

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года

Курс 3, семестр 5, трудоёмкость 5 з.е.

Институт: психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: общей психологии

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) являются:

- развитие и закрепление теоретических знаний;
- непосредственное участие обучающегося в организации деятельности психологической службы конкретного образовательного учреждения;
- развитие практических навыков психодиагностической, коррекционно-развивающей, профилактической работы, психологического просвещения, психологического консультирования с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью;
- формирование профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной деятельности психолога.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится непрерывно, без отрыва от учебных занятий в университете.

Практика может иметь стационарный и выездной характер. Способ проведения будет зависеть от территориального расположения организации-базы практики.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) проводится на третьем курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) следует после таких учебных предметов как: общая и экспериментальная психология, социальная психология, психология развития, общие основы педагогики, психолого-педагогический практикум, введение в профессиональную психолого-педагогическую деятельность, методология и методы психологического исследования, этика профессиональной деятельности педагога, клиническая психология детей и подростков, психолого-педагогическая диагностика, психология подросткового возраста, педагогическая психология.

И предшествует таким учебными дисциплинами как: основы психологического консультирования в образовании, психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса, духовно-нравственное воспитание в школе, технологии развития ответственности у школьников, психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, инклюзивное образование, методы арт-терапии в работе с детьми, психология девиантного поведения, психологическая безопасность образовательной среды, производственная практика.

Практика реализуется в рамках обязательной части Блока 2. – Б2.О.04(У).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/ п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.3. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; оказывает первую помощь	- основы физиологии человека, анатомофизиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения;	- разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера - эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;	- навыками формирования культуры безопасного и ответственного поведения; - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;
2	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и	ОПК-3.1. Устанавливает позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает	- теоретические основы организации совместной деятельности подростков; - основные	- применять основные принципы формирования благоприятного психологического климата среди	- приемами установления позитивных взаимоотношений с обучающимися; - навыками

	воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов	благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся	принципы формирования благоприятного психологического климата в процессе организации совместной деятельности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	обучающихся; - применять основные принципы организации совместной деятельности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	формирования благоприятного психологического климата среди обучающихся; - методами организации совместной деятельности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;
		ОПК-3.2. Соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	- виды адресной помощи в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	- выявлять индивидуальные образовательные потребности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	- навыками оказания адресной помощи детям подросткового, юношеского возраста и молодёжи;
		ОПК-3.4. Демонстрирует методы (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.)	- основные методы диагностики детей с особыми образовательными потребностями;	- выявлять детей с особыми образовательными потребностями; - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;	- методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.);
		ОПК-3.5. Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития	- основные методы и типологию технологий индивидуализации обучения; - приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;	- выбирать формы и методы взаимодействия с обучающимися в соответствии с возрастными нормами их развития; - организовывать совместную и индивидуальную деятельность обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;	- навыками взаимодействия с обучающимися в соответствии с возрастными нормами их развития; - навыками организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;
3.	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках	ОПК. 7.2. Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с	- принципы и методы оказания психологической помощи детям подросткового, юношеского возраста и	- выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса	- навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках реализации образовательных программ;

	реализации образовательных программ	разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений	молодёжи; - закономерности формирования подростковых, юношеских и молодёжных сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития;	(обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации; - анализировать и критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений;	- методами разрешения конфликтов и противоречий в работе по оказанию психологической помощи обучающимся;
4.	ПКО-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	ПКО-1.3. Разрабатывает программы развития универсальных учебных действий, программы воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ; психологические рекомендации по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников	- методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; - методологические основы проектирования образовательной среды; - методы организационно-методического сопровождения основных образовательных программ;	- анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; - проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы; - оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	- умениями разработки программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи, коррекционных программ; - навыками разработки психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;
5.	ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	ПКО-4.2. Подбирает диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностирует интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию	- теоретические основы диагностики интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей; - интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию	- выбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; - применять методы диагностики интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей; - применять методы изучения интересов, склонностей,	- навыками диагностики интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей; - навыками изучения интересов, склонностей, способностей обучающихся; - методами оценки

		процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучает интересы, склонности, способности обучающихся	процесса развития; - теоретические подходы к изучению интересов, склонностей, способностей обучающихся;	способностей обучающихся;	протекания процесса развития, обучения, воспитания и деятельности;
		ПКО-4.3. Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов	- принципы и методы организации диагностического обследования; - методы обработки и интерпретации результатов обследования;	- применять стандартизированный инструментальный при проведении диагностического обследования; - использовать методы обработки и интерпретации результатов обследования;	- навыками организации диагностического обследования; - навыками использования стандартизированного инструментария; - навыками обработки и интерпретации результатов обследования;
6.	ПКО-6. Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	ПКО-6.3. Владеет методами диагностики неблагоприятных для развития и жизнедеятельности и личности условий среды; проведения мероприятий психопрофилактической направленности.	- основы возрастной физиологии и гигиены; - закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи.	- планировать работу по диагностике неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; - организовывать мероприятия психопрофилактической направленности.	- методами диагностики неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; - навыками проведения мероприятий психопрофилактической направленности.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (УК 8.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-7.2, ПКО-1.3, ПКО-4.2, ПКО-4.3, ПКО-6.3), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Опишите содержание и организацию деятельности психолога в образовательном учреждении (ПКО-6.3).
2. Охарактеризуйте основные формы работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью (ПКО-1.3, ПКО-4.2, ПКО-4.3).
3. Как осуществляется психодиагностическая работа в образовательном

- учреждении? (ОПК-3.4, ПКО-4.2, ПКО-4.3).
4. Как осуществляется консультационная работа в образовательном учреждении? (ПКО-1.3).
 5. Расскажите об основных требованиях к личности практического психолога (ОПК-3.1).
 6. Перечислите основные этические аспекты деятельности практического психолога в образовательном учреждении. (УК-8.3, ОПК-7.2).
 7. Приведите примеры психолого-педагогической диагностики для детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи по изучению личности, темперамента, характера, профессиональной направленности и т.д. (ПКО-4.2, ПКО-4.3).
 8. Приведите пример методики групповых занятий для детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи (ОПК-3.1, ПКО-1.3).
 9. Расскажите об особенностях детей с отклонениями в развитии (ОПК-3.2, ОПК-3.4).
 10. В чем состоит профилактическая работа психолога в образовательной организации? (ПКО-6.3).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	

1	Подготовительный этап	<p>1.1 Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями вида (типа) практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики).</p> <p>1.2 Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации</p> <p>1.4 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,7</p> <p>0,5</p>	10	<p>Ведомость по технике безопасности</p> <p>Утвержденный рабочий план-график практики (отметка в рабочем графике и в отчете о практике)</p> <p>Собеседование</p>
2	Производственный этап	<p>2.1 Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.</p> <p>2.2 Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.</p> <p>2.3 Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента.</p> <p>2.4 Обработка диагностического материала, оформление текущей документации.</p> <p>2.5 Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>2.6 Консультации руководителей практики от Университета</p> <p>2.6 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,5</p>	134	<p>Записи в дневнике (в том числе отметка в рабочем плане-графике практики), проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование</p>

3	Итоговый этап	3.1 Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом)		30	Отзыв-характеристика Письменный отчет Доклады-презентации Разбор и анализ выполнения индивидуальных заданий, собеседование
		3.2 Ведение дневника			
		3.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации	0,15		
		3.4 Участие в итоговой конференции (публичный творческий отчет, обсуждение результатов практики).	2		
		3.5 Прохождение промежуточной аттестации	0,15		
		<i>Итого часов по практике</i>	6	174	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю за 2 дня до завершения срока практики).

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты учебной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения учебной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Индивидуальное задание на практику (приложение 1.1);
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение 1.2);
3. Дневник практики (приложение 1.5);
4. Отчет об итогах практики (приложение 1.3);
5. Характеристика (отзыв) обучающегося с места прохождения практики (приложение 1.4; 1.6).

1. Индивидуальное задание на практике.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации. (Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий учебной практики представлены в разделе ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ).

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,

- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика кафедрой не принимается.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
2	Толстых, Н. Н. Психология подросткового возраста : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Толстых, А. М. Прихожан. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00489-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/450278 (дата обращения: 15.06.2019).

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
2	Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-05042-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
3	Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A3A64812-04DC-4845-B686-77F1ED7B0ACE . (дата обращения: 15.06.2019 г.).

4	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
5	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
6	Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
7	Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61 . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
8	Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBB-0511E019B23E . (дата обращения: 15.06.2019 г.).
9	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E . (дата обращения: 15.06.2019 г.).

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 05.07.2019).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 05.07.2019).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 05.07.2019).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным

текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 05.07.2019).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 05.07.2019).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 05.07.2019).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 05.07.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

2. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

3. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://litpsy.ru>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

4. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

5. Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

6. Психологический навигатор [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psynavigator.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

7. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

8. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://portal-psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2019).

9. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://journals.tsu.ru/psychology/> , свободный (дата обращения: 05.07.2019).

10. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psyedu.ru> , свободный (дата обращения: 05.07.2019).

9.2 Требования к программному обеспечению

В ходе учебной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Учебная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи.

В качестве баз учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики (*См. Приложение 1.5.*).

В качестве баз практики выступают:

1. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения школы № 4, 5, 14, 51, 56, 68.
2. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Рязанская школа-интернат», «Школа-интернат «Вера».
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ (с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

Задания для учебной практики

(технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

Задание 1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

А) Познакомиться с содержанием и методами работы педагога-психолога в образовательной организации. Определить объём и направления профессиональной деятельности педагога-психолога. Сделать записи в дневнике практики.

Спланировать виды деятельности, которые самостоятельно будут выполняться в образовательной организации в ходе практики. Письменно оформить план работы в образовательной организации на период учебной практики.

Б) Провести хронометраж деятельности педагога-психолога (один день). В течение одного рабочего дня педагога-психолога фиксируются его виды деятельности, проводится хронометраж. Делается запись в таблице:

№ п/п	Вид деятельности педагога-психолога	Длительность работы	Место работы

В) Составить циклограмму деятельности педагога-психолога (неделя). После беседы с педагогом-психологом, ознакомления с его документацией составляется циклограмма его деятельности за неделю. Запись делается в таблице:

День недели	Вид деятельности	Время работы	Место работы

Обратить внимание на наличие всех видов деятельности педагога-психолога в течение недели (записать отсутствующий вид деятельности).

Задание 2. Психологическая диагностика

Подготовиться и провести психологическую диагностику обучающихся (возрастной группы) с использованием современных стандартизированных методов и технологии, включая информационные образовательные ресурсы.

Составить психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) о проблемах личностного и социального развития

обучающихся.

А) Провести наблюдение за поведением ребёнка в разных видах деятельности. Результаты наблюдения заполняются в протоколе.

Б) Провести беседу с классным руководителем (педагогом, куратором) с целью изучения индивидуальных особенностей ребёнка.

В) Проведение психолого-педагогического исследования особенностей психического развития ребенка. Обследование ребёнка организуется с соблюдением правил проведения психологической диагностики, с разрешения родителей (или лиц их заменяющих), по согласованию и под наблюдением педагога-психолога ОУ (студенты под руководством педагога-психолога выбирают диагностические методики; проводят их с ребёнком). Студенты заполняют протокол, составляют характеристику.

Письменно оформить протоколы психологической диагностики, психологические заключения. (см. ФОС)

Задание 3. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса

Подготовить и провести просвещение педагогов/родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам развития, воспитания и обучения детей разных возрастов.

Оформить текст психологического просвещения (материал, стенд, информационный листок, буклет, презентация и др.).

Задание 4. Выступление на кафедральной научно-практической конференции об опыте самостоятельной работы в качестве педагога-психолога образовательного учреждения с освещением всех направлений деятельности (в том числе и научно-исследовательской).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Приложение 1.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику (*технологическую (проектно-технологическую) практику по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью*) студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики: учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете практики
3.	Посещение занятий педагога-психолога, подготовка к проведению психологических занятий	Анализ занятий педагога-психолога
4.	Выполнение индивидуального задания по практике	Отчет о выполнении задания

5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
----	---------------------------------	---

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
 Кафедра общей психологии
 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
 Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
 ПРАКТИКИ**

Учебная практика

*(технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с
 детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)*

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курсе) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

2	Основной	<p>Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.</p> <p>Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.</p> <p>Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента.</p> <p>Обработка диагностического материала, оформление текущей документации.</p> <p>Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>Ведение дневника</p>		<p><i>Выполнено</i> (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</p>
3	Заключительный	<p>Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом)</p> <p>Ведение дневника</p> <p>Участие в итоговой конференции</p>		<p><i>Выполнено</i> (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</p>

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии

ОТЧЕТ

По учебной практике
*(технологической (проектно-технологической) практике по технологиям работы с
детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)*

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____
Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20

ОТЗЫВ

о прохождении учебной практики

(технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

_____ (Ф.И.О. студента)
 в период с _____ по _____ проходил учебную практику
(технологическую (проектно-технологическую) практику по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) в _____.
 _____ (название организации)

За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
 _____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика может быть оценена на _____
 _____ (оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
 _____ (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП

Адрес организации: _____

Приложение 1.5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
Направление подготовки _____

Д н е в н и к
учебной практики

1. Фамилия практиканта _____
2. Имя, отчество практиканта _____
3. Курс, группа _____
4. Принимающая организация _____
(название)

5. Руководители учебной практики:
в организации _____
(Ф.И.О., должность)

в университете _____
(Ф.И.О., должность)

4. Сроки учебной практики по приказу

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Подпись</i>

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося во время практики
на обучающегося _____ курса очного отделения
направление подготовки _____
факультета _____

Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина
Ф.И.О. _____.

_____ проходил практику в _____ в период с _____ по _____.
За время прохождения практики зарекомендовал себя квалифицированным, грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения практики свидетельствуют о том, что _____ способен в полном объеме применить знания, полученные им за время практики. Качество оформления отчета свидетельствует об аккуратности, добросовестности и исполнительности студента.

Директор _____

Подпись

М.П.