

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года

Курс 4, семестр 8; трудоемкость 2 недели, 3 з.е.

Институт: психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: общей психологии

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения *производственной практики (преддипломная практика)* являются: формирование профессиональных компетенций в области отработки навыков научного исследования, в области теоретической и практической подготовки педагога-психолога-исследователя, а также призвана помочь обучающимся собрать необходимый эмпирический материал для написания выпускной квалификационной работы.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика может иметь стационарный и выездной характер.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная (преддипломная практика) проводится на четвертом курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (преддипломная практика) *следует после прохождения таких дисциплин и видов практик как:* общая и экспериментальная психология, социальная психология, педагогическая психология, психология развития, дефектология, клиническая психология детей и подростков, психология дошкольного возраста, психология детей младшего школьного возраста, психолого-педагогические технологии работы с детьми раннего и дошкольного возраста, психолого-педагогические технологии работы с детьми младшего школьного возраста, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми младшего школьного возраста), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по психолого-педагогическому сопровождению педагогической деятельности), психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по психолого-

педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями).

И предшествует подготовке к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Практика реализуется в рамках Блока 2. - Б2.О.08(Пд)

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение *производственной (преддипломная практика)* направлено на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

№ п/ п	Номер/ индекс компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Способен осуществлять сбор информации, определять ресурсы; отличать констатацию фактов от выражения мнений, выявлять приводимые автором аргументы, видеть общее в частном, вычлняя отличительные признаки, позволяющие сопоставлять группы явлений в различных сферах опыта.	- сущность, основные понятия, принципы системного подхода; -основные методы, способы и средства получения данных об индивидуальных особенностях личности, - знать принципы профессиональной этики и задачи профессиональной деятельности.	- применять системный анализ для изучения ключевых проблем психологической науки; - применять системный подход для планирования, организации и проведения научного исследования, -анализировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам развития детей	- приемами анализа и оценки психологических исследований на основе системного подхода, -навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования индивидуальных особенностей личности, -владеть приемами теоретического анализа закономерностей функционирования и развития психики в норме и при патологии.
2.	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК.8.5. Владеет методами организации и интерпретации психолого-педагогических исследований	- основы методологии науки и научного исследования; -основные характеристики качественных и количественных методов психолого-педагогических исследований; -принципы построения и методы психолого-педагогических исследований,	- использовать основные положения методологии науки при решении задач планирования и осуществления экспериментальных психолого-педагогических исследований; - выбирать необходимые экспериментальные	-эмпирического изучения закономерностей функционирования и развития психики; - методикой организации психологического исследования; - навыками обработки и интерпретации результатов психологических и педагогических исследований с помощью количественных и

			- основы планирования экспериментального исследования в психологии.	схемы и методы измерения психических явлений в рамках психолого-педагогических исследований.	качественных методов; - навыками оформления научных статей и отчетов по результатам психологических и педагогических исследований. - систематизировать и классифицировать представления о методах
3.	ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	ПКО-4.3. Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов	- методы психодиагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса.	- планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, - осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся.	- навыками, позволяющими осуществлять диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, - основными принципами, нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса.
4.	ПКО-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	ПКО-7.2. Анализирует и оценивает научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик, обосновывает выводы исследования	- основные теоретические подходы к пониманию функционирования и развития познавательной и мотивационно-волевой сфер, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях; - психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики с позиций, существующих в отечественной и зарубежной науке подходов; - знает стандартный язык и стилистические особенности анализа научно-психологической литературы.	- систематизировать имеющиеся подходы к решению современных проблем развития психологии как науки; - сравнивать различные теоретические подходы к пониманию возникновения, функционирования, развития психических явлений; - аннотировать и конспектировать научную психологическую литературу, - систематизировать и обобщать материал первоисточника, его аналитико-синтетическую переработку. - осуществлять описание исследования применяя критерии научного знания, - анализировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам развития детей и подростков	- приемами анализа основных положений психологии как науки с точки зрения общеметодологических, философских позиций, принципов, направлений; - владеть приемами теоретического анализа закономерностей функционирования и развития психики; - сложным видом интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда, - логичностью подачи материала и изъяснения мысли, определенной объективностью изложения материала.

5.	<p>ПКО-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований</p>	<p>ПКО-7.3. Анализирует психологические проблемы в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотносит обнаруженные факты с теоретическими научными знаниями; планирует и проводит прикладные психологические исследования; владеет приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса</p>	<p>- общие и специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей и подростков, в том числе и с ООП, - основные методы, способы и средства получения данных о психологических проблемах в образовательном процессе и взаимодействии его участников, - организационные формы активного психолого-педагогического взаимодействия с другими специалистами в рамках прикладных психологических исследований.</p>	<p>-сравнивать различные теоретические подходы к пониманию возникновения, функционирования, развития психических явлений, психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, - на основе оценки и сравнения выбирать методы, способы и средства получения и методы интерпретации данных о психологических проблемах в образовательном процессе и взаимодействии его участников, - профессионально строить деловое и межличностное общение с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей и подростков с ООП.</p>	<p>-владеть приемами теоретического анализа закономерностей функционирования и развития психики; - приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса, - необходимыми, нормами сотрудничества, установками и профессиональными качествами, способствующими оптимально осуществлять взаимодействие с педагогическими работниками образовательных организаций родителями по вопросам развития детей и подростков.</p>
----	---	--	---	---	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 2 недели

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	

1	Подготовительный этап	<p>1.1 Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями вида (типа) практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики).</p> <p>1.2 Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.3 Консультации руководителей практики от Университета и руководителя ВКР</p> <p>1.4 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,7</p> <p>0,5</p>	<p>10</p>	<p>Ведомость по технике безопасности</p> <p>Утвержденный рабочий план-график практики (отметка в рабочем графике и в отчете о практике)</p> <p>Собеседование</p>
---	-----------------------	--	--------------------------------	-----------	--

2	Производственный этап	<p>2.1 Анализ научной психологической литературы, возможностей исследовательских методик, обоснование и выводы самостоятельного исследования.</p> <p>2.2 Организация и проведение диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов.</p> <p>2.3 Анализ психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотношение обнаруженных фактов с теоретическими научными знаниями по теме ВКР.</p> <p>2.4 Выполнение практических заданий руководителя ВКР</p> <p>2.5 Обработка диагностического материала ВКР, оформление текущей документации.</p> <p>2.6 Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>2.7 Консультации руководителей практики от Университета по выполнению ВКР</p> <p>2.8 Написание тезисов (статьи) по результатам ВКР</p> <p>2.9 Ведение дневника</p>	0,5	72	<p>Записи в дневнике (в том числе отметка в рабочем плане-графике практики), проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование</p>
			1		

3	Итоговый этап	3.1 Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с групповым руководителем ВКР, подготовка ВКР к печати, проверка на антиплагиат)		20	Отзыв-характеристика Письменный отчет Доклады-презентации Разбор и анализ выполнения индивидуальных заданий, собеседование
		3.2 Ведение дневника	0,15		
		3.3 Консультации руководителей практики от Университета и руководителя ВКР			
		3.4 Участие в итоговой конференции (публичная предварительная защита ВКР, обсуждение результатов практики).	2		
		3.5 Прохождение промежуточной аттестации	0,15		
		<i>Итого часов по практике</i>	6	102	

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам *производственной практики* обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю).

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты производственной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без

уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения *производственной практики* обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

1. индивидуальное задание на практику (Приложение 1);
2. рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);
3. дневник практики (Приложение 5);
4. отчет об итогах практики (Приложение 3);
5. отзыв обучающегося с места прохождения практики (Приложение 4).

1. Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,

- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

- сверху – 2 см;
- снизу – 2 см;
- слева – 3 см;
- справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Отзыв подписывается руководителем практики – руководителем ВКР.

4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 102 часов. Видами СРС являются: изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа с монографиями, справочными изданиями, для выполнения индивидуальных заданий, подготовка ВКР, консультации с групповыми руководителями практики по вопросам подготовки индивидуальных заданий, обработки и интерпретации прикладного самостоятельного исследования, подготовка к публичной защите, подготовка презентации и отчетов по производственной практике.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (см. Фонд оценочных средств).

5.1. Рейтинговая система оценки знаний, обучающихся по производственной практике

Рейтинговая система по практике не используется

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534 . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
2	Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для СПО / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова; под ред. В. Н. Панферова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 291 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7795-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0A2AD55C-8AD1-4459-A94B-4F1EDFA206C2 . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
3	Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 365 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96 . (дата обращения: 15.08.2019 г.).

6.2. Дополнительная литература

№	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
---	--

п/п	
1.	Артемьева, О. А. Качественные и количественные методы исследования в психологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 152 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08999-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/830E091D-5D0A-4300-AFED-8F0C1700CD4A . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
2.	Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/05BCEF18-4A46-4FBF-8636-DCCD7A468E1F . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
3.	Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для СПО / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 225 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08985-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/514F5EB8-1CDA-4AD9-8EFF-30732C3FD398 . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
4.	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443 . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
5.	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
6.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
7.	Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
8.	Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61 . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
9.	Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBB-0511E019B23E . (дата обращения: 15.08.2019 г.).

10.	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E . (дата обращения: 15.08.2019 г.).
-----	--

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 01.07.2019).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 01.07.2019).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 01.07.2019).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 01.07.2019).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 01.07.2019).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 01.07.2019).

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный(дата обращения: 01.07.2019).

2. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/> , свободный (дата обращения: 01.07.2019).

3. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://litpsy.ru>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

4. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

5. Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

6. Психологический навигатор [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psynavigator.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

7. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

8. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://portal-psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

9. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://journals.tsu.ru/psychology/>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

10. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psyedu.ru>, свободный (дата обращения: 01.07.2019).

6.5. Периодические издания.

1. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология [Текст] : научный журнал / учредители : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, факультет психологии МГУ. – 1946 - . – Москва : Изд-во Московского университета, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 0201-7385, ISSN 0137-0936.

2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия. Психология и педагогика [Текст] : научный журнал / [учредитель : Российский университет дружбы народов]. – 2003 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2313-1683.

3. Вестник Рязанского государственного университета имени С. А. Есенина [Текст] : научный журнал / [учредитель : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина»]. – 1993 - . – Рязань, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2413- 2217 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/8>.

4. Вопросы психологии [Текст] : научный журнал / учредители : Российская Академия образования, трудовой коллектив редакции. – 1955 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0042-8841.

5. Воспитание школьников [Текст] : теоретический и научно-методический журнал / учредитель : ООО «Школьная Пресса». – 1996 - . – [Б.м.] : Школьная Пресса, 2016 - . – 10 раз в год. – ISSN 0130-0776.

6. Журнал практического психолога [Текст] : научно-практический журнал / учредители : Издательство «Фолиум», Лидерс А. Г.; изд. : ИНСТИТУТ КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПСИХОЛОГИИ И КОНСАЛТИНГА (ФПК Онлайн-Институт). – 1996 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 1990-9349.

7. Известия Российской академии образования [Текст] : научный журнал / учредитель : [Российская академия образования]. – 2005 - . – Москва, 2016 - . – ISSN 2073-8498.

8. Инновации в образовании [Текст] : [научный журнал] / учредитель : Современная гуманитарная академия. – 2001 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1609-4646.

9. Мир психологии [Текст] : научно-методический журнал / [учредители : Российская академия образования, Московский психолого-социальный университет]. – 1996 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2073-8528.

10. Психологическая наука и образование [Текст] : научно-практическое издание по проблемам психологии и образования / изд. : ГБОУ ВПО г. Москвы «Московский государственный психолого-педагогический университет». – 1996 - . – Москва, 2016 - . – ISSN 1814-2052.

11. Психологический журнал [Текст] : [научный журнал] : учредитель : [Российская академия наук]. – 1980 - . – Москва : Наука, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0205-9592.

12. Психолого-педагогический поиск [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина». – 2004, январь - . – Рязань, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2075-3500 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/11>.

13. Семейная психология и семейная терапия [Текст] : научно-практический журнал / учредители : Н. Н. Лебедева, А. Г. Лидерс. – 1997 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 1990-9381.

14. Школьный психолог [Текст] : методический журнал для педагогов-психологов / учредитель : ООО «Издательский дом «Первое сентября». – 1998 - . – Москва : Первое сентября, 2016 - . – Ежемес.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Professional 7	(Подписка Dream Spark договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	(договор№02-ЗК-2019 от 15.04.2019г.);
Офисное приложение LibreOffice	(свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip	(свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone Image Viewer	(свободно распространяемое ПО);
PDFридер Foxit Reader	(свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	(свободно распространяемое ПО);
Запись дисков ImageBurn	(свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	(свободно распространяемое ПО);

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе производственной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания, обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Производственная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей, подростков и других категорий населения, в т.ч. на кафедрах, в научных центрах и институтах РГУ имени С.А. Есенина.

В качестве баз производственной практики (преддипломной практики) могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения детские сады № 110, 116, 138.
2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения школы № 4, 5, 14, 51, 68
3. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Рязанская школа-интернат», «Школа-интернат «Вера».
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».
5. Управление Министерства внутренних дел России по Рязанской области.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ (с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

11. Иные сведения и материалы

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (*преддипломная практика*) студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы
обучения)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики: производственная практика (преддипломная практика)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике

2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете практики
3.	Подготовка ВКР	Содержание ВКР
4.	Выполнение индивидуального задания по практике	Отчет о выполнении задания
5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись _____

расшифровка

подписи

Руководитель ВКР

Подпись _____

расшифровка

подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись _____

расшифровка

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра общей психологии

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика
(преддипломная практика)

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя ВКР)</i>
2	Основной	Консультация с руководителем ВКР Планирование и проведение диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов. Выполнение индивидуальных заданий. Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Оформление и подготовка к печати ВКР. Ведение дневника		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя ВКР)</i>
3	Заключительный	Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с руководителем ВКР) Ведение дневника Участие в итоговой конференции и защите ВКР.		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя ВКР)</i>

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель ВКР _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра общей психологии

ОТЧЕТ

**По производственной практике
(Преддипломная практика)**

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20

Приложение 4

ОТЗЫВ **о прохождении производственной практики** *(преддипломная практика)*

(Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил производственную
(преддипломную) практику _____ в

(название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:

1. _____
2. _____
3. _____

п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
(оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя ВКР _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
Направление подготовки _____

Дневник Производственной (преддипломной) практики

1. Фамилия практиканта _____
2. Имя, отчество практиканта _____
3. Курс, группа _____
4. Принимающая организация _____
(название)

5. Руководители производственной практики:
в университете _____
(Ф.И.О., должность)

ВКР _____
(Ф.И.О., должность)

6. Сроки производственной практики по приказу

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Подпись</i>