


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы

 Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

РИТОРИКА И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **37.03.01 Психология**

Направленность (профиль) подготовки: **Психология**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный (4 года)**

Факультет (институт): **Институт психологии, педагогики и социальной
работы**

Кафедра **гуманитарных и естественно-научных дисциплин и методики
их преподавания**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Риторика и культура речи» являются формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту осваивать и применять в ходе деловой и межличностной коммуникации систематизированные знания об эффективном общении, теории и практике работы над публичным выступлением на всех этапах коммуникации, и навыков подготовки и произнесения публичной речи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина « Риторика и культура речи» реализуется в рамках базовой части Блока 1 (Б1.Б.39).

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Профессиональная этика;
- Методика преподавание психологии в средних учебных заведениях;
- Основы консультативной психологии;

2.3. Перечень последующих Д дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной Д дисциплиной:

- Социология;
- Контент-анализ в психологии;
- Конфликтология;
- Психологическая служба;
- Практическая психология образования;
- Телесно-ориентированная психотерапия;
- Техники и приемы психодрамы

.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------------|---|---|--|---|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ОК-5 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <ul style="list-style-type: none"> -систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи | <ul style="list-style-type: none"> - определять вид коммуникации - выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации - аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - приёмами анализа коммуникативной ситуации -способностью составлять тексты на профессиональную тематику -способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности |
| 2. | ОК-6 | Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <ul style="list-style-type: none"> -теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры -специфику диалогического общения -коммуникативные роли в диалоге | <ul style="list-style-type: none"> - определять собственную коммуникативную роль в диалоге -устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения -оценивать целесообразность использования той или иной стратегии общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | <ul style="list-style-type: none"> -приемами диалогического кооперативного общения -готовностью разрабатывать стратегии общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий -готовностью разрабатывать речевые тактики общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий |
| 3. | ПК-12 | Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества | <ul style="list-style-type: none"> -принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении; -этикетные формулы и этикетные речевые жанры | <ul style="list-style-type: none"> -использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные в профессиональной сфере - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте | <ul style="list-style-type: none"> - способностью устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте - этическими нормами в общении -этикетными речевыми жанрами |

2.5 Карта компетенций дисциплины

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Риторика и культура речи» | | | | | |
| Цели дисциплины: формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту осваивать и применять в ходе деловой и межличностной коммуникации систематизированные знания об эффективном общении, теории и практике работы над публичным выступлением на всех этапах коммуникации, и навыков подготовки и произнесения публичной речи | | | | | |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие | | | | | |
| Общекультурные компетенции: | | | | | |
| КОМПЕТЕНЦИИ | Перечень компонентов | | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
| Индекс | ФОРМУЛИРОВКА | | | | |
| ОК-5 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид коммуникации - выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации - устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приёмами анализа коммуникативной ситуации - способностью составлять тексты на профессиональную тематику - способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; - выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям - написание эссе - реферат с презентацией - выполнение домашней контрольной работы «История риторики» - работа со справочным материалом - просмотр и анализ видеофрагментов | <ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа Реферат презентацией Риторический анализ Эссе Разбор кейса зачёт | <p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Способен определять свид коммуникации, оценивать эффективность коммуникации, определять и использовать основные средства общения</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Способен сопоставлять и использовать основные средства общения, коммуникативные стратегии и тактики при решении профессиональных задач</p> |
| ОК-6 | Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры - специфику диалогического общения - коммуникативные роли в диалоге <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять собственную коммуникативную роль в диалоге - устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения | <ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; - выполнение заданий при | <ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа Реферат презентацией Риторический анализ Эссе Разбор кейса зачёт | <p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Способен соблюдать принцип кооперативного диалога в общении;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Способен анализировать, критически оценивать и</p> |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|--|--|
| | | -оценивать целесообразность использования той или иной стратегии общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий <u>Владеть:</u> - приемами диалогического кооперативного общения -готовностью разрабатывать стратегии общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий -готовностью разрабатывать речевые тактики общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | подготовке семинарским занятиям -написание эссе -реферат презентацией -выполнение домашней контрольной работы «История риторики» -работа со справочным материалом -просмотр и анализ видеофрагментов | | интерпретировать использование коммуникативных стратегий и тактики, сознавать и уметь предотвращать барьеры, возникающие в процессе общения, соблюдать принцип кооперативного диалога и устанавливать партнёрские отношения с участниками коммуникации |
| Профессиональные компетенции: | | | | | |
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
| Индекс | ФОРМУЛИРОВКА | | | | |
| ПК-12 | способность вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития | <u>Знать:</u> --принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении; -этикетные формулы и этикетные речевые жанры <u>Уметь:</u> -использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные профессиональной сфере - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте <u>Владеть:</u> - способностью устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте - этическими нормами в общении -этикетными речевыми жанрами | - лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; -выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям -написание эссе - реферат презентацией -выполнение домашней контрольной работы «История риторики» -работа со справочным материалом -просмотр и анализ видеофрагментов | Контрольная работа Реферат презентацией Риторический анализ Эссе Разбор кейса зачёт | <u>ПОРОГОВЫЙ</u> Способен к сопределению собственной коммуникативной роли в диалоге; <u>ПОВЫШЕННЫЙ</u> Способен к применению эффективных приёмов диалогического кооперативного общения |

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|-------------|-------------|
| | | №7 часов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 36 | 36 |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | 18 | 18 |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) | 18 | 18 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего) | 36 | 36 |
| В том числе | | |
| <i>СРС в семестре:</i> | 36 | 36 |
| Курсовая работа | - | - |
| <i>Другие виды СРС:</i> | 36 | 36 |
| Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 6 | 6 |
| Работа со справочными материалами | 4 | 4 |
| Изучение и конспектирование литературы | 6 | 6 |
| Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений, рефератов и т.д.) | 6 | 6 |
| Написание эссе | 6 | 6 |
| Просмотр и анализ видеофрагментов | 4 | 4 |
| Выполнение домашней контрольной работы «История риторики» | 4 | 4 |
| <i>СРС в период сессии</i> | | |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (З), | 3 |
| | экзамен (Э) | |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 72 |
| | зач. ед. | 2 |

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

| № сем. | № раздела | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела в дидактических единицах |
|--------|-----------|--|---|
| 7 | 1 | Риторика как наука, искусство и технология. История риторики: от античности до современности | <p>Разнообразие дефиниций риторики. Понимание риторики как теории убеждающей публичной речи в античном мире. Взгляд на риторику М.В. Ломоносова и Н.Ф. Кошанского. Современная риторика как наука об эффективном общении (Т.А. Ладыженская). Универсальный, комплексный, прикладной и системный характер риторики. Понятие о риторике как о технологии управления мыслеречевой деятельностью человека (Е.А. Юнина). Понятие риторического идеала. Основные категории риторики: пафос, этос, логос. Использование в теории риторики познавательных возможностей философии, логики, социологии, социальной и индивидуальной психологии, этики, эстетики, теории коммуникации, языкознания, журналистики, а также основ сценической речи. Некоторые сведения из истории становления и развития риторики: зарождение риторического знания в античный период, развитие в Новое время, кризис риторики второй половины 19 века. Предпосылки формирования красноречия в Древней Греции. Демократия и риторика. Принцип состязательности. Философско-риторическая концепция софистов. Вклад в развитие теории красноречия Аристотеля, Платона, Сократа, Демосфена. Риторическое учение Цицерона, его основные трактаты «Оратор», «Об ораторе», «Брут». Обобщение опыта античного красноречия в двенадцати книгах риторических наставлений Марка Фабия Квинтилиана. Особенности ораторского искусства в средние века. Гомилетика – учение о церковном проповедничестве. Первые русские риторики и влияние античности. «Риторические художества» Древней Руси. Ораторское искусство Древней Руси. Слово и поучение. Церковное проповедничество, воинское и дипломатическое красноречие. Первая русская «Риторика» 1620 г. и её особенности. Ораторское искусство в Петровскую эпоху. М.В. Ломоносов – основоположник теории русского ораторского искусства и его «Краткое руководство к красноречию...» как продолжение античных традиций. Использование идей античной риторики в теории и практике русского красноречия в XIX – XX вв. «Правила высшего красноречия» М.М. Сперанского, работы Н.Ф. Кошанского, К.П. Зеленецкого по риторике. Расцвет судебного красноречия в России после реформы 1864 г. Ораторское творчество выдающихся судебных ораторов А.Ф.Кони, Ф.П.Плевако и др. Расцвет университетского красноречия:</p> |

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|
| | | | <p>Т.П.Грановский, Д.И.Менделеев, К.А.Тимирязев и др. Риторика революции. «Институт живого слова» Причины возрождения риторики в конце 20 века. Риторика 21 века (неориторика). Риторический канон как путь от мысли к слову. Пять частей канона и пять задач оратора: 1) (inventio) инвенция – найти, что сказать; 2) (dispositio) диспозиция – расположить найденное; 3) (elocutio) элокуция – украшение словами, как сказать; 4) (memoria) мемория – запоминание; 5) (actio) акт – произнесение. Роль каждого этапа в процессе создания и произнесения речи.</p> <p>Риторические концепции современности (Т.А. Ладыженская, А.К. Михальская, риторика диалога и др.)</p> |
| 7 | 2 | Нормы и принципы эффективного общения | <p>Значение общения для развития индивида и общества. Значение проблемы общения для профессиональной подготовки психолога. Виды общения, их характеристика. Межличностное, групповое и массовое; официальное и неофициальное; непосредственное и опосредованное; конфликтное и доверительное; должностное и бытовое; интимное; криминогенное и ненасильственное общение. Эффективность общения как его результативность. Использование различных знаковых систем в коммуникативном процессе. Характеристика вербальных и невербальных средств коммуникации. Коммуникативный акт, его структура. Ситуация общения. Барьеры в общении. Коммуникативный промах и коммуникативная неудача.</p> <p>Понятие культуры речи. Информативная насыщенность, смысловая полнота, точность и ясность речи, богатство и разнообразие, логичность, чистота, уместность речи. Выразительность речи.</p> <p>Нормы современного русского языка. Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.</p> <p>Постулаты общения (правила «хорошего тона»). Этические нормы и установки общения, этические ошибки. Принцип кооперации и постулаты общения Г.П. Грайса. Принцип вежливости и максимы общения Дж. Линча. Четыре закона общей риторики: закон гармонизирующего диалога, закон продвижения и ориентации адресата, закон эмоциональности и закон удовольствия. Основные составляющие этих законов. Правила слушания и говорения.</p> <p>Роды (социально-политическая, судебная, социально-бытовая, академическая, духовная и церковно-богословская речь), виды речей (парламентская, митинговая, военно-патриотическая, дипломатическая, агитаторская, политическое обозрение, доклад на съезде, конференции, заседании; прокурорская, или обвинительная, адвокатская, или защитительная; юбилейная, приветственная, застольная или тост,</p> |

| | | | |
|---|---|---------------------------|--|
| | | | поминальная или надгробная, речь на приеме; вузовская лекция, научный доклад, научный обзор, научное сообщение, научно-популярная лекция; проповедь, официальная церковная речь на соборе. |
| 7 | 3 | Подготовка публичной речи | <p>Основные фазы подготовки публичного выступления: докоммуникативная (подготовка речи), коммуникативная (произнесение речи), посткоммуникативная (оценка речи).</p> <p>Определение темы ораторской речи как начальное звено докоммуникативной фазы. Основные факторы, влияющие на выбор темы. «Диалог с темой» (С.А. Минеева).</p> <p>Понятие концепции речи, ее значение. Этапы подготовки концепции.</p> <p>Основные группы источников материала для ораторской речи. Личные знания, опыт оратора, личные контакты, пресса, радио, кино, телевидение – источник оперативной и глубокой по содержанию информации. Лекторский архив. Использование каталогов, энциклопедий, справочников и т.п.</p> <p>Понятие адресата речи. Необходимость составления прогнозируемого портрета аудитории. Признаки аудитории, необходимость их анализа. Учет социально-демографических признаков и индивидуальных психологических особенностей слушателей. Значение этапа моделирования аудитории.</p> <p>Социально-психологические признаки слушателей. Типы слушателей в зависимости от отношения к предмету речи и личности оратора. Мотивы и потребности, лежащие в основе слушания. Уровни понимания публичной речи.</p> <p>Понятие стратегии публичного выступления. Система действий на этапе разработки стратегии. Задача и сверхзадача речи как составляющие целевой установки. Виды речей в зависимости от цели (информационная, убеждающая, воодушевляющая, призывающая к действию, развлекательная речи). Конкретизация концепции при разработке стратегии выступления. Вычленение круга вопросов. Формулировка тезиса. Тезис как ведущая мысль публичной речи. Требования к тезису. Учет особенностей аудитории при формулировании тезиса.</p> <p>Понятие тактики. Составляющие тактического этапа работы над речью. Значение тактического этапа в ораторской практике. Понятие аргументации. Подготовка аргументации. Структура доказательства. Типы аргументов. Аргументы логические и психологические. Правила предоставления своих аргументов в споре и способы работы с аргументами оппонента, ошибки и уловки в аргументации. Критерии отбора аргументов. Активизация мыслеречевой деятельности аудитории на разных этапах</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>коммуникации. Планировании приемов активизации слушателей.</p> <p>Композиция как логика развития темы. Центральная идея как основа построения речи. Основные элементы композиции ораторской речи – вступление, главная часть и заключение.</p> <p>Психологические задачи вступления. Приемы возбуждения внимания и их использование во вступлении. Прием сопереживания, прием парадоксальной ситуации, апелляция к непосредственным интересам аудитории, прием соучастия, юмористические замечания, апелляция к событиям, к речи предыдущего оратора и т.п. Лаконичность вступления как условие его успеха.</p> <p>Главная часть речи, ее основные задачи. Возможные ошибки в исполнении основной части речи. Приемы, используемые оратором. Общие правила изложения: правдоподобность, приемлемость, легкость, последовательность, завершенность. Обращение к выразительным примерам.</p> <p>Заключение как логическое завершение речи. Цели заключения и приемы, используемые в заключительной части речи. Краткое повторение основных пунктов содержания, обобщение утверждения, итоги и вывод, иллюстративная концовка.</p> <p>План ораторской речи и его особенности. Виды планов. Отличие плана от композиции. Правила цитирования в речи.</p> <p>Проблема стиля ораторской речи. Перекрещивание признаков и средств различных стилей в ораторской речи: разговорного, публицистического, официально-делового и художественного.</p> <p>Требования, предъявляемые к языку оратора: правильность, чистота, богатство, логичность, лаконичность, оригинальность, точность, доступность, ясность, уместность (правильное использование) иностранных слов, сокращений, профессионализмов, недопустимость использования вульгаризмов, дисфемизмов. Штампы в ораторской речи. Вопросы норм в области произношения, интонации и благозвучия речи.</p> <p>Основные средства выразительности в ораторской речи. Лексические средства: выбор слов с учетом их логической сочетаемости, использование многозначности слова, синонимов и антонимов; экспрессивная лексика и тропы.</p> <p>Особенности синтаксиса ораторской речи. Преобладание кратких фраз. Использование фигур речи.</p> <p>Коммуникативное и эстетическое значение благозвучия</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | | и темпоритма речи (скорость речи, длительность звучания слов, паузы). Экспрессивно-эмоциональное значение интонации. |
| 7 | 4 | Взаимодействие говорящего и слушающего | <p>Типы ораторов. Качества личности истинного оратора. Проблема доверия слушателя к говорящему. Поведение оратора на трибуне, способность контролировать собственные эмоции. Ораторский страх: причины, последствия и пути преодоления. Понятие коммуникативного лидерства.</p> <p>Первое впечатление аудитории об ораторе. Значение внешности, костюма. Начальная пауза и ее задачи: сосредоточение внимания аудитории, преодоление собственного волнения и установление контакта со слушателями.</p> <p>Контакт как общение без помех. Ораторская речь как прямая, монологическая форма коммуникации с обратной связью.</p> <p>Коммуникативность оратора, ее составляющие: разговорный стиль, зрительский контакт, голосовой контакт. Отличие понятий «слушать» и «слышать». Взаимодействие сторон во время общения.</p> <p>Комплексность и использование различных знаковых систем в ораторской речи: лингвистической (язык), паралингвистической (голос, интонации, темп, паузы) и кинетической (поза, мимика и жесты). Их роль в поддержании контакта со слушателями.</p> <p>Высокая техника речи как одна из важнейших сторон ораторского искусства. Устройство речевого аппарата. Индивидуальные особенности речи и голоса оратора. Речевое дыхание. Голос. Развитие диапазона голоса.</p> <p>Понятие темпоритма речи, силы и громкости речи. Паузы (логические, психологические, люфтпаузы) и их значение в ораторской речи. Хезитация как речевой сбой.</p> <p>Внимание слушателей: его виды и волнообразный характер. Произвольное, непроизвольное, постпроизвольное внимание. Приемы поддержания внимания. Приемы привлечения внимания слушателей. Диалогизация и адресация выступления. Использование наглядности в ходе публичного выступления. Правила применения визуальных динамических и статических средств, в том числе слайд-презентации.</p> <p>Роль системного анализа в работе над публичным выступлением и совершенствовании риторической компетенции. Рефлексия. Ответ на вопросы: что хотел сказать, что сказал, что сказал ненамеренно? Что получилось и что не получилось? Как сделать лучше.</p> |

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № семестра | № раздела | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) |
|------------|-----------|---|---|----|------|-----|-------|--|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/С | СРС | всего | |
| 7 | 1 | Риторика как наука, искусство и технология. История риторики: от античности до современности | 4 | - | 4 | 8 | 16 | |
| | 1.1 | <i>ТЕМА 1.</i> Риторика как наука, искусство и технология. | 2 | | - | 2 | 4 | эссе 1 неделя |
| | 1.2 | <i>ТЕМА 2.</i> История риторики: античный период | | - | 2 | 2 | 4 | Домашняя контрольная работа «История риторики» 2 неделя |
| | 1.3 | <i>ТЕМА 3.</i> История риторики: от Древней Руси до современной России | 2 | - | - | 2 | 4 | 3 неделя |
| | 1.4 | <i>ТЕМА 4.</i> Классический риторический канон | | | 2 | 2 | 4 | 4 неделя |
| 7 | 2 | Нормы и принципы эффективного общения | 4 | - | 2 | 6 | 12 | |
| | 2.1 | <i>ТЕМА 1.</i> Понятие эффективного общения. Нормы и принципы эффективного общения | 2 | - | - | 2 | 4 | К-с 5 неделя |
| | 2.2 | <i>ТЕМА 2.</i> Виды общения | | - | 2 | 2 | 4 | Реферат с презентацией 6 неделя |
| | 2.3 | <i>ТЕМА 3.</i> Роды и виды современного красноречия. | 2 | - | - | 2 | 4 | 7 неделя |

| | | | | | | | | |
|---|-----|---|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|---|
| 7 | 3 | Подготовка публичной речи | 6 | - | 6 | 12 | 24 | |
| | 3.1 | <i>ТЕМА 1.</i> Разработка концепции публичного выступления. Прогнозирование предположительного портрета аудитории | - | - | 2 | 2 | 4 | Реферат с презентацией 8 неделя |
| 7 | 3.2 | <i>ТЕМА 2.</i> Разработка стратегии будущей речи. Определение целевой установки | 2 | - | - | 2 | 4 | К-с 9 неделя |
| | 3.3 | Разработка тактики будущей речи. | | | 2 | 2 | 4 | 10 неделя |
| | 3.4 | Специфика информирующей речи | 2 | | - | 2 | 4 | 11 неделя |
| | 3.5 | Доклад, сообщение, лекция как жанры информирующей речи | | | 2 | 2 | 4 | 12 неделя |
| | 3.6 | Убеждающая (аргументирующая) речь | 2 | | - | 2 | 4 | Риторический анализ 13 неделя |
| 7 | 4 | Взаимодействие говорящего и слушающего | 4 | - | 6 | 10 | 20 | |
| | 4.1 | <i>ТЕМА 1.</i> Личность и поведение оратора. Ораторский страх | | - | 2 | 2 | 4 | Эссе 14 неделя |
| | 4.2 | <i>ТЕМА 2.</i> Контакт оратора и аудитории. Приемы поддержания внимания слушателей | 2 | - | - | | 2 | Контрольная работа «Невербальные средства общения» 15 неделя |
| 7 | 4.3 | <i>ТЕМА 3.</i> Голосовой контакт. Техника речи | | - | 2 | 2 | 4 | 16 неделя |
| | 4.4 | <i>ТЕМА 4.</i> Невербальные средства общения | 2 | | | 4 | 6 | 17 неделя |
| | 4.5 | <i>ТЕМА 5.</i> Анализ выступления | | | 2 | 2 | 4 | Риторический анализ 18 неделя |
| | | ИТОГО за семестр | 18 | - | 18 | 36 | 72 | |
| | | ИТОГО | 18 | - | 18 | 36 | 72 | Зачет |

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ не предусмотрена.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1 Виды СРС

| № семестра | № раздела | Наименование раздела дисциплины | Виды СРС | Всего часов |
|------------|-----------|---|--|-------------|
| 7 | 1 | Риторика как наука, искусство и технология. История риторики: от античности до современности | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 1 |
| | | | Написание эссе | 1 |
| | | | Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы | 1 |
| | | | Реферат с презентацией | 1 |
| | | | Выполнение домашней контрольной работы «История риторики» | 4 |
| 7 | 2 | Нормы и принципы эффективного общения | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 1 |
| | | | Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) | 1 |
| | | | Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы | 2 |
| 7 | 3 | Подготовка публичной речи | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 3 |
| | | | Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) | 3 |
| | | | Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы | 3 |
| | | | Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений, рефератов, презентаций и т.д.) | 3 |
| 7 | 4 | Взаимодействие говорящего и слушающего | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 1 |
| | | | Написание эссе | 5 |
| | | | Просмотр и анализ видеофрагментов | 4 |
| | | ИТОГО: | | 36 |

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы учащихся по дисциплине:

1. Методические рекомендации к написанию реферата
2. Примерная тематика рефератов

3.3.1.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

1. Перед написанием реферата студент должен обязательно продумать и составить четкий план его изложения, который, при необходимости, можно уточнить с преподавателем. Важно помнить, что чем логичнее составлен план работы, тем легче автору изложить свои мысли, сделать обоснованные выводы. План реферата является отражением его структуры, под которой понимается четкий порядок построения, взаимосвязь отдельных частей.

2. Структура работы, как правило, включает: титульный лист; план работы; введение (где излагаются актуальность и основные положения выбранной темы, степень ее разработанности, объект и предмет анализа, цель и задачи); основную часть (где рассматриваются вопросы содержания, раскрывающие тему), содержащую 3-5 вопросов; заключение (где формулируются выводы и рекомендации по данной теме) и список использованных литературных источников.

3. Работа выполняется студентом самостоятельно, она должна быть написана понятным языком и технически правильно оформлена. Работа выполняется только в печатном виде. На правой стороне страницы должны быть оставлены поля, а страницы должны быть пронумерованы. Приводимые в тексте цитаты или другие данные из литературных источников должны быть точными, их необходимо давать в кавычках с обязательным указанием приводимого источника (автора, названия работы, издательства, года издания номера страницы).

4. Работа рецензируется преподавателем и оценивается им.

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ:

1. Соотношение в речи науки и искусства.
2. Неориторика – традиции и новаторство.
3. Демосфен – жизнь оратора.
4. Цицерон – древнеримский оратор.
5. Метафора и ее значение в речи как стилистической фигуры.
6. Горгий и Сократ: учитель и ученик.
7. Культура речи и современная риторика.
8. СМИ и их роль в жизни общества.
9. М. В. Ломоносов и античная традиция.
10. Гомилетика – церковное красноречие.
11. Классификация риторических речей в произведениях Аристотеля.

12. Основные особенности риторики Квинтилиана.
13. Выразительность речи. Соотношение эмоциональных и рациональных средств.
14. Русская риторика: Кошанский, Зеленецкий, Миртов.
15. Образ и личность оратора.
16. Обаяние оратора. Речевые нагрузки современного горожанина и проблема эффективности общения.
17. Словесные штампы: экономия сил или речевой мусор.
18. Различие русской и американской речевых культур.
19. Японская теория языкового существования.
20. Парламентская культура современных ораторов.
21. Образ современного политического оратора.
22. Риторические рекомендации к ведению профессионального диалога.
23. Стили речи.
24. Принципы составления речи.
25. Речевой этикет и риторика.
26. Роль композиции в искусстве построения речи.
27. Внешний облик оратора.
28. Роль голоса и артикуляции в искусстве оратора.
29. Речевая структура общества.
30. Нравственность речи.
31. Теория диалога, его структура, роль в обществе.
32. Монолог, понятия и формы.
33. Искусство полемики и дискуссии.
34. Техника аргументации, эристика, диалектика, софистика.

4.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине
Рейтинговая система не используется.

5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1. | Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. – Режим | 1-5 | 7 | ЭБС | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680 (дата обращения 07.06.2020). | | | | |
|---|--|--|--|--|

5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | Основы публичной речи : учебное пособие для вузов / Е. Л. Фрейдина, Т. С. Самохина, И. С. Тихонова и др.- М. : Владос, 2000. – 96 с. (дата обращения 07.06.2020). | 2 | 7 | 10 | - |
| 2 | Михальская, А. К. Педагогическая риторика / А. К. Михальская. – 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. – 379 с. (дата обращения 07.06.2020). | 3,4 | 7 | 9 | - |
| 3 | Риторика : учебник / под ред. Н. А. Ипполитовой; авт. З. С. Смелкова и др.- М.: Проспект, 2010. – 448 с. (дата обращения 07.06.2020). | 1,2 | 7 | 10 | - |
| 4 | Педагогическая риторика : учебник для СПО / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04271-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C1C43A23-CA7D-4B3C-B9DB-6BA968A746B3 . (дата обращения 07.06.2020). | 1-5 | 7 | ЭБС | - |
| 5 | Педагогическая риторика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07378-2. Режим доступа https://biblio-online.ru/book/pedagogicheskaya-ritorika-422980 .(дата обращения 07.06.2020). | 1-5 | 7 | ЭБС | - |

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 30.08.2020).
2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn.rsu.edu.ru> (дата обращения: 30.08.2020).
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 30.08.2020).
4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 30.08.2020).
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 30.08.2020).
6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 30.08.2020).
7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 30.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – Режим доступа: <http://gramota.ru/slovari/info/az/pril3/> (дата обращения: 07.06.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, а также

компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|--|
| Практические занятия | Проработка рабочей программы дисциплины, уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Подготовка ответов к примерным вопросам для самоконтроля, изучение рекомендуемой литературы, анализ видеофрагментов уроков, выполнение ИДЗ, заданий для самостоятельной работы, разработка фрагментов уроков, выполнение заданий и др. |
| Контрольная работа/ индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, и являющейся основополагающей при выполнении упражнений и др. Подготовка сообщений-презентаций к практическим занятиям и др. |
| Реферат | Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. |
| Опрос | Работа с конспектом статей, подготовка ответов к контрольным вопросам и др. |
| Подготовка к зачёту | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу, задания для самостоятельной работы и др. |

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

1. Мини-лекция с использованием слайд-презентаций.
2. Организация взаимодействия с обучающимися, консультирование их посредством электронной почты.
3. Использование сайта РГУ имени С.А. Есенина для организации самостоятельной работы студентов.
4. Использование видеозаписей уроков обучения риторике

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

| Название ПО | № лицензии |
|--|---------------------------------------|
| Операционная система WindowsPro | Договор №65/2019 от 02.10.2019 |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020 г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | Свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | Свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | Свободно распространяемое ПО |

При реализации дисциплины с частичным применением дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020 г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. Иные сведения

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Риторика и культура речи»

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

«Риторика и культура речи»

для промежуточного контроля успеваемости

| № п/п | Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции (или её части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|----------------------------------|
| 1. | Риторика как наука, искусство и технология. История риторики: от античности до современности | ОК-5 ОК-6 ПК-12 | Зачёт |
| 2. | Нормы и принципы эффективного общения | | |
| 3. | Подготовка публичной речи | | |
| 4. | Взаимодействие говорящего и слушающего | | |

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|-------------------------------------|---|---|-----------------|
| ОК 5 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | знать | |
| | | 1) систему правил выстраивания устной и письменной речи | ОК5 31 |
| | | 2) виды коммуникации | ОК5 32 |
| | | 3) композицию публичной речи | ОК5 33 |
| | | уметь | |
| | | 1) выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации | ОК5 У1 |
| | | 2) выбирать средства общения в соответствии с целями и особенностями коммуникантов | ОК5 У2 |
| | | 3) устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте | ОК5 У3 |
| | | владеть | |
| 1) приёмами анализа коммуникативной | ОК5 В1 | | |

| | | | |
|---|--|--|----------|
| | | ситуации | |
| | | 2) способностью составлять тексты на профессиональную тематику | ОК5 В2 |
| | | 3) способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности | ОК5 В3 |
| ОК 6 | Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | знать | |
| | | 1) теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры | ОК 6 З1 |
| | | 2) специфику диалогического общения | ОК 6 З2 |
| | | 3) коммуникативные роли в диалоге | ОК 6 З3 |
| | | уметь | |
| | | 1) определять собственную коммуникативную роль в диалоге | ОК 6 У1 |
| | | 2) устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения | ОК 6 У2 |
| | | 3) оценивать целесообразность использования той или иной стратегии обучения и воспитания с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | ОК 6 У3 |
| | | владеть | |
| | | 1) приемами диалогического кооперативного общения | ОК 6 В1 |
| 2) готовностью разрабатывать стратегии обучения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | ОК 6 В2 | | |
| 3) готовностью разрабатывать стратегии воспитания с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | ОК 6 В3 | | |
| ПК 12 | владение основами профессиональной этики и речевой культуры | знать | |
| | | 1) принцип равной безопасности в диалоге <u>Знать:</u> -- принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении; - этикетные формулы и этикетные речевые жанры <u>Уметь:</u> - использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, | ПК 12 З1 |

| | | | |
|--|--|--|----------|
| | | <p>востребованные в профессиональной сфере</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте - этическими нормами в общении -этикетными речевыми жанрами | |
| | | 2) этические нормы в общении | ПК 12 32 |
| | | 3) этикетные формулы и этикетные речевые жанры | ПК 12 33 |
| | | уметь | |
| | | 1) использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные в профессиональной сфере | ПК12 У1 |
| | | 2) строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога | ПК 12 У2 |
| | | 3) устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте | ПК 12 У3 |
| | | владеть | |
| | | 1) способностью устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте | ПК 12 В1 |
| | | 2) этическими нормами в общении | ПК12 В2 |
| | | 3) этикетными речевыми жанрами | ПК12 В3 |

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЁТ)

| № | Вопросы к зачёту | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|----|---|---|
| 1. | Сформулируйте предмет, объект и цель изучения риторики | ОК5 31 У1 |
| 2. | Охарактеризуйте риторику как технологию управления мыслеречевой деятельностью человека (Е.А. Юнина) | ОК5 31 У2 |
| 3. | Охарактеризуйте универсальный, комплексный, прикладной и системный характер риторики. | ОК5 31 32 33 У1 |
| 4. | Перечислите основные категории риторики: пафос, этос, логос. Кратко охарактеризуйте каждую. | ОК5 31 У3 |

| | | |
|-----|---|----------------------------------|
| 5. | Перечислите основные этапы развития риторического знания. Кратко охарактеризуйте каждый | OK5 31 32 33 У1 |
| 6. | Проанализируйте риторические концепции современности (Т.А. Ладыженская, А.К. Михальская, риторика диалога и др.) | OK5 31 В1 |
| 7. | Дайте определение понятию «классический риторический канон», перечислите его составляющие и кратко охарактеризуйте. | OK5 31 У1 В2 ПК 12 31 |
| 8. | Дайте определение понятию «языковая норма». Охарактеризуйте её роль в становлении и функционировании литературного языка. | OK5 31 У1 OK 6 У2 ПК 12 31 |
| 9. | Дайте определение понятию «культура речи», охарактеризуйте её составляющие. | OK5 31 У1 OK 6 У2 ПК 12 31 |
| 10. | Назовите нормы современного русского языка. Охарактеризуйте их. Приведите примеры. | OK5 31 У1 OK 6 У2 ПК 12 31 |
| 11. | Перечислите виды общения, охарактеризуйте их, приведите примеры | OK5 31 У1 В3 ПК 12 31 32 33 |
| 12. | Дайте определение понятию «коммуникативный акт», охарактеризуйте его структуру | OK5 31 У1 ПК 12 31 32 33 |
| 13. | Опишите «ситуацию общения» как внешнюю составляющую коммуникации | OK5 31 У1 |
| 14. | Охарактеризуйте «дискурс» как внутреннее составляющее коммуникативного взаимодействия | OK5 31 ПК12 В1У2 |
| 15. | Охарактеризуйте «контекст» как семантический аспект коммуникативного акта | OK5 31 ПК12 В1 |
| 16. | Перечислите роды красноречия, кратко охарактеризуйте каждый, приведите примеры | OK5 31 У1 ПК 12 В1У3 |
| 17. | Перечислите виды речей, кратко охарактеризуйте каждый, приведите примеры | OK6 31 32 33 У1 |
| 18. | Назовите основные фазы подготовки публичного выступления, охарактеризуйте их. | OK5 31 В1 В2 |
| 19. | Перечислите приёмы поддержания внимания слушателей. Приведите примеры. | OK5 31 В1 В2 |
| 20. | Сопоставьте понятия «слушать» и «слышать». Приведите примеры. | OK5 31 32 33 У1 |
| 21. | Перечислите составляющие композиционного оформления публичной речи. Сформулируйте их функции, опишите специфику | ПК12 31 32 33 У1 |
| 22. | Сформулируйте значение комплексного использования различных знаковых систем в ораторской речи. Расскажите об их роли в поддержании контакта со слушателями. | OK5 31 32 33 У1 |
| 23. | Охарактеризуйте понятие «техника речи» как одну из важнейших сторон ораторского искусства. | OK5 31 32 33 У1 |

| | | |
|-----|---|-------------------------|
| 24. | Перечислите основные типы ораторов. Сформулируйте качества, характеризующие истинного оратора. | OK5 31 32 33 У1 |
| 25. | Перечислите основные типы ораторов. Сформулируйте качества, характеризующие истинного оратора. | OK6 31 |
| 26. | Дайте определение понятию «ораторский страх», сформулируйте причины его возникновения, последствия и пути преодоления. | OK6 31 32 33 У1 |
| 27. | Сформулируйте значение первого впечатления аудитории об ораторе. Приведите примеры использования начальной паузы, укажите её функцию. | OK5 31 ПК12 У1 У2 У3 |
| 28. | Охарактеризуйте составляющие коммуникативности оратора: разговорный стиль, зрительский контакт, голосовой контакт. Приведите примеры их эффективного использования. | OK5 31 ПК12 У1 У2 У3 |
| 29. | Дайте определение понятию «рефлексия». Приведите примеры | OK5 31 32 33 У1 |
| 30. | Сформулируйте значение системного анализа в работе над публичным выступлением и совершенствованием риторической компетенции. | OK5 31 32 33 У1 |
| 31. | Проанализируйте особенности внимания слушателей, перечислите его виды, опишите волнообразный характер. | OK5 31 32 33 У1 |
| 32. | Расскажите о значении использования наглядности в ходе публичного выступления. Приведите примеры | OK5 31 32 33 У1 |
| 33. | Сформулируйте правила применения визуальных динамических и статических средств | OK5 31 |

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЗАЧЕТЕ

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» – «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Риторика» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» соответствует:

– повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

– повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в

ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

– пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«РИТОРИКА И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль)
Психология

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань, 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Риторика и культура речи» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту осваивать и применять в ходе деловой и межличностной коммуникации систематизированные знания об эффективном общении, теории и практике работы над публичным выступлением на всех этапах коммуникации, и навыков подготовки и произнесения публичной речи.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика и культура речи» относится к базовой части Блока 1 (Б1.Б.39).

Дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------------|---|--|--|---|
| | | | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 1. | ОК-5 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | -систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи | - определять вид коммуникации - выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации - аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности | - приёмами анализа коммуникативной ситуации -способностью составлять тексты на профессиональную тематику -способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности |
| 2. | ОК-6 | Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | -теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры -специфику диалогического общения - коммуникативные роли в диалоге | - определять собственную коммуникативную роль в диалоге -устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения -оценивать | -приемами диалогического кооперативного общения -готовностью разрабатывать стратегии общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных |

| | | | | | |
|----|-------|--|--|--|---|
| | | | | целесообразность использования той или иной стратегии общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | и культурных различий -готовностью разрабатывать речевые тактики общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий |
| 3. | ПК-12 | Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества | -принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении; -этикетные формулы и этикетные речевые жанры | -использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные в профессиональной сфере - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте | - способностью устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте - этическими нормами в общении -этикетными речевыми жанрами |

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (7 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.