

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа

Уровень ОПОП	<i>бакалавриат</i>
Направление подготовки	<i>38.03.01 – Экономика</i>
Направленность (профиль) подготовки	<i>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Сроки освоения ОПОП	<i>нормативный 4 года</i>
Курс, семестр, трудоемкость	<i>4 курс – VIII семестр – 6 з.е.</i>
Факультет	<i>экономики</i>
Кафедра бухгалтерского учета, налогообложения и экономического анализа	

Рязань 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ заключается в расширении профессиональных знаний, полученных обучающимися в процессе обучения и формирование практических умений и навыков осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика может иметь стационарный или выездной характер. Способ проведения будет зависеть от территориального расположения организации-базы практики.

В случае необходимости практика частично или полностью проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в дистанционном формате.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика реализуется в рамках Блока 2 (Б2.П) (вариативная часть).

Научно-исследовательская работа проводится на четвёртом курсе (в VIII семестре) обучения в бакалавриате.

Программа практики базируется на изучении дисциплин циклов Б1.Б, Б1.В.ОД, содержит логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими частями ОПОП.

В основе содержания производственной практики (научно-исследовательской работы) лежат знания, полученные обучающимися при изучении следующих учебных дисциплин:

- Бухгалтерский финансовый учет;
- Контроль и ревизия;
- Аудит;
- Экономический анализ;
- Анализ финансовой отчетности.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного написания бакалаврской выпускной квалификационной работы.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате прохождения НИР обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Законы и принципы получения новых знаний	Самостоятельно выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость проблемы	Навыками самостоятельной исследовательской работы
2.	ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Основные источники информации, содержащие данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах, необходимые для выполнения научного исследования	Выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и направления научных исследований, теоретически обосновывать и систематизировать собственные выводы и результаты исследования	Навыками самостоятельной научной и исследовательской работы: навыками критического анализа научной литературы
3.	ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Требования к подготовке отчета по НИР, современные отечественные и зарубежные источники информации, необходимые для подготовки отчета	Готовить письменный информационный обзор по итогам практики и защищать его на кафедре	Навыками сбора, обобщения информации из отечественных и зарубежных источников и оформления результатов НИР
4.	ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Основные российские и зарубежные базы данных	Применять современные технические средства и информационные технологии для научного поиска информации	Практическими навыками применения современных технических средств и технологий для обработки теоретического материала для НИР

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (см. Приложение 1)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов, в том числе объем контактной работы 8,4 часа.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся (контактная работа и иные формы практики)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности) - выбор темы исследования, составление плана НИР	Ведомость по технике безопасности Проверка графика (плана) проведения производственной практики
2	Организационный	- сбор, обработка и систематизация необходимой для отчета информации - консультации с руководителем практики	Ведение дневника Проверка выполнения индивидуальных заданий
3	Заключительный	- подготовка отчета об итогах практики	Проверка отчета по НИР, Защита отчета

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам НИР обучающихся проводится дифференцированный зачет, на котором обучающиеся представляют свои отчеты о проделанной работе в период практики. Отчет готовится на основании индивидуального задания и рабочего графика (плана) проведения производственной практики.

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты НИР. Рабочий вариант отчета должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки – за 2 дня до окончания практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В последний день прохождения практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, не соблюден срок предоставления отчета, обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или

получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения НИР обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики. Данный пакет должен включать:

1. титульный лист (Приложение 2.3)
2. индивидуальное задание (Приложение 2.1)
3. рабочий график (план) проведения производственной практики (Приложение 2.2)
4. содержание отчета
5. собственно отчет, включающий 1 главу ВКР и научно-исследовательскую статью (образец оформления — статьи - приложение 3).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1.	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553 (дата обращения 31.08.2020).	8	ЭБС	
2.	Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово: КемГУКИ, 2010. - 181 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895 (дата обращения 31.08.2020).	8	ЭБС	

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
1.	Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 221 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya-411432 (дата обращения 31.08.2020).	8	ЭБС	
2.	Манушин, Д.В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.В. Манушин. - Казань: Познание, 2012. - 148 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257538 (дата обращения 31.08.2020).	8	ЭБС	
3.	Сафронова, Т.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Н. Сафронова, А.М. Тимофеева. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 131 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828 (дата обращения 31.08.2020).	8	ЭБС	

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 31.08.2020).

2. Бухгалтерия.ру [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

5. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

6. Главбух [Электронный ресурс]: сайт журнала. [Электронный ресурс]: <https://www.glavbukh.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

7. Главная книга [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://glavkniga.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

8. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа:

<https://www.ipbr.org/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

9. Клерк.ру [Электронный ресурс]: сайт для бухгалтеров. – Режим доступа: <http://www.klerk.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

10. КОДЕКС [Электронный ресурс]: информационно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

11. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

12. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

13. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

14. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 31.08.2020).

15. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

16. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 31.08.2020).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

- вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);
- система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО)

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой проводится производственная практика (научно-исследовательская работа), должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Во время прохождения практики рабочее место обучающегося должно быть оснащено современным компьютерным и телекоммуникационным оборудованием, таким как: компьютеры, принтеры, модемы, роутеры и др., а также прикладными программами (Microsoft Office, Open Office и пр.).

Для материально-технического обеспечения НИР используются аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, а также фонд библиотеки РГУ имени С.А. Есенина.

Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности для полноценного выполнения НИР.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

Вид практики: Производственная практика
Тип практики: Научно-исследовательская работа

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<u>Организационно-подготовительный этап.</u> Обучающийся изучил - индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики; - программу практики	ОК-7, ПК-7	Собеседование
2.	<u>Основной этап.</u> Обучающийся выполнил индивидуальное задание и собрал необходимый материал для составления отчета по практике	ОК-7, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Отчет
3.	<u>Заключительный этап.</u> Обучающийся - подготовил отчет и сдал его на кафедру; - защитил отчет на итоговой конференции по практике	ОК-7, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Отчет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-7	способность самоорганизации самообразованию	Знать	ОК7 31
		Законы и принципы получения новых знаний	
		Уметь	

		Самостоятельно выявлять перспективные направления научных исследований	ОК7 У1
		Обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость проблемы	ОК7 У2
		Владеть	
		Навыками самостоятельной исследовательской работы	ОК7 В1
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать	
		Основные источники информации, содержащие данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах, необходимые для выполнения научного исследования	ПК6 З1
		Уметь	
		Выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и направления научных исследований, теоретически обосновывать и систематизировать собственные выводы и результаты исследования	ПК6 У1
		Владеть	
		Навыками самостоятельной научной и исследовательской работы: навыками критического анализа научной литературы.	ПК6 В1
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать	
		Требования к подготовке отчета по НИР	ПК7 З1
		Современные отечественных и зарубежные источники информации, необходимые для подготовки отчета	ПК7 З2
		Уметь	
		Готовить письменный информационный обзор по итогам практики и защищать его на кафедре	ПК7 У1
		Владеть	
		Навыками сбора, обобщения информации из отечественных и зарубежных источников и оформления результатов НИР	ПК7 В1
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные	Знать	
		Основные российские и зарубежные базы данных	ПК8 З1
		Уметь	
		Применять современные технические средства и информационные	ПК8 У1

	технические средства и информационные технологии	технологии для научного поиска информации	
		Владеть	
		Практическими навыками применения современных технических средств и технологий для обработки теоретического материала для НИР	ПК8 В1

Предусмотрена процедура защиты обучающимся отчета по производственной практике на кафедре (в форме собеседования). По итогам проверки руководителем практики письменного отчета и его защиты, обучающимся выставляется дифференцированная оценка.

Примерные вопросы и задания для оценивания сформированности компетенций на зачете:

1. Каковы основные этапы проведения научного исследования? (ОК-7)
2. Сформулируйте принципы разработки программы исследований. (ОК-7)
3. Оцените результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в рамках изучаемой проблематики. (ПК-6, ПК-7)
4. Чем определяется актуальность избранной темы научного исследования? (ОК-7)
5. Опишите суть проблемной ситуации, подлежащей рассмотрению в представленной научной статье. (ОК-7, ПК-6)
6. В чем состоит теоретическая и практическая значимость избранной темы исследования? (ОК-7, ПК-6)
7. Какова цель данного научного исследования? (ОК-7, ПК-6)
8. Охарактеризуйте основные задачи исследования. (ОК-7, ПК-6)
9. Какие современные технические средства и информационные технологии были использованы для решения данной исследовательской задачи? (ПК-8)

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются на дифференцированном зачете - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики / НИР; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики / НИР; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики / НИР, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике / НИР не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ / НИР

Приложение 2.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики
Кафедра учета и аудита
38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику студентки **Ивановой Ирины Ивановны 4 курса группы 0456** заочной формы обучения

1. Тема задания на практику _____
2. Срок практики с **03.11.2017 по 30.11.2017**. Срок сдачи студентом отчета **28.11.2017**
3. Место прохождения практики: _____
4. Вид практики (тип) практики: производственная практика (научно-исследовательская работа)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Подбор учебной литературы и нормативных документов по тематике статьи	отчет
2	Работа с литературой, выделение основных моментов	отчет
3	Написание главы 1 выпускной квалификационной работы	отчет
4	Написание статьи	отчет
5	Систематизация данных	отчет

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

«03» ноября 2017г.

Приложение 2.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики
Кафедра учета и аудита
38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Студентки **Ивановой Ирины Ивановны 4 курса группы 0456** заочной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Выполнено подписи руководителей практики
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике.		Выполнено подписи руководителей практики
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, защита отчета по практике.		Выполнено подписи руководителей практики

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

«01» декабря 2017г.

Приложение 2.3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики
Кафедра учета и аудита

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

Студентка **Иванова Ирина Ивановна**

Курс 4 Группа 0456

Направление Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Место прохождения практики РГУ имени С.А. Есенина

Сроки прохождения практики

с «03» ноября 2017 г. по «30» ноября 2017 г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2018

**И.И. Иванова, К.И. Петрова («Shift»+ «Enter»)
(«Shift»+ «Enter»)**

ФИНАНСИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА НАСЕЛЕНИЯ В РЕГИОНЕ («Shift»+ «Enter»)

культура, досуг, местное самоуправление, муниципальный бюджет, музеи, физкультура и спорт, финансирование.

Сфера культуры и досуга — это лицо города, своеобразный индикатор уровня его развития, духовного состояния горожан¹.

Таблица 1

Производство овощей открытого грунта в различных категориях хозяйств Рязанской области

	2015	2016	2017	2017 к 2015, %	2017 к 2015, %
1	2	3	4	5	6
Посевная площадь, тыс. га	6,9	6,6	7,0	101,4	106,1
Валовый сбор, тыс. тонн	100,6	108,0	109,2	107,4	108,5
Урожайность, ц/га убранный площади	136,2	140,0	141,2	103,7	100,9

Именно поэтому управление этой сферой является важным направлением местного самоуправления в социальной политике, во многом определяющим комфортность проживания населения на данной территории.

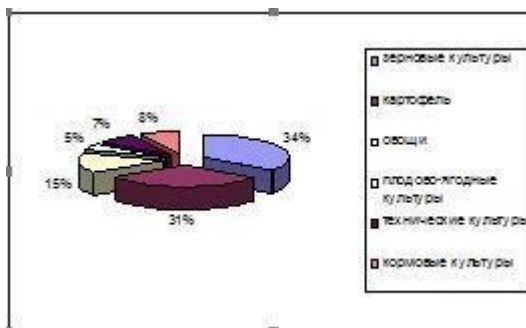


Рис. 1. Структура продукции растениеводства по видам

Только грамотная работа администрации района и поддержка населения позволит повысить качество культуры и спорта на новый, более высокий уровень.

Список использованной литературы и электронных источников

1. Широков, А. Местное самоуправление в новом политическом цикле: проблемы и перспективы развития / А. Широков // Муниципальная власть. – 2014. – № 6. – С. 32–39.
.....

¹ Широков, А. Местное самоуправление в новом политическом цикле: проблемы и перспективы развития / А. Широков // Муниципальная власть. – 2014. – № 6. – С. 32–39.

Иванова И.И., студент 4 курса факультета экономики РГУ имени С.А. Есенина
Петрова К.И., канд. экон. наук, доцент кафедры учета и аудита РГУ имени С.А.
Есенина, г. Рязань

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Объем – для бакалавров 2-3 стр. Формат текста: Word for Windows – 95/97/2000/2003.

Форматирование: поля: нижнее 2,5 см, остальные 2 см; межстрочный интервал – одинарный, кегль 12, шрифт Times New Roman; красная строка (отступ) – 1 см.

В названии статьи использовать заглавные буквы, полужирный шрифт, выравнивание по левому краю.

Ключевые слова (от 5) и список литературы являются обязательным элементом текста. Его необходимость обуславливается наличием цитат или ссылок. Оформление ссылок: использовать автоматические постраничные сноски (меню «Вставка» - «Ссылка» подменю «Сноска» - внизу страницы)

Общий список литературы оформляется согласно библиографическим требованиям и дается после текста статьи с наименованием ***Список использованной литературы и электронных источников*** (в алфавитном порядке) по центру страницы.

Сведения об авторах приводятся в конце статьи (см. образец выше)

Статья обязательно подлежит проверке на антиплагиат. Оригинальность авторского текста должна быть не менее 60 %.