

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управленческий анализ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы: *бакалавриат*

Направление подготовки: 38.03.01 *Экономика*

Направленность (профиль) подготовки *Финансы и кредит*

Форма обучения: *заочная*

Сроки освоения ОПОП: *нормативный, 4 года 6 месяцев*

Факультет: *экономики*

Кафедра: *бухгалтерского учета, налогообложения и экономического анализа*

Рязань, 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков, позволяющих эффективно осуществлять управленческую деятельность на базе изученных вопросов, связанных с методологией проведения управленческого экономического анализа.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Управленческий анализ» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- «Бухгалтерский финансовый учет»
- «Экономика фирмы»
- «Экономический анализ»

2.3. Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, могут пригодиться при подготовке к итоговой государственной аттестации.

## 2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:   |   |   |
|-------|--------------------------|--|---|---|---|
|       |                          |  | Знать   | Уметь   | Владеть   |
| 1     | 2                        | 3  | 4   | 5   | 6   |
| 1.    | ОПК-2                    | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач   | основную терминологию управленческого анализа; принципы принятия и реализации организационно-управленческих решений   | оценивать результаты производственной деятельности; планировать финансовые показатели по конкретному вопросу управленческого характера  | Навыками применения специальных методов экономического управленческого анализа; навыками сбора, анализа и обработки данных в целях выявления резервов повышения эффективности производства  |
| 2.    | ПК-5                     | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | информацию, необходимую для проведения управленческого анализа, содержащуюся в отчетности предприятий, а также основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | использовать основные методы анализа бухгалтерской и финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты | Навыками сбора, обработки и анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., технологией использования полученных сведений для принятия управленческих решений в области экономики |

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ  |  |   |   |                           |   |
|---|--|---|---|---------------------------|---|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Управленческий анализ»                                   |  |   |   |                           |   |
| Цель дисциплины   |  | Формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков, позволяющих эффективно осуществлять управленческую деятельность на базе изученных вопросов, связанных с методологией проведения управленческого экономического анализа.   |   |                           |   |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие |  |   |   |                           |   |
| КОМПЕТЕНЦИИ   |  | Перечень компонентов  | Технологии формирования                               | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции   |
| ИНДЕКС  | ФОРМУЛИРОВКА   |   |   |                           |   |
| ОПК-2   | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | <p>Знать:</p> <p>основную терминологию управленческого анализа; принципы принятия и реализации организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать результаты производственной деятельности; планировать финансовых показателей по конкретному вопросу управленческого характера</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения специальных методов экономического управленческого анализа; навыками сбора, анализа и обработки данных в целях выявления резервов повышения эффективности производства</p> | Лекции; практические занятия; самостоятельная работа. | Зачет                     | <p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Имеет общие представления об объектах, предмете и методах управленческого анализа; знает алгоритм действий для выявления резервов повышения эффективности деятельности организации</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ:</b></p> <p>Может применить методики сбора, анализа и обработки экономических данных</p> |

|       |   |   |   |       |  |
|-------|---|---|---|-------|--|
| ПК- 5 | <p>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> | <p>Знать:<br/>информацию, необходимую для проведения управленческого анализа, содержащуюся в отчетности предприятий, а также основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь:<br/>использовать основные методы анализа бухгалтерской и финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты</p> <p>Владеть:<br/>навыками сбора, обработки и анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., технологией использования полученных сведений для принятия управленческих решений в области экономики</p> | Лекции; практические занятия; самостоятельная работа. | Зачет | <p><b>ПОРОГОВЫЙ</b><br/>Знает современные методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации для обоснования управленческих решений</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b><br/>Может выявлять проблемы при анализе, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать методы анализа отчетности; систематизировать, анализировать информацию отчетов; интерпретировать результаты и формулировать выводы; обосновывать стратегические и текущие управленческие решения.</p> |
|-------|---|---|---|-------|--|

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы   | Всего часов      | Семестры   |
|--|------------------|------------|
|  |                  | 53 часов   |
| 1  | 2                | 3          |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | <b>20</b>        | <b>20</b>  |
| В том числе:   |                  |            |
| Лекции (Л)   | 8                | 8          |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)  | 12               | 12         |
| Лабораторные работы (ЛР)   |                  |            |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего)   | <b>84</b>        | <b>84</b>  |
| В том числе  |                  |            |
| <i>СРС в семестре:</i>   |                  |            |
| Курсовая работа  | КП               |            |
|  | КР               |            |
| Другие виды СРС:   |                  |            |
| Работа с нормативно-правовыми актами   | 40               | 40         |
| Изучение и конспектирование литературы   | 44               | 44         |
| <i>СРС в период сессии</i>   |                  |            |
| Вид промежуточной аттестации   | <b>зачет (З)</b> | <b>4</b>   |
|  | экзамен (Э)      | <b>4</b>   |
| ИТОГО: Общая трудоемкость  | часов            | <b>108</b> |
|  | зач. ед.         | <b>3</b>   |

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (Moodle, Zoom)

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины  | Содержание раздела в дидактических единицах   |
|------------|-----------|--|---|
| 1          | 2         | 3  | 4   |
| 5з         | 1         | Сущность управленческого анализа и его место в системе управления предприятием | Сущность и цель управленческого анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. Управленческий анализ как основа оперативного управления. Управленческий анализ и методы обоснования управленческих решений. Роль управленческого анализа в разработке стратегии развития субъекта хозяйствования. Особенности организации управленческого анализа в производственных подразделениях. Принципы организации управленческого анализа. |
|            | 2         | Информационное обеспечение управленческого анализа                             | Классификация информационного обеспечения. Требования к информации для управленческого анализа. Учет — основа информационной базы управленческого анализа. Роль статистической отчетности в организационном обеспечении управленческого анализа. Качество информационного обеспечения. Влияние информационных технологий на организацию управленческого анализа.  |
|            | 3         | Анализ организационно-технического уровня и других условий производства        | Значение и задачи анализа организационно-технического уровня. Научно-технический прогресс неисчерпаемый источник резервов производства. Оценка уровня механизации производства. Оценка уровня технологии производства. Оценка уровня организации производства. Уровень специализации, степень концентрации производства. Анализ социальных условий предприятий.   |
|            | 4         | Анализ использования материальных ресурсов предприятия                         | Анализ наличия и обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ материально-технического снабжения. Анализ выполнения плана материально-технического снабжения. Расчет коэффициентов обеспеченности материальными ресурсами. Система показателей эффективного использования материальных ресурсов.  |
|            | 5         | Анализ использования основных средств предприятия                              | Анализ структуры, технического состояния и динамики основных фондов предприятия. Определение коэффициентов обновления, выбытия, износа и годности основных средств. Анализ оснащенности предприятия основными средствами. Оценка показателей эффективности использования основных производственных фондов.  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | Анализ использования производственных мощностей. Определение резервов увеличения выпуска товарной продукции за счет лучшего использования основных средств предприятия.  |
| 6 | Анализ использования трудовых ресурсов предприятия         | Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами по количеству, квалификации, структуре. Анализ движения рабочей силы, расчет коэффициентов оборота по приему, по увольнению, сменяемости и постоянства персонала. Анализ использования рабочего времени. Анализ производительности труда. Определение резервов увеличения выпуска товарной продукции и производительности труда за счет лучшего использования трудовых ресурсов предприятия. |
| 7 | Анализ затрат на производство и планирование себестоимости | Система показателей и классификация затрат на производство. Анализ себестоимости в разрезе статей калькуляции, элементов затрат и в динамике по структуре затрат. Анализ основных элементов производственных затрат. Анализ непроизводительных расходов в себестоимости товарной продукции. Особенности анализа переменных и постоянных затрат.  |

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины  | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) |    |      |      |       |
|------------|-----------|--|---|----|------|------|-------|
|            |           |  | Л   | ЛР | ПЗ/С | СРС  | всего |
| 1          | 2         | 3  | 4   | 5  | 6    | 7    | 8     |
| 5з         | 1         | Сущность управленческого анализа и его место в системе управления предприятием | 1   |    | 1    | 9,5  | 11,5  |
|            | 2         | Информационное обеспечение управленческого анализа                             | 1   |    | 1    | 9,5  | 11,5  |
|            | 3         | Анализ организационно-технического уровня и других условий производства        | 1   |    | 2    | 12,5 | 15,5  |
|            | 4         | Анализ использования материальных ресурсов предприятия                         | 1   |    | 2    | 12,5 | 15,5  |
|            | 5         | Анализ использования основных средств предприятия                              | 1   |    | 2    | 12,5 | 15,5  |
|            | 6         | Анализ использования трудовых ресурсов предприятия                             | 2   |    | 2    | 11,5 | 15,5  |
|            | 7         | Анализ затрат на производство и планирование себестоимости                     | 1   |    | 2    | 16   | 19    |
|            |           |  | Разделы 1-7   | 8  |      | 12   | 84    |
|            |           | Зачет  |   |    |      |      | 4     |
|            |           | ИТОГО за семестр   |   |    |      |      | 108   |

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрено.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины  | Виды СРС   | Всего часов |
|------------|-----------|--|--|-------------|
| 1          | 2         | 3  | 4  | 5           |
| 5з         | 1.        | Сущность управленческого анализа и его место в системе управления предприятием | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 4<br>5,5    |
|            | 2.        | Информационное обеспечение управленческого анализа                             | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 6<br>3,5    |
|            | 3.        | Анализ организационно-технического уровня и других условий производства        | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 6<br>6,5    |
|            | 4.        | Анализ использования материальных ресурсов предприятия                         | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 6<br>6,5    |
|            | 5.        | Анализ использования основных средств предприятия                              | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 6<br>6,5    |
|            | 6.        | Анализ использования трудовых ресурсов предприятия                             | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 6<br>5,5    |
|            | 7.        | Анализ затрат на производство и планирование себестоимости                     | Работа с нормативно-правовыми актами.<br>Изучение и конспектирование литературы. | 6<br>10     |
| ИТОГО      |           |  |  | 84          |

#### 3.2. График работы студента (заполняется для очной формы обучения)

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Управленческий анализ».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины включаются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

*Аудиторная самостоятельная работа* по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

*Внеаудиторная самостоятельная работа* выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, нормативных документов), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуационных задач, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине не используется.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год  | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров |            |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
|       |   |                                    |         | В библиотеке           | На кафедре |
| 1     | 2   | 3                                  | 4       | 5                      | 6          |
| 1.    | Никифорова, Н.А. Управленческий анализ [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Никифорова, В.Н. Тафинцева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 468 с. - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-analiz-423584">https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-analiz-423584</a> (дата обращения: 31.08.2020). | 1-7                                | 5з      | ЭБС                    |            |
| 2     | Шадрина, Г.В. Управленческий анализ в отраслях производственной сферы: учебное пособие / Г.В. Шадрина. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 176 с. - ISBN 978-5-374-00386-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90765">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90765</a> (31.08.2020)              | 4-7                                | 5з      | ЭБС                    |            |

### 5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год  | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров |            |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
|       |   |                                    |         | В библиотеке           | На кафедре |
| 1     | 2   | 3                                  | 4       | 5                      | 6          |
| 1.    | Войтоловский, Н.В. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н.В. Войтоловский, А.П. Калинина, И.И. Мазурова. - 5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2015. - 620 с. - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskij-analiz-381534">https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskij-analiz-381534</a> (дата обращения: 31.08.2020). | 1, 2, 4 -7                         | 5з      | ЭБС                    |            |
| 2.    | Мезенцева, О.В. Экономический анализ в коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Мезенцева, А.В. Мезенцева. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 233 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275813">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275813</a> (дата обращения: 31.08.2020).        | 3-7                                | 5з      | ЭБС                    |            |

### **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 31.08.2020).
2. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
3. КОДЕКС [Электронный ресурс]: информационно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт.  
– Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 31.08.2020).
7. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
8. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 31.08.2020).

### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
2. БУХ.1С [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://buh.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
4. Главбух [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
5. Финмаркет [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал.  
– Режим доступа: <http://www.finmarket.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

## 5.5. Периодические издания

1. Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).
2. Экономический анализ: теория и практика [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>, свободный (дата обращения: 31.08.2020).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: Стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Видеопроектор, ноутбук или стационарный компьютер или стационарный компьютер, переносной или стационарный экран. В аудиториях должны быть установлены средства LibreOffice или аналогичные.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется только для ФГОС ВПО)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе написания конспекта лекций необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.

В ходе выполнения практических заданий предполагается работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение расчетных задач.

При написании реферата осуществляется поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

### Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

| Название ПО                                | № лицензии                           |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система WindowsPro            | Договор №65/2019 от 02.10.2019       |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security      | Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office            | Свободно распространяемое ПО         |
| Архиватор 7-zip                            | Свободно распространяемое ПО         |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО         |
| PDF ридер Foxit Reader                     | Свободно распространяемое ПО         |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer        | Свободно распространяемое ПО         |
| Запись дисков Image Burn                   | Свободно распространяемое ПО         |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in           | Свободно распространяемое ПО         |

### Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

| Название ПО                                | № лицензии                           |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система Windows <sup>1</sup>  |                                      |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security      | Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office            | Свободно распространяемое ПО         |
| Архиватор 7-zip                            | Свободно распространяемое ПО         |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО         |
| PDF ридер Foxit Reader                     | Свободно распространяемое ПО         |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer        | Свободно распространяемое ПО         |
| Запись дисков Image Burn                   | Свободно распространяемое ПО         |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in           | Свободно распространяемое ПО         |

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

- вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);
- система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО)

<sup>1</sup> Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках.

## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)              | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|-------|--|--------------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Сущность управленческого анализа и его место в системе управления предприятием | ОПК-2, ПК-5                    | Зачет                            |
| 2.    | Информационное обеспечение управленческого анализа                             |                                |                                  |
| 3.    | Анализ организационно- технического уровня и других условий производства       |                                |                                  |
| 4     | Анализ использования материальных ресурсов предприятия                         |                                |                                  |
| 5     | Анализ использования основных средств предприятия                              |                                |                                  |
| 6     | Анализ использования трудовых ресурсов предприятия                             |                                |                                  |
| 7     | Анализ затрат на производство и планирование себестоимости                     |                                |                                  |

### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции   | Элементы компетенции  | Индекс элемента |
|--------------------|--|---|-----------------|
| ОПК-2              | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | 1. основную терминологию управленческого анализа                                      | <b>ОПК-2 31</b> |
|                    |  | 2. принципы принятия и реализации организационно-управленческих решений               | <b>ОПК-2 32</b> |
|                    |  | <b>уметь</b>  |                 |
|                    |  | 1. оценивать результаты производственной деятельности                                 | <b>ОПК-2 У1</b> |
|                    |  | 2. планировать финансовые показатели по конкретному вопросу управленческого характера | <b>ОПК-2 У2</b> |
|                    |  | <b>владеть</b>  |                 |
|                    |  | 1. навыками применения специальных методов экономического управленческого анализа     | <b>ОПК-2 В1</b> |
|                    |  | 2. навыками сбора, анализа и обработки данных в целях выявления резервов              | <b>ОПК-2 В2</b> |

|  |  |   |         |
|--|--|---|---------|
|  |  | повышения эффективности производства  |         |
| ПК- 5  | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | <b>знать</b>  |         |
|  |  | 1. основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов   | ПК-5 З1 |
|  |  | 2. информацию, необходимую для проведения управленческого анализа, содержащуюся в отчетности предприятий  | ПК-5 З2 |
|  |  | <b>уметь</b>  |         |
|  |  | 1. использовать основные методы анализа бухгалтерской и финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | ПК-5 У1 |
|  |  | 2. выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты  | ПК-5 У2 |
|  |  | <b>владеть</b>  |         |
|  |  | 1. навыками сбора, обработки и анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.                             | ПК-5 В1 |
| 2. технологией использования полученных сведений для принятия управленческих решений в области экономики | ПК-5 В2  |   |         |

## КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

| №   | Содержание оценочного средства   | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов    |
|-----|--|--|
| 1.  | Понятие управленческого анализа, его сущность и особенности.   | ОПК-2 З1   |
| 2.  | Взаимосвязь управленческого и финансового анализа.   | ПК-5 З1  |
| 3.  | Роль экономического анализа в системе управления предприятием.   | ОПК-2 З1, ОПК-2 З2,<br>ОПК-2 У2                  |
| 4.  | Информационное обеспечение управленческого анализа.  | ПК-5 З1, ПК-5 З2                                 |
| 5.  | Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.   | ОПК-2 З2, ОПК-2 З2                               |
| 6.  | Сметное планирование и анализ исполнения смет.   | ОПК-2 У2, ПК-5 В2                                |
| 7.  | Анализ и оценка уровня организации производства, труда и управления.   | ОПК-2 У1   |
| 8.  | Анализ уровня техники и технологии.  | ОПК-2 У1, ПК-5 У2                                |
| 9.  | Понятие жизненного цикла техники и технологии и учет влияния отдельных его этапов на детализацию анализа организационно-технического уровня. | ОПК-2 З1   |
| 10. | Анализ наличия и обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ материально-технического снабжения.                              | ОПК-2 В1, ПК-5 У1,<br>ПК-5 В1                    |
| 11. | Система показателей эффективного использования материальных ресурсов.  | ОПК-2 У1, ОПК-2 В2,<br>ПК-5 В1                   |
| 12. | Анализ структуры, технического состояния и динамики основных фондов предприятия.   | ОПК-2 В1, ПК-5 З2, ПК-5 У2,<br>ПК-5 В1           |
| 13. | Анализ оснащенности предприятия основными средствами.  | ОПК-2 В1, ПК-5 У1,<br>ПК-5 В1                    |
| 14. | Оценка показателей эффективности использования основных производственных фондов.   | ОПК-2 У1, ОПК-2 В2,<br>ПК-5 В1                   |
| 15. | Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.   | ОПК-2 В1, ПК-5 З2, ПК-5 В1                       |
| 16. | Анализ использования рабочего времени.   | ОПК-2 У1, ОПК-2 В1,<br>ПК-5 З2, ПК-5 У2, ПК-5 В1 |
| 17. | Анализ производительности труда.   | ОПК-2 У1, ОПК-2 В1,<br>ОПК-2 В2, ПК-5 В1         |
| 18. | Анализ фонда заработной платы.   | ОПК-2 В1, ПК-5 У2                                |
| 19. | Система показателей и классификация затрат на производство.  | ОПК-2 З1   |
| 20. | Анализ прямых материальных затрат в себестоимости.   | ОПК-2 В1, ПК-5 У2                                |
| 21. | Анализ расходов по обслуживанию производства и управлению.   | ОПК-2 В1, ПК-5 У2                                |
| 22. | Анализ коммерческих и непроизводительных расходов.   | ОПК-2 В1, ПК-5 У2                                |
| 23. | Особенности анализа переменных и постоянных затрат.  | ОПК-2 В1, ПК-5 В1                                |
| 24. | Анализ и управление объемом производства и реализации продукции.   | ОПК-2 У1, ОПК-2 У2,<br>ОПК-2 В2, ПК-5 В2         |
| 25. | Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.  | ОПК-2 У1, ОПК-2 У2,<br>ОПК-2 В2, ПК-5 В2         |

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

### *Зачет*

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «**Управленческий анализ**» (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

| <b>Результат зачета</b> | <b>Критерии</b>  |
|-------------------------|--|
| «зачтено»               | обучающийся достиг порогового уровня, показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи   |
| «не зачтено»            | обучающийся не достиг порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**Управленческий анализ**

Направление подготовки  
38.03.01 – Экономика

Направленность (профиль) подготовки  
«Финансы и кредит»

Квалификация  
Бакалавр

Форма обучения  
заочная

Рязань, 2020

### **1.Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков, позволяющих эффективно осуществлять управленческую деятельность на базе изученных вопросов, связанных с методологией проведения управленческого экономического анализа.

### **2.Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 (Б1.В.ДВ.08.02)

Дисциплина изучается на 5 курсе (зимняя сессия).

### **3.Трудоемкость дисциплины:**

3 зачетных единицы,108 академических часа.

### **4. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**

Зачет (5 курс зимний семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

5.Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| №<br>п/<br>п | Номер/индекс<br>компетенции | Содержание компетенции<br>(или ее части)   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:   |   |   |
|--------------|-----------------------------|--|---|---|---|
|              |                             |  | Знать   | Уметь   | Владеть   |
| 1            | 2                           | 3  | 4   | 5   | 6   |
| 1.           | ОПК-2                       | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач   | основную терминологию управленческого анализа; принципы принятия и реализации организационно-управленческих решений   | оценивать результаты производственной деятельности; планировать финансовые показатели по конкретному вопросу управленческого характера  | Навыками применения специальных методов экономического управленческого анализа; навыками сбора, анализа и обработки данных в целях выявления резервов повышения эффективности производства  |
| 2.           | ПК-5                        | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | информацию, необходимую для проведения управленческого анализа, содержащуюся в отчетности предприятий, а также основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | использовать основные методы анализа бухгалтерской и финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты | Навыками сбора, обработки и анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., технологией использования полученных сведений для принятия управленческих решений в области экономики |



