


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан физико-математического
факультета
 Н.Б. Федорова
«24» апреля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **01.03.01 Математика**

Направленность (профиль) подготовки: **Преподавание математики и информатики**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный срок освоения 4 года**

Факультет: **физико-математический**

Кафедра: **иностранных языков**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Дисциплина **Б1.Б.1 «Иностранный язык»** относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины, изученные в школе:

- «Иностранный язык»
- «Гуманитарные дисциплины в школе: литература, история, география».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Гуманитарные аспекты научной картины мира»
- «История математики»
- «Интернет и мультимедиа»

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

№ П/П	НОМЕР/ ИНДЕКС КОМПЕ ТЕНЦИИ	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ИЛИ ЕЕ ЧАСТИ)	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИЕСЯ ДОЛЖНЫ:		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>1. Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ</p> <p>2. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ</p> <p>3. Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном</p>	<p>1. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>2. Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности</p> <p>3. Достигать коммуникационных целей межличностного общения и</p>	<p>1. Иностранном языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности</p> <p>2. Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>3. Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии</p>

			пространстве	межкультурного взаимодействия	
2.	ОПК-2	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>1. Принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>2. Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на ИЯ</p>	<p>1. Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве</p> <p>2. Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>	<p>1. Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве</p> <p>2. Различными техниками общения на ИЯ с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>
3	ПК-10	Способность к планированию и	1. Принципы функционирования	1. Эффективно работать в команде, выполнять	1. Приемами эффективного взаимодействия с

	<p>осуществлению педагогической деятельности с учётом специфики предметной области в образовательных организациях.</p>	<p>профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>2. Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на ИЯ</p>	<p>задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве</p> <p>2. Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>	<p>сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве</p> <p>2. Различными техниками общения на ИЯ с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>
--	--	---	--	--

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык	
Цель дисциплины	Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных

компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой
--

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

Общекультурные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ; Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ; Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p> <p>Уметь: Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии; Публично выступать на ИЯ по проблемам</p>	Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Развитие замыслов и выражение различных коммуникативных намерений в разнообразных ситуациях.	<p>Собеседование.</p> <p>Задачи общения в ситуациях бытового и профессионального характера.</p> <p>Индивидуальное домашнее задание.</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на иностранном языке; Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p> <p>Осознает важность коммуникаций на иностранном языке</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p>

		<p>профессиональной деятельности; Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеть: ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах; Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии</p>			<p>Владеет иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности, демонстрирует способность к коммуникации на иностранном языке. Обладает коммуникативной компетентностью на уровне, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой и профессиональной сферах.</p>
ОПК-2	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной	<p>Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка; Основные нормы этики и национально-</p>	<p>Проведение практических аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов</p>	<p>Собеседование</p> <p>Ситуационные и профессиональные задачи</p> <p>Ролевые игры на иностранном языке</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного</p>

	<p>и библиографическо й культуры с применением информационно-коммуникационны х технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке. Уметь: Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве; Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка; Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка. Владеть: Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками,</p>		<p>Индивидуальное домашнее задание</p>	<p>языка; Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке. Имеет целостное представление об основных принципах работы в коллективе с учетом толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Владеет различными техниками общения на иностранном языке с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка; Стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого</p>
--	---	--	--	--	---

		<p>выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве;</p> <p>Различными техниками общения на ИЯ с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка;</p> <p>Стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка.</p>			<p>иностранного языка. Демонстрирует готовность использовать полученные знания для эффективной организации работы в коллективе с учетом толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям</p>
ПК-10	<p>Способность к планированию и осуществлению педагогической деятельности с учётом специфики предметной области образовательных организациях.</p>	<p>Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка; Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка;</p> <p>Основные</p>	<p>Проведение практических аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов</p>	<p>Собеседование</p> <p>Ситуационные и профессиональные задачи</p> <p>Ролевые игры на иностранном языке</p> <p>Индивидуальное домашнее задание</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка; Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного</p>

		<p>коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке.</p> <p>Уметь: Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве;</p> <p>Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка;</p> <p>Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка.</p> <p>Владеть: Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном</p>			<p>языка;</p> <p>Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке.</p> <p>Имеет целостное представление об основных принципах работы в коллективе с учетом толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Владеет различными техниками общения на иностранном языке с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка;</p> <p>Стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка.</p> <p>Демонстрирует готовность использовать полученные знания для эффективной организации работы в</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>пространстве; Различными техниками общения на ИЯ с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка; Стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессионального традиция ми носителей изучаемого иностранного языка.</p>			<p>коллективе с учетом толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям</p>
--	--	--	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	
		часов	часов	часов	часов	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	144	36	36	36	36	
В том числе:		-	-	-	-	
Лекции (Л)	-	-	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ)	144	36	36	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)	144	36	36	36	36	
В том числе		-	-	-	-	
СРС в семестре	144	36	36	36	36	
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-	-	
	КР	-	-	-	-	
Другие виды СРС					-	
					-	
Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	56	14	14	14	14	
Работа со справочными материалами	16	4	4	4	4	
Изучение аудио-визуальных материалов	16	4	4	4	4	
Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	24	6	6	6	6	
Выполнение индивидуальных домашних заданий	22	6	6	6	4	
Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	10	-	2	2	6	
СРС в период сессии	36				36	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	-	3	3	3	Э
	экзамен (Э)	36	-	-	-	36
			-	-	-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	324	-	-	-	-
	зач. ед.	9	-	-	-	-

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ Семестр	№ Раздел	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА В ДИДАКТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦАХ
1	1	СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА	Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка. Ударение, ритм, интонация иноязычной речи. Грамматика: части речи: существительное. Местоимения. Предлоги. Лексика: бытовая лексика. Чтение: поисковое чтение текстов по страноведению Аудирование: понимание диалогической и монологической речи. Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык». Письмо: составление плана текста.
1	2	МОЯ ПРОФЕССИЯ И ОБРАЗОВАНИЕ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РОССИИ	Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи. Грамматика: прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «общего языка». Чтение: чтение с извлечением информации по общенаучной и

			<p>страноведческой тематике. Ознакомительное чтение. Аудирование: понимание монологической речи по страноведческой тематике. Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык» и «специальный язык».</p> <p>Письмо: составление биографии.</p>
2	3	МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА КАК НАУКИ	<p>Фонетика: понятие о ненормативном произношении.</p> <p>Грамматика: видовременные формы глагола. (продолжение) Модальные глаголы и их эквиваленты.</p> <p>Словообразование</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика.</p> <p>Чтение: приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение по направлению подготовки.</p> <p>Аудирование: понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык» и «специальный язык».</p> <p>Письмо: составление аннотации текста.</p>
2	4	ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ МАТЕМАТИКИ И	<p>Фонетика: совершенствование</p>

		ИНФОРМАТКИ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА	<p>навыков произношения в аспекте «язык для специальных целей».</p> <p>Грамматика: активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)</p> <p>Лексика: термины.</p> <p>Чтение: тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение. Аудирование: понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике.</p> <p>Письмо: реферирование профессионально-ориентированных текстов.</p>
3	5	ВЫДАЮЩИЕСЯ УЧЕНЫЕ-В ОБЛАСТИ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА	<p>Грамматика: понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика.</p> <p>Чтение: поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по избранному направлению.</p> <p>Говорение: устные сообщения по профессиональной</p>

			<p>тематике.</p> <p>Письмо: составление реферативного сообщения на иностранном языке по предложенной тематике.</p>
3	6	<p>ВАЖНЕЙШИЕ ОТКРЫТИЯ В ОБЛАСТИ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ</p>	<p>Грамматика: неличные формы глагола.</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика. Термины. Официальная лексика.</p> <p>Чтение: использование различных видов чтения при работе над текстами по избранному направлению и профилю.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по избранному профилю.</p> <p>Говорение: доклад по профессиональной тематике.</p> <p>Письмо: написание доклада по профессиональной тематике.</p>
4	7	<p>ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</p>	<p>Грамматика: синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные).</p> <p>Придаточные предложения.</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика. Чтение: чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике.</p>

			<p>Аудирование: прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля.</p> <p>Говорение: реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей.</p> <p>Письмо: написание сочинения</p>
4	8	ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО И ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	<p>Грамматика: грамматические конструкции характерные для профессиональной и деловой сфер.</p> <p>Лексика: лексика характерная для деловой сферы.</p> <p>Чтение: чтение деловой корреспонденции.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по тематике деловой сферы</p> <p>Письмо: написание различных видов деловых писем.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	1	СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА						
1	1.1	Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка			1	1	2	4 неделя Устный опрос
1	1.2	Грамматика: словообразование. Существительное. Местоимение. Предлоги			3	3	6	4,9 неделя Тестирование
1	1.3	Лексика: Бытовая лексика			3	3	6	3,6 неделя Тестирование
1	1.4	Чтение: поисковое чтение страноведческих текстов			5	5	10	1-9 неделя Устный опрос
1	1.5	Аудирование: понимание диалогической и монологической речи			1	1	2	8 неделя Тестирование
1	1.6	Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык»			3	3	6	5-7 неделя Собеседование по теме
1	1.7	Письмо: составление плана текста			2	2	4	3 неделя Комбинированный опрос
		ИТОГО в семестре			18	18	36	
1	2	МОЯ ПРОФЕССИЯ И ОБРАЗОВАНИЕ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА И РОССИИ						
1	2.1	Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи			1	1	2	10-11 неделя Устный опрос
1	2.2	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола			3	3	6	14,18 неделя Тестирование
1	2.3	Лексика: общенаучная			3	3	6	13,16 неделя

		лексика. Стилистически нейтральная лексика «Общего языка».						<i>Тестирование</i>
1	2.4	Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение.			5	5	10	10-18 неделя <i>Устный опрос</i>
1	2.5	Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике.			1	1	2	16 неделя <i>Тестирование</i>
1	2.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			3	3	6	12,17 неделя <i>Собеседование по теме</i>
1	2.7	Письмо: Составление биографии			2	2	4	15 неделя <i>Комбинированный опрос</i>
		ИТОГО в семестре			18	18	36	
2	3	МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА КАК НАУКИ						
2	3.1	Фонетика: Понятие о ненормативном произношении			1	1	2	1,2 неделя <i>Устный опрос</i>
2	3.2	Грамматика: Видо-временные формы глагола (продолжение). Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование			3	3	6	4,9 неделя <i>Тестирование</i>
2	3.3	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			3	3	6	5,8 неделя <i>Тестирование</i>
2	3.4	Чтение: Приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов по направлению подготовки			5	5	10	3-7недели <i>Устный опрос</i>
2	3.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки			1	1	2	6 неделя <i>Тестирование</i>
2	3.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			3	3	6	4,9 неделя <i>Собеседование по теме</i>
2	3.7	Письмо: Составление аннотации текста			2	2	4	5 неделя <i>Комбинированный опрос</i>
		ИТОГО в семестре			18	18	36	

2	4	ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ В СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА						
2	4.1	Фонетика: Совершенствование навыков произношения в аспекте «Язык для специальных целей»			1	1	2	10,11 неделя Устный опрос
2	4.2	Грамматика: Активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)			3	3	6	13,17 неделя Тестирование
2	4.3	Лексика: Термины. Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			3	3	6	14,18 неделя Тестирование
2	4.4	Чтение: Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			5	5	10	12-17 недели Устный опрос
2	4.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки			1	1	2	15 неделя Тестирование
2	4.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике.			3	3	6	16 неделя Собеседование по теме
2	4.7	Письмо: Реферирование профессионально-ориентированных текстов.			2	2	4	16 неделя Комбинированный опрос
		ИТОГО в семестре			18	18	36	
3	5.	ВЫДАЮЩИЕСЯ УЧЕННЫЕ В ОБЛАСТИ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА						
3	5.1	Грамматика: Понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.			3	3	6	4,8 неделя Тестирование
3	5.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			3	3	6	5,9 неделя Тестирование
3	5.3	Чтение: Поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.			5	5	10	2-8 недели Устный опрос
3	5.4	Аудирование: Прослушивание			1	1	2	6 неделя

		текстов по избранному направлению.					<i>Тестирование</i>
3	5.5	Говорение: Устные сообщения по профессиональной тематике			3	3	6 <i>4,7 неделя Собеседование по теме</i>
3	5.6	Письмо: Составление реферативного сообщения на иностранном языке по предложенной тематике			3	3	6 <i>9 неделя Комбинированный опрос</i>
		ИТОГО в семестре			18	18	36
3	6	ВАЖНЕЙШИЕ ОТКРЫТИЯ В ОБЛАСТИ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ					
3	6.1	Грамматика: Неличные формы глагола			3	3	6 <i>13,17 неделя Тестирование</i>
3	6.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Официальная лексика.			3	3	6 <i>14,18 неделя Тестирование</i>
3	6.3	Чтение: Использование различных видов чтения при работе над текстами по избранному направлению и профилю			5	5	10 <i>12-17 недели Устный опрос</i>
3	6.4	Аудирование: Прослушивание текстов по избранному профилю			1	1	2 <i>15 неделя Тестирование</i>
3	6.5	Говорение: Доклад по профессиональной тематике			3	3	6 <i>16 неделя Собеседование по теме</i>
3	6.6	Письмо: Написание доклада по профессиональной тематике			3	3	6 <i>14 неделя Комбинированный опрос</i>
		ИТОГО в семестре			18	18	36
4	7	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ			18	18	36
4	7.1	Грамматика: Синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные). Придаточные предложения.			2	2	4 <i>7 неделя Тестирование</i>

4	7.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика.			2	2	4	3,5 неделя <i>Тестирование</i>
4	7.3	Чтение: Чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике.			6	5	11	2-6 недели <i>Устный опрос</i>
4	7.4	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля			2	1	3	1 неделя <i>Тестирование</i>
4	7.5	Говорение: Реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей			4	4	8	2-7 недели <i>Собеседование по теме</i>
4	7.6	Письмо: Написание сочинения по теме			2	4	6	5-6 неделя <i>Комбинированный опрос</i>
		ИТОГО в семестре			18	18	36	
4	8	ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО И ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						
4	8.1	Грамматика: Грамматические конструкции характерные для профессиональной и деловой сфер			2	2	4	10,14 неделя <i>Тестирование</i>
4	8.2	Лексика: Лексика характерная для деловой сферы			2	2	4	9,14 неделя <i>Тестирование</i>
4	8.3	Чтение: Чтение деловой корреспонденции			5	5	10	11-15 недели <i>Устный опрос</i>
4	8.4	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы			1	1	2	14 неделя <i>Собеседование по теме</i>
4	8.5	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике деловой сферы			4	4	8	11 неделя <i>Тестирование</i>
4	8.6	Письмо: Написание различных видов деловых писем			4	4	8	15 неделя <i>Комбинированный опрос</i>
		Итого в семестре			18	18	36	
		Итого:			144	144	288	

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Страны изучаемого языка	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д.	3
			Подготовка к контрольным работам.	3
			Работа со справочными материалами (словарями).	3
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.	3
			Изучение основной и дополнительной литературы.	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	3
Итого:				18
1	2	Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д.	3
			Подготовка к контрольным работам.	3
			Работа со справочными материалами (словарями)	2
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	3
			Изучение основной литературы	2
			Изучение дополнительной литературы	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	2
Итого:				18
Итого в семестре				36

2	3	Математика и информатика как науки	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д.	3
			Подготовка к контрольным работам.	3
			Работа со справочными материалами (словарями).	3
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.	3
			Изучение основной и дополнительной литературы.	3
Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	3			
			Итого:	18
2	4	История развития математики и информатики в стране изучаемого языка	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д.	3
			Подготовка к контрольным работам.	3
			Работа со справочными материалами (словарями)	2
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	3
			Изучение основной литературы	2
			Изучение дополнительной литературы	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	2
			Итого:	18
Итого в семестре				36
3	5	Выдающиеся ученые в области математики и информационных технологий страны изучаемого языка	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д.	3
			Подготовка к контрольным работам.	3
			Работа со справочными материалами (словарями).	3
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы.	3
			Изучение основной и дополнительной литературы.	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	3
			Итого:	18
3	6	Важнейшие открытия в области математики и информационных технологий на современном	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д.	3
			Подготовка к контрольным работам.	3
			Работа со справочными материалами (словарями)	2
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	3
			Изучение основной литературы	2

		этапе	Изучение дополнительной литературы Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	3 2
			Итого:	18
Итого в семестре				36
4	7	Профессиональ но- ориентированн ый иностранн ый язык в средствах массовой информации	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям и т.д. Подготовка к контрольным работам. Работа со справочными материалами (словарями). Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы. Изучение основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	3 3 3 3 3 3
			Итого:	18
4	8	Деловое письмо и деловая документация	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, и т.д. Подготовка к контрольным работам. Работа со справочными материалами (словарями) Перевод профессионально- ориентированной иноязычной литературы Изучение основной литературы Изучение дополнительной литературы Выполнение индивидуальных домашних заданий(подготовка сообщений на иностранном языке по страноведческой тематике и т.д.)	3 3 2 3 2 3 2
			Итого:	18
Итого в семестре				36
Всего:				144

3.2. График работы студента

Семестр № 1

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Собеседование по теме	Сб					+	+	+					+					+	
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк			+	+		+		+	+				+	+		+		+
Комбинированный опрос	Тр			+												+			
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ					+													
Научно-исследовательская работа	НИРС											+							

Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
Собеседование по теме	Сб				+					+							+		
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк				+	+	+		+	+				+	+	+		+	+
Комбинированный опрос	Тр					+											+		
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ					+													
Научно-исследовательская работа	НИРС											+							

3.2. График работы студента

Семестр № 3

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	
Собеседование по теме	Сб				+			+									+		
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк				+	+	+		+	+				+	+	+		+	+
Комбинированный опрос	Тр									+					+				
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ					+													
Научно-исследовательская работа	НИРС											+							

Семестр № 4

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл		+	+	+	+	+					+	+	+	+	+			
Собеседование	Сб		+	+	+	+	+	+							+				
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк	+		+		+		+		+	+	+			+				
Комбинированный опрос	Тр					+	+									+			
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ					+													
Научно-исследовательская работа	НИРС											+							

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык».

Самостоятельная работа, наряду с лекциями и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Иностранный язык».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для выполнения заданий.

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» выделяют 5 видов самостоятельной работы:

1. Самостоятельная работа обучаемого, связанная с выполнением текущих заданий преподавателя по учебному/учебно-методическому пособию и т.д. Они являются одинаковыми для всех членов группы и проверяются на занятии преподавателем.

2. Самостоятельная индивидуальная работа обучаемого, направленная на устранение отдельных пробелов в его знаниях. Данный вид самостоятельной работы является реализацией индивидуального подхода к обучаемым, позволяет осуществить коррекцию и выравнивание уровня их знаний.

3. Самостоятельная работа обучаемого по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения.

Данный вид работы является обязательным для всех членов группы и выполняется ими, как правило, в одно и то же время. Эта работа предполагает изучающее или ознакомительное чтение дополнительных профессионально-ориентированных текстов, соответствующих по своей тематике текстам, изучаемым на аудиторных занятиях, но содержащих дополнительную информацию и выполнение заданий к ним. Это также может быть работа с использованием технических средств: прослушивание несложных текстов по изучаемой тематике с последующим выполнением заданий, проверяющих их понимание.

4. Индивидуальная самостоятельная работа обучаемых. Этот вид самостоятельной работы является обязательным для всех членов группы. Однако они получают от преподавателя только указания относительно количества материала, который должны прочитать за определенный промежуток времени.

Здесь главным критерием является интерес обучаемых к тематике, отражаемой текстом, а также возможность использования данного материала для докладов, рефератов, квалификационных работ по профилирующим дисциплинам.

5. Самостоятельная работа обучаемого по собственной инициативе.

Этот вид работы не связан непосредственно с учебным материалом, не является обязательным для членов группы, не предполагает написание форм

отчетности. Однако, при выполнении этого вида работы обучаемые могут консультироваться с преподавателем по вопросу возникающих в процессе работы трудностей.

Выполняя данный вид самостоятельной работы, обучаемые видят возможность практического применения иностранного языка в сфере своей профессиональной деятельности. Они узнают новую информацию, находят ей практическое применение и могут поделиться ею со своими товарищами, делая доклады на семинарах, конференциях или, участвуя в дискуссиях на заседаниях круглого стола.

Последовательное выполнение всех видов самостоятельной работы, постепенное усложнение заданий и задач, стоящих перед обучаемыми, прививают им навыки дальнейшей самостоятельной работы с иностранной специальной литературой, развивают интерес к иностранному языку как к дисциплине, действительно имеющей для них практическую значимость, повышают уровень их знаний в области иностранного языка и специальных дисциплин.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучаемых может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучаемых по дисциплине и может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Иностранный язык» рекомендуется руководствоваться следующими методическими пособиями и рекомендациями, имеющимися на кафедре иностранных языков и официальном сайте:

1. Мамедова А.В. Профессионально-деловое общение. Интерактивные методы. Рязань, Концепция, 2014.
2. Мамедова А.В. Педагогическое стимулирование коммуникативной компетентности будущего специалиста. Рязань, РГУ, 2015.
3. Сухова Е.Е., Мамедова А.В. и др. Vocationally Oriented Newspaper English. Рязань, 2010.
4. Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов ОЗО дистанционной формы обучения Ряз.гос.ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2014. Сертификат № 79. Выдан решением Ученого совета РГУ имени С.А.Есенина от 4 июля 2014 г. 1167Кб/200 Кб Олейник Э.Е., Жаркова Е.Ю., Балашова М.В., Голодова О.А. и др. http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/users/m.mahmudov/Uchebno-metodicheskoe_posobie_%28anglijskij_yazyk%29.pdf

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств
(см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине
Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература. Английский язык

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ит-направлений. It-english [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е. Ю. Бутенко. – 2-е изд. – М.: Юрайт, 2016. – 147 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13898D82-BF8A-4F49-8968-6980975858C3 (дата обращения: 18.07.2018).	5-8	1-4	ЭБС	1
2.	Сухова, Е.Е. Английский язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.Е. Сухова, Е.Ю. Жаркова, О.А. Голодова, Э.Е. Олейник. – Рязань: Концепция, 2014. – 64 с. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=23141900 (дата обращения: 18.07.2018).	1-4	1-2	ЭБС	10

5.2. Дополнительная литература

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре

1	2	3	4	5	6
1.	Алилуйко Е.А. Английский язык [Электронный ресурс]: контрольные работы для студентов 2-3 курсов заочного отделения / Е.А. Алилуйко, Т.Н. Ефремцева, И.А. Мозолева. – 3-е изд. – Химки: Российская международная академия туризма, 2014. – 92 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438405 (дата обращения: 18.07.2018).	1-2	1	ЭБС	1
2.	Беловинцева, Е. Г. Читаем газету, обсуждаем международную политику = Reading newspapers and discussing international politics : [учебное пособие] / Е. Г. Беловинцева, О. П. Иванов. – [4-е изд., стер.]. – Москва : Р.Валент, 2012. – 108 с.	7-8	4	10	1
3.	Профессионально-ориентированный язык английской газеты [Электронный ресурс] = Vocationally Oriented Newspaper English : учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов / Е. Е. Сухова [и др.] ; РГУ имени С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2010. - 128 с. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2503 (дата обращения: 18.07.2018).	7-8	4	ЭБС	10
4.	Шевелёва, С.А. Деловой английский [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Шевелёва. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 382 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816 (дата обращения: 18.07.2018).	4	3-4	ЭБС	1

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com/> (дата обращения: 29.06.2018).

2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.06.2018).
 4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 5. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 29.06.2018).
- 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:
1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 2. English For Fun [Электронный ресурс] : образовательно-познавательный проект. – Режим доступа: <http://www.english4fun.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 3. English Online [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.abc-english-grammar.com>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 4. Google Earth [Электронный ресурс] : электронный сервис. – Режим доступа: <https://www.google.com/earth>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 5. Lingualeo [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 6. Useful English [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.usefulenglish.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 7. Английский язык [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.english.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 8. Английский язык для начинающих [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.englishtexts.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 9. Википедия [Электронный ресурс] : свободная энциклопедия. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 10. Образовательные ресурсы Интернета – Английский язык [Электронный ресурс] : сайт // АВ. Alleng.ru. Всем, кто учится. – Режим доступа:

<http://www.alleng.ru/english/engl.htm>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).

Информационные агентства новостей на английском языке:

- BBC [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <https://bbc.co.uk/>, свободный (дата обращения 29.06.2018)
- CNN [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <https://cnn.com/>, свободный (дата обращения 29.06.2018)
- USA TODAY [Электронный ресурс] : multi-platform news and information media company. – Режим доступа: <https://usatoday.com/>, свободный (дата обращения 29.06.2018).
- Wn.com [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <https://wn.com/>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: *лекционные аудитории с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет, компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.*

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: *видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе установлены средства MSOffice: Word, Excel, PowerPoint и др.*

6.3. Требования к специализированному оборудованию: *отсутствует.*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Освоение основных аспектов изучения иностранного языка: фонетики, грамматики и лексики. Развитие навыков чтения, говорения, письма и аудирования на основе профессионально ориентированных текстов. Выполнение различных видов упражнений для формирования и закрепления основных речевых навыков. Подготовка ответов к контрольным вопросам по изучаемой тематике, просмотр рекомендуемой литературы, работа с профессионально ориентированным текстом, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на пройденный лексический, грамматический и фонетический материал, изученную профессионально ориентированную тематику для устной беседы с преподавателем, рекомендуемую аутентичную специальную литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- средства мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео).

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

11. Иные сведения

Практическое занятие

В основе обучения иностранному языку лежат основополагающие принципы: принцип коммуникативной направленности обучения, принцип дифференциации и интеграции, принцип учета родного языка. Практические занятия по изучению иностранного языка в вузе предусматривают обучение фонетике, лексике и грамматике, развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования в сфере будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Фонетика:

Изучение специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Лексика:

Овладение лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.).

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Грамматика:

Формирование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

На практическом занятии по иностранному языку обучаемые также должны получить понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы, основных особенностей научного стиля.

Существенным компонентом практического занятия является *профессионально-ориентированный страноведческий аспект* – изучение культуры и традиций стран изучаемого языка, правил речевого этикета.

Требования, предъявляемые к развитию основных навыков:

Говорение: Овладение диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).

Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение: чтение несложных прагматических текстов и текстов по профилю направления.

Письмо: написание аннотации, реферирование газетных и журнальных статей, написание тезисов, сообщений, частного письма, делового письма, биографий, анкет.

Цель практического занятия является комплексной и предусматривает развитие коммуникативной компетенции обучаемых, формирование компетенций, указанных в ФГОС ВО 3+ по направлениям подготовки, повышение профессиональной компетентности обучаемых, развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования в профессиональной сфере.

Примерный план практического занятия:

Тема занятия: Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России

Формируемые компетенции: ОК-5, ОК-6

Цели занятия: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное, ознакомление обучаемых с особенностями выбранной ими профессиональной деятельности и системы образования в и стране изучаемого языка и России.

Материально-техническое оснащение занятия: ноутбук, видеопроектор.

Место данного занятия в системе занятий: вводное занятие в цикле занятий по теме.

Содержание (языковой/ речевой материал): Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи. Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «Общегоязыка». Профессионально-ориентированная лексика. Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и профессионально-ориентированной страноведческой тематике. Ознакомительное чтение. Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике. Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по изучаемой тематике. Письмо: Составление биографии.

Структура (этапы) занятия:

1. Создание атмосферы иноязычного общения.
2. Повторение пройденного лексико-грамматического материала.
3. Предъявление нового материала по грамматике и его закрепление.
4. Чтение профессионально-ориентированного, страноведческого текста по заявленной тематике с выполнением предтекстовых и послетекстовых упражнений.
5. Выход в иноязычное общение: диалогические и монологические высказывания по теме на основе изученного материала.
6. Домашнее задание – составление биографии по предложенному образцу, перевод профессионально-ориентированного текста по заявленной тематике. Подведение итогов.

На занятиях по иностранному языку и для проведения промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства:

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
ВК		
Тат	Устный опрос	<p>Примеры заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитайте и переведите текст 2. Выразите свое согласие или несогласие с предложенными утверждениями 3. Устно ответьте на вопросы к тексту
	Комбинированны	<p>Примеры заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кратко изложите содержание текста, используя изученные клише и

	<p>й опрос</p> <p>Собеседование</p> <p>Тест по английскому языку</p>	<p>выражения</p> <p>2. Письменно составьте план прочитанного текста</p> <p>3. Найдите синонимы к приведенным выше словам</p> <p>4. Определите видовременную форму подчеркнутого глагола-сказуемого, письменно поставьте предложение в отрицательную и вопросительную форму.</p> <p style="text-align: center;">Темы собеседования:</p> <p>1. Из истории развития математики и информатики в стране изучаемого языка</p> <p>2. Выдающиеся ученые-математики страны изучаемого языка</p> <p>3. Важнейшие открытия в области информационных технологий на современном этапе</p> <p style="text-align: center;">Образцы итоговых лексико-грамматических тестов</p> <p><i>Выберите правильный вариант ответа:</i></p> <p>1. There is a _____ soldiers in the army. shortage of shortage shorten short</p> <p>2. This morning Mike had _____ coffee and some biscuits for breakfast. — the a an</p> <p>3. Your car is more expensive than _____. us we ours our</p>
<p>ПрАт</p>	<p>Зачет</p>	<p style="text-align: center;">Требования к зачету:</p> <p>1. Письменный перевод (реферирование) профессионально-ориентированного текста</p> <p>2. Выполнение заданий по грамматике и лексике</p> <p>3. Беседа по пройденной тематике</p>
<p>ПрАт</p>	<p>Экзамен</p>	<p style="text-align: center;">Английский язык</p> <p style="text-align: center;">Билет №1</p> <p>1. Read and summarize the text: Mathematics in our life</p> <p>2. Speak on the topic: My profession</p> <p style="text-align: center;">Билет №2</p> <p>1. Read and summarize the text: Gottfried Leibniz</p> <p>2. Speak on the topic: Outstanding mathematicians</p>

Билет №3

1. Read and summarize the text: Information Technologies
2. Speak on the topic: From the history of Mathematics

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции или её части	Наименование оценочного средства
1. 2.	Страны изучаемого языка Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России	ОК-5, ОК-6	1 семестр Зачет
3. 4.	Математика и информатика как науки История развития математики и информатики в стране изучаемого языка	ОК-5, ОК-6	2 семестр Зачет
5. 6.	Выдающиеся ученые в области математики и информационных технологий страны изучаемого языка Важнейшие открытия в области математики и физики на современном этапе	ОК-5, ОК-6	3 семестр Зачет
7. 8.	Профессионально-ориентированный иностранный язык в средствах массовой информации Деловое письмо и деловая документация	ОК-5, ОК-6	4 семестр Экзамен

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		1. Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ	ОК 5 З1
		2. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ	ОК 5 З2
		3. Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве	ОК 5 З3
		уметь	
		1. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии	ОК 5 У1
		2. Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности	ОК 5 У2
		3. Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия	ОК 5 У3
		владеть	
		1. ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности	ОК 5 В1
2. Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах	ОК 5 В2		
3. Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном	ОК5 В3		

		взаимодействии	
ОПК-2	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	знать	
		1. Принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка	ОПК2 31
		2. Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка	ОПК2 32
		3. Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке	ОПК2 33
		уметь	
		1. Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве	ОПК2 У1
		2. Выстраивать деловое общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка	ОПК2 У2
		3. Строить общение на ИЯ в соответствии с социокультурными, этнокультурными и профессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка	ОПК2 У3
		владеть	
		1. Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном деловом пространстве	ОПК2 В1
2. Различными техниками общения на ИЯ с учетом	ОПК2 В2		

		особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка	
		3. Стратегиями эффективного общения на ИЯ и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка	ОПК2 В3
ПК.10	Способность к планированию и осуществлению педагогической деятельности с учётом специфики предметной области в образовательных организациях.	знать	
		1. основы математических наук 2. основы педагогических наук 3. основы психологических наук	ПК10 31 ПК10 32 ПК10 33
		уметь	
		1. осуществлять педагогическую деятельность 2. строить педагогические отношения 3. организовать преподавание математики	ПК10 У1 ПК10 У2 ПК10 У3
		владеть	
		1. навыками ведения педагогической деятельности 2. навыками преподавателя математики 3. навыками строить педагогические отношения	ПК10 В1 ПК10 В2 ПК10 В3

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ 1 семестр)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста общей тематики.	ОК5 31 32 В1, ОПК2 31 32 В2 В3
2	Устное высказывание по предложенной теме.	ОК5 31 32 У1 В1 В2 В3 ОПК2 31 32 33 У1 У3 В1
3	Выполнение заданий по грамматике.	ОК5 31 У1, ОПК2 31 У1 У2 У3

Примеры оценочных средств

Прочитайте и письменно переведите текст:

31. Michael Jackson and Robbie Williams singers.
 32. I hot. Give me a cup of cold water.
 33. I glad to see you. How you?
 34. Her son at work.
 35. Tom my friend.
 36. Tomatoes red.

6) Выберите все возможные варианты.

37. 'Where's your luggage?' 'I haven't got ____.'
- A one B some C any
38. Sally and Steve ____.
- A have got no children B haven't got no children
 C haven't got any children D have got any children
39. Helen has got a ____.
- A more big car B car more big C car bigger D bigger car
40. I feel ____ today than yesterday.'
- A good B bad C worse D more bad E more worse
41. Athens is older ____ Rome.
- A as B than C that D of
42. Tennis isn't ____ football.
- A as popular than B as popular that C so popular that D as popular as
43. ' ____ ' 'No, she's out.'
- A Is at home your mother? B Does your mother at home?
 C Is your mother at home? D Are your mother at home?
44. Excuse me, ____ a hotel near here?
- A has there B is there C there is D is it
45. ____ a lot of books on this desk.
- A Have B It has C There is D They are E There are
46. I'm very thirsty. Can you give me ____?.
- A some water B a water C a glass of water
47. I must buy ____.'
- A a bread B some bread C a loaf of bread
48. 'Where's your notebook?' 'I haven't got ____.'
- A one B some C any
49. Have you got ____ friends?
- A a lot of B much C many D much of E many of
50. They have ____ money, so they're not poor (не бедны).
- A a little B a few C few D little E little of
51. There are ____ people in the park. It is nearly empty (почти пустой).
- A a little B few C little D a few of
52. 'What's your occupation?' ' ____.'
- A I dentist B I'm a dentist C I'm dentist D I do dentist

53. My house is at ♦.

- A end of street B end of the street C the end of the street D the end of street

7) Вставьте some, any, no и их производные.

54. There are beautiful flowers in the garden.
55. is calling your name. Is it your brother?
56. Are there newspapers on the table?
57. thank you very much. I don't need else.
58. There isn't milk in the fridge.
59. knows the answer to this question. It is very difficult.
60. It's a nice house but there is garden.

8) Вставьте many, much, a lot of.

61. There aren't hotels in the town but there are restaurants.
62. There isn't food in the kitchen.
63. Is there sugar in your tea?

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
(Шкалы оценивания)**

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Математика».

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста общепрофессиональной тематики.	OK5 31 32 B1, OK6 31 32 Y1 B1
2	Устное высказывание по общепрофессиональной тематике.	OK5 31 32 Y1 Y2 B1 B2 B3 OK6 31 33 Y1 Y2 Y3 B1 B2
3	Грамматический тест.	OK5 31 32 Y1 B1, OK6 31 Y2 B3

Read and translate the text:

WHAT CAN COMPUTERS DO?

Computers and microchips have become part of our everyday lives: we visit shops and offices which have been designed with the help of computers, we read magazines which have been produced on computer, we pay bills prepared by computers. Just picking up a telephone and dialing a number involves the use of a sophisticated computer system, as does making a flight reservation or bank transaction.

We encounter daily many computers that spring to life the instant they're switched on (e.g. calculators, the car's electronic ignition, the timer in the microwave, or the programmer inside the TV set), all of which use chip technology.

What makes your computer such a miraculous device? Each time you turn it on, it is a tabula rasa that, with appropriate hardware and software, is capable of doing anything you ask. It is a calculating machine that speeds up financial calculations. It is an electronic filing cabinet which manages large collection of data such as customers' lists, accounts, or inventories. It is a magical typewriter that allows you to type and print any kind of document – letters, memos or legal documents. It is a personal communicator that enables you to interact with other computers and with people around the world. If you like gadgets and electronic entertainment, you can use your PC to relax with computer games.

Speak on the topic: Computers in our modern life.

ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ

I. Choose the right variant. Sometimes more than one alternative is correct.

1) Look at Sue! ... her new hat.

A) She wears B) She is wearing C) She has wearing D) She's wearing

2) The Earth ... around the Sun.

A) goes B) is going C) has gone D) is not going

3) '... today?' – 'No, he is at home.'

A) Does Paul work B) Paul has works C) Paul working D) Is Paul working

4) Look, there's Sally! ...

A) Where she is going? B) Where she go? C) Where's she going? D) Where she going?

- 5) You can turn off the television. ... it.
 A) I'm not watch B) I'm not watching C) I not watching D) I don't watch
- 6) Mary ... in New York. But now she ... in Washington with her sister.
 A) is living, stays B) staying, lives C) lives, is staying D) lived, staying
- 7) Julia is very good at languages. She ... four languages well.
 A) doesn't speak B) speaks C) is speaking D) spoke
- 8) Tom lives near us. We ... him.
 A) often see B) see often C) often seeing D) are often seeing
- 9) We ... television very often.
 A) not watch B) doesn't watch C) don't watch D) don't watching
- 10) ... near here?
 A) Do your friends live B) Are your friends live
 C) Does your friends live D) Do your friends living
- 11) I don't understand this sentence. What ... ?
 A) mean this word B) means this word C) does mean this word
 D) does this word mean E) this word means
- 12) Please be quiet. ...
 A) I working B) I work C) I'm working D) I'm work
- 13) Tom ... a shower every morning.
 A) has B) having C) is having D) have
- 14) What ... at the weekend?
 A) do you usually B) are you usually doing C) are you usually do
 D) do you usually do E) you do usually
- 15) Diane isn't feeling well. ... a headache.
 A) She have B) She have got C) She has D) She's got
- 16) Mr. and Mrs. Harris ... any children.
 A) don't have B) doesn't have C) no have D) haven't got
- 17) Ben doesn't work very hard; Bill works
 A) the hardest B) more harder C) harder

II. Insert either ... or, neither ... nor

18. Borrow some money from your friends. _____ Ann _____ Mary can help you.
 19. It's getting dark. You must _____ go at once _____ wait till tomorrow.
 20. Inside the examination room we can _____ smoke _____ talk.
 21. I'd like to help you a little. I can _____ walk the dog _____ go shopping.

III. Insert more, another, still

22. This cake is delicious! Can I have _____ slice, please?
 23. Look! It's _____ raining.

24. Please, give me _____ chance.
 25. How about a little _____ coffee?
 26. Why are you _____ in bed?

IV. Put the following sentences into Indirect Speech:

27. The nurse asks, "Who is the next, please?"

.....
 28. 'Is Jack coming tonight for dinner?' asks Doris.

.....
 29. Jack's father asks him, "Who are you writing a letter to?"

.....
 30. 'Take off your coat and have a cup of tea with me,' says Michelle.

.....
 31. 'Don't touch anything but the lamp!' says the old man.

V. Fill in the blanks with the necessary preposition.

32. I'm sorry. I'm busy Sunday.

33. The film begins 11.15.

34. _____ the morning I drink coffee but _____ night I drink mineral water.

VI. Insert the necessary adjectives.

35. People who apply themselves seriously to their work are _____

36. People who have had a lot of practice at doing something are _____

37. People who are good or quick in thinking, clever are _____

38. People who feel or show confidence are _____

39. People who can change to be suitable for new needs, conditions etc. are _____

VII. Name the jobs by their definitions.

40. A person who looks after the comfort of the passengers in an aircraft during the flight.

41. A skilled usually male cook, especially the chief cook in a hotel or restaurant. _____

42. A person who welcomes or deals with people arriving in a hotel or place of business, visiting a doctor etc. _____

43. A person who controls an aircraft or spacecraft, especially who has been specially trained.

44. A person employed to carry travellers' bags at railway stations, airport etc. _____

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
 (ЗАЧЕТ 3 семестр)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста профессиональной тематики с последующим выполнением заданий по тексту.	OK5 31 У1 В1, OK6 31 У1 В1
2	Беседа по пройденной тематике.	OK5 31 32 33 У1 У2 У3 В1

		B2 B3, OK6 31 32 33 Y2 Y3 B1
--	--	---------------------------------

Read and translate the text.

MICROELECTRONICS AND MICROMINIATURIZATION

The intensive effort of electronics to increase the reliability and performance of its products while reducing their size and cost led to the results that hardly anyone could predict. The evolution of electronic technology is sometimes called a revolution: a quantitative change in technology gave rise to qualitative change in human capabilities. There appeared a new branch of science — microelectronics.

Microelectronics embraces electronics connected with the realization of electronic circuits, systems and subsystems from very small electronic devices. Microelectronics is a name for extremely small electronic components and circuit assemblies, made by film or semiconductor techniques. A microelectronic technology reduced transistors and other circuit elements to dimensions almost invisible to unaided eye. The point of this extraordinary miniaturization is to make circuits long-lasting, low in cost, and capable of performing electronic functions at extremely high speed. It is known that the speed of response depends on the size of transistor: the smaller the transistor, the faster it is. The smaller the computer, the faster it can work.

One more advantage of microelectronics is that smaller devices consume less power. In space satellites and spaceships this is a very important factor.

Another benefit resulting from microelectronics is the reduction of distances between circuit components. Packing density increased with the appearance of small-scale integrated circuit, medium-scale IC, large-scale IC and very-large-scale IC. The change in scale was measured by the number of transistors on a chip. There appeared a new type of integrated circuits, microwave integrated circuit. The evolution of microwave IC began with the development of planar transmission lines. Then new IC components in a fineline transmission line appeared. Other more exotic techniques, such as dielectric waveguide integrated circuits emerged.

Microelectronic technique is continuing to displace other modes. Circuit patterns are being formed with radiation having wavelength shorter than those of light.

Electronics has extended man's intellectual power. Microelectronics extends that power still further.

Answer the following questions:

1. What would you say about electronics?
2. Why is the development of electronics called a revolution?
3. What is microelectronics?
4. What techniques does microelectronics use?
5. What is the benefit of reducing the size of circuit elements?
6. What do you understand by the term of microminiaturization?
7. What does the speed of the signal response depend on?
8. What advantages of microelectronics do you know?
9. What scales of integration are known to you?
10. How are microelectronics techniques developing?

Find English equivalents to the following Russian word combinations:

Интенсивные усилия; увеличить надежность; увеличить параметры; уменьшить размер и стоимость; вряд ли кто-нибудь мог прогнозировать; количественные и качественные изменения; область науки; пленочная технология; полупроводниковый метод; сокращать элементы схемы; суть миниатюризации в том, что; создать схемы с долгим сроком службы; чрезвычайно высокая скорость реакции; чем меньше, тем быстрее; преимущество; расходовать энергию; польза; уменьшение расстояния между элементами схемы; большая интегральная

схема; микроволновая интегральная схема; волновод; линия передач; смещать; изображение схем; расширять возможности человека.

Translate the following words into Russian. Mind the negative prefixes dis-, in-, un-, non-, ir- .

dis-: disadvantage; disconnect; disappear; disclose; discomfort; discontinue; discount; discredit; discriminate; disintegrate.

in-: invisible; inaccurate; inactive; incapable; incompact; insignificant; inhuman; informal; ineffective; indifferent; indecisive; inconsumable; incorrect.

un-: uncontrollable; unbelievable; unable; unchanged; uncomfortable; uncommunicative; undisciplined; unexpected; unfavourable; unforgettable; unkind.

non-: non-effective; non-aggressive; noncomparable; non-computable; nonconstant; noncontrollable; nondigital; nondimensional; nonprogrammable; nonusable.

ir-: irregular; irrelative; irresponsive; irrational; irreplaceable; irrecognizable.

Rewrite the following sentences in the passive.

People widely use electronic devices. - Electronic devices are widely used by people.

1. Electronic devices control the work of power stations. 2. They calculate the trajectories of spaceships. 3. People discover new phenomena of nature due to electronic devices. 4. Scientists designed a variety of tubes for specialized functions. 5. American scientists invented the transistor in 1948. 6. Integrated circuits greatly reduced the size of devices. 7. New types of integrated circuits increased packing density. 8. Electronics has extended man's intellectual power. 9. Scientists are looking for new ways for the improvement of integrated circuits technology. 10. Jack Kilby developed the concept of integrating device and built the first IC in 1958.

Speak on the topic: Functional units of digital computers

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Экзамен 4 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Перевод профессионально-ориентированного текста	OK5 31 Y1 B1, OK6 31 Y1 B1
2.	Реферирование статьи из интернет-источника или СМИ	OK5 31 Y1 B1, OK6 31 Y1 Y2 B1
3.	Беседа по пройденной тематике.	OK5 31 32 33 Y1 Y2 Y3 B1 B2 B3, OK6 31 32 33 Y1 Y2 Y3 B1 B2 B3

План для реферирования статьи

Render the Article according to the following plan:

1. The headline of the article is ... (The article is headlined ..., The headline of the article I've read is...)
2. The author of the article is...
3. The article is taken from the newspaper...
4. The central idea of the article is about... (The main idea of the article is... the article is devoted to... the article deals with... the article touches upon... the purpose of the article is to give the reader some information on... the aim of the article is to provide a reader with some material on...)
5. Give a summary of the article (no more than 10-20 sentences).
6. State the main problem discussed in the article and mark off the passages of the article that seem important to you.
7. Look for minor peculiarities of the article.
8. Point out the facts that turned out to be new for you.
9. Look through the text for figures, which are important for general understanding.
10. State what places of the article contradict your former views.
11. State the questions, which remained unanswered in the article and if it is possible add your tail to them.
12. Speak on the conclusion the author comes to.
13. Express your own point of view on the problem discussed.

Пример текста для реферирования

CALIFORNIA PRISONERS TO GET JOBS AS PROGRAMMERS

JESSICA GUYNN, USA TODAY

PUBLISHED APRIL 21, 2015

SAN QUENTIN, Calif. — California inmates can earn cash making license plates for state residents. Soon they'll be able to get paid for writing code.

In a first for the country, prisoners at San Quentin State Prison are being considered for jobs as computer programmers. If everything goes as planned, they will work on projects for private businesses, all from inside the prison's walls.

Officials at San Quentin, located just miles but a world away from the heart of San Francisco's technology industry, made the announcement as the first group of inmates graduated from Code.7370, a new course that teaches the basics of coding.

Five private companies have expressed interest in hiring inmates as programmers and are being vetted, said Chuck Pattillo, general manager of the California Prison Industry Authority.

Inmates will be paid a wage comparable to entry-level programmers in the San Francisco Bay Area, Pattillo said. Deductions will be taken from that pay for room and board at the prison, support for inmates' families, compensation for victims and a mandatory savings account that inmates can tap after they are released, Pattillo said.

Employing prisoners as programmers gives inmates valuable skills that are in hot demand in Silicon Valley and could repatriate some programming jobs that have flowed overseas, said Chris Redlitz, co-founder of Code.7370.

"This is a pivotal point in our program and hopefully a template for programs in the future," Redlitz said. "We are really excited about how this thing can grow."

If the program is successful at San Quentin, it could expand to other correctional facilities in California and around the country.

Brant Choate, California's superintendent of correctional education, said he has been contacted by 14 states. Code.7370 is "catching national attention and probably worldwide attention," he said.

Code.7370 is one of a growing number of initiatives to ease overcrowding in California prisons and reduce high rates of recidivism, but it's the first to prepare inmates for the growing opportunities in the technology world.

Prison officials say these kinds of apprenticeship programs have a 7.1% recidivism rate vs. 61% for the general prison population. Code.7370 costs the state about \$60,000 a year.

It's the brainchild of husband-and-wife team Chris Redlitz and Beverly Parenti. Redlitz, a venture capitalist, and Parenti, a business consultant, started out teaching entrepreneurship in 2010 to inmates through a non-profit program called The Last Mile.

Last fall, they launched Code.7370, which got its name from the Standard Industrial Classification Code for computer programming.

Over the course of six months, the program prepares prisoners, especially those serving long sentences, for a digital world that is largely foreign to them. Many of these prisoners have never sent an email, used a smartphone, searched for something on Google or logged into Facebook.

Four days a week, inmates dressed in prison blues hunch over keyboards at long wooden tables in an old industrial building at San Quentin that used to be a print shop.

They learn to build websites for 35 cents an hour, but they can't access the Internet. Prison rules bar inmates from having Internet access. So class material is uploaded to computers and instructors from San Francisco coding school Hack Reactor are beamed onto a large screen through an administrator's personal computer.

Four in the class did not graduate and will undergo additional training.

Chris Schuhmacher, who is eligible for parole in June after serving a long stretch for second-degree murder, was one of 16 inmates who graduated from Code.7370 on Monday to big cheers and broad smiles.

At the beginning of the coding course, Schuhmacher says he was at "ground zero" with "nothing but hunger and a willingness to learn" how to code. Now he has logged 679 hours coding and that, he says, has changed "the trajectory of my life."

Schuhmacher says his goal is to build apps that "change people's lives for the better." Code.7370 has already changed his for the better. To pay that forward, he plans to volunteer 679 hours at Hack Reactor after he's released from San Quentin.

Критерии оценки (устный ответ)

Оценка	Критерии
отлично	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает прочные знания основных закономерностей изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.
хорошо	Выставляется обучающемуся, если его ответ, обнаруживает прочные знания основных закономерностей изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; демонстрирует владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, умение делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ свидетельствует в основном о знании закономерностей изучаемой предметной области, отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Декан физико-математического факультета
Н.Б. Федорова
«24» апреля 2020 г.



**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

по направлению подготовки

01.03.01 Математика

направленность (профиль)

«Преподавание математики и информатики»

Квалификация бакалавр

Рязань 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина **Б1.Б.1 «Иностранный язык»** относится к базовой части Блока 1. Дисциплина изучается на 1-2 курсе (1-4 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 9 зачетных единиц 324 академических часа.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

№ П/П	НОМЕР/ ИНДЕКС КОМПЕ ТЕНЦИ И	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ИЛИ ЕЕ ЧАСТИ)	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИЕСЯ ДОЛЖНЫ:		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>1. Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ</p> <p>2. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ</p> <p>3. Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p>	<p>1. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>2. Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности</p> <p>3. Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p>	<p>1. Иностранном языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности</p> <p>2. Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>3. Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии</p>
2.	ОПК-2	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	<p>1. Принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах</p>	<p>1. Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном</p>	<p>1. Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве</p>

		<p>библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>изучаемого иностранного языка</p> <p>2. Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на ИЯ</p>	<p>пространстве</p> <p>2. Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>	<p>2. Различными техниками общения на ИЯ с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>
3	ПК-10	<p>Способность к планированию и осуществлению педагогической деятельности с учётом специфики предметной области в образовательных организациях.</p>	<p>1. Принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка</p> <p>2. Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах</p>	<p>1. Эффективно работать в команде, выполнять задачи профессиональной деятельности в иноязычном пространстве</p> <p>2. Выстраивать иноязычное общение с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого</p>	<p>1. Приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве</p> <p>2. Различными техниками общения на ИЯ с учетом особенностей речевого этикета в странах изучаемого иностранного языка</p>

			<p>изучаемого иностранного языка</p> <p>3. Основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на ИЯ</p>	<p>иностранного языка</p> <p>3. Строить иноязычное общение в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>	<p>3. Стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого иностранного языка</p>
--	--	--	--	--	--

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (1-3 семестр) ; экзамен (4семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.