

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор ИИЯ  
Е.Л. Марьяновская

---

«30» августа 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**ТИП ПРАКТИКИ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности  
(педагогическая практика)**

УРОВЕНЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки – 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки – Теория и практика межкультурной  
коммуникации

Форма обучения – очно-заочная

Срок освоения ОПОП – нормативный (2,5 года)

Институт – иностранных языков

Кафедра – восточных языков и методики их преподавания

Рязань, 2019

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС) высшего образования (ВО) по направлению подготовки 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ (степень – магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «3» ноября 2015 г. № 1299;

2. Учебный план направления подготовки 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ (степень – магистр), направленность (профиль) «Теория и практика межкультурной коммуникации».

Одобен Ученым советом РГУ имени С.А. Есенина  
от «30» августа 2018 г. Протокол № 14

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры восточных языков и методики их преподавания  
от «30» августа 2018 г. Протокол № 1

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (А.С. Шмунер)  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа практики одобрена Учебно-методическим советом  
Института иностранных языков.  
Протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

\_\_\_\_\_ Председатель Учебно-методического совета института  
доцент кафедры ВИЯ и МП (М.К. Денисов)

Разработчик \_\_\_\_\_ профессор кафедры ВЯ и МП (И.М. Шеина)

Заведующий практикой университета \_\_\_\_\_ А.А. Лебедева

## 1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ: производственная

## 2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения педагогической практики являются:

- углубление теоретической подготовки в области лингводидактики;
- приобретение практических навыков и ключевых компетенций (ценностно-смысловой, общекультурной, информационной, социально-трудовой, коммуникативной и др.);
- овладение опытом самостоятельной профессиональной деятельности преподавателя высшего учебного заведения.

## 3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: дискретно, стационарная

## 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Для успешного прохождения педагогической практики необходимы знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в ходе освоения следующих дисциплин:

- «История и методология филологии и образования»;
- «Лингводидактика как инструмент познания языковой картины мира»;
- «Глобальный подход к изучению и обучению ИЯ в вузе»;
- «Лингвистические основы МКК»;
- «Современный литературный язык стран изучаемых иностранных языков».

В результате освоения этих дисциплин у магистрантов формируются

- умения, позволяющие расширить теоретическую и практическую базу профессиональной компетенции для повышения эффективности преподавания ИЯ в вузе;
- умения применять теоретические положения для конкретизации планирования учебного процесса с учетом условий обучения и необходимости комплексной реализации практических, образовательных, развивающих и воспитательных целей;
- умения решать конкретные методические задачи.

### 4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать систему методологических принципов и методических приемов	Уметь адаптироваться к изменению профиля деятельности (преподавание филологически	Владеть методами и приемами речевого воздействия в различных сферах

			филологическое исследование).	х дисциплин, перевод, научное исследование).	коммуникации
2.	<i>ОПК-1</i>	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Знать параметры интерпретации текстов, их типологию;	Уметь интерпретировать различные типы текстов с раскрытием их смысла и связей;	Владеть аппаратом языкового и литературного анализа для обеспечения преподавания.
	<i>ПК-5</i>	владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования	Знать Типологию практических занятий в вузе, виды интеграции в рамках реализации межпредметных связей. Требования к оформлению плана учебного занятия и к сопроводительным дидактическим материалам	Уметь Определять структуру учебного занятия, соотносить практическую цель с развивающей и воспитывающей, учить видеть связи между явлениями и фактами.	Владеть Техникой обучающего и развивающего контроля. Техникой интегрирования разноаспектных языковых задач с образовательными и развивающими.
3.	<i>ПК-6</i>	владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	Знать особенности проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы;	Уметь проводить занятия по языку и литературе, а также практические занятия по филологическим дисциплинам в учреждениях высшего профессионального образования;	Владеть основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.
4	<i>ПК-7</i>	рецензирование и экспертиза научно-методических	Знать теоретические основы культуры речи	уметь работать с устным и письменным текстом в плане	владеть навыками межличностной и

		материалов по филологическим дисциплинам	и риторики	его продуцирования	профессиональной коммуникации
	<i>ПК-8</i>	Готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками	<b>Знать:</b> особенности проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы; основные требования к подготовке методических пособий требования к организации профориентационной работы	<b>Уметь:</b> изучать и обобщать педагогический опыт; делать выводы и формулировать методические рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательного процесса; проводить занятия по языку и литературе	<b>Владеть:</b> основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.
5	<i>ПК-9</i>	педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО	<b>Знать</b> основные требования к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы	<b>Уметь</b> разрабатывать и проводить анкетирование с различным целеполаганием, разрабатывать учебно-методический материал с привлечением различных источников	<b>Владеть</b> основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы.

4.2. Карта компетенций практики

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Цель практики	- углубление теоретической подготовки в области лингводидактики; - приобретение практических навыков и ключевых компетенций (ценностно-смысловой, общекультурной, информационной, социально-трудовой, коммуникативной и др.); - овладение опытом самостоятельной профессиональной деятельности преподавателя высшего учебного заведения.
Задачи практики	- формирование и совершенствование системы профессиональных знаний, навыков и умений обучающей деятельности; - формирование потребности творчески применять полученные систематизированные знания в процессе решения практических задач обучения ИЯ в вузе; - апробация теоретических знаний, полученных в ходе обучения в магистратуре, при разработке планов практических и семинарских занятий; - овладение опытом самообразовательной деятельности в вузе.

В процессе освоения данной практики магистрант формирует и демонстрирует следующие

Общекультурные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать систему методологических принципов и методических приемов филологического исследования. Уметь адаптироваться к изменению профиля деятельности (преподавание филологических дисциплин, перевод, научное исследование). Владеть методами и приемами речевого	Индивидуальные консультации с методистами и руководителем практики, самостоятельная работа	Итоговый отчет; Презентация результатов практики на заключительной конференции	<b>ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ</b> знает критерии определения инновационной деятельности в профессиональной сфере; привлекает данные разных областей для анализа и решения профессиональных проблем; выявляет, отбирает и объединяет фрагменты

		воздействия в различных сферах коммуникации			<p>знания, принадлежащего к качественно различным научным дисциплинам или отраслям практической деятельности.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ УРОВЕНЬ</b>  умет оценивать собственный потенциал и привлекать накопленный опыт при решении новых нестандартных проблем; самостоятельно планирует различные этапы инновационной деятельности; проявляет творчество и креативность в процессе разработки и внедрения инноваций; определяет эффективное направление методических и педагогических действий.</p>
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Знать параметры интерпретации текстов, их типологию; Уметь интерпретировать различные типы текстов с раскрытием их смысла и связей; Владеть аппаратом языкового и литературного анализа для обеспечения преподавания.	Инструктаж, самостоятельная работа	Отчет, недифференцированный зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ</b></p> <p>ориентируется в основных параметрах интерпретации текстов, их типологии; умеет интерпретировать основные типы текстов с раскрытием их основного смысла и связей; в основном владеет аппаратом языкового и литературного анализа для обеспечения преподавания.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ УРОВЕНЬ</b></p> <p>знает некоторые параметры интерпретации текстов, их типологию; умеет интерпретировать различные типы текстов с полным раскрытием их смысла и связей; твердо владеет аппаратом языкового и литературного анализа для обеспечения преподавания.</p>
ПК-5	владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным	Знать Типологию практических занятий в вузе, виды интеграции в рамках реализации межпредметных	Традиционные и интерактивные мини-лекции. Выступление на семинаре.	Зачет	<b>Пороговый уровень</b> понимает важность межпредметных связей как условие внутренней



	видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования	связей. Требования к оформлению плана учебного занятия и к сопроводительным дидактическим материалам Уметь Определять структуру учебного занятия, соотносить практическую цель с развивающей и воспитывающей, учить видеть связи между явлениями и фактами. Владеть Техникой обучающего и развивающего контроля. Техникой интегрирования разноаспектных языковых задач с образовательными и развивающими.	Подготовка к устному докладу. Интерактивные формы: Коллективная выработка критериев контроля как предпосылка для взаимной оценки; командная игра – «угадайка»: угадывайте по коммуникативной инструкции, какие навыки формируются в задании.		мотивации обучения языку; типы связей между заданиями и умеет ими пользоваться. владеет умениями построения занятия в соответствии с принципами глобально-ориентированной методики <b>Повышенный уровень</b> понимает взаимосвязь и взаимообусловленность фактов и явлений из различных сфер знания владеет методами и приемами активизации креативного и критического мышления учащихся умеет формировать языковую картину мира во взаимодействии с научной, художественной и др. картинами мира
ПК-6	владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	<b>Знать</b> особенности проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы; <b>Уметь</b> проводить занятия по языку и литературе, а также практические занятия по филологическим дисциплинам в учреждениях высшего профессионального образования; <b>Владеть</b> основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.	Индивидуальные консультации с методистами и руководителем практики, самостоятельная работа, посещение и анализ открытых занятий.	Отчет, развернутый план-конспект практического занятия и семинара по литературе, недифференцированный зачет	<b>ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ</b> <b>знает</b> некоторые особенности проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы; <b>умеет</b> проводить занятия по языку и литературе, а также практические занятия по литературе; <b>владеет</b> некоторыми основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.  <b>ПОВЫШЕННЫЙ УРОВЕНЬ</b> <b>знает</b> большую часть особенностей проведения

					<p>аудиторных занятий и внеаудиторной работы;  <b>умеет</b> успешно и эффективно проводить занятия по языку и литературе, а также практические занятия по филологическим дисциплинам в учреждениях высшего профессионального образования;  <b>владеет</b> всеми основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.</p>
ПК-7	рецензирование и экспертиза научно-методических материалов по филологическим дисциплинам	<p><b>Знать</b> теоретические основы культуры речи и риторики  <b>уметь</b> работать с устным и письменным текстом в плане его продуцирования  <b>владеть</b> навыками межличностной и профессиональной коммуникации</p>	самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) обсуждение на семинаре	зачет	<p><b>Пороговый уровень разбирается</b> в основных лингвистических понятиях курса,  <b>имеет представление</b> о нормах современного русского и современного английского литературного языков,  <b>знает</b> коммуникативные качества речи;  <b>владеет</b> навыками подготовки, структурирования, преподнесения высказывания  <b>Повышенный уровень</b>  Знает понятия языковой нормы, вариативности языковых решений  <b>умеет</b> точно использовать научную терминологию, стилистически грамотно и логически правильно изложить ответ на вопрос  <b>владеет</b> практикой</p>

					реализации в речи норм литературного языка, эффективными приемами речевого воздействия на аудиторию
ПК8	Готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками	<p><b>Знать:</b> особенности проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы;</p> <p>основные требования к подготовке методических пособий</p> <p>требования к организации профориентационной работы</p> <p><b>Уметь:</b> изучать и обобщать педагогический опыт;</p> <p>делать выводы и формулировать методические рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;</p> <p>проводить занятия по языку и литературе</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p>основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.</p>	Выступление на семинаре. Подготовка к устному докладу. Защита реферата (презентации).	Зачет	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p><b>знает</b> методику планирования и проведения занятий;</p> <p><b>умеет</b> изучать и обобщать педагогический опыт</p> <p><b>владеет</b> приемами установления взаимоотношений с обучаемыми</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p><b>знает</b> требования к подготовке методических пособий</p> <p><b>умеет</b> делать выводы и формулировать методические рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательного процесса</p> <p><b>знает</b> требования к организации профориентационной работы</p> <p><b>владеет</b> основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><b>способен</b> отбирать наиболее эффективные методы и приемы обучения и <b>комбинировать</b> их в практических целях.</p>

ПК-9	педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО	<p><b>Знать</b> основные требования к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы;</p> <p><b>Уметь</b> разрабатывать и проводить анкетирование с различным целеполаганием, разрабатывать учебно-методический материал с привлечением различных источников;</p> <p><b>Владеть</b> основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы.</p>	Индивидуальные консультации с методистами и руководителем практики, самостоятельная работа	Отчет, недифференцированный зачет	<p><b>Пороговый уровень</b>  <b>знает</b> некоторые основные требования к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы;  <b>умеет</b> разрабатывать и проводить некоторые виды анкетирования с конкретным целеполаганием, разрабатывать учебно-методический материал с привлечением ограниченного числа источников;  <b>владеет</b> некоторыми основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы.</p> <p><b>Повышенный уровень</b>  <b>знает</b> все основные требования к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы;  <b>умеет</b> результативно разрабатывать и проводить анкетирование с различным целеполаганием, разрабатывать учебно-методический материал с привлечением различных источников;  <b>владеет</b> всеми основными способами подготовки методических пособий и организации</p>
------	---	---	--	-----------------------------------	--

## 4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п.п.	Форма отчетности	Составляющие компетенции	Форма контроля
1	Анализ занятия преподавателя	ОК-3: определяет эффективное направление методических и педагогических действий ПК-7: умеет изучать и обобщать педагогический опыт <b>ПК-8 знает</b> методику планирования и проведения занятий	Собеседование
2	Конспект практического занятия	ОК-3: привлекает данные разных областей для анализа и решения профессиональных проблем; ОПК-1: владеет аппаратом языкового и литературного анализа для обеспечения преподавания <b>ПК-5 умеет</b> Планировать различные виды занятий: практические, семинарские лабораторные ПК-6: умеет проводить занятия по языку и межкультурной коммуникации	Оценка
3	Анализ занятия другого студента-практиканта	ОК-3: владеет методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации ПК-7: умеет изучать и обобщать педагогический опыт ПК-8 умеет делать выводы и формулировать методические	Собеседование

		рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;	
4	План-конспект семинара	ОК-3: самостоятельно планирует различные этапы инновационной деятельности ОПК-1: владеет аппаратом языкового и литературного анализа для обеспечения преподавания ПК-6: умеет разрабатывать учебно-методический материал с привлечением ограниченного числа источников ПК-8 владеет основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.	Оценка
5	План-конспект внеаудиторного мероприятия	ОК-3: определяет эффективное направление методических и педагогических действий ПК-8 знает требования к организации профориентационной работы ПК-9: владеет всеми основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы.	Оценка
6	Отчет	ОК-3: умеет оценивать собственный потенциал и привлекать накопленный опыт при решении новых нестандартных проблем ПК-5 знает требования к оформлению плана учебного занятия и к сопроводительным дидактическим	Дифференцированный зачет

		<p>материалам;</p> <p>Умеет определять структуру учебного занятия, соотносить практическую цель с развивающей и воспитывающей, уметь видеть связи между явлениями и фактами</p> <p>ПК-7: умеет изучать и обобщать педагогический опыт; делать выводы и формулировать методические рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.</p>	
--	--	--	--

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный этап	1.1 Инструктаж по выполнению практики, инструктаж по технике безопасности.	1 0,7		Ведомость по технике безопасности
2		1.2 Установочная конференция			
	Исследовательский этап	2.1. Сбор, обработка, систематизация и обобщение теоретического материала по следующим темам: а)Цели и задачи практического занятия по ИЯ. б)Цели и задачи семинарского занятия. в)Типология занятий. г)Методическая структура практического занятия/семинара. д)Контроль навыков и умений практического владения ИЯ: объекты контроля, виды и формы, адекватные объектам и целям контроля, критерии контроля. е)Альтернативный контроль на семинарском занятии.	1,15		Проверка индивидуальных заданий
		2.2. Индивидуальные консультации с методистами и руководителем практики			
3	Производственный этап. Наблюдательская практика.	3.1. Знакомство с учебными планами, программами, графиками учебного процесса, требованиями и конечным результатами обучения, критериями оценок и формами проведения контроля знаний, умений и навыков. 3.2 Посещение и анализ открытых занятий			Проверка индивидуальных заданий



		3.3 Индивидуальные консультации.			
4	Производственный этап	4.1. Планирование занятий: определение целей и задач цикла занятий и отдельного занятия, подбор учебных материалов, выбор оптимальных способов контроля и коррекции результатов.			Проверка конспектов
		4.2. Проведение и обсуждение занятий. Само- и взаимонаблюдение за учебным процессом.			
		4.3. Разработка новых учебных материалов и форм преподавания с использованием Интернет-ресурсов.			
		4.4. Апробация отдельных методов исследования на практике, анализ полученных результатов.			Посещение занятий
		4.5. Индивидуальные консультации			
5	Заключительный этап	4.1. Подготовка отчетов, презентаций			
		4.2. Итоговая конференция	2		
		4.3. Зачет	0,15		Проверка отчета
<i>Итого часов по практике:</i>			6		

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Предусмотрены следующие формы отчетности по (*вид, тип*) практике:

- индивидуальное задание (Приложение 2.1.);
- рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2.2.);
- отчет (Приложение 2.3.).

Магистрант вместе с руководителем от кафедры регулярно обсуждает ход выполнения заданий, а также итоги практики и собранные материалы. По итогам практики проводится собеседование (зачет) с целью обсуждения опыта и впечатлений от проделанной работы во время прохождения практики. Защита отчета о практике происходит перед комиссией кафедры.

Магистрант должен сдать документацию (программу и отчет). Сроки сдачи документации - не позднее двух недель после прохождения практики.

Научный руководитель практики в недельный срок после сдачи магистрантами всех отчетов по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики и заполняет аттестационные ведомости.

В отчете научный руководитель должен отразить формирование компетенций у магистрантов во время практики.

Итоговая документация сдается на кафедру восточных языков и методики их преподавания.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 9.1 Основная литература

№	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Семес тр	Кол-во экземпляров	
					в библио теке	на ка фе дре
1.	Практическая методика обучения иностранному языку для студентов филологических факультетов высших педагогических учебных заведений/Я.М. Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева. – 3-е изд.	Колкер Я.М., Устинова Е.С., Еналиева Т.М.	Рязань: ЗАО «Приз», 2011.	11	90	5
2.	Как использовать родной язык на различных этапах обучения иностранному.	Колкер Я.М., Устинова Е.С., Шеина И.М.	Рязань, 2007.	11	104	5
3.	Обучение восприятию на слух английской речи: Практикум. Учеб. пособие для студентов высших учебных заведений.	Колкер Я.М., Устинова Е.С.	М., 2002.	11	24	5
4.	Как сделать высказывание точным и выразительным: теория и практика обучения говорению на иностранном языке.	Колкер Я.М., Устинова Е.С.	М.: Научная книга, 2009.	11	200	5

### Дополнительная литература:

№	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Семес тр	Кол-во экземпляров	
					в библио теке	на кафедр е
1.	Методика обучения иностранным языкам: традиции и	Коллектив авторов	Обнинск: Титул, 2010.	11	4	1

	современность/под ред. А.А. Миролюбова.					
2.	Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студентов педагогических вузов и системы повышения квалификации педагогических кадров/ под ред. Е.С. Полат.	Е.С. Полат, М.Ю. Бухарина, М.В. Моисеева, А.Е. Петров	М.: «Академия», 2009; 2008; 2007.	11	1; 3; 2	-
3.	Общеввропейские компетенции владения иностранным языком: Изучение, обучение, оценка.		Московский государственный лингвистический университет (русская версия), 2003.	11	-	1
4.	Тенденции иноязычного школьного образования в современном российском социуме	М.З. Биболетова	Иностранные языки в высшей школе. Выпуск 3(10). Рязань: Изд-во РГУ, 2009	11	6	2
5.	Профессионально-ориентированные элективные курсы на иностранном языке для филологического профиля: научные основы, пример разработки, специфика внедрения в практику	А.А. Колесников	РГУ им. Есенина – Рязань, 2011.	11	90	1

### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://www.book.ru> (Дата обращения 15.04.18)
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных] : – Доступ к полным статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. - Режим доступа <http://dlib.eastview.com>. (Дата обращения 15.04.18)
3. Moodle [Электронный ресурс] : дистанционная среда обучения / Ряз.гос. ун-т - Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина из любой точки, имеющей выход в Интернет Режим доступа <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2>. (Дата обращения 25.12.17)

4. Znanium [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://znaniium.com> (Дата обращения 15.11.17)
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://www.biblioclub.ru>. (Дата обращения 15.04.18)
6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт: Рос.гос. б-ка – Москва: Рос.гос. б-ка, 2003. Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С.А. Есенина - Режим доступа <http://diss.rsl.ru>. (Дата обращения 15.04.18)
7. ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://www.biblio-online.ru>. (Дата обращения 15.04.18)

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ к полным текстам. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ к полным текстам. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
5. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)

**9. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ:**

- 1) проектная технология;
- 2) решение проблемных задач;
- 3) работа в команде;
- 4) разбор конкретных учебных ситуаций с позиции методических, лингвистических, педагогических и психологических факторов;
- 5) обучение использованию ресурсов Интернет при подготовке к занятию;
- 6) обучение использованию мультимедийных технологий при изложении и закреплении материала.

С целью формирования и развития профессиональных умений и навыков магистрантов во время проведения научно-методической практики используются следующие информационные технологии:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

## 9.2 Требования к программному обеспечению

Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz, ОЗУ 3 ГБ , Жесткий диск 100 Gb, DVDRW

## 10. 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики Института иностранных языков оснащен техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, средствами связи. Магистранты используют научную литературу библиотеки РГУ, интернет-сайты, фонды кафедры, список рекомендованной научной литературы по темам научной работы кафедр. Регулярно проводятся консультации с руководителем практики, преподавателями кафедр.

Магистрантам предоставляется:

Библиотечный фонд РГУ, компьютер, УМК по теоретическим дисциплинам кафедр, материалы Центра глобального образования (лаборатория исследования проблем межкультурной коммуникации), Центра восточных языков и культур, авторефераты кандидатских и докторских диссертаций.

Практика проходит на базе следующих аудиторий:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: № 102а (учебный корпус № 2: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А). Имеет комплект учебной мебели, доску меловую; оснащена: стационарным экраном, переносным ноутбуком HP, процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz, ОЗУ 3 ГБ , жесткий диск 100 Gb, DVDRW

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: № 30 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А). Имеет комплект учебной мебели, доску меловую.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения

текущего контроля и промежуточной аттестации: № 45 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А). Имеет комплект учебной мебели, доску меловую.

## 11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Знакомство с учебными планами, программами, графиками учебного процесса, требованиями и конечным результатами обучения, критериями оценок и формами проведения контроля знаний, умений и навыков.	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Проверка индивидуального задания
2.	Посещение и анализ открытых занятий	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Проверка индивидуального задания
3	4.1. Планирование занятий: определение целей и задач цикла занятий и отдельного занятия, подбор учебных материалов, выбор оптимальных способов контроля и коррекции результатов.	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Проверка конспектов
4	4.2. Проведение и обсуждение занятий. Само- и взаимонаблюдение за учебным процессом.	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Посещение занятий Собеседование
5	4.3. Разработка новых учебных материалов и форм преподавания с использованием Интернет-ресурсов.	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Проверка индивидуального задания
6	4.4. Апробация отдельных методов исследования на практике, анализ полученных результатов.	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Собеседование

		ПК-7 ПК-8 ПК-9	
7	Подготовка отчета	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Проверка отчета
8	Подготовка презентации	ОК-3 ОПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Проверка презентации

### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	готовность саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>знать</b>	
		современные литературные течения и их представителей в Японии и англоговорящих странах (Великобритания, США)	ОК3 31
		особенности современного литературного языка в странах изучаемых иностранных языков и критерии определения феномена национальной литературы	ОК3 32
		роль филологии в выработке научного мировоззрения и повышении своего культурного уровня	ОК3 33
		<b>уметь</b>	
		интерпретировать характер развития и особенности литературных направлений Японии и англоговорящих стран	ОК3 У1
		<b>применять основные методы познания</b> при изучении и анализе современного литературного языка в странах изучаемых иностранных языков;	ОК3 У2



		систематизировать и использовать опыт чтения и обсуждения классических и современных художественных произведений на предыдущих этапах обучения.	ОК3 У3
		<b>Владеть</b>	
		понятиями, необходимыми для освоения дисциплины, основными методами и средствами познания	ОК3 В1
		основными приёмами научного познания при изучении и анализе современного литературного языка в странах изучаемых иностранных языков	ОК3 В2
		приемами систематизации, сравнения, анализа, синтеза, обобщения, наглядной репрезентации и пр	ОК3 В3
ОПК 1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности		
		знать	
		<b>1</b> знать фонетическую, лексическую и грамматическую системы изучаемых языков;	ОПК 1 31
		<b>2</b> культуру страны изучаемого языка;	ОПК1 32
		<b>3</b> правила межкультурного взаимодействия на ИЯ	ОПК1 33
		Уметь	
		<b>1</b> найти информацию для решения проблем преподавания иностранных языков;	ОПК1 У1
		<b>2</b> анализировать информацию в проблемных ситуациях, находить противоречия и сходства;	ОПК1 У2
		<b>3</b> различать стили речи на иностранном языке	ОПК1 У3
		<b>Владеть</b>	
		<b>1</b> основными технологиями в области преподавания	ОПК1 В1

		иностранных языков	
		2 способностью проявлять толерантность по отношению к иным точкам зрения собеседников	<b>ОПК1 В2</b>
		3 способностью выбирать наиболее адекватные языковые и речевые единицы для достижения целей коммуникации	<b>ОПК1 В3</b>
<b>ПК 5</b>	владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования		
		<b>знать</b>	
		1 основные теории обучения ИЯ и филологии;	<b>ПК5 31</b>
		2 Содержание учебного материала по практическим и теоретическим дисциплинам по направлениям подготовки, связанным с изучением ИЯ	<b>ПК5 32</b>
		3 методические системы обучения языкам, составляющими которых являются цели предметного образования, принципы отбора и структурирования учебного материала, средства, методы и приемы обучения языку, формы и методы текущего и рубежного контроля	<b>ПК5 33</b>
		<b>уметь</b>	
		1 описать и объяснить сущность процесса обучения языкам и условия его эффективности	<b>ПК5 У1</b>
		2 Определить основные понятия, используемые лингводидактикой	<b>ПК5 У2</b>

		<b>3</b> планировать и осуществлять самообразовательную деятельность, использовать современные методы поиска необходимой информации для решения научно-исследовательских и педагогических проблем	<b>ПК5 У3</b>
		<b>владеть</b>	
		<b>1</b> категориальным аппаратом лингводидактики	<b>ПК5В1</b>
		<b>2</b> методами лингводидактики	<b>ПК5В2</b>
		<b>3</b> фундаментальным научного лингвистическим кругозором, обеспечивающим целостность восприятия систем изучаемых языков, постижение сущности лингвистических фактов, появление междисциплинарного лингвистического знания	<b>ПК5В3</b>
<b>ПК-6</b>	Владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию		
		<b>Знать</b>	
		<b>1</b> знать различную информацию по разнообразным проблемам	<b>ПК6 31</b>
		<b>2</b> основные подходы к планированию учебного занятия;	<b>ПК6 32</b>
		<b>3</b> цели, формы, виды и объекты контроля при овладении иностранным языком как средством межкультурного общения	<b>ПК6 33</b>
		<b>Уметь</b>	

		1 успешно применять лингводидактические принципы преподавания иностранного языка;	ПК6 У1
		2 ставить коммуникативные цели занятия и находить пути их достижения;	ПК6 У2
		3 анализировать и оценивать эффективность занятия, цепочки занятий, раздела учебника и т.д.	ПК6 У3
		<b>Владеть</b>	
		1 приемами анализа информации и ситуаций с различных точек зрения	ПК6 В1
		2 готовностью к налаживанию межкультурных и научных связей с представителями стран изучаемого языка	ПК6 В2
		3. способностью создавать методические разработки	ПК6 В3
ПК 7	рецензирование и экспертиза научно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям	Знать	
		теоретические основы культуры речи и риторики	
		основные понятия лингвистических курсов	
		Нормы современного русского и современного английского литературного языков,	
		Уметь	
		работать с устным и письменным текстом в плане его продуцирования	
		точно использовать научную терминологию	
		стилистически грамотно и логически правильно изложить ответ на вопрос	
		<b>Владеть</b>	
		навыками межличностной и профессиональной коммуникации	
		навыками подготовки, структурирования, преподнесения высказывания	
		эффективными приемами	

		речевого воздействия на аудиторию	
ПК 8	владение навыками подготовки учебных методических материалов для обеспечения эффективных стратегий преподавания и популяризации филологических знаний		
		<b>Знать</b>	
		1 основные философские концепции, лежащие в основе лингводидактики	ПК8 З1
		2 особенности проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы;	ПК8 З2
		3 основные требования к подготовке методических пособий требования к организации профориентационной работы	ПК8 З3
		<b>Уметь</b>	
		1 изучать и обобщать педагогический опыт;	ПК8 У1
		2 делать выводы и формулировать методические рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;	ПК8 У2
		3 проводить занятия по языку и литературе	ПК8 У3
		<b>Владеть</b>	
		1 основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы	ПК8 В1
		2 основными методами и приемами проведения аудиторных занятий и внеаудиторной работы по языку и литературе.	ПК8 В2
		3 способностью отбирать наиболее эффективные методы и приемы обучения и комбинировать их в	ПК8 В3

		практических целях.	
ПК 9	педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО	Знать	
		1 основные требования к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы	
		2 Социологический и психологический подходы к профессиональному самоопределению	
		3 основные подходы к определению понятия «профессиональное самоопределение»	
		Уметь	
		1 разрабатывать учебно-методический материал с привлечением различных источников	
		2 разрабатывать и проводить анкетирование с различным целеполаганием	
		3 Проводить диагностику динамики профессии	
		владеть	
		1 основными способами подготовки методических пособий и организации профориентационной работы	
		2 Навыками выявления мотивов, потребностей и целей обучающихся	
		3 Навыками определения индивидуального стиля обучения студента	

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА  
РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

№	*Этапы и содержание работы по учебной практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Знакомство с учебными планами, программами, графиками учебного процесса, требованиями и конечными результатами обучения, критериями оценок и формами проведения контроля знаний, умений и навыков.	ОК3 32, У2, В1, ОПК1 31, У2, В2 ПК-5 31, У2, В2 ПК-6 33, У3, В3
2	Посещение и анализ открытых занятий	ОК3 31, У3, В2, ОПК1 32, У1, В1 ПК-7 32, У1, В1 ПК 8 31, У2, В2
3	4.1.Планирование занятий: определение целей и задач цикла занятий и отдельного занятия, подбор учебных материалов, выбор оптимальных способов контроля и коррекции результатов.	ОК3 33, У1, В 3, ОПК1 33, У3, В3 ПК 5 33, У1, В3 ПК 6 31, У2, В2
4	4.2.Проведение и обсуждение занятий. Само- и взаимонаблюдение за учебным процессом.	ОК3 32, У1, В3, ОПК1 31, У3, В3 ПК-7 33, У2, В2 ПК-8 33, У3, В3 ПК9 31, 32, У2, В3
5	4.3.Разработка новых учебных материалов и форм преподавания с использованием Интернет-ресурсов.	ПК 8 31, У2, В2, В3 ПК-9 33, У3, В3
6	4.4.Апробация отдельных методов исследования на практике, анализ полученных результатов.	ПК 5 31, 32, У2, У3, В1 ПК-6 32, У1, В1 ПК9 32, У2, В2
7	Подготовка отчета	ПК7 31, У3, В3 ПК8 32, У3, В1
8	Подготовка презентации	ОК3 33, У1, В 3, ОПК1 33, У3, В3 ПК 5 33, У1, В3 ПК 6 31, У2, В2

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

*По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, магистранты сдают на проверку отчетную документацию групповому руководителю, представляют итоги своей работы на заключительной конференции. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой*

конференции. По результатам практики магистрантам выставляется оценка за практику (зачет). Учет и оценку деятельности магистрантов осуществляют руководители практики в контакте с преподавателями кафедры.

Общие итоги учебной практики подводятся на итоговой конференции. Все отчетные документы должны быть проверены руководителем практики, на титульных листах должна стоять его резолюция «проверено», подпись и дата.

На конференции каждый магистрант выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности магистранта. Выступление магистранта дополняется характеристиками руководителей практики.

**«зачтено»** – оценка выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики / НИР; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач, а также если он выполнил программу практики / НИР, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике / НИР не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.



**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

**Приложение 2**

**Приложение 2.1.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков  
Кафедра восточных языков и методики их преподавания  
Направление подготовки 45.04.01 Филология  
Направленность (профиль) Теория и практика межкультурной коммуникации

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную практику магистранта  
(курс) 2 очно-заочной формы обучения.

**1. Тема задания на практику:**

*Планирование и проведение практических занятий по английскому и китайскому языкам \_  
Планирование и проведение семинарских занятий по теоретической дисциплине*

2. Срок практики с «  » декабря 2019 г. по «  » декабря 2019 г.      Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики *Институт иностранных языков.*

4. Вид практики (тип) практики: *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)*

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности.	Ведомость по ТБ
2	Сбор, обработка, систематизация и обобщение теоретического и практического материала по теме индивидуального задания	Отчет Развернутые планы-конспекты занятий
3	Знакомство с учебными планами, программами, графиками учебного процесса, требованиями и конечным результатами обучения, критериями оценок и формами проведения контроля знаний, умений и навыков.	Индивидуальные консультации с руководителем практики
	Посещение и анализ открытых занятий.	Отчет
5	Индивидуальные консультации с преподавателем студенческой группы	Развернутые планы-конспекты занятий
6	Планирование занятий: определение целей и задач цикла занятий и отдельного занятия, подбор учебных материалов, выбор оптимальных способов контроля и коррекции результатов.	Развернутые планы-конспекты занятий
7	Проведение и обсуждение занятий, само- и взаимонаблюдение за учебным процессом.	Отчет
8	Разработка новых учебных материалов и форм преподавания с использованием Интернет-ресурсов.	Развернутые планы-конспекты проведенных занятий
9	Апробация отдельных методов исследования на практике, анализ полученных результатов.	Развернутые планы-конспекты проведенных занятий
10	Теоретическое обоснование результатов научно-педагогической практики: подготовка отчетов/презентаций.	Отчет
11	Проведение заключительной конференции по итогам практики: анализ и обобщение полученного опыта	Выступление на конференции Отчет

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина

\_\_\_\_\_

Подпись

И.М. Шеина

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (магистрант) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

«  » декабря 2019 г.

Приложение 2.2.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков  
Кафедра восточных языков и методики их преподавания  
Направление подготовки 45.04.01 Филология  
Направленность (профиль) Теория и практика межкультурной коммуникации

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**  
*Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (педагогическая практика)*

(вид, тип практики)

Магистранта Амурской Анастасии Николаевны

\_\_\_\_\_ (курс 2, очно-заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	<b>Организационный</b>	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета		
2	<b>Основной</b>	<b>Выполнение индивидуального задания:</b> <u>1. Подготовительная работа:</u> Систематизация и обобщение теоретического материала по следующим темам: а)Цели и задачи практического занятия по ИЯ. б)Цели и задачи семинарского занятия. в)Типология занятий. г)Методическая структура практического занятия/семинара. д)Контроль навыков и умений практического владения ИЯ: объекты контроля, виды и формы, адекватные объектам и целям контроля, критерии контроля. е)Альтернативный контроль на семинарском занятии. <u>2. Наблюдательная практика:</u> Знакомство с учебными планами, программами, графиками учебного процесса, требованиями и конечными результатами обучения, критериями оценок и формами проведения контроля знаний, умений и навыков. Посещение и анализ открытых занятий. <u>3. Активная практика:</u> Планирование занятий: определение целей и задач цикла занятий и отдельного занятия, подбор учебных материалов, выбор оптимальных способов контроля и коррекции результатов. Проведение и обсуждение занятий. Само- и взаимонаблюдение за учебным процессом. Разработка новых учебных материалов и форм преподавания с использованием Интернет-ресурсов. Апробация отдельных методов исследования на практике, анализ полученных результатов.		
3	<b>Заключительный</b>	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета и отчетной документации.		

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

И.М. Шеина \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

«\_\_» декабря 2019 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО (вид, тип) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

### Сроки прохождения практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 201\_

## *Структура отчета*

### *по педагогической практике*

В Отчете по педагогической практике должно быть отражено следующее:

1. Тема научно-исследовательской работы
2. Виды работ, выполненные в период практики.
3. Анализ проведенного педагогического эксперимента (активных и интерактивных технологий на занятиях по иностранному языку).
4. Анализ проведенного урока иностранного языка. Анализ исследовательской работы с обучающимися.
5. Компетенции, знания, умения и навыки, сформированные или усовершенствованные в ходе практики.
6. Трудности, возникшие в ходе практики.
7. Оценка собственных перспектив научного развития.

