

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегическое управление

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика фирмы и отраслевых рынков

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: нормативный - 2 года

Факультет: экономики

Кафедра: экономики и финансов

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Стратегическое управление» является формирование у магистрантов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области стратегического управления организациями и другими хозяйствующими субъектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

2.1 Учебная дисциплина «Стратегическое управление» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 подготовки по направлению 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

2.2 Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины

- Экономика фирмы (продвинутый уровень)
- Экономика отраслевых рынков

2.3 Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной необходимы для успешного прохождения

- Государственной итоговой аттестация.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Номер компетенции | Содержание компетенции | В результате прохождения практики обучающиеся должны | | |
|-------|-------------------|--|--|--|---|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ОК-2 | готовность действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | основы современного стратегического подхода к управлению организацией в условиях нестабильной внешней среды особенности принятия стратегических и оперативных решений нестандартных ситуациях | оперативно действовать в нестандартной ситуации; брать ответственность за принятые решения | навыками оперативного реагирования на изменения во внутренней и внешней среде организации |
| 2. | ОПК-3 | способность принимать организационно-управленческие решения | алгоритм принятия стратегических решений; методы стратегического анализа | принимать управленческие решения любого уровня; осуществлять контроль его реализации | навыками стратегического мышления; навыками проведения исследования внутренней и внешней среды организации |
| 3. | ПК-11 | способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти | основные теоретические разработки отечественных и зарубежных исследователей в области стратегического управления фирмой, в том числе экономическими подразделениями фирмы; процесс стратегического управления фирмой и ее отдельными подразделениями | обобщать имеющиеся разработки по вопросам стратегического управления фирмой и разрабатывать функциональную стратегию управления персоналом фирмы | навыками оценки имеющихся наработок по вопросам стратегического управления с точки зрения их применения в практической деятельности фирмы; навыками разработки стратегического плана руководства экономическими подразделениями фирмы |
| 4. | ПК-12 | способность разрабатывать | Основные стратегические | Разрабатывать | Навыками выработки, |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности | инструменты, используемые для разработки альтернативных вариантов управленческих решений Методы обоснования эффективности принимаемых решений на разных уровнях стратегического управления | альтернативные варианты управленческих решений на всех уровнях стратегического управления Использовать инструменты и методы стратегического анализа для обоснования принимаемых решений | обоснования и реализации стратегических и тактических решений |
|--|---|---|--|---|

2.5 Карта компетенций дисциплины

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ – «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ» | | | | | |
| ЦЕЛЬ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ - формирование у магистрантов общекультурных, общепрофессиональные и профессиональных компетенций в области стратегического управления организациями и другими хозяйствующими субъектами. | | | | | |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие | | | | | |
| Общекультурные компетенции | | | | | |
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенций |
| ИНДЕКС | ФОРМУЛИРОВКА | | | | |
| ОК-2 | Готовность действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | Знать: основы современного стратегического подхода к управлению организацией в условиях нестабильной внешней среды особенности принятия стратегических и оперативных решений нестандартных ситуациях Уметь: оперативно действовать в нестандартной ситуации; | Самостоятельная работа. Лекции Практические занятия. | Собеседование Индивидуальное домашнее задание Тестирование Зачет | ПОРОГОВЫЙ – знание основ стратегического подхода к управлению организацией в нестандартных ситуациях ПОВЫШЕННЫЙ – готов принимать эффективные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |

| | | | | | |
|----------------------------------|---|--|---|--|---|
| | | <p>брать ответственность за принятые решения</p> <p>Владеть: навыками оперативного реагирования на изменения во внутренней и внешней среде организации</p> | | | |
| Общепрофессиональные компетенции | | | | | |
| ОПК-3 | Способность принимать организационно-управленческие решения | <p>Знать: алгоритм принятия стратегических решений;</p> <p>методы стратегического анализа</p> <p>Уметь: принимать управленческие решения любого уровня;</p> <p>осуществлять контроль его реализации</p> <p>Владеть: навыками стратегического мышления;</p> <p>навыками проведения исследования внутренней и внешней среды организации</p> | <p>Самостоятельная работа.</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия.</p> | <p>Собеседование</p> <p>Индивидуальное домашнее задание</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет</p> | <p>ПОРОГОВЫЙ – знание принципов принятия стратегических управленческих решений.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ – владение навыками выработки стратегических управленческих решений и осуществления контроля за их исполнением, а также навыками проведения исследований внешней и внутренней среды организации</p> |
| Профессиональные компетенции | | | | | |
| ПК-11 | способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и | <p>Знать: основные теоретические разработки отечественных и зарубежных исследователей в области стратегического управления фирмой, в том числе экономическими подразделениями фирмы;</p> <p>процесс стратегического управления фирмой и ее отдельными подразделениями</p> <p>Уметь: обобщать имеющиеся разработки по вопросам стратегического управления фирмой;</p> <p>разрабатывать функциональную стратегию</p> | <p>Самостоятельная работа.</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия.</p> | <p>Собеседование</p> <p>Индивидуальное домашнее задание</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет</p> | <p>ПОРОГОВЫЙ – знание основных разработок отечественных и зарубежных специалистов по вопросам стратегического управления фирмой в целом и ее отдельными подразделениями</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ – обладает необходимыми знаниями и владеет навыками стратегического руководства</p> |

| | | | | | |
|-------|---|---|--|---|---|
| | муниципальной власти | управления персоналом фирмы Владеть: навыками оценки имеющихся наработок по вопросам стратегического управления с точки зрения их применения в практической деятельности фирмы; навыками разработки стратегического плана руководства экономическими подразделениями фирмы | | | фирмой в целом и ее отдельными подразделениями, в том числе экономическими службами |
| ПК-12 | способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности | Знать: основные стратегические инструменты, используемые для разработки альтернативных вариантов управленческих решений; методы обоснования эффективности принимаемых решений на разных уровнях стратегического управления Уметь: разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на всех уровнях стратегического управления; использовать инструменты и методы стратегического анализа для обоснования принимаемых решений Владеть: навыками выработки, обоснования и реализации стратегических и тактических решений | Самостоятельная работа. Лекции Практические занятия. | Собеседование Индивидуальное домашнее задание Тестирование Зачет | ПОРОГОВЫЙ – обладает знаниями в области разработки стратегических управленческих решений ПОВЫШЕННЫЙ – обладает необходимыми знаниями и готов в практической деятельности разрабатывать эффективные управленческие решения с применением методов и инструментов стратегического анализа |

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Виды учебной работы | Всего часов | Семестр |
|---|----------------|------------|
| | | 3 часы |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 34 | 34 |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | 12 | 12 |
| Практические занятия (ПЗ) | 22 | 22 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | |
| Самостоятельная работа магистранта (всего) | 74 | 74 |
| В том числе | | |
| СРМ в семестре | 74 | 74 |
| Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 18 | 18 |
| Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам | 18 | 18 |
| Изучение литературы по темам занятий | 22 | 22 |
| Выполнение индивидуальных домашних заданий | 16 | 16 |
| СРМ в период сессии | | |
| | | |
| Вид промежуточной аттестации - зачет | | |
| ИТОГО: общая трудоемкость | часов | 108 |
| | зач.ед. | 3 |
| | | 108 |
| | | 3 |

2. Содержание учебной дисциплины

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Содержание раздела в дидактических единицах |
|------------|-----------|---|--|
| 3 | 1 | Основы стратегического управления | Развитие стратегического управления. Основные стратегические установки фирмы. Процесс стратегического управления. |
| 3 | 2 | Стратегический и конкурентный анализ внешней и внутренней среды организации | Анализ внутренней среды организации; направления, инструменты и методы. Анализ внешней среды организации; направления, инструменты и методы. Методы стратегического анализа в деятельности организации. Матричный анализ диверсифицированного портфеля компании. |
| 3 | 3 | Выработка стратегии и ее практическая реализация | Стратегия и конкурентное преимущество. Корпоративные стратегии диверсификации. Реализация стратегического подхода к управлению организацией |

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (Moodle, Zoom).

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу магистрантов (в часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|------------|-----------|--|--|----|-----------|-----------|------------|--------------------------------------|
| | | | Л | ЛР | ПЗ | СРМ | всего | |
| 3 | 1 | Основы стратегического управления | 2 | - | 6 | 18 | 26 | |
| 3 | 1.1 | Развитие стратегического управления. | 1 | - | 2 | 6 | 9 | 1 неделя - Собеседование |
| 3 | 1.2 | Основные стратегические установки фирмы. | 1 | - | 2 | 6 | 9 | 2 неделя - ИДЗ |
| 3 | 1.3 | Процесс стратегического управления. | - | - | 2 | 6 | 8 | 3 неделя - Тестирование |
| 3 | 2 | Стратегический и конкурентный анализ внешней и внутренней среды организации | 8 | - | 10 | 32 | 50 | |
| 3 | 2.1 | Анализ внутренней среды организации: направления, инструменты и методы. | 2 | - | 2 | 8 | 12 | 4 неделя - Собеседование |
| 3 | 2.2 | Анализ внешней среды организации; направления, инструменты и методы. | 2 | - | 2 | 8 | 12 | 5 неделя - Собеседование |
| 3 | 2.3 | Методы стратегического анализа в деятельности организации. | 2 | - | 4 | 8 | 14 | 7 неделя - ИДЗ |
| 3 | 2.4 | Матричный анализ диверсифицированного портфеля компании. | 2 | - | 2 | 8 | 12 | 8 неделя - ИДЗ, Тестирование |
| 3 | 3. | Выработка стратегии и ее практическая реализация | 2 | - | 6 | 24 | 32 | |
| 3 | 3.1 | Стратегия и конкурентное преимущество. | - | - | 2 | 8 | 10 | 9 неделя Тестирование |
| 3 | 3.2 | Корпоративные стратегии диверсификации. | 1 | - | 2 | 8 | 11 | 10 неделя Собеседование |
| 3 | 3.3 | Реализация стратегического подхода к управлению организацией | 1 | - | 2 | 8 | 11 | 11 неделя Собеседование |
| | | ИТОГО за семестр | 12 | - | 22 | 74 | 108 | |

2.3 Лабораторный практикум.

Не предусмотрен.

2.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена

3. Самостоятельная работа магистранта

3.1. Виды СРМ

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды СРМ | Всего часов |
|-------------------------|-----------|---|---|-----------------------|
| 3 | 1 | Основы стратегического управления | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям. Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам. Изучение литературы по темам занятий. Выполнение индивидуальных домашних заданий. | 4 4 6 4 |
| 3 | 2 | Стратегический и конкурентный анализ внешней и внутренней среды организации | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям. Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам. Изучение литературы по темам занятий. Выполнение индивидуальных домашних заданий по теме «Методы стратегического анализа в деятельности организации». Выполнение индивидуальных домашних заданий по теме «Матричный анализ диверсифицированного портфеля компании». | 6 6 8 6 6 |
| 3 | 3 | Выработка стратегии и ее практическая реализация | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям. Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам. Изучение литературы по темам занятий. | 8 8 8 |
| ИТОГО в семестре | | | | 74 |

3.2. График работы магистранта

Семестр №3

| Форма оценочного средства | Условное обозначение | Номер недели | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Собеседование | Сб | + | | | + | + | | | | | + | + | |
| Тестирование письменное | ТСп | | | + | | | | | + | + | | | |
| Индивидуальные домашние задания | ИДЗ | | + | | | | | | + | + | | | |

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Стратегическое управление».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой,

имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалы исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины включаются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, нормативных документов), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуационных задач, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Мишакова Н. А., Истомина Т. И., Енькова М. О. Организация самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов. - Редакционно-издательский центр РГУ имени С. А. Есенина, Рязань, 2014 г., - 40 с.

4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (см. фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки не используется.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Курс МВА по стратегическому менеджменту=Portable MBA in Strategy [Электронный ресурс] / науч. ред. В. Осипов; под ред. Л. Фазья, Р. Рэнделла; пер. а англ. - 4-е изд. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 587 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229855 (дата обращения: 27.08.2020). | 1-3 | 3 | ЭБС | |
| 2. | Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд; под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 577 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856 (дата обращения: 27.08.2020). | 1-3 | 3 | ЭБС | |

5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Анцупов, А.Я. Стратегическое управление [Электронный ресурс] / А.Я. Анцупов; Институт Стратегии Развития. - Издание 3-е., испр. и перераб. - Москва: Техносфера, 2015. - 344 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444848 (дата обращения: 27.08.2020). | 1-3 | 3 | ЭБС | |
| 2. | Берг, Д.Б. Системный анализ конкурентных стратегий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Б. Берг, С.Н. Лапшина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 57 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275727 (дата обращения: 27.08.2020). | 2-3 | 3 | ЭБС | |
| 3. | Минцберг, Г. Стратегическое сафари: экскурсия по делям стратегического менеджмента [Электронный ресурс] / Г. Минцберг, Б. Альстранд, Ж. Лампель; пер. Д. Раевская, Л. Царук. - 2-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 365 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428137 (дата обращения: 27.08.2020). | 1-2 | 3 | ЭБС | |
| 4. | Родионова, Е.В. Стратегическое управление организациями [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Родионова, А.Н. Рида, Л.С. Ширшова; Поволжский государственный технологический университет; под общ. ред. Е.В. Родионовой. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 272 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437109 (дата обращения: 27.08.2020). | 1-3 | 3 | ЭБС | |
| 5. | Смирнова, Е.В. Стратегическое планирование на предприятии: инструменты реализации [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Смирнова, М.А. Чекалина, Е.В. Чмышенко; Министерство образования и науки РФ, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 212 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469658 (дата обращения: 27.08.2020). | 1-3 | 3 | ЭБС | |
| 6. | Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера; под ред. П.А. Михненко. - М.: Синергия, 2017. - 305 с. - | 1-3 | 3 | ЭБС | |

| | | | | | |
|----|--|-----|---|-----|--|
| | Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434 (дата обращения: 27.08.2020). | | | | |
| 7. | Фатхутдинов, Р.А. Стратегический менеджмент [Текст]: учебник / Р. А. Фатхутдинов; Академия народного хозяйства при правительстве РФ. - 9-е изд., испр. и доп. - М.: Дело, 2008. - 448 с. | 1-3 | 3 | 10 | |
| 8. | Фирсова, О.А. Конкурентный анализ в бизнесе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.А. Фирсова; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. - Орел: МАБИВ, 2014. - 125 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428607 (дата обращения: 27.08.2020). | 2 | 3 | ЭБС | |
| 9. | Юрьева, Л.В. Основы стратегического конкурентного анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Юрьева; науч. ред. И.Н. Ильшева. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 53 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276569 (дата обращения: 27.08.2020). | 2 | 3 | ЭБС | |

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 27.08.2020).
4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

2. Библиотека успешного бизнесмена [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://club-energy.ru/a.php>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
3. Менеджмент и бизнес-администрирование [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.mba-journal.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
4. Мировая экономика: новости, статьи, статистика [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.ereport.ru/>, свободный (дата обращения 27.08.2020).
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
6. Российский журнал менеджмента [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <https://www.rjm.ru/>, свободный (дата обращения 27.08.2020).
7. Справочник для экономистов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.catback.ru>, свободный (дата обращения 27.08.2020).
8. Стратегическое управление и планирование [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.stplan.ru> (дата обращения 27.08.2020).
9. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения 27.08.2020).
10. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс]: федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

- 6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:** стандартно оборудованные аудитории для проведения интерактивных занятий – видеопроектор, экран настенный.
- 6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:** видеопроектор, компьютер, интерактивная доска.
- 6.3. Требования к специализированному оборудованию:** отсутствуют.

7. Образовательные технологии *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. Методические указания для обучающихся по дисциплине

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|------------------------|--|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. |

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Возможность консультирования обучающихся преподавателем посредством сети Интернет.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса.

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

| Название ПО | № лицензии |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система WindowsPro | Договор №65/2019 от 02.10.2019 |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | Свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | Свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | Свободно распространяемое ПО |

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

| Название ПО | № лицензии |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система Windows ¹ | |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | Свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | Свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | Свободно распространяемое ПО |

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции) или её части) | Наименование оценочного средства |
|-------|---|---|----------------------------------|
| 1. | Развитие стратегического управления. | ОК-2, ПК-11 | зачет |
| 2. | Основные стратегические установки фирмы. | ОПК-3, ПК-11, ПК-12 | зачет |
| 3. | Процесс стратегического управления. | ОК-2, ОПК-3, ПК-11, ПК-12 | зачет |
| 4. | Анализ внутренней среды организации: направления, инструменты и методы. | ОПК-3, ПК-12 | зачет |
| 5. | Анализ внешней среды организации; направления, инструменты и методы. | ОПК-3, ПК-12 | зачет |
| 6. | Методы стратегического анализа в деятельности организации. | ОПК-3, ПК-12 | зачет |
| 7. | Матричный анализ диверсифицированного портфеля компании. | ОПК-3, ПК-12 | зачет |
| 8. | Стратегия и конкурентное преимущество. | ОК-2, ПК-12 | зачет |
| 9. | Корпоративные стратегии диверсификации. | ПК-11, ПК-12 | зачет |
| 10. | Реализация стратегического подхода к управлению организацией | ОК-2, ОПК-3, ПК-11, ПК-12 | зачет |

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|--------------------------|---|--|-----------------|
| ОК-2 | Готовность действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | знать | |
| | | 31 основы современного стратегического подхода к управлению организацией в условиях нестабильной внешней среды | ОК2 31 |
| | | 32 особенности принятия стратегических и оперативных решений нестандартных ситуациях | ОК2 32 |
| | | уметь | |
| | | У1 оперативно действовать в нестандартной ситуации | ОК2 У1 |
| | | У2 брать ответственность за принятые решения | ОК2 У2 |
| | | владеть | |
| В1 навыками оперативного | ОК2 В1 | | |

| | | | |
|-------|--|--|---------|
| | | реагирования на изменения во внутренней и внешней среде организации | |
| ОПК-3 | Способность принимать организационно-управленческие решения | знать | |
| | | 31 алгоритм принятия стратегических решений; | ОПК3 31 |
| | | 32 методы стратегического анализа | ОПК3 32 |
| | | уметь | |
| | | У1 принимать управленческие решения любого уровня | ОПК3 У1 |
| | | У2 осуществлять контроль его реализации | ОПК3 У2 |
| | | владеть | |
| | | В1 навыками стратегического мышления | ОПК3 В1 |
| | | В2 навыками проведения исследования внутренней и внешней среды организации | ОПК3 В2 |
| ПК-11 | способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти | знать | |
| | | 31 основные теоретические разработки отечественных и зарубежных исследователей в области стратегического управления фирмой, в том числе экономическими подразделениями фирмы | ПК11 31 |
| | | 32 процесс стратегического управления фирмой и ее отдельными подразделениями | ПК11 32 |
| | | уметь | |
| | | У1 обобщать имеющиеся разработки по вопросам стратегического управления фирмой | ПК11 У1 |
| | | У2 разрабатывать функциональную стратегию управления персоналом фирмы | ПК11 У2 |
| | | владеть | |
| | | В1 навыками оценки имеющихся наработок по вопросам стратегического управления с точки зрения их применения в практической деятельности фирмы | ПК11 В1 |
| | | В2 навыками разработки стратегического плана руководства экономическими подразделениями фирмы | ПК11 В2 |
| ПК-12 | способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор | знать | |
| | | 31 основные стратегические инструменты, используемые для разработки альтернативных вариантов управленческих решений | ПК12 31 |
| | | 32 методы обоснования эффективности | ПК12 32 |

| | | |
|---|--|---------|
| на основе критериев социально-экономической эффективности | принимаемых решений на разных уровнях стратегического управления | |
| | уметь | |
| | У1 разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на всех уровнях стратегического управления | ПК12 У1 |
| | У2 использовать инструменты и методы стратегического анализа для обоснования принимаемых решений | ПК12 У2 |
| | владеть | |
| | В1 навыками выработки, обоснования и реализации стратегических и тактических решений | ПК12 В1 |

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ)**

| № | Содержание оценочного средства | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|-----|---|--|
| 1. | Становление стратегического управления. Классифицировать причины данного процесса. Сформулировать основные этапы становления стратегического управления. | ОК2 31 ОК2 32 ПК11 31, ПК11 У1, ПК11 В1 |
| 2. | Дать оценку современного состояния стратегического управления. | ОК2 31, ОК2 32, ПК11 31, ПК11 У1, ПК11 В1 |
| 3. | Оценить будущие тенденции развития стратегического управления. | ОК2 31, ОК2 32, ПК11 31, ПК11 У1, ПК11 В1 |
| 4. | Сформулировать понятие стратегии, классифицировать виды стратегий, охарактеризовать ее преимущества, недостатки и роль в деятельности фирмы. Проиллюстрировать практическими примерами. | ОПК3 В1, ПК11 У2 |
| 5. | Характеристика и содержание процесса стратегического управления. | ОК2 31, ОПК3 31, ПК11 32, ПК11 В2, ПК12 31 ПК12 У1 |
| 6. | Уровни стратегического управления. Соотнести принимаемые в организации решения с уровнями управления. | ОПК3 У1 ПК12 У1 |
| 7. | Подходы к выполнению задач по созданию стратегии. | ОК2 31 ОК2 32 ОК2 У2, ПК11 32 ПК12 У1 |
| 8. | Стратегическое видение и миссия фирмы. Проиллюстрировать практическими примерами. Цели фирмы и их классификация. | ОПК3 В1, ПК12 31 |
| 9. | Стратегическая оценка финансового положения. Раскрыть сущность и процесс применения. | ОПК3 В2 ПК12 31 |
| 10. | Аудит маркетинга. Раскрыть сущность и процесс применения. | ОПК3 В2 ПК12 31 |
| 11. | Оценка производства. Раскрыть сущность и | ОПК3 В2 ПК12 31 |

| | | |
|-----|--|---|
| | процесс применения. | |
| 12. | Стратегическая оценка кадров организации. | ОПК3 В2 ПК11 31 ПК 11 В1 ПК12 31 |
| 13. | Стратегическая оценка организационной структуры компании. Раскрыть сущность и процесс применения. | ОПК3 В2 ПК12 31 |
| 14. | Оценка диверсифицированного портфеля: матрица «рост/доля». | ОПК3 В1 ПК12 31 ПК12 32 |
| 15. | Оценка диверсифицированного портфеля: матрица «привлекательность отрасли/позиция в конкуренции». | ОПК3 В1 ПК12 31 ПК12 32 |
| 16. | Отраслевой анализ. | ОПК3 32, ОПК3 В2 ПК12 31 |
| 17. | Анализ и процесс создания конкурентного преимущества. | ОПК3 32, ОПК3 В2 ПК12 31 |
| 18. | SWOT – анализ. | ОПК3 32, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 19. | Анализ стратегических групп. | ОПК3 32, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 20. | Анализ стоимостных цепочек. | ОПК3 32, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 21. | Конкурентный анализ. | ОПК3 31, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 22. | Анализ покупательской ценности. | ОПК3 31, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 23. | Анализ общей окружающей среды. | ОПК3 31, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 24. | Анализ посредников. | ОПК3 31, ОПК3 В2 ПК12 31 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 25. | Анализ кривой опыта. | ОПК3 31, ОПК3 В2 ПК12 32 ПК12 У2 |
| 26. | Общие стратегии конкуренции. | ОПК3 У1, ОПК3 В2 ПК12 У1 |
| 27. | Наступательные и оборонительные стратегии. | ОК2 У1 ПК12 У1 |
| 28. | Стратегия вертикальной интеграции: классифицировать виды, сформулировать область эффективного применения. | ОПК3 У1, ОПК3 В2 ПК12 У1 |
| 29. | Стратегия для конкуренции в новых отраслях. | ПК11 31, ПК11 У2, ПК11 В1 ПК12 У1 ПК12 У1 |
| 30. | Стратегия для конкуренции в различных отраслях | ПК11 31, ПК11 У2, ПК11 В1 ПК12 У1 |
| 31. | Стратегии для конкуренции на международных рынках. | ПК11 31, ПК11 У2, ПК11 В1 ПК12 У1 |
| 32. | Сравнить узкую специализацию и диверсификацию в деятельности компаний. Дать оценку способам вхождения в новые отрасли. | ПК11 31, ПК11 У2, ПК11 В1 |
| 33. | Разработать процесс создания жизнеспособной организации. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |
| 34. | Разработать систему мотивации достижения стратегических результатов. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |

| | | |
|-----|--|---|
| 35. | Приведение организационной структуры в соответствии со стратегией. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |
| 36. | Охарактеризовать процесс увязки бюджетов и стратегий. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |
| 37. | Создание политик и процедур, поддерживающих стратегию. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |
| 38. | Создание корпоративной культуры, поддерживающей стратегию. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |
| 39. | Интерпретировать понятие осуществление стратегического лидерства. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |
| 40. | Дать оценку процессам стратегического контроля и корректирования. | ОК2 У1, ОК2 У2, ОК2 В1, ОПК3 У2, ОПК3 В1, ПК11 32, ПК11 У2, ПК11 В2 ПК12 В1 |

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Стратегическое управление» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Стратегическое управление**

Направление подготовки
38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль)
«Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

Рязань, 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Стратегическое управление» является формирование у магистрантов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области стратегического управления организациями и другими хозяйствующими субъектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 семестре)

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| № п/п | Номер компетенции | Содержание компетенции | В результате прохождения практики обучающиеся должны | | |
|-------|-------------------|--|--|--|---|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ОК-2 | готовность действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | основы современного стратегического подхода к управлению организацией в условиях нестабильной внешней среды особенности принятия стратегических и оперативных решений нестандартных ситуациях | оперативно действовать в нестандартной ситуации; брать ответственность за принятые решения | навыками оперативного реагирования на изменения во внутренней и внешней среде организации |
| 2. | ОПК-3 | способность принимать организационно-управленческие решения | алгоритм принятия стратегических решений; методы стратегического анализа | принимать управленческие решения любого уровня; осуществлять контроль его реализации | навыками стратегического мышления; навыками проведения исследования внутренней и внешней среды организации |
| 3. | ПК-11 | способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти | основные теоретические разработки отечественных и зарубежных исследователей в области стратегического управления фирмой, в том числе экономическими подразделениями фирмы; процесс стратегического управления фирмой и ее отдельными подразделениями | обобщать имеющиеся разработки по вопросам стратегического управления фирмой и разрабатывать функциональную стратегию управления персоналом фирмы | навыками оценки имеющихся наработок по вопросам стратегического управления с точки зрения их применения в практической деятельности фирмы; навыками разработки стратегического плана руководства экономическими подразделениями фирмы |
| 4. | ПК-12 | способность разрабатывать варианты управленческих решений и | Основные стратегические инструменты, используемые для разработки альтернативных вариантов | Разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на всех | Навыками выработки, обоснования и реализации стратегических и тактических решений |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | | обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности | управленческих решений Методы обоснования эффективности принимаемых решений на разных уровнях стратегического управления | уровнях стратегического управления Использовать инструменты и методы стратегического анализа для обоснования принимаемых решений | |
|--|--|---|---|---|--|

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения

Зачет (3 семестр)

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных технологий.