузин; под ред. Абрамова. - [4-е изд., доп.]. - М. : Ось-89, 2011. - 448 с.	5	5	
---	---	---	---	--

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1	Алефиренко, Н. Ф. Современные проблемы науки о языке [Текст] : учебное пособие / Н. Ф. Алефиренко. - 2-е изд. - М. : Флинта: Наука, 2009. - 416 с.	5	5	
2	Батулин, В. К. Философия науки [Текст] : учебное пособие / В. К. Батулин. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 303 с.	5	10	
3	Волков, Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление [Текст] : практическое руководство / Ю. Г. Волков; под ред. Н. И. Загузова. - изд-е 3-е. - М. : Гардарики, 2004. - 185 с.	5	11	
4	Захарова, И. Г. Информационные технологии в образовании [Текст] : учебное пособие / И. Г. Захарова. - М. : Академия, 2003. - 192 с.	5	12	
5	Методические рекомендации по работе над магистерской диссертацией [Текст] : учебное пособие / под ред. Е. В. Воевода; [авт.: Е. В. Воевода [и др.]; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - Москва : МГИМО-Университет, 2015. - 108 с.	5	2	
6	Рузавин, Г. И. Логика и аргументация [Текст] : учебное пособие / Г. И. Рузавин. - Москва : Культура и спорт: Юнити, 1997. - 350 с.	5	5	
7	Хроленко, А. Т. Основы современной филологии [Текст] : учебное пособие для студентов и магистрантов филологических факультетов высших учебных заведений / А. Т. Хроленко. - Москва : Флинта: Наука, 2013. - 352 с.	5	10	

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.08.2019).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. — Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А.Есенина. — Режим доступа:<https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15. 08.2019).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. Ун-т. — Рязань, [Б.г.]. — Доступ, после регистрации в сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. — Режим доступа:<http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25. 08.2019).

4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15. 08.2019).

5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. — Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/12345678/3> (дата обращения: 15. 08.2019).

6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15. 08.2019).

7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : Официальный сайт/Рос. гос. б-ка. — Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. — Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15. 08.2019).

8. Юрайт [Электронный ресурс] электронная библиотека. — Доступ к полным текстам по паролю. — Режим доступа: <http://biblio-online.ru> (дата обращения: 20. 08.2019).

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 15. 08.2019).

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. — Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/?> свободный (дата обращения: 15. 08.2019).

3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. — Режим доступа: <http://prezentacya.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2018).

4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] система федеральных образовательных порталов.

Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> свободный (дата обращения: 15.08.2019).

5. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. — Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.08.2019).

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. — Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.08.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- проведение установочной и итоговой online-конференций;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.

9.2 Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится при кафедре русского языка и методики его преподавания, в каталожных и научных читальных залах НБ РГУ и других библиотек города. Обязательной является и работа с Интернет-ресурсами.

На факультете русской филологии и национальной культуры и на кафедре русского языка и методики его преподавания имеется соответствующее материально-техническое обеспечение:

компьютеры с выходом в Интернет;

принтеры, сканеры, копировальная техника;

фонд научной, периодической и иной литературы.

Помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении практики или научно-исследовательских работ.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Преддипломная практика магистрантов – вид учебной деятельности, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Преддипломная практика магистрантов осуществляется в следующих формах:

- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);

- проведение статистической обработки эмпирического материала;

- рассмотрение проблемных вопросов по теме магистерской диссертации;

- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии;

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;

- закрепление навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах (при составлении списка источников рекомендуется использовать практическое пособие Протопоповой Е.Э. «Научная работа. Новые правила оформления: библиографический аппарат научных, исследовательских и творческих работ (ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.12-2011)» (М.: Литера, 2014));

- работа с электронными базами данных библиотечных фондов;

- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.

Практика осуществляется в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения.

Практика проходит на базе РГУ имени С.А. Есенина, однако в отдельных случаях (когда это оправдано характером магистерской диссертации и будущим местом трудоустройства выпускника) возможно дополнительное использование в качестве базы практики иных организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность в областях, связанных с направлением (профилем) обучения магистрантов.

Общее руководство и контроль за прохождением преддипломной практики магистрантами осуществляет руководитель ОПОП программы «Русская грамматика в синхроническом и диахроническом аспектах».

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики магистранта осуществляет научный руководитель.

Научный руководитель магистранта согласовывает программу практики и календарные сроки ее проведения с руководителем ОПОП; проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики; осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики, оказывает консультационную помощь; в случае необходимости подбирает для консультаций опытных специалистов в

соответствующей области; совместно с руководителем ОПОП организует и контролирует организацию практики магистрантов; участвует в подготовке и проведении установочной и итоговой конференции.

По итогам практики и анализа отчетной документации за прохождение преддипломной практики предусмотрен недифференцированный зачет.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Установочная конференция; инструктаж по охране труда и технике безопасности и по общим вопросам; составление плана работы	ОК1 ОК3 ОК4 ОПК3 ПК1 ПК2	Зачет
2	Уточнение требований, предъявляемых к магистерским работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ; обоснование цели и задач исследования, описание методологии; обоснование теоретической и практической значимости; интерпретация и обобщение изученного материала; обработка и анализ эмпирического материала; составление библиографического списка источников, используемых в тексте магистерской диссертации; оформление чернового варианта магистерской диссертации; подготовка к предзащите на кафедре		
3	Написание отчета; итоговая конференция		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: основные категории и методы теоретического познания	ОК1 З1
		основы логического изложения и структурирования научного текста	ОК1 З2
		Уметь: проводить логический, стандартный анализ методов теоретического познания	ОК1 У1
		выдвигать гипотезы	ОК1 У2

		формулировать теоретические положения	OK1 У3
		формулировать цель и задачи исследования	OK1 У4
		обосновывать актуальность проводимого исследования	OK1 У5
		формулировать выводы	OK1 У6
		оформлять результаты исследования	OK1 У7
		Владеть: методами теоретического и практического анализа	OK1 В1
		навыками критического анализа	OK1 В2
		навыками обобщения научной информации	OK1 В3
		приемами аргументации	OK1 В4
OK3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: оптимальные пути профессионального саморазвития и самореализации, реализации своего творческого потенциала в сфере профессиональной деятельности	OK3 З1
		Уметь: использовать информационные технологии для обработки результатов проделанной работы и их представления	OK3 У1
		Владеть: навыками отбора, верификации, апробации самостоятельно найденной информации	OK3 В1
		способностью порождать новые идеи (креативность), адаптироваться к новым ситуациям, анализировать свои возможности	OK3 В2
OK4	Способность самостоятельно приобретать, в том числе с использованием информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний,	Знать: современные методики сбора научной информации в различных областях знания	OK4 З1
		методы и приемы использования информационных технологий	OK4 З2
		Уметь: использовать информационные технологии для научного поиска, обработки результатов и их представления	OK4 У1

	непосредственно не связанных со сферой деятельности	работать с различными носителями информации, базами данных	ОК4 У2
		решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с учетом основных требований информационной безопасности	ОК4 У3
		Владеть: навыками поиска информации в специальной литературе и сети Интернет	ОК4 В1
ОПК3	Способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	Знать: современную научную парадигму в области языкознания	ОПК3 31
		современную систему методологических принципов и методических приемов лингвистического исследования	ОПК3 32
		Уметь: использовать знания современной научной парадигмы в области филологии в своей профессиональной деятельности	ОПК3 У1
		работать со словарями для решения лингвистических задач	ОПК3 У2
		оперировать лингвистическими терминами и понятиями	ОПК3 У3
		Владеть: навыками применения системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ОПК3 В1
ПК1	Владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере	Знать: основные требования к научным работам в виде магистерских диссертаций по языкознанию	ПК1 31
		стандартные методы лингвистического исследования	ПК1 32
		основные методы и приемы анализа и обработки устной и письменной коммуникации	ПК1 33
		Уметь: видеть особенности и	ПК1 У1

	устной, письменной и виртуальной коммуникации	закономерности функционирования языковых явлений в синхроническом и диахроническом аспектах	
		выявлять и описывать специфику языковых единиц и категорий	ПК1 У2
		Владеть: навыками организации и проведения научно-исследовательской деятельности по избранной научной области	ПК1 В1
ПК2	Владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения собственной научной деятельности	Знать: правила оформления структурных элементов текста научной работы	ПК2 З1
		правила оформления списка источников и литературы	ПК2 З2
		Уметь: применять современные методики научных и практических исследований при решении задач собственного профессионального развития	ПК2 У1
		вести самостоятельную работу в рамках научного исследования (статьи, доклада на научно-исследовательских семинарах или конференциях, при подготовке диссертационного исследования)	ПК2 У2
		Владеть: современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации	ПК2 В1
		навыками продвижения собственной научной деятельности	ПК2 В2

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

качества выполнения заданий и результатов деятельности магистрантов во время преддипломной практики

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровням и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения научно-исследовательских задач; демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; правильно применил теоретические положения при решении научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Не зачтено» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их в научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Организационный этап. Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	ОК1 31, 32
2.	Основной этап. Ежедневная работа по месту практики, уточнение	ОК1 31, 32; У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7;

	<p>требований, предъявляемых к магистерским работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ; обоснование цели и задач исследования, описание методологии; обоснование теоретической и практической значимости; интерпретация и обобщение изученного материала; обработка и анализ эмпирического материала; составление библиографического списка источников, используемых в тексте магистерской диссертации; оформление чернового варианта магистерской диссертации; подготовка к предзащите на кафедре</p>	<p>В1, В2, В3, В4 ОК3 31; У1; В1; В2 ОК4 31, 32; У1, У2, У3; В1 ОПК3 31, 32; У1, У2, У3; В1 ПК1 31, 32,33; У1, У2; В1 ПК2 31, 32; У1, У2; В1, В2</p>
3.	<p>Заключительный этап. Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, выступление на итоговой конференции</p>	<p>ОК1 В3, В4 ОК3 В1 ПК2 В2</p>

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Образец индивидуального задания на практику

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Факультет русской филологии и национальной культуры
Кафедра русского языка и методики его преподавания
Код, наименование направления и профиля подготовки: 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ,
направленность (профиль) Русская грамматика в синхроническом и диахроническом
аспектах

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (преддипломную) практику студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) очно-заочной формы обучения

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с _____ **по** _____ **Срок сдачи студентом отчета** _____

3. Место прохождения практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
2	Ежедневная работа по месту практики, уточнение требований, предъявляемых к магистерским работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ; обоснование цели и задач исследования, описание методологии; обоснование теоретической и практической значимости; интерпретация и обобщение изученного материала; обработка и анализ эмпирического материала; составление библиографического списка источников, используемых в тексте магистерской диссертации; оформление чернового варианта магистерской диссертации; подготовка к предзащите на кафедре	черновой вариант магистерской диссертации
3	Подведение итогов и составление отчета: систематизация,	Отчет

	анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, выступление на итоговой конференции	
--	--	--

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец рабочего графика (плана) проведения практики

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Факультет русской филологии и национальной культуры
Кафедра русского языка и методики его преподавания
Код, наименование направления и профиля подготовки 45.04.01 Филология,
направленность (профиль) Русская грамматика в синхроническом и диахроническом аспектах

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) очно-заочной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Ежедневная работа по месту практики, уточнение требований, предъявляемых к магистерским работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ; обоснование цели и задач исследования, описание методологии; обоснование теоретической и практической значимости; интерпретация и обобщение изученного материала; обработка и анализ эмпирического материала; составление библиографического списка источников, используемых в тексте магистерской диссертации; оформление чернового		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

		варианта магистерской диссертации; подготовка к предзащите на кафедре		
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, выступление на итоговой конференции		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ,

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Образец титульного листа отчета по практике

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

**Факультет русской филологии и национальной культуры
Кафедра русского языка и методики его преподавания**

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКЕ**

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) Русская грамматика в синхроническом и
диахроническом аспектах

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__