

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста)

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года

Курс 2 (4 семестр). Общая трудоемкость практики 5 з.е.

Институт: психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: общей психологии

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста) являются:

- развитие и закрепление теоретических знаний;
- знакомство со спецификой деятельности педагога-психолога в дошкольных учреждениях, получение первичных профессиональных умений;
- формирование профессиональной позиции педагога-психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики.
- формирование профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной деятельности педагога-психолога с детьми данного возраста.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Учебная практика проводится на втором курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика следует после таких учебных предметов как: общая и экспериментальная психология, социальная психология, психология развития, общие основы педагогики, психология дошкольного возраста, образовательные программы для детей дошкольного возраста.

И предшествует таким учебными дисциплинами как: методы коррекционно-развивающей работы психолога в образовании, методы арт-терапии в работе с детьми

Практика реализуется в рамках Блока 2. – Б2.О.02(У)

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате обучения учащиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Устанавливает позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся	- особенности возрастного развития детей раннего возраста и дошкольников; - методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации - педагогические условия общения и развития дошкольников в образовательной организации, - специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста, - основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста,	организовывать взаимодействие между субъектами воспитательно- образовательного процесса; - использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации;	- приемами организации взаимодействи е между дошкольниками и детьми раннего возраста; - современным и традиционны ми методами, позволяющи ми обеспечивать соблюдение педагогическ их условий развития дошкольнико в в образователь ной организации - навыками обеспечения соблюдения педагогическ их условий общения и развития дошкольнико в.
		ОПК-3.2. Соотносит виды адресной помощи с индивидуальным и образовательными потребностями обучающихся	- индивидуальные особенности психического и психофизиологическо го развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей. - содержание и организацию работы ПМПК	- выявлять в результате психолого- диагностического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологическог о развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории	- навыками анализа и психологичес кой оценки развития психики детей с ЗПР, -навыками интерпретаци и полученных данных: анализа, синтеза, типологизаци и, классификац ии и др. -навыками составления характеристи ки о ребенке для обсуждения его проблем

					на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения
		ОПК-3.5. Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития	- психологические особенности ведущих видов деятельности детей.	-организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно - досуговую и др.; -	-приемами и способами организации воспитательного процесса
2	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК.6.3. Демонстрирует понимание документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендаций по использованию индивидуально-ориентированных образовательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в учебной деятельности и воспитании личности	-принципы коррекции психического развития; - основной перечень современных образовательных программы; - принципы построения программы; - структуру программы, характеристику ее основных компонентов; - методическое обеспечение программы.	-приемами использования нормативно правовых документов, защищающих права детей в процессе психолого-педагогического сопровождения; - уметь анализировать психолого-педагогическую ситуацию при решении практических задач, выбирать программы в соответствии с целями образовательного учреждения.	-навыками проведения различных методов психокоррекции; - навыками составления программ психокоррекции;
		ОПК. 6.4 Демонстрирует умения проводить по известному алгоритму психологические занятия и тренинги с использованием современных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе	- современные методы, позволяющие обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в игровом виде деятельности и детей раннего возраста	- использовать в своей воспитательной деятельности методики и технологии развития личности ребенка	- современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в игровом виде деятельности

		обучающихся с особыми образовательными потребностями			
3	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК. 7.2. Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений	- основные характеристики взаимодействия с детьми раннего возраста и дошкольниками, их родителями, а также с коллегами	осуществлять перспективное и текущее планирование содержания совместной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста;	- современным и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации. - приемами, позволяющими выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка - технологиями выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, рефлексирова способы и результаты профессиональных действий; - способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка
4		ОПК.7.3. Демонстрирует умения взаимодействия	- формы взаимодействия педагогическими работниками, в том	- осуществлять взаимодействие педагогическими работниками, в том	- приемами, позволяющими выстраивать

		<p>ть с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p>	<p>числе с педагогом психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и приемы взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. 	<p>числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать совместную деятельность и применять данные знания для решения проблем в формате консилиума 	<p>развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, рефлексирова способы и результаты своих профессиональных действий; - способы выявления развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка - анализа оценки психолого-педагогического взаимодействия педагогических работников и других специалистов по вопросам развития детей
5	<p>ПКО-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов</p>	<p>ПКО-1.2. Анализирует возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития; особенности регуляции поведения и деятельности детей раннего возраста и дошкольников; - сущность и приемы организации различных видов деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы, соответствующие индивидуальным особенностям психического и психофизиологического развития детей раннего возраста и дошкольников; - выбирать методы и приемы организации различных видов деятельности; - учитывать особенности 	<ul style="list-style-type: none"> - вариантами методов и приемов, соответствующими индивидуальным особенностям и особенностям регуляции поведения; - организовать различные

		<p>проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы; оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей</p>	<p>- специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающихся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей</p>	<p>психического и психофизиологического развития в ходе регуляции поведения и деятельности детей раннего возраста и дошкольников</p>	<p>виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельности человека;</p> <p>-навыками анализа психолого-педагогических особенностей развития обучающихся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей, -приемами и технологиями работы при сопровождении учебно-воспитательного процесса,</p>
6	<p>ПКО-3. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи</p>	<p>ПКО-3.1. Знает и применяет закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; формы и принципы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи, основные методы и технологии развивающей деятельности и психокоррекции</p>	<p>-специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; - соответствующие методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи</p>	<p>применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ; - применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи</p>	<p>-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ; - процедурой проведения рекомендованных методов и технологий, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-</p>

					развивающие задачи
7	<p>ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся</p>	<p>ПКО-4.2. Подбирает диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностирует интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучает интересы, склонности, способности обучающихся</p>	<p>- методы диагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики;</p>	<p>- осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики - применять на практике основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - использовать основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - подбирать методы и методики сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики</p>	<p>- навыками, позволяющими осуществлять сбор результатов психологической диагностики - основными принципами и нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.</p>
		<p>ПКО-4.3. Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов</p>	<p>- основные методы, способы и средства получения данных об индивидуальных особенностях детей раннего возраста и дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками</p> <p>-основные методы, способы и средства получения, переработки результатов психологических</p>	<p>-способен оценить специфику психодиагностического исследования и психолого-педагогической диагностики. -способен адекватно выбирать критерии оценки качества тестовых процедур, качественные и количественные методы в психодиагностическом исследовании и психолого-педагогической диагностике.</p>	<p>- навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования - демонстрирует навыки получения данных об индивидуальных особенностях детей</p>

			наблюдений и диагностики;- - психодиагностические методики и особенности качественных количественных методов психологических исследований	и и и и в и	-способен на основе оценки и сравнения выбирать методы, способы и средства получения, хранения, переработки результатов психологических наблюдений и диагностики.	
--	--	--	--	----------------------------	---	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Опишите содержание и организацию деятельности психолога в дошкольном образовательном учреждении (ОПК-6, ОПК-7, ПКО-3).
2. Охарактеризуйте основные формы работы с детьми раннего возраста и дошкольниками (ОПК-3, ОПК-6, ПКО-1, ПКО-3, ПКО-4).
3. Как осуществляется психодиагностическая работа в дошкольном образовательном учреждении? (ПКО-3, ПКО-4).
4. Приведите примеры психолого-педагогической диагностики для дошкольников по изучению различных сторон их личности (ПКО-3, ПКО-4).
5. Приведите пример методики групповых занятий для детей дошкольного возраста (ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 5 з.е.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	

1	Подготовительный этап	<p>1.1 Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями вида (типа) практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики).</p> <p>1.2 Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации</p> <p>1.4 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,7</p> <p>0,5</p>	14	<p>Ведомость по технике безопасности</p> <p>Утвержденный рабочий план-график практики (отметка в рабочем графике и в отчете о практике)</p> <p>Собеседование</p>
---	-----------------------	---	--------------------------------	----	--

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю).

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты учебной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения учебной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Индивидуальное задание на практику (приложение 1);
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение 2);
3. Дневник практики (приложение 5);
4. Отчет об итогах практики (приложение 3);
5. Характеристика (отзыв) обучающегося с места прохождения практики (приложение 6).

1. Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией

практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика кафедрой не принимается.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
2	Хилько, М. Е. Возрастная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 201 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/voznrastnaya-psihologiya-412463#page (дата обращения: 15.06.2019)
3	Веракса, Н. Е. Детская психология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 446 с. . Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/detskaya-psihologiya-426323#page/1 (дата обращения: 15.06.2019)
4	Изотова, Е.И. Психология дошкольного возраста в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / 1-7 7 ЭБС 20 Е. И. Изотова [и др.] ; под ред. Е. И. Изотовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-doshkolnogo-voznrasta-v-2-ch-chast-2-421294 (дата обращения: 15.06.2019)
5	Изотова, Е.И. Психология дошкольного возраста в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. И. Изотова [и др.] ; под ред. Е. И. Изотовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с.— ISBN 978-5-534-01720-5. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-doshkolnogo-voznrasta-v-2-ch-chast-1-421158#page/142 (дата обращения: 15.06.2019)
6	Белкина, В. Н. Психология раннего и дошкольного детства : учебное пособие для вузов / В. Н. Белкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08012-4. — С. 51 — 69 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452420/p.51-69 (дата обращения: 15.06.2019)

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
2	Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-05042-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
3	Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A3A64812-04DC-4845-B686-77F1ED7B0ACE . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
4	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
5	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
6	Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
7	Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
8	Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBF-0511E019B23E . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
9	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E . (дата обращения: 15.06.2019 г.).

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. — Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. — Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.06.2019).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 15.06.2019).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.06.2019).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.06.2019).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.06.2019).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.06.2019).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.06.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

1. Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru> , свободный (дата обращения: 15.06.2019).

2. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2019).

3. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2019).

4. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://portal-psychology.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2019)

5. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2019).

6. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://journals.tsu.ru/psychology/> , свободный (дата обращения: 15.06.2019).

7. А. Я. Психология: описания психологических тестов, тестирование онлайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов [Электронный ресурс] :

психологический портал. – Режим доступа: <http://azps.ru>, свободный (дата обращения: 15.06.2019).

8. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psyedu.ru>, свободный (дата обращения: 15.06.2019).

9. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://litpsy.ru>, свободный (дата обращения: 15.06.2019).

10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.06.2019).

9.2 Требования к программному обеспечению

В ходе учебной практики, обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Учебная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей раннего и дошкольного возраста. В качестве баз производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения детские сады № 2, 110, 116, 138.

2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ (с

ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику (Технологическую (проектно-технологическую) практику по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной
формы обучения)

1. Тема задания на практику _____
2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____
3. Место прохождения практики _____

Вид практики (тип) практики: Учебная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста)

4.

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
3.	Посещение занятий психолога, подготовка к проведению психологических занятий	Анализ занятий психолога
4.	Выполнение задания по психологии	Отчет о выполнении задания
5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем

практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной

работы Кафедра общей психологии

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

**Учебная практика (Технологическая (проектно-технологическая)
практика по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного
возраста)**

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (курс)

_____ (группа)

_____ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		<i>Инструктаж познакомлен по требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

2	Основной	<p>Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.</p> <p>Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения в работе с детьми раннего и дошкольного возраста</p> <p>Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента.</p> <p>Обработка диагностического материала, оформление текущей документации.</p>		<p><i>Выполнено</i> (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</p>
---	----------	---	--	---

		Выполнение самостоятельного индивидуального задания. Ведение дневника		
3	Заключительный	Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом) Ведение дневника Участие в итоговой конференции		<i>Выполнено</i> (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ ПО ТЕХНОЛОГИЯМ
РАБОТЫ С ДЕТЬМИ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА)
ПРАКТИКИ**

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

[Примерный вариант]

ОТЗЫВ

о прохождении учебной (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста) практики

_____ (Ф.И.О. студента)

в период с _____ по _____ проходил учебную (учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков) практику в

_____ (название организации)

За время прохождения практики _____ исполнял обязанности: _____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____ (оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____ (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП
Адрес организации: _____

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Направление подготовки _____

Д н е в н и к
учебной
практики

1. Фамилия практиканта _____

2. Имя, отчество практиканта _____

3. Курс, группа _____

4. Принимающая организация _____
(название)

5. Руководители учебной практики:

в организации _____
(Ф.И.О., должность)

в университете _____
(Ф.И.О., должность)

6. Сроки учебной практики по приказу

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося во время
практики

на обучающегося _____

направление подготовки _____

курса очного отделения

факультета _____

Рязанского государственного университета имени С.А.

Есенина Ф.И.О. _____.

_____ проходил практику в _____ в период с _____ по _____. За время прохождения практики зарекомендовал себя квалифицированным, грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения практики свидетельствуют о том, что _____ способен в полном объеме применить знания, полученные им за время практики. Качество оформления отчета свидетельствует об аккуратности, добросовестности и исполнительности студента.

Директор _____

Подпись

М.П.