

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан естественно-географического факультета



С.В. Жеглов

30 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (факультатив)
ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: **06.04.01 Биология**

Направленность (профиль) подготовки: **Мониторинг биоразнообразия и экологическая экспертиза**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный – 2 года**

Факультет: **Естественно-географический**

Кафедра: **Биологии и методики ее преподавания**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Оформление выпускной магистерской работы» является обеспечение необходимого методического сопровождения качественной подготовки магистрантами магистерской диссертации, соответствующей необходимым требованиям, как в содержательной части, так и в оформлении текста, а также в подготовке презентации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Оформление выпускной магистерской работы» относится к факультативным дисциплинам (БЗ.ФТД.2).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- Производственная практика, а также знания и навыки, полученные при освоении всех предшествующих теоретических дисциплин в плане использования литературных источников, использования знания фундаментальных разделов биологии и прикладных аспектов, которые необходимо так или иначе отразить в выпускной квалификационной работе.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной учебной дисциплиной: в связи с тем, что данная факультативная дисциплина осваивается в течение последнего учебного семестра, она завершает теоретический блок обучения и предшествует непосредственно представлению выпускной квалификационной работы рецензентам и государственной аттестационной комиссии во время защиты:

- Преддипломная практика.
- Государственная итоговая аттестация.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Оформление выпускной магистерской работы», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-9	способность профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских и производственно-технологических работ по утвержденным формам	1. требования, предъявляемые к уровню, содержанию, структуре и форме изложения материала, к оформлению ВКР. 2. принципы грамотного составления презентационной формы доклада материала.	1. правильно разместить в ВМР материал собственного исследования в соответствии с планом научной работы. 2. конспективно и наглядно изложить материал ВМР в презентации.	1. навыками оформления разных элементов текста. 2. навыками оформления списка литературы в соответствии с ГОСТ 2003. 3. умением корректно докладывать подготовленный материал
2.	ПК-9	владение навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей	1. правила поведения перед слушающей аудиторией. 2. принципы отбора материала для конспективного представления наиболее значимых результатов в наиболее яркой и доступной форме.	1. правильно расставить акценты в представляемом материале. 2. Правильно выбрать приемы оформления полученных результатов.	1. практикой выступления перед аудиторией.

2.5. Карта компетенции дисциплины

Карта компетенций дисциплины					
«Оформление выпускной магистерской работы»					
Цель		обеспечение необходимого методического сопровождения качественной подготовки магистрантами магистерской диссертации, соответствующей необходимым требованиям как в содержательной части, так и в оформлении текста, а также в подготовке презентации			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии и формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ОПК-9	способность профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских и производственно-технологических работ по утвержденным формам	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к уровню, содержанию, структуре и форме изложения материала, к оформлению ВКР. - принципы грамотного составления презентационной формы доклада материала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно разместить в ВМР материал собственного исследования в соответствии с планом научной работы. -- конспективно и наглядно изложить материал ВКР в презентации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления разных элементов текста. 	<p>Практические занятия.</p> <p>Индивидуальное обсуждение</p>	Индивидуальное собеседование, зачет.	<p><u>Пороговый:</u></p> <p>Знать требования, предъявляемые к содержанию и оформлению ВКР.</p> <p>Уметь грамотно отразить в тексте ВМР все результаты исследований.</p> <p>Владеть навыками оформления разных элементов текста и списка литературы.</p> <p><u>Повышенный:</u></p> <p>Уметь выбрать оптимальное соотношение между объемом фактического материала и объемом текста.</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками визуализации результатов исследования; - уметь правильно

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления списка литературы в соответствии с ГОСТ 2003. - умением корректно докладывать подготовленный материал. 			распределить между основным текстом и приложениями полученные результаты исследования.
ПК-9	<p>владение навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила поведения перед слушающей аудиторией. 2. принципы отбора материала для конспективного представления наиболее значимых результатов в наиболее яркой и доступной форме. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно расставить акценты в представляемом материале. 2. Правильно выбрать приемы оформления полученных результатов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практикой выступления перед аудиторией. 	<p>Практические занятия.</p> <p>Анализ примеров ранее выполненных ВМР</p>	<p>Индивидуальное собеседование, проверка хода написания ВМР, зачет.</p>	<p><u>Пороговый:</u></p> <p>Знать правила работы с аудиторией при изложении материала;</p> <p>уметь корректно сочетать материал презентации, подготовленной в программе ppt, и устный доклад;</p> <p><u>Повышенный:</u></p> <p>Уметь</p> <p>Уметь наиболее выразительно сделать акценты на «сильных» сторонах исследования и корректно обойти «проблемные» аспекты работы.</p> <p>Владеть навыками корректно отвечать на вопросы по докладу.</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			№ 4 часов			
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		14	14			
В том числе:		-	-			
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		14	14			
Лабораторные работы (ЛР)		-	-			
Самостоятельная работа студента (всего)		22	22			
В том числе		-	-			
СРС в семестре		22	22			
Курсовой проект (работа)	КП	-	-			
	КР	-	-			
Другие виды СРС		22	22			
Подготовка к индивидуальному собеседованию и ИДЗ		4	4			
Работа со справочными материалами		2	2			
Оформление списка литературы		2	2			
Работа с текстом ВКР		12	12			
Подготовка к зачету		2	2			
СРС в период сессии		-	-			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3			
	экзамен (Э)	-	-			
ИТОГО: общая трудоемкость		36	36			
		зач. ед.	1	1		

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
4	1	Структура ВМР	Общепринятые правила оформления выпускной магистерской работы. План научной работы, специфика последовательности, содержания и объема разделов плана.
4	2	Элементы ВМР	Рубрикация, оглавление, знаки препинания, абзацы, перечни, сокращения, числа и знаки
4	3	Приложения как самостоятельный дополняющий основной текст раздел ВМР	Отбор материалов, выносимых в Приложения. Оформление Приложений
4	4	Оформление обзора литературы	Библиографические ссылки. Размещение ссылок в тексте. Правила цитирования. Подстрочные библиографические ссылки.
4	5	Оформление экспериментальной части ВМР	Основные правила оформления таблиц. Связь таблицы с текстом. Формулы математические, химические. Иллюстрации: графики, гистограммы, диаграммы. Обозначения и нумерация иллюстраций. Подписи к иллюстрациям. Написание некоторых объектов биологического эксперимента.
4	6	Оформление списка литературы	Государственные стандарты, регламентирующие составление списка используемых источников информации. Объекты библиографического описания: книги, периодические, серийные издания, отдельные части издания, электронные ресурсы, другие документы.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
4	1	Структура ВМР		-	2	4	6	2 неделя Индивидуальное собеседование

4	2	Элементы ВМР			2	4	6	3-6 недели Проверка содержания индивидуальных ВКР.
4	3	Приложения как самостоятельный дополняющий основной текст раздел ВМР		-	2	4	6	7-9 неделя Индивидуальное собеседование.
4	4	Оформление обзора литературы	-	-	2	4	6	10 неделя Проверка индивидуальной ВКР, перекрестная проверка правильности выполнения задания в парах
4	5	Оформление экспериментальной части ВМР	-	-	4	4	8	11-13 неделя Индивидуальное собеседование.
4	6	Оформление списка литературы	-	-	2	2	4	14 неделя Выборочная проверка, перекрестная проверка правильности выполнения задания в парах
ИТОГО			-	-	14	22	36	Зачет

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ с е м е с т р а	№ р а з д е л а	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
4	1	Структура ВМР	Подготовка к индивидуальному собеседованию, работа со справочными материалами, текстом	4

			ВМР, подготовка к зачету.	
4	2	Элементы ВМР	Подготовка к индивидуальному собеседованию, работа со справочными материалами, текстом ВМР, подготовка к зачету	4
4	3	Приложения как самостоятельный дополняющий основной текст раздел ВМР	Подготовка к индивидуальному собеседованию, работа со справочными материалами, текстом ВМР, подготовка к зачету	4
4	4	Оформление обзора литературы	Подготовка к индивидуальному собеседованию, работа со справочными материалами, текстом ВМР, подготовка к зачету	4
4	5	Оформление экспериментальной части ВМР	Подготовка к индивидуальному собеседованию, работа со справочными материалами, текстом ВМР, подготовка к зачету	4
4	6	Оформление списка литературы	Подготовка к индивидуальному собеседованию, работа со справочными материалами, текстом ВМР, подготовка к зачету	2
ИТОГО в семестре				22

3.2. График работы студента

Семестр № 4

Форма оценочного средства	Номер недели													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Собеседование		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Индивидуальное домашнее задание	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Оформление выпускной магистерской работы»

Самостоятельное изучение теоретического материала включает работу с учебной литературой, научными статьями, справочными материалами, ГОСТом 7.1-2003 и предполагает:

1. Изучение вопросов теоретического материала по учебному пособию «Оформление выпускных квалификационных работ студентов. Биологические науки: учеб. пособие / И.М. Калиниченко. – Изд. 3-е, перераб. И доп. М.: Галлея-Принт, 2016. 196 с.
2. Ознакомление с правилами оформления списка литературы по ГОСТу 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».
3. Поиск информации в сети Интернет, что позволяет приобрести навыки анализа и оценки большого объема информации.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Сем-естр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6	7	8
1	Оформление выпускных квалификационных работ студентов. Биологические науки: учеб. пособие	И.М. Калиниченко	Изд. 3-е, перераб. И доп. М.: Галлея-Принт, 2016. 196 с.	1-6	4		3
2	Подготовка и защита выпускных квалификационных (дипломных) работ»: уч.-мет.	сост. К. И. Дагаргулия, Е. С. Иванов, Н. П. Кузнецов.	Рязань: РГПУ, 2005.	1-6	4	10	

	пособие						
--	---------	--	--	--	--	--	--

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении и разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».	1-6	4	http://library.rsu.edu.ru/blog/wp-content/uploads/2013/09/ГОСТ-7.1-2003.pdf .	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Научная электронная библиотека. [Эл. ресурс]. Режим доступа: elibrary.ru.
2. Научная библиотека РГУ имени С.А. Есенина [Эл. ресурс]. Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>. В числе других информационных ресурсов, которыми располагает сайт, на нем можно найти статьи из тех журналов, которые выписывает Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина.
3. Электронная библиотека «КнигаФонд». [Эл. ресурс]. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>. Сайт включает литературу, соответствующую современным требованиям и стандартам обучения.
4. Википедия — свободная энциклопедия. [Эл. ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org> Сайт включает расшифровку терминов и понятий.
5. [Эл. ресурс]. Режим доступа: <http://metodisty.ru/m/groups/files/biologiya?cat=218> – библиотека по биологии и ее преподаванию, в т.ч. статьи по методике преподавания биологии, материалы к урокам биологии и др. (на сайте «Методисты»)
6. [Эл. ресурс]. Режим доступа: <http://www.sbio.info> – «Вся биология»: научно-образовательный портал

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, ноутбук, экран настенный. Два компьютерных класса. Аудитория для проведения лабораторных занятий

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Оформление выпускной магистерской работы»

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, подготовка конспектов основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Подготовка презентаций, выполнение индивидуальных исследовательских заданий.
Практические занятия	Проведение практических занятий предусматривает обсуждение вопросов темы, выполнение индивидуальных заданий, работу в малых группах, а также дискуссии, моделирование ситуаций, рефераты, обсуждение статей периодической печати. Во время подготовки материалов к практическим занятиям необходимо проработать конспекты лекций и рекомендуемые учебно-методические пособия. Необходимо ознакомиться с методикой исследования, проработать материал. При появлении непонятных моментов в теме, записать вопросы для уяснения их на предстоящем занятии.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Оформление выпускной магистерской работы», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий (Power Point).
2. Показ на практических занятиях видеофрагментов.

3. Использование компьютерных программ при подготовке выпускной магистерской работы.
4. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

10.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса:

Особых программ не требуется

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

Дополнительная информация:

Информация о дополнительном ПО, включаемая в п.10 РПД, должна быть подтверждена документами (договорами о закупке ПО, счетами на оплату, договорами о безвозмездном предоставлении ПО или иными документами), находящимися на выпускающих кафедрах/ факультетах/ институтах. Включение в РПД не подтверждаемых документально сведений об используемом ПО **запрещено.**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Директор / декан

Утверждаю:
естественно-географического
факультета



С. В. Жеглов

30 августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки
06.04.01 Биология

Направленность (профиль)
Мониторинг биоразнообразия и экологическая экспертиза

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Оформление выпускной магистерской работы» является обеспечение необходимого методического сопровождения качественной подготовки магистрантами магистерской диссертации, соответствующей необходимым требованиям, как в содержательной части, так и в оформлении текста, а также в подготовке презентации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Оформление выпускной магистерской работы» относится к факультативным дисциплинам (БЗ.ФТД.2).

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-9	способность профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских и производственно-технологических работ по утвержденным формам	требования, предъявляемые к уровню, содержанию, структуре и форме изложения материала, к оформлению ВКР. 1. принципы грамотного составления презентационной формы доклада материала.	1. правильно разместить в ВМР материал собственного исследования в соответствии с планом научной работы. 2. конспективно и наглядно изложить материал ВМР в презентации.	1. навыками оформления разных элементов текста. 2. навыками оформления списка литературы в соответствии с ГОСТ 2003. 3. умением корректно докладывать подготовленный материал

2.	ПК-9	<p>владение навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей</p>	<p>1. правила поведения перед слушающей аудиторией. 2. принципы отбора материала для конспективного представления наиболее значимых результатов в наиболее яркой и доступной форме.</p>	<p>1. правильно расставить акценты в представляемом материале. 2. Правильно выбрать приемы оформления полученных результатов.</p>	<p>1. практикой выступления перед аудиторией.</p>
----	------	--	---	---	---

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Оформление выпускной магистерской работы»

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Оформление выпускной магистерской работы» для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Структура ВМР	ОПК-9, ПК-9	Зачет
2	Элементы ВМР		
3	Приложения как самостоятельный		
4	Оформление обзора литературы		
5	Оформление экспериментальной части		
6	Оформление списка литературы		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-9	способность профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских и производственно-технологических работ по утвержденным формам	знать	
		1. требования, предъявляемые к уровню, содержанию, структуре и форме изложения материала, к оформлению ВКР.	ОПК9 31
		2. принципы грамотного составления презентационной формы доклада материала.	ОПК9 32
		уметь	
		1. правильно разместить в ВМР материал собственного исследования в соответствии с планом научной работы.	ОПК9 У1

		2. конспективно и наглядно изложить материал ВКР в презентации.	ОПК9 У2
		владеть	
		1. навыками оформления разных элементов текста.	ОПК9 В1
		2. навыками оформления списка литературы в соответствии с ГОСТ 2003.	ОПК9 В2
		3. умением корректно докладывать подготовленный материал.	ОПК9 В3
ПК-9	«Владение навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей»	знать	
		1. правила поведения перед слушающей аудиторией.	ПК9 З1
		2. принципы отбора материала для конспективного представления наиболее значимых результатов в наиболее яркой и доступной форме.	ПК9 З2
		уметь	
		1. правильно расставить акценты в представляемом материале.	ПК9 У1
		2. Правильно выбрать приемы оформления полученных результатов.	ПК9 У2
		владеть	
		1. практикой выступления перед аудиторией	ПК9 В1

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

Зачет проводится в форме репетиционной защиты выпускной магистерской работы с демонстрацией презентации и анализом текста работы. Оцениваются все элементы ОПК9 и ПК9.